ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.02.2022 № 205

г. Вологда

О внесении изменений в постановление Правительства области от 11 ноября 2013 года № 1149

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления мер социальной поддержки по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях, утвержденный постановлением Правительства области от 11 ноября 2013 года № 1149, следующие изменения:

в абзаце первом пункта 1 слово «Обучающиеся» заменить словами «В соответствии с законом области обучающиеся»;

в пункте 2:

в абзаце первом слово «Обучающиеся» заменить словами «В соответствии с законом области обучающиеся»;

подпункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Заявитель одновременно с заявлением представляет:

а) документы о доходах семьи за шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения за предоставлением бесплатного питания (при направлении заявления и документов по почте - за шесть месяцев, предшествующих месяцу, указанному на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления), указанные в подпунктах «б» - «г», «е», «и» - «к» пункта 19 По-

рядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка, утвержденного постановлением Правительства области от 29 ноября 2004 года № 1086 (далее также - Порядок учета и исчисления величины среднедушевого дохода), необходимые для определения величины среднедушевого дохода, дающего право на предоставление бесплатного питания;

б) документы о доходах семьи за четыре месяца, предшествующих месяцу обращения за предоставлением бесплатного питания (при направлении заявления и документов по почте - за четыре месяца, предшествующих месяцу, указанному на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления), указанные в подпункте «а» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода, необходимые для определения величины среднедушевого дохода, дающего право на предоставление бесплатного питания.»;

подпункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Заявитель одновременно с заявлением вправе представить следующие документы:

а) документы о доходах семьи за два месяца, предшествующих четырем месяцам перед месяцем обращения за предоставлением бесплатного питания (при направлении заявления и документов по почте - за два месяца, предшествующих четырем месяцам перед месяцем, указанным на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления), указанные в подпункте «а» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода, необходимые для определения величины среднедушевого дохода, дающего право на предоставление бесплатного питания;

б) документы о доходах семьи за шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения за предоставлением бесплатного питания (при направлении заявления и документов по почте - за шесть месяцев, предшествующих месяцу, указанному на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления), указанные в подпунктах «д», «ж», «з» пункта 19 Порядка учета

и исчисления величины среднедушевого дохода, необходимые для определения величины среднедушевого дохода, дающего право на предоставление бесплатного питания;

копию военного билета - в случае, если в указанном в настоящем подпункте периоде заявитель или член семьи заявителя проходил военную службу по призыву;

копию трудовой книжки или другого документа, содержащего сведения о последнем месте работы (службы, учебы), - в случае, если у заявителя или у полностью дееспособных и ограниченных в дееспособности членов его семьи отсутствовали доходы за указанный в настоящем подпункте период.

Дополнить подпунктом 2.4^1 следующего содержания:

«$2.4^{1.}$. В случае если с заявлением не представлены документы, указанные в подпункте 2.4 настоящего Порядка, Департамент не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет соответствующие межведомственные запросы в установленном порядке.»;

в подпункте 2.7 слово и цифры «подпунктами 2.2 и 2.4» заменить словом и цифрами «подпунктом 2.2»;

подпункт 2.12 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) отказ заявителя от предоставления бесплатного питания (письменное заявление).»;

в подпункте 2.14 слова «случая, предусмотренного подпунктом «б подпункта 2.12 настоящего Порядка, в течение 1 рабочего дня со дня его наступления» заменить словами «случаев, предусмотренных подпунктами «б», «в» подпункта 2.12 настоящего Порядка, в течение 1 рабочего дня со дня их наступления»;

в пункте 3:

в абзаце первом слово «Обучающиеся» заменить словами «В соответствии с законом области обучающиеся»;

подпункты 3.3, 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.3. Заявитель одновременно с заявлением представляет следующие документы:

а) документы о доходах семьи за шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения за предоставлением льготного питания (при направлении заявления и документов по почте - за шесть месяцев, предшествующих месяцу, указанному на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления), указанные в подпунктах «б» - «г», «е», «и» - «к» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода, необходимые для определения величины среднедушевого дохода, дающего право на предоставление льготного питания - в случае, если обучающийся из малоимущей семьи;

б) документы о доходах семьи за четыре месяца, предшествующих месяцу обращения за предоставлением льготного питания (при направлении заявления и документов по почте - за четыре месяца, предшествующих месяцу, указанному на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления), указанные в подпункте «а» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода, необходимые для определения величины среднедушевого дохода, дающего право на предоставление льготного питания, - в случае, если обучающийся из малоимущей семьи.

в) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 2^1 к настоящему Порядку - в случае, если обучающийся состоит на учете в противотуберкулезном диспансере.

3.4. Заявитель одновременно с заявлением вправе представить следующие документы:

а) копию справки из противотуберкулезного диспансера - в случае, если обучающийся состоит на учете в противотуберкулезном диспансере;

б) копию удостоверения многодетной семьи - в случае, если обучающийся из многодетной семьи;

в) документы о доходах семьи за два месяца, предшествующих четырем месяцам перед месяцем обращения за предоставлением льготного питания (при направлении заявления и документов по почте - за два месяца, предшествующих

четырем месяцам перед месяцем, указанным на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления), указанные в подпункте «а» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода, необходимые для определения величины среднедушевого дохода, дающего право на предоставление льготного питания;

г) документы о доходах семьи за шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения за предоставлением льготного питания (при направлении заявления и документов по почте - за шесть месяцев, предшествующих месяцу, указанному на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления), указанные в подпунктах «д», «ж», «з» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода, необходимые для определения величины среднедушевого дохода, дающего право на предоставление льготного питания - в случае, если обучающийся из малоимущей семьи;

копию военного билета - в случае, если в указанном в настоящем подпункте периоде заявитель или член семьи заявителя проходил военную службу по призыву;

копию трудовой книжки или другого документа, содержащего сведения о последнем месте работы (службы, учебы), - в случае, если у заявителя или у полностью дееспособных и ограниченных в дееспособности членов его семьи отсутствовали доходы за указанный в настоящем подпункте период;

дополнить подпунктом 3.4^1 следующего содержания:

«3.4^1. В случае если с заявлением не представлены документы, указанные в подпункте 3.4 настоящего Порядка, уполномоченный орган не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет соответствующие межведомственные запросы в установленном порядке.»;

абзац второй подпункта 3.8 признать утратившим силу;

в подпункте 3.9 слово и цифры «подпунктами 3.3 и 3.4» заменить словом и цифрами «подпунктом 3.3»;

подпункт 3.13 дополнить словами «на весь период обучения в образовательной организации»;

подпункт 3.14 дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) отказ заявителя от предоставления льготного питания (письменное заявление).»;

в подпункте 3.16 слова «случая, предусмотренного подпунктом «б» подпункта 3.14 настоящего Порядка, в течение 1 рабочего дня со дня его наступления» заменить словами «случаев, предусмотренных подпунктами «б», «г» подпункта 3.14 настоящего Порядка, в течение 1 рабочего дня со дня их наступления»;

дополнить Порядок пунктом 3^1 следующего содержания:

«3^1. В соответствии с законом области родителям (законным представителям) обучающихся в федеральных государственных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Вологодской области, по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по очной форме обучения из числа детей из малоимущих семей, многодетных семей, детей, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере, предоставляется компенсация расходов на питание обучающихся (далее также – компенсация) в размере 63 рублей в учебный день на одного обучающегося при условии, что обучающиеся в таких федеральных государственных общеобразовательных организациях не обеспечиваются питанием за счет средств федерального бюджета. Родителям (законным представителям) обучающихся в федеральных государственных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Вологодской области, из числа детей из малоимущих семей, многодетных семей, детей, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере (далее также – обучающиеся), компенсация предоставляется до окончания обучающимися, достигшими возраста 18 лет, обучения в указанных общеобразовательных организациях.

3^1.1. Предоставление компенсации осуществляется на основании решения органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования (далее - уполномоченные органы местного самоуправления).

3^1.2. Для предоставления компенсации родитель (законный представитель) обучающегося (далее также – заявитель) подает заявление о предоставлении компенсации расходов на питание обучающегося, оформленное по образцу согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее - заявление), в уполномоченный орган местного самоуправления по месту нахождения федеральной государственной общеобразовательной организации.

Заявитель одновременно с заявлением представляет следующие документы:

а) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (страниц, содержащих информацию о личности заявителя);

б) в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного и удостоверенного штампом «апостиль» компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык – если ребенок родился на территории иностранного государства – участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года (далее – Конвенция);

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства и легализованного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык – если ребенок родился на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства и скрепленного гербовой печатью, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по граждан-

ским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года;

в) копию приказа о зачислении обучающегося в федеральную государственную общеобразовательную организацию;

г) документы о доходах семьи за шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения за предоставлением компенсации (при направлении заявления и документов по почте - за шесть месяцев, предшествующих месяцу, указанному на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления), указанные в подпунктах «б» - «г», «е», «и» - «к» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода, необходимые для определения величины среднедушевого дохода, дающего право на предоставление компенсации, - в случае, если обучающийся из малоимущей семьи;

документы о доходах семьи за четыре месяца, предшествующих месяцу обращения за предоставлением компенсации (при направлении заявления и документов по почте - за четыре месяца, предшествующих месяцу, указанному на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления), указанные в подпункте «а» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода, необходимые для определения величины среднедушевого дохода, дающего право на предоставление компенсации, - в случае, если обучающийся из малоимущей семьи.

д) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 2^1 к настоящему Порядку - в случае, если обучающийся состоит на учете в противотуберкулезном диспансере;

Копии документов, указанных в подпунктах «б»-«е» настоящего подпункта, представляются на каждого обучающегося.

3^1.3. Заявитель одновременно с заявлением вправе представить:

а) копию свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульским учреждением;

б) копию справки из противотуберкулезного диспансера - в случае, если обучающийся состоит на учете в противотуберкулезном диспансере;

в) копию удостоверения многодетной семьи - в случае, если обучающийся из многодетной семьи;

г) документы о доходах семьи за два месяца, предшествующих четырем месяцам перед месяцем обращения за предоставлением компенсации (при направлении заявления и документов по почте - за два месяца, предшествующих четырем месяцам перед месяцем, указанным на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления), указанные в подпункте «а» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода, необходимые для определения величины среднедушевого дохода, дающего право на предоставление компенсации;

д) документы о доходах семьи за шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения за предоставлением компенсации (при направлении заявления и документов по почте - за шесть месяцев, предшествующих месяцу, указанному на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту их отправления), указанные в подпунктах «д», «ж», «з» пункта 19 Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода, необходимые для определения величины среднедушевого дохода, дающего право на предоставление компенсации - в случае, если обучающийся из малоимущей семьи;

копию военного билета - в случае, если в указанном в настоящем подпункте периоде заявитель или член семьи заявителя проходил военную службу по призыву;

копию трудовой книжки или другого документа, содержащего сведения о последнем месте работы (службы, учебы), - в случае, если у заявителя или у полностью дееспособных и ограниченных в дееспособности членов его семьи отсутствовали доходы за указанный в настоящем подпункте период.

3^1.4. В случае если с заявлением не представлены документы, указанные в подпункте 3^1.3 настоящего Порядка, уполномоченный орган местного самоуправления не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет соответствующие межведомственные запросы в установленном порядке.

3[1].5. Состав семьи и учет доходов определяются в соответствии с Порядком учета и исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение ежемесячного пособия на ребенка, утвержденным постановлением Правительства области от 29 ноября 2004 года № 1086.

3[1].6. В случае если один из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей, приемных родителей) является получателем ежемесячного пособия на ребенка, указанного в статье 10 закона области от 16 марта 2015 года № 3602-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области» (далее - ежемесячное пособие), заявитель вправе не представлять документы, подтверждающие доход семьи (отсутствие дохода). Сведения о получателе ежемесячного пособия должны быть указаны в заявлении.

В этом случае уполномоченный орган местного самоуправления для проверки факта получения ежемесячного пособия на ребенка в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет в казенное учреждение Вологодской области «Центр социальных выплат» межведомственный запрос.

3[1].7.Документы, подтверждающие доход семьи (отсутствие дохода), представляются в уполномоченный орган местного самоуправления ежегодно по завершении учебного года в срок до 30 августа текущего года.

3[1].8. Заявление и прилагаемые документы могут быть представлены путем личного обращения либо направлены посредством почтовой связи.

Копии документов на бумажном носителе представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющий прием документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники заявителю при личном представлении – в день их представления, при направлении по почте – в течение 2 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

3[1].9. Заявление регистрируется специалистом уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющим прием документов, в день представ-

ления заявления и всех необходимых документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (при направлении по почте - в день их поступления в уполномоченный орган местного самоуправления).

В случае если с заявлением не представлены или представлены не все необходимые документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, уполномоченный орган местного самоуправления возвращает заявителю заявление и документы, представленные лично, в день их представления (при направлении по почте – в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата, с указанием недостающих документов.

3^1.10. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) компенсации принимается уполномоченным органом местного самоуправления не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления, а в случае направления межведомственных запросов – со дня поступления всех запрашиваемых документов (сведений) в уполномоченный орган.

Основанием для отказа в предоставлении компенсации является отсутствие у родителя (законного представителя) обучающегося права на предоставление компенсации на день регистрации заявления.

3^1.11. Уполномоченный орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении компенсации письменно уведомляет заявителя, а также федеральную государственную общеобразовательную организацию о принятом решении.

В случае отказа в предоставлении компенсации уполномоченный орган местного самоуправления в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения письменно уведомляет заявителя о принятом решении с указанием основания отказа и порядка его обжалования.

3^1.12. Взаимодействие уполномоченного органа местного самоуправления с федеральной государственной общеобразовательной организацией осуществляется в соответствии с соглашением.

Федеральная государственная общеобразовательная организация в рамках заключенного соглашения:

а) представляет в уполномоченный орган местного самоуправления:

ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за текущим, списки обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по очной форме обучения из числа детей из малоимущих семей, многодетных семей, детей, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

б) сообщает в письменном виде в уполномоченный орган местного самоуправления о наступлении случая отчисления обучающегося из федеральной государственной общеобразовательной организации в течение 1 рабочего дня со дня отчисления обучающегося из федеральной государственной общеобразовательной организации.

3^1.13. Компенсация выплачивается уполномоченным органом местного самоуправления путем перечисления средств на счет заявителя, открытый в кредитной организации, или в отделении почтовой связи.

Выплата компенсации производится:

впервые – не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении компенсации;

в последующем - за текущий месяц не позднее 20 числа месяца, следующего за текущим.

3^1.14. Компенсация предоставляется на период обучения в федеральных государственных общеобразовательных организациях, расположенных на территории области, по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по очной форме обучения.

Компенсация предоставляется в течение учебного года за дни посещения учебных занятий обучающимся в федеральных государственных общеобразовательных организациях, расположенных на территории области, по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по очной

форме обучения, начиная со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении компенсации.

В случае если обучающийся в федеральных государственных общеобразовательных организациях, расположенных на территории области, по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по очной форме обучения, посещал данную федеральную государственную общеобразовательную организацию в январе-феврале 2022 года, компенсация предоставляется за дни посещения учебных занятий в январе-феврале 2022 года со дня возникновения права на предоставление компенсации.

3^1.15. Предоставление компенсации прекращается в следующих случаях:

а) утрата родителем (законным представителем) обучающегося права на предоставление компенсации;

б) отчисление обучающегося из федеральной государственной общеобразовательной организации;

в) отказ родителя (законного представителя) обучающегося от компенсации (письменное заявление).

3^1.16. Родитель (законный представитель) обучающегося обязан в течение 3 рабочих дней со дня наступления случая, предусмотренного подпунктом «а» подпункта 3^1.15 настоящего Порядка, сообщить о его наступлении в письменном виде в уполномоченный орган местного самоуправления.

В случае отказа от компенсации родитель (законный представитель) обучающегося подает письменное заявление в уполномоченный орган местного самоуправления.

3^1.17. Уполномоченный орган местного самоуправления ежегодно в срок до 20 августа текущего года направляет в казенное учреждение Вологодской области «Центр социальных выплат» межведомственный запрос о факте получения ежемесячного пособия на ребенка в виде списка по образцу согласно приложению 3 к настоящему Порядку и обеспечивает сверку списка до 30 августа текущего года.

3^1.18. Предоставление компенсации прекращается:

а) в случае, предусмотренном подпунктом «а» подпункта 3^1.15 настоящего Порядка, - со дня, следующего за днем получения от родителя (законного представителя) обучающегося информации, предусмотренной подпунктом 3^1.16 пункта 3^1 настоящего Порядка,

б) в случаях, предусмотренных подпунктами «б», «в» подпункта 3^1.15 пункта 3^1 настоящего Порядка, - со дня, следующего за днем их наступления;

в) в случае получения от казенного учреждения Вологодской области «Центр социальных выплат» информации о том, что на ребенка, указанного в межведомственном запросе, ежемесячное пособие не предоставляется – со дня получения такой информации;

г) со дня неподтверждения статуса малоимущей семьи в соответствии с подпунктом 3^1.10 настоящего Порядка.

3^1.19. Решение о прекращении предоставления компенсации принимается уполномоченным органом местного самоуправления не позднее 2 рабочих дней:

со дня получения информации, предусмотренной подпунктом «б» подпункта 3^1.12, подпунктом 3^1.16 настоящего Порядка;

со дня получения от казенного учреждения Вологодской области «Центр социальных выплат» информации о том, что на ребенка, указанного в межведомственном запросе, ежемесячное пособие не предоставляется;

со дня неподтверждения статуса малоимущей семьи в соответствии с подпунктом 3^1.8 настоящего Порядка.

3^1.20. Уполномоченный орган местного самоуправления о принятом решении о прекращении предоставления компенсации в течение 2-х рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет родителя (законного представителя) обучающегося.

3^1.21. В случае необоснованного получения компенсации вследствие злоупотребления заявителя (представление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления компенсации) денежные средства, израсходованные на компенсацию, подлежат добровольному возврату либо взыскиваются в судебном порядке.

3^1.22. Предоставление субвенций органам местного самоуправления на осуществление переданных им отдельных государственных полномочий осуществляется в соответствии с Порядком предоставления и расходования субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере образования, утвержденным Правительством области.»;

Приложение 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

Приложение 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

дополнить Порядок приложениями 2^1, 4, 5 согласно приложениям 3, 4, 5 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

По поручению Губернатора области
первый заместитель
Губернатора области,
председатель Правительства области **А.В. Кольцов**

Приложение 1
к постановлению
Правительства области
от 14.02.2022 № 205

«Приложение 1
к Порядку

Образец

Руководителю Департамента
образования области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении бесплатного
двухразового питания

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)
проживающий(ая) по адресу: _____,
паспорт:

Серия		Дата выдачи	
Номер		Дата рождения	
Кем выдан			

прошу предоставить бесплатное двухразовое питание мне, моему(ей) сыну (дочери), подопечному (подопечной) (ненужное зачеркнуть) _____
_____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося)
учащемуся ___ класса _____,
(указывается наименование государственной
общеобразовательной организации)
посещающему(ей) группу продленного дня.

Сообщаю, что _____
(фамилия, имя, отчество родителя (усыновителя, опекуна,
попечителя, приемного родителя)
является (не является) получателем ежемесячного пособия на ребенка, указанного в статье 10 закона области от 16 марта 2015 года № 3602-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области».

Обязуюсь в течение трех рабочих дней со дня наступления случая, влекущего прекращение предоставления бесплатного двухразового питания (утраты права на получение бесплатного питания), письменно сообщить руководителю образовательной организации о таких обстоятельствах.

Сообщаю, что общий доход семьи, состоящей из _____ человек, за шесть месяцев, предшествующих месяцу подачи настоящего заявления, составил _____ руб.:

Месяц, год	Сведения о доходах семьи (руб.)	
	подтверждены документально	без представления документов

Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для предоставления бесплатного двухразового питания, сообщаю следующие данные:

Перечень данных	Данные
Если не представлена копия налоговой декларации (копии налоговых деклараций) с отметкой налогового органа о принятии декларации - для индивидуальных предпринимателей, применяющих как общий налоговый режим, так и специальные налоговые режимы, если для используемого налогового режима обязанность по представлению в налоговый орган налоговой декларации предусмотрена законодательством о налогах и сборах	
Ф.И.О., ИНН индивидуального предпринимателя	
Если не представлена справка о начисленном пособии, материальной помощи безработным гражданам	
Ф.И.О., ИНН безработного гражданина (граждан)	
Если не представлена справка о начисленных суммах пенсий, пособий, компенсаций и социальных выплат	
Ф.И.О., СНИЛС членов семьи; наименование органа, назначившего пенсию, пособие, компенсацию, социальные выплаты	
если за период шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения, заявителю или члену его семьи Фондом социального страхования выплачивалось:	указать наименование регионального отделения Фонда социального страхования, осуществившего выплату
пособие по временной нетрудоспособности	
пособие по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием	
пособие по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности	
ежемесячное пособие по уходу за ребенком	
если за период шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения, заявитель или член его семьи проходил военную службу по призыву	
Ф.И.О. члена семьи заявителя, призванного на военную службу	
Место призыва	
если за период шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения, у заявителя или у полностью дееспособных и ограниченных в дееспособности членов его семьи отсутствовали доходы	

Ф.И.О. члена семьи, СНИЛС	
Наименование последнего места работы (службы, учебы)	

«__»_____ 20__ г. _____

(подпись заявителя)

Отметка о принятии заявления:
Дата принятия заявления и приложенных к нему документов "__"_____ 20__ г.
Должность специалиста, принявшего документы, _____
Фамилия, имя, отчество _____
Подпись _____

»

Приложение 2
к постановлению
Правительства области
от 14.02.2022 № 205

«Приложение 2
к Порядку

Образец

Руководителю _____
(наименование уполномоченного органа)
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении льготного питания

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)
проживающий(ая) по адресу: _____,
паспорт:

Серия		Дата выдачи	
Номер		Дата рождения	
Кем выдан			

прошу предоставить льготное питание мне, моему(ей) сыну (дочери), подопечному (подопечной) (ненужное зачеркнуть) _____,
(указывается фамилия, имя, отчество обучающегося)
учащемуся:
_____,
(указывается наименование образовательной организации)
относящемуся к следующей категории обучающихся*:

Обучающийся из многодетной семьи	
Обучающийся, состоящий на учете в противотуберкулезном диспансере	
Обучающийся из семьи, где один из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей, приемных родителей) является получателем ежемесячного пособия на ребенка	
Обучающийся из семьи, где один из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей, приемных родителей) не является получателем ежемесячного пособия, при представлении документов о доходах семьи	

---

* Нужное отметить знаком «v».

Обязуюсь в течение трех рабочих дней со дня наступления случая, влекущего прекращение предоставления льготного питания (утраты права на предоставление льготного питания), письменно сообщить руководителю образовательной организации о таких обстоятельствах.

Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для предоставления бесплатного двухразового питания, сообщаю следующие данные:

Перечень данных	Данные
Если не представлена копия удостоверения многодетной семьи	
Ф.И.О. родителя (усыновителя, приемного родителя)	
Если не представлена копия справки из противотуберкулезного диспансера	
Наименование противотуберкулезного диспансера	
Согласен на предоставление противотуберкулезным диспансером информации о наличии (отсутствии) фактов постановки на учет	_____ подпись заявителя
Если не представлена копия налоговой декларации (копии налоговых деклараций) с отметкой налогового органа о принятии декларации - для индивидуальных предпринимателей, применяющих как общий налоговый режим, так и специальные налоговые режимы, если для используемого налогового режима обязанность по представлению в налоговый орган налоговой декларации предусмотрена законодательством о налогах и сборах	
Ф.И.О., ИНН индивидуального предпринимателя	
Если не представлена справка о начисленном пособии, материальной помощи безработным гражданам	
Ф.И.О., ИНН безработного гражданина (граждан)	
Если не представлена справка о начисленных суммах пенсий, пособий, компенсаций и социальных выплат	
Ф.И.О., СНИЛС членов семьи; наименование органа, назначившего пенсию, пособие, компенсацию, социальные выплаты	
если за период шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения, заявителю или члену его семьи Фондом социального страхования выплачивалось:	указать наименование регионального отделения Фонда социального страхования, осуществившего выплату
пособие по временной нетрудоспособности	
пособие по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием	
пособие по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности	
ежемесячное пособие по уходу за ребенком	
если за период шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения, заявитель или член его семьи проходил военную службу по призыву	
Ф.И.О. члена семьи заявителя, призванного на военную службу	

Место призыва	
если за период шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения, у заявителя или у полностью дееспособных и ограниченных в дееспособности членов его семьи отсутствовали доходы	
Ф.И.О. члена семьи, СНИЛС	
Наименование последнего места работы (службы, учебы)	

"__"_____ 20__ г. _____

(подпись заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов "__"_____ 20__ г.

Должность специалиста, принявшего документы, _____

Фамилия, имя, отчество _____

Подпись _____

»

Приложение 3
к постановлению
Правительства области
от 14.02.2022 № 205

«Приложение 2[1]
к Порядку

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающая(ий) по адресу: _____
_____,

паспорт _____, выданный _____
(серия, номер) (дата выдачи)

_____,
(место выдачи паспорта)

даю согласие операторам персональных данных:

_____
(наименование, место нахождения уполномоченного органа (уполномоченного органа местного самоуправления))

на обработку моих персональных данных/персональных данных обучающегося, родителем (законным представителем) которого я являюсь (нужное подчеркнуть)

_____
(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

_____

касающихся сведений о наличии (отсутствии) факта постановки его на учет в противотуберкулезном диспансере, в целях предоставления компенсации расходов на питание в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящем согласии, заявлении, представленных заявителем документах и данные о выдаче противотуберкулезным диспансером справки о подтверждении отсутствия (наличия) факта постановки обучающегося на учет.

Действия с персональными данными включают в себя их обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Обработка персональных данных автоматизированная (с использованием средств вычислительной техники) либо без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента его подачи до моего письменного отзыва данного согласия.

«__»_____ 20__ г. _____
(дата подачи заявления) (подпись)

»

Приложение 4
к постановлению
Правительства области
от 14.02.2022 № 205

«Приложение 4
к Порядку

Образец

Руководителю
_____
(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении компенсации расходов на питание

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)
проживающий(ая) по адресу: _____,
паспорт:

Серия		Дата выдачи	
Номер		Дата рождения	
Кем выдан			

прошу предоставить компенсацию расходов на питание мне, моему(ей) сыну (дочери), подопечному (подопечной) (ненужное зачеркнуть) _____
_____,
(указывается фамилия, имя, отчество обучающегося федеральной государственной общеобразовательной организации)
обучающемуся «_____» класса
_____,
(указывается наименование федеральной государственной общеобразовательной организации)
относящемуся к следующей категории обучающихся*:

Обучающийся из многодетной семьи	
Обучающийся, состоящий на учете в противотуберкулезном диспансере	
Обучающийся из семьи, где один из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей, приемных родителей) является получателем ежемесячного пособия на ребенка	
Обучающийся из семьи, где один из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей, приемных родителей) не является получателем ежемесячного пособия, при представлении документов о доходах семьи	

---

* Нужное отметить знаком «v».

Обязуюсь в течение трех рабочих дней со дня наступления случая, влекущего прекращение предоставления компенсации расходов на питание (утраты права на предоставление ком-

пенсации расходов на питание), письменно сообщить в уполномоченный орган местного самоуправления о таких обстоятельствах.

Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для предоставления компенсации расходов на питание, сообщаю следующие данные:

Перечень данных	Данные
Если не представлена копия удостоверения многодетной семьи	
Ф.И.О. родителя (усыновителя, приемного родителя)	
Если не представлена копия справки из противотуберкулезного диспансера	
Наименование противотуберкулезного диспансера	
Согласен на предоставление противотуберкулезным диспансером информации о наличии (отсутствии) фактов постановки на учет	_____ подпись заявителя
Если не представлена копия налоговой декларации (копии налоговых деклараций) с отметкой налогового органа о принятии декларации - для индивидуальных предпринимателей, применяющих как общий налоговый режим, так и специальные налоговые режимы, если для используемого налогового режима обязанность по представлению в налоговый орган налоговой декларации предусмотрена законодательством о налогах и сборах	
Ф.И.О., ИНН индивидуального предпринимателя	
Если не представлена справка о начисленном пособии, материальной помощи безработным гражданам	
Ф.И.О., ИНН безработного гражданина (граждан)	
Если не представлена справка о начисленных суммах пенсий, пособий, компенсаций и социальных выплат	
Ф.И.О., СНИЛС членов семьи; наименование органа, назначившего пенсию, пособие, компенсацию, социальные выплаты	
если за период шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения, заявителю или члену его семьи Фондом социального страхования выплачивалось:	указать наименование регионального отделения Фонда социального страхования, осуществившего выплату
пособие по временной нетрудоспособности	
пособие по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием	
пособие по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности	
ежемесячное пособие по уходу за ребенком	
если за период шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения, заявитель или член его семьи проходил военную службу по призыву	
Ф.И.О. члена семьи заявителя, призванного на военную службу	
Место призыва	
если за период шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения, у заявителя или у полностью дееспособных и ограниченных в дееспособности членов его семьи отсутствовали доходы	
Ф.И.О. члена семьи, СНИЛС	

Наименование последнего места работы (службы, учебы)	

«__»_____ 20__ г. _____

(подпись заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов «__»_____ 20__ г.

Должность специалиста, принявшего документы, _____

Фамилия, имя, отчество _____

Подпись _____

»

Приложение 5
к постановлению
Правительства области
от 14.02.2022 № 205

«Приложение 5
к Порядку

Списки обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по очной форме обучения из числа детей из малоимущих семей, многодетных семей, детей, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере,
за _____ 20__ года

_____

_
(наименование федеральной государственной общеобразовательной организации)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Дата рождения обучающегося	Количество учебных дней в месяце
1	2	3	4

Руководитель
федеральной государственной
общеобразовательной организации

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

»