ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.02.2022 № 194

г. Вологда

О внесении изменений в постановление Правительства области от 26 октября 2015 года № 887

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ с привлечением образовательных организаций высшего образования и научных организаций, расположенных на территории области (далее – Порядок), утвержденный постановлением Правительства области от 26 октября 2015 года № 887, следующие изменения:

в подпункте 5 подпункта 1.6.1 пункта 1.6 раздела I слова «и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии» заменить словами «проверок соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации (далее – проверок)»;

в разделе II:

в подпункте 2.4.16 пункта 2.4 слова «соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии» исключить;

в пункте 2.20:

в абзаце втором цифры «3.1 - 3.4» заменить цифрами «3.2 – 3.4»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«принятия получателем Субсидии обязательств по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Договору, согласия получателя Субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Договору (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление проверок»;

пункт 2.26 изложить в следующей редакции:

«2.26. Средства Субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, могут быть использованы получателем Субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка, при условии принятия решения о наличии потребности в направлении остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, в году, следующем за годом предоставления Субсидии.

Решение о наличии потребности в направлении остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, в году, следующем за годом предоставления Субсидии, может быть принято в случае, если по обстоятельствам, не зависящим от получателя субсидии, субсидия не использована в году предоставления субсидии, в том числе в связи с просрочкой исполнения обязательств, необходимых для достижения целей использования Субсидии, перед получателем Субсидии.

Для принятия решения о наличии потребности в направлении остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, в году, следующем за годом предоставления Субсидии, получатель Субсидии в срок до 15 января года, следующего за годом получения Субсидии, об-

ращается в Департамент с заявлением о наличии такой потребности с указанием причин образования остатка и с приложением документов, подтверждающих потребность в остатках средств (копии контрактов (договоров) и информация к ним об исполненных и неисполненных обязательствах на начало текущего финансового года, копии счетов, копии актов о приемке выполненных работ, справки из бухгалтерии о начислении расходов и наличии кредиторской задолженности по ним, копия извещения о проведении закупки, календарный план-график выполнения проекта НИОКР и иные документы).

Департамент в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, осуществляет проверку представленных документов путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии, произведенных получателем Субсидии.

На основании результатов проведенной проверки документов Департамент в течение 15 рабочих дней со дня ее окончания принимает решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на осуществление расходов, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка.

В случае отсутствия кредиторской задолженности Департамент принимает решение об отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на осуществление расходов, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, и в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет уведомление о принятом решении получателю Субсидии.

В случае наличия кредиторской задолженности Департамент в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки разрабатывает проект решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предос-

тавлялась Субсидия, на осуществление расходов, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка (далее - проект решения), и в течение 2 рабочих дней со дня разработки такого проекта решения направляет его на согласование в Департамент финансов области. Департамент финансов области рассматривает проект решения в течение 6 рабочих дней со дня его поступления.

В случае согласования Департаментом финансов области проекта решения Департамент в течение 5 рабочих дней со дня согласования проекта решения Департаментом финансов области принимает решение о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на осуществление расходов, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, и в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет уведомление о принятом решении получателю Субсидии.

В случае если по результатам рассмотрения проект решения Департаментом финансов области не согласован, Департамент в течение 5 рабочих дней со дня возврата несогласованного проекта решения принимает решение об отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на осуществление расходов, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, и в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет уведомление о принятом решении получателю Субсидии.

Указанные в настоящем пункте уведомления получателю Субсидии направляются посредством услуг почтовой связи и по электронной почте на адреса, указанные в анкете заявителя, представляемой в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на осуществление расходов, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, получатель Субсидии обязан вернуть не использованный в отчетном финансовом году оста-

ток Субсидии, полученной в соответствии с заключенным Договором, в течение 30 календарных дней со дня направления уведомления о принятии решения об отсутствии потребности в средствах. В случае непоступления средств в течение 30 календарных дней со дня направления требования Департамент в срок не более 3 месяцев принимает меры к их взысканию в судебном порядке.»;

в разделе III:

пункт 3.1 признать утратившим силу;

пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Для подтверждения достижения результата предоставления Субсидии, получатель Субсидии в первые три года, следующие за годом окончания проекта НИОКР, – ежеквартально в течение 10 рабочих дней после окончания отчетного периода представляет в Департамент с сопроводительным письмом, которое регистрируется в Департаменте, отчет о достижении результата предоставления Субсидии (далее - отчет) по форме, утвержденной Департаментом финансов области.»;

в пункте 3.3:

в абзаце первом слова и цифры «Вместе с информацией и отчетами, указанными в пунктах 3.1, 3.2» заменить словами и цифрами «Вместе с отчетом, указанным в пункте 3.2»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Получатель Субсидии в срок до 30 марта четвертого года, следующего за годом окончания проекта НИОКР, представляет также:»;

в абзаце шестом после слова «проверку» дополнить словами «представленных документов»;

в пункте 3.4:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.4. Получатель Субсидии представляет в Департамент отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной Департаментом финансов области, - в течение года предоставления Субсидии, ежеквартально в течение 10 рабочих дней после окончания от-

четного периода, а также отчет о расходовании собственных (привлеченных) средств при выполнении проекта НИОКР по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку - в срок до 30 апреля года, следующего за годом окончания проекта НИОКР.»;

в абзаце девятом слова «Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и приложенные к нему документы» заменить словами «Отчеты, указанные в абзаце первом настоящего пункта и приложенные к ним документы»;

в абзаце десятом слова «отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия,» заменить словами «отчетов, указанных в абзаце первом настоящего пункта»;

в пункте 3.5 цифры «3.1 - 3.4» заменить цифрами «3.2 – 3.4»;

в пункте 3.6 цифры «3.1 - 3.4» заменить цифрами «3.2 – 3.4»;

в разделе IV:

в пункте 4.1:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«4.1. Департамент в пределах своих полномочий, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверки на основании:»;

в абзаце пятом слова «соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии:» исключить;

в абзаце восьмом слова «соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидий» исключить;

в пункте 4.3. цифры «3.1 - 3.4» заменить цифрами «3.2 – 3.4»;

в пункте 11 формы анкеты заявителя на право получения субсидии на финансовое обеспечение выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ с привлечением образовательных организаций высшего образования и научных организаций, расположенных на территории области (приложение 1 к Порядку) слова «или имеет» исключить;

в угловой заголовочной части приложения 6 к Порядку слово «Положению» заменить словом «Порядку»;

приложение 7 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2. Установить, что получатели субсидии на финансовое обеспечение выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ с привлечением образовательных организаций высшего образования и научных организаций, расположенных на территории области, получившие ее в период с 2019 года по 2021 год, после вступления в силу настоящего постановления предоставляют отчетность в соответствии с Порядком в редакции настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

По поручению Губернатора области
первый заместитель
Губернатора области,
председатель Правительства области **А.В. Кольцов**

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 14.02.2022 № 194

«Приложение 7
к Порядку

Форма

Согласие
на осуществление Департаментом экономического развития области
и органами государственного финансового контроля проверок
соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии,
в том числе в части достижения результатов их предоставления

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ организациями области с привлечением образовательных организаций высшего образования и научных организаций, расположенных на территории области, утвержденным постановлением Правительства области от 26 октября 2015 года № 887,

_____
(наименование организации, ИНН)

в лице_____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании

_____,
(наименование документа, дата)

дает согласие на осуществление Департаментом экономического развития области проверок соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

Руководитель организации
(уполномоченное лицо)_____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

»