ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 20.12.2021 № 1464

г. Вологда

О внесении изменений в некоторые постановления Правительства области и о признании утратившим силу постановления Правительства области от 11 января 2021 года № 23

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства области от 24 февраля 2015 года № 107 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субвенции местным бюджетам на осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» следующие изменения:

1.1 в наименовании постановления слова «и расходования» исключить;

1.2 в пункте 1 слова «и расходования» исключить;

1.3 Порядок предоставления и расходования субвенции местным бюджетам на осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление Правительства области от 24 декабря 2012 года № 1539 «О досудебном (внесудебном) обжаловании заявителем решений и действий (бездействия) органов исполнительной государственной власти области, пре-

доставляющих государственные услуги, руководителей, иных должностных лиц либо государственных гражданских служащих, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников при предоставлении государственных услуг» следующие изменения:

в подпункте «б» пункта 15 Особенностей подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной государственной власти области, предоставляющих государственные услуги, их должностных лиц либо государственных гражданских служащих, многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников (приложение 1), утвержденных указанным постановлением, слова «Департамент государственного управления и кадровой политики области» заменить словами «Департамент цифрового развития области»;

в абзаце шестом пункта 23 Порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) руководителей органов исполнительной государственной власти области, предоставляющих государственные услуги (приложение 2), утвержденного указанным постановлением, слова «Департамент государственного управления и кадровой политики области» заменить словами «Департамент цифрового развития области».

3. Постановление Правительства области от 11 января 2021 года № 23 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Департамент государственного управления и кадровой политики области» признать утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

По поручению Губернатора области
первый заместитель
Губернатора области,
председатель Правительства области **А.В. Кольцов**

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 20.12.2021 № 1464

«УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства области
от 24.02.2015 № 107

Порядок
предоставления субвенции местным бюджетам
на осуществление отдельных государственных полномочий
по организации деятельности многофункциональных центров
предоставления государственных и муниципальных услуг
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления и расходования субвенции местным бюджетам на осуществление отдельных государственных полномочий, указанных в статье 2 закона области от 10 декабря 2014 года № 3526-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее соответственно – Закон, Субвенция).

2. Субвенция предоставляется органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов области, осуществляющим отдельные государственные полномочия по организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – органы местного самоуправления), Департаментом цифрового развития области (далее – Уполномоченный орган) согласно закону области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

3. Субвенция предоставляется органам местного самоуправления, на территории которых созданы многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональные центры), являющиеся муниципальными учреждениями, соответствующие требованиям пунктов 3 и 18 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376, с количеством окон приема и выдачи документов, в которых обеспечивается предоставление услуг не менее значения, установленного в приложении 1 к Закону, обеспечивающие исполнение пункта 4 статьи 4 Закона.

4. Заявки на предоставление субвенций на месяц, следующий за текущим, направляются органами местного самоуправления по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в Уполномоченный орган ежемесячно до 15 числа текущего месяца.

5 Уполномоченный орган не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания текущего месяца направляет в Департамент финансов области проект предельных объемов финансирования на следующий месяц.

6. Уполномоченный орган в соответствии с утвержденной бюджетной росписью и в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств ежемесячно до 15 числа текущего месяца осуществляет перечисление Субвенции с лицевого счета, открытого в Департаменте финансов области, на счет Управления Федерального казначейства по Вологодской области, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

Не использованные по состоянию на 1 января очередного финансового года органами местного самоуправления остатки субвенции подлежат возврату в областной бюджет.

7. Учет операций, связанных с расходованием субвенций, осуществляется на лицевых счетах органов местного самоуправления, открытых на едином счете бюджета муниципального образования области.

8. Органы местного самоуправления используют полученные субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий, указанных в статье 2 Закона, в том числе на:

выплату заработной платы работникам многофункционального центра и иные расходы в соответствии с трудовым законодательством;

приобретение программного обеспечения, печатной, канцелярской и иной продукции в рамках текущей деятельности многофункционального центра;

приобретение оборудования, техники, программного обеспечения в рамках обеспечения соответствия многофункционального центра Федеральному закону Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлению Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» и иным нормативно-правовым актам в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг;

приобретение оборудования, мебели, программного обеспечения в рамках предоставления государственных услуг, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления»;

приобретение оборудования, мебели, программного обеспечения в рамках предоставления государственных услуг, предусмотренных перечнем государственных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональных центрах органами исполнительной государственной власти области, утвержденным Правительством области.

Субвенция носит целевой характер, не может быть использована на цели, не указанные в настоящем пункте.

9. Органы местного самоуправления ежеквартально до 12 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Уполномоченный орган отчет об осуществлении отдельных государственных полномочий по организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

10. Имущество, приобретенное за счет полученной Субвенции, в случае прекращения осуществления органом местного самоуправления отдельных государственных полномочий передается в Уполномоченный орган по акту приема-передачи в течение одного месяца со дня прекращения осуществления полномочия.

11. Уполномоченный орган обязан обеспечить соблюдение органами местного самоуправления условий, целей и порядка, установленных при предоставлении Субвенции.

12. Департамент финансов области осуществляет внутренний государственный финансовый контроль в порядке, установленном постановлением Правительства области.

13. Органы местного самоуправления, должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность за нецелевое использование Субвенции, нарушение других условий предоставления Субвенции, не связанных с ее нецелевым использованием.

Приложение 1
к Порядку

Форма

ЗАЯВКА
на предоставление субвенции
на осуществление отдельных государственных полномочий
по организации деятельности многофункциональных центров
на _____ 20__ года
(месяц)

Направление расходов	Сумма, тыс. рублей	Прогнозируемый остаток денежных средств на конец текущего месяца, тыс. рублей	Пояснения о причинах образования остатка
1	2	3	4
Заработная плата за 1-ю половину месяца (аванс)			
Заработная плата за 2-ю половину месяца			
Начисления на заработную плату			
Арендная плата за пользование имуществом			
Прочие расходы:			
ВСЕГО:			

Глава муниципального района
(городского округа) _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____
(Ф.И.О.) (контактный телефон)

Приложение 2
к Порядку

Форма

ОТЧЕТ

_____

муниципального района (городского округа)
об осуществлении отдельных государственных полномочий
по организации деятельности многофункциональных центров
предоставления государственных и муниципальных услуг
(далее - многофункциональный центр)
за __ квартал 20__ года

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Полное наименование многофункционального центра	
2.	Адрес места расположения многофункционального центра	
3.	Режим работы многофункционального центра	
4.	Количество окон приема-выдачи документов в многофункциональном центре	
5.	Адреса места расположения, количество окон приема-выдачи документов и режим работы территориально обособленных структурных подразделений (офисов) многофункционального центра	
6.	Количество услуг, предоставляемых в многофункциональном центре, за исключением муниципальных услуг	
7.	Количество услуг, предоставленных в многофункциональном центре, за исключением муниципальных услуг	

Таблица 2

Наименование субвенций	Предусмотрено бюджетных ассигнований на текущий год (рублей)	Предусмотрено лимитов бюджетных обязательств на текущий год (рублей)	Финансирование на отчетную дату (рублей)		Кассовое исполнение на отчетную дату (рублей)		Сумма фактически начисленных расходов (рублей)		Остаток средств на конец отчетного периода (рублей)	
			с начала года	в том числе за отчетный квартал	с начала года	в том числе за отчетный квартал	с начала года	в том числе за отчетный квартал	всего	в том числе подлежащий возврату в областной бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 = гр. 4 - гр. 6	11
Средства на выполнение передаваемых органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий по организации деятельности многофункциональных центров, в том числе:										
фонд оплаты труда с начислениями										
коммунальные услуги										
аренда имущества										
налог на имущество организаций, земельный налог, транспортный налог										
приобретение основных средств										
приобретение материальных запасов										
прочие расходы										
ИТОГО:										

Таблица 3

Вид имущества	Наименование имущества, его местоположение (для объектов недвижимости)	Количество имущества на начало отчетного периода, штук	Количество приобретенного имущества за отчетный период, штук	Стоимость приобретенного имущества, тыс. рублей	Количество выбывшего имущества за отчетный период, штук	Количество имущества на конец отчетного периода, штук
1	2	3 = гр. 7 отчета за предыдущий отчетный период	4	5	6	7
Недвижимость						
Транспорт						
Компьютерная техника и периферийные устройства						
Мебель						
Иное движимое имущество						
Итого						

Глава муниципального района (мэр городского округа) _____ _____
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____
(Ф.И.О.)
(контактный телефон)»