ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 08.11.2021 № 1266

г. Вологда

О внесении изменения в постановление Правительства области от 22 марта 2021 года № 327

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления социальной выплаты на приобретение в собственность жилого помещения лицам, которые относились к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также порядок установления обстоятельств, свидетельствующих об удовлетворительной адаптации лиц, которые относились к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденный постановлением Правительства области от 22 марта 2021 года № 327, изменение, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

По поручению Губернатора области
первый заместитель
Губернатора области,
председатель Правительства области **А.В. Кольцов**

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 08.11.2021 № 1266

«УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства области
от 22.03.2021 № 327

Порядок
предоставления социальной выплаты на приобретение в собственность жилого помещения лицам, которые относились к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также порядок установления обстоятельств, свидетельствующих об удовлетворительной адаптации лиц, которые относились к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления лицам, которые относились к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет (далее - лица, которые относились к категории детей-сирот), социальной выплаты на приобретение в собственность жилого помещения, удостоверяемой соответствующим сертификатом (далее - социальная выплата), в соответствии со статьей 27 закона области от 16 марта 2015 года № 3602-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области» (далее – закон области).

Настоящий Порядок регулирует также порядок установления обстоятельств, свидетельствующих об удовлетворительной адаптации лиц, которые относились к категории детей-сирот, порядок подачи и рассмотрения заявления о предоставлении социальной выплаты, перечень документов, подлежащих представлению, порядок оформления и выдачи именного свидетельства, удостоверяющего право лица, которое относилось к категории детей-сирот, на получение за счет средств областного бюджета социальной выплаты (далее – сертификат), порядок перечисления средств социальной выплаты, порядок дополнительного приема заявлений о предоставлении социальной выплаты, порядок продления срока действия сертификата и порядок повторного обращения с заявлением о предоставлении социальной выплаты.

2. Социальные выплаты предоставляются Департаментом строительства области (далее – уполномоченный орган) в пределах средств областного

бюджета, выделенных на указанные цели на соответствующий финансовый год.

3. В целях получения социальной выплаты лицо, которое относилось к категории детей-сирот (далее также – заявитель), обращается в уполномоченный орган в сроки, указанные в части 4 статьи 27 закона области, с заявлением о предоставлении социальной выплаты (далее также – заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. К заявлению прилагаются следующие документы:

4.1 для лиц, которые относились к категории детей-сирот, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) свидетельство о заключении брака (для заявителя, состоящего в браке);

3) документы, подтверждающие наличие дохода от трудовой деятельности либо иного дохода за последний год:

а) трудовую книжку или сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66^1 Трудового кодекса Российской Федерации, справка 2-НДФЛ (для заявителя, состоящего в трудовых отношениях);

б) документы, подтверждающие иной доход (для заявителя, не состоящего в трудовых отношениях), и (или) документы, подтверждающие наличие дохода от трудовой деятельности либо иного дохода супруга (супруги) заявителя (для заявителя, состоящего в браке);

4) справку из органов внутренних дел об отсутствии у заявителя судимости в течение последних пяти лет;

5) информацию из органов внутренних дел о том, что заявитель не является подвергнутым административному наказанию за совершение административного правонарушения, посягающего на общественный порядок и общественную безопасность, в течение последних пяти лет;

6) справки из психоневрологического и наркологического диспансеров об отсутствии факта заболевания алкоголизмом, наркоманией, токсикоманией, хроническими и затяжными психическими расстройствами;

7) документ, свидетельствующий об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о наличии жилых помещений на праве собственности у заявителя;

8) документ об отсутствии занимаемых по договорам социального найма жилых помещений у заявителя;

9) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства заявителя;

4.2 для лиц, которые относились к категории детей-сирот, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях невозможно:

1) документы, указанные в подпунктах 1 - 6, 9 подпункта 4.1 настоящего пункта,

2) вступившее в законную силу решение суда об отказе в принудительном обмене жилого помещения в соответствии с частью 3 статьи 72 Жилищного кодекса Российской Федерации (подтверждающее факт невозможности проживания, связанный с проживанием на любом законном основании в ранее занимаемых жилых помещениях лиц, лишенных родительских прав в отношении лиц, которые относились к категории детей-сирот);

3) документ, подтверждающий наличие у заявителя тяжелой формы хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно (подтверждающий факт невозможности проживания, связанный с проживанием в таком жилом помещении лиц, страдающих тяжелыми формами хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире);

4) заключение межведомственной комиссии, составленное в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (подтверждающее факт невозможности проживания, связанный с проживанием в помещениях, не отвечающих установленным для жилых помещений санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации);

5) документ о наличии занимаемых по договорам социального найма жилых помещений у заявителя;

6) правоустанавливающие документы на жилое помещение, невозможность проживания в котором установлена;

4.3 лица, которые относились к категории детей-сирот и не реализовали право на обеспечение жилыми помещениями до 1 января 2013 года, представляют следующие документы:

1) документы, указанные в подпунктах 1 - 7, 9 подпункта 4.1 настоящего пункта;

2) документ о наличии (отсутствии) занимаемых по договорам социального найма жилых помещений у заявителя;

3) заключение межведомственной комиссии, составленное в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (в случае признания закрепленного жилого помещения непригодным для проживания);

4) акт о пожаре (в случае утраты закрепленного жилого помещения в результате пожара);

5) документ, подтверждающий нахождение заявителя под опекой (попечительством) в семье, в том числе в приемной семье, а также в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, десять и более лет;

6) документ, подтверждающий невозможность обмена жилого помещения (в случае проживания в жилом помещении с родителями, лишенными родительских прав);

4.4 для лиц, которые относились к категории детей-сирот, в отношении которых вынесен судебный акт о предоставлении жилого помещения, документы, указанные в подпунктах 1 - 6 подпункта 4.1 настоящего пункта.

5. Заявление и документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, должны направляться заказным письмом с уведомлением о вручении либо представляться лично заявителем или через представителя.

В случае представления документов через представителя дополнительно должны быть представлены нотариально удостоверенная или приравненная к ней доверенность, подтверждающая полномочия представителя, и документ, удостоверяющий личность представителя.

Документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, представляются в подлинниках или копиях. Копии документов должны быть представлены с предъявлением подлинников (для обозрения) либо заверенными в нотариальном порядке. Специалист уполномоченного органа, принявший документы, делает отметку о соответствии копий документов их подлинникам.

Документы, предусмотренные подпунктами 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 подпункта 4.1, подпунктами 3, 5 подпункта 4.2, подпунктами 2, 5 подпункта 4.3 пункта 4 настоящего Порядка, должны быть выданы не ранее чем за 30 календарных дней со дня их направления (представления) в уполномоченный орган.

Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные подпунктом 2, подпунктом «а» подпункта 3, подпунктами 4, 6, 7, 8, 9 пункта 4.1, подпунктом 3, 4, 5, 6 подпункта 4.2, подпунктами 2, 3, 4, 5, 6 пункта 4 настоящего Порядка.

В случае если такие документы не были представлены заявителем по собственной инициативе, данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения) самостоятельно запрашиваются уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления.

Требовать от заявителя документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых не возложена на заявителя, не допускается.

6. Уполномоченный орган регистрирует заявление в порядке поступления в журнале регистрации заявлений о предоставлении социальных выплат в день поступления в уполномоченный орган.

Иные документы, поступающие в уполномоченный орган в соответствии с настоящим Порядком, также регистрируются в день их поступления в уполномоченный орган в журнале, указанном в абзаце первом настоящего пункта.

7. Уполномоченный орган в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации заявления, а в случае направления межведомственных запросов – со дня поступления документов (содержащихся в них сведений) по межведомственным запросам осуществляет проверку на предмет отнесения заявителя к лицам, которые достигли возраста 23 лет, которые не реализовали принадлежащее им

право на предоставление жилого помещения в соответствии с Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и законом области «О регулировании некоторых вопросов обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», и имеют право на получение социальной выплаты в соответствии с частью 2 статьи 27 закона области.

В случае если в результате проверки будет выявлено, что заявитель не относится к лицам, которые имеют право на получение социальной выплаты в соответствии с частью 2 статьи 27 закона области, а также заявителем не представлены документы, обязанность по представлению которых на него возложена, уполномоченным органом в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта принимается решение об отказе в предоставлении социальной выплаты. Указанное решение оформляется правовым актом уполномоченного органа, копия которого с письменным обоснованием принятого решения направляется (вручается) заявителю в течение пяти рабочих дней с даты его принятия способом, оговоренным в заявлении.

В случае если в результате проверки будет выявлено, что заявитель относится к лицам, которые имеют право на получение социальной выплаты в соответствии с частью 2 статьи 27 закона области, уполномоченный орган рассматривает документы, указанные в подпунктах 1 – 6 подпункта 4.1 пункта 4 настоящего Порядка, в целях выявления наличия или отсутствия обстоятельств, свидетельствующих об удовлетворительной адаптации лиц, которые относились к категории детей-сирот.

Обстоятельства, свидетельствующие об удовлетворительной адаптации лиц, которые относились к категории детей-сирот, указаны в части 5 статьи 27 закона области.

Порядок рассмотрения документов в целях выявления наличия или отсутствия обстоятельств, свидетельствующих об удовлетворительной адаптации лиц, которые относились к категории детей-сирот, определяется уполномоченным органом.

Решение о наличии (отсутствии) обстоятельств, свидетельствующих об удовлетворительной адаптации лиц, которые относились к категории детей-сирот, принимается уполномоченным органом.

8. Решение о наличии (отсутствии) обстоятельств, свидетельствующих об удовлетворительной адаптации лиц, которые относились к категории детей-сирот, должно быть принято в срок не позднее тридцати рабочих дней со дня регистрации заявления, а в случае направления межведомственных запросов – со дня поступления документов (содержащихся в них сведений) по межведомственным запросам.

9. В случае выявления обстоятельств, свидетельствующих об удовлетворительной адаптации заявителя, уполномоченным органом принимается решение о наличии указанных обстоятельств. Решение оформляется правовым актом уполномоченного органа, копия которого направляется (вручается) заявителю в течение пяти рабочих дней с даты его принятия способом, оговоренным в заявлении.

В случае отсутствия обстоятельств, свидетельствующих об удовлетворительной адаптации заявителя, уполномоченным органом принимается решение об отсутствии указанных обстоятельств, а также решение об отказе в предоставлении социальной выплаты. Указанные решения оформляются правовым актом уполномоченного органа, копия которого с письменным обоснованием принятых решений направляется (вручается) заявителю в течение пяти рабочих дней с даты его принятия способом, оговоренным в заявлении.

10. В случае принятия решения о наличии обстоятельств, свидетельствующих об удовлетворительной адаптации заявителя (за исключением заявителя, указанного в пункте 11 настоящего Порядка), уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня принятия данного решения осуществляет подготовку проекта соглашения о реализации права на предоставление жилого помещения путем получения социальной выплаты, указанного в части 2 статьи 27 закона области (далее – соглашение о реализации права).

Соглашение о реализации права должно содержать положения об обязательствах сторон, о сроке исполнения обязательств, о размере социальной выплаты, об ответственности сторон.

Уполномоченный орган направляет (вручает) заявителю способом, оговоренным в заявлении, два экземпляра соглашения о реализации права.

Заявитель в течение трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения о реализации права подписывает и направляет два экземпляра указанного соглашения заказным письмом с уведомлением о вручении либо представляет их лично или через представителя в уполномоченный орган.

Решение о предоставлении социальной выплаты принимается уполномоченным органом в течение десяти рабочих дней со дня получения подписанного заявителем соглашения о реализации права. Решение оформляется правовым актом уполномоченного органа, копия которого направляется (вручается) заявителю в течение пяти рабочих дней с даты его принятия способом, оговоренным в заявлении.

11. В случае принятия решения о наличии обстоятельств, свидетельствующих об удовлетворительной адаптации заявителя, в отношении которого вынесен судебный акт о предоставлении жилого помещения, уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня принятия данного решения осуществляет подготовку проекта мирового соглашения, указанного в части 2 статьи 27 закона области (далее – мировое соглашение), и три его экземпляра направляет (вручает) заявителю способом, оговоренным в заявлении.

Заявитель в течение трех рабочих дней со дня получения проекта мирового соглашения подписывает и направляет три экземпляра указанного соглашения заказным письмом с уведомлением о вручении либо представляет их лично или через представителя в уполномоченный орган.

12. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня получения подписанного заявителем мирового соглашения обращается в установленном гражданским процессуальным законодательством порядке в суд с заявлением об утверждении мирового соглашения.

13. Решение о предоставлении социальной выплаты принимается уполномоченным органом в течение десяти рабочих дней со дня вступления в законную силу определения суда об утверждении мирового соглашения. Решение оформляется правовым актом уполномоченного органа, копия которого направляется (вручается) заявителю в течение пяти рабочих дней с даты его принятия способом, оговоренным в заявлении.

14. На основании принятого решения о предоставлении социальной выплаты уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней оформляет сертификат по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня оформления сертификата уведомляет заявителя способом, оговоренным в заявлении, о возможности получения сертификата и осуществляет его выдачу заявителю лично либо его представителю на основании нотариально удостоверенной доверенности или приравненной к ней доверенности, подтверждающей полномочия представителя, и документа, удостоверяющего личность представителя.

15. Сертификат является основанием для открытия лицом, которое относилось к категории детей-сирот (далее – получатель сертификата), в кредитной организации, заключившей с уполномоченным органом соглашение, предусматривающее открытие и обслуживание именных лицевых блокированных счетов получателей сертификата (далее – банк, соглашение), именного лицевого блокированного счета получателя сертификата.

Соглашение должно содержать положения:

а) о сроке действия заключаемого с получателем сертификата договора банковского счета, который не может превышать срока действия сертификата;

б) об обязательстве банка после перечисления средств социальной выплаты с именного лицевого блокированного счета получателя сертификата представлять в уполномоченный орган копию договора купли-продажи жилого помещения;

в) об обязательстве банка при закрытии именного лицевого блокированного счета представлять в уполномоченный орган выписку с именного лицевого блокированного счета о его закрытии с указанием причины закрытия счета, а также даты выдачи и суммы выданных средств (в случае если социальная выплата была предоставлена);

г) о возврате в областной бюджет неиспользованных средств социальной выплаты.

16. Получатель сертификата представляет в уполномоченный орган договор банковского счета, заявку для дальнейшего перечисления средств социальной выплаты в счет оплаты приобретения жилого помещения.

17. Социальная выплата предоставляется в безналичной форме путем зачисления средств областного бюджета на именной лицевой блокированный счет получателя сертификата.

Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня регистрации полученных от получателя сертификата документов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, направляет копии сертификата, договора банковского счета,

заявки и соглашения с банком в ГКУ ВО «Областное казначейство» для перечисления средств социальной выплаты на именной лицевой блокированный счет получателя сертификата в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством.

18. Получатель сертификата представляет в уполномоченный орган проект договора купли-продажи жилого помещения.

Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня регистрации представленного проекта договора купли-продажи жилого помещения проверяет соответствие приобретаемого жилого помещения требованиям частей 9, 11 - 15 статьи 27 закона области. Проверка осуществляется путем анализа условий проекта договора купли-продажи жилого помещения, а также направления запросов в органы местного самоуправления по месту нахождения приобретаемого жилого помещения.

В случае соответствия жилого помещения требованиям частей 9, 11 - 15 статьи 27 закона области в течение двух рабочих дней после завершения проверки уполномоченный орган направляет получателю сертификата информацию о соответствии приобретаемого жилого помещения требованиям частей 9, 11 - 15 статьи 27 закона области способом, оговоренным в заявлении.

В случае несоответствия жилого помещения требованиям частей 9, 11 - 15 статьи 27 закона области уполномоченный орган в течение двух рабочих дней после завершения проверки направляет получателю сертификата способом, оговоренным в заявлении, информацию о несоответствии приобретаемого жилого помещения требованиям частей 9, 11 - 15 статьи 27 закона области и отсутствии оснований для перечисления средств социальной выплаты с именного лицевого блокированного счета получателя сертификата на счет продавца жилого помещения.

Получатель сертификата в оставшийся срок действия сертификата представляет проект нового договора купли-продажи жилого помещения, условия которого соответствуют требованиям частей 9, 11 - 15 статьи 27 закона области, который рассматривается уполномоченным органом в соответствии с настоящим пунктом.

19. Для перечисления средств социальной выплаты с именного лицевого блокированного счета получателя сертификата на счет продавца жилого помещения получатель сертификата представляет в банк договор купли-продажи жилого помещения, условия которого соответствуют требованиям частей 9, 11 - 15 статьи 27 закона области, с указанной в пункте 18 настоящего Порядка информацией уполномоченного органа о соответствии приобретаемого жилого помещения требованиям частей 9, 11 - 15 статьи 27 закона области.

В случае если стоимость приобретаемого жилого помещения превышает размер социальной выплаты, указанный в сертификате, то средства социальной выплаты перечисляются в размере социальной выплаты, указанном в сертификате, при этом в договоре должен быть определен порядок уплаты недостающей суммы.

Если стоимость жилого помещения по договору купли-продажи меньше размера социальной выплаты, указанного в сертификате, средства социальной

выплаты перечисляются в размере стоимости жилого помещения, указанной в договоре купли-продажи.

20. На основании решения уполномоченного органа срок действия сертификата однократно продлевается на три месяца при наличии уважительных причин, указанных в части 3 статьи 27 закона области.

Для продления срока действия сертификата получатель сертификата обращается в уполномоченный орган с заявлением о продлении срока действия сертификата по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку. К заявлению о продлении срока действия сертификата прилагаются документы, подтверждающие наличие уважительных причин.

Заявление и документы, указанные в настоящем пункте, должны направляться заказным письмом с уведомлением о вручении либо представляться лично получателем сертификата или через представителя.

В случае представления документов через представителя дополнительно должны быть представлены нотариально удостоверенная или приравненная к ней доверенность, подтверждающая полномочия представителя, и документ, удостоверяющий личность представителя.

Указанное заявление подается не позднее окончания срока действия сертификата.

Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления о продлении срока действия сертификата рассматривает представленные получателем сертификата документы, направляет информацию о поступившем заявлении о продлении срока действия сертификата в банк и принимает решение о продлении срока действия сертификата (в случае наличия уважительных причин) либо об отказе в продлении срока действия сертификата (в случае отсутствия уважительных причин).

Решение оформляется правовым актом уполномоченного органа, копия которого направляется (вручается) получателю сертификата в течение пяти рабочих дней с даты его принятия способом, оговоренным в заявлении о продлении срока действия сертификата, а также в указанный срок направляется в банк.

21. Лица, не использовавшие предоставленную социальную выплату в связи с истечением срока действия сертификата, имеют право вновь обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении социальной выплаты, которое подлежит рассмотрению в соответствии с настоящим Порядком.

22. При выделении в течение финансового года дополнительных бюджетных средств, а также в случае наличия неиспользованных лимитов бюджетных средств уполномоченным органом проводится дополнительный прием заявлений о предоставлении социальных выплат.

Уполномоченный орган информирует лиц, которые относились к категории детей-сирот, о дополнительном приеме заявлений о предоставлении социальных выплат путем размещения на сайте «Официальный портал Правительства Вологодской области» и официальном сайте уполномоченного органа информации о возможности подачи заявлений о предоставлении социальных выплат (далее – информация). Информация размещается в течение пяти рабочих дней

после доведения лимитов бюджетных средств на указанные цели (выявления наличия неиспользованных лимитов бюджетных средств).

В целях получения социальной выплаты лицо, которое относилось к категории детей-сирот, в течение тридцати рабочих дней со дня размещения информации обращается в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении социальной выплаты, которое подлежит рассмотрению в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение 1
к Порядку

Форма

Начальнику Департамента строительства
Вологодской области
_____
от _____
(фамилия, имя и (если имеется) отчество)
_____
_____,
(полностью день, месяц и год рождения гражданина)
адрес регистрации:
_____,
адрес фактического проживания:
_____,
номер телефона _____,
паспортные данные гражданина:
серия _____ №_____, выдан (кем и когда)
_____,

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении социальной выплаты на приобретение
в собственность жилого помещения

Прошу предоставить мне социальную выплату на приобретение жилого помещения в собственность как лицу, которое относилось к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии со статьей 27 закона области от 16 марта 2015 года № 3602-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области» (далее – закон области).

Социальная выплата будет мной использована на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи, условия которого соответствуют требованиям частей 9, 11 - 15 статьи 27 закона области.

Мне известно, что в случае использования средств социальной выплаты или ее части не по назначению соответствующие средства будут с меня взысканы в судебном порядке с учетом индексации на инфляцию и величины судебных издержек.

К заявлению прилагаются следующие документы:

_____

_____
_____
_____
_____
_____

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Решения (правовые акты), принимаемые уполномоченным органом в связи с настоящим заявлением, а также проект соглашения (мирового соглашения) прошу направлять на адрес электронной почты, письмом по адресу: _____
, буду получать лично. Информацию о соответствии (несоответствии) приобретаемого жилого помещения требованиям частей 9, 11 - 15 статьи 27 закона области, уведомления о возможности получения сертификата направлять письмом по адресу: _____, буду получать лично (нужное подчеркнуть).

Подпись заявителя _____
дата «__»_____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку

Форма

ДЕПАРТМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

СЕРТИФИКАТ
о праве на получение социальной выплаты
на приобретение в собственность жилого помещения

Номер сертификата _____ Дата выдачи _____ года

Департамент строительства Вологодской области удостоверяет, что в соответствии со статьей 27 закона области от 16 марта 2015 года № 3602-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области» и согласно _____ Департамента строительства Вологодской области от _____ №_____ предоставляется социальная выплата на приобретение жилого помещения в собственность в размере _____(_____) рублей за счет средств областного бюджета_____

(фамилия, имя, отчество получателя субсидии)

_____

(наименование, серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан).

Сертификат предоставляет право получателю сертификата на открытие именного лицевого блокированного счета в кредитной организации, заключившей соглашение с Департаментом строительства Вологодской области, и на получение средств областного бюджета путем перечисления с лицевого счета Департамента строительства Вологодской области, открытого в Департаменте финансов Вологодской области, на именной лицевой блокированный счет получателя сертификата.

Срок действия Сертификата составляет 6 месяцев со дня его получения*.

Начальник Департамента строительства Вологодской области

_____ _____

(Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

* Срок действия Сертификата может быть продлен однократно на три месяца

Приложение 3
к Порядку

Форма

Начальнику Департамента строительства
Вологодской области
_____
от _____
(фамилия, имя и (если имеется) отчество)
_____
_____,
(полностью день, месяц и год рождения гражданина)
адрес регистрации:
_____,
адрес фактического проживания:
_____,
номер телефона _____,
паспортные данные гражданина:
серия _____ №_____, выдан (кем и когда) _____,

ЗАЯВЛЕНИЕ
о продлении срока действия сертификата

1. Сведения о получателе сертификата _____
_____
_____
(паспорт серия _____ № _____, выданный _____
_____.

2. Сведения о ранее выданном сертификате о праве на получение социальной выплаты на приобретение в собственность жилого помещения
_____
_____
(№ сертификата, дата выдачи)

Прошу продлить срок действия сертификата по причине _____
_____
_____
(указать причину)

К заявлению мною прилагаются следующие документы:

1) _____;
2) _____;

3) _____;
4) _____;
5) _____;
6) _____.

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Решения (правовые акты), принимаемые уполномоченным органом в связи с настоящим заявлением, прошу направлять на адрес электронной почты, письмом по адресу: _____, буду получать лично (нужное подчеркнуть).

Подпись заявителя _____
дата «__»_____ 20___ г.

»