ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

От 26.05.2021 № 80

г. Вологда

О создании рабочей группы по рассмотрению вопросов, связанных с созданием на территории области особой экономической зоны и о признании утратившими силу некоторых постановлений Губернатора области

В целях социально-экономического развития области, поддержки развития обрабатывающих и высокотехнологичных отраслей экономики области, производства новых видов продукции

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу по рассмотрению вопросов, связанных с созданием на территории области особой экономической зоны, и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить положение о рабочей группе по рассмотрению вопросов, связанных с созданием на территории области особой экономической зоны (приложение 2).

3. Признать утратившими силу следующие постановления Губернатора области:

от 25 декабря 2013 года № 624 «О создании рабочей группы»;

от 27 февраля 2014 года № 46 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 25 декабря 2013 года № 624»;

от 13 августа 2014 года № 285 «О внесении изменения в постановление Губернатора области от 25 декабря 2013 года № 624»;

от 3 февраля 2015 года № 29 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 25 декабря 2013 года № 624»;

от 5 августа 2015 года № 511 «О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора области».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области **О.А. Кувшинников**

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Губернатора области
от 26.05.2021 № 80
(приложение 1)

СОСТАВ
рабочей группы по рассмотрению вопросов, связанных с созданием на территории области особой экономической зоны

Кольцов А.В.	- первый заместитель Губернатора области, председатель рабочей группы;
Тушинов В.В.	- заместитель Губернатора области, заместитель председателя рабочей группы;
Озеров А.В.	- начальник управления инвестиционной и внешнеэкономической деятельности Департамента экономического развития области, секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы:

Артамонова В.Н.	- заместитель Губернатора области, начальник Департамента финансов области;
Глазков М.Н.	- заместитель Губернатора области;
Стрижов А.Е.	- заместитель Губернатора области;
Балаева Л.В.	- начальник Департамента имущественных отношений области;
Буслаев Д.А.	- начальник Департамента строительства области;
Климанов Е.А.	- начальник Департамента экономического развития области;
Мазанова Е.М.	- начальник Департамента топливно-энергетического комплекса и тарифного регулирования области;

Марков Р.Б.	- начальник Департамента лесного комплекса области;
Накрошаев А.Н.	- начальник Департамента дорожного хозяйства и транспорта области;
Пономарева С.А.	- начальник Департамента стратегического планирования Правительства области;
Поромонов С.Е.	- начальник Департамента сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области;
Сорокин С.Н.	- начальник Государственно-правового департамента Правительства области;
Швецов А.С.	- председатель Комитета градостроительства и архитектуры области, главный архитектор области;
Васин Ю.А.	- глава Сокольского муниципального района*;
Воропанов С.А.	- Мэр города Вологды*;
Жестянников С.Г.	- глава Вологодского муниципального района*;
Кузнецов В.В.	- глава Шекснинского муниципального района*;
Мазаев С.К.	- руководитель Администрации города Сокол*;
Рябинин С.А.	- руководитель Администрации Сокольского муниципального района*;
Сергушев А.С.	- руководитель администрации Череповецкого муниципального района*;
Маркелова Н.Н.	- генеральный директор АО «Корпорация развития Вологодской области»*;
Войцеховский Ю.М.	- председатель совета директоров ООО «Вологодский текстильный комбинат»*;
Иванов Н.В.	- директор по взаимодействию с государственными органами ПАО «Сегежа групп»*;
Маргелов М.В.	- исполнительный директор АФК «Система»*;
Шерлыгин А.И.	- член Правления, Вице-президент по работе с органами власти УК «Сегежа групп»*.

* - по согласованию.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Губернатора области
от 26.05.2021 № 80
(приложение 2)

Положение
о рабочей группе по рассмотрению вопросов, связанных с созданием на территории области особой экономической зоны
(далее - положение)

Общие положения

Настоящее Положение определяет статус и порядок деятельности рабочей группы по рассмотрению вопросов, связанных с созданием на территории области особой экономической зоны (далее - рабочая группа).

1. Основная задача и функции рабочей группы

Основной задачей рабочей группы является формирование условий для создания на территории области особой экономической зоны.

Для выполнения поставленной задачи рабочая группа осуществляет следующие функции:

выработку предложений и рекомендаций органам исполнительной государственной власти области и органам местного самоуправления области по подготовке заявки на создание особой экономической зоны и документов, прилагающихся к заявке на создание особой экономической зоны;

разработку предложений органам исполнительной государственной власти области и органам местного самоуправления области по развитию инженерной, транспортной, инновационной, социальной и иной инфраструктуры особой экономической зоны, предполагаемой к созданию на территории области;

разработку предложений и рекомендаций органам исполнительной

государственной власти области и органам местного самоуправления области по созданию, управлению и функционированию особой экономической зоны, предполагаемой к созданию на территории области.

2. Полномочия и порядок деятельности рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

запрашивать в установленном порядке у органов исполнительной государственной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной государственной власти, органов местного самоуправления области и организаций необходимые материалы по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

взаимодействовать с органами исполнительной государственной власти области, территориальными органами федеральных органов исполнительной государственной власти, органами местного самоуправления области, научно-исследовательскими организациями;

направлять информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

Председатель рабочей группы:

руководит деятельностью рабочей группы, определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании рабочей группы;

определяет место и время проведения заседаний рабочей группы;

председательствует на заседаниях рабочей группы;

формирует на основе предложений членов рабочей группы план работы рабочей группы и повестку дня ее очередного заседания;

дает поручения членам рабочей группы;

подписывает протоколы заседаний рабочей группы.

Заместитель председателя рабочей группы по поручению председателя рабочей группы в его отсутствие:

руководит подготовкой заседания рабочей группы;

определяет место и время проведения заседания рабочей группы, ведет заседание рабочей группы;

принимает необходимые меры к обеспечению полного и всестороннего рассмотрения вопросов, вынесенных на повестку дня заседания рабочей группы;

осуществляет контроль за исполнением поручений в соответствии с протоколом заседания рабочей группы;

подписывает протоколы заседаний рабочей группы.

Секретарь рабочей группы:

обеспечивает подготовку проекта плана работы рабочей группы, составляет проект повестки дня ее заседания, организует подготовку материалов к заседаниям рабочей группы, а также проектов соответствующих решений;

информирует членов рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания рабочей группы, обеспечивает их необходимыми материалами;

несет ответственность за обеспечение деятельности рабочей группы;

исполняет поручения председателя рабочей группы, а в его отсутствие - заместителя председателя рабочей группы;

подписывает протоколы заседаний рабочей группы.

Члены рабочей группы:

вносят предложения по плану работы рабочей группы, повестке дня ее заседания и порядку обсуждения вопросов;

участвуют в подготовке материалов к заседаниям рабочей группы, а также проектов ее решений;

получают информацию от председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы по вопросам, отнесенным к их ведению;

выполняют поручения председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы.

Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

По решению председателя рабочей группы могут проводиться

внеочередные заседания рабочей группы.

При необходимости к участию в заседаниях рабочей группы могут привлекаться представители органов исполнительной государственной власти области, органов местного самоуправления и независимые эксперты (по согласованию).

Порядок участия в заседании рабочей группы иных лиц определяется рабочей группой самостоятельно.

Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

Решения рабочей группы оформляются протоколом заседания рабочей группы в течение 5 рабочих дней после проведения заседания рабочей группы. Протокол заседания рабочей группы подписывается председателем рабочей группы, заместителем председателя рабочей группы и секретарем рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет Департамент экономического развития области.