ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 24.05.2021 № 561

г. Вологда

О внесении изменений в постановление Правительства области от 23 июля 2018 года № 665

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета частным образовательным организациям, которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета, утвержденный постановлением Правительства области от 23 июля 2018 года № 665, следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет категории получателей субсидий частным образовательным организациям, которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета (далее также – субсидия, контрольные цифры приема), цели, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.»;

в пункте 2.1 цифры и слова «2.3, 2.4 настоящего Порядка» заменить цифрами и словами «2.2[1], 2.3, 2.4, 2.7, 2.13 настоящего Порядка»;

дополнить пунктом 2.1[1] следующего содержания:

«2.1[1]. Информация об условиях и сроках приема документов на предоставление субсидий, включая сведения о датах начала и окончания приема документов, сведения о контактных номерах телефонов, сведения об адресе электронной почты Уполномоченного органа (далее – объявление о приеме документов), размещается на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее чем за 5 рабочих дней до начала приема документов. При этом срок приема документов не может быть менее 5 рабочих дней.»;

дополнить пунктом 2.2[1] следующего содержания:

«2.2[1]. Направления расходов, на финансовое обеспечение которых Организации предоставляется субсидия, определяются в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.»;

в пункте 2.3:

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) не находиться в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Организации другого юридического лица), в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;»;

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) отсутствие у Организации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Вологодской областью;»;

дополнить подпунктами 7, 8 следующего содержания:

«7) не являться иностранным юридическим лицом, а также российским

юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

8) не получать средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами области на цели, установленные настоящим Порядком.»;

пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Для получения субсидии Организация представляет в Уполномоченный орган в сроки, указанные в объявлении о приеме документов, следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие у Организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) документ (копию документа), подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Организации;

4) согласие на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

5) письменное обязательство на получение государственной аккредитации по образовательным программам среднего профессионального образования в течение 3 лет с момента установления контрольных цифр приема, но не позднее чем до завершения обучения обучающихся, принятых на обучение в пределах

установленных контрольных цифр приема, - в случае отсутствия у Организации государственной аккредитации по образовательным программам среднего профессионального образования, по которым государственная аккредитация ранее не проводилась.»;

Дополнить пунктом 2.4^1 следующего содержания:

«2.4^1. Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, не должны иметь подчисток либо приписок, зачеркнутых слов по тексту, быть исполнены карандашом, а также на бумаге с повреждениями, которые не позволяют читать текст и определить его частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, направляются почтовым отправлением или электронной почтой в электронном виде или передаются представителем Организации лично.

В случае представления документов на бумажном носителе копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными Организацией. При представлении копии документа с подлинником специалист Уполномоченного органа делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинник Организации (ее представителю) при личном обращении в день их представления (при направлении по почте – в течение 3 рабочих дней со дня их поступления) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

Документы в случае их направления в электронном виде подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, регистрируются в Уполномоченном органе в день их поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью Уполномоченного органа.

Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня окончания приема документов осуществляет в соответствии с установленной Уполномоченным органом процедурой проверку представленных документов на соответствие их требованиям пунктов 2.4 и 2.4^1 настоящего Порядка и на соответствие Организации условиям, предусмотренным пунктами 1.3 и 2.3 настоящего Порядка.

Проверка осуществляется путем анализа сведений, содержащихся в документах, подтверждения данных сведений путем сверки с информацией, имеющейся в распоряжении Уполномоченного органа, направления запросов в иные органы государственной власти, в распоряжении которых находятся необходимые сведения.

Информация об отсутствии у Организации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами области, иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Вологодской областью проверяется Уполномоченным органом путем направления запросов в ГКУ ВО «Областное казначейство» в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока приема документов. ГКУ ВО «Областной казначейство» в срок не более 5 рабочих дней со дня получения запроса предоставляет в уполномоченный орган запрашиваемые сведения.

Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня завершения проверки принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

В случае отказа в предоставлении субсидии Уполномоченный орган направляет Организации уведомление о принятом решении в течение 5 календарных дней со дня принятия решения с указанием оснований для отказа. Уведомление направляется посредством почтовой связи или электронной почтой или вручается лично представителю Организации по выбору Организации.»;

в пункте 2.6:

в подпункте 1 слово и цифры «пунктом 2.4» заменить словом и цифрами «пунктами 2.4 и 2.4^1»;

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) установление факта недостоверности представленной Организацией информации;»;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) представление документов с нарушением сроков приема документов, указанных в объявлении о приеме документов»;

в пункте 2.7:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.7. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), заключаемого между Уполномоченным органом и Организацией на текущий финансовый год и содержащего в том числе порядок заключения дополнительного соглашения к соглашению. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными Департаментом финансов области.»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Соглашение заключается при условии принятия Организацией обязательства по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление Уполномоченным органом и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения ими целей, условий и порядка предоставления субсидий.

Соглашение должно содержать условие о том, что в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, стороны согласовывают новые условия соглашения или расторгают соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

Согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении новых условий осуществляется с соблюдением условия о финансовом обеспечении расходов, связанных с реализацией частными образовательными организациями, которым установлены контрольные цифры приема

граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета, образовательных программ среднего профессионального образования, в размере, определенном в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка и предусмотренном в соглашении, условия которого определены сторонами соглашения на дату, предшествующую дате уменьшения лимитов бюджетных обязательств.

Уменьшение размера субсидии осуществляется пропорционально всем Организациям, заключившим соглашения, которым субсидия не перечислена.

В случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, уполномоченный орган:

в течение 2 рабочих дней со дня уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии уведомляет об этом получателя субсидии. Уведомление направляется посредством почтовой связи или вручается лично представителю получателя субсидии;

в течение 45 рабочих дней со дня уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств обеспечивает внесение изменений в лимиты бюджетных обязательств в целях соблюдения условия, предусмотренного абзацем шестым настоящего пункта, и заключение дополнительного соглашения к соглашению.»;

дополнить пунктами 2.13, 2.14 следующего содержания:

«2.13. Эффективность предоставления субсидии оценивается Уполномоченным органом на основании результата предоставления субсидии.

Результатом предоставления субсидии является количество студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств областного бюджета в рамках контрольных цифр приема. Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

2.14. В случае выявления фактов, являющихся основанием возврата субсидии в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в

течение 30 календарных дней со дня установления указанных фактов направляет Организации заказным письмом с уведомлением требование о возврате субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня направления соответствующего требования. В случае непоступления средств в течение указанного срока Уполномоченный орган в срок не более 30 календарных дней со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.»;

раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3.Требования к отчетности

3.1. Организации представляют в Уполномоченный орган отчеты о достижении результата предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, установленным Департаментом финансов области, с приложением копий документов, подтверждающих расходы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка.

Сроки предоставления Организацией указанной отчетности устанавливаются Уполномоченным органом в соглашении.

Копии документов, подтверждающие расходы, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью руководителя Организации или лица, им уполномоченного, и специалиста, ответственного за осуществление в Организации финансово-хозяйственной деятельности, с указанием должности и расшифровкой фамилии, инициалов подписавшегося.

3.2. Отчеты направляются в Уполномоченный орган с сопроводительным письмом и регистрируются в Уполномоченном органе в день поступления в журнале регистрации документов, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью Уполномоченного органа.

На основании представленных отчетов Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня их получения:

проводит оценку на предмет достижения результата предоставления субсидии и на предмет соответствия расходов, источником финансового

обеспечения которых является субсидия, цели предоставления субсидии;

оформляет справки о результатах оценки.

В случае непредставления Организацией отчетов Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока предоставления отчетов запрашивает их у Организации. Организация обязана представить отчет в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса.»;

раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Уполномоченный орган, уполномоченный орган государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и соглашением.

Уполномоченный орган проводит проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в течение периода действия соглашения.

4.2. В случае установления фактов предоставления Организацией недостоверных сведений (документов) на получение субсидии, нарушения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проводимых Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме полученной субсидии.

4.3. В случае непредставления Организацией отчетов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме полученной субсидии.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

По поручению Губернатора области
первый заместитель
Губернатора области,
председатель Правительства области **А.В. Кольцов**