ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 11.05.2021 № 521

г. Вологда

О предоставлении в 2021 году грантов в форме субсидий общеобразовательным организациям на создание условий по материально-техническому обеспечению общеобразовательных организаций в целях введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2021 году грантов в форме субсидий общеобразовательным организациям на создание условий по материально-техническому обеспечению общеобразовательных организаций в целях введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства области от 12 мая 2020 года № 526 «О предоставлении в 2020 году грантов в форме субсидий общеобразовательным организациям на создание условий по материально-техническому обеспечению общеобразовательных организаций в целях введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования», за исключением пункта 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области **О.А. Кувшинников**

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства области
от 11.05.2021 № 521
(приложение)

Порядок
предоставления в 2021 году грантов
в форме субсидий общеобразовательным организациям
на создание условий по материально-техническому обеспечению
общеобразовательных организаций в целях введения федеральных
государственных образовательных стандартов основного
общего и среднего общего образования
(далее - Порядок)

Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, устанавливает порядок предоставления грантов в форме субсидий на создание условий по материально-техническому обеспечению общеобразовательных организаций в целях введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования (далее – гранты) и содержит общие положения о предоставлении грантов, порядок проведения отбора для предоставления грантов, условия и порядок предоставления грантов, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение.

1.Общие положения о предоставлении грантов

1.1. Целью предоставления грантов является финансовое обеспечение расходов общеобразовательных организаций на приобретение учебного, учебно-лабораторного, компьютерного и цифрового оборудования, программного обеспечения для оснащения кабинетов физики, химии и биологии в целях введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования, в рамках подпрограммы «Развитие общего и дополнительного образования детей» государственной программы «Развитие образования Вологодской области на 2021 - 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 28 января 2019 года № 74.

1.2. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление грантов в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление грантов, является Департамент образования области (далее - уполномоченный орган).

1.3. Гранты предоставляются по итогам отбора, который проводится уполномоченным органом способом, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

1.4. К участию в отборе допускаются общеобразовательные организации, осуществляющие деятельность на территории области, реализующие программы основного общего и (или) среднего общего образования (далее - образовательная организация).

2. Порядок проведения отбора для предоставления грантов

2.1. Отбор получателей грантов осуществляется на основании конкурса, который проводится при определении получателя гранта исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант (далее - конкурс, конкурсный отбор).

2.2. Объявление о проведении конкурса размещается не менее чем за 3 рабочих дня до начала приема документов на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://depobr.gov35.ru (далее - официальный сайт уполномоченного органа) и содержит следующую информацию:

сроки проведения конкурса (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников конкурса);

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;

результаты предоставления гранта;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурса;

требования к участникам конкурса в соответствии с пунктами 1.4, 2.3 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками конкурса и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурса, в соответствии с пунктами 2.4 - 2.6 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок участников конкурса, порядок возврата заявок участников конкурса, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников конкурса, порядок внесения изменений в заявки участников конкурса;

правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка;

порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов конкурса на официальном сайте уполномоченного органа, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, сле-

дующего за днем принятия уполномоченным органом решения о признании образовательных организаций победителями конкурса и предоставлении гранта.

2.3. Требования, которым должен соответствовать участник конкурса:

а) наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования;

б) наличие государственной аккредитации по образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования;

в) реализация образовательной организацией учебных планов профильного обучения в рамках среднего общего образования, один из которых технологический, и (или) основной образовательной программы основного общего образования по естественно-научным предметам (физика, биология, химия);

г) не получать ранее гранты и (или) не приобретать в 2016 - 2017 годах учебно-лабораторное оборудование для введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования за счет средств субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области на обеспечение современных требований к условиям организации образовательного процесса в образовательных организациях путем введения федеральных государственных образовательных стандартов;

д) контингент обучающихся образовательной организации в 2020 - 2021 учебном году, определяемый на основании данных формы федерального статистического наблюдения № ОО-1, утвержденной приказом Росстата от 5 августа 2020 года № 431, составил не менее 900 человек;

е) на дату подачи заявки на участие в конкурсе:

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к образовательной организации, являющейся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не иметь просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Вологодской областью;

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не получать средства из областного бюджета на основании иных

нормативных правовых актов области на цели, установленные Порядком;

ж) взять на себя обязательство по обеспечению софинансирования конкурсного проекта из внебюджетных средств (в денежной форме) не менее 1% суммы гранта;

з) иметь согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетной или автономной образовательной организации, на участие организации в конкурсном отборе, оформленное на бланке указанного органа.

2.4. Заявка на участие в конкурсе (далее - заявка) подается образовательной организацией в уполномоченный орган в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, представителем образовательной организации лично либо направляется посредством почтовой связи.

Копии документов, входящих в состав заявки, представляются с предъявлением подлинников либо заверенными образовательной организацией.

Срок приема заявок составляет не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса.

2.5. В составе заявки представляются следующие документы:

а) титульный лист заявки по форме, установленной в объявлении о проведении конкурса;

б) письмо образовательной организации об участии в конкурсе по форме, установленной в объявлении о проведении конкурса;

в) опись документов;

г) копия реализуемых образовательной организацией образовательных программ:

основного общего образования – для образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу основного общего образования;

среднего общего образования – для образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования;

д) согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетной или автономной образовательной организации, на участие организации в конкурсном отборе, оформленное на бланке указанного органа;

е) документ (копия документа), подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени образовательной организации;

ж) справка образовательной организации о наличии софинансирования конкурсного проекта из внебюджетных средств с указанием их объема, но не менее 1% суммы гранта, подтверждающая, что средства будут направлены на цели конкурсного проекта;

з) конкурсный проект (далее - проект), включающий:

обоснование значимости проекта для обучающихся образовательной организации - участника конкурса, муниципального образования, на территории которого находится образовательная организация, и в целом для области;

цели и основные задачи проекта;

направленность проекта на введение федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и (или) среднего общего

образования;

направленность проекта на развитие профильного обучения (технологического) в 10 - 11 классах и (или) направленность проекта на развитие обучения по естественно-научным предметам (физика, химия, биология) в 5-9 классах;

описание работ (услуг);

смету расходов с указанием источников финансирования проекта и их объемов;

порядок осуществления руководства и контроля за выполнением проекта, список исполнителей проекта, список лиц, непосредственно ответственных за его реализацию;

план-график реализации проекта;

предполагаемые конечные результаты;

информацию о возможности повторного использования проекта образовательными организациями;

и) справка образовательной организации, содержащая сведения о:

материально-технической базе (наличие помещения(-ий), материально-техническое оснащение образовательной организации для введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и (или) среднего общего образования: оборудование и программное обеспечение);

численности обучающихся в учебном году, указанной в подпункте «д» пункта 2.3 настоящего Порядка;

педагогических работниках;

прогнозной наполняемости образовательной организации в разрезе уровней образования и с учетом реализуемых профилей (при реализации программы среднего общего образования) на период до 2025 года;

имеющихся достижениях обучающихся, педагогических работников (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней) за 2018-2019, 2019-2020 и 2020-2021 учебные годы по учебным предметам «Математика», «Физика», «Химия», «Информатика и ИКТ», «Биология», «Технология» (при наличии);

трансляции хода реализации основных общеобразовательных программ среднего общего образования технологического профиля обучения на муниципальном и (или) региональном уровне (совещания, семинары, информационные ресурсы) за 2019-2020 и 2020-2021 учебные годы;

к) справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие у образовательной организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

л) согласие на осуществление уполномоченным органом и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

м) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике конкурсного отбора, о подаваемой участником конкурсного отбора заявке, иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с соответствующим конкурсным отбором.

2.6. Заявка предоставляется в письменной форме на русском языке, на бумажном носителе и в копии на электронном носителе.

Все листы заявки на бумажном носителе должны быть прошиты, пронумерованы и формируются в виде единого тома, который скрепляется печатью участника конкурсного отбора.

Все страницы проекта, входящего в состав заявки, должны соответствовать
следующим требованиям: шрифт - Times New Roman, начертание - обычный, размер - 14 пт; междустрочный интервал - 1,5; поля: сверху - 3 см, снизу - 2 см, слева - 2,75 см, справа - 2,25 см; нумерация страниц — сверху по центру.

Заявка на электронном носителе предоставляется на USB-флеш-накопителе, исключающем возможность изменения информации, в форматах *doc и *rtf. Версия заявки на электронном носителе должна полностью соответствовать заявке на бумажном носителе.

Заявка предоставляется в конверте, который скрепляется печатью участника конкурса. На конверте должны быть указаны: адрес уполномоченного органа (160012, г. Вологда, ул. Козленская, д. 114, каб.225); полное наименование конкурсного отбора и адрес участника конкурсного отбора.

Не подлежат приему заявки, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, исполненные карандашом, а также с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

2.7. Заявки регистрируются в уполномоченном органе в день их поступления в порядке очередности в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью уполномоченного органа.

При представлении копий документов, входящих в состав заявки, с подлинниками специалист уполномоченного органа, осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинники представителю образовательной организации при личном обращении в день их представления (при направлении по почте - в течение 3 рабочих дней со дня их поступления) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

2.8. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня окончания приема заявок осуществляет в соответствии с установленной уполномоченным органом процедурой проверку представленных в составе заявок документов на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 2.4-2.6 настоящего Порядка, а также соответствия образовательной организации требованиям пунктов 1.4, 2.3 настоящего Порядка.

Проверка осуществляется путем сверки сведений, содержащихся в документах, представленных в составе заявки, с информацией, имеющейся у

уполномоченного органа, и направления запросов в иные органы власти, в распоряжении которых находятся необходимые сведения.

Информация об отсутствии у образовательной организации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами области, иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Вологодской областью проверяется уполномоченным органом путем направления запросов в ГКУ ВО «Областное казначейство» в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока приема документов.

ГКУ ВО «Областное казначейство» в срок не более 5 рабочих дней со дня получения запроса представляет в уполномоченный орган запрашиваемые сведения.

2.9. По результатам проверки уполномоченным органом не позднее 3 рабочих дней со дня завершения проверки документов принимается решение о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о допуске к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе направляет образовательной организации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении уведомления о допуске к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе с указанием причин отказа.

2.10. Решение об отказе в допуске к участию в конкурсе принимается в следующих случаях:

несоответствие участника конкурса требованиям, установленным в пунктах 1.4, 2.3 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником конкурса заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса и пунктами 2.4.- 2.6 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка,

недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником конкурса заявки с нарушением сроков (до и (или) после даты и (или) времени), определенных для подачи заявок.

2.11. Заявки, допущенные к участию в конкурсе, передаются уполномоченным органом в конкурсную комиссию в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о допуске к участию в конкурсе.

Состав конкурсной комиссии и положение о ней утверждаются уполномоченным органом.

2.12. Конкурсная комиссия не позднее 8 рабочих дней со дня получения заявок, допущенных к участию в конкурсе:

а) рассматривает заявки и проводит их оценку в соответствии с критериями оценки заявок согласно приложению 2 к настоящему Порядку с присвоением таким заявкам порядковых номеров. Заявке с максимальным количеством баллов, полученных по результатам проведенной оценки, присваивается порядковый номер «1», остальные заявки упорядочиваются по мере уменьшения количества полученных баллов с присвоением порядковых номеров по возрастанию. В

случае наличия заявок, имеющих одинаковое количество полученных баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке, поступившей ранее других заявок, имеющих одинаковое количество полученных баллов;

б) составляет протокол о результатах проведения конкурса (далее - протокол), который должен содержать следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения конкурсной комиссией заявок участников конкурса;

дата, время и место оценки конкурсной комиссией заявок участников конкурса;

информация об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены конкурсной комиссией;

последовательность оценки конкурсной комиссией заявок участников конкурсного отбора, присвоенные заявкам участников конкурсного отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурсного отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

в) направляет протокол уполномоченному органу для принятия решения о признании образовательных организаций победителями конкурса и предоставлении грантов.

2.13. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается уполномоченным органом на официальном сайте уполномоченного органа не позднее 7 рабочих дней со дня принятия решения о признании образовательных организаций победителями конкурса и предоставлении грантов и содержит следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок участников конкурса;

дата, время и место оценки заявок участников конкурса;

информация об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок участников конкурсного отбора, присвоенные заявкам участников конкурсного отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурсного отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Под условиями предоставления гранта понимаются положения, предусмотренные пунктами 1.4, 2.3-2.6, 3.4.-3.6 настоящего Порядка.

3.2. На основании представленного конкурсной комиссией протокола уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня получения протокола принимает решение о признании образовательных организаций победителями конкурса и предоставлении грантов.

Победителями конкурса признаются участники, набравшие 45 баллов и

более.

Основания для отказа образовательной организации в предоставлении гранта:

установление факта недостоверности представленной образовательной организацией информации;

образовательная организация набрала количество баллов по результатам конкурса менее 45.

3.3. Предельный размер гранта одной образовательной организации не может превышать объем бюджетных ассигнований (Vmax), который рассчитывается по формуле:

$$Vmax = \frac{V}{N}, \text{ где:}$$

V - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу на финансовый год на предоставление грантов;

N - количество грантов, установленное уполномоченным органом.

Определение размера предоставляемого гранта для каждой организации-победителя осуществляется исходя из потребности образовательной организации, указанной в заявке.

В случае если суммарный размер запрашиваемых согласно поданным на конкурс заявкам организациями-победителями грантов не превышает объем лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных уполномоченному органу, размер предоставляемых грантов устанавливается в объемах, запрашиваемых организациями-победителями.

В случае если суммарный размер запрашиваемых согласно поданным на конкурс заявкам организациями-победителями грантов превышает объем лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных уполномоченному органу, размер предоставляемых грантов указанным организациям уменьшается пропорционально превышению суммарного размера.

В случае если по итогам конкурсного отбора количество образовательных организаций, признанных победителями конкурса, меньше установленного уполномоченным органом количества грантов уполномоченный орган проводит дополнительный конкурсный отбор в соответствии с настоящим Порядком.

3.4. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант: приобретение учебного, учебно-лабораторного, компьютерного и цифрового оборудования для оснащения кабинетов физики, химии и биологии.

Грант не может быть направлен на приобретение средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3.5. Грант предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении гранта в форме субсидии (далее - соглашение), заключаемым между уполномоченным органом и образовательной организацией и содержащим в том числе порядок заключения дополнительного соглашения к соглашению. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению заключаются в

соответствии с типовыми формами, утвержденными Департаментом финансов области.

Уполномоченный орган обеспечивает заключение соглашения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта.

Соглашение заключается при условии принятия образовательной организацией обязательства по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление уполномоченным органом и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения ими целей, условий и порядка предоставления гранта.

Основанием для заключения дополнительного соглашения о расторжении соглашения не может быть инициатива получателя гранта.

Соглашение должно содержать условие о том, что в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, стороны согласовывают новые условия соглашения или расторгают соглашение при недостижении согласия по новым условиям. В указанном случае размер предоставляемых грантов образовательным организациям, которым грант не перечислен, уменьшается пропорционально уменьшению доведенных лимитов бюджетных обязательств.

3.6. Эффективность предоставления гранта оценивается уполномоченным органом на основании результата предоставления гранта, установленного соглашением.

Результатом предоставления гранта является доля обучающихся по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования, получивших возможность обучаться в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами основного общего и среднего общего образования. Значение результата предоставления гранта, необходимое для оценки эффективности, составляет 100%.

3.7. Грант перечисляется уполномоченным органом в течение 1 месяца со дня заключения соглашения в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования с лицевого счета, открытого в Департаменте финансов области, на лицевой счет образовательной организации, открытый в Управлении Федерального казначейства по Вологодской области, либо в Департаменте финансов области, либо в соответствующем финансовом органе муниципального образования.

Для перечисления гранта уполномоченный орган направляет в ГКУ ВО «Областное казначейство» копию заключенного соглашения (дополнительного соглашения) и предложения на перечисление гранта в течение 7 рабочих дней со дня заключения соглашения (дополнительного соглашения).

3.8. Не использованные на конец отчетного финансового года остатки гранта должны быть возвращены образовательной организацией в областной бюджет не позднее первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным финансовым годом.

4. Требования к отчетности

4.1. Образовательные организации представляют в уполномоченный орган отчеты о достижении результата предоставления гранта, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по формам, установленным Департаментом финансов области, с приложением копий документов, подтверждающих расходы, предусмотренные пунктом 3.4 настоящего Порядка.

Сроки предоставления образовательной организацией указанной отчетности устанавливаются уполномоченным органом в соглашении.

Копии документов, подтверждающие расходы, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью руководителя образовательной организации или лица, им уполномоченного, и специалиста, ответственного за осуществление в образовательной организации финансово-хозяйственной деятельности, с указанием должности и расшифровкой фамилии, инициалов подписавшегося.

4.2. Отчеты направляются в уполномоченный орган с сопроводительным письмом и регистрируются в уполномоченном органе в день поступления в журнале регистрации документов, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью уполномоченного органа.

На основании представленных отчетов уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня их получения:

проводит оценку на предмет достижения результата предоставления гранта и на предмет соответствия расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, цели предоставления гранта;

оформляет справки о результатах оценки.

В случае непредставления образовательной организацией отчетов уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока предоставления отчетов запрашивает их у образовательной организации. Образовательная организация обязана представить отчет в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса.

4.3. В случае выявления фактов, являющихся основанием возврата гранта в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня установления указанных фактов направляет образовательной организации заказным письмом с уведомлением требование о возврате гранта в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня направления соответствующего требования. В случае непоступления средств в течение указанного срока уполномоченный орган в срок не более 30 календарных дней со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение

5.1. Уполномоченный орган, уполномоченный орган государственного

финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и соглашением.

Уполномоченный орган осуществляет обязательные проверки в течение периода действия соглашения.

5.2. В случае установления фактов предоставления образовательной организацией недостоверных сведений (документов) на получение гранта, нарушения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта, выявленного по фактам проверок, проводимых уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, грант подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме полученного гранта.

5.3. В случае непредставления образовательной организацией отчетов, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка, грант подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме полученного гранта.

Приложение 1
к Порядку

Форма

На бланке образовательной организации

В уполномоченный орган

СОГЛАСИЕ
на осуществление уполномоченным органом
и уполномоченным органом государственного
финансового контроля проверок соблюдения получателем
гранта целей, условий порядка предоставления гранта

В соответствии с Порядком предоставления гранта в форме субсидии общеобразовательным организациям на создание условий по материально-техническому обеспечению общеобразовательных организаций в целях введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования, утвержденным постановлением Правительства области от_____ №_____,

_____
(наименование образовательной организации)

в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
(наименование документа, дата)

дает согласие на осуществление уполномоченным органом и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта в форме субсидии.

Руководитель или иное
уполномоченное лицо_____ _____
М.П. (подпись) (Ф.И.О. руководителя образовательной организации (уполномоченного лица))

«____»_____2021 года

Приложение 2
к Порядку

Форма

КРИТЕРИИ
оценки заявок общеобразовательных организаций, участвующих в конкурсе на предоставление грантов

№	Критерий	Баллы
1.	Направленность проекта на развитие профильного обучения (технологического) в 10 - 11 классах	5
2.	Направленность проекта на развитие обучения по естественно-научным предметам (физика, биология, химия) в 5 - 9 классах	5
3.	Возможность повторного использования проекта образовательными организациями	10
4.	Трансляция хода реализации основных общеобразовательных программ среднего общего образования технологического профиля обучения на муниципальном и (или) региональном уровне за 2019-2020 и 2020-2021 учебные годы:	
	семинары	5
	совещания	5
	информационные ресурсы	10
5.	Сохранность контингента обучающихся образовательной организации в разрезе уровней образования и с учетом реализуемого профиля на период до 2025 года: а) численность контингента обучающихся образовательной организации:	
	без отклонения численности	5
	с учетом отклонения численности в сторону увеличения более 2%	7
	с учетом отклонения численности в сторону увеличения более 5%	10
	б) численность контингента обучающихся по программам реализуемого технологического профиля обучения:	
	без отклонения численности	10

	с учетом отклонения численности в сторону увеличения более 2%	12
	с учетом отклонения численности в сторону увеличения более 5%	15
6.	Достижения обучающихся, педагогических работников (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях) за 2018-2019, 2019-2020 и 2020-2021 учебные годы по учебным предметам «Математика», «Физика», «Химия», «Информатика и ИКТ», «Биология», «Технология»	
	регионального уровня	0,5 балла за 1 достижение
	всероссийского уровня	3 балла за 1 достижение
	международного уровня	10 баллов за 1 достижение
7.	Наличие помещения(-ий) в образовательной организации для размещения учебного, учебно-лабораторного, компьютерного и цифрового оборудования	0,5 балла
8.	Отсутствие учебного, учебно-лабораторного, компьютерного и цифрового оборудования, программного обеспечения для оснащения кабинетов физики, химии и биологии в целях введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования	0,5 балла
9.	Наличие педагогических работников по учебным предметам «Математика», «Физика», «Химия», «Информатика и ИКТ», «Биология», «Технология»	0,5 балла