# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.08.2020 № 931

г. Вологда

**О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 октября 2013 года № 1102**

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в государственную программу «Создание условий для развития гражданского общества и потенциала молодежи в Вологодской области на 2014 - 2020 годы», утвержденную постановлением Правительства области от 28 октября 2013 года № 1102, следующие изменения:

1.1. В подпрограмме 1 «Молодежь Вологодчины» (приложение 5 к государственной программе):

В паспорте подпрограммы 1:

в позиции «Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 1»:

слова «количество волонтеров, членов детских и молодежных общественных объединений, прошедших специализированное обучение за год;» исключить;

слова «доля граждан, проживающих на территории области, вовлеченных в добровольческую деятельность;» исключить;

слова «доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, от общего числа молодежи в области;» заменить сло-

вами «доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность;»;

слова «доля студентов, вовлеченных в клубное студенческое движение, от общего числа студентов в области;» заменить словами «доля студентов, вовлеченных в клубное студенческое движение;»;

слова «количество жителей области, зарегистрированных в единой информационной системе «Добровольцы России» и использующих возможности данной системы;» исключить.

В позиции «Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 1»:

слова «обеспечение специализированного обучения 1400 волонтеров, членов детских и молодежных общественных объединений за 7 лет;» исключить;

слова «увеличение количества членов клубов молодых семей с 2400 в 2013 году до 2700 в 2020 году;» заменить словами «увеличение количества членов клубов молодых семей с 2400 в 2013 году до 3600 в 2020 году;»;

слова «обеспечение подготовки 8 методических материалов по вопросам реализации мероприятий в сфере государственной молодежной политики в год к 2020 году;» заменить словами «обеспечение подготовки 15 методических материалов по вопросам реализации мероприятий в сфере государственной молодежной политики в год к 2020 году;»;

слова «увеличение доли граждан, проживающих на территории области, вовлеченных в добровольческую деятельность, к 2020 году - 16%;» исключить;

слова «обеспечение доли молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, от общего числа молодежи в области 33% к 2020 году;» заменить словами «обеспечение доли молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, 33% к 2020 году;»;

слова «увеличение доли студентов, вовлеченных в клубное студенческое движение, от общего числа студентов в области - 30% к 2020 году;» заменить словами «увеличение доли студентов, вовлеченных в клубное студенческое движение, до 30% к 2020 году;»;

слова «обеспечение количества жителей области, зарегистрированных в единой информационной системе «Добровольцы России» и использующих возможности данной системы, в год до 1600 человек;» исключить.

В разделе II «Цель, задачи и целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 1, основные ожидаемые конечные результаты, сроки реализации подпрограммы 1»:

абзац двадцать четвертый изложить в следующей редакции:

«обеспечение специализированного обучения 1200 волонтеров, членов детских и молодежных общественных объединений за 6 лет;»;

в абзаце двадцать шестом цифры «2700» заменить цифрами «3600»;

абзац тридцать третий изложить в следующей редакции:

«обеспечение подготовки к 2020 году 15 методических материалов по вопросам реализации мероприятий в сфере государственной молодежной политики ежегодно;»;

абзацы тридцать шестой – тридцать девятый изложить в следующей редакции:

«обеспечение доли граждан, проживающих на территории области, вовлеченных в добровольческую деятельность, в 2019 году - 14%;»;

обеспечение доли молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, 33% к 2020 году;

увеличение доли студентов, вовлеченных в клубное студенческое движение, - 30% к 2020 году;

обеспечение количества жителей области, зарегистрированных в единой информационной системе «Добровольцы России» и использующих возможности данной системы, в 2019 году 1550 человек;».

Приложение 1 к подпрограмме 1 «Сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы 1» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

В приложении 2 к подпрограмме 1 «Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей (индикаторов) подпрограммы 1»:

в графе 2 пункта 27 слова «Доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, от общего числа молодежи в области» заменить словами «Доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность»;

в графе 2 пункта 28 слова «Доля студентов, вовлеченных в клубное студенческое движение, от общего числа студентов в области» заменить словами «Доля студентов, вовлеченных в клубное студенческое движение».

В приложении 3 к подпрограмме 1 «Перечень основных мероприятий подпрограммы 1 государственной программы»:

в пункте 8:

графу 4 дополнить словами «Обеспечение доли граждан, проживающих на территории области, вовлеченных в добровольческую деятельность, в 2019 – 14%»;

графу 6 изложить в следующей редакции:

«численность обучающихся области, вовлеченных в деятельность общественных объединений на базе образовательных организаций общего образования, среднего и высшего профессионального образования, накопительным итогом;

общая численность граждан, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность;

доля граждан, проживающих на территории области, вовлеченных в добровольческую деятельность;

доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность;

доля студентов, вовлеченных в клубное студенческое движение;

количество жителей области, зарегистрированных в единой информационной системе «Добровольцы России» и использующих возможности данной системы».

1.2. В подпрограмме 5 «Развитие местного самоуправления как общественного института эффективного управления территориями» (приложение 9 к государственной программе):

1.2.1 Приложение 2 к Правилам предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов муниципальными образованиями области – победителями ежегодного областного конкурса «Лучшее поселение Вологодской области» (приложение 3 к подпрограмме 5) изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.2.2 В нормативах для оценки нормативных расходов по вопросам местного значения поселений (приложение 3 к Правилам предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов поселениями области по результатам реализации инициатив о преобразовании поселений путем их объединения) (приложение 5 к подпрограмме 5):

пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5.1. | Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации | 1 км | 4 |

»;

пункт 17 изложить в следующей редакции:

«

| | | | |
|---|---|---|---|
| 17. | Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения | 1 житель | 122.1[6] |

»;

пункт 20 изложить в следующей редакции:

«

| | | | |
|---|---|---|---|
| 20. | Участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов | 1 житель | 10,<br>4 |

»;

пункт 21 изложить в следующей редакции:

«

| | | | |
|---|---|---|---|
| 21. | Утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами | 1 житель | 4 |

»;

пункт 23 изложить в следующей редакции:

«

| | | | |
|---|---|---|---|
| 23. | Утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации | | 1,<br>4,<br>10 |

».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор области**  **О.А. Кувшинников**

Приложение 1
к Постановлению
Правительства области
от 10.08.2020 № 931

«Приложение 1
к Подпрограмме 1

## Сведения
## о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы 1

| № п/п | Задача, направленная на достижение цели | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | Значение целевого показателя (индикатора) | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | отчетное | | | оценочное | | | плановое | | |
| | | | | 2012 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Содействие экономической самостоятельности молодежи | количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку | ед. | - | - | - | 155 | - | - | - | - | - |
| | | количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных | ед. | - | - | - | - | - | - | 71 | - | - |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | предпринимателей) субъектами молодежного предпринимательства, получившими государственную поддержку | | | | | | | | | | |
| | | исполнение расходных обязательств за счет субсидии, предоставленной в текущем финансовом году из федерального бюджета на реализацию мероприятия | % | - | - | - | 100 | - | - | - | - | - |
| | | количество физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), вовлеченных в реализацию мероприятий | ед. | - | - | - | 2450 | 1250 | 965 | 1885 | - | - |
| | | количество физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), завершивших обучение, направленное на приобретение навыков ведения бизнеса и создания малых и средних предприятий | ед. | - | - | - | 1000 | 250 | 362 | 707 | - | - |
| | | количество субъектов малого предпринимательства, созданных лицами в возрасте до 30 лет (включительно), из | ед. | - | - | - | 125 | 31 | 36 | 71 | - | - |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | числа лиц, прошедших обучение | | | | | | | | | | |
| | | количество субъектов малого и среднего предпринимательства, созданных физическими лицами в возрасте до 30 лет (включительно) | ед. | - | - | - | - | 31 | 36 | 71 | - | - |
| | | количество субъектов малого предпринимательства, созданных физическими лицами в возрасте до 30 лет (включительно), вовлеченными в реализацию мероприятий | ед. | - | - | - | - | - | - | 71 | - | - |
| | | количество студентов образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории области, очной формы обучения, временно трудоустроенных через студенческие трудовые отряды | ед. | - | - | 947 | 1109 | 2000 | 2000 | 2000 | - | - |
| | | количество физических лиц - участников федерального проекта, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, по итогам | тыс. человек | - | - | - | - | - | - | - | 0,226 | 0,902 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | участия в федеральном проекте нарастающим итогом | | | | | | | | | | |
| | | количество вновь созданных субъектов МСП участниками проекта нарастающим итогом | тыс. единиц | - | - | - | - | - | - | - | 0,067 | 0,166 |
| | | количество обученных основам ведения бизнеса, финансовой грамотности и иным навыкам предпринимательской деятельности нарастающим итогом | тыс. человек | - | - | - | - | - | - | - | 0,677 | 1,384 |
| | | количество физических лиц - участников федерального проекта нарастающим итогом | тыс. человек | - | - | - | - | - | - | - | 3,698 | 7,619 |
| 2. | Профилактика негативных проявлений в молодежной среде и формирование здорового образа жизни | количество волонтеров, членов детских и молодежных общественных объединений, прошедших специализированное обучение за год | чел. | 208 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | - |
| | | доля случаев повторного совершения правонарушений несовершеннолетними, участвующими в мероприятиях сферы государственной мо- | % | - | - | - | - | - | - | - | не более 20 | не более 20 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | лодежной политики | | | | | | | | | | |
| 3. | Укрепление института молодой семьи и пропаганда ответственного родительства | количество членов клубов молодых семей | чел. | 2300 | 2400 | 2400 | 2400 | 2550 | 2550 | 2550 | 2600 | 3600 |
| 4. | Содействие развитию молодежной инициативы, молодежного общественного движения, самореализации и самоопределению молодежи | доля молодых граждан, участвующих в мероприятиях сферы молодежной политики, за исключением областного образовательного молодежного форума (от общего количества молодежи области) | % | 9 | 8.5 | 8.5 | 15 | - | - | - | - | - |
| | | рост (снижение) степени гражданской активности молодежи от уровня 2013 года | % | - | 100 | 115 | 115 | 115 | 121 | 127 | - | - |
| | | доля проектов Федерального агентства по делам молодежи, реализуемых на территории области, из числа возможных к реализации на территории региона | % | 50 | 50 | 70 | 60 | - | - | - | - | - |
| | | количество поддержанных молодежных инициатив | ед. | - | - | - | - | - | - | - | 20 | 20 |
| | | количество мероприятий, направленных на поддержку молодежных инициа- | ед. | - | - | - | - | - | - | - | 55 | 56 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | тив, молодежных общественных объединений, самореализацию и самоопределение молодежи | | | | | | | | | | |
| | | количество участников мероприятий, направленных на поддержку молодежных общественных объединений, самореализацию и самоопределение молодежи | тыс. чел. | - | - | - | - | - | - | - | 85 | 85 |
| | | численность обучающихся области, вовлеченных в деятельность общественных объединений на базе образовательных организаций общего образования, среднего и высшего профессионального образования, накопительным итогом | млн. чел. | - | - | - | - | - | - | - | 0.005 | 0.007 |
| | | доля граждан области, проживающих на территории области, вовлеченных в добровольческую деятельность | % | - | - | - | - | - | - | - | 14 | - |
| | | общая численность граждан, проживающих на территории области, вовлечен- | млн. чел. | - | - | - | - | - | - | - | - | 0,0496 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность | | | | | | | | | | |
| | | доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность | % | - | - | - | - | - | - | - | 30 | 33 |
| | | доля студентов, вовлеченных в клубное студенческое движение | % | - | - | - | - | - | - | - | 20 | 30 |
| | | количество жителей Вологодской области, зарегистрированных в единой информационной системе "Добровольцы России" и использующих возможности данной системы | чел./год | - | - | - | - | - | - | - | 1550 | - |
| 5. | Научное, методическое и информационное обеспечение государственной молодежной политики, реализуе- | количество подготовленных за год методических материалов по вопросам | ед. | 3 | 6 | 7 | 7 | 6 | 5 | 8 | 8 | 15 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | мой на территории области | реализации мероприятий в сфере государственной молодежной политики | | | | | | | | | | |
| | | количество уникальных посетителей молодежного портала области в сети Интернет в год | чел. | 96668 | 100000 | 100000 | 100000 | 110000 | 110000 | 110000 | 110000 | 110000 |

Приложение 2
к постановлению
Правительства области
от 10.08.2020 № 931
«Приложение 2
к Правилам

**Положение**
**о проведении ежегодного областного конкурса**
**«Лучшее поселение Вологодской области»**
(далее - Положение)

1. Общие положения

1.1. Ежегодный областной конкурс «Лучшее поселение Вологодской области» (далее также - Конкурс) проводится ежегодно в целях содействия развитию местного самоуправления, повышения эффективности работы органов местного самоуправления городских и сельских поселений области (далее - муниципальные образования), заинтересованности органов местного самоуправления муниципальных образований области в комплексном социально-экономическом развитии муниципальных образований.

1.2. Конкурс проводится среди муниципальных образований области по категориям муниципальных образований, определенным настоящим Положением.

2. Организация деятельности и полномочия
организационного комитета ежегодного областного
конкурса «Лучшее поселение Вологодской области»

2.1. Для организации проведения Конкурса создается организационный комитет ежегодного областного конкурса «Лучшее поселение Вологодской области» (далее - Организационный комитет).

Организационный комитет состоит из председателя, секретаря и членов Организационного комитета.

Состав Организационного комитета определяется Правительством области.

2.2. Организационный комитет осуществляет следующие полномочия:

принимает и рассматривает представленные на Конкурс документы и материалы;

принимает решение о допуске к участию в Конкурсе или об отказе в допуске к участию в Конкурсе;

проводит оценку документов в соответствии с критериями и показателями оценки для определения претендентов на звание победителей ежегодного областного конкурса «Лучшее поселение Вологодской области» согласно приложению 1 к

настоящему Положению, за исключением критериев и показателей оценки, указанных в пункте 3.8 настоящего Положения;

подводит итоги Конкурса и определяет победителей Конкурса в каждой категории муниципальных образований;

организует награждение победителей Конкурса дипломами.

2.3. Извещение о проведении Конкурса должно содержать информацию об условиях и сроках проведения Конкурса, месте, сроке и порядке представления заявок и материалов, критериях и порядке оценки участников, порядке и сроках объявления результатов Конкурса.

Департамент внутренней политики Правительства области обеспечивает размещение извещения о проведении Конкурса на информационном портале Правительства области (официальном сайте Правительства области) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее чем за 1 месяц до даты окончания приема заявок.

2.4. Формой деятельности Организационного комитета являются заседания.

2.5. Организационный комитет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины от установленной численности его состава. Решения Организационного комитета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Организационного комитета. При равенстве голосов право решающего голоса имеет председательствующий Организационного комитета.

2.6. Председательствующий Организационного комитета руководит подготовкой заседаний, созывает и ведет заседания Организационного комитета, утверждает решения Организационного комитета.

2.7. Секретарь Организационного комитета обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Организационного комитета, уведомляет членов Организационного комитета о проведении заседания, ведет протоколы заседаний.

2.8. Принятое на заседании Организационного комитета решение оформляется протоколом, который подписывают председательствующий и секретарь Организационного комитета.

2.9. Члены Организационного комитета не вправе участвовать в подготовке представляемых на Конкурс документов и материалов.

## 3. Порядок проведения ежегодного областного конкурса «Лучшее поселение Вологодской области»

3.1. Конкурс проводится в 3 этапа:

1-й этап - прием документов для участия в Конкурсе;

2-й этап - рассмотрение и оценка документов;

3-й этап - подведение итогов Конкурса, награждение победителей.

3.2. В ходе проведения ежегодного областного конкурса «Лучшее поселение Вологодской области» все участники подразделяются на три категории:

поселения, на территории которых расположен населенный пункт, являющийся административным центром муниципального района;

поселения с численностью населения свыше 1500 человек, на территории которых не расположен населенный пункт, являющийся административным центром муниципального района;

поселения с численностью населения до 1500 человек включительно, на территории которых не расположен населенный пункт, являющийся административным центром муниципального района.

3.3. Для участия в Конкурсе участники представляют следующие документы:

заявку на участие в Конкурсе по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

информационную карту участника Конкурса по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Участники вправе представлять дополнительные документы и материалы, подтверждающие достижения в области муниципального управления: фото- и видеосъемку, публикации в средствах массовой информации, рекомендации государственных и общественных организаций, презентации и другие.

3.4. Участник Конкурса до истечения срока приема заявок, указанного в извещении о проведении Конкурса, вправе отозвать свою заявку на участие в Конкурсе, уведомив об этом письменно Организационный комитет.

3.5. По истечении срока приема заявок Организационный комитет в течение 10 рабочих дней принимает решение о допуске к участию в Конкурсе либо об отказе в допуске к участию в Конкурсе.

3.6. Основаниями для отказа в допуске к участию в Конкурсе являются:

представление документов, не соответствующих требованиям пункта 3.3 настоящего Положения;

нарушение указанного в извещении о проведении Конкурса срока представления документов;

поселение было признано победителем Конкурса в предыдущем году независимо от категории участника.

3.7. После приема заявок Организационный комитет проводит анализ всех представленных документов и материалов в соответствии с критериями и показателями оценки. Итоговая оценка производится путем суммирования баллов. В зависимости от количества набранных баллов Организационный комитет формирует список претендентов на звание победителей Конкурса и подводит итоги Конкурса. Итоги Конкурса оформляются протоколом.

3.8. Оценка поселений в сфере развития собственной доходной базы, оценка поселений в сфере снижения налоговой недоимки, а также оценка поселений по фактическим налоговым доходам от поступлений по налогу на имущество физических лиц и транспортному налогу (далее – Оценка) с указанием баллов по каждому показателю осуществляется Департаментом финансов области. Организационный комитет в течение 2 рабочих дней со дня окончания приема заявок направляет документы и материалы, представленные участниками Конкурса, в Департамент финансов области для Оценки. Результаты Оценки представляются Департаментом финансов области в Организационный комитет не позднее 5 рабочих дней со дня поступления документов и материалов в Департамент финансов области.

## 4. Порядок подведения итогов ежегодного областного конкурса «Лучшее поселение Вологодской области»

4.1. На основании протокола, оформленного Организационным комитетом по итогам Конкурса, Департамент внутренней политики Правительства области не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола разрабатывает проект постановления Правительства области об определении победителей Конкурса и присвоении мест.

4.2. Победителями Конкурса признаются не более 3-х участников в каждой категории муниципальных образований, набравших наибольшее количество баллов.

Победителем, занявшим 1-е место, признается поселение, набравшее максимальное количество баллов. Победителями, занявшими 2-е и 3-е места, признаются поселения со вторым и третьим местом в рейтинге соответственно.

4.3. Если участники Конкурса набрали одинаковое количество баллов, победителем признается поселение, имеющее лучшее значение показателя № 1 «Оценка поселения в сфере развития собственной доходной базы» критериев и показателей оценки ежегодного областного конкурса «Лучшее поселение Вологодской области» (приложение 1 к настоящему Положению).

Приложение 1
к Положению

КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ
оценки ежегодного областного конкурса
«Лучшее поселение Вологодской области»

_____

(наименование поселения области)
за период с 1 января по 31 декабря
отчетного года

| № п/п | Критерии и показатели | Значения | Баллы |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| БЮДЖЕТ И МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ | | | |
| 1. | Оценка поселения в сфере развития собственной доходной базы[1] | информация по ранжированию поселений с указанием баллов поселений - участников конкурса по показателю представляется Департаментом финансов области | 5<br>4<br>3<br>2<br>1 |
| 2. | Оценка поселения в сфере снижения налоговой недоимки[2] | информация по ранжированию поселений с указанием баллов поселений - участников конкурса по показателю представляется Департаментом финансов области | 5<br>4<br>3<br>2<br>1 |
| 3. | Оценка поселения по фактическим налоговым доходам от поступлений по налогу на имущество физических лиц и транспортному налогу[3] | информация по ранжированию поселений с указанием баллов поселений - участников конкурса по показателю представляется Департаментом финансов области | 5<br>4<br>3<br>2<br>1 |
| МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ | | | |
| 4. | Просроченная кредиторская задолженность муниципальных предприятий и учреждений поселения (тыс. | наличие<br>отсутствие | 0<br>3 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | рублей) | | |
| 5. | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (без учета субвенций) (%) | менее 20%<br>от 20% до 30%<br>от 30% до 40%<br>от 40% до 50%<br>более 50% | 1<br>2<br>3<br>4<br>5 |
| 6. | Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, и земельных участков, являющихся объектами аренды, от общей площади земельных участков, находящихся в муниципальной собственности поселения (%) | менее 10%<br>от 10% до 15%<br>от 15% до 20%<br>от 20% до 25%<br>более 25% | 1<br>2<br>3<br>4<br>5 |
| 7. | Объем привлеченных денежных средств в связи с участием поселения в государственных программах (тыс. рублей)<br>(на основании среднего значения показателя)[4] | выше или равно среднему значению<br>ниже среднего значения<br>не привлекли денежные средства | 3<br>1<br>0 |
| 8. | Количество земельных участков, выделенных гражданам под индивидуальное жилищное строительство (единиц) | менее 10<br>от 10 до 50<br>от 50 до 100<br>более 100 | 0<br>1<br>2<br>3 |
| 9. | Доля занятого населения поселения от общей численности населения поселения в трудоспособном возрасте (%) | менее 10%<br>от 10% до 15%<br>от 15% до 20%<br>от 20% до 25%<br>от 25% до 30%<br>более 30% | 0<br>1<br>2<br>3<br>4<br>5 |
| 10. | Доля занятого населения поселения, зарегистрированного в качестве индивидуальных предпринимателей, от общей численности занятого населения поселения (%) | 0%<br>1%<br>2%<br>3% | 0<br>1<br>2<br>3 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 4% | 4 |
| | | более 5% | 5 |
| 11. | Доля занятого населения поселения, работающего по трудовому договору у индивидуальных предпринимателей, от общей численности занятого населения поселения (%) | менее 10% | 0 |
| | | от 10% до 15% | 1 |
| | | от 15% до 20% | 2 |
| | | от 20% до 25% | 3 |
| | | от 25% до 30% | 4 |
| | | более 30% | 5 |
| 12. | Доля типовых муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме, для которых обеспечена возможность предоставления в электронной форме выше III этапа, ед. | 0 | 0 |
| | | От >0 до 0,25 | 1 |
| | | От 0,25 до 0,50 | 2 |
| | | От 0,50 до 0,75 | 3 |
| | | От 0,75 до <1 | 4 |
| | | 1 | 5 |
| 12.1. | Доля муниципальных услуг, функций и сервисов, предоставленных в электронном виде, % | От 0 до 20 | 0 |
| | | От 20 до 40 | 1 |
| | | От 40 до 60 | 2 |
| | | От 60 до 70 | 3 |
| | | От 70 до 80 | 4 |
| | | Свыше 80 | 5 |
| ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ | | | |
| 13. | Размещение информации о деятельности органов местного самоуправления поселения на официальном сайте органов местного самоуправления поселения в сети Интернет в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов | нет/да | 0.2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | местного самоуправления» | | |
| 14. | Наличие возможности для обращения граждан в органы местного самоуправления поселения через официальный сайт органов местного самоуправления поселения (либо официальный сайт муниципального района, на котором размещена информация о деятельности органов местного самоуправления поселения) | нет/да | 0.2 |
| 15. | Количество проведенных личных приемов граждан главой поселения (единиц)<br>(на основании среднего значения показателя)[5] | выше или равно среднему значению<br>ниже среднего значения<br>личные приемы граждан не проводились | 3<br>1<br>0 |
| | РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА | | |
| 16. | Количество спортивных сооружений, находящихся на территории поселения (единиц) | по 2 балла за каждый оборудованный объект (не более 10 баллов) | |
| 17. | Количество проведенных в отчетном году физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения на территории поселения (единиц) | по 2 балла за каждое мероприятие (не более 10 баллов) | |
| 18. | Темп роста доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения поселения за 2 года, предшествующих отчетному году (%) | отрицательный либо нулевой темп роста<br>0.2%<br>0.4%<br>0.6%<br>0.8%<br>1% и более | 0<br>1<br>2<br>3<br>4<br>5 |
| | РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ | | |
| 19. | Доля участников культурно-досуговых формирований от численности населения поселения (%) | более 40%<br>30% - 40%<br>20% - 30% | 5<br>4<br>3 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 10% - 20% | 2 |
| | | 5% - 10% | 1 |
| | | 0% - 5% | 0 |
| РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА | | | |
| 20. | Количество уличных светильников на 1 км улиц (единиц) | менее 30 | 1 |
| | | 30 - 50 | 2 |
| | | 50 - 70 | 3 |
| | | 70 - 90 | 4 |
| | | 90 - 100 | 5 |
| 21. | Количество памятников, обелисков, братских могил, памятников архитектуры, в отношении которых были проведены мероприятия, направленные на обустройство территории (единиц) | по 2 балла за каждый оборудованный объект (не более 10 баллов) | |
| 22. | Количество оборудованных детских игровых площадок в поселении (единиц) | по 2 балла за каждую оборудованную площадку (не более 10 баллов) | |
| 23. | Количество мест массового отдыха людей (пляжей, парков, скверов, зон отдыха и др.), в отношении которых были проведены мероприятия, направленные на обустройство территории (единиц) | по 2 балла за каждый оборудованный объект (не более 10 баллов) | |
| ДОСТИЖЕНИЯ И ПРАКТИКИ | | | |
| 24. | Практики муниципального управления, внедренные в муниципальном образовании в отчетном году (перечислить) | по 2 балла за каждую практику (не более 10 баллов), при этом практики муниципального уровня, представленные на конкурсах федерального уровня, - по 10 баллов за каждую практику | |
| РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В СФЕРЕ ЖКХ | | | |
| 25. | Доля домовладений, подключенных к центральному водоснабжению (%) | менее 10% | 0 |
| | | от 10% до 20% | 1 |
| | | от 20% до 30% | 2 |
| | | от 30% до 40% | 3 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | от 40% до 50% | 4 |
| | | более 50% | 5 |

[1] Оценка поселения в сфере развития собственной доходной базы рассчитывается по следующей формуле:

$$О_{Дi} = Ранг\ Д_{ТРi} + Ранг\ Д_{СРi}, где:$$

$О_{Дi}$ - оценка i-го поселения в сфере развития собственной доходной базы;

Ранг $Д_{ТРi}$ - место i-го поселения по показателю среднего темпа роста налоговых (за исключением налогов, передаваемых в соответствии с законодательством области по единым и дополнительным нормативам отчислений) и неналоговых доходов за отчетный год и 2 года, предшествующих отчетному;

Ранг $Д_{СРi}$ - место i-го поселения по показателю среднего объема налоговых (за исключением налогов, передаваемых в соответствии с законодательством области по единым и дополнительным нормативам отчислений) и неналоговых доходов в расчете на 1 жителя за отчетный год и 2 года, предшествующих отчетному.

Ранжирование поселений по показателям $Д_{ТРi}$, $Д_{СРi}$ производится по убыванию значений указанных показателей.

Средний темп роста налоговых (за исключением налогов, передаваемых в соответствии с законодательством области по единым и дополнительным нормативам отчислений) и неналоговых доходов i-го поселения рассчитывается по формуле:

$$Д_{ТРi} = корень\ третьей\ степени\ ((Д_{ij} / Д_{ij-1}) \times \times (Д_{ij-1} / Д_{ij-2}) \times (Д_{ij-2} / Д_{ij-3})), где:$$

$Д_{ij}$, $Д_{ij-1}$, $Д_{ij-2}$, $Д_{ij-3}$ - объемы налоговых (за исключением налогов, передаваемых в соответствии с законодательством области по единым и дополнительным нормативам отчислений) и неналоговых доходов i-го поселения в отчетном году и за 3 года, предшествующих отчетному, соответственно;

j - отчетный год.

Средний объем налоговых (за исключением налогов, передаваемых в соответствии с законодательством области по единым и дополнительным нормативам отчислений) и неналоговых доходов в расчете на 1 жителя за отчетный год и 2 года, предшествующих отчетному, определяется по формуле:

$$Д_{СРi} = (Д_{ij} / Нас_{ij} + Д_{ij-1} / Нас_{ij-1} + + Д_{ij-2} / Нас_{ij-2}) / 3, где:$$

$Д_{ij}$, $Д_{ij-1}$, $Д_{ij-2}$ - объемы налоговых (за исключением налогов, передаваемых в соответствии с законодательством области по единым и дополнительным нормативам отчислений) и неналоговых доходов i-го поселения в отчетном году и за 2 года, предшествующих отчетному, соответственно;

j - отчетный год;

$Нас_{ij}$, $Нас_{ij-1}$, $Нас_{ij-2}$ - численность постоянного населения i-го поселения на конец отчетного года и за 2 года, предшествующих отчетному, соответственно.

[2] Оценка поселения в сфере снижения налоговой недоимки рассчитывается по следующей формуле:

$$О_{нi} = Ранг\ Н_i, где:$$

$О_{нi}$ - оценка i-го поселения в сфере снижения налоговой недоимки;

Ранг $Н_i$ - место i-го поселения по показателю соотношения налоговой недоимки к объему налоговых доходов за отчетный год и 2 года, предшествующих отчетному.

Ранжирование поселений по показателю $Н_i$ производится по возрастанию значений указанного показателя.

Соотношение недоимки по налогам (за исключением налогов, передаваемых в соответствии с законодательством области по единым и дополнительным нормативам отчислений) к объему налоговых доходов за отчетный год и 2 года, предшествующих отчетному, определяется по формуле:

$$Н_i = (Н_{ij} / Нал_{ij} + Н_{ij-1} / Нал_{ij-1} + \\ + Н_{ij-2} / Н_{ij-2}) / 3, где:$$

$Н_{ij}$, $Н_{ij-1}$, $Н_{ij-2}$ - объем недоимки по налогам на конец отчетного года и за 2 года, предшествующих отчетному, соответственно;

$Нал_{ij}$, $Нал_{ij-1}$, $Нал_{ij-2}$ - объемы налоговых доходов i-го поселения в отчетном году и за 2 года, предшествующих отчетному, соответственно.

[3] Оценка поселения по фактическим налоговым доходам от поступлений по налогу на имущество физических лиц и транспортному налогу рассчитывается по следующей формуле:

$$Оиi = РангНИi + РангТНi, где:$$

Оиi - оценка i-го поселения по фактическим налоговым доходам от поступлений по налогу на имущество физических лиц и транспортному налогу;

РангНИi - место i-го поселения по фактическим налоговым доходам от поступлений по налогу на имущество физических лиц за отчетный год;

РангТНi - место i-го поселения по фактическим налоговым доходам от поступлений по транспортному налогу за отчетный год.

Ранжирование поселений по показателям НИ и ТН производится по убыванию значений указанных показателей.

[4] Привлечение денежных средств в связи с участием поселения в государственных программах (тыс. руб.).

Среднее значение показателя рассчитывается по следующей формуле:

$$Пср = \sum(ПДС1; ПДС2; ... ПДСn)/n, где:$$

Пср - среднее значение показателя, на основании которого выставляется балл;

ПДС - сумма привлеченных денежных средств поселения - участника конкурса в связи с участием в государственных программах;

N - количество поселений - участников конкурса, привлекших денежные средства в связи с участием в государственных программах.

[5] Количество личных приемов граждан главой поселения.

Среднее значение показателя рассчитывается по следующей формуле:

$$Пср = \sum(ЛП1; ЛП2; ... ЛПn) / n, где:$$

Пср - среднее значение показателя, на основании которого выставляется балл;
ЛП - количество личных приемов граждан главой поселения;
N - количество поселений, где проводились личные приемы граждан.

Приложение 2
к Положению

Форма

ЗАЯВКА
на участие в ежегодном областном конкурсе
«Лучшее поселение Вологодской области»

_____
(полное наименование участника - муниципального образования)

заявляет о своем намерении принять участие в ежегодном областном конкурсе «Лучшее поселение Вологодской области» в категории: _____
_____.
(указать категорию участника - муниципального образования в соответствии с пунктом 4.2 Положения)

Участник подтверждает полноту и достоверность сведений, указанных в информационной карте (прилагается).

Глава муниципального образования _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__»_____ 20__ г.
М.П.

Приложение 3
к Положению

Форма

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
участника ежегодного областного конкурса
«Лучшее поселение Вологодской области»

_____
(наименование поселения области)

Таблица 1

| № п/п | Информация о поселении | Данные участника конкурса |
|---|---|---|
| 1. | Полное наименование поселения (в соответствии с уставом поселения) | |
| 2. | Численность населения на 1 января отчетного года, всего (по данным Вологдастата) | |
| 3. | Адрес официального сайта в сети Интернет (либо адрес официального муниципального сайта района области, на котором размещена информация о деятельности органов местного самоуправления поселения) | |
| 4. | Ф.И.О. главы поселения | |
| 5. | Почтовый адрес | |
| 6. | Телефон/факс | |
| 7. | Адрес электронной почты | |
| 8. | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | |
| 9. | Телефон ответственного исполнителя | |

Таблица 2

| № п/п | Критерии и показатели | Данные участника конкурса | Подробный расчет показателя | Комментарии для заполнения информационной карты* |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ | | | | |
| 1. | Просроченная кредиторская задолженность муниципальных предприятий и учреждений поселения (тыс. рублей) | | | сумма задолженности за отчетный год |
| 2. | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (без учета субвенций) (%) | | | |
| 3. | Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, и земельных участков, являющихся объектами аренды, от общей площади земельных участков, находящихся в муниципальной собственности поселения (%) | | | Д = SH / S x 100%, где:<br>Д - доля площади земельных участков;<br>SH - площадь земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, и земельных участков, являющихся объектами аренды;<br>S - площадь земельных участков, находящихся в муниципальной собственности. Используются данные на конец года, предшествующего отчетному |
| 4. | Объем привлеченных денежных средств в связи с участием поселения в государственных программах (тыс. рублей) | | | указать государственные программы и суммы, привлеченные в связи с участием поселения в данных программах |
| 5. | Количество земельных участков, выделенных | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | гражданам под индивидуальное жилищное строительство (единиц) | | | |
| 6. | Доля занятого населения поселения от общей численности населения поселения в трудоспособном возрасте (%) | | | |
| 7. | Доля занятого населения поселения, зарегистрированного в качестве индивидуальных предпринимателей, от общей численности занятого населения поселения (%) | | | |
| 8. | Доля занятого населения поселения, работающего по трудовому договору у индивидуальных предпринимателей, от общей численности занятого населения поселения (%) | | | |
| 9. | Доля типовых муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме, для которых обеспечена возможность предоставления в электронной форме выше III этапа | | | $V_{25}$ = A/B, где:<br>A - количество типовых муниципальных услуг, к которым обеспечено присоединение органов местного самоуправления городского (сельского поселения) посредством ГИС РПГУ, в соответствии с исполняемыми полномочиями;<br>B - количество типовых муниципальных услуг, в отношении которых обеспечена возможность предоставления в электронной форме до III – V этапов, в соответствии с исполняемыми полномочиями |
| 9.1. | Доля муниципальных услуг, функций и сервисов, предоставленных в электронном виде, % | | | $V_{25}$ = A/B * 100%, где:<br>A - количество поданных за отчетный период обращений (заявлений) с использованием ЕПГУ, РПГУ, иных порталов, сайтов либо государственных информационных систем, в которых обеспечена авторизация пользователей через ЕСИА, на предоставление муниципальных услуг, включенных в Перечень типовых муниципальных услуг Вологодской области или Перечень услуг, предоставляемых муни- |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | ципальными учреждениями и другими организациями Вологодской области, в отношении которых обеспечена возможность предоставления в электронной форме до III-V этапов, утвержденные правовым актом Комитета информационных технологий и телекоммуникаций области;<br>В - количество поданных за отчетный период обращений (заявлений) на предоставление муниципальных услуг, включенных в Перечень типовых муниципальных услуг Вологодской области или Перечень услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями и другими организациями Вологодской области, в отношении которых обеспечена возможность предоставления в электронной форме до III-V этапов, утвержденные правовым актом Комитета информационных технологий и телекоммуникаций области |
| ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ | | | | |
| 10. | Размещение информации о деятельности органов местного самоуправления поселения на официальном сайте органов местного самоуправления поселения в сети Интернет в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | | | предоставить информацию, подтвержденную фотоматериалами |
| 11. | Наличие возможности для обращения граждан в органы местного самоуправления поселения через официальный сайт органов местного самоуправления поселения (либо официальный сайт муниципального района, на котором размещена информация о деятельности органов местного самоуправления поселения) | | | предоставить информацию, подтвержденную фотоматериалами |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 12. | Количество проведенных личных приемов граждан главой поселения (всего) | | | предоставить информацию, подтвержденную копиями карточек личного приема граждан (без указания персональных данных граждан) |
| РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА | | | | |
| 13. | Количество спортивных сооружений, находящихся на территории поселения (единиц) | | | предоставить информацию, подтвержденную фотоматериалами |
| 14. | Количество проведенных в отчетном году физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения на территории поселения (единиц) | | | предоставить информацию, подтвержденную фотоматериалами |
| 15. | Темп роста доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения поселения за 2 года, предшествующих отчетному году (%) | | | предоставить данные по форме статистического наблюдения 1-ФК за 2 года, предшествующих отчетному году |
| РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ | | | | |
| 16. | Доля участников культурно-досуговых формирований от численности населения поселения (%) | | | $$\text{Показатель} = \frac{\text{М(Ккду)}}{\text{М(Чн)}} \times 100\%, \text{где:}$$<br>М(Ккду) - число участников культурно-досуговых формирований (в соответствии с формой статистического наблюдения 7-нк);<br>М(Чн) - численность населения сельского поселения |
| РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА | | | | |
| 17. | Количество уличных светильников на км улиц (единиц) | | | количество светильников в расчете на 1 км улиц:<br>Скм = Кс / Пу, где:<br>Скм - количество уличных светильников на 1 км; |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | Кс - общее количество уличных светильников;<br>Пу - протяженность улиц (км) |
| 18. | Количество памятников, обелисков, братских могил, памятников архитектуры, в отношении которых были проведены мероприятия, направленные на обустройство территории (единиц) | | | предоставить информацию, подтвержденную фотоматериалами |
| 19. | Количество оборудованных детских игровых площадок в поселении (единиц) | | | предоставить информацию, подтвержденную фотоматериалами |
| 20. | Количество мест массового отдыха людей (пляжей, парков, скверов, зон отдыха и др.), в отношении которых были проведены мероприятия, направленные на обустройство территории (единиц) | | | предоставить информацию, подтвержденную фотоматериалами |
| ДОСТИЖЕНИЯ И ПРАКТИКИ | | | | |
| 21. | Практики муниципального управления, внедренные в поселении в отчетном году, в том числе заявленные для участия в федеральных конкурсах (перечислить) | | | практики муниципального управления - механизмы, процедуры, методики принятия управленческих решений в достижении целей и наилучших значений показателей в различных областях социально-экономического развития поселения |
| РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В СФЕРЕ ЖКХ | | | | |
| 22. | Доля домовладений, подключенных к центральному водоснабжению (%) | | | Д = ДП / ДВ х 100%, где:<br>Д - доля домовладений, подключенных к центральному водоснабжению;<br>ДП - домовладения, подключенные к центральному водоснабжению;<br>ДВ - общее количество домовладений поселения |

(Информационная карта заполняется и заверяется подписью должностного лица и печатью организации)

Глава поселения _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

«__»_____ 20__ г.

М.П.

Примечание: в незаполненных строках значения считаются равными нулю.

---

* Графа 5 имеет информационное значение и после заполнения информационной карты удаляется участником.»