



КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМИМУЩЕСТВО)

ПРИКАЗ

03.03.2026

№ 30-н

Волгоград

Об утверждении Административного регламента предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Принятие решения о заключении соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности"

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Губернатора Волгоградской области от 10 июля 2012 г. № 583 "Об утверждении перечня государственных услуг, предоставляемых комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области", постановлением Администрации Волгоградской области от 22 сентября 2025 г. № 582-п "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Волгоградской области и о признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации Волгоградской области", пунктом 3.3 Положения о комитете по управлению государственным имуществом Волгоградской области, утвержденного постановлением Губернатора Волгоградской области от 12 января 2026 г. № 10, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Принятие решения о заключении соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности".

2. Признать утратившим силу приказ комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области от 28 августа 2025 г. № 67-п "Об утверждении Административного регламента предоставления

комитетом по управлению государственным имуществом Волгоградской области государственной услуги "Принятие решения о заключении соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности".

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области, курирующего деятельность в сфере земельных отношений.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Председатель комитета
по управлению государственным
имуществом Волгоградской области



И.В.Кондратенко



УТВЕРЖДЕН
приказом комитета
по управлению
государственным имуществом
Волгоградской области
от 03.03.2026 № 30-н

**Административный регламент
предоставления комитетом по управлению государственным
имуществом Волгоградской области государственной услуги "Принятие
решения о заключении соглашения о перераспределении земель и (или)
земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской
области, и земельных участков, находящихся в частной собственности"**

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области (далее - Регламент, Комитет) по предоставлению государственной услуги "Принятие решения о заключении соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности" (далее - Услуга) определяет сроки и последовательность административных процедур и действий, осуществляемых Комитетом при предоставлении Услуги.

Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении 1 к настоящему Регламенту.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на предоставление Услуги являются физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели) и юридические лица – собственники земельных участков, обратившиеся в Комитет с заявлением о принятии решения о заключении соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности, указанные в приложении 2 к настоящему Регламенту (далее - заявители).

1.2.2. От имени заявителя в целях предоставления Услуги могут выступать представители юридических и физических лиц, действующие на основании полномочий, определенных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее - представители заявителя).

1.2.3. В качестве представителей заявителей могут выступать лица, указанные в части 2 статьи 5 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных

и муниципальных услуг" (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

1.3. Требование предоставления заявителю Услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"

1.3.1. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее соответственно - категории заявителей, Единый портал).

1.3.2. Идентификаторы категорий (признаки) заявителей указаны в приложении 2 к настоящему Регламенту.

1.3.3. Категории (признаки) заявителей определяются путем административной процедуры профилирования заявителя, осуществляемой в соответствии с настоящим Регламентом.

1.3.4. Информация о порядке предоставления Услуги размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт Комитета).

II. Стандарт предоставления Услуги

2.1. Наименование Услуги

Наименование Услуги – принятие решения о заключении соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

2.2. Наименование исполнительного органа, предоставляющего Услугу

2.2.1. Полное наименование исполнительного органа, предоставляющего Услугу - комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области.

2.3. Результат предоставления Услуги

2.3.1. Наименование результата предоставления Услуги:

- 1) решение Комитета об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории;
- 2) согласие Комитета на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории;

3) соглашение о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности;

4) решение Комитета об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков.

Форма предоставления результата Услуги.

Документами, содержащими решение о предоставлении Услуги, являются:

- решение Комитета об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории;

- письмо Комитета о согласии на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории;

- соглашение о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении Услуги, является письмо Комитета об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков.

2.3.2. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

2.3.3. Перечень способов получения результата (результатов) предоставления Услуги:

1) при личном обращении в Комитет;

2) при личном обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ);

3) почтовым отправлением по адресу заявителя или представителя заявителя, указанному в заявлении о предоставлении Услуги;

4) в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Комитета, в личном кабинете заявителя или представителя заявителя на Едином портале;

5) в электронном виде посредством направления электронного документа на электронный адрес заявителя или представителя заявителя, указанный в заявлении о предоставлении Услуги.

2.4. Срок предоставления Услуги

Максимальный срок предоставления Услуги составляет 20 дней со дня поступления в Комитет, МФЦ, на Единый портал, на официальный сайт Комитета заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги.

Максимальный срок предоставления Услуги составляет 35 дней со дня поступления в Комитет, МФЦ, на Единый портал, на официальный сайт Комитета заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в случае, если схема

расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25 октября 2004 г. № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации".

Проект соглашения о перераспределении земельных участков, в отношении которых ранее принято решение об утверждении схемы расположения земельного участка или заявителю направлено согласие на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории, направляется заявителю в срок не более чем тридцать дней со дня поступления в Комитет сведений о земельных участках, образуемых в результате перераспределения.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

Государственная пошлина и иная плата за предоставление Услуги не взимается.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Комитет

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче ходатайства о предоставлении Услуги составляет 15 минут.

2.6.2. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

2.7. Срок регистрации заявления о предоставлении Услуги

Срок регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет 1 рабочий день с даты поступления заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Комитет, в МФЦ, на Единый портал, на официальный сайт Комитета.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется Услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении Услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов размещены

на Едином портале и официальном сайте Комитета.

2.9. Показатели доступности и качества Услуги

Перечень показателей доступности и качества Услуги, в том числе сведения о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления Услуги, возможности подачи заявления о предоставлении Услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления Услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления Услуги), предоставлении Услуги в соответствии с категорией заявителя, доступности инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения Услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления Услуги, а также получения результата предоставления Услуги размещены на Едином портале и официальном сайте Комитета.

2.10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

2.10.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен предоставить самостоятельно и документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении 3 к настоящему Регламенту.

2.10.2. Форма заявлений о предоставлении Услуги приведена в приложениях 5, 6 к настоящему Регламенту.

2.10.3. Перечень способов подачи заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, приведен в приложении 3 к настоящему Регламенту.

2.11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

2.11.1. Перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) наличие в заявлении о предоставлении Услуги и прилагаемых к нему документах неоговоренных исправлений, повреждений, не позволяющих истолковать содержание заявления и прилагаемые к нему документы;

2) подписание заявления о предоставлении Услуги неуполномоченным лицом;

3) несоблюдение установленных условий признания действительности квалифицированной электронной подписи, выявленных в результате ее проверки, в соответствии с пунктом 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 (для заявления о предоставлении Услуги и документов, поступивших в форме электронных документов с использованием Единого портала или официального сайта Комитета).

При получении заявления о предоставлении Услуги и прилагаемых к нему документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в случае выявления оснований для отказа в приеме документов, указанных в подпунктах 1-2 настоящего пункта, заявителю направляется уведомление с мотивированным отказом в приеме документов в течение 10 дней с момента поступления заявления о предоставлении Услуги и прилагаемых к нему документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, с указанием причины отказа способом, указанным в заявлении о предоставлении Услуги.

В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, в течение 3 дней с момента поступления заявления о предоставлении Услуги заявителю направляется уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной подписью уполномоченного должного лица Комитета и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет на Едином портале.

Если в заявлении о предоставлении Услуги не указан почтовый или электронный адрес, по которому должно быть направлено письмо о возврате документов, указанное письмо не направляется.

Заявление о предоставлении Услуги и прилагаемые к нему документы, поданные заявителем в форме электронного документа и представленные с нарушением требований, установленных приложением 3 к настоящему Регламенту, Комитетом не рассматриваются. Не позднее 5 рабочих дней со дня представления таких документов Комитет направляет заявителю на указанный в заявлении о предоставлении Услуги адрес электронной почты (при наличии) или иным указанным в заявлении способом уведомление с указанием допущенных нарушений требований, в соответствии с которыми должно быть представлено заявление о предоставлении Услуги.

Перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги приведен в таблице 1 приложения 4 к настоящему Регламенту.

2.11.2. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации и законодательством Волгоградской области не предусмотрены.

2.11.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги:

1) в результате перераспределения земельных участков площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, будет превышать установленные предельные максимальные размеры земельных участков;

2) границы земельного участка, находящегося в частной собственности, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости";

3) заявление о перераспределении земельных участков подано в случаях, не предусмотренных пунктом 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации;

4) земельный участок, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, расположен в границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории;

5) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

6) на земельном участке, на который возникает право частной собственности, в результате перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской области, будут расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, в собственности других граждан или юридических лиц за исключением сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено), размещение которого допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекта, размещенного в соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации;

7) не представлено в письменной форме согласие лиц, указанных в пункте 4 статьи 11.2 Земельного кодекса Российской Федерации, если земельные участки, которые предлагается перераспределить обременены правами указанных лиц;

8) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельного участка, находящихся в собственности Волгоградской области и зарезервированных для государственных или муниципальных нужд;

9) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, которые находятся в собственности Волгоградской области и в отношении которых подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или заявление о предоставлении земельного участка и не принято решение об отказе в этом предварительном согласовании или этом предоставлении;

10) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель, из которых возможно образовать самостоятельный земельный участок без нарушения требований, предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случаев перераспределения земельных участков в соответствии с подпунктами 1 и 4 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации;

11) площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, превышает площадь такого земельного участка, указанную в схеме расположения земельного участка или проекте межевания территории, в соответствии с которыми такой земельный участок был образован, более чем на 10 процентов;

12) приложенная к заявлению о перераспределении земельных участков схема расположения земельного участка разработана с нарушением требований к образуемым земельным участкам или не соответствует утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;

13) проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской области и изъятых из оборота или ограниченных в обороте, за исключением случаев, если такое перераспределение осуществляется в соответствии с проектом межевания территории с земельными участками, указанными в подпункте 7 пункта 5 статьи 27 Земельного кодекса Российской Федерации;

14) проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земельного участка, находящегося в собственности Волгоградской области и являющегося предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, либо в отношении такого земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек;

15) в результате перераспределения земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в случае, предусмотренном подпунктом 3.1 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации, площадь исходного земельного участка, находящегося в частной собственности, увеличивается более чем на одну тысячу квадратных метров, за исключением случаев, если такое перераспределение осуществляется в соответствии с утвержденным проектом межевания территории или при перераспределении земельных участков сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения";

16) предусматривается перераспределение по основанию, предусмотренному подпунктом 3.1 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации, земельного участка, находящегося в частной собственности, который ранее был образован в результате перераспределения по указанному основанию земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

17) предусматривается перераспределение по основанию, предусмотренному подпунктом 3.1 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации, земельного участка, находящегося в частной собственности, образованного в результате раздела или объединения из земельного участка, указанного в подпункте 15 пункта 9 статьи 39.29 Земельного кодекса Российской Федерации.

Перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги приведен в таблице 2 приложения 4 к настоящему Регламенту.

2.12. Иные требования к предоставлению Услуги

2.12.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, отсутствуют.

2.12.2. Информационная система, используемая для предоставления Услуги - Единый портал.

2.12.3. Результат предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть выдан другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

2.12.4. Порядок, способы и сроки предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, установлены в разделе III настоящего Регламента.

2.12.5. Предоставление Услуги в МФЦ осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в котором организуется предоставлении Услуги, не вправе принять решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги.

2.12.16. Заявителю может быть выдан результат предоставления Услуги в МФЦ, в том числе документы на бумажном носителе, подтверждающие содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Услуги Комитетом.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения

административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

Профилирование заявителя;
Прием заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
Межведомственное информационное взаимодействие;
Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
Предоставление результата Услуги.

3.2. Профилирование заявителя

Профилирование заявителя заключается в анкетировании заявителя, в целях определения категории (признаков) заявителя. Идентификаторы категорий (признаков) заявителя приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту.

По результатам получения ответов на вопросы анкетирования определяется полный перечень идентификаторов категорий (признаков) заявителя, обратившегося с заявлением о предоставлении Услуги.

3.3. Прием заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

3.3.1. Состав заявления о предоставлении Услуги и перечня документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способов подачи указанных заявления о предоставлении Услуги, документов и (или) информации приведены в приложении 3 к настоящему Регламенту.

3.3.2 В заявлении о перераспределении земельных участков указываются:

1) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

2) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, перераспределение которых планируется осуществить;

4) реквизиты утвержденного проекта межевания территории, если перераспределение земельных участков планируется осуществить в соответствии с данным проектом;

5) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.

3.3.3. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя):

1) при личном обращении в Комитет, МФЦ – паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом Комитета, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению;

2) по электронной почте в Комитете – усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя (представителя заявителя);

3) посредством почтовой связи в Комитете – установление личности не требуется;

4) с использованием Единого портала и официального сайта Комитета, по выбору заявителя (представителя заявителя) – простая, квалифицированная электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя (его представителя).

3.3.4. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации приведены в таблице 1 приложения 4 к настоящему Регламенту.

3.3.5. В течение десяти дней со дня поступления заявления о перераспределении земельных участков Комитет возвращает заявление заявителю, если оно не соответствует требованиям пункта 3.3.2 настоящего Регламента, подано в иной орган или к заявлению не приложены документы, предусмотренные приложением 3 к настоящему Регламенту. При этом заявителю должны быть указаны причины возврата заявления о перераспределении земельных участков.

3.3.6. Настоящим Регламентом предусмотрена возможность приема Комитетом, МФЦ заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (если заявителем являются физические лица, включая индивидуальных предпринимателей) или места нахождения (если заявителем являются юридические лица).

3.3.7. Срок регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, составляет 1 рабочий день с даты их поступления в Комитет, в МФЦ, на Единый портал, на официальный сайт Комитета.

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие

3.4.1. Наименование органа (организации), в который направляется межведомственный запрос, наименование используемого вида сведений – при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия":

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии – выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок;

Управление Федеральной налоговой службы – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для заявителей – индивидуальных предпринимателей) или выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для заявителей – юридических лиц).

3.4.2. Наименование органа (организации), в который направляется межведомственный запрос, срок направления межведомственного запроса с момента регистрации заявления о предоставлении Услуги, срок получения ответа на межведомственный запрос – при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия".

При предоставлении Услуги Комитет без использования федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" осуществляет взаимодействие с:

федеральными органами исполнительной власти;

исполнительными органами Волгоградской области;

органами местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, на территории которых расположены земельные участки, в отношении которых планируется предоставления согласия на заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности или планируется заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

Срок направления межведомственного запроса - 3 рабочих дня с момента регистрации заявления о предоставлении Услуги.

Документы и информация, для подготовки которых не требуется совершение дополнительных действий, представляются на основании межведомственного запроса в электронной форме в момент обращения, в иных случаях срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления соответствующего межведомственного запроса.

3.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе

в предоставлении) Услуги

3.5.1. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в таблице 2 приложения 4 к настоящему Регламенту.

3.5.2. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги составляет 5 рабочих дней с даты получения Комитетом всех документов и сведений, указанных в разделе 3.4 и приложении 3 к настоящему Регламенту.

В соответствии с частью 9.1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ в случае отказа в предоставлении Услуги Комитет информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении Услуги.

3.6. Предоставление результата Услуги

3.6.1. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги (общий срок административных процедур не должен превышать максимальный срок предоставления Услуги в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Регламента).

3.6.2. Настоящий Регламент предусматривает возможность предоставления Комитетом или МФЦ результата Услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (если заявителем являются физические лица, включая индивидуальных предпринимателей) или места нахождения (если заявителем являются юридические лица).

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения ходатайства о предоставлении Услуги.

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги осуществляется следующими способами:

- 1) при личном обращении в Комитет;
- 2) при личном обращении в МФЦ;
- 3) в личном кабинете заявителя или представителя заявителя на Едином портале;
- 4) в электронном виде посредством направления электронного документа на электронный адрес заявителя или представителя заявителя, указанный в заявлении о предоставлении Услуги.

Сведения об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги, а также результаты предоставления Услуги направляются заявителю в личный кабинет на Едином портале в соответствии с Правилами направления в личный кабинет заявителя

в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 01 марта 2022 г. № 277 "О направлении в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления комитетом
по управлению государственным
имуществом Волгоградской области
государственной услуги "Принятие
решения о заключении соглашения
о перераспределении земель и (или)
земельных участков, находящихся
в собственности Волгоградской
области, и земельных участков,
находящихся в частной
собственности", утвержденному
приказом комитета по управлению
государственным имуществом
Волгоградской
области

Перечень условных обозначений и сокращений

Условное обозначение, сокращение	Полное наименование
Единый портал	Федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"
Заявитель	Физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели) и юридические лица – собственники земельных участков, обратившиеся в Комитет с заявлением о принятии решения о заключении соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности
Заявление о предоставлении Услуги	Заявление о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности; заявление о направлении документов, подтверждающих постановку на государственный кадастровый учет земельных участков и заключении соглашения о перераспределении земельных участков
Комитет	Комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области

МФЦ	Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
Официальный сайт Комитета	Официальный сайт Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
Представители заявителя	Представители юридических и физических лиц, действующие на основании полномочий, определенных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации
Услуга	Принятие решения о заключении соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности
Федеральный закон № 210-ФЗ	Федеральный закон от 27 июля 2020 г. № 210 - ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"

Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления комитетом
по управлению государственным
имуществом Волгоградской области
государственной услуги "Принятие
решения о заключении соглашения
о перераспределении земель и (или)
земельных участков, находящихся
в собственности Волгоградской
области, и земельных участков,
находящихся в частной
собственности", утвержденному
приказом комитета по управлению
государственным имуществом
Волгоградской
области

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Наименования отдельных категорий (признаков) заявителей	Идентификатор категории (признака) заявителя
<p>Результат Услуги:</p> <p>1) решение Комитета об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории;</p> <p>2) согласие Комитета на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории;</p> <p>3) соглашение о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности.</p>		
1.	Физическое лицо либо его представитель, обратившееся за предоставлением Услуги "Принятие решения о заключении соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности"	Ф1
2.	Индивидуальный предприниматель либо его представитель, обратившийся за предоставлением Услуги "Принятие решения о заключении соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской	П1

	области, и земельных участков, находящихся в частной собственности"	
3.	Юридическое лицо либо его представитель, обратившийся за предоставлением Услуги "Принятие решения о заключении соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности"	Ю1

Приложение 3
к Административному регламенту
предоставления комитетом
по управлению государственным
имуществом Волгоградской области
государственной услуги "Принятие
решения о заключении соглашения
о перераспределении земель и (или)
земельных участков, находящихся
в собственности Волгоградской
области, и земельных участков,
находящихся в частной
собственности", утвержденному
приказом комитета по управлению
государственным имуществом
Волгоградской
области

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для
предоставления Услуги**

№ п/п	Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Способы подачи документов, требования к представлению документов*
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	Заявление о предоставлении Услуги	Ф1, П1, Ю 1	на бумажной носителе, в электронной форме
2.	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя	Ф1, П1	на бумажной носителе, в электронной форме
3.	Копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя	Ф1, П1, Ю 1, если с заявлением о предоставлении Услуги обращается представитель заявителя	на бумажной носителе, в электронной форме
4.	Копия документа удостоверяющего полномочия представителя заявителя	Ф1, П1, Ю 1, если с заявлением о предоставлении Услуги обращается представитель заявителя	на бумажной носителе, в электронной форме
5.	Согласие в письменной форме землепользователей, землевладельцев, арендаторов, залогодержателей исходных земельных участков,	Ф1, П1, Ю 1	на бумажной носителе, в электронной форме

	предусмотренное пунктом 4 статьи 11.2 Земельного кодекса Российской Федерации, если земельные участки, которые предполагается перераспределить, обременены правами указанных лиц		
6.	Копия правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельный участок, принадлежащий заявителю, в случае, если право собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости	Ф1, П1, Ю 1	на бумажной носителе, в электронной форме
6.	Схема расположения земельного участка в случае, если отсутствует проект межевания территории, в границах которой осуществляется перераспределение земельных участков**	Ф1, П1, Ю 1	на бумажной носителе, в электронной форме
7.	Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо	Ю 1	на бумажной носителе, в электронной форме
Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
1.	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок	Ф1, П1, Ю 1	на бумажной носителе, в электронной форме
2.	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	П1	на бумажной носителе, в электронной форме
3.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	Ю1	на бумажной носителе, в электронной форме
4.	Утвержденный проект межевания территории, в случае если перераспределение	Ф1, П1, Ю 1	на бумажной носителе, в электронной форме

земельных участков планируется осуществить в соответствии с данным проектом		
--	--	--

* Документы и (или) информация могут быть поданы:

- на бумажном носителе (при личном обращении в Комитет, МФЦ, посредством почтовой связи);

- в электронной форме (с использованием Единого портала, официального сайта Комитета, путем направления электронного документа на официальную электронную почту Комитета).

Заявление о предоставлении Услуги должно быть удостоверено подписью заявителя или подписью представителя заявителя.

Заявления и документы, подаваемые в форме электронных документов с использованием Единого портала и официального сайта Комитета, подписываются по выбору заявителя квалифицированной электронной подписью, неквалифицированной электронной подписью, простой электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Иные требования к оформлению документов, в том числе в электронной форме:

документы в установленных законодательством случаях заверены, скреплены печатями (при наличии печатей), имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;

тексты документов написаны разборчиво;

документы заполнены в полном объеме;

документы не имеют повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

**Подготовка схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в форме электронного документа может осуществляться в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации заинтересованным лицом с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, или иных технологических и программных средств.

Приложение 4
к Административному регламенту
предоставления комитетом
по управлению государственным
имуществом Волгоградской области
государственной услуги "Принятие
решения о заключении соглашения
о перераспределении земель и (или)
земельных участков, находящихся
в собственности Волгоградской
области, и земельных участков,
находящихся в частной
собственности", утвержденному
приказом комитета по управлению
государственным имуществом
Волгоградской
области

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления
о предоставлении Услуги и документов, необходимых для
предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для
отказа в предоставлении Услуги**

**Таблица 1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа
в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов,
необходимых для предоставления Услуги**

Категория (признак) заявителя	Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги
Ф1, П1, Ю1	1) наличие в заявлении о предоставлении Услуги и прилагаемых к нему документах неоговоренных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать заявление и прилагаемые к нему документы; 2) подписание заявления о предоставлении Услуги неуполномоченным лицом; 3) несоблюдение установленных условий признания действительности квалифицированной электронной подписи, выявленных в результате ее проверки, в соответствии с пунктом 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 (для заявления о предоставлении Услуги и документов, поступивших в форме электронных документов с использованием Единого портала или официального сайта Комитета)

**Таблица 2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа
в предоставлении Услуги**

Категория (признак) заявителя	Основания для отказа в предоставлении Услуги
Ф1, П1, Ю1	<p>1) в результате перераспределения земельных участков площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, будет превышать установленные предельные максимальные размеры земельных участков;</p> <p>2) границы земельного участка, находящегося в частной собственности, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости";</p> <p>3) заявление о перераспределении земельных участков подано в случаях, не предусмотренных пунктом 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации;</p> <p>4) земельный участок, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, расположен в границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории;</p> <p>5) имеются основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, предусмотренные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;</p> <p>6) на земельном участке, на который возникает право частной собственности, в результате перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской области, будут расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, в собственности других граждан или юридических лиц за исключением сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено), размещение которого допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекта, размещенного в соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации;</p> <p>7) не представлено в письменной форме согласие лиц, указанных в пункте 4 статьи 11.2 Земельного кодекса Российской Федерации, если земельные участки, которые предлагается перераспределить обременены правами указанных лиц;</p> <p>8) образование земельного участка или земельных</p>

участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельного участка, находящихся в собственности Волгоградской области и зарезервированных для государственных или муниципальных нужд;

9) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, которые находятся в собственности Волгоградской области и в отношении которых подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или заявление о предоставлении земельного участка и не принято решение об отказе в этом предварительном согласовании или этом предоставлении;

10) образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель, из которых возможно образовать самостоятельный земельный участок без нарушения требований, предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случаев перераспределения земельных участков в соответствии с подпунктами 1 и 4 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации;

11) площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, превышает площадь такого земельного участка, указанную в схеме расположения земельного участка или проекте межевания территории, в соответствии с которыми такой земельный участок был образован, более чем на 10 процентов;

12) приложенная к заявлению о перераспределении земельных участков схема расположения земельного участка разработана с нарушением требований к образуемым земельным участкам или не соответствует утвержденным проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;

13) проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской области и изъятых из оборота или ограниченных в обороте, за исключением случаев, если такое перераспределение осуществляется в соответствии с проектом межевания

территории с земельными участками, указанными в подпункте 7 пункта 5 статьи 27 Земельного кодекса Российской Федерации;

14) проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земельного участка, находящегося в собственности Волгоградской области и являющегося предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, либо в отношении такого земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек;

15) в результате перераспределения земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в случае, предусмотренном подпунктом 3.1 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации, площадь исходного земельного участка, находящегося в частной собственности, увеличивается более чем на одну тысячу квадратных метров, за исключением случаев, если такое перераспределение осуществляется в соответствии с утвержденным проектом межевания территории или при перераспределении земельных участков сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения";

16) предусматривается перераспределение по основанию, предусмотренному подпунктом 3.1 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации, земельного участка, находящегося в частной собственности, который ранее был образован в результате перераспределения по указанному основанию земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

17) предусматривается перераспределение по основанию, предусмотренному подпунктом 3.1 пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации, земельного участка, находящегося в частной собственности, образованного в результате раздела или объединения из земельного участка, указанного в подпункте 15 пункта 9 статьи 39.29 Земельного кодекса Российской Федерации.

Приложение 5
к Административному регламенту
предоставления комитетом
по управлению государственным
имуществом Волгоградской области
государственной услуги "Принятие
решения о заключении соглашения
о перераспределении земель и (или)
земельных участков, находящихся
в собственности Волгоградской
области, и земельных участков,
находящихся в частной
собственности", утвержденному
приказом комитета по управлению
государственным имуществом
Волгоградской
области

В комитет по управлению
государственным имуществом
Волгоградской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся
в собственности Волгоградской области, и земельных участков, находящихся
в частной собственности

Прошу рассмотреть возможность заключения соглашения
о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся
в собственности Волгоградской области, и земельного участка, находящегося
в частной собственности:

фамилия, имя и (при наличии) отчество заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность
(для гражданина), наименование и место нахождения заявителя,

государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица
в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика
(для юридического лица)

Адрес заявителя, почтовый индекс (адрес электронной почты для связи с
заявителем), _____

юридический и фактический адрес юридического лица; адрес места регистрации и фактического проживания
индивидуального предпринимателя или физического лица

В лице

_____ фамилия, имя, отчество и должность (при наличии) представителя заявителя

_____ действующего на основании

_____ номер и дата документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя

_____ Контактные телефоны (факс) заявителя (представителя заявителя):

_____ земельного участка с кадастровым номером _____, площадью _____ кв. м, расположенного по адресу: _____

_____ находящегося в частной собственности и земельного участка с кадастровым номером _____, площадью _____ кв. м, расположенного по адресу: _____,

_____ находящегося в собственности Волгоградской области (заполняется в случае перераспределения земельного участка) либо земель площадью _____ кв. м, расположенных в _____ кадастровом квартале

_____ заполняется в случае перераспределения с землями, находящимися в собственности Волгоградской области

_____ Перераспределение планируется осуществить на основании (нужное отметить ✓):

_____ схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории;

_____ утвержденного проекта межевания территории

_____ указать реквизиты распорядительного акта об утверждении проекта межевания территории

_____ Приложение (нужное отметить ✓):

_____ копии правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на земельный участок, принадлежащий заявителю, в случае если право собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, на _____ л. в _____ экз.;

_____ схема расположения земельного участка в случае, если отсутствует проект межевания территории, в границах которой осуществляется перераспределение земельных участков, на _____ л. в _____ экз.;

_____ документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае если с заявлением о предоставлении земельного участка обращается представитель заявителя, на _____ л. в _____ экз.;

_____ согласие в письменной форме землепользователей, землевладельцев, арендаторов, залогодержателей исходных земельных участков, если

земельные участки, которые предлагается перераспределить, обременены правами указанных лиц, на ___ л. в ___ экз.;

_____ заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

Один из способов получения результата предоставления государственной услуги (нужное отметить ✓):

_____ при личном обращении в комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области;

_____ при личном обращении в многофункциональный центр по месту подачи заявления;

_____ почтовым отправлением на адрес:

_____;

(подпись заявителя)

_____ в электронном виде посредством направления электронного документа на электронный адрес: e-mail _____;

_____ в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области (www.volgograd.ru).

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Заявитель:

(должность представителя
юридического лица)

(подпись)

(имя, отчество, фамилия представителя
юридического лица, физического лица)

М.П.
" ___ " _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество специалиста, принявшего документы)

(подпись лица, принявшего документы)

Приложение 6
к Административному регламенту
предоставления комитетом
по управлению государственным
имуществом Волгоградской области
государственной услуги "Принятие
решения о заключении соглашения
о перераспределении земель и (или)
земельных участков, находящихся
в собственности Волгоградской
области, и земельных участков,
находящихся в частной
собственности", утвержденному
приказом комитета по управлению
государственным имуществом
Волгоградской
области

В комитет по управлению
государственным имуществом
Волгоградской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о направлении документов, подтверждающих постановку
на государственный кадастровый учет земельных участков и заключении
соглашения о перераспределении земельных участков

От

фамилия, имя и (при наличии) отчество заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность
(для гражданина), наименование и место нахождения заявителя,

государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в
едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика
(для юридического лица)

Адрес заявителя, почтовый индекс (адрес электронной почты для связи с
заявителем)

юридический и фактический адрес юридического лица; адрес места регистрации и фактического проживания
индивидуального предпринимателя или физического лица)

В лице

(фамилия, имя, отчество и должность представителя заявителя)

действующего на основании

наименование, номер и дата документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя

Контактные телефоны (факс) заявителя (представителя заявителя):

В соответствии с пунктом 13 статьи 39.29 Земельного кодекса Российской

Федерации направляю документы, подтверждающие постановку на государственный кадастровый учет земельного участка (земельных участков) с кадастровым(и) номером(ами):

указать кадастровые номера образованных земельных участков

образованных в соответствии с

указать реквизиты документа, утверждающего схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории либо проекта межевания территории

и прошу заключить соглашение о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности Волгоградской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности

Один из способов получения результата предоставления государственной Услуги (нужное отметить ✓):

___ при личном обращении в комитет по управлению государственным имуществом Волгоградской области;

___ при личном обращении в многофункциональный центр по месту подачи заявления;

___ почтовым отправлением на адрес: _____;

___ в электронном виде посредством направления электронного документа на электронный адрес: e-mail _____;

___ в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте комитета по управлению государственным имуществом Волгоградской области в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области (www.volgograd.ru).

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Заявитель:

(должность представителя
юридического лица)

(подпись)

(имя, отчество, фамилия представителя
юридического лица, физического лица)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество специалиста, принявшего документы)

(подпись лица, принявшего документы)