



КОМИТЕТ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ  
ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ОБЛКОМ БЕЗОПАСНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ)

**ПРИКАЗ**

15 декабря 2025 г.

№ 201

Волгоград

Об утверждении административного регламента предоставления комитетом по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области государственной услуги "Выдача удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне"

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и во исполнение постановления Администрации Волгоградской области от 22 сентября 2025 г. № 582-п "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Волгоградской области и о признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации Волгоградской области", руководствуясь Положением о комитете по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области, утвержденным постановлением Администрации Волгоградской области от 04 августа 2016 г. № 406-п "Об утверждении Положения о комитете по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области", приказываю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления комитетом по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области государственной услуги "Выдача удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне".

2. Признать утратившим силу приказ комитета по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области от 03 июля 2025 г. № 112 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области государственной услуги "Выдача удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне".

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель комитета



Ю.Т.Наурзалиев

УТВЕРЖДЕН  
приказом комитета  
по обеспечению безопасности  
жизнедеятельности населения  
Волгоградской области  
от 15 декабря 2025 г. № 201



Административный регламент  
предоставления комитетом по обеспечению безопасности  
жизнедеятельности населения Волгоградской области государственной  
услуги "Выдача удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся  
радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний  
на Семипалатинском полигоне"

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Административный регламент предоставления комитетом по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области государственной услуги "Выдача удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне" (далее – административный регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги по выдаче удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне" (далее – государственная услуга).

Удостоверения оформляются Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – МЧС России) после направления представлений комитета по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области об оформлении и выдаче удостоверений.

Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

1.2. Круг заявителей.

Заявителями на предоставление государственной услуги (далее – заявители) являются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Волгоградской области, которые проживали в 1949 - 1963 годах в населенных пунктах на территории Российской Федерации и за ее пределами, включенных в утвержденные Правительством Российской

Федерации перечни населенных пунктов, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, и которые получили суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения более 5 сЗв (бэр), либо их уполномоченные представители.

1.3. Представителями заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего административного регламента, могут выступать уполномоченные ими лица, которые подтверждают свои полномочия документами, оформленными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал).

Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале.

Категории (признаки) заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с административным регламентом.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на официальном сайте комитета по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://kobgn.volgograd.ru> (далее - официальный сайт Комитета), на информационном стенде в месте предоставления государственной услуги, а также на Едином портале.

## 2. Стандарт предоставления государственной услуги

### 2.1. Наименование государственной услуги.

Выдача удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне.

2.2. Наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу.

Государственную услугу предоставляет комитет по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области (далее - Комитет).

### 2.3. Результат предоставления государственной услуги.

2.3.1. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) в части выдачи удостоверения гражданина, подвергшегося радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне (далее – удостоверение):

принятие решения о включении гражданина в реестр учета граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

принятие решения об отказе во включении гражданина в реестр учета граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

2) в части выдачи дубликата удостоверения:

принятие решения о выдаче дубликата удостоверения;

принятие решения об отказе в выдаче дубликата удостоверения.

2.3.2. Наименование документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги.

1) в части выдачи удостоверения:

документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является приказ Комитета о включении гражданина в реестр учета граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, содержащий дату принятия решения, регистрационный номер, данные заявителя;

документом, содержащим решение об отказе в предоставлении государственной услуги, является приказ Комитета об отказе во включении гражданина в реестр учета граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, содержащий дату принятия решения, регистрационный номер, данные заявителя, основания отказа;

2) в части выдачи дубликата удостоверения:

документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является письмо Комитета заявителю о включении в направляемое в МЧС России представление об оформлении и выдаче дубликата удостоверения;

документом, содержащим решение об отказе в предоставлении государственной услуги, является письмо Комитета заявителю об отказе включения в направляемое в МЧС России представление об оформлении и выдаче дубликата удостоверения.

2.3.3. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.3.4. Перечень способов получения результата предоставления государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен:

при личном обращении заявителя (его представителя) в Комитете;  
посредством почтовой связи.

2.4. Срок предоставления государственной услуги.

Максимальный срок предоставления государственной услуги, в том числе в случае, если заявление и документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем лично, посредством почтового отправления в Комитет, в электронном виде по электронной почте, в электронном виде посредством Единого портала, в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Волгоградской области (далее - МФЦ) составляет 90 календарных дней со дня регистрации заявления и документов.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания.

Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственную услугу, или в МФЦ.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления (запроса) составляет 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата государственной услуги составляет 15 минут.

2.7. Срок регистрации заявления (запроса) заявителя о предоставлении государственной услуги.

Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, регистрируются в день их поступления.

Если заявление, представленное посредством почтового отправления, поступило в Комитет от организации почтовой связи менее чем за 30 минут до окончания рабочего дня либо в выходной день, оно регистрируется в срок не позднее 12:00 следующего рабочего дня.

Датой приема заявления считается дата его регистрации в Комитете.

В случае подачи документов через МФЦ датой и временем приема будут считаться дата и время подачи документов в МФЦ.

Срок рассмотрения заявления, поступившего в нерабочее время, начинается на следующий рабочий день.

Заявление (запрос), поступившее в Комитет в форме электронного документа через Единый портал после окончания рабочего дня либо в выходной день, регистрируется в срок не позднее 12:00 следующего рабочего дня.

Регистрацию заявления (запроса) о предоставлении государственной услуги, поступившего в Комитет, осуществляет должностное лицо Комитета, ответственное за регистрацию входящей корреспонденции Комитета.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов размещены на официальном сайте Комитета и Едином портале.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Перечень показателей доступности и качества государственной услуги, размещен на официальном сайте Комитета и Едином портале.

2.10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

Перечень способов подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

Форма заявления о предоставлении государственной услуги приведена в приложении № 5 к административному регламенту.

2.11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков заявителя) приведен в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.

После устранения оснований для отказа в предоставлении государственной услуги заявитель вправе повторно обратиться для получения государственной услуги в порядке, установленном настоящим административным регламентом.

2.12. Иные требования к предоставлению государственной услуги.

2.12.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, действующим законодательством не предусмотрены.

2.12.2. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги:

- 1) единая система межведомственного электронного взаимодействия;
- 2) Единый портал.

2.12.3. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в случае если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменное желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего обусловлена тем, что государственная услуга предоставляется только совершеннолетним заявителям.

2.12.4. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем не предусмотрен, в связи с тем, что государственная услуга несовершеннолетним заявителям не предоставляется.

2.12.5. Возможность (невозможность) предоставления государственной услуги в МФЦ.

Предоставление государственной услуги в МФЦ осуществляется при наличии соглашения между Комитетом и МФЦ.

Взаимодействие Комитета с МФЦ осуществляется в соответствии с заключенным Соглашением о взаимодействии между государственным казенным учреждением Волгоградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" и комитетом по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области.

Уполномоченные должностные лица МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления (запроса) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.12.6. Возможность (невозможность) выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ.

Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ не предусмотрена.

### 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги по выдаче удостоверения:

профилирование заявителя;

прием заявления и документов необходимых для предоставления государственной услуги, снятие копий с представленных документов и заверение их в установленном порядке, принятие решения о включении заявителя в реестр учета граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги;

направление в МЧС России представления об оформлении и выдаче удостоверения (дубликата удостоверения), получение оформленного удостоверения (дубликата удостоверения), выдача удостоверения (дубликата удостоверения) заявителю.

Административная процедура приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрена.

#### 3.1.1. Профилирование заявителя.

Профилирование заявителя проводится Комитетом и заключается в анкетировании заявителя в целях определения категории (признаков).

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяются категории (признаки) заявителя.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

3.1.2. Прием заявления (запроса) и документов и (или) информации необходимых для предоставления государственной услуги, снятие копий с представленных документов и заверение их в установленном порядке, принятие решения о включении заявителя в реестр учета граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне.

Документы представляются в подлинниках или надлежащим образом заверенных копиях. В случае направления по почте представляются надлежащим образом заверенные копии документов.

При приеме документов непосредственно от заявителя проводится проверка документов, при необходимости, снятие копий с представленных документов и заверение их в установленном порядке (оригиналы документов возвращаются заявителю).

Проверку документов представленных гражданами и подготовку решения о включении (об отказе включения) гражданина в реестр учета граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне осуществляет комиссия

Комитета.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги приведен в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

Форма заявления о предоставлении государственной услуги приведена в приложении № 5 к административному регламенту.

Перечень способов подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

3.1.2.1. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя):

1) в ходе личного приема:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется специалистом Комитета, МФЦ, принимающим заявление, и приобщается к заявлению;

2) посредством почтовой связи - установление личности не требуется;

3) при подаче заявления посредством Единого портала, при наличии технической возможности - посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - единая система идентификации и аутентификации) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах.

3.1.2.2. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов.

Основания для отказа в приеме заявления и документов не предусмотрены.

В случае отказа в предоставлении государственной услуги Комитет, информирует заявителя о причинах отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований,

несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

Заявитель вправе обратиться повторно с заявлением о предоставлении государственной услуги, устранив нарушение, которое послужило основанием для отказа в приеме документов к рассмотрению первичного обращения.

3.1.2.3. Возможность приема Комитетом и МФЦ заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания отсутствует.

3.1.2.4. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги в Комитете и МФЦ составляет 1 рабочий день со дня его получения.

3.1.3. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.1.3.1. При предоставлении государственной услуги Комитет взаимодействует:

а) с Министерством внутренних дел Российской Федерации в случае утраты заявителем удостоверения Комитет в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает справку из органа внутренних дел, подтверждающую, что утраченное заявителем удостоверение не найдено, основанием для межведомственного информационного запроса является не предоставление заявителем по собственной инициативе сведений, указанных в пункте 12 приложения 3;

б) с организацией, уполномоченной на выдачу заключения о полученной суммарной (накопленной) эффективной дозе облучения вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне - в случае проживания гражданина в населенном пункте в период, не включающий день проведения ядерного испытания, оказавшего радиационное воздействие на жителей этого населенного пункта.

3.1.3.2. При обращении гражданина за получением удостоверения и представлении документов о проживании в населенном пункте, включенном в утверждаемые Правительством Российской Федерации перечни населенных пунктов, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, в период, не включающий день проведения ядерного испытания, оказавшего радиационное воздействие на жителей этого населенного пункта, Комитет в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в организации, определяемой в соответствии с Правилами отнесения граждан к категории лиц, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 ноября 2004 г. № 634, заключение о полученной суммарной (накопленной) эффективной дозе облучения вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне.

3.1.3.3. Межведомственный запрос направляется в течение 2 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов для предоставления услуги.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и информации с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса.

3.1.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Проверку документов, представленных гражданами и подготовку решения о включении (отказе включения) заявителя в реестр учета граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне осуществляет комиссия Комитета.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, приведен в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 15 рабочих дней со дня получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.1.5. Предоставление результата государственной услуги.

Результат государственной услуги предоставляется одним из следующих способов по выбору заявителя (его законного представителя):

в форме документа на бумажном носителе в Комитете;

в форме документа на бумажном носителе, направленного почтовым отправлением.

Результат государственной услуги направляется заявителю в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания отсутствует.

3.1.6. Направление в МЧС России представления об оформлении и выдаче удостоверения (дубликата удостоверения), получение оформленного удостоверения (дубликата удостоверения), выдача удостоверения (дубликата удостоверения) заявителю.

После принятия решения о включении заявителя в реестр учета граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, Комитет направляет представление в МЧС России о выдаче удостоверения с приложением заверенных в установленном порядке выписок из реестра учета граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, копий протоколов решений комиссий, а также копий представленных заявителями документов.

Для выдачи дубликата удостоверения Комитет направляет представление в МЧС России о выдаче дубликата удостоверения с приложением заверенных в установленном порядке заявления

гражданина, в котором указываются обстоятельства утраты (порчи) удостоверения, место его получения, внесенные в реестр сведения и справки из органов внутренних дел, подтверждающей, что утраченное удостоверение не найдено.

Срок направления представления в МЧС России составляет не более 30 календарных дней со дня поступления заявления в Комитет.

Удостоверение (дубликат удостоверения) оформляется МЧС России в течение 60 календарных дней со дня поступления представления об оформлении и выдаче удостоверения (дубликата удостоверения).

Полученное от МЧС России оформленное (заполненное, подписанное уполномоченным должностным лицом и заверенное в установленном порядке печатью) удостоверение (дубликат удостоверения) выдается заявителю под роспись в реестре учета граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне (далее — реестр).

Копии реестров, заверенные в установленном порядке, направляются в МЧС России в срок не более 30 календарных дней со дня поступления оформленных удостоверений в Комитет.

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет не более 90 календарных дней.

#### 4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги.

4.1. Способом информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги является направление такой информации в личный кабинет заявителя на Едином портале.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к административному  
регламенту предоставления  
комитетом по обеспечению  
безопасности  
жизнедеятельности населения  
Волгоградской области  
государственной услуги  
"Выдача удостоверений  
единого образца гражданам,  
подвергшимся радиационному  
воздействию вследствие  
ядерных испытаний на  
Семипалатинском полигоне"

ПЕРЕЧЕНЬ

условных обозначений и сокращений, индикаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, формы заявлений о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Перечень условных обозначений и сокращений.

1. Условные сокращения:

а) Единый портал - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

б) заявитель (представитель заявителя) - физическое лицо являющееся гражданином Российской Федерации, проживающее на территории Волгоградской области, которое проживало в 1949 - 1963 годах в населенных пунктах на территории Российской Федерации и за ее пределами, включенных в утвержденные Правительством Российской Федерации перечни населенных пунктов, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, и которое получило суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения более 5 сЗв (бэр), а также его уполномоченный представитель;

в) МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

2. Условные обозначения:

а) признаки заявителей:

З - заявитель;

ПЗ - представитель заявителя по доверенности;

б) требования к документу:

О - представляется оригинал документа;

ОЭ - представляется оригинал документа в электронной форме;

К - нотариально удостоверенная копия документа;

в) способы обращения:

УОВ - (уполномоченный орган власти) комитет по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Волгоградской области ;

МФЦ - документы подаются через МФЦ;

ЕПГУ - документы подаются посредством Единого портала;

ПС - документы подаются посредством направления почтового отправления.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к административному  
регламенту предоставления  
комитетом по обеспечению  
безопасности  
жизнедеятельности населения  
Волгоградской области  
государственной услуги  
"Выдача удостоверений  
единого образца гражданам,  
подвергшимся радиационному  
воздействию вследствие  
ядерных испытаний на  
Семипалатинском полигоне"

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименование отдельных признаков заявителей	Идентификатор
1.	Выдача удостоверения гражданина, подвергшегося радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне	Физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации за выдачей удостоверения <i>обращается лично</i>	1А
		Физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации за выдачей удостоверения <i>обращается через представителя заявителя по доверенности</i>	2А
2.	Выдача дубликата удостоверения гражданина, подвергшегося радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне	Физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации за выдачей дубликата удостоверения <i>обращается лично</i>	3Б
		Физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации за выдачей дубликата удостоверения <i>обращается через представителя заявителя по доверенности</i>	4Б

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
**к административному**  
**регламенту предоставления**  
**комитетом по обеспечению**  
**безопасности**  
**жизнедеятельности населения**  
**Волгоградской области**  
**государственной услуги**  
**"Выдача удостоверений**  
**единого образца гражданам,**  
**подвергшимся радиационному**  
**воздействию вследствие**  
**ядерных испытаний на**  
**Семипалатинском полигоне"**

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для**  
**предоставления государственной услуги**

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Признаки заявителей
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно в том числе документы, подтверждающие факт проживания в 1949 — 1963 в населенном пункте, включенном в утвержденные Правительством Российской Федерации перечни населенных пунктов, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, в периоды радиационного воздействия (далее - перечни)				
1.	1А-4Б	Заявление	О - УОВ, МФЦ, ПС; ОЭ - ЕПГУ	3, ПЗ
2.	1А-4Б	Согласие на обработку персональных данных	О - УОВ, МФЦ, ПС; ОЭ - ЕПГУ	3, ПЗ
3.	1А-4Б	Документ, удостоверяющий личность заявителя	О - УОВ, МФЦ; К - ПС; ОЭ - ЕПГУ	3
4.	2А, 4Б	Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя	О - УОВ, МФЦ; К - ПС; ОЭ - ЕПГУ	ПЗ
5.	2А, 4Б	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	О - УОВ, МФЦ; К - ПС; ОЭ — ЕПГУ	ПЗ
6.	1А, 2А	Выписки из похозяйственных или домовых книг (действовавших	О - УОВ, МФЦ; К - ПС;	3, ПЗ

		до 17 апреля 2018 г.)	ОЭ - ЕПГУ	
7.	1А, 2А	Выписки из архивов жилищно-эксплуатационных управлений (жилищно-коммунальных отделов)	О - УОВ, МФЦ; К - ПС; ОЭ - ЕПГУ	3, ПЗ
8.	1А, 2А	Справки паспортных столов	О - УОВ, МФЦ; К - ПС; ОЭ - ЕПГУ	3, ПЗ
9.	1А, 2А	Справки, выданные архивами образовательных учреждений	О - УОВ, МФЦ; К - ПС; ОЭ - ЕПГУ	3, ПЗ
10.	1А, 2А	Другие документы, подтверждающие факт проживания в населенных пунктах, включенных в перечни	О - УОВ, МФЦ; К - ПС; ОЭ - ЕПГУ	3, ПЗ
11.	1А, 2А	а) Для военнослужащих факт проживания при прохождении военной службы в населенном пункте, включенном в утвержденные Правительством Российской Федерации перечни населенных пунктов, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, кроме вышеперечисленных документов, также подтверждается архивными документами, выданными в установленном порядке архивами Министерства обороны Российской Федерации, подтверждающие факт проживания при прохождении военной службы в населенном пункте включенном в перечни, с указанием мест дислокации воинских частей; б) для членов семей военнослужащих - архивными справками о проживании (не проживании) в соответствующий период в военном городке воинской части	О - УОВ, МФЦ; К - ПС; ОЭ - ЕПГУ	3, ПЗ
Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного взаимодействия				
12.	3Б, 4Б	справка из органа внутренних дел, подтверждающая, что утраченное удостоверение не найдено	О - УОВ, МФЦ; К - ПС; ОЭ ЕПГУ	3, ПЗ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к административному  
регламенту предоставления  
комитетом по обеспечению  
безопасности  
жизнедеятельности населения  
Волгоградской области  
государственной услуги  
"Выдача удостоверений  
единого образца гражданам,  
подвергшимся радиационному  
воздействию вследствие  
ядерных испытаний на  
Семипалатинском полигоне"

Перечень оснований для отказа в приеме заявления  
о предоставлении государственной услуги и документов,  
необходимых для предоставления государственной услуги и перечень  
оснований для приостановления предоставления государственной  
услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	Представление заявителем недостоверных сведений, либо документов, оформленных в ненадлежащем порядке	1А-4Б
2.	Непредоставление документов, указанных в приложении № 3 к настоящему административному регламенту	1А-2А
3.	Несоответствие заявителя требованиям, установленным настоящим административным регламентом	1А-4Б

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к административному  
регламенту предоставления  
комитетом по обеспечению  
безопасности  
жизнедеятельности населения  
Волгоградской области  
государственной услуги  
"Выдача удостоверений  
единого образца гражданам,  
подвергшимся радиационному  
воздействию вследствие  
ядерных испытаний на  
Семипалатинском полигоне"

Заявление  
о предоставлении государственной услуги

Председателю комитета по обеспечению  
безопасности жизнедеятельности населения  
Волгоградской области

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
(полностью)

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_  
(индекс)

паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем и когда выдан)

Телефон:  
домашний \_\_\_\_\_ мобильный \_\_\_\_\_

Заявление.

Прошу выдать мне удостоверение гражданина, подвергшегося  
радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний  
на Семипалатинском полигоне (удостоверение с отметкой "Дубликат" –  
(нужное подчеркнуть), взамен удостоверения серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выданного " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (кем выдано удостоверение)

\_\_\_\_\_) )  
(обстоятельства утраты (порчи) удостоверения)  
Проживал(а) в населенном пункте \_\_\_\_\_

с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 19\_\_ г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

Я даю согласие на обработку и использование моих персональных данных при оформлении и выдаче удостоверения.

Приложение: копия паспорта гражданина Российской Федерации;  
согласие на обработку персональных данных;  
копия документа, подтверждающего факт проживания  
в населенном пункте, включенном в перечень, утвержденный  
распоряжением Правительства Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
(наименование документа, когда и кем выдан)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6  
к административному  
регламенту предоставления  
комитетом по обеспечению  
безопасности  
жизнедеятельности населения  
Волгоградской области  
государственной услуги  
"Выдача удостоверений  
единого образца гражданам,  
подвергшимся радиационному  
воздействию вследствие  
ядерных испытаний на  
Семипалатинском полигоне"

Примерная форма согласия  
на обработку персональных  
данных

В комитет по обеспечению безопасности  
жизнедеятельности населения  
Волгоградской области

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я,

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, с целью организации учета выдачи удостоверения единого образца гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне.

1. Дата рождения: \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

2. Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

(наименование, серия и номер

\_\_\_\_\_

документа, кем и когда выдан)

3. Адрес постоянного места жительства: \_\_\_\_\_

---

---

4. Удостоверение единого образца гражданина, подвергшегося радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне (при наличии):

---

(серия и номер документа,

---

кем и когда выдан, полученная суммарная

---

(накопленная) эффективная доза облучения)

5. Документы (их реквизиты), являющиеся основанием для выдачи удостоверения единого образца гражданина, подвергшегося радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне:

---

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена).

Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

(Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(подпись)