



КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ОБЛКОМСОЦЗАЩИТЫ)

**ПРИКАЗ**

06 октября 2025 г.

№ 2009

Волгоград

**Об утверждении Административного регламента  
предоставления государственной услуги  
"Предоставление мер социальной поддержки студентов из числа ветеранов  
боевых действий и студентов, являющихся детьми из многодетных семей"**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и постановлением Администрации Волгоградской области от 22 сентября 2025 г. № 582-п "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Волгоградской области и о признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации Волгоградской области", руководствуясь Положением о комитете социальной защиты населения Волгоградской области, утвержденным постановлением Администрации Волгоградской области от 24 ноября 2014 г. № 33-п "Об утверждении Положения о комитете социальной защиты населения Волгоградской области", приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки студентов из числа ветеранов боевых действий и студентов, являющихся детьми из многодетных семей".

2. Признать утратившими силу:

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 16 июня 2016 г. № 663 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки студентов из числа ветеранов боевых действий и студентов, являющихся детьми из многодетных семей";

подпункт 1.5 пункта 1 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 02 августа 2016 г. № 949 "О внесении изменений в некоторые приказы комитета социальной защиты населения Волгоградской области";

подпункт 1.7 пункта 1 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 14 октября 2016 г. № 1346 "О внесении изменений

области, министерства труда и социальной защиты населения Волгоградской области и комитета социальной защиты населения Волгоградской области";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 30 января 2017 г. № 140 "О внесении изменений в приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 16 июня 2016 г. № 663 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки студентов из числа ветеранов боевых действий и студентов, являющихся детьми из многодетных семей";

подпункт 1.4 пункта 1 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 10 июля 2017 г. № 1107 "О внесении изменений в некоторые приказы министерства социальной защиты населения Волгоградской области и комитета социальной защиты населения Волгоградской области";

подпункт 1.7 пункта 1 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 08 августа 2017 г. № 1310 "О внесении изменений в некоторые приказы Управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области, министерства социальной защиты населения Волгоградской области и комитета социальной защиты населения Волгоградской области";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 11 сентября 2018 г. № 1502 "О внесении изменений в некоторые приказы комитета социальной защиты населения Волгоградской области";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 16 ноября 2018 г. № 1955 "О внесении изменений в некоторые приказы комитета социальной защиты населения Волгоградской области";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 16 января 2019 г. № 35 "О внесении изменений в приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 16 июня 2016 г. № 663 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки студентов из числа ветеранов боевых действий и студентов, являющихся детьми из многодетных семей";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 04 июля 2019 г. № 1256 "О внесении изменения в приказ Комитета социальной защиты населения Администрации Волгоградской области от 16 июня 2016 г. № 663 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки студентов из числа ветеранов боевых действий и студентов, являющихся детьми из многодетных семей";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 16 октября 2019 г. № 1947 "О внесении изменений в некоторые приказы комитета социальной защиты населения Волгоградской области";

подпункт 1.12 пункта 1 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 15 июня 2020 г. № 1211 "О внесении изменений в некоторые приказы комитета социальной защиты населения Волгоградской области";

подпункт 1.2 пункта 1 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 29 декабря 2020 г. № 2923 "О внесении изменений

в некоторые приказы комитета социальной защиты населения Волгоградской области";

подпункт 1.5 пункта 1 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 13 апреля 2021 г. № 677 "О внесении изменений в некоторые приказы управления социальной защиты населения Администрации Волгоградской области и комитета социальной защиты населения Волгоградской области";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 17 ноября 2021 г. № 2396 "О внесении изменений в некоторые приказы комитета социальной защиты населения Волгоградской области";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 27 декабря 2021 г. № 2884 "О внесении изменений в приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 16 июня 2016 г. № 663 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки студентов из числа ветеранов боевых действий и студентов, являющихся детьми из многодетных семей";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 07 июня 2022 г. № 1195 "О внесении изменений в приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 16 июня 2016 г. № 663 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки студентов из числа ветеранов боевых действий и студентов, являющихся детьми из многодетных семей";

приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 14 июля 2022 г. № 1540 "О внесении изменения в приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 16 июня 2016 г. № 663 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки студентов из числа ветеранов боевых действий и студентов, являющихся детьми из многодетных семей";

подпункт 1.2 пункта 1 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 24 января 2023 г. № 109 "О внесении изменений в некоторые приказы комитета социальной защиты населения Волгоградской области";

подпункт 1.2 пункта 1 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 13 ноября 2023 г. № 2528 "О внесении изменений в некоторые приказы комитета социальной защиты населения Волгоградской области";

подпункт 1.8 пункта 1 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 15 декабря 2023 г. № 2844 "О внесении изменений в некоторые приказы комитета социальной защиты населения Волгоградской области";

подпункт 1.2 пункта 1 приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 16 февраля 2024 г. № 329 "О внесении изменений в некоторые приказы комитета социальной защиты населения Волгоградской области".

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после официального опубликования.

Председатель комитета



О.В.Васильева

Утвержден приказом комитета  
социальной защиты населения  
Волгоградской области  
от 06 октября 2025 г.  
№ 2009

**Административный регламент  
предоставления государственной услуги  
"Предоставление мер социальной поддержки студентов из числа ветеранов  
боевых действий и студентов, являющихся детьми из многодетных семей"**

**I. Общие положения**

**Предмет регулирования административного регламента**

1. Административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки студентов из числа ветеранов боевых действий и студентов, являющихся детьми из многодетных семей" устанавливает стандарт предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки студентов из числа ветеранов боевых действий и студентов, являющихся детьми из многодетных семей".

**Круг заявителей**

2. Государственная услуга предоставляется постоянно проживающим на территории Волгоградской области и являющимся гражданами Российской Федерации студентам из числа ветеранов боевых действий и студентам, являющимся детьми из многодетных семей, среднедушевой доход семьи которых (одиноко проживающего студента) ниже величины прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области.

Понятие "студенты" в настоящем Административном регламенте применяется в значении, определенном статьей 42 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД.

**Требование предоставления заявителю государственной услуги  
в соответствии с категориями (признаками) заявителя, сведения о которых  
размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной  
информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных  
услуг (функций)"**

3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями предоставления государственной услуги.

4. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

5. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на Едином портале.

## **II. Стандарт предоставления государственной услуги**

### **Наименование государственной услуги**

6. Предоставление мер социальной поддержки студентов из числа ветеранов боевых действий и студентов, являющихся детьми из многодетных семей.

### **Наименование органа, предоставляющего государственную услугу**

7. Государственная услуга предоставляется государственными казенными учреждениями центрами социальной защиты населения, подведомственными комитету социальной защиты населения Волгоградской области (далее - Центры), по месту нахождения расположенной на территории Волгоградской области профессиональной образовательной организации, осуществляющей обучение по программам подготовки специалистов среднего звена, образовательной организации высшего образования или их филиалов.

### **Результат предоставления государственной услуги**

8. При обращении заявителя за предоставлением ежемесячного социального пособия результатами предоставления государственной услуги являются:

- а) решение о назначении ежемесячного социального пособия;
- б) решение об отказе в назначении ежемесячного социального пособия.

При оказании государственной услуги отсутствует необходимость формирования реестровой записи в информационной системе.

9. О результатах предоставления государственной услуги заявитель уведомляется посредством почтовой связи, электронной почты, телефонной связи, СМС - оповещения, Единого портала. По желанию заявителя решение об отказе в назначении ежемесячного социального пособия может быть получено им на бумажном носителе в Центре.

### **Срок предоставления государственной услуги**

10. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### **Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания**

11. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги не предусмотрено.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Центр или МФЦ**

12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса составляет 15 минут.

13. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата составляет 15 минут.

**Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги**

14. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 1 рабочий день со дня обращения в Центр, МФЦ, посредством Единого портала, почтовым отправлением.

**Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга**

15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Центра в сети "Интернет", а также на Едином портале.

**Показатели доступности и качества государственной услуги**

16. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Центра в сети "Интернет", а также на Едином портале.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведены в приложении 3 настоящего административного регламента.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги**

18. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги отсутствует. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления или для отказа в предоставлении государственной услуги отсутствует.

### **Иные требования к предоставлению государственной услуги**

19. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги не предусмотрены.

20. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

а) Единый портал;

б) единая система межведомственного электронного взаимодействия;

в) государственная информационная система "Единая информационная система органов социальной защиты населения Волгоградской области".

21. Предоставление государственной услуги в МФЦ осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

22. При обращении заявителя за предоставлением ежемесячного социального пособия государственная услуга предоставляется в соответствии со следующими категориями:

Категория 1: заявителем является студент из числа ветеранов боевых действий, обратившийся лично;

Категория 2: заявителем является студент из числа ветеранов боевых действий, обратившийся через представителя;

Категория 3: заявителем является студент из многодетной семьи, обратившийся лично;

Категория 4: заявителем является студент из многодетной семьи, обратившийся через представителя.

### **Перечень административных процедур Профилирование заявителя**

23. Категория определяется путем профилирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат государственной услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Идентификаторы категорий

(признаков) заявителя, приведены в таблицах 1, 2 приложения 2 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

- а) в Центре, МФЦ;
- б) посредством Единого портала;

24. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) профилирование;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- д) предоставление результата государственной услуги.

### **Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуг**

25. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

26. Способами установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при взаимодействии с заявителями (представителями заявителей) являются:

- а) в Центре, МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- б) в личном кабинете на Едином портале - неквалифицированная электронная подпись физического лица, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

27. Государственная услуга не предусматривает возможности приема запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания.

28. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 1 рабочий день со дня их поступления в Центр.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

29. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов в федеральную государственную информационную систему "Единая система межведомственного электронного взаимодействия":

а) сведения о рождении детей – запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

б) сведения о заключении брака или о расторжении брака, об установлении отцовства или перемене имени (подтверждающие семейное положение родителя и родственные связи между ребенком и родителем) – запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

в) сведения о пособии по безработице – запрос направляется в органы занятости населения Волгоградской области;

г) сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора – запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

д) сведения о суммах пенсии, пособий и иных аналогичных выплат, в том числе выплат по обязательному социальному страхованию выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации – запрос направляется в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

е) сведения о получаемых алиментах – запрос направляется в Федеральную службу судебных приставов;

ж) сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании – запрос направляется в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

з) сведения о денежном довольствии (денежном соержжании) военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительных выплатах, имеющих постоянный характер, и продовольственном обеспечении (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленных законодательством Российской Федерации – запрос направляется в Министерство обороны Российской Федерации, Федеральную службу войск национальной гвардии Российской Федерации, Федеральную службу судебных приставов, Федеральную таможенную службу, Главное управление специальных программ Президента Российской Федерации (при наличии соответствующей отметки в заявлении);

и) сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с произвольными финансовыми инструментами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации – запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

к) сведения о процентах, полученных по вкладам (остаткам на счетах) в банках, за исключением доходов в виде процентов по номинальным счетам в банках, открытым на детей в возрасте до 18 лет, находящихся под опекой (попечительством) – запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

л) сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от осуществления частичной практики – запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

м) сведения о доходах от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества - запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

н) сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам - запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

о) сведения о доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима "Налог на профессиональный доход" - запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

п) сведения о доходах, полученных в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других, основанных на риске, игр - запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

р) сведения об осуществлении ухода за нетрудоспособными лицами в период расчета среднедушевого дохода – запрос направляется в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

с) сведения о регистрации заявителя по месту жительства – запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

т) сведения о пребывании в местах лишения свободы членов семьи заявителя – запрос направляется в Федеральную службу исполнения наказания;

у) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета заявителя – запрос направляется в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

ф) сведения о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде заключения под стражу либо лишения свободы – запрос направляется в Федеральную службу исполнения наказаний;

х) сведения, подтверждающие факт обучения студента по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования, осуществляющей образовательную деятельность на территории Волгоградской области – запрос направляется в образовательную организацию.

### **Принятие решения**

#### **о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги**

30. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги представлены в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

В случае отказа в предоставлении государственной услуги Центр информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

31. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Центром всех сведений, необходимых для принятия решения,

### **Предоставление результата государственной услуги**

32. Результатом предоставления государственной услуги является назначение (отказ в назначении) единовременной выплаты. О результатах предоставления государственной услуги заявитель уведомляется в течение 5 рабочих дней любым доступным способом (посредством почтовой связи, электронной почты, телефонной связи, СМС - оповещения, Единого портала). По желанию заявителя решение об отказе в назначении единовременной выплаты, с указанием причины отказа, вручается в Центре при его обращении под роспись.

33. Результат предоставления государственной услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

## **IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги**

### **Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении государственной услуги**

34. При подаче заявления с помощью Единого портала, изменение статуса рассмотрения запроса заявителя отображается в личном кабинете заявителя в Едином Портале.

В иных случаях информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги не предусмотрено.

Приложение 1  
к Административному  
регламенту предоставления  
государственной услуги  
"Предоставление мер  
социальной поддержки  
студентов из числа ветеранов  
боевых действий и студентов,  
являющихся детьми  
из многодетных семей"

**Перечень условных обозначений и сокращений**

Административный регламент	Административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки студентов из числа ветеранов боевых действий и студентов, являющихся детьми из многодетных семей"
Комитет	Комитет социальной защиты населения Волгоградской области
Государственная услуга	Предоставление мер социальной поддержки студентам из числа ветеранов боевых действий и студентов, являющихся детьми из многодетных семей
Категория	Категория (признак) заявителя
Сеть "Интернет"	Информационно-телекоммуникационная сеть "Интернет"
Центр	Государственное казенное учреждение "Центр социальной защиты населения", подведомственный комитету социальной защиты населения Волгоградской области
Ежемесячное социальное пособие	Ежемесячное социальное пособие студентам из числа ветеранов боевых действий и студентам, являющимся детьми из многодетных семей
Единый портал	Федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"
МФЦ	Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
ГИС "Единая информационная система органов социальной защиты населения Волгоградской области"	Государственная информационная система "Единая информационная система органов социальной защиты населения Волгоградской области"

Приложение 2  
к Административному  
регламенту предоставления  
государственной услуги  
"Предоставление мер  
социальной поддержки  
студентов из числа ветеранов  
боевых действий и студентов,  
являющихся детьми  
из многодетных семей"

### Идентификаторы категорий (признаков)

**Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления государственной услуги**

№ варианта	Комбинация значений признаков
<i>Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель "Предоставление мер социальной поддержки студентов из числа ветеранов боевых действий и студентов, являющихся детьми из многодетных семей"</i>	
1.	Студенты из числа ветеранов боевых действий, граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Волгоградской области, обратился лично
2.	Студенты из числа ветеранов боевых действий, граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Волгоградской области, обратился через представителя
3.	Студенты, являющиеся детьми из многодетных семей, граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Волгоградской области, обратился лично
4.	Студенты, являющиеся детьми из многодетных семей, граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Волгоградской области, обратился через представителя

**Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей**

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
<i>Результат государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки студентов из числа ветеранов боевых действий и студентов, являющихся детьми из многодетных семей"</i>		
1.	Категория заявителя	1. Студенты, из числа ветеранов боевых действий. 2. Студенты, являющиеся детьми из многодетных семей
4.	Заявитель обратился лично или через представителя?	1. Обратился лично. 2. Обратился представитель

Приложение 3  
к Административному  
регламенту предоставления  
государственной услуги  
"Предоставление мер  
социальной поддержки  
студентов из числа ветеранов  
боевых действий и студентов,  
являющихся детьми  
из многодетных семей"

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления  
государственной услуги**

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых  
для предоставления государственной услуги:**

№ п/п	Наименование документа, необходимого для предоставления государственной услуги	Источник документов (копий документов, сведений) / способ получения
<b>Документы, которые заявитель (представитель заявителя) предоставляет самостоятельно</b>		
	Заявление по форме, установленной Порядком организации работы по приему граждан в режиме "одного окна" в центрах социальной защиты населения Волгоградской области, утвержденным приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 23 марта 2015 г. № 479 "Об утверждении Порядка организации работы по приему граждан в режиме "одного окна" в центрах социальной защиты населения Волгоградской области;	Заявитель (представитель заявителя)/посредством представления подтверждающих документов
2.	документ, удостоверяющий личность заявителя (при обращении в Центр, МФЦ, посредством почтовой связи);	Заявитель (представитель заявителя)/посредством представления подтверждающих документов
3.	документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (при обращении в Центр, МФЦ, посредством почтовой связи) – в случае подачи заявления представителем заявителя;	Представитель заявителя/посредством представления подтверждающих документов
4.	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя – доверенность, выданная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации – в случае подачи заявления представителем заявителя;	Представитель заявителя /посредством представления подтверждающих документов
5.	сведения о доходах, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации – при наличии;	Заявитель (представитель заявителя)/посредством представления подтверждающих документов
6.	сведения о суммах ежемесячного пожизненного	Заявитель (представитель

	содержания судей, вышедших в отставку, - при наличии;	заявителя)/посредством представления подтверждающих документов
7.	документы, содержащие сведения о стипендии и иных денежных выплатах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме обучения по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационных выплатах указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показателям, - при наличии;	Заявитель (представитель заявителя)/посредством представления подтверждающих документов
8.	удостоверение ветерана боевых действий – для студентов из числа ветеранов боевых действий	Заявитель (представитель заявителя)/посредством представления подтверждающих документов
	документ подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной	Заявитель (представитель заявителя)/посредством представления подтверждающих документов
	документы, подтверждающие родственные связи между ребенком и родителем (усыновителем) (в случае непрослеживания родственной связи между ребенком и родителем (усыновителем)), - свидетельство о заключении брака, или свидетельство об установлении отцовства, или свидетельство о расторжении брака, или свидетельство о перемене имени, или свидетельство о рождении, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (для многодетных семей)	Заявитель (представитель заявителя)/посредством представления подтверждающих документов
9.	решение суда, устанавливающее место жительства заявителя - при наличии	Заявитель (представитель заявителя)/посредством представления подтверждающих документов
10.	согласие заявителя на обработку его персональных данных в случаях и в форме, установленных Федеральным законом 27 июля 2006 г. №152-ФЗ "О персональных данных";	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
<b>Документы, которые заявитель (представитель заявителя) представляет по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:</b>		
11.	сведения о регистрации заявителя по месту жительства.	Министерство внутренних дел Российской Федерации/посредством

		единой системы межведомственного электронного взаимодействия
12.	сведения о рождении детей	Федеральная налоговая служба/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
	сведения о заключении брака или о расторжении брака, об установлении отцовства или перемене имени (подтверждающие семейное положение родителя и родственные связи между ребенком и родителем)	Федеральная налоговая служба
13.	сведения о пособии по безработице	Органы занятости населения Волгоградской области/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;
14.	сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора	Федеральная налоговая служба/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
15.	сведения о суммах пенсии, пособий и иных аналогичных выплат, в том числе выплат по обязательному социальному страхованию выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
16.	сведения о получаемых алиментах	Федеральная служба судебных приставов/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;
17.	сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;
18.	сведения о денежном довольствии (денежном соержании) военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной	Министерство обороны Российской Федерации, Федеральную службу войск национальной гвардии Российской Федерации, Федеральную службу судебных приставов, Федеральную таможенную службу, Главное управление специальных программ Президента Российской Федерации

	государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительных выплатах, имеющих постоянный характер, и продовольственном обеспечении (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленных законодательством Российской Федерации	Федерации (при наличии соответствующей отметки в заявлении)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
19.	сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с произвольными финансовыми инструментами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации	Федеральная налоговая служба/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
20.	сведения о процентах, полученных по вкладам (остаткам на счетах) в банках, за исключением доходов в виде процентов по номинальным счетам в банках, открытым на детей в возрасте до 18 лет, находящихся под опекой (попечительством)	Федеральная налоговая служба/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
21.	сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от осуществления частичной практики	Федеральная налоговая служба/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
22.	сведения о доходах от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества	Федеральная налоговая служба/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
23.	сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам	Федеральная налоговая служба/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
24.	сведения о доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима "Налог на профессиональный доход"	Федеральная налоговая служба/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
25.	сведения о доходах, полученных в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других, основанных на риске, игр	Федеральная налоговая служба/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
26.	сведения об осуществлении ухода за нетрудоспособными лицами в период расчета среднедушевого дохода	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
27.	сведения о пребывании в местах лишения свободы членов семьи заявителя	Федеральная служба исполнения наказания/посредством единой системы

		межведомственного электронного взаимодействия
28.	сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета заявителя	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
29.	сведения о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде заключения под стражу либо лишения свободы	Федеральная служба исполнения наказания/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
30.	сведения, подтверждающие факт обучения студента по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования, осуществляющей образовательную деятельность на территории Волгоградской области	Организация, осуществляющую образовательную деятельность на территории Волгоградской области/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Приложение 4  
к Административному  
регламенту предоставления  
государственной услуги  
"Предоставление мер  
социальной поддержки  
студентов из числа  
ветеранов боевых действий  
и студентов, являющихся  
детьми  
из многодетных семей"

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении  
государственной услуги**

№ п/п	Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги
1	несоответствие заявителя пункту 2 настоящего Административного регламента;
2	документы, являющиеся обязательными для представления, не представлены;
3.	представление неправильно оформленных документов или наличие в представленных документах недостоверных сведений;
4.	нахождение заявителя на полном государственном обеспечении или проживание в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме;
5.	непредставление документов в установленный срок, указанный в электронном уведомлении при подаче запроса через Единый портал;
6.	обращение в Центр или МФЦ не по месту нахождения образовательной организации