



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ОБЛКОМОБРАЗОВАНИЯ)

**ПРИКАЗ**

19.05.2025

№ 61

Волгоград

Об утверждении Положения об апелляционной комиссии по решению спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства в Волгоградской области

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04 марта 2025 г. № 170 "Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об апелляционной комиссии по решению спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства в Волгоградской области.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета образования и науки Волгоградской области Орехова Д.Е.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета

А.С.Калинин



УТВЕРЖДЕНО  
приказом комитета  
образования и науки  
Волгоградской области  
от 19.05.2025 № 61

## ПОЛОЖЕНИЕ

об апелляционной комиссии по разрешению спорных вопросов,  
возникающих при оценивании результатов тестирования на знание русского  
языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего,  
основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц  
без гражданства в Волгоградской области

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет правила организации деятельности и порядок работы апелляционной комиссии по разрешению спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства в Волгоградской области (далее именуются соответственно - апелляционная комиссия, иностранный гражданин, тестирование).

1.2. Апелляционная комиссия создается комитетом образования и науки Волгоградской области (далее именуется – Комитет) в соответствии с Порядком проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04 марта 2025 г. № 170 "Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства" (далее именуется – Порядок проведения тестирования).

1.3. Апелляционная комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области, методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации, регламентирующими проведение тестирования, а также настоящим Положением.

1.4. Информационное и организационно-технологическое обеспечение работы апелляционной комиссии осуществляет государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования "Волгоградская

государственная академия последипломного образования" (далее именуется – ГАО ДПО "ВГАПО").

1.5. Апелляция по вопросам нарушения Порядка проведения тестирования и (или) несогласия с выставленными баллами (далее именуется - апелляция) подается родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином (далее именуется – апеллянт), в письменном виде по форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению, вместе с согласием на обработку персональных данных по примерной форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Апелляция подается по адресу: 400074, Волгоград, ул. Огарева, 6 с предъявлением документа, удостоверяющего личность апеллянта, в течение двух рабочих дней со дня получения информации о результатах тестирования.

1.6. Принятая апелляционной комиссией апелляция регистрируется в журнале учета и рассмотрения принятых апелляций, который ведется секретарем апелляционной комиссии по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению. Журнал хранится в прошнурованном и пронумерованном виде, заверенный подписью председателя апелляционной комиссии у секретаря апелляционной комиссии.

## 2. Состав, структура и организация деятельности апелляционной комиссии

2.1. Персональный состав апелляционной комиссии утверждается приказом Комитета.

2.2. В состав апелляционной комиссии входят представители Комитета, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных организаций, в том числе не менее двух членов комиссии имеющих соответствующую квалификацию. При формировании состава апелляционной комиссии исключается возможность возникновения конфликта интересов. В состав апелляционной комиссии не могут быть включены члены комиссий по проведению тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства в Волгоградской области (далее именуются - комиссии по проведению тестирования).

2.3. В состав апелляционной комиссии входят председатель апелляционной комиссии, заместитель председателя апелляционной комиссии, секретарь апелляционной комиссии, члены апелляционной комиссии, имеющие равное право голоса. В отсутствие председателя апелляционной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя апелляционной комиссии.

2.4. Общее руководство, координацию деятельности апелляционной

комиссии, распределение обязанностей и контроль за работой апелляционной комиссии осуществляет председатель апелляционной комиссии. Председатель апелляционной комиссии и заместитель председателя апелляционной комиссии несут персональную ответственность за принятые решения в рамках работы апелляционной комиссии.

2.5. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в помещениях Комитета.

2.6. Для организации рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами по устной части тестирования, места проведения заседаний апелляционной комиссии оборудуются компьютерами с установленными специализированными программными средствами для прослушивания файлов с цифровой аудиозаписью устных ответов.

2.7. Апелляционная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний и правомочна осуществлять свои функции, если на заседании апелляционной комиссии присутствует не менее 50 процентов от общего числа членов апелляционной комиссии.

2.8. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов апелляционной комиссии. При голосовании каждый член апелляционной комиссии имеет один голос и может голосовать "за" или "против". В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии (заместителя председателя апелляционной комиссии при отсутствии председателя апелляционной комиссии). Голосование осуществляется открыто и лично, делегирование своих функций иным лицам не допускается.

2.9. Рассмотрение апелляции проводится в отсутствие апеллянта. При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия повторно оценивает результаты тестирования по материалам, предоставленным государственными и муниципальными общеобразовательными организациями, на базе которых проводится тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования иностранных граждан и лиц без гражданства в Волгоградской области (далее именуются - тестирующие организации), прослушивает аудиозапись устных ответов иностранного гражданина, просматривает видеозапись процедуры тестирования.

2.10. Принятые на заседании апелляционной комиссии решения оформляются протоколом заседания апелляционной комиссии, который составляется по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению. В протоколе заседания апелляционной комиссии фиксируются все рассматриваемые на заседании апелляционной комиссии вопросы и принятые по рассматриваемым вопросам решения, а также результаты голосования. Протокол заседания апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии (заместителем председателя апелляционной комиссии при отсутствии председателя апелляционной комиссии) и секретарем апелляционной комиссии.

2.11. По решению председателя апелляционной комиссии (заместителя председателя апелляционной комиссии при отсутствии председателя апелляционной комиссии) из протокола заседания апелляционной комиссии могут предоставляться выписки заинтересованным лицам по рассматриваемым в части их интересов вопросам и принятым по ним решениям.

Выписка из протокола заседания апелляционной комиссии оформляется по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению. Выписка из протокола заседания апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии (заместителем председателя апелляционной комиссии при отсутствии председателя апелляционной комиссии) и секретарем апелляционной комиссии.

2.12. Отчетными документами по работе апелляционной комиссии являются:

- апелляции;
- журнал регистрации апелляций;
- протоколы заседаний апелляционной комиссии;
- материалы, полученные из тестирующей организации;
- письменные заявления апеллянтов об отзыве апелляции.

2.13. Отчетные документы апелляционной комиссии хранятся один год с момента подачи апелляции у секретаря апелляционной комиссии.

### 3. Функции апелляционной комиссии

3.1. Апелляционная комиссия:

- 1) принимает и рассматривает апелляции в течение десяти рабочих дней, следующих за днем их поступления в апелляционную комиссию;
- 2) принимает по результатам рассмотрения апелляции решение:
  - а) об отклонении апелляции;
  - б) об удовлетворении апелляции;
- 3) информирует апеллянтов, а также тестирующие организации о принятом решении по итогам рассмотрения апелляции не позднее трех рабочих дней по формам согласно приложению 6 к настоящему Положению.

3.2. Председатель апелляционной комиссии:

осуществляет общее руководство и координацию деятельности апелляционной комиссии;

утверждает повестки заседаний апелляционной комиссии, согласовывает график рассмотрения апелляций, сформированный секретарем апелляционной комиссии;

проводит заседания апелляционной комиссии;

дает соответствующие поручения заместителю председателя апелляционной комиссии, секретарю апелляционной комиссии, членам апелляционной комиссии по вопросам, относящимся к компетенции апелляционной комиссии (при необходимости);

принимает решения о предоставлении выписок из протоколов апелляционной комиссии заинтересованным лицам по рассматриваемым в части их интересов вопросам и принятым по ним решениям;

подписывает протоколы заседаний апелляционной комиссии (выписки из протоколов апелляционной комиссии).

### 3.3. Заместитель председателя апелляционной комиссии:

дает соответствующие поручения секретарю апелляционной комиссии, членам апелляционной комиссии по вопросам, относящимся к компетенции апелляционной комиссии (при необходимости);

исполняет функции и организационные задачи председателя апелляционной комиссии в случае его отсутствия по объективным причинам.

### 3.4. Секретарь апелляционной комиссии:

регистрирует поступившие апелляции в журнале регистрации апелляций, формирует график рассмотрения апелляций с обязательным указанием даты, места и времени их рассмотрения, представляет указанный график председателю апелляционной комиссии (заместителю председателя апелляционной комиссии при отсутствии председателя апелляционной комиссии) на согласование;

запрашивает материалы тестирования в тестирующей организации и подготовку документов и материалов к заседанию апелляционной комиссии;

уведомляет членов апелляционной комиссии о дате, времени и месте проведения заседаний апелляционной комиссии не менее чем за один рабочий день до начала заседания;

ведет протокол заседания апелляционной комиссии в ходе проведения заседаний апелляционной комиссии, формирует выписки из протоколов апелляционной комиссии по поручению председателя апелляционной комиссии (заместителя председателя апелляционной комиссии при отсутствии председателя апелляционной комиссии), готовит уведомления по итогам рассмотрения апелляций;

подписывает протоколы заседаний апелляционной комиссии (выписки из протоколов апелляционной комиссии);

информирует апеллянтов, а также тестирующие организации о принятом решении по итогам рассмотрения апелляции не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующих решений апелляционной комиссии посредством направления уведомлений по итогам рассмотрения апелляций;

осуществляет иные задачи организационно-технического характера (при необходимости).

### 3.5. Члены апелляционной комиссии:

участвуют в подготовке материалов по вопросам, рассматриваемым на заседаниях апелляционной комиссии;

знакомятся со всеми представленными на рассмотрение документами и материалами;

участвуют в заседаниях апелляционной комиссии, обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях апелляционной комиссии;

не допускают разглашения сведений, ставших известными в ходе проведения заседаний апелляционной комиссии.

#### 4. Порядок отзыва апелляций

4.1. Апеллянт вправе отозвать апелляцию в течение одного рабочего дня, следующего за днем подачи указанной апелляции.

4.2. Для отзыва апелляции апеллянт подает заявление об отзыве поданной им апелляции по адресу: 400074, Волгоград, ул. Огарева, 6 с предъявлением документа, удостоверяющего личность.

4.3. Заявление об отзыве апелляции фиксируется в журнале регистрации апелляций.

Начальник отдела общего  
образования комитета



Ю.А.Филимонова

Приложение 1  
к Положению об апелляционной  
комиссии по разрешению спорных  
вопросов, возникающих при оценивании  
результатов тестирования на знание  
русского языка, достаточное для освоения  
образовательных программ начального  
общего, основного общего и среднего  
общего образования иностранных граждан  
и лиц без гражданства в Волгоградской  
области

форма

Председателю апелляционной комиссии  
по разрешению спорных вопросов,  
возникающих при оценивании результатов  
тестирования на знание русского языка,  
достаточное для освоения образовательных  
программ начального общего, основного  
общего и среднего общего образования,  
иностранных граждан и лиц без гражданства  
в Волгоградской области

Апелляция

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), документ удостоверяющий личность\*  
родителя (законного представителя) участника тестирования на знание русского языка,  
достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего  
и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства в Волгоградской  
области адрес регистрации, контактный телефон)

представляющий интересы своего ребенка,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), документ удостоверяющий личность\* ребенка-  
участника тестирования)

проходившего тестирование на знание русского языка, достаточное  
для освоения образовательных программ начального общего, основного общего,  
среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства

в \_\_\_\_\_

(наименование и адрес общеобразовательной организации, проводившей тестирование)



прошу Апелляционную комиссию рассмотреть мою апелляцию по вопросу (нужное отметить):

☐ нарушения Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04 марта 2025 г. № 170 "Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства"

☐ несогласия с выставленными баллами при оценивании результатов тестирования

Содержание апелляции:

---



---



---

Информацию о результатах рассмотрения апелляции прошу направить по адресу электронной почты (или) почтовому адресу: \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Апелляцию принял:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО, подпись) (Дата)

\* для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства

Начальник отдела общего  
образования комитета



Ю.А.Филимонова

Приложение 2  
к Положению об апелляционной  
комиссии по разрешению спорных  
вопросов, возникающих при оценивании  
результатов тестирования на знание  
русского языка, достаточное для освоения  
образовательных программ начального  
общего, основного общего и среднего  
общего образования иностранных граждан  
и лиц без гражданства в Волгоградской  
области

Примерная форма

Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), документ удостоверяющий личность\*  
родителя (законного представителя) участника тестирования на знание русского языка,  
достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего  
и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства в Волгоградской  
области, адрес регистрации, контактный телефон)

представляющий интересы своего ребенка,

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), документ удостоверяющий личность\* ребенка-  
участника тестирования)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ  
"О персональных данных" даю согласие апелляционной комиссии по разрешению  
спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования  
на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ  
начального общего, основного общего, среднего общего образования,  
иностранцев граждан и лиц без гражданства в Волгоградской области (далее –  
Апелляционная комиссия), по адресу: 400074, г.Волгоград, ул. Огарева, 6  
с использованием средств автоматизации и (или) без использования таких средств  
на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка,  
а именно: фамилия, имя, отчество, место регистрации, реквизиты документа,  
удостоверяющего личность, номер телефона, адрес электронной почты.

Я даю согласие на использование моих персональных данных и персональных  
данных моего ребенка в целях рассмотрения апелляции по разрешению спорных  
вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования на знание  
русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального  
общего, основного общего, среднего общего образования, иностранных граждан  
и лиц без гражданства в Волгоградской области. Настоящим согласием

я предоставляю право на осуществление Апелляционной комиссией следующих действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка: сбор; систематизация; накопление; хранение; формирование базы данных; уточнение (обновление, изменение); использование; обезличивание; блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным); уничтожение. Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или до отзыва данного согласия.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Начальник отдела общего  
образования комитета



Ю.А.Филимонова

Приложение 3  
к Положению об апелляционной комиссии  
по разрешению спорных вопросов,  
возникающих при оценивании результатов  
тестирования на знание русского языка,  
достаточное для освоения образовательных  
программ начального общего, основного  
общего и среднего общего образования  
иностранных граждан и лиц без  
гражданства в Волгоградской области

форма

ЖУРНАЛ

регистрации апелляций по вопросам нарушения Порядка проведения  
в государственной или муниципальной общеобразовательной организации  
тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения  
образовательных программ начального общего, основного общего и среднего  
общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, утвержденным  
приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04 марта 2025 г.  
№ 170 "Об утверждении Порядка проведения в государственной или  
муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание  
русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального  
общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан  
и лиц без гражданства" и (или) несогласия с выставленными баллами

№ п/ п	ФИО лица, подавше го апелляци ю (полност ью)	ФИО иностранн ого гражданин а, лица без гражданст ва, проходив шего тестирова ние (полность ю)	Наименование общеобразовате льной организации, проводившей тестирование (тестирующая организация)	Дата приема апелля ции	Дата и номер протокола заседания Апелляцио нной комиссии по рассмотрен ию апелляции	Решение, принятое Апелляцио нной комиссией (апелляция удовлетвор ена/ апелляция отклонена)	Дата направлен ия информац ии о результата х апелляции лицу, подавшем у апелляци ю и в тестирую щую организац ию
1	2	3	4	5	6	7	8

Начальник отдела общего  
образования комитета



Ю.А.Филимонова

Приложение 4  
к Положению об апелляционной  
комиссии по разрешению спорных вопросов,  
возникающих при оценивании результатов  
тестирования на знание русского языка,  
достаточное для освоения  
образовательных программ начального общего,  
основного общего и среднего общего  
образования иностранных граждан и лиц без  
гражданства в Волгоградской области

форма

Комитет образования и науки Волгоградской области

Апелляционная комиссия по разрешению спорных вопросов, возникающих  
при оценивании результатов тестирования на знание русского языка, достаточное для  
освоения образовательных программ начального общего, основного общего и  
среднего общего образования, иностранных граждан и лиц  
без гражданства в Волгоградской области

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Место проведения:

\_\_\_\_\_

Председательствовал:

\_\_\_\_\_

Секретарь:

\_\_\_\_\_

Присутствовали:

\_\_\_\_\_

Отсутствовали:

\_\_\_\_\_

Кворум для решения вопросов повестки дня имеется.

Повестка дня

- 1.
- 2.
- ...

1. По первому вопросу слушали:

Решили:

Голосовали: "за" - \_\_\_\_\_ чел., "против" - \_\_\_\_\_ чел.

2. По второму вопросу слушали:

Решили:

Голосовали: "за" - \_\_\_\_\_ чел., "против" - \_\_\_\_\_ чел.

Председатель  
апелляционной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Секретарь апелляционной  
комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Начальник отдела общего  
образования комитета



Ю.А.Филимонова

Приложение 5  
к Положению об апелляционной  
комиссии по разрешению спорных вопросов,  
возникающих при оценивании результатов  
тестирования на знание русского языка,  
достаточное для освоения  
образовательных программ начального общего,  
основного общего и среднего общего  
образования иностранных граждан и лиц без  
гражданства в Волгоградской области

форма

Комитет образования и науки Волгоградской области

Апелляционная комиссия по разрешению спорных вопросов, возникающих  
при оценивании результатов тестирования на знание русского языка, достаточное для  
освоения образовательных программ начального общего, основного общего  
и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц  
без гражданства в Волгоградской области

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ  
АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Место проведения:

\_\_\_\_\_

Председательствовал:

\_\_\_\_\_

Ответственный секретарь:

\_\_\_\_\_

Присутствовали:

\_\_\_\_\_

Отсутствовали:

\_\_\_\_\_

Кворум для решения вопросов повестки дня имеется.

По \_\_\_\_\_ вопросу слушали:

Решили:

Голосовали: "за" - \_\_\_\_\_ чел., "против" - \_\_\_\_\_ чел.

Председатель  
апелляционной комиссии

---

(подпись)

---

(расшифровка)

Секретарь апелляционной  
комиссии

---

(подпись)

---

(расшифровка)

Начальник отдела общего  
образования комитета



Ю.А.Филимонова



Приложение 6  
к Положению об апелляционной  
комиссии по разрешению спорных вопросов,  
возникающих при оценивании результатов  
тестирования на знание русского языка,  
достаточное для освоения  
образовательных программ начального общего,  
основного общего и среднего общего  
образования иностранных граждан и лиц без  
гражданства в Волгоградской области

Форма 1

Комитет образования и науки Волгоградской области

Апелляционная комиссия по разрешению спорных вопросов, возникающих  
при оценивании результатов тестирования на знание русского языка, достаточное для  
освоения образовательных программ начального общего, основного общего  
и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц  
без гражданства в Волгоградской области

УВЕДОМЛЕНИЕ

по итогам рассмотрения апелляции  
о нарушении Порядка проведения тестирования

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФИО апеллянта

\_\_\_\_\_

Дата тестирования

\_\_\_\_\_

Дата подачи апелляции

\_\_\_\_\_

Апелляционная комиссия по разрешению спорных вопросов, возникающих  
при оценивании результатов тестирования на знание русского языка, достаточное для  
освоения образовательных программ начального общего, основного общего  
и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц  
без гражданства в Волгоградской области информирует, что по результатам  
рассмотрения Вашей апелляции о нарушении Порядка проведения  
в государственной или муниципальной общеобразовательной организации  
тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных  
программ начального общего, основного общего и среднего общего образования,  
иностранцев граждан и лиц без гражданства, утвержденного приказом Министерства  
просвещения Российской Федерации от 04 марта 2025 г. № 170 "Об утверждении

Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства", было принято решение

\_\_\_\_\_  
(об отклонении апелляции/удовлетворении апелляции)  
(протокол апелляционной комиссии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_).  
Решение апелляционной комиссии направлено в тестирующую организацию.

Председатель  
апелляционной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Форма 2

Комитет образования и науки Волгоградской области

Апелляционная комиссия по разрешению спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства в Волгоградской области

### УВЕДОМЛЕНИЕ

по итогам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФИО апеллянта

Дата тестирования

Дата подачи апелляции

Апелляционная комиссия по разрешению спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц

без гражданства в Волгоградской области информирует, что по результатам рассмотрения Вашей апелляции о несогласии с выставленными баллами было принято решение \_\_\_\_\_

(об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов в связи с отсутствием технических ошибок и (или) ошибок оценивания ответов (в том числе устных ответов)/об удовлетворении апелляции)

(протокол апелляционной комиссии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_).

Содержание изменений для пересчета результатов (заполняется в случае удовлетворения апелляции):

Задания с письменным ответом	№ задания (критерия)	Количество первичных баллов	
		Было	Стало
Задания с устным ответом			

Решение апелляционной комиссии направлено в тестирующую организацию.

Председатель  
апелляционной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Начальник отдела общего  
образования комитета



Ю.А.Филимонова