



КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ОБЛКОМСОЦЗАЩИТЫ)

**ПРИКАЗ**

06.05.2025

№ 946

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 08 декабря 2023 г. № 2775 "Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты на компенсацию 50 процентов расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг лицам, удостоенным почетного звания "Почетный гражданин Волгоградской области"

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты на компенсацию 50 процентов расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг лицам, удостоенным почетного звания "Почетный гражданин Волгоградской области", утвержденный приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 08 декабря 2023 г. № 2775 "Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты на компенсацию 50 процентов расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг лицам, удостоенным почетного звания "Почетный гражданин Волгоградской области", следующие изменения:

1.1. Раздел 2 изложить в следующей редакции:

"2. Порядок назначения и предоставления компенсации

2.1. Компенсация назначается на основании заявления Почетного гражданина либо его представителя о предоставлении компенсации (далее именуется - заявление).

2.2. Заявление подается в комитет социальной защиты населения Волгоградской области (далее именуется – Комитет) по форме согласно приложению к настоящему Порядку:

лично;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства заявителя (далее именуется – МФЦ);

в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг" (далее именуется - единый портал). Подача заявления посредством единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность гражданина установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке;

посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления. В этом случае направляются копии документов, заверенные в установленном порядке, подлинники документов не направляются.

Заявление и документы могут быть представлены в Комитет в форме электронных документов, которые подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность гражданина (в случае обращения непосредственно в Комитет, через МФЦ, посредством почтовой связи);

документ, подтверждающий место жительства Почетного гражданина на территории Волгоградской области (представляется в случае отсутствия отметки о месте жительства в документе, удостоверяющем личность);

документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени Почетного гражданина (в случае подачи заявления представителем).

2.4. Заявление и документы регистрируются Комитетом в день их поступления.

Заявление, направленное посредством единого портала, регистрируется в автоматическом режиме. Комитет не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления формирует и направляет гражданину электронное уведомление о получении его заявления.

2.5. Комитет в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и документов запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета Почетного гражданина - в Отделении Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Волгоградской области;

сведения о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости - в публично-правовой компании "Роскадастр";

сведения о регистрации по месту жительства Почетного гражданина и членов семьи, проживающих совместно с Почетным гражданином, обратившимся за назначением компенсации, - в Министерстве внутренних дел Российской Федерации (ведомственная информационная система), Федеральной налоговой службе (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации);

сведения о начислениях, о произведенных платежах за содержание жилого помещения, взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, платы за коммунальные услуги за месяц, предшествующий месяцу обращения - в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства;

сведения, подтверждающие отсутствие (наличие) у гражданина непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года, подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом - в государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства.

Почетный гражданин либо его представитель вправе представить указанные документы самостоятельно.

При представлении Почетным гражданином (представителем Почетного гражданина) указанных документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

2.6. Комитет рассматривает документы, представленные Почетным гражданином, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) компенсации. Решение о назначении (об отказе в назначении) компенсации принимается Комитетом в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка. О принятом решении с указанием причины отказа Почетный гражданин уведомляется в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации, посредством почтовой связи, телефонной связи, оповещения по электронной почте, СМС-оповещения, о чем делается соответствующая отметка в решении о назначении (об отказе в назначении) компенсации.

2.7. Комитет принимает решение об отказе в назначении компенсации в следующих случаях:

несоответствие гражданина требованиям и условиям, установленным пунктами 1.2, 1.4 настоящего Порядка;

представление гражданином неполного комплекта документов (сведений).

Информация о принятом решении о назначении компенсации размещается Комитетом в Единой государственной информационной системе социального обеспечения не позднее одного рабочего дня после принятия решения

в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

В личном кабинете Почетного гражданина на едином портале размещаются статусы о ходе предоставления услуги:

- а) заявление о ежемесячной выплате зарегистрировано;
- б) услуга предоставлена;
- в) в предоставлении услуги отказано.

2.8. Компенсация выплачивается ежемесячно начиная с месяца, следующего за месяцем подачи документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.9. Компенсация назначается Почетным гражданам индивидуально в виде авансовых сумм в размере, определяемом как сумма компенсаций расходов по оплате 50 процентов каждого вида жилищно-коммунальных услуг.

Суммы выплат компенсации, проавансированной сверх объема компенсации, учитываются в зачет осуществления последующих выплат.

2.10. Выплата компенсации осуществляется ежемесячно путем перечисления денежных средств на лицевые счета, открытые в кредитных организациях.";

1.2. В приложении к названному Порядку слова "Л.Ю. Заботиной" исключить.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель комитета



О.В.Васильева