



КОМИТЕТ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОММОЛОДЕЖИ)

ПРИКАЗ

02 апреля 2025 г.

№ 23

Волгоград

Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Волгоградской области в комитете молодежной политики Волгоградской области, на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в комитете молодежной политики Волгоградской области, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Волгоградской области в комитете молодежной политики Волгоградской области, на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в комитете молодежной политики Волгоградской области, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее именуется - Порядок).

2. Сектору правового и кадрового обеспечения комитета молодежной политики Волгоградской области ознакомить государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Волгоградской области в комитете молодежной политики Волгоградской области, с Порядком, утвержденным настоящим приказом.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета



И.А.Муравьева

Утвержден
приказом комитета
молодежной политики
Волгоградской области
от 02 апреля 2025 г. № 23

Порядок получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Волгоградской области в комитете молодежной политики Волгоградской области, на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в комитете молодежной политики Волгоградской области, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и регулирует правоотношения, связанные с получением разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Волгоградской области в комитете молодежной политики Волгоградской области (далее именуются - гражданские служащие), на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в комитете молодежной политики Волгоградской области, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее именуется - участие в управлении некоммерческой организацией).

2. Гражданский служащий в целях получения разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией представляет на имя председателя комитета молодежной политики Волгоградской области (далее именуется - председатель) ходатайство о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией (далее именуется - ходатайство), составленное

по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3. Председатель в течение пяти рабочих дней со дня представления гражданским служащим ходатайства направляет его в сектор правового и кадрового обеспечения комитета молодежной политики Волгоградской области (далее именуется – сектор правового и кадрового обеспечения) для подготовки мотивированного заключения.

При подготовке мотивированного заключения сектор правового и кадрового обеспечения рассматривает ходатайство на предмет того, как участие в управлении некоммерческой организацией повлияет или может повлиять на соблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, на исполнение им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

В случае выявления обстоятельств, свидетельствующих, что участие гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией повлечет или может повлечь несоблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, неисполнение им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами, сектор правового и кадрового обеспечения в мотивированном заключении предлагает отказать гражданскому служащему в удовлетворении его ходатайства.

4. Мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю в течение 10 рабочих дней со дня поступления ходатайства в сектор правового и кадрового обеспечения.

При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения ходатайства должностные лица сектора правового и кадрового обеспечения имеют право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим ходатайство, получать от него письменные пояснения. Председатель вправе направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. В случае направления запросов ходатайство, а также мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю в течение 45 дней со дня поступления ходатайства. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

5. По итогам рассмотрения мотивированного заключения председатель в течение пяти рабочих дней со дня его поступления принимает одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией;

б) отказать гражданскому служащему в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией.

Основанием для отказа гражданскому служащему в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией является выявление обстоятельств, свидетельствующих о том, что участие гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией повлечет или может повлечь несоблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, неисполнение им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

6. В случае принятия председателем решения в соответствии с подпунктом "а" пункта 5 настоящего Порядка соответствующая резолюция проставляется председателем на ходатайстве.

В случае принятия председателем решения в соответствии с подпунктом "б" пункта 5 настоящего Порядка сектором правового и кадрового обеспечения в течение трех рабочих дней готовится уведомление об отказе в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией в двух экземплярах с указанием причин такого отказа.

7. Копия ходатайства с резолюцией председателя или один экземпляр уведомления об отказе в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией за подписью председателя выдаются под подпись гражданскому служащему уполномоченным сотрудником сектора правового и кадрового обеспечения в течение пяти рабочих дней со дня принятия председателем решения о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией либо об отказе в таком разрешении.

Оригинал ходатайства, а также второй экземпляр уведомления об отказе в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией приобщаются к личному делу гражданского служащего.

8. Регистрация и учет ходатайств осуществляются уполномоченным сотрудником сектора правового и кадрового обеспечения в соответствующем журнале, который ведется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

9. При участии в управлении некоммерческой организацией гражданский служащий обязан принимать меры по предотвращению конфликта интересов, а в случае возникновения конфликта интересов принять меры по его урегулированию в соответствии с законодательством

Российской Федерации о противодействии коррупции.

10. В случае нарушения гражданским служащим, получившим разрешение на участие в управлении некоммерческой организацией, при реализации этого разрешения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами, председатель вправе принять решение об отмене ранее данного разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией на основании результатов проверки, проведенной в соответствии с подпунктом "в" пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области, и государственными гражданскими служащими Волгоградской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Волгоградской области требований к служебному поведению, утвержденного постановлением Губернатора Волгоградской области от 22 июня 2016 г. № 410 "О некоторых вопросах реализации законодательства о противодействии коррупции в отношении государственных гражданских служащих Волгоградской области и граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Волгоградской области", в случае подтверждения факта указанного нарушения.

11. В случае прекращения участия в управлении некоммерческой организацией гражданский служащий в течение пяти рабочих дней обязан письменно уведомить об этом председателя с представлением документов, подтверждающих прекращение полномочий.

Приложение 1
к Порядку
получения разрешения
представителя нанимателя
на участие государственных
гражданских служащих
Волгоградской области,
замещающих должности
государственной гражданской
службы Волгоградской области
в комитете молодежной политики
Волгоградской области,
на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой
организацией (кроме участия
в управлении политической партией,
органом профессионального союза,
в том числе выборным органом
первичной профсоюзной организации,
созданной в комитете молодежной
политики Волгоградской области,
участия в съезде (конференции)
или общем собрании
иной общественной
организации, жилищного,
жилищно-строительного,
гаражного кооперативов,
товарищества собственников
недвижимости)

Председателю комитета молодежной политики
Волгоградской области

(фамилия, имя, отчество)
от _____
(фамилия, имя, отчество,

замещаемая должность)

ХОДАТАЙСТВО

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой
организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом
профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной
организации, созданной в комитете молодежной политики Волгоградской области,
участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной
организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов,
товарищества собственников недвижимости)

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" прошу разрешить мне _____

(указывается дата, с какой предполагается участие)

участвовать на безвозмездной основе в управлении _____

(полное наименование и ИНН некоммерческой организации,

в управлении которой предполагается участие государственного гражданского служащего Волгоградской области, замещающего должность _____

государственной гражданской службы Волгоградской области в комитете молодежной политики Волгоградской области)

(указывается, каким образом государственный гражданский служащий Волгоградской области будет участвовать в управлении _____

некоммерческой организацией)

Настоящим подтверждаю, что участие в управлении указанной некоммерческой организацией не повлечет за собой конфликт интересов.

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

СОГЛАСОВАНО:

(должность непосредственного руководителя государственного гражданского служащего Волгоградской области)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(дата)

(должность вышестоящего руководителя государственного гражданского служащего Волгоградской области)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(дата)

Приложение 2
к Порядку
получения разрешения
представителя нанимателя
на участие государственных
гражданских служащих
Волгоградской области,
замещающих должности
государственной гражданской
службы Волгоградской области
в комитете молодежной политики
Волгоградской области,
на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой
организацией (кроме участия
в управлении политической партией,
органом профессионального союза,
в том числе выборным органом
первичной профсоюзной организации,
созданной в комитете молодежной
политики Волгоградской области,
участия в съезде (конференции)
или общем собрании иной
общественной организации,
жилищного, жилищно-строительного,
гаражного кооперативов,
товарищества собственников
недвижимости)

ЖУРНАЛ

регистрации ходатайств о разрешении на участие на безвозмездной основе в
управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении
политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным
органом первичной профсоюзной организации, созданной в комитете молодежной
политики Волгоградской области, участия в съезде (конференции) или общем
собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного,
гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости]

N п/п	Дата посту плени я ходата йства	Фамилия, имя, отчество государств енного гражданско го служащего Волгоградс кой области, представив шего ходатайств о	Должность государств енного гражданско го служащего Волгоградс кой области, представив шего ходатайств о	Кратко е содерж ание ходата йства	Фамилия, имя, отчество, должность, подпись государстве нного гражданско го служащего Волгоградс кой области, принявшего ходатайство	Информа ция о принято м решении	Подпись государств енного гражданско го служащего Волгоградс кой области о получении копии ходатайств а с соответств ующей резолуции й или уведомлен ия об отказе в разрешени и на участие в управлении некоммерч еской организац ией
1	2	3	4	5	6	7	8