КОМИТЕТ ТАРИФНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30 ноября 2020 г. № 164-ВН

Волгоград

Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного казенного учреждения Волгоградской области "Экспертный центр", подведомственного комитету тарифного регулирования Волгоградской области, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и постановлением Администрации Волгоградской области от 20 декабря 2010 г. № 693-п "О порядке осуществления органами исполнительной власти Волгоградской области функций и полномочий учредителя государственного учреждения Волгоградской области" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного казенного учреждения Волгоградской области "Экспертный центр", подведомственного комитету тарифного регулирования Волгоградской области, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета тарифного регулирования Волгоградской области **С.А.Горелова**

Комитет тарифного регулирования Волгоградской области * КОМИТЕТ ТАРИФНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ * Для документов

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета
тарифного регулирования
Волгоградской области
от 30 ноября 2020 г. № 164-ВН

ПОРЯДОК
составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного казенного учреждения Волгоградской области "Экспертный центр", подведомственного комитету тарифного регулирования Волгоградской области, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного казенного учреждения Волгоградской области "Экспертный центр", подведомственного комитету тарифного регулирования Волгоградской области, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее – Порядок) разработан в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 г. № 114н "Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества" и определяет процедуру составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного казенного учреждения Волгоградской области "Экспертный центр" (далее – учреждение), подведомственного комитету тарифного регулирования Волгоградской области, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее – отчет).

1.2. Отчет составляется учреждением, осуществляющим деятельность в подготовке информационно-аналитических экспертных заключений в сфере государственного регулирования цен (тарифов, расценок, ставок и тому подобного) на товары (услуги), с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2. Порядок составления отчета

2.1. Отчет составляется учреждением по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, в рублях (в части показателей в денежном выражении).

2.2. Отчет составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 "Общие сведения об учреждении";

раздел 2 "Результат деятельности учреждения";

раздел 3 "Об использовании имущества, закрепленного за учреждением".

2.3. В разделе 1 "Общие сведения об учреждении" указываются:

исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);

перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия),

на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);

количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);

средняя заработная плата сотрудников учреждения.

2.4. В разделе 2 "Результат деятельности учреждения" указываются:

изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

сведения, указанные в абзаце шестом настоящего пункта, формируются учреждением по форме, установленной приложением 2 к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Волгоградской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Администрации Волгоградской области от 30 декабря 2015 г. № 818-п;

цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры;

показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

2.5. В разделе 3 "Об использовании имущества, закрепленного за учреждением" учреждением указывается на начало и конец отчетного года:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

3. Порядок утверждения отчета

3.1. Отчет учреждения утверждается руководителем учреждения и представляется не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, в двух экземплярах на бумажном носителе на согласование в комитет тарифного регулирования Волгоградской области.

Указанный отчет рассматривается в течение десяти рабочих дней, а при представлении повторно направленного отчета - в течение двух рабочих дней, следующих за днем поступления отчета, и согласовывается председателем комитета тарифного регулирования Волгоградской области либо возвращается на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата. Возврат отчета осуществляется в случае выявления неточности, в том числе ошибок в расчетах, или в случаях представления отчета с нарушением установленных настоящим Порядком требований.

Учреждение в течение пяти рабочих дней устраняет допущенные нарушения и (или) неточности и повторно направляет отчет на согласование.

3.2. Утвержденный и согласованный отчет представляется учреждением для его размещения на официальном сайте в сети Интернет федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.5 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

КОМИТЕТ ТАРИФНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Для документов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного казенного учреждения Волгоградской области "Экспертный центр", подведомственного комитету тарифного регулирования Волгоградской области, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

СОГЛАСОВАНО

председатель
комитета тарифного регулирования
Волгоградской области

_____ С.А.Горелова
_____ _____ 20___ г.

УТВЕРЖДАЮ

директор
государственного казенного учреждения
Волгоградской области "Экспертный центр"

_____ Т.Ф.Чернова
_____ _____ 20___ г.

ОТЧЕТ
о результатах деятельности государственного казенного учреждения Волгоградской области "Экспертный центр", подведомственного комитету тарифного регулирования Волгоградской области, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества за 20___ год

	коды
Форма по КФД	
Дата	
Код по ОКПО	43705171

Наименование государственного казенного учреждения (далее – учреждение):
Государственное казенное учреждение Волгоградской области "Экспертный центр"

Идентификационный номер Налогоплательщика (ИНН)	3444273911
Код причины постановки на учет учреждения (КПП)	344401001
Единицы измерения показателей: рублей	по ОКЕИ

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	комитет тарифного регулирования Волгоградской области
Адрес фактического местонахождения учреждения	

I. Общие сведения об учреждении

1.1. Основные виды деятельности учреждения:

№ п/п, ОКВЭД	Вид деятельности
1. ОКВЭД 84.11.21	Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации (республик, краев, областей), кроме судебной власти, представительств исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации при Президенте Российской Федерации

1.2. Иные виды деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:

№ п/п, ОКВЭД	Вид деятельности
1. ОКВЭД 63.11.1	Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов
2. ОКВЭД 63.99.1	Деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг
3. ОКВЭД 71.20.9	Деятельность по техническому контролю, испытаниям и анализу прочая

1.3. Перечень услуг (работ), которые оказываются учреждением потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ):

Платные услуги учреждением не оказываются.

1.4. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата
1.	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (ОГРН)	1203400002904	05.03.2020
2.	Устав, утвержден комитетом тарифного регулирования Волгоградской области	№ 18-ВН	26.02.2020

1.5. Сведения о численности работников учреждения:

Наименование показателя	Количество ставок по штатному расписанию			Средняя заработная плата сотрудников учреждения, руб.	Квалификация сотрудников учреждения (доля сотрудников, имеющих ученую степень)			Пояснения
	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Изменение, %		На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Изменение, %	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

II. Результат деятельности учреждения

2.1. Общие результаты деятельности учреждения:

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	В % к предыдущему отчетному периоду
1	2	3	4	5
1.	Нефинансовые активы, всего:			
1.1.	недвижимое имущество, всего:			
1.2.	остаточная стоимость			
1.3.	особо ценное движимое имущество, всего:			
1.4.	остаточная стоимость			
2.	Финансовые активы, всего:			
2.1.	денежные средства учреждения, всего:			
2.2.	денежные средства учреждения на счетах			
2.3.	денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации			
2.4.	иные финансовые инструменты			
2.5.	дебиторская задолженность по доходам			
2.6.	дебиторская задолженность по расходам			
3.	Обязательства, всего:			
3.1.	долговые обязательства			
3.2.	кредиторская задолженность:			
3.3.	просроченная кредиторская задолженность			

Справочно:
1. Просроченная кредиторская задолженность:
на начало отчетного периода _____ тыс.руб.
на конец отчетного периода _____ тыс.руб.
2. Общая сумма выставленных требований к возмещению ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей _____ тыс.руб.
3. Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию: _____.
4. Причины образования просроченной кредиторской задолженности: _____.

2.2. Информация о платных услугах (работах), оказываемых потребителями (в динамике в течение отчетного периода):

№ п/п	Наименование услуги (работы)[1]	Плановый доход, тыс.руб.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям					Фактический доход					Общее количество потребителей, ед.	Количество жалоб потребителей, ед.
			I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Итого за год	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Итого за год		
	Платные услуги учреждением не оказываются													

[1]Услуги (работы), предусмотренные Уставом учреждения, относящиеся к приносящей доход деятельности.

2.3. Информация об исполнении государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (работ):

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель качества работы							
						наименование показателя	единица измерения		значение		допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	Код по ОКЕИ	утверждено в государственном задании на год	исполнено на отчетную дату			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Государственное задание учреждению не доводилось													

2.4. Показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств:

Наименование показателя	Код расхода по бюджетной классификации	Лимиты бюджетных обязательств (утверждено бюджетной сметой)	Исполнено	Не исполнено
			через финансовые органы	
1	2	3	4	5

III. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления*		
	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование*		
	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления*		
	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду*		
	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование*		

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (кв.м)		
	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (кв.м)		
	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (кв.м)		
	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (штук)		
	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления		

*Необходимо указывать балансовую и остаточную стоимость в обязательном порядке.

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (ФИО)

М.П.

Исполнитель:
(должность, ФИО, тел.)