КОМИТЕТ ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ, ТОРГОВЛИ
И ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

31.08.2020 № 47-н

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета промышленной политики, торговли и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области от 30 июня 2020 г. № 37-Н "О создании межведомственной рабочей группы по организации и проведению мероприятий, направленных на развитие рынка природного газа на территории Волгоградской области"

Руководствуясь пунктом 3.3 Положения о комитете промышленной политики, торговли и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области, утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 23 марта 2020 г. № 162-п, п р и к а з ы в а ю :

1. Внести в приказ комитета промышленной политики, торговли и топливно-энергетического комплекса Волгоградской области от 30 июня 2020 г. № 37-Н "О создании межведомственной рабочей группы по организации и проведению мероприятий, направленных на развитие рынка природного газа на территории Волгоградской области" следующие изменения:

1.1. В составе межведомственной рабочей группы по организации и проведению мероприятий, направленных на развитие рынка природного газа на территории Волгоградской области (далее — рабочая группа), утвержденном названным приказом:

1) вывести из состава рабочей группы Т.И.Соина;

2) ввести в состав рабочей группы следующих лиц:

Сафонов Денис Юрьевич	- начальник управления реализации и маркетинга общества с ограниченной ответственностью "Газпром газомоторное топливо" (по согласованию)

1.2. В Положении о межведомственной рабочей группе по организации и проведению мероприятий, направленных на развитие рынка природного газа на территории Волгоградской области, утвержденном названным приказом:

1) пункт 4.10 изложить в следующей редакции:

"4.10. По решению руководителя рабочей группы или лица, исполняющего его обязанности, заседание рабочей группы может проводиться в дистанционной форме (без созыва заседания) путем проведения заочного голосования.

В случае принятия решения о проведении заочного голосования руководитель рабочей группы или лицо, исполняющее его обязанности, утверждает перечень вопросов, выносимых на заочное голосование, устанавливает дату окончания срока представления листов заочного голосования и дату подведения итогов заочного голосования, подписывает сообщение о проведении заочного голосования. При этом дата подведения итогов заочного голосования может быть назначена не ранее чем через шесть рабочих дней после истечения срока представления листов заочного голосования.

Секретарь рабочей группы подготавливает листы заочного голосования и необходимые материалы.

Сообщение о проведении заочного голосования направляется секретарем рабочей группы членам рабочей группы по электронной почте, а в случае отсутствия у члена рабочей группы электронного почтового ящика посредством почтового отправления не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока представления заполненных опросных листов. К сообщению о проведении заочного голосования прилагаются листы заочного голосования и необходимые материалы по вопросам, выносимым на заочное голосование. В сообщении указываются даты окончания срока представления заполненных листов заочного голосования и подведения итогов заочного голосования.

Лист заочного голосования должен содержать:

1) фамилию, имя и отчество члена рабочей группы, которому направляется лист заочного голосования;

2) вопросы, вынесенные на голосование;

3) варианты голосования по каждому вопросу, выраженные формулировками "за", "против", "воздержался";

4) дату окончания срока представления листа заочного голосования и дату подведения итогов заочного голосования.

Заочное голосование осуществляется путем проставления членом рабочей группы соответствующей отметки (за, против, воздержался) относительно каждого вопроса, содержащегося в листе заочного голосования.

Заполненные листы заочного голосования передаются членами рабочей группы секретарю рабочей группы не позднее даты окончания срока их представления по электронной почте, а в случае отсутствия у члена рабочей группы электронного почтового ящика - посредством почтового отправления.

При необходимости член комиссии вправе письменно высказать свое мнение по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование,

и представить его не позднее установленной даты окончания срока представления листов заочного голосования.

Решение по вопросам, вынесенным на заочное голосование, считается принятым, если за него проголосовало более половины членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим считается голос председателя рабочей группы или лица, исполняющего его обязанности.

Результаты заочного голосования заносятся секретарем рабочей группы в протокол заочного голосования, в котором указываются:

место и время составления протокола заочного голосования;

дата подведения итогов заочного голосования;

члены рабочей группы, принявшие участие в заочном голосовании;

вопросы, вынесенные на заочное голосование, и результаты заочного голосования по каждому вопросу;

принятые решения.

К протоколу заочного голосования прилагаются листы заочного голосования.

Протокол заочного голосования подписывается председателем рабочей группы или лицом, исполняющим его обязанности, и секретарем рабочей группы.";

2) пункт 4.11 исключить;

3) пункты 4.12-4.14 считать пунктами 4.11-4.13 соответственно.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Заместитель Губернатора
Волгоградской области –
председатель комитета

КОМИТЕТ ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ, ТОРГОВЛИ И ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Для документов

О.Д.Николаев