



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

20.06.2018 г.

№ 87

Волгоград

Об утверждении формы соглашения
о взаимодействии в сфере организации отдыха и оздоровления детей

На основании пункта 7 постановления Администрации Волгоградской области от 18 мая 2018 г. № 219-п "О мерах по реализации Закона Волгоградской области от 16 февраля 2018 г. № 16-ОД "Об организации отдыха и оздоровления детей в Волгоградской области", в соответствии с Положением о комитете образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, утвержденным постановлением Губернатора Волгоградской области от 13 декабря 2017 г. № 849 "Об утверждении положения о комитете образования, науки и молодежной политики Волгоградской области" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую форму соглашения о взаимодействии в сфере организации отдыха и оздоровления детей.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета
образования, науки
и молодежной политики
Волгоградской области



Л.М.Савина

УТВЕРЖДЕНА

приказом комитета образования,
науки и молодежной политики
Волгоградской области

от 20.06.2018 г. № 87

Форма

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о взаимодействии в сфере организации отдыха и оздоровления детей
г. Волгоград _____

Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской
области, именуемый в дальнейшем Комитет, в лице
_____, действующего

(Ф.И.О. руководителя или иного уполномоченного лица Комитета)

на основании _____

(вид, наименование, номер, дата документа, удостоверяющего

_____, с одной стороны, и _____

полномочия)

(наименования органа местного самоуправления

_____, именуемая в
муниципального района (городского округа) Волгоградской области)

в дальнейшем

Администрация,

в

лице

_____,

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

действующего

на

основании

_____, с другой

(вид, наименование, номер, дата документа, удостоверяющего полномочия)

стороны, вместе именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее
Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. На основании Закона Волгоградской области от 16 февраля 2018 г. № 16-ОД "Об организации отдыха и оздоровления детей в Волгоградской области", постановления Администрации Волгоградской области от 18 мая 2018 г. № 219-п "О мерах по реализации Закона Волгоградской области от 16 февраля 2018 г. № 16-ОД "Об организации отдыха и оздоровления детей в Волгоградской области" (далее именуется - постановление Администрации Волгоградской области от 18 мая 2018 г. № 219-п) Стороны совместно обеспечивают отдых и оздоровление детей _____ муниципального района (городского округа) Волгоградской области, путем предоставления путевок в летние лагеря отдыха и оздоровления детей, в санаторно-оздоровительные детские лагеря круглогодичного действия с полной оплатой их стоимости за счет средств областного бюджета (далее именуется – путевки).

1.2. Комитет передает Администрации путевки, а Администрация принимает и обеспечивает выдачу путевок, в соответствии с Порядком предоставления сертификатов на отдых и оздоровление в организациях отдыха детей и их оздоровления, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления с полной оплатой стоимости за счет средств областного бюджета, утвержденным постановлением Администрации Волгоградской области от 18 мая 2018 г. № 219-п (далее именуется – Порядок).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Обеспечивая отдых и оздоровление детей

(наименование муниципального района (городском округе) Волгоградской области) в летних лагерях отдыха и оздоровления детей, в санаторно-оздоровительных детских лагерях круглогодичного действия по путевкам, в соответствии с Порядком, Комитет обязуется:

2.1.1. Определить и довести до сведения Администрации на основании поступивших сводных заявок квоты на предоставление путевок. Квота определяется пропорционально численности детей в возрасте от 7 до 18 лет (совершеннолетия), проживающих на территории соответствующего муниципального района (городского округа) Волгоградской области, по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Волгоградской области, но не более количества путевок, указанного в сводной заявке.

2.1.2. Передать Администрации путевки для детей в возрасте от 7 лет до 18 лет (совершеннолетия) на дату заезда в соответствии с квотой.

2.1.3. Разместить на своем официальном сайте в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

адреса, контактные телефоны, график работы уполномоченных органов администраций муниципальных районов (городских округов) Волгоградской области по реализации настоящего соглашения, информацию о сроках представления родителями документов на получение путевок, перечень таких документов;

адреса, контактные телефоны, график работы летних лагерей отдыха и оздоровления детей, санаторно-оздоровительных детских лагерей круглогодичного действия, расположенных на территории Волгоградской области.

2.2. Обеспечивая отдых и оздоровление детей

муниципального района (городского округа) Волгоградской области в летних лагерях отдыха и оздоровления детей, в санаторно-оздоровительных детских лагерях круглогодичного действия по путевкам, в соответствии с Порядком, Администрация обязуется:

2.2.1. Определить уполномоченный орган по реализации настоящего соглашения и направлять в Комитет адрес, контактные телефоны, график работы уполномоченного органа в течение 15 дней со дня заключения настоящего соглашения.

2.2.2. Обеспечить прием от родителей детей, имеющих показания для лечения, заявок на предоставление путевок в санаторно-оздоровительные детские лагеря круглогодичного действия по форме 1 согласно приложению 1 к настоящему Соглашению до 1 ноября года, предшествующего году предоставления путевок.

2.2.3. Обеспечить прием от родителей детей заявок на предоставление путевок в летний лагерь отдыха и оздоровления детей по форме 2 согласно приложению 1 к настоящему Соглашению до 1 февраля текущего года.

2.2.4. Направить в Комитет сводную заявку на предоставление путевок в летние лагеря отдыха и оздоровления по форме 1 согласно приложению 2 к настоящему Соглашению до 15 февраля текущего года.

2.2.5. Направить в Комитет сводную заявку на предоставление путевок в санаторно-оздоровительные детские лагеря круглогодичного действия по форме 2 согласно приложению 2 к настоящему Соглашению до 10 ноября года, предшествующего году предоставления путевок.

2.2.6. Принять от Комитета путевки в соответствии с квотой. При получении путевок представить в Комитет:

паспорт представителя или иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

доверенность на получение путевок;

список детей, в отношении которых принято решение о предоставлении путевки, по форме 1, 2 согласно приложению 3 к настоящему Соглашению (представляется также в электронном виде в формате Microsoft Excel 2003-2007).

2.2.7. В случае замены детей, в отношении которых принято решение о предоставлении путевки, незамедлительно уведомить Комитет и направить новый список детей или дополнительный по форме 1, 2 согласно приложению 3 к настоящему Соглашению (представляется также в электронном виде в формате Microsoft Excel 2003-2007).

2.2.8. Обеспечить выдачу путевок в летние лагеря отдыха и оздоровления детей родителям детей в возрасте от 7 лет до 18 лет (совершеннолетия) на дату заезда:

на которых предоставляется ежемесячное пособие на ребенка из семей с тремя и более несовершеннолетними детьми, предусмотренное статьей 13 Социального кодекса Волгоградской области;

на которых предоставляется ежемесячное пособие на ребенка одинокого родителя, предусмотренное статьей 13 Социального кодекса Волгоградской области;

у которых один из родителей, проходивший военную службу, службу в органах внутренних дел, системе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, погиб (пропал без вести) или стал инвалидом при исполнении служебных обязанностей;

из семей ветеранов боевых действий.

2.2.9. Обеспечить выдачу путевок в санаторно-оздоровительные детские лагеря круглогодичного действия родителям детей в возрасте от 7 лет до 18 лет (совершеннолетия) на дату заезда, имеющим медицинские показания для лечения.

2.2.10. Обеспечить выдачу путевки одному и тому же ребенку не чаще одного раза в год.

Детям, относящимся к категориям, указанным в пунктах 2.2.8, 2.2.9 настоящего Соглашения, пострадавшим от стихийных бедствий, обвала, аварии, разрушения жилища, произошедших по причине природного или техногенного характера, пожара и других чрезвычайных ситуаций, при наличии подтверждающих документов, свидетельствующих о чрезвычайной ситуации, путевки могут предоставляться более одного раза в год.

2.2.11. Обеспечить прием документов от родителей детей, запросить в порядке межведомственного взаимодействия документы, необходимые для предоставления путевок, рассмотреть документы и принять решение о предоставлении путевки либо об отказе в предоставлении путевки, осуществить выдачу путевок, совершать иные действия, необходимые для предоставления путевок, в соответствии с Порядком.

2.2.12. Вернуть неиспользованные путевки в Комитет в течение 14 дней с даты начала заезда детей, указанной в неиспользованной путевке.

2.2.13. Организовать информирование родителей детей, направляемых по путевкам, о месте сбора к отправлению в летние лагеря отдыха и оздоровления детей, в санаторно-оздоровительные детские лагеря круглогодичного действия и обратно.

3. Ответственность сторон

3.1. В случае нарушения Администрацией пунктов 2.2.1-2.2.7, 2.2.11, 2.2.13 настоящего Соглашения Комитет освобождается от ответственности за неисполнение пунктов 2.1.1-2.1.3 настоящего Соглашения.

3.2. В случае нарушения или неисполнения Администрацией пунктов 2.2.8-2.2.9 настоящего соглашения Администрация обязана перечислить в Комитет денежные средства в размере стоимости путевок, выданных Администрацией, по которым заехали и отдохнули дети, несоответствующие категории и возрасту, указанных соответственно в пунктах 2.2.8, 2.2.9 настоящего Соглашения.

3.3. В случае нарушения или неисполнения Администрацией пункта 2.2.10 настоящего соглашения Администрация обязана перечислить в Комитет денежные средства в размере стоимости путевок, предоставленных Администрацией, по которым заехали и отдохнули дети больше одного раза в год, за исключением детей пострадавшим от стихийных бедствий, обвала, аварии, разрушения жилища, произошедших по причине природного или техногенного характера,

пожара и других чрезвычайных ситуаций, при наличии подтверждающих документов, свидетельствующих о чрезвычайной ситуации.

3.4. В случае неисполнения Администрацией пункта 2.2.12 настоящего соглашения Администрация обязана перечислить в Комитет денежные средства в размере стоимости неиспользованных путевок.

3.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению в случае наступления форс-мажорных обстоятельств.

4. Разрешение споров, изменение соглашения и иные условия

4.1. Все споры относительно настоящего соглашения разрешаются путем переговоров. В случае невозможности такого урегулирования споры подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В настоящее соглашение могут вноситься изменения и дополнения путем составления дополнительных соглашений.

4.3. Стороны по вопросам, не урегулированным настоящим соглашением, руководствуются Порядком.

5. Заключительные положения

5.1. Соглашение вступает в силу _____
(указываются фактические сроки вступления

_____ в силу соглашения и его дальнейшего действия)

5.2. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, для каждой из сторон Соглашения.

6. Реквизиты сторон

Комитет:	Администрация:
Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области 400074, г.Волгоград, ул.Огарева, д.6 , ИНН 3445918954, КПП 344501001 ОГРН 1153443002096 Тел. (8442) 97-82-84	

7. Подписи Сторон

Комитет	Администрация
_____ (должность)	_____ (должность)
_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.) М.П.	_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.) М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Соглашению о взаимодействии
в сфере организации
отдыха и оздоровления детей

от _____ № _____

Форма 1

В администрацию

муниципального района (городского округа)
Волгоградской области

от _____

(фамилия, имя, отчество родителя)

проживающего по адресу: _____

паспорт _____

выдан _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВКА

на предоставление путевки
в санаторно-оздоровительный детский лагерь круглогодичного действия

Прошу предоставить путевку моему ребенку _____

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

в санаторно-оздоровительный детский лагерь круглогодичного действия.

Сообщаю, что мой ребенок имеет медицинские показания для лечения по следующим профилям заболеваний (нужное отметить "V"):

Профили заболеваний	Отметка
болезни крови, кроветворных органов и отдельные нарушения, вовлекающие иммунный механизм	
болезни эндокринной системы, расстройства питания и нарушения обмена веществ	
болезни нервной системы	
болезни глаза и его придаточного аппарата	
болезни уха и сосцевидного отростка	
болезни системы кровообращения	
болезни органов дыхания	
болезни органов пищеварения	
болезни кожи и подкожной клетчатки	
болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани	
болезни мочеполовой системы	

При положительном принятии решения о предоставлении путевки моему ребенку обязуюсь представить все требуемые документы, указанные в пункте 8 Порядка предоставления сертификатов на отдых и оздоровление в организациях отдыха детей и их оздоровления, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления с полной оплатой стоимости за счет средств областного бюджета, утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 18.05.2018 № 219-п "О мерах по реализации Закона Волгоградской области от 16.02.2018 № 16-ОД "Об организации отдыха и оздоровления детей в Волгоградской области".

Я проинформирован(а) о мере ответственности за недостоверность представляемых сведений и документов.

Я даю согласие на обработку и использование моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

Мне известно, что в текущем году путевка ребенку предоставляется не чаще одного раза в год в летний лагерь отдыха и оздоровления детей или в санаторно-оздоровительный детский лагерь.

Информацию о принятом решении о предоставлении путевки или об отказе в ее предоставлении прошу направить одним из следующих способов:

по телефонам _____;
по электронной почте _____;
по почтовому адресу _____.

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Форма 2

В администрацию

_____ муниципального района (городского округа)
Волгоградской области
от _____
(фамилия, имя, отчество родителя)
проживающего по адресу: _____
паспорт _____
выдан _____
контактный телефон: _____

ЗАЯВКА

на предоставление путевки
в летний лагерь отдыха и оздоровления детей

Прошу предоставить путевку моему ребенку _____

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)
в летний лагерь отдыха и оздоровления детей.

Сообщаю, что мой ребенок относится к детям (нужное отметить "V"):

Категория	Отметка
на которого предоставляется ежемесячное пособие на ребенка из семей с тремя и более несовершеннолетними детьми, предусмотренное <u>статьей 13</u> Социального кодекса Волгоградской области	
на которого предоставляется ежемесячное пособие на ребенка одинокого родителя, предусмотренное <u>статьей 13</u> Социального кодекса Волгоградской области	
у которого один из родителей, проходивший военную службу, службу в органах внутренних дел, системе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, погиб (пропал без вести) или стал инвалидом при исполнении служебных обязанностей	
из семьи ветеранов боевых действий	

При положительном принятии решения о предоставлении путевки моему ребенку обязуюсь представить все требуемые документы, указанные в пункте 8 Порядка предоставления сертификатов на отдых и оздоровление в организациях отдыха детей и их оздоровления, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления с полной оплатой стоимости за счет средств областного бюджета, утвержденного постановлением Администрации Волгоградской области от 18 мая 2018 г. № 219-п "О мерах по реализации Закона Волгоградской области от 16 февраля 2018 г. № 16-ОД "Об организации отдыха и оздоровления детей в Волгоградской области".

Я проинформирован(а) о мере ответственности за недостоверность представляемых сведений и документов.

Я даю согласие на обработку и использование моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

Мне известно, что в текущем году путевка ребенку предоставляется не чаще одного раза в год в летний лагерь отдыха и оздоровления детей или в санаторно-оздоровительный детский лагерь.

Информацию о принятом решении о предоставлении путевки или об отказе в ее предоставлении прошу направить одним из следующих способов:

по телефонам _____, _____;

по электронной почте _____;

по почтовому адресу _____.

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка

подписи)

Подписи Сторон

Комитет	Администрация
_____ (должность)	_____ (должность)
_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.) М.П.	_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.) М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Соглашению о взаимодействии
в сфере организации
отдыха и оздоровления детей

от _____ № _____

Форма 1

(на бланке органа местного
самоуправления муниципального
района (городского округа)
Волгоградской области)

В комитет образования,
науки и молодежной политики Волгоградской
области

СВОДНАЯ ЗАЯВКА

_____ муниципального района (городского округа) Волгоградской
области на предоставление путевок детям
в летние лагеря отдыха и оздоровления детей,
расположенные на территории Волгоградской области, в _____ году

В соответствии с соглашением между комитетом образования, науки и молодежной
политики Волгоградской области и администрацией _____ муниципального района
(городского округа) Волгоградской области о взаимодействии в сфере организации отдыха и
оздоровления детей от _____ № _____, направляем сводную заявку на
предоставление в _____ году _____ штук путевок детям в летние лагеря отдыха и
оздоровления детей.

Глава муниципального района
(городского округа)
Волгоградской области

(подпись) (Ф.И.О.)

Форма 2

(на бланке органа местного
самоуправления муниципального
района (городского округа)
Волгоградской области)

В комитет образования,
науки и молодежной политики
Волгоградской области

СВОДНАЯ ЗАЯВКА

_____ муниципального района (городского округа) Волгоградской
области на приобретение путевок детям
в санаторно-оздоровительные детские лагеря круглогодичного действия,
расположенные на территории Волгоградской области, в _____ году

№ п/п	Профиль заболевания	Кол-во путевок
1.	болезни крови, кроветворных органов и отдельные нарушения, вовлекающие иммунный механизм	
2.	болезни эндокринной системы, расстройства питания и нарушения обмена веществ	
3.	болезни нервной системы	
4.	болезни глаза и его придаточного аппарата	
5.	болезни уха и сосцевидного отростка	
6.	болезни системы кровообращения	
7.	болезни органов дыхания	
8.	болезни органов пищеварения	
9.	болезни кожи и подкожной клетчатки	
10.	болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани	
11.	болезни мочеполовой системы	
	ИТОГО	

Глава муниципального района
(городского округа)
Волгоградской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

Подписи Сторон

Комитет	Администрация
_____ (должность)	_____ (должность)
_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.) М.П.	_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.) М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Соглашению о взаимодействии
в сфере организации
отдыха и оздоровления детей

от №

Форма 1

СПИСОК

детей _____ (наименование муниципального района/городского округа Волгоградской области)
в отношении которых принято решение о предоставлении путевок
в летний лагерь отдыха и оздоровления детей, расположенный на территории Волгоградской области _____
(наименование организации отдыха и оздоровления детей)

№ п/п	Фамилия Имя Отчество ребёнка	Дата Рождения ребёнка (дд.мм.гггг)	Номер свидетельства о рождении или серия и номер паспорта	Домашний адрес	Фамилия, имя, отчество родителя	Контактный телефон	Буквенное обозначение категории детей*
1	2	3	4	5	6	7	8

* Для каждой организации отдыха и оздоровления детей и каждой смены формируется отдельный список

Руководитель уполномоченного органа

(подпись) (инициалы, фамилия)

МП

* Буквенное обозначение категории детей

Категория детей	Буквенное обозначение категории детей
дети, на которых предоставляется ежемесячное пособие на ребенка из семей с тремя и более несовершеннолетними детьми, предусмотренное <u>статьей 13</u> Социального кодекса Волгоградской области, в летние лагеря отдыха и оздоровления детей	М
дети, на которых предоставляется ежемесячное пособие на ребенка одинокого родителя, предусмотренное <u>статьей 13</u> Социального кодекса Волгоградской области, в летние лагеря отдыха и оздоровления детей	О
дети, у которых один из родителей, проходивший военную службу, службу в органах внутренних дел, системе МЧС	П

России, погиб (пропал без вести) или стал инвалидом при исполнении служебных обязанностей, в летние лагеря отдыха и оздоровления детей	
детям из семей ветеранов боевых действий в летние лагеря отдыха и оздоровления детей	В

Форма 2

СПИСОК

детей _____, (наименование муниципального района (городского округа) Волгоградской области) _____, в отношении которых принято решение о предоставлении путевок в санаторно-оздоровительный детский лагерь круглогодичного действия, расположенный на территории Волгоградской области, *

(наименование санаторно-оздоровительного детского лагеря)

№ п/п	Фамилия Имя Отчество ребёнка	Дата рождения ребёнка (дд.мм. гггг)	Номер свидетельства о рождении или серия и номер паспорта	Домашний адрес	Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)	Контактный телефон
1	2	3	4	5	6	7

* Для каждого санаторно-оздоровительного детского лагеря формируется отдельный список

Руководитель уполномоченного органа

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Подписи Сторон

Комитет	Администрация
_____ (должность)	_____ (должность)
_____ (подпись) М.П.	_____ (подпись) М.П.