



ГУБЕРНАТОР ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 февраля 2026 г. № 82

Об утверждении административного регламента предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области государственной услуги "Выдача разрешения на использование находящихся в государственной собственности земель или земельных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута"

В соответствии с пунктом 4 части 12 статьи 83 Лесного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Администрации Волгоградской области от 22 сентября 2025 г. № 582-п "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Волгоградской области и о признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации Волгоградской области" постановляю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области государственной услуги "Выдача разрешения на использование находящихся в государственной собственности земель или земельных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута".

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 марта 2026 г. и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Волгоградской области



А.И.Бочаров



УТВЕРЖДЕН

постановлением

Губернатора

Волгоградской области

от 26 февраля 2026 г. № 82

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области государственной услуги
"Выдача разрешения на использование находящихся в государственной собственности земель или земельных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута"

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Административный регламент предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области государственной услуги "Выдача разрешения на использование находящихся в государственной собственности земель или земельных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута" (далее соответственно именуются – административный регламент, государственная услуга) устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги.

1.2. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в административном регламенте и в приложениях к нему, приведен в приложении 1 к административному регламенту.

1.3. Круг заявителей.

Заявителями на предоставление государственной услуги являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица.

В целях получения государственной услуги от имени заявителя могут выступать представители юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц на основании полномочий, определенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Государственная услуга должна быть предоставлена в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале.

Категории (признаки) заявителей определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с административным регламентом.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении 2 к административному регламенту.

1.5. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на официальном сайте, а также на информационных стендах в комитете природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги.

Выдача разрешения на использование находящихся в государственной собственности земель или земельных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута (далее именуется – разрешение на использование земель).

2.2. Наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу.

Государственная услуга предоставляется комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области (далее именуется – Комитет).

2.3. Результат предоставления государственной услуги.

2.3.1. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) в части выдачи разрешения на использование земель для проведения инженерных изысканий для линейных объектов, или для проведения капитального или текущего ремонта линейного объекта, или для строительства временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы), складирования строительных и иных материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции линейных объектов федерального, регионального или местного значения:

выдача разрешения на использование земель;

решение об отказе в выдаче разрешения на использование земель;

2) в части выдачи разрешения на использование земель для размещения объектов, предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300:

выдача разрешения на использование земель;

решение об отказе в выдаче разрешения на использование земель;

3) в части выдачи разрешения на использование земель для размещения объектов, предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300, на новый срок:

выдача разрешения на использование земель на новый срок;

решение об отказе в выдаче разрешения на использование земель на новый срок.

2.3.2. Наименование информационной системы, в которой фиксируется реестровая запись.

Формирование реестровой записи по результатам предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Информационная система, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги, не предусмотрена.

2.3.3. Перечень способов получения результата предоставления государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем:

в форме документа на бумажном носителе – при личном обращении в Комитет, либо посредством направления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении на адрес, указанный в заявлении о предоставлении государственной услуги, либо через МФЦ;

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета, – посредством направления на адрес электронной почты, указанный в заявлении о предоставлении государственной услуги, либо через Единый портал.

2.4. Срок предоставления государственной услуги.

Максимальный срок предоставления государственной услуги, исчисляемый с учетом категории (признаков) заявителя и способов подачи заявления о предоставлении государственной услуги, не может превышать:

в части выдачи разрешения на использование земель для проведения инженерных изысканий для линейных объектов, или для проведения капитального или текущего ремонта линейного объекта, или для строительства временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы), складирования строительных и иных материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции линейных объектов федерального, регионального или местного значения – 40 календарных дней со дня регистрации Комитетом заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

в части выдачи разрешения на использование земель для размещения объектов, предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300, – 15 рабочих дней со дня регистрации Комитетом заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

в части выдачи разрешения на использование земель для размещения объектов, предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300, на новый срок – 25 рабочих дней со дня регистрации Комитетом заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания.

Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя в Комитет или МФЦ.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги составляет не более 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги составляет не более 15 минут.

2.7. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги.

Заявление о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, регистрируются в день их поступления.

Прием заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Комитете осуществляется в порядке общего делопроизводства.

Если заявление о предоставлении государственной услуги, направленное посредством почтового отправления, поступило в Комитет от организации почтовой связи менее чем за 30 мин. до окончания рабочего дня либо в выходной день, оно регистрируется не позднее 12 ч 00 мин. следующего рабочего дня.

Заявление о предоставлении государственной услуги, поступившее на адрес электронной почты Комитета после окончания рабочего дня либо в выходной день, регистрируется не позднее 12 ч 00 мин. следующего рабочего дня.

Заявления о предоставлении государственной услуги, поступившие посредством Единого портала, регистрируются автоматически.

Датой приема заявления о предоставлении государственной услуги считается дата его регистрации в Комитете.

Срок рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги, поступившего в нерабочее время, начинается на следующий рабочий день.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, в случае обращения заявителя в Комитет или МФЦ.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте и на Едином портале.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте и на Едином портале.

2.10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.10.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, а также перечень способов подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги приведены в приложении 3 к административному регламенту.

2.10.2. Формы заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении 4 к административному регламенту.

2.10.3. Заявление о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, должны быть заполнены в полном объеме разборчиво, удостоверены подписью заявителя (электронной подписью заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ в случае поступления на адрес электронной почты Комитета), печатью юридического лица (при наличии печати), в установленных законодательством случаях заверены и не должны иметь повреждений, наличие которых позволяет неоднозначно истолковать содержание таких заявления и документов.

2.11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении 5 к административному регламенту.

В случае отказа в предоставлении государственной услуги Комитет информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

2.12. Иные требования к предоставлению государственной услуги.

2.12.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, действующим законодательством не предусмотрены.

2.12.2. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги:

ЕГРН;

ЕГРЮЛ;

ЕГРИП.

2.12.3. Заявление о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть поданы в МФЦ.

МФЦ не может принять решение об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги может быть выдан в МФЦ, в том числе путем выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных Комитетом в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур.

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

профилирование заявителя;

прием заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

получение дополнительных сведений от заявителя;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

3.2. Профилирование заявителя.

Профилирование заявителя проводится Комитетом и заключается в анкетировании заявителя в целях определения категории (признаков) заявителей.

Профилирование осуществляется при личном обращении в Комитет, при обращении в Комитет посредством почтового отправления или по электронной почте.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении 2 к административному регламенту.

3.3. Прием заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведены в приложении 3 к административному регламенту.

3.3.2. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) являются:

при направлении документов в Комитет почтовым отправлением – копия документа, удостоверяющего личность, заверенная в порядке, установленном статьей 77 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1;

при подаче документов лично в Комитет или в МФЦ – собственноручная подпись заявителя, а также документ, удостоверяющий личность заявителя;

при направлении документов в форме электронных документов на адрес электронной почты Комитета – электронная подпись в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ;

при подаче документов посредством Единого портала – Единая система идентификации, а также электронная подпись заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

3.3.3. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении 5 к административному регламенту.

3.3.4. Государственная услуга предусматривает возможность приема заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.3.5. Регистрация заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Комитете осуществляется в порядке и сроки, которые установлены пунктом 2.7 административного регламента.

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.4.1. Перечень информационных запросов, необходимых для предоставления государственной услуги, и наименование органов, в распоряжении которых находятся сведения, запрашиваемые посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия":

1) Федеральная налоговая служба:

сведения о заявителе – юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ;

сведения о заявителе – индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в ЕГРИП;

сведения об ИНН физического лица по паспортным данным заявителя – физического лица;

2) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии – сведения о земельном участке в виде выписки из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости и об объекте недвижимости.

3.4.2. Срок направления межведомственного запроса составляет два рабочих дня со дня поступления в Комитет заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.4.3. Документы и информация, для подготовки которых не требуется совершения дополнительных действий, представляются на основании межведомственного запроса в электронной форме в момент обращения, в иных случаях срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего межведомственного запроса.

3.5. Получение дополнительных сведений от заявителя.

Основанием для получения от заявителя дополнительных сведений в процессе предоставления государственной услуги является необходимость получения документов, подтверждающих основания для использования земель или земельного участка в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации.

Заявитель должен представить дополнительные сведения в течение двух рабочих дней со дня получения запроса Комитета.

Предоставление государственной услуги на время исполнения настоящей административной процедуры не приостанавливается.

3.6. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, исчисляемый с даты получения Комитетом всех документов и сведений, необходимых для принятия решения, составляет:

в части выдачи разрешения на использование земель для проведения инженерных изысканий для линейных объектов, или для проведения капитального или текущего ремонта линейного объекта,

или для строительства временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы), складирования строительных и иных материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции линейных объектов федерального, регионального или местного значения – 25 календарных дней со дня регистрации Комитетом заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

в части выдачи разрешения на использование земель для размещения объектов, предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300, – 10 рабочих дней со дня регистрации Комитетом заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

в части выдачи разрешения на использование земель для размещения объектов, предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300, на новый срок – 20 рабочих дней со дня регистрации Комитетом заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

При принятии решения о выдаче разрешения на использование земель ответственным исполнителем Комитета осуществляется подготовка разрешения на использование земель.

В случае если по результатам рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, выявлено наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, ответственным исполнителем Комитета осуществляется подготовка решения об отказе в выдаче разрешения на использование земель.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении 5 к административному регламенту.

Днем принятия решения о выдаче разрешения на использование земель является день регистрации разрешения на использование земель.

Днем принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги является день регистрации решения об отказе в выдаче разрешения на использование земель.

Заявитель вправе отозвать заявление о предоставлении государственной услуги до регистрации Комитетом разрешения на использование земель или решения об отказе в выдаче разрешения на использование земель.

3.7. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется: в части выдачи разрешения на использование земель для проведения инженерных изысканий для линейных объектов, или для проведения капитального или текущего ремонта линейного объекта, или для строительства временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы), складирования строительных и иных материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции линейных объектов федерального, регионального или местного значения или решения об отказе в выдаче такого разрешения – не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги;

в части выдачи разрешения на использование земель для размещения объектов, предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300, или решения об отказе в выдаче такого разрешения – не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги;

в части выдачи разрешения на использование земель для размещения объектов, предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300, на новый срок или решения об отказе в выдаче такого разрешения – не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Предусматривается возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется:

- посредством почтовой связи;
- посредством электронной почты;
- посредством телефонной связи;
- посредством Единого портала;
- через МФЦ;
- на личном приеме.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к административному регламенту предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области государственной услуги "Выдача разрешения на использование находящихся в государственной собственности земель или земельных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута"

ПЕРЕЧЕНЬ

условных обозначений и сокращений

1. Официальный сайт – официальный сайт комитета природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, расположенный по адресу: www.oblkompriroda.volgograd.ru.

2. Реестр услуг – федеральная государственная информационная система "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)".

3. Единый портал – федеральная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

4. Заявители – граждане, в том числе индивидуальные предприниматели, юридические лица.

5. Заявление о предоставлении государственной услуги – заявление о предоставлении государственной услуги "Выдача разрешения на использование находящихся в государственной собственности земель или земельных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута".

6. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, – документы и (или) информация (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги "Выдача разрешения на использование находящихся в государственной собственности земель

или земельных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута".

7. МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

8. Единая система идентификации – федеральная государственная информационная система "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

9. ЕГРН – федеральная государственная информационная система ведения Единого государственного реестра недвижимости.

10. Федеральный закон № 63-ФЗ – Федеральный закон от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи".

11. ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц.

12. ЕГРИП – Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

13. ИНН – идентификационный номер налогоплательщика.

14. Перечень № 1300 – перечень видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2014 г. № 1300 "Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов".

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к административному регламенту предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области государственной услуги "Выдача разрешения на использование находящихся в государственной собственности земель или земельных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута"

ИДЕНТИФИКАТОРЫ

категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Категории заявителей	Признаки заявителей	Результат предоставления государственной услуги
1	2	3	4

1. Физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица имеют намерение использовать земли или земельные участки для проведения инженерных изысканий для линейных объектов, или для проведения капитального или текущего ремонта линейного объекта сроком менее одного года, или для строительства временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы), выдача разрешения об отказе в выдаче разрешения на использование земель

№ п/п	Категории заявителей	Признаки заявителей	Результат предоставления государственной услуги
1	2	3	4

складирования строительных и иных материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции линейных объектов федерального, регионального или местного значения на срок строительства, реконструкции

обратились в комитет природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области (далее именуется – Комитет) с заявлением о выдаче разрешения на использование находящегося в государственной собственности земель или земельных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута (далее именуется – разрешение на использование земель)

2. Физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица имеют намерение использовать земли или земельные участки для размещения объектов, предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300 выдача разрешения на использование земель

выдача решения об отказе в выдаче разрешения на использование земель

обратились в Комитет с заявлением о выдаче разрешения на использование земель для размещения объектов, предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300

№ п/п	Категории заявителей	Признаки заявителей	Результат предоставления государственной услуги
1	2	3	4

3. Физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица имеют разрешение на использование земель и намерены использовать земли или земельные участки для размещения объектов, предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300, на новый срок

обратились в Комитет с заявлением о выдаче разрешения на использование земель для размещения объектов, предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300, на новый срок

выдача разрешения на использование земель на новый срок

выдача решения об отказе в выдаче разрешения на использование земель на новый срок

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к административному регламенту предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области государственной услуги "Выдача разрешения на использование находящихся в государственной собственности земель или земельных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута"

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способ подачи документов
1	2	3	4

1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно

1.1. Физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица, имеющие намерение использовать земли или земельные участки, расположенных в границах лесного хозяйства и экологии

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способ подачи документов
1	2	3	4
	<p>участки для проведения инженерных изысканий для линейных объектов, или для проведения капитального или текущего ремонта линейного объекта сроком менее одного года, или для строительства временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы), складирования строительных и иных материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции линейных объектов федерального, регионального или местного значения на срок строительства, реконструкции</p>	<p>земель лесного фонда, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута (далее именуется – разрешение на использование земель) по форме 1 приложения 4 к административному регламенту</p> <p>копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)</p> <p>копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (при подаче заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя)</p> <p>копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (при подаче заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя)</p> <p>схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории – в случае если планируется использовать земли или часть земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости)</p> <p>согласие на обработку персональных данных по форме 4 приложения 4 к административному регламенту</p>	<p>Волгоградской области (далее именуется – Комитет) или через МФЦ</p> <p>в форме электронных документов – на адрес электронной почты Комитета или с использованием Единого портала</p>

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способ подачи документов
1	2	3	4

- 1.2. Физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица, имеющие намерение использовать земли или земельные участки для размещения объектов, предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300
- заявление о выдаче разрешения на использование земель для размещения объектов, предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300, по форме 2 приложения 4 к административному регламенту копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)
- копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (при подаче заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя)
- копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (при подаче заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя)
- схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории – в случае если планируется использование земель (частей земельного участка)
- пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости размещения объекта на испрашиваемых землях или земельных участках (частях земельных участков), а также ссылки на нормативные и (или) технические документы
- заявление на бумажном носителе – в Комитет или через МФЦ
- в форме электронных документов – на адрес электронной почты Комитета или с использованием Единого портала

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способ подачи документов
1	2	3	4

ситуационный план организации земельного участка и (или) схема планировочной организации земельного участка с местом расположения проектируемого объекта либо проект полосы отвода (при размещении линейных объектов) – в случае если в отношении планируемого для размещения объекта законодательством Российской Федерации предусмотрена разработка проектной документации

согласие лица, которому ранее было выдано разрешение на использование земель для размещения объекта, в случае если подано заявление о выдаче разрешения на использование земель для размещения объекта (части земельного участка), в отношении которого ранее выдано разрешение на использование земель для размещения объекта и срок действия такого разрешения не истек (предоставление такого согласия не требуется в случае, если в отношении земель или земельного участка, указанных в заявлении о выдаче разрешения на использование земель для размещения объекта, заявителю ранее было выдано разрешение на использование земель)

согласие на обработку персональных данных по форме 4 приложения 4 к административному регламенту

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способ подачи документов
1	2	3	4
1.3.	Физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица, имеющие разрешение на использование земель и намерение использовать земли или земельные участки для размещения объектов, предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300, на новый срок	заявление о выдаче разрешения на использование земель для размещения объектов предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300, на новый срок по форме 3 приложения 4 к административному регламенту копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (при подаче заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя) копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (при подаче заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя) схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории – в случае если планируется использование земель (частей земельного участка) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости размещения объекта на испрашиваемых землях или земельных участках (частях земельных участков), а также ссылки на нормативные и (или) технические документы	на бумажном носителе – в Комитет или через МФЦ в форме электронных документов – на адрес электронной почты Комитета или с использованием Единого портала

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способ подачи документов
1	2	3	4

ситуационный план организации земельного участка и (или) схема планировочной организации земельного участка с местом расположения проектируемого объекта либо проект полосы отвода (при размещении линейных объектов) – в случае если в отношении планируемого для размещения объекта законодательством Российской Федерации предусмотрена разработка проектной документации

согласие лица, которому ранее было выдано разрешение на использование земель для размещения объекта, в случае если подано заявление о выдаче разрешения на использование земель для размещения объекта в границах земельного участка (части земельного участка), в отношении которого ранее выдано разрешение на использование земель для размещения объекта и срок действия такого разрешения не истек (предоставление такого согласия не требуется в случае, если в отношении земель или земельного участка, указанных в заявлении о выдаче разрешения на использование земель для размещения объекта, заявителем ранее было выдано разрешение на использование земель)

согласие на обработку персональных данных по форме 4 приложения 4 к административному регламенту

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способ подачи документов
1	2	3	4

2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе

- 2.1. Физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица, имеющие намерение использовать земли или земельные участки для проведения инженерных изысканий для линейных объектов, или для проведения капитального или текущего ремонта линейного объекта сроком менее одного года, или для строительства временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы), складирования строительных и иных материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции линейных объектов федерального, регионального или местного значения на срок строительства, реконструкции
- выписка из ЕГРН об объекте недвижимости документы, подтверждающие основания для использования земельного участка в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 93.34 Земельного кодекса Российской Федерации
- на бумажном носителе – в Комитет или через МФЦ
- в форме электронных документов – на адрес электронной почты Комитета или с использованием Единого портала
- 2.2. Физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица, имеющие намерение использовать земли или земельные участки для размещения объектов, предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300
- положительное заключение государственной экологической экспертизы в случаях, если проведение государственной экологической экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации об экологической экспертизе, законодательством о градостроительной деятельности при размещении объектов в границах особо охраняемых природных территорий
- на бумажном носителе – в Комитет или через МФЦ
- в форме электронных документов – на адрес электронной почты Комитета или с использованием Единого портала

№ п/п	Категория, признак заявителя	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способ подачи документов
1	2	3	4
2.3.	Физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица, имеющие разрешение на использование земель и намерение использовать земли или земельные участки для размещения объектов, предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300, на новый срок	Положительное заключение государственной экологической экспертизы в случаях, если проведение государственной экологической экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации об экологической экспертизе, законодательством о градостроительной деятельности при размещении объектов в границах особо охраняемых природных территорий	на бумажном носителе – в Комитет или через МФЦ в форме электронных документов – на адрес электронной почты Комитета или с использованием Единого портала

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к административному регламенту предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области государственной услуги "Выдача разрешения на использование находящихся в государственной собственности земель или земельных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута"

ФОРМЫ

заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Форма 1

В комитет природных ресурсов,
лесного хозяйства и экологии
Волгоградской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на использование находящихся в государственной собственности земель или земельных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута

От _____,
[для физических лиц – фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства,

реквизиты документа, удостоверяющего личность;

_____,
для юридических лиц – наименование, место нахождения, организационно-правовая форма,

_____,
сведения о государственной регистрации в ЕГРЮЛ, ИНН]

в лице _____,
[фамилия, имя отчество (при наличии) представителя заявителя]

действующего на основании _____,
(реквизиты документа, подтверждающие полномочия

_____.
представителя заявителя)

Почтовый адрес: _____.

Адрес электронной почты: _____.

Номер телефона для связи: _____.

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации прошу выдать разрешение на использование земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности и относящихся к землям лесного фонда, в целях:

- проведения инженерных изысканий
- проведения капитального или текущего ремонта линейного объекта
- строительства временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы), складирования строительных и иных материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции линейных объектов федерального, регионального или местного значения на срок их строительства, реконструкции

в отношении (заполнить нужный вариант):

земельного участка, находящегося в государственной собственности и относящегося к землям лесного фонда, с кадастровым номером _____ (в случае, если планируется использование всего земельного участка или его части);

земель, находящихся в государственной собственности и относящихся к землям лесного фонда, расположенных в кадастровом квартале 34: _____, имеющих местоположение: Волгоградская область, _____

(муниципальное образование, лесничество,

_____ ,
участковое лесничество, квартал, выдел)

площадью _____ кв.метров в соответствии с приложенной схемой границ предполагаемых к использованию земель на кадастровом плане территории.

Срок использования земель или земельного участка (в пределах сроков, установленных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации): _____.

Информация о необходимости осуществления рубок деревьев, кустарников, расположенных в границах земельного участка, части земельного участка или земель из состава земель лесного фонда, в отношении которых подано заявление (в случае такой необходимости):

_____.

Способ получения результата предоставления государственной услуги:

при личном обращении в комитет природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области

(подпись заявителя)

при личном обращении в МФЦ по месту подачи заявления

(подпись заявителя)

почтовым отправлением по адресу: _____

(подпись заявителя)

в электронном виде посредством направления электронного документа на электронный адрес: _____

(подпись заявителя)

(заявитель, уполномоченный представитель)

(подпись)

(имя, отчество, фамилия)

М.П.

" ____ " _____ 20__ г.

Форма 2

В комитет природных ресурсов,
лесного хозяйства и экологии
Волгоградской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на размещение объекта на находящихся
в государственной собственности землях или земельных участках,
расположенных в границах земель лесного фонда, без предоставления
земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута

От _____,
[для физических лиц – фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства,

реквизиты документа, удостоверяющего личность;

_____ для юридических лиц – наименование, место нахождения, организационно-правовая форма,

_____ сведения о государственной регистрации в ЕГРЮЛ, ИНН]

В лице _____
[фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заявителя,

_____ реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя заявителя]

_____ действующего на основании _____
(реквизиты документа, подтверждающие полномочия
_____ представителя заявителя)

Почтовый адрес: _____.

Адрес электронной почты: _____.

Номер телефона для связи: _____.

Прошу рассмотреть вопрос о выдаче разрешения на размещение –
строительство, реконструкцию, эксплуатацию (нужное подчеркнуть)
объекта: _____
(наименование объекта в соответствии с Перечнем № 1300)

Вид планируемого для размещения объекта, его высота, площадь
застройки (протяженность), глубина: _____
(указывается в соответствии с Перечнем № 1300)

Предполагаемый срок использования земель или земельных участков
(частей земельных участков): _____.

Кадастровый номер земельного участка (заполняется в случае, если планируется размещение объекта на земельном участке или его части):

_____.

Адресные ориентиры предполагаемого места размещения объекта (заполняется в случае, если планируется размещение объекта на землях):

_____.

Способ получения результата предоставления государственной услуги:

при личном обращении в комитет природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области

(подпись заявителя)

при личном обращении в МФЦ по месту подачи заявления

(подпись заявителя)

почтовым отправлением по адресу: _____

(подпись заявителя)

в электронном виде посредством направления электронного документа на электронный адрес: _____

(подпись заявителя)

(заявитель, уполномоченный представитель)

М.П.

(подпись)

(имя, отчество, фамилия)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Форма 3

В комитет природных ресурсов,
лесного хозяйства и экологии
Волгоградской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на размещение объекта на находящихся
в государственной собственности землях или земельных участках,
расположенных в границах земель лесного фонда, без предоставления
земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута
на новый срок

От _____,
[для физических лиц – фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства,
реквизиты документа, удостоверяющего личность;
для юридических лиц – наименование, место нахождения, организационно-правовая форма,
сведения о государственной регистрации в ЕГРЮЛ, ИНН]

В лице _____
[фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заявителя, реквизиты документа,
удостоверяющего личность представителя заявителя]
действующего на основании _____
(реквизиты документа, подтверждающие полномочия
представителя заявителя)

Почтовый адрес: _____
Адрес электронной почты: _____
Номер телефона для связи: _____

Прошу рассмотреть вопрос о выдаче разрешения на новый срок
на размещение – строительство, реконструкцию, эксплуатацию (нужное
подчеркнуть) объекта: _____
(наименование объекта в соответствии с Перечнем № 1300)

Вид планируемого для размещения объекта, его высота, площадь
застройки (протяженность), глубина: _____
(указывается в соответствии с Перечнем № 1300)

Предполагаемый срок использования земель или земельных участков
(частей земельных участков): _____

Кадастровый номер земельного участка (заполняется в случае, если планируется размещение объекта на земельном участке или его части):

_____.

Адресные ориентиры предполагаемого места размещения объекта (заполняется в случае, если планируется размещение объекта на землях):

_____.

Реквизиты действующего разрешения на размещение объекта на находящихся в государственной собственности землях или земельных участках, расположенных в границах земель лесного фонда, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута _____.

Способ получения результата предоставления государственной услуги:

при личном обращении в комитет природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области

(подпись заявителя)

при личном обращении в МФЦ по месту подачи заявления

(подпись заявителя)

почтовым отправлением по адресу: _____

(подпись заявителя)

в электронном виде посредством направления электронного документа на электронный адрес: _____

(подпись заявителя)

(заявитель, уполномоченный представитель)

М.П.

(подпись)

(имя, отчество, фамилия)

" ____ " _____ 20__ г.

Форма 4

В комитет природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области

Согласие на обработку персональных данных

[фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью]

зарегистрированный (ная) по адресу: _____

паспорт гражданина РФ серия _____ № _____ выдан _____

(кем и когда выдан)

Мобильный телефон: _____;

адрес электронной почты: _____.

В соответствии с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие на обработку персональных данных, содержащихся в заявлении и в прилагаемых документах, в объемах, необходимых для предоставления государственной услуги.

Обработка персональных данных включает в себя такие действия, как сбор, запись, систематизация, накопление, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оказание государственной услуги предполагает обработку персональных данных различными способами (с использованием автоматизированных информационных систем, а также без использования автоматизации).

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

Я проинформирован(а), что могу отозвать настоящее согласие путем представления заявления в простой письменной форме об отзыве согласия на обработку персональных данных.

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к административному регламенту предоставления комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области государственной услуги "Выдача разрешения на использование находящихся в государственной собственности земель или земельных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута"

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ

оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Признаки заявителей	Перечень оснований
1	2	3

1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги

- 1.1. Заявители, обратившиеся в комитет природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области (далее именуется – Комитет) с заявлением о выдаче разрешения на использование находящихся в государственной собственности земель или земельных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, без предоставления земельных участков
- 11 Федерального закона № 63-ФЗ нарушение требований статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ при использовании заявителем усиленной квалифицированной электронной подписи

№ п/п	Признаки заявителей	Перечень оснований
1	2	3

и установления сервитута, публичного сервитута (далее именуется – разрешение на использование земель) для проведения инженерных изысканий для линейных объектов, или для проведения капитального или текущего ремонта линейного объекта сроком менее одного года, или для строительства временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы), складирования строительных и иных материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции линейных объектов федерального, регионального или местного значения на срок строительства, реконструкции

- 1.2. Заявители, обратившиеся в Комитет с заявлением о выдаче разрешения на использование земель для размещения объектов, при использовании заявителем усиленной квалифицированной электронной подписи 11 Федерального закона № 63-ФЗ предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300
- 1.3. Заявители, обратившиеся в Комитет с заявлением о выдаче разрешения на использование земель для размещения объектов, при использовании заявителем усиленной квалифицированной электронной подписи 11 Федерального закона № 63-ФЗ предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300, на новый срок
2. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги
- 2.1. Заявители, обратившиеся в Комитет с заявлением о выдаче разрешения на использование земель для проведения инженерных изысканий для линейных объектов, или для проведения капитального или текущего ремонта линейного объекта сроком менее одного года, или для строительства временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы), складирования строительных и иных материалов, техники

отсутствуют

№ п/п	Признаки заявителей	Перечень оснований
1	2	3

для обеспечения строительства, реконструкции линейных объектов федерального, регионального или местного значения на срок строительства, реконструкции

2.2. Заявители, обратившиеся в Комитет с заявлением о выдаче разрешения на использование земель для размещения объектов, предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300

отсутствуют

2.3. Заявители, обратившиеся в Комитет с заявлением о выдаче разрешения на использование земель для размещения объектов, предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300, на новый срок

отсутствуют

3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

3.1. Заявители, обратившиеся в Комитет с заявлением о выдаче разрешения на использование земель для проведения инженерных изысканий для линейных объектов, или для проведения капитального или текущего ремонта линейного объекта сроком менее одного года, или для строительства временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы), складирования строительных и иных материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции линейных объектов федерального, регионального или местного значения на срок строительства, реконструкции земельного участка, на использование которого испрашивается разрешение, предоставлен физическому или юридическому лицу

№ п/п	Признаки заявителей	Перечень оснований
1	2	3

3.2. Заявители, обратившиеся в Комитет с заявлением о выдаче непредставление заявителем необходимых документов или разрешения на использование земель для размещения объектов, представленные документов с нарушением требований, установленных подпунктами 2.10.2 и 2.10.3 административного регламента

предполагаемые к размещению объекты не соответствуют видам объектов, установленным пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300

осуществление деятельности, для обеспечения которой предполагается размещение объекта, не допускается в границах зон, земель и территорий, на которых предполагается разместить объект

размещение объекта не соответствует документам территориального планирования и документации по планировке территории (в случае если такие объекты в соответствии с законодательством подлежат ограничению в указанных документах)

земельный участок (часть земельного участка), на котором предполагается размещение объекта, предоставлен физическим или юридическим лицам либо в отношении испрашиваемого земельного участка (части земельного участка) выдано разрешение на размещение объекта и отсутствует согласие лица, которому ранее было выдано разрешение на размещение объекта в границах испрашиваемого земельного участка (части земельного участка), и срок действия такого разрешения не истек (предоставление такого согласия не требуется в случае, если в отношении земель или земельного участка, указанных в заявлении о выдаче разрешения на использование земель, заявителю ранее было выдано разрешение на использование земель для размещения объектов, предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300)

№ п/п	Признаки заявителей	Перечень оснований
1	2	3

заявленный срок использования земель или земельных участков (частей земельных участков) превышает срок резервирования земель или земельного участка для государственных или муниципальных нужд (в случае если земли или земельный участок, необходимые для размещения объекта, зарезервированы для государственных или муниципальных нужд)

существуют предусмотренные действующим законодательством ограничения (обременения) в использовании земель (земельных участков), препятствующие размещению объекта

заявленный срок размещения объекта превышает срок действия разрешения на размещение объекта, установленный подпунктом "Г" пункта 13 Правил размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута на территории Волгоградской области, утвержденным постановлением Администрации Волгоградской области от 23 октября 2015 г. № 630-п (далее именуется – Правила № 630-п)

3.3. Заявители, обратившиеся в Комитет с заявлением о выдаче разрешения на использование земель для размещения объектов, предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300, на новый срок

непредставление заявителем необходимых документов или представление документов с нарушением требований, установленных пунктами 2.10.2 и 2.10.3 административного регламента

предполагаемые к размещению объекты не соответствуют видам объектов, установленным пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300

№ п/п	Признаки заявителей	Перечень оснований
1	2	3

размещение объекта приведет к невозможности использования земельного участка в соответствии с видом разрешенного использования

размещение объекта не соответствует документам территориального планирования и документации по планировке территории (в случае если такие объекты в соответствии с законодательством подлежат отражению в указанных документах)

земельный участок (часть земельного участка), на котором предполагается размещение объекта, предоставлен физическим или юридическим лицам либо в отношении испрашиваемого земельного участка (части земельного участка) выдано разрешение на размещение объекта и отсутствует согласие лица, которому ранее было выдано разрешение на размещение объекта в границах испрашиваемого земельного участка (части земельного участка), и срок действия такого разрешения не истек (предоставление такого согласия не требуется в случае, если в отношении земель или земельного участка, указанных в заявлении о выдаче разрешения на использование земель, заявителем ранее было выдано разрешение на использование земель для размещения объектов, предусмотренных пунктами 1, 5, 6, 11 Перечня № 1300)

заявленный срок использования земель или земельных участков (частей земельных участков) превышает срок резервирования земель или земельного участка для государственных или муниципальных нужд (в случае если земли или земельный участок, необходимые для размещения объекта, зарезервированы для государственных или муниципальных нужд)

№ п/п	Признаки заявителей	Перечень оснований
1	2	3

существуют предусмотренные действующим законодательством ограничения (обременения) в использовании земель (земельных участков), препятствующие размещению объекта

заявленный срок размещения объекта превышает срок действия разрешения на размещение объекта, установленный подпунктом "Г" пункта 13 Правил № 630-п

имеются основания для досрочного прекращения действия разрешения на использование земель

лицо, размещающее объект, обратилось в Комитет менее чем за 30 календарных дней до дня окончания срока действующего разрешения на использование земель