



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 февраля 2025 г. № 123-п

Об утверждении Порядка предоставления единовременных компенсационных выплат работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с числом жителей до 50 тыс. человек, расположенные на территории Волгоградской области

В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку работников отрасли культуры, прибывшим (переехавшим) в населенные пункты регионов Российской Федерации с числом жителей до 50 тысяч человек, прилагаемыми к государственной программе Российской Федерации "Развитие культуры", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие культуры", Администрация Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

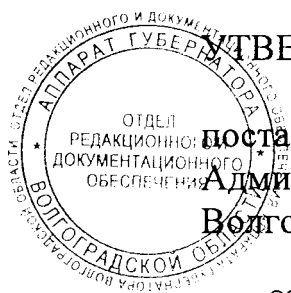
1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременных компенсационных выплат работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с числом жителей до 50 тыс. человек, расположенные на территории Волгоградской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Волгоградской области



А.И.Бочаров



УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации

Волгоградской области

от 28 февраля 2025 г. № 123-п

ПОРЯДОК

предоставления единовременных компенсационных выплат работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с числом жителей до 50 тыс.человек, расположенные на территории Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила и условия предоставления единовременных компенсационных выплат работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с числом жителей до 50 тыс.человек, расположенные на территории Волгоградской области (далее именуются – единовременные выплаты).

1.2. Финансирование единовременных выплат осуществляется за счет средств областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при оказании поддержки работников отрасли культуры, прибывших (переехавших) в населенные пункты регионов Российской Федерации с числом жителей до 50 тыс.человек, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Развитие искусства и творчества" в рамках реализации государственной программы Российской Федерации "Развитие культуры", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие культуры".

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) организации культуры – организации культуры, а также образовательные организации дополнительного образования детей со специальным наименованием "детская школа искусств", "детская музыкальная школа", "детская хоровая школа", "детская художественная

школа", "детская хореографическая школа", "детская театральная школа", "детская цирковая школа", "детская школа художественных ремесел" и профессиональные образовательные организации в сфере культуры и искусств (в том числе их структурные и обособленные подразделения), учредителями которых являются комитет культуры Волгоградской области (далее именуется – Комитет) или орган местного самоуправления муниципального образования Волгоградской области;

2) работник культуры:

гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование или среднее профессиональное образование, прибывший (переехавший) на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок городского типа, либо город с населением до 50 тыс. человек, расположенный на территории Волгоградской области и заключивший трудовой договор с организацией культуры на условиях полного рабочего дня, установленного в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и выполнения трудовой функции на должности, включенной в перечень вакантных должностей работников культуры Волгоградской области, а также заключивший с Комитетом договор о предоставлении единовременной выплаты;

гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование или среднее профессиональное образование, заключивший после завершения обучения в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации трудовой договор с расположенной в месте его проживания (в сельском населенном пункте, либо рабочем поселке, либо поселке городского типа, либо городе с числом жителей до 50 тыс. человек) организацией культуры на условиях полного рабочего дня, установленного в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и выполнения трудовой функции на должности, включенной в перечень вакантных должностей работников культуры Волгоградской области, а также заключивший с Комитетом договор о предоставлении единовременной выплаты;

3) перечень вакантных должностей работников культуры Волгоградской области – перечень вакантных должностей работников культуры в организациях культуры, сформированный на основании Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (разделы "Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии" и "Квалификационные характеристики должностей работников образования") с использованием утвержденных профессиональных квалификационных групп и критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным группам в государственных и муниципальных учреждениях, а также реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности).

2. Порядок предоставления единовременной выплаты

2.1. Единовременная выплата предоставляется работникам культуры однократно в размере одного миллиона рублей.

2.2. Комитет ежегодно до 15 апреля размещает на своем официальном сайте в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет перечень вакантных должностей работников культуры Волгоградской области, а также информацию о сроках приема заявок на участие в отборе для замещения вакантных должностей работников культуры, включенных в перечень вакантных должностей работников культуры Волгоградской области, и о порядке проведения отбора претендентов на замещение вакантных должностей работников культуры.

2.3. Отбор претендентов на замещение вакантных должностей работников культуры, включенных в перечень вакантных должностей работников культуры Волгоградской области (далее именуется – отбор), проводится в порядке, утвержденном приказом Комитета.

2.4. Комитет в течение трех календарных дней со дня подведения итогов отбора направляет:

претендентам на замещение вакантных должностей работников культуры, прошедшим отбор (далее именуются – претенденты, прошедшие отбор), уведомление о необходимости заключить с организацией культуры, указанной в заявлении такого претендента об участии в отборе, трудовой договор на условиях полного рабочего дня, установленного в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и выполнения трудовой функции на должности, включенной в перечень вакантных должностей работников культуры Волгоградской области, в течение 15 календарных дней со дня получения претендентом, прошедшим отбор, указанного уведомления;

претендентам на замещение вакантных должностей работников культуры, включенных в перечень вакантных должностей работников культуры Волгоградской области, не прошедшим отбор, – уведомление о непрохождении отбора.

2.5. В целях получения единовременной выплаты претендент, прошедший отбор (далее также именуется – заявитель), в течение пяти календарных дней со дня заключения трудового договора с организацией культуры представляет в Комитет заявление о предоставлении единовременной выплаты (далее именуется – заявление) по форме, утвержденной Комитетом, к которому прилагаются следующие документы:

копия трудового договора и копия приказа о назначении заявителя на должность из перечня вакантных должностей работников культуры Волгоградской области, заверенные работодателем;

реквизиты счета, открытого на имя заявителя в кредитной организации, на который будет произведено перечисление единовременной выплаты (далее именуется – счет заявителя);

согласие на обработку персональных данных.

2.6. Заявление регистрируется в день его поступления в Комитет.

Комитет в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает заявление и прилагаемые к нему документы, принимает решение о предоставлении единовременной выплаты или решение об отказе в предоставлении единовременной выплаты, которые оформляются в форме приказа Комитета, и уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении.

В решении об отказе в предоставлении единовременной выплаты указываются основания его принятия.

2.7. Решение об отказе в предоставлении единовременной выплаты принимается по следующим основаниям:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка;

представление заявления, оформленного не по форме, утвержденной Комитетом;

представление документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, с нарушением срока, установленного пунктом 2.5 настоящего Порядка;

представление документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения;

реализация ранее заявителем права на получение единовременной выплаты в соответствии с настоящим Порядком.

2.8. Предоставление заявителю единовременной денежной выплаты осуществляется Комитетом на основании заключенного между Комитетом, организацией культуры, с которой заявителем заключен трудовой договор, и заявителем договора о предоставлении единовременной выплаты, по которому заявитель принимает обязательства:

а) исполнять трудовые обязанности в течение пяти лет со дня заключения трудового договора по должности, включенной в перечень вакантных должностей работников культуры Волгоградской области, в соответствии с трудовым договором, в том числе при условии продления трудового договора на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьей 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255–257 Трудового кодекса Российской Федерации);

б) возратить в областной бюджет в полном объеме единовременную выплату при расторжении трудового договора (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5–7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) в случае неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом "а" настоящего пункта;

в) возратить в областной бюджет часть единовременной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора до истечения 5-летнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5–7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), в случае частичного неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом "а" настоящего пункта, а также в случае перевода на другую должность, не входящую в перечень вакантных должностей работников культуры Волгоградской области, или поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам;

г) возратить в доход областного бюджета часть единовременной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, в случае увольнения в связи с призывом на военную службу (в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) или продлить (по выбору работника культуры) срок действия трудового договора на период неисполнения функциональных обязанностей.

2.9. В течение пяти рабочих дней со дня принятия Комитетом решения о предоставлении единовременной выплаты Комитет готовит проект договора о предоставлении единовременной выплаты и организует его подписание заявителем, организацией культуры.

Форма договора о предоставлении единовременной выплаты утверждается приказом Комитета.

2.10. В течение 30 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении единовременной выплаты, но не позднее 01 ноября года, в котором заключен договор о предоставлении единовременной выплаты, Комитет перечисляет средства единовременной выплаты на счет заявителя.

3. Порядок возврата единовременной выплаты

3.1. В случае неисполнения работником культуры принятых в соответствии договором о предоставлении единовременной выплаты обязательств, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, работник культуры обязан не позднее 30 календарных дней со дня возникновения обстоятельств, являющихся основанием для возврата единовременной выплаты в полном объеме либо ее части, либо не позднее 30 календарных дней со дня получения от Комитета уведомления о необходимости возврата единовременной выплаты (далее именуется – уведомление о возврате единовременной выплаты) вернуть в добровольном порядке единовременную выплату в полном объеме либо ее часть, рассчитанную пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора до истечения 5-летнего срока.

3.2. Уведомление о возврате единовременной выплаты направляется (вручается) работнику культуры способом, позволяющим подтвердить его получение работником культуры, в течение 10 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием для возврата единовременной выплаты в полном объеме либо ее части.

3.3. В случае невозврата единовременной выплаты в полном объеме (невозврата ее части – в случае если имеются основания для возврата только части единовременной выплаты) в добровольном порядке в сроки, определенные пунктом 3.1 настоящего Порядка, Комитет обеспечивает взыскание с работника культуры средств единовременной выплаты в полном объеме или ее части в судебном порядке.

Заявление в суд подается Комитетом не позднее 30 календарных дней со дня истечения 30-дневного срока со дня получения работником культуры уведомления о возврате единовременной выплаты.