



ГУБЕРНАТОР ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 февраля 2025 г. № 68

Об утверждении административного регламента
предоставления комитетом здравоохранения Волгоградской области
государственной услуги по лицензированию на территории Волгоградской
области медицинской деятельности медицинских организаций
(за исключением медицинских организаций, подведомственных
федеральным органам исполнительной власти)

Во исполнение федеральных законов от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности", от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", постановления Администрации Волгоградской области от 27 мая 2024 г. № 338-п "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Волгоградской области и постановлений Администрации Волгоградской области и о внесении изменения в постановление Администрации Волгоградской области от 22 апреля 2015 г. № 182-п "О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Волгоградской области и постановления Правительства Волгоградской области" постановляю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления комитетом здравоохранения Волгоградской области государственной услуги по лицензированию на территории Волгоградской области медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти) (далее именуется – административный регламент).

2. Признать утратившими силу постановления Губернатора Волгоградской области:

от 16 марта 2022 г. № 169 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом здравоохранения Волгоградской области государственной услуги по лицензированию на территории Волгоградской области медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)";

от 19 мая 2022 г. № 283 "О внесении изменений в постановление Губернатора Волгоградской области от 16 марта 2022 г. № 169 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом здравоохранения Волгоградской области государственной услуги по лицензированию на территории Волгоградской области медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)";

от 16 июня 2022 г. № 359 "О внесении изменений в постановление Губернатора Волгоградской области от 16 марта 2022 г. № 169 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом здравоохранения Волгоградской области государственной услуги по лицензированию на территории Волгоградской области медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)";

от 15 сентября 2023 г. № 471 "О внесении изменений в постановление Губернатора Волгоградской области от 16 марта 2022 г. № 169 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом здравоохранения Волгоградской области государственной услуги по лицензированию на территории Волгоградской области медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)";

от 25 марта 2024 г. № 147 "О внесении изменений в постановление Губернатора Волгоградской области от 16 марта 2022 г. № 169 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом здравоохранения Волгоградской области государственной услуги по лицензированию на территории Волгоградской области медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)";

от 03 мая 2024 г. № 245 "О внесении изменений в постановление Губернатора Волгоградской области от 16 марта 2022 г. № 169 "Об утверждении административного регламента предоставления комитетом здравоохранения Волгоградской области государственной услуги по лицензированию на территории Волгоградской области медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о.Губернатора
Волгоградской области**



Е.А.Харичкин



УТВЕРЖДЕН

постановлением

Губернатора

Волгоградской области

от 17 февраля 2025 г. № 68

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления комитетом здравоохранения Волгоградской области государственной услуги по лицензированию на территории Волгоградской области медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Административный регламент предоставления комитетом здравоохранения Волгоградской области государственной услуги по лицензированию на территории Волгоградской области медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти) (далее именуется – административный регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги по лицензированию на территории Волгоградской области медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти) (далее именуется – государственная услуга).

1.2. Круг заявителей.

Заявителями на предоставление государственной услуги являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, иностранные юридические лица, указанные в приложении к административному регламенту.

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого комитетом здравоохранения Волгоградской области (далее именуется – профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель.

Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги. Вариант предоставления государственной услуги определяется исходя из установленных признаков заявителя в соответствии с приложением к административному регламенту.

Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с административным регламентом.

1.4. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на официальном сайте комитета здравоохранения Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.oblzdrav.volgograd.ru (далее именуется – официальный сайт), на информационных стендах в комитете здравоохранения Волгоградской области.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги.

Лицензирование на территории Волгоградской области медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти).

2.2. Наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу.

2.2.1. Полное наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, – комитет здравоохранения Волгоградской области (далее именуется – Комитет).

2.2.2. Заявитель имеет возможность подать заявление о предоставлении государственной услуги в части предоставления сведений о конкретной лицензии через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее именуется – МФЦ).

2.3. Результат предоставления государственной услуги.

2.3.1. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) в части предоставления лицензии:

предоставление лицензии;

отказ в предоставлении лицензии;

2) в части внесения изменений в реестр лицензий:

внесение изменений в реестр лицензий;

отказ во внесении изменений в реестр лицензий;

3) в части внесения изменений в реестр лицензий в случае изменения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретных видов деятельности, если соответствующим нормативным правовым актом Российской Федерации установлена необходимость проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям, – внесение изменений в реестр лицензий;

4) в части прекращения действия лицензии – прекращение действия лицензии;

5) в части предоставления сведений о конкретной лицензии – предоставление сведений о конкретной лицензии;

6) в части исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах:

исправление допущенных опечаток и (или) ошибок;

направление уведомления об отсутствии опечаток и (или) ошибок в ранее выданном документе.

2.3.2. Наименование документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги:

1) в части предоставления лицензии:

документом, содержащим решение о предоставлении лицензии, является приказ Комитета, включающий сведения, установленные пунктами 2–8 части 2 статьи 21 Федерального закона от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности" (далее именуется – Федеральный закон № 99-ФЗ);

документом, содержащим решение об отказе в предоставлении лицензии, является приказ Комитета об отказе в предоставлении лицензии, включающий сведения, предусмотренные пунктами 2–7 части 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ, и мотивированное обоснование причин такого отказа;

2) в части внесения изменений в реестр лицензий:

документом, содержащим решение о внесении изменений в реестр лицензий, является приказ Комитета, включающий сведения, установленные пунктами 2–8 части 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ;

документом, содержащим решение об отказе во внесении изменений в реестр лицензий, является приказ Комитета об отказе во внесении изменений в реестр лицензий, включающий сведения, предусмотренные пунктами 2–7 части 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ;

3) документом, содержащим решение о прекращении действия лицензии, является приказ Комитета о прекращении действия лицензии;

4) документом, содержащим решение о предоставлении сведений о конкретной лицензии, является выписка из реестра лицензий, включающая сведения, установленные пунктами 2–8 части 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ, или справка об отсутствии запрашиваемых сведений в реестре лицензий;

5) в части исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах:

документом, содержащим решение об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в ранее выданном документе, является приказ Комитета об исправлении опечаток и (или) ошибок;

документом, содержащим информацию об отсутствии опечаток и (или) ошибок в ранее выданном документе, является уведомление, включающее наименование Комитета, дату уведомления, данные заявителя.

2.3.3. Формирование реестровой записи по результатам предоставления государственной услуги.

Реестровая запись по результатам предоставления государственной услуги в соответствии с Правилами формирования и ведения реестра лицензий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2020 г. № 2343 "Об утверждении Правил формирования и ведения реестра лицензий и типовой формы выписки из реестра лицензий" (далее именуются – Правила), содержится в едином реестре лицензий, предоставленных органами государственной власти субъектов Российской Федерации при осуществлении переданного в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 15 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" полномочия по лицензированию отдельных видов деятельности (далее именуется – реестр лицензий).

2.3.4. Информационная система, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги, – подсистема "Лицензирование" автоматизированной информационной системы "Росздравнадзор" 2.0 (далее именуется – информационная система).

2.3.5. Способ получения результата предоставления государственной услуги:

1) в части предоставления лицензии:

уведомление о предоставлении лицензии направляется соискателю лицензии в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета, с использованием личного кабинета соискателя лицензии в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее именуется – Единый портал). В случае если в заявлении о предоставлении лицензии соискатель лицензии указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий, соискателю лицензии одновременно с уведомлением о предоставлении лицензии направляется выписка из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета, посредством информационно-коммуникационных технологий, в том числе Единого портала;

уведомление об отказе в предоставлении лицензии направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета, с использованием личного кабинета соискателя лицензии на Едином

портале или по просьбе соискателя лицензии, указанной в заявлении, – на адрес его электронной почты в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета;

2) в части внесения изменений в реестр лицензий:

уведомление о внесении изменений в реестр лицензий направляется лицензиату в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета, с использованием личного кабинета лицензиата на Едином портале. В случае если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий лицензиат указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий, лицензиату одновременно с уведомлением о внесении изменений в реестр лицензий направляется выписка из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета, посредством информационно-коммуникационных технологий, в том числе Единого портала;

уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета, с использованием личного кабинета лицензиата на Едином портале или по просьбе лицензиата, указанной в заявлении, может быть направлено на адрес его электронной почты в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета;

3) в части прекращения действия лицензии:

уведомление о прекращении действия лицензии направляется на адрес электронной почты лицензиата, указанный в заявлении о прекращении медицинской деятельности, или через личный кабинет заявителя на Едином портале;

4) в части предоставления сведений о конкретной лицензии:

сведения предоставляются Комитетом или МФЦ непосредственно заявителю, или направляются Комитетом на адрес электронной почты, указанный в заявлении о предоставлении сведений о конкретной лицензии, или направляются с использованием Единого портала;

5) в части исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах:

приказ Комитета об исправлении опечаток и (или) ошибок направляется с использованием Единого портала;

уведомление об отсутствии опечаток и (или) ошибок в ранее выданном документе направляется на бумажном носителе.

2.3.6. Положения настоящего пункта приводятся для каждого варианта предоставления государственной услуги при описании таких вариантов в разделе 3 административного регламента.

2.4. Срок предоставления государственной услуги.

Максимальный срок предоставления государственной услуги не может превышать 15 рабочих дней со дня приема Комитетом надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов или сведений, необходимых для предоставления государственной услуги.

Максимальный срок предоставления государственной услуги определяется для каждого варианта предоставления государственной услуги отдельно и приведен в описании таких вариантов в разделе 3 административного регламента.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.5.1. Документы, представляемые заявителем:

2.5.1.1. В части предоставления лицензии:

1) заявление о предоставлении лицензии, в котором указываются:

а) заявителем – юридическим лицом – полное и (при наличии) сокращенное наименование юридического лица, в том числе фирменное наименование и организационно-правовая форма, адрес его места нахождения, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять соискатель лицензии, и (или) другие данные, которые позволяют идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности и которые указываются при необходимости в дополнение к почтовому адресу либо вместо него при его отсутствии, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, номер телефона и адрес электронной почты юридического лица;

б) заявителем – иностранным юридическим лицом – полное и (при наличии) сокращенное наименование иностранного юридического лица, полное и (при наличии) сокращенное наименование филиала иностранного юридического лица, аккредитованного в соответствии с Федеральным законом от 29 июня 2015 г. № 160-ФЗ "О международном медицинском кластере и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее именуется – Федеральный закон от 29 июня 2015 г. № 160-ФЗ), адрес (место нахождения) филиала иностранного юридического лица на территории Российской Федерации, номер записи об аккредитации филиала иностранного юридического лица в государственном реестре аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц, дата внесения записи об аккредитации филиала иностранного юридического лица в государственный реестр аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять соискатель лицензии, и (или) другие данные, позволяющие

идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, которые указываются при необходимости в дополнение к почтовому адресу либо вместо него при его отсутствии, а также номер телефона и адрес электронной почты филиала иностранного юридического лица.

Иностранное юридическое лицо – участник проекта международного медицинского кластера, которое осуществляет деятельность на территории международного медицинского кластера через филиал, аккредитованный в соответствии с Федеральным законом от 09 июля 1999 г. № 160-ФЗ "Об иностранных инвестициях в Российской Федерации", вместо сведений, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 13 Федерального закона № 99-ФЗ, указывает в заявлении сведения, предусмотренные частью 2 статьи 13.1 Федерального закона от 29 июня 2015 г. № 160-ФЗ;

в) заявителем – индивидуальным предпринимателем – фамилия, имя и (при наличии) отчество индивидуального предпринимателя, адрес его места жительства, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять соискатель лицензии, и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, которые указываются при необходимости в дополнение к почтовому адресу либо вместо него при его отсутствии, данные документа, удостоверяющего личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, номер телефона и адрес электронной почты индивидуального предпринимателя;

г) идентификационный номер налогоплательщика, данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе;

д) лицензируемый вид деятельности, который соискатель лицензии намерен осуществлять, с указанием выполняемых работ (оказываемых услуг), составляющих медицинскую деятельность;

е) реквизиты документов [наименование органа (организации), выдавшего документ, дата, номер], которые находятся в распоряжении Комитета и подтверждают соответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, предусмотренным Положением о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра "Сколково"), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 01 июня 2021 г. № 852 "О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему

здравоохранения, на территории инновационного центра "Сколково") и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации" (далее именуется – Положение о лицензировании медицинской деятельности);

2) сведения о государственной регистрации медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов), зарегистрированных в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и (или) о регистрации медицинских изделий, зарегистрированных в соответствии с международными договорами и актами, составляющими право Евразийского экономического союза, необходимых для выполнения соискателем лицензии заявленных работ (услуг);

3) копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании, предусматривающем право владения и пользования, медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов), необходимых для выполнения заявленных работ (услуг);

4) реквизиты документов, подтверждающих наличие у работников, заключивших трудовые договоры с соискателем лицензии, образования, предусмотренного квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам, и пройденной аккредитации специалиста или сертификатов специалиста по специальности, необходимой для выполнения заявленных соискателем лицензии работ (услуг), или копии таких документов, в случае если сведения о таких документах отсутствуют в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" и государственной информационной системе Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

5) сведения о внесении информации, указанной в подпунктах 2–4 настоящего подпункта, в федеральный реестр медицинских и фармацевтических организаций и федеральный регистр медицинских и фармацевтических работников единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения (далее именуется – единая система).

При представлении указанных сведений представление документов, указанных в подпунктах 2–4 настоящего подпункта, не требуется;

6) копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (в случае если такие права зарегистрированы в указанном реестре – сведения о реквизитах документов, подтверждающих принадлежность указанных объектов соискателю лицензии);

7) реквизиты документов, подтверждающих наличие у работников, заключивших с соискателем лицензии трудовые договоры и осуществляющих техническое обслуживание медицинских изделий

(оборудования, аппаратов, приборов, инструментов), необходимого профессионального образования и (или) квалификации, или копии таких документов, в случае если сведения о таких документах отсутствуют в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" и государственной информационной системе Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, или копию договора с организацией, имеющей лицензию на осуществление соответствующей деятельности;

8) сведения о наличии выданного в установленном порядке санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения соискателем лицензии заявленных работ (услуг).

2.5.1.2. В части внесения изменений в реестр лицензий в случае намерения лицензиата осуществлять медицинскую деятельность в месте, не предусмотренном реестром лицензий, и (или) в случае намерения лицензиата выполнять работы, оказывать услуги, составляющие медицинскую деятельность, не предусмотренные реестром лицензий:

1) заявление о внесении изменений в реестр лицензий, в котором в том числе указываются:

место, в котором лицензиат намерен осуществлять лицензируемый вид деятельности, и (или) другие данные, позволяющие идентифицировать место осуществления лицензируемого вида деятельности, которые приводятся при необходимости в дополнение к почтовому адресу либо вместо него при его отсутствии, а также выполняемые работы (оказываемые услуги), составляющие медицинскую деятельность;

сведения о работах, об услугах, составляющих медицинскую деятельность, которые лицензиат намерен выполнять, сведения о наличии технической возможности использования при проведении выездной оценки средств дистанционного взаимодействия, средств фото-, видеофиксации, а также видео-конференц-связи с возможностью идентификации лицензиата через федеральную государственную информационную систему "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме";

сведения, подтверждающие соответствие лицензиата лицензионным требованиям;

2) сведения и копии документов, предусмотренные подпунктами 2–8 подпункта 2.5.1.1 настоящего пункта.

Если сведения и копии документов, указанные в подпунктах 2–4 подпункта 2.5.1.1 настоящего пункта, внесены в федеральный реестр медицинских и фармацевтических организаций и федеральный регистр медицинских и фармацевтических работников единой системы, представление таких сведений и копий документов не требуется.

Выполнение работ (услуг), предусмотренных приложением к Положению о лицензировании медицинской деятельности, может осуществляться лицензиатом, в структуре которого организована мобильная медицинская бригада для оказания первичной медико-санитарной помощи населению, проведения профилактического медицинского осмотра, диспансеризации, по месту нахождения мобильной медицинской бригады, не предусмотренному в реестре лицензий в качестве адреса (адресов) места осуществления медицинской деятельности, и не требует внесения изменений в реестр лицензий.

2.5.1.3. В части внесения изменений в реестр лицензий в случае прекращения деятельности в одном месте или нескольких местах ее осуществления, сведения о которых содержатся в реестре лицензий, прекращения выполнения части работ (услуг), предусмотренных реестром лицензий:

заявление о внесении изменений в реестр лицензий, в котором указываются в том числе места, по которым прекращена медицинская деятельность, и дата, с которой фактически она прекращена, или сведения о работах (об услугах), выполнение (оказание) которых лицензиатом прекращается;

опись прилагаемых документов.

2.5.1.4. В части внесения изменений в реестр лицензий в случае изменения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретных видов деятельности, если соответствующим нормативным правовым актом Российской Федерации установлена необходимость проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям:

заявление о внесении изменений в реестр лицензий, в котором указываются сведения о наличии технической возможности использования при проведении выездной оценки средств дистанционного взаимодействия, средств фото-, видеофиксации, а также видео-конференц-связи с возможностью идентификации лицензиата через федеральную государственную информационную систему "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме";

опись прилагаемых документов.

2.5.1.5. В части прекращения действия лицензии – заявление о прекращении медицинской деятельности в соответствии с пунктом 1 части 13 статьи 20 Федерального закона № 99-ФЗ с указанием даты, с которой фактически будет прекращена медицинская деятельность. Заявление о прекращении медицинской деятельности представляется на бумажном носителе по форме, установленной приказом Комитета.

2.5.1.6. В части предоставления сведений о конкретной лицензии – заявление о предоставлении сведений о конкретной лицензии с указанием вида запрашиваемых сведений. Форма указанного

заявления устанавливается приказом Комитета, за исключением случаев предоставления сведений о конкретной лицензии, запрашиваемых посредством использования Единого портала.

2.5.1.7. В части исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах – заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

2.5.2. При обращении за предоставлением государственной услуги в части предоставления лицензии и в части внесения изменений в реестр лицензий в случае намерения лицензиата осуществлять медицинскую деятельность в месте, не предусмотренном реестром лицензий, и (или) в случае намерения лицензиата выполнять работы, оказывать услуги, составляющие медицинскую деятельность, не предусмотренные реестром лицензий, заявителем по собственной инициативе могут быть представлены следующие документы:

документ, подтверждающий факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

документ о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;

документ, подтверждающий наличие на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые зарегистрированы [документы об объектах недвижимости, зарегистрированных в Едином государственном реестре недвижимости, в том числе выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая описание объекта недвижимости, зарегистрированные права на него, а также ограничения (обременения) прав, сведения о существующих на момент выдачи выписки правопритязаниях и заявленных в судебном порядке правах требований в отношении данного объекта недвижимости (в случае если права на объект недвижимости зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости)];

документ, подтверждающий наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии зданий, строений, сооружений и (или) помещений требованиям санитарных правил, выданный в установленном порядке;

документ, подтверждающий факт уплаты заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

документ, содержащий сведения о государственной регистрации медицинских изделий, необходимых для осуществления медицинской деятельности (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов).

2.5.3. Для каждого варианта предоставления государственной услуги предусмотрен свой исчерпывающий перечень документов, определяемый в соответствии с разделом 3 административного регламента.

2.5.4. Способы подачи (направления) документов в Комитет:

- 1) в части предоставления лицензии – в форме электронных документов, в том числе с использованием Единого портала;
- 2) в части внесения изменений в реестр лицензий в случаях, указанных в подпунктах 2.5.1.2–2.5.1.4 настоящего пункта, – в форме электронных документов, в том числе с использованием Единого портала;
- 3) в части прекращения действия лицензии:
на бумажном носителе по форме, утвержденной приказом Комитета;
в форме электронных документов, в том числе с использованием Единого портала;
- 4) в части предоставления сведений о конкретной лицензии:
на бумажном носителе по форме, утвержденной Комитетом;
в форме электронных документов, в том числе с использованием Единого портала;
через МФЦ;
- 5) в части исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах – на бумажном носителе по форме, утвержденной приказом Комитета.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основанием для отказа в приеме заявления (комплекта документов), направленного по электронной почте, является нарушение требований статьи 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" при использовании заявителем усиленной квалифицированной электронной подписи.

Основания для отказа в приеме заявления (комплекта документов), представленного на бумажном носителе, не предусмотрены.

Основания для отказа в приеме заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах не предусмотрены.

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оформляется в письменной форме с указанием оснований для отказа и направляется заявителю.

Заявитель вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении государственной услуги после устранения нарушения, которое послужило основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного обращения.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги.

2.7.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги:

заявление о предоставлении лицензии оформлено с нарушением требований части 1 статьи 13 Федерального закона № 99-ФЗ;

заявление о внесении изменений в реестр лицензий оформлено с нарушением требований, установленных статьей 18 Федерального закона № 99-ФЗ;

документы, прилагаемые к заявлению о предоставлении лицензии или заявлению о внесении изменений в реестр лицензий, представлены не в полном объеме.

При наличии оснований для приостановления предоставления государственной услуги, указанных в настоящем подпункте, Комитет направляет заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета, уведомление о необходимости устранения в 30-дневный срок выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов (далее именуется – уведомление об устранении нарушений). Уведомление об устранении нарушений направляется заявителю способом, обеспечивающим подтверждение доставки такого уведомления и его получения заявителем. По просьбе заявителя, указанной в заявлении о предоставлении государственной услуги, указанное уведомление может быть направлено на адрес электронной почты заявителя.

В случае представления заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов (комплекта электронных документов) с использованием Единого портала уведомление об устранении нарушений направляется заявителю с использованием его личного кабинета на Едином портале.

Непредставление заявителем в 30-дневный срок со дня получения уведомления об устранении нарушений заявления и прилагаемых к нему документов в полном объеме или их несоответствие положениям частей 1 и (или) 3 статьи 13 Федерального закона № 99-ФЗ является основанием для возврата заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов. Заявление и прилагаемые к нему документы подлежат возврату не позднее трех рабочих дней со дня истечения указанного срока.

2.7.2. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) в части предоставления лицензии:

наличие в представленных соискателем лицензии заявлении о предоставлении лицензии и (или) прилагаемых к нему документах (сведениях) недостоверной или искаженной информации;

установление несоответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям;

наличие у юридического лица или индивидуального предпринимателя, обратившегося в Комитет с заявлением о предоставлении лицензии на конкретный лицензируемый вид деятельности, действующей лицензии на данный вид деятельности, предоставленной Комитетом;

2) в части внесения изменений в реестр лицензий:

наличие в представленных лицензиатом заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

установление несоответствия лицензиата лицензионным требованиям;

наличие в реестре лицензий соответствующих сведений;

3) в части предоставления сведений о конкретной лицензии – ограничение свободного доступа к таким сведениям в соответствии с законодательством Российской Федерации в интересах сохранения государственной или служебной тайны.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания.

Государственная пошлина за предоставление государственной услуги взимается с заявителя в случае предоставления лицензии, внесения изменений в реестр лицензий в размерах, установленных подпунктом 92 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

Сведения о банковских реквизитах для перечисления государственной пошлины размещены на информационном ресурсе Комитета по адресу: www.volgazdrav.ru в подразделе "Форма платежного поручения" раздела "Лицензирование медицинской и фармацевтической деятельности" и на информационном стенде Комитета.

Государственная пошлина за внесение изменений в реестр лицензий не взимается, если внесение изменений в реестр лицензий в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 99-ФЗ, осуществляется лицензиатом самостоятельно.

Запрещается взимать плату с заявителя в случае внесения в документ, выданный по результатам предоставления государственной услуги, изменений, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине Комитета, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее именуется – Федеральный закон № 210-ФЗ), а также их должностных лиц и работников.

Бесплатно предоставляются сведения о конкретной лицензии в виде выписки из реестра лицензий или в виде справки об отсутствии запрашиваемых сведений, выдаваемой в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях либо при невозможности определения конкретного лицензиата.

2.9. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, регистрируются в день их поступления.

Если заявление, представленное посредством почтового отправления, поступило в Комитет от организации почтовой связи менее чем за 30 мин. до окончания рабочего дня либо в выходной день, оно регистрируется не позднее 12 ч 00 мин. следующего рабочего дня.

Заявление, поступившее в Комитет в электронной форме после окончания рабочего дня либо в выходной день, регистрируется не позднее 12 ч 00 мин. следующего рабочего дня.

Датой приема заявления считается дата его регистрации в Комитете.

Срок рассмотрения заявления, поступившего в нерабочее время, начинается на следующий рабочий день.

2.10. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте.

Предоставление государственной услуги осуществляется в специально оборудованном помещении, в которое обеспечивается беспрепятственный доступ заявителей или представителей заявителей, – в рабочем кабинете государственного гражданского служащего Комитета, ответственного за предоставление государственной услуги. Рабочее место государственного гражданского служащего Комитета, ответственного за предоставление государственной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами.

Помещение, предназначенное для ожидания, должно быть обеспечено местами для заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, оборудовано столом, стульями, канцелярскими принадлежностями, должно иметь информационный стенд Комитета, содержащий перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, образец заполнения заявления о предоставлении государственной услуги, иные сведения.

В здании и помещениях, в которых предоставляется государственная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к кабинету, в котором предоставляется государственная услуга. Инвалидам в целях обеспечения доступности государственной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими государственной услуги наравне с другими лицами. Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости оказывается помощь в передвижении внутри помещений.

При предоставлении государственной услуги также соблюдаются требования, установленные Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

В здании должны быть оборудованы доступные места общего пользования (туалетные комнаты) и хранения верхней одежды заявителей.

Визуальная и текстовая информация о порядке предоставления государственной услуги должна соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию информации заявителями.

Требования к размещению и оформлению мультимедийной информации не предъявляются.

2.11. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Показатели доступности государственной услуги размещены на официальном сайте.

Показателями доступности и качества предоставления государственной услуги являются:

- возможность подачи запроса на получение государственной услуги и документов в электронной форме;

- своевременное предоставление государственной услуги (отсутствие нарушения сроков предоставления государственной услуги);

- предоставление государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги;

- удобство информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги;

- возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги.

Взаимодействие заявителя с государственными гражданскими служащими Комитета осуществляется при личном обращении заявителя для получения информации о предоставлении государственной услуги по телефону.

Информацию по вопросам предоставления государственной услуги можно получить на официальном сайте.

Заявитель имеет право на выбор способа получения информации.

Основными требованиями к информированию о порядке предоставления государственной услуги являются: доступность получения информации, достоверность и полнота информации, четкость ее изложения, оперативность предоставления информации.

Информирование по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется в устной [лично и (или) по телефону] и (или) в письменной форме.

В ходе консультаций по вопросам предоставления государственной услуги государственный гражданский служащий Комитета информирует в том числе о нормативных правовых актах, регламентирующих предоставление государственной услуги, о порядке и сроках предоставления государственной услуги, о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, должностных лиц и государственных гражданских служащих Комитета.

При консультировании по письменным запросам или запросам, поступившим по электронной почте, ответ на запрос направляется в порядке и в сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации.

При ответах на телефонные звонки и на устные обращения государственный гражданский служащий Комитета обязан подробно и в вежливой (корректной) форме проинформировать обратившихся по интересующим вопросам предоставления государственной услуги.

К показателям качества предоставления государственной услуги относятся:

своевременность предоставления государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным административным регламентом;

соблюдение стандарта предоставления государственной услуги.

2.12. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в МФЦ и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме.

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, действующим законодательством не предусмотрены.

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, предусматривающие взимание платы, действующим законодательством не предусмотрены.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Описание административной процедуры профилирования заявителя.

Вариант предоставления государственной услуги определяется путем профилирования заявителя.

Профилирование заявителя осуществляется посредством Единого портала. Установленный по результатам профилирования вариант предоставления государственной услуги доводится до заявителя в электронной форме.

Описание вариантов предоставления государственной услуги, приведенное в настоящем разделе, размещается в Комитете в общедоступном для ознакомления месте.

3.2. Перечень вариантов предоставления государственной услуги:

3.2.1. Вариант 1. Предоставление лицензии.

3.2.1.1. Результатом предоставления государственной услуги являются: предоставление лицензии;
отказ в предоставлении лицензии.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является приказ Комитета, включающий сведения, установленные пунктами 2–8 части 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении государственной услуги, является приказ Комитета об отказе в предоставлении лицензии, включающий сведения, предусмотренные пунктами 2–7 части 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ, и мотивированное обоснование причин такого отказа.

Внесение в реестр лицензий реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется в соответствии с Правилами.

3.2.1.2. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом предоставления государственной услуги:

- прием заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов;

- регистрация и рассмотрение заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов;

- межведомственное информационное взаимодействие;

- проведение выездной оценки;

- принятие решения о предоставлении лицензии или решения об отказе в предоставлении лицензии;

- предоставление результата государственной услуги.

3.2.1.3. Прием заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов.

Соискатель лицензии представляет заявление и документы, предусмотренные подпунктом 2.5.1.1 подпункта 2.5.1 пункта 2.5 административного регламента, в форме электронных документов, в том числе с использованием Единого портала.

Заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые к нему документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с действующим законодательством. Ответственным исполнителем из числа государственных гражданских служащих Комитета (далее именуется – ответственный исполнитель) проводится процедура проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является выявление несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи. В этом случае ответственный исполнитель в течение трех дней со дня завершения проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи принимает решение об отказе в приеме заявления и прилагаемых к нему документов и направляет соискателю лицензии в электронной форме уведомление об отказе в приеме заявления и прилагаемых к нему документов, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета и содержащее информацию о принятии такого решения.

Возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги в МФЦ отсутствует.

3.2.1.4. Регистрация и рассмотрение заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов.

Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется ответственным исполнителем в журнале регистрации заявлений и документов по лицензированию медицинской деятельности, принятых для предоставления государственной услуги, а также в информационной системе в порядке, установленном пунктом 2.9 административного регламента.

Ответственный исполнитель проверяет соответствие заявления требованиям законодательства и комплектность представленных документов в соответствии с подпунктом 2.5.1.1 подпункта 2.5.1 пункта 2.5 административного регламента.

В случае если заявление оформлено с нарушением требований, установленных частью 1 статьи 13 Федерального закона № 99-ФЗ, и (или) прилагаемые к нему документы представлены не в полном объеме, соискателю лицензии в течение трех рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов направляется уведомление об устранении нарушений в соответствии с пунктом 2.7 административного регламента.

В случае несоответствия вновь поступивших заявления и (или) документов, представленных соискателем лицензии после получения уведомления об устранении нарушений, требованиям Федерального закона № 99-ФЗ, а также в случае непредставления соискателем лицензии в 30-дневный срок со дня получения уведомления об устранении нарушений надлежащим образом оформленного заявления и (или) прилагаемых к нему документов, указанных в подпункте 2.5.1.1 подпункта 2.5.1 пункта 2.5 административного регламента, в полном объеме ответственный исполнитель в течение трех рабочих дней со дня получения вновь представленных заявления и документов или со дня истечения 30-дневного срока для представления таких заявления и документов направляет соискателю лицензии уведомление о возврате ранее представленных заявления и прилагаемых к нему документов, содержащее мотивированное обоснование причин возврата, любым доступным способом, в том числе с учетом отмеченного в заявлении способа информирования.

3.2.1.5. Межведомственное информационное взаимодействие.

Перечень информационных запросов, необходимых для предоставления государственной услуги, и наименование органов, в распоряжении которых находятся запрашиваемые сведения:

1) Управление Федеральной налоговой службы по Волгоградской области:

сведения о заявителе – юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц (государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа,

подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе);

сведения о заявителе – индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе);

2) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области – сведения о документах, подтверждающих наличие у заявителя на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые зарегистрированы [документы об объектах недвижимости, зарегистрированных в Едином государственном реестре недвижимости, в том числе выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая описание объекта недвижимости, зарегистрированные права на него, а также ограничения (обременения) прав, сведения о существующих на момент выдачи выписки правопритязаниях и заявленных в судебном порядке правах требований в отношении данного объекта недвижимости (в случае если права на объект недвижимости зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости)];

3) Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области – сведения о наличии у заявителя санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии зданий, строений, сооружений и (или) помещений требованиям санитарных правил, выданного в установленном порядке;

4) Управление Федерального казначейства по Волгоградской области – сведения об уплате заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

5) Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения – сведения о государственной регистрации медицинских изделий, необходимых для осуществления медицинской деятельности (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов).

3.2.1.6. Проведение выездной оценки.

Выездная оценка проводится на основании приказа Комитета в целях оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям в порядке, установленном статьей 19.1 Федерального закона № 99-ФЗ.

Предметом выездной оценки являются состояние производственных объектов, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать соискателем лицензии при осуществлении медицинской деятельности, и наличие необходимых для осуществления медицинской деятельности работников.

Оценка соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям проводится в соответствии с оценочным листом, содержащим список контрольных вопросов, ответы на которые должны свидетельствовать о соответствии соискателя лицензии лицензионным требованиям. Форма оценочного листа утверждается Комитетом.

О проведении выездной оценки соискатель лицензии уведомляется Комитетом за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления такого уведомления соискателю лицензии с использованием личного кабинета на Едином портале. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 марта 2022 г. № 353 "Об особенностях разрешительной деятельности в Российской Федерации" Комитет вправе уведомить соискателя лицензии о проведении выездной оценки за один рабочий день до начала ее проведения.

Комитет может привлекать к проведению оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям не заинтересованных в результатах оценки экспертов или экспертные организации, которые аккредитованы в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации, а также подведомственные Комитету организации по месту осуществления деятельности эксперта или указанных организаций.

Привлечение экспертов и экспертных организаций, а также подведомственных Комитету организаций осуществляется на безвозмездной для соискателей лицензии основе на основании приказа Комитета, в котором указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) привлекаемых к оценке экспертов или наименования привлекаемых к оценке организаций.

Мнения экспертов, привлекаемых к оценке соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям, излагаются в справке (экспертном мнении), подписанной экспертами и (или) уполномоченными должностными лицами, которая прилагается к акту выездной оценки.

Непосредственно в день завершения выездной оценки ответственным исполнителем (ответственными исполнителями), уполномоченным (уполномоченными) на проведение оценки, оформляется акт выездной оценки с заключением:

о возможности предоставления лицензии – в случае отсутствия оснований, установленных подпунктом 1 подпункта 2.7.2 пункта 2.7 административного регламента;

об отказе в предоставлении лицензии – в случае выявления несоответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям и наличия оснований, установленных подпунктом 1 подпункта 2.7.2

пункта 2.7 административного регламента. В акте выездной оценки указывается, каким именно лицензионным требованиям не соответствует соискатель лицензии и каким нормативным правовым актом (с указанием его структурной единицы) такое лицензионное требование установлено.

Не позднее одного рабочего дня со дня оформления акта выездной оценки соискатель лицензии уведомляется Комитетом о факте оформления акта выездной оценки посредством направления такого акта соискателю лицензии любым доступным способом, в том числе в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на адрес электронной почты соискателя лицензии, с использованием личного кабинета соискателя лицензии на Едином портале. Соискатель лицензии может быть уведомлен непосредственно в месте осуществления выездной оценки. В случае уведомления соискателя лицензии о факте оформления акта выездной оценки посредством Единого портала соискатель лицензии считается уведомленным о факте оформления акта выездной оценки надлежащим образом, если акт выездной оценки был направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью, через Единый портал в адрес соискателя лицензии, завершившего прохождение процедуры регистрации в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

По окончании проведения оценки соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям ответственный исполнитель приобщает к лицензионному делу акты выездной оценки, документы, представленные по желанию соискателя лицензии в ходе проведения выездной оценки.

3.2.1.7. Принятие решения о предоставлении лицензий или решения об отказе в предоставлении лицензий.

По окончании проведения выездной оценки с целью принятия решения о предоставлении лицензии либо решения об отказе в предоставлении лицензии ответственным исполнителем осуществляется подготовка соответствующего проекта приказа Комитета, который передается председателю Комитета вместе с заявлением о предоставлении лицензии и прилагаемыми к нему документами.

В случае если по результатам выездной оценки выявлено несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям в отношении отдельных работ, услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности (в том числе отдельных работ, услуг, которые соискатель лицензии намерен выполнять, оказывать по одному или нескольким местам осуществления лицензируемого вида деятельности), соискателю лицензии по его просьбе может быть предоставлена лицензия на те виды работ, услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности (в том числе

работы, услуги, которые соискатель лицензии намерен выполнять, оказывать по одному или нескольким местам осуществления лицензируемого вида деятельности), в отношении которых соответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям было подтверждено в ходе указанной оценки.

Просьба может быть указана соискателем лицензии в заявлении о предоставлении лицензии или подана в Комитет по установленной форме в период рассмотрения Комитетом заявления о предоставлении лицензии до принятия решения о предоставлении лицензии или решения об отказе в предоставлении лицензии.

Решение о предоставлении лицензии (об отказе в предоставлении лицензии) принимается председателем Комитета.

Приказ Комитета о предоставлении лицензии должен содержать сведения, предусмотренные пунктами 2–8 части 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ.

Решение о предоставлении лицензии может быть оформлено посредством подписания усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета в информационной системе, в которой осуществляется ведение реестра лицензий, проекта вносимой в реестр лицензий записи о предоставлении лицензии.

Приказ Комитета об отказе в предоставлении лицензии должен содержать сведения, предусмотренные пунктами 2–7 части 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ, и мотивированное обоснование причин такого отказа.

Днем принятия решения о предоставлении лицензии является день одновременного осуществления следующих действий:

- внесения записи о предоставлении лицензии в реестр лицензий;
- регистрации приказа Комитета о предоставлении лицензии.

Днем принятия решения об отказе в предоставлении лицензии является день регистрации приказа Комитета об отказе в предоставлении лицензии.

Соискатель лицензии вправе отозвать заявление о предоставлении лицензии до принятия Комитетом решения о предоставлении лицензии или решения об отказе в предоставлении лицензии.

Результатами этапа принятия решения о предоставлении лицензии или решения об отказе в предоставлении лицензии и способами их фиксации являются регистрация приказа Комитета о предоставлении лицензии (об отказе в предоставлении лицензии) и внесение записи о предоставлении лицензии в реестр лицензий.

3.2.1.8. Предоставление результата государственной услуги.

Основанием для перехода к данной административной процедуре является принятие приказа Комитета о предоставлении лицензии (об отказе в предоставлении лицензии).

Предоставление результата государственной услуги осуществляется в том числе:

- посредством направления на адрес электронной почты соискателя лицензии, указанный в заявлении о предоставлении лицензии;

через личный кабинет соискателя лицензии на Едином портале.

В случае принятия Комитетом решения о предоставлении лицензии ответственный исполнитель в течение одного рабочего дня после дня внесения в реестр лицензий записи о предоставлении лицензии готовит и направляет соискателю лицензии уведомление о предоставлении лицензии.

В случае если заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые к нему документы представлены соискателем лицензии в форме электронных документов (комплекта электронных документов) с использованием Единого портала, уведомление о предоставлении лицензии направляется соискателю лицензии в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета, с использованием личного кабинета соискателя лицензии на Едином портале.

В случае если в заявлении о предоставлении лицензии соискатель лицензии указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий, ответственный исполнитель одновременно с направлением уведомления о предоставлении лицензии направляет заявителю выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета, посредством информационно-коммуникационных технологий, в том числе Единого портала.

В случае принятия Комитетом решения об отказе в предоставлении лицензии ответственный исполнитель в течение трех рабочих дней со дня принятия Комитетом соответствующего решения готовит и направляет соискателю лицензии уведомление об отказе в предоставлении лицензии.

В случае представления соискателем лицензии заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов (комплекта электронных документов) с использованием Единого портала уведомление об отказе в предоставлении лицензии направляется соискателю лицензии в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета, с использованием личного кабинета соискателя лицензии на Едином портале.

Если причиной отказа в предоставлении лицензии является установленное в ходе выездной оценки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, в уведомлении об отказе в предоставлении лицензии указываются реквизиты акта выездной оценки.

По просьбе соискателя лицензии, указанной в заявлении о предоставлении лицензии, уведомление об отказе в предоставлении лицензии может быть направлено соискателю лицензии на адрес его электронной почты в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета.

Результатом административной процедуры является направление соискателю лицензии уведомления о предоставлении лицензии и выписки из реестра лицензий или уведомления об отказе в предоставлении лицензии.

По окончании административной процедуры ответственный исполнитель включает в лицензионное дело решение о предоставлении лицензии (об отказе в предоставлении лицензии).

3.2.1.9. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги составляет 15 рабочих дней.

3.2.2. Вариант 2. Внесение изменений в реестр лицензий в случае намерения лицензиата осуществлять медицинскую деятельность в месте, не предусмотренном реестром лицензий, и (или) в случае намерения лицензиата выполнять работы, оказывать услуги, составляющие медицинскую деятельность, не предусмотренные реестром лицензий.

3.2.2.1. Результатом предоставления государственной услуги является:
внесение изменений в реестр лицензий;
отказ во внесении изменений в реестр лицензий.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является приказ Комитета, включающий сведения, установленные пунктами 2–8 части 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении государственной услуги, является приказ Комитета об отказе в предоставлении государственной услуги, включающий сведения, предусмотренные пунктами 2–7 части 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ.

Внесение в реестр лицензий реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется в соответствии с Правилами.

3.2.2.2. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом предоставления государственной услуги:

прием заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов;

регистрация и рассмотрение заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов;

межведомственное информационное взаимодействие;

проведение выездной оценки;

принятие решения о внесении изменений в реестр лицензий или решения об отказе во внесении изменений в реестр лицензий;

предоставление результата государственной услуги.

3.2.2.3. Прием заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов.

Лицензиат представляет заявление и документы, предусмотренные подпунктом 2.5.1.2 подпункта 2.5.1 пункта 2.5 административного регламента, в форме электронных документов, в том числе с использованием Единого портала.

Заявление о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемые к нему документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с действующим законодательством. Ответственным исполнителем проводится процедура проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

Основанием для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является выявление несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи. В этом случае ответственный исполнитель в течение трех дней со дня завершения проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи принимает решение об отказе в приеме заявления и прилагаемых к нему документов и направляет соискателю лицензии в электронной форме уведомление об отказе в приеме заявления и прилагаемых к нему документов, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета и содержащее информацию о принятии такого решения.

Возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги в МФЦ отсутствует.

3.2.2.4. Регистрация и рассмотрение заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов.

Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется ответственным исполнителем в журнале регистрации заявлений и документов по лицензированию медицинской деятельности, принятых для предоставления государственной услуги, а также в информационной системе в порядке, установленном пунктом 2.9 административного регламента.

Ответственный исполнитель проверяет соответствие заявления требованиям законодательства и комплектность представленных лицензиатом документов в соответствии с подпунктом 2.5.1.2 подпункта 2.5.1 пункта 2.5 административного регламента.

В случае если заявление оформлено с нарушением требований, установленных частью 1 статьи 13 Федерального закона № 99-ФЗ, и (или) прилагаемые к нему документы представлены не в полном объеме, в течение трех рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов лицензиату направляется уведомление об устранении нарушений в соответствии с подпунктом 2.7.1 административного регламента.

В случае несоответствия вновь поступивших заявления и (или) документов, представленных лицензиатом после получения уведомления об устранении нарушений, требованиям Федерального закона № 99-ФЗ, а также в случае непредставления лицензиатом в 30-дневный срок со дня получения уведомления об устранении нарушений надлежащим образом оформленного заявления и (или) прилагаемых к нему документов, указанных в подпункте 2.5.1.2 пункта 2.5 административного регламента,

в полном объеме ответственный исполнитель в течение трех рабочих дней со дня получения вновь представленных заявления и документов или со дня истечения 30-дневного срока для представления таких заявления и документов направляет лицензиату уведомление о возврате ранее представленных заявления и прилагаемых к нему документов, содержащее мотивированное обоснование причин возврата, любым доступным способом, в том числе с учетом отмеченного в заявлении способа информирования.

3.2.2.5. Межведомственное информационное взаимодействие.

Перечень информационных запросов, необходимых для предоставления государственной услуги, наименование органов, в распоряжении которых находятся запрашиваемые сведения, установлены подпунктом 3.2.1.5 подпункта 3.2.1 настоящего пункта.

3.2.2.6. Проведение выездной оценки.

В случае намерения лицензиата осуществлять медицинскую деятельность в месте, не предусмотренном реестром лицензий, выездная оценка проводится в порядке, установленном подпунктом 3.2.1.6 подпункта 3.2.1 настоящего пункта.

В случае намерения лицензиата выполнять работы, оказывать услуги, составляющие медицинскую деятельность, не предусмотренные реестром лицензий, выездная оценка проводится с использованием средств дистанционного взаимодействия.

Выездная оценка с использованием средств дистанционного взаимодействия осуществляется посредством аудио- или видеосвязи.

В случае проведения выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия в приказе Комитета о проведении выездной оценки указывается информация о проведении такой оценки в дистанционном формате с применением фотосъемки и (или) видеозаписи. Лицензиат извещается о проведении выездной оценки с использованием средств дистанционного взаимодействия.

Если в ходе выездной оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям осуществлялись фотосъемка и (или) видеозапись, об этом делается отметка в акте выездной оценки и подписание его руководителем, иным должностным лицом или уполномоченным представителем лицензиата не требуется. В этом случае фотоматериалы и (или) видеозаписи прилагаются к акту выездной оценки.

Комитетом обеспечивается сохранность информации, полученной с использованием средств фотосъемки и (или) видеозаписи.

Лицензиат вправе отозвать заявление о внесении изменений в реестр лицензий до принятия Комитетом решения о внесении изменений в реестр лицензий или решения об отказе во внесении изменений в реестр лицензий.

В случае если в ходе выездной оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям выявлены грубые нарушения лицензионных требований, соблюдение которых является обязательным при осуществлении медицинской деятельности на основании действующей лицензии,

Комитет направляет лицензиату уведомление о необходимости устранения грубых нарушений лицензионных требований в предусмотренный таким уведомлением срок. Срок для устранения грубых нарушений должен составлять не менее 10 дней.

Уведомление направляется лицензиату при условии, если Комитетом выявлены грубые нарушения лицензионных требований, соблюдение которых является предметом оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям при его намерении выполнять работы, оказывать услуги, составляющие лицензируемый вид деятельности, сведения о которых не внесены в реестр лицензий, и (или) при его намерении осуществлять лицензируемый вид деятельности по месту (местам) его осуществления, не указанному (не указанным) в реестре лицензий.

Лицензиат обязан устранить указанные нарушения и уведомить об этом Комитет в срок, предусмотренный уведомлением о необходимости устранения грубых нарушений лицензионных требований.

Комитет осуществляет оценку устранения лицензиатом грубых нарушений в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения от лицензиата уведомления об устранении грубых нарушений лицензионных требований.

3.2.2.7. Принятие решения о внесении изменений в реестр лицензий или решения об отказе во внесении изменений в реестр лицензий осуществляется в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному подпунктом 3.2.1.7 подпункта 3.2.1 настоящего пункта, за исключением абзацев третьего, четвертого указанного подпункта.

Решение об отказе во внесении изменений в реестр лицензий принимается по основаниям, предусмотренным подпунктом 2 подпункта 2.7.2 пункта 2.7 административного регламента.

3.2.2.8. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному подпунктом 3.2.1.8 подпункта 3.2.1 настоящего пункта.

3.2.2.9. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней.

3.2.3. Вариант 3. Внесение изменений в реестр лицензий в случае прекращения деятельности в одном месте или нескольких местах ее осуществления, сведения о которых содержатся в реестре лицензий, прекращения выполнения части работ (услуг), предусмотренных реестром лицензий.

Межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления государственной услуги действующим законодательством не предусмотрены.

3.2.3.1. Результатами предоставления государственной услуги являются:

- внесение изменений в реестр лицензий;
- отказ во внесении изменений в реестр лицензий.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является приказ Комитета, включающий сведения, предусмотренные пунктами 2–8 части 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении государственной услуги, является приказ Комитета об отказе в предоставлении государственной услуги, включающий сведения, предусмотренные пунктами 2–7 части 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ.

Внесение в реестр лицензий реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется в соответствии с Правилами.

3.2.3.2. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом предоставления государственной услуги:

прием заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов;

регистрация и рассмотрение заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов;

принятие решения о внесении изменений в реестр лицензий или решения об отказе во внесении изменений в реестр лицензий.

предоставление результата государственной услуги.

3.2.3.3. Прием заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

Лицензиат представляет заявление и документы, предусмотренные подпунктом 2.5.1.3 подпункта 2.5.1 пункта 2.5 административного регламента, в форме электронных документов, в том числе с использованием Единого портала.

Заявление о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемые к нему документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с действующим законодательством. Ответственным исполнителем проводится процедура проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

Заявление о внесении изменений в реестр лицензий принимается по описи. Комитетом в день приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий заявителю с использованием его личного кабинета на Едином портале направляется уведомление, подтверждающее дату приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

Основанием для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является выявление несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи. В этом случае ответственный исполнитель в течение трех дней со дня завершения проведения проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи принимает решение об отказе в приеме заявления и прилагаемых к нему документов и направляет лицензиату в электронной форме уведомление об отказе в приеме

заявления и прилагаемых к нему документов, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета и содержащее информацию о принятии такого решения.

Возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги в МФЦ отсутствует.

3.2.3.4. Регистрация и рассмотрение заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

Регистрация заявления осуществляется ответственным исполнителем в журнале регистрации заявлений и документов по лицензированию медицинской деятельности, принятых для предоставления государственной услуги, а также в информационной системе в порядке, установленном пунктом 2.9 административного регламента.

3.2.3.5. Принятие решения о внесении изменений в реестр лицензий осуществляется в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному подпунктом 3.2.1.7 подпункта 3.2.1 настоящего пункта, за исключением абзацев третьего, четвертого указанного подпункта.

Приказ Комитета о внесении изменений в реестр лицензий должен содержать сведения, предусмотренные пунктами 2–8 части 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ.

Принятие решения об отказе во внесении изменений в реестр лицензий осуществляется в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному подпунктом 3.2.1.7 подпункта 3.2.1 настоящего пункта, за исключением абзацев третьего, четвертого указанного подпункта.

Приказ Комитета об отказе во внесении изменений в реестр лицензий должен содержать сведения, предусмотренные пунктами 2–7 части 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ.

3.2.3.6. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному подпунктом 3.2.1.8 подпункта 3.2.1 настоящего пункта.

3.2.3.7. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней.

3.2.4. Вариант 4. Внесение изменений в реестр лицензий в случае изменения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретных видов деятельности, если соответствующим нормативным правовым актом Российской Федерации установлена необходимость проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям.

Межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления государственной услуги действующим законодательством не предусмотрены.

3.2.4.1. Результатом предоставления государственной услуги является внесение изменений в реестр лицензий.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является приказ Комитета, включающий сведения, предусмотренные пунктами 2–8 части 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ.

Внесение в реестр лицензий реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется в соответствии с Правилами.

3.2.4.2. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом предоставления государственной услуги:

- прием заявления о внесении изменений в реестр лицензий;
- регистрация и рассмотрение заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов;
- проведение выездной оценки;
- принятие решения о внесении изменений в реестр лицензий;
- предоставление результата государственной услуги.

3.2.4.3. Прием заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов.

Лицензиат представляет заявление и документы, предусмотренные подпунктом 2.5.1.4 подпункта 2.5.1 пункта 2.5 административного регламента, в форме электронных документов, в том числе с использованием Единого портала.

Заявление о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемые к нему документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с действующим законодательством. Ответственным исполнителем проводится процедура проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

Заявление о внесении изменений в реестр лицензий принимается по описи. Комитетом в день приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий заявителю с использованием его личного кабинета на Едином портале направляется уведомление, подтверждающее дату приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

Основанием для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является выявление несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи. В этом случае ответственный исполнитель в течение трех дней со дня завершения проведения проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи принимает решение об отказе в приеме заявления и прилагаемых к нему документов и направляет лицензиату в электронной форме уведомление об отказе в приеме заявления и прилагаемых к нему документов, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета и содержащее информацию о принятии такого решения.

Возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги в МФЦ отсутствует.

3.2.4.4. Регистрация и рассмотрение заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов.

Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется ответственным исполнителем в журнале регистрации заявлений и документов по лицензированию медицинской деятельности, принятых для предоставления государственной услуги, а также в информационной системе в порядке, установленном пунктом 2.9 административного регламента.

Ответственный исполнитель проверяет соответствие заявления требованиям законодательства и комплектность представленных лицензиатом документов в соответствии с подпунктом 2.5.1.3 подпункта 2.5.1 пункта 2.5 административного регламента.

3.2.4.5. В случае если необходимость проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям установлена соответствующим нормативным правовым актом Российской Федерации, выездная оценка проводится в порядке, аналогичном порядку, установленному подпунктом 3.2.1.6 подпункта 3.2.1 настоящего пункта.

3.2.4.6. Принятие решения о внесении изменений в реестр лицензий осуществляется в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному подпунктом 3.2.1.7 подпункта 3.2.1 настоящего пункта, за исключением абзацев третьего, четвертого указанного подпункта.

3.2.4.7. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному подпунктом 3.2.1.8 подпункта 3.2.1 настоящего пункта.

3.2.4.8. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней.

3.2.5. Вариант 5. Прекращение действия лицензии.

3.2.5.1. Результатом предоставления государственной услуги является прекращение действия лицензии.

Документом, содержащим решение о прекращении действия лицензии, является приказ Комитета.

Внесение в реестр лицензий реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги осуществляется в соответствии с Правилами.

3.2.5.2. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом предоставления государственной услуги:

- прием заявления о прекращении медицинской деятельности;
- принятие решения о предоставлении государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

Межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления государственной услуги действующим законодательством не предусмотрены.

3.2.5.3. Прием заявления о прекращении медицинской деятельности.

Заявитель представляет заявление в форме электронного документа в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 210-ФЗ, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 99-ФЗ.

Заявление о прекращении медицинской деятельности может быть представлено в Комитет или направлено заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.2.5.4. Регистрация заявления о прекращении медицинской деятельности осуществляется в соответствии с пунктом 2.9 административного регламента.

3.2.5.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления.

Отказ в приеме заявления осуществляется в соответствии с абзацем пятым подпункта 3.2.1.3 подпункта 3.2.3 настоящего пункта.

3.2.5.6. Предоставление результата государственной услуги осуществляется:

посредством направления на адрес электронной почты, указанный в заявлении;

через личный кабинет заявителя на Едином портале.

3.2.5.7. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней.

3.2.6. Вариант 6. Предоставление сведений о конкретной лицензии.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является выписка из реестра лицензий, включающая сведения, установленные пунктами 2–8 части 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ, или справка об отсутствии запрашиваемых сведений в реестре лицензий.

Внесение реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.2.6.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

выписка из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Комитета;

справка об отсутствии запрашиваемых сведений в реестре лицензий.

3.2.6.2. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом предоставления государственной услуги:

прием заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии;
предоставление результата государственной услуги.

Межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления государственной услуги действующим законодательством не предусмотрены.

3.2.6.3. Заявление о предоставлении сведений о конкретной лицензии может быть направлено заявителем с использованием Единого портала, представлено непосредственно в Комитет или в МФЦ.

Регистрация заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии осуществляется в соответствии с пунктом 2.9 административного регламента.

Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления не предусмотрены.

Не допускается подача заявителем в Комитет более 10 заявлений в день, за исключением случая, если такие заявления подаются лицензиатом в целях получения сведений о предоставленных ему лицензиях.

3.2.6.4. Результат государственной услуги предоставляется Комитетом или МФЦ непосредственно заявителю либо направляется Комитетом на адрес электронной почты, указанный в заявлении, либо направляется с использованием Единого портала.

3.2.6.5. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги составляет три рабочих дня.

3.2.7. Вариант 7. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Документом, содержащим решение об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, является приказ Комитета об исправлении опечаток и (или) ошибок.

3.2.7.1. Результатом предоставления государственной услуги является: исправление допущенных опечаток и (или) ошибок; направление уведомления об отсутствии опечаток и (или) ошибок в ранее выданном документе.

Реестровая запись в реестр лицензий в качестве результата предоставления государственной услуги в случае исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется в соответствии с Правилами.

3.2.7.2. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом предоставления государственной услуги:

прием заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

предоставление результата государственной услуги.

Межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления государственной услуги действующим законодательством не предусмотрены.

3.2.7.3. Прием заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах может быть направлено заявителем непосредственно в Комитет.

Регистрация заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется в соответствии с пунктом 2.9 административного регламента.

Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления не предусмотрены.

3.2.7.4. Предоставление результата государственной услуги осуществляется посредством направления заявителю с использованием Единого портала или на бумажном носителе.

3.2.7.5. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к административному регламенту предоставления
комитетом здравоохранения Волгоградской области
государственной услуги по лицензированию
на территории Волгоградской области
медицинской деятельности медицинских
организаций (за исключением медицинских
организаций, подведомственных федеральным
органам исполнительной власти)

ПЕРЕЧЕНЬ

вариантов предоставления государственной услуги по лицензированию на территории Волгоградской области медицинской деятельности
медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти),
категорий заявителей и признаков заявителей, соответствующих варианту предоставления государственной услуги

№ п/п	Вариант предоставления государственной услуги	Категории заявителей	Комбинация признаков заявителей
1	2	3	4
1.	Предоставление лицензии	юридические лица и индивидуальные предприниматели, иностранные юридические лица – участники проекта международного медицинского кластера	имеют намерение осуществлять медицинскую деятельность обратились в комитет здравоохранения Волгоградской области (далее именуется – Комитет) с заявлением о предоставлении лицензии

№ п/п	Вариант предоставления государственной услуги	Категории заявителей	Комбинация признаков заявителей
1	2	3	4
2.	Внесение изменений в реестр лицензий в случае намерения лицензиата осуществлять медицинскую деятельность в месте, не предусмотренном реестром лицензий, и (или) в случае намерения лицензиата выполнять работы, оказывать услуги, составляющие медицинскую деятельность, не предусмотренные реестром лицензий	юридические лица и индивидуальные предприниматели, иностранные юридические лица – участники проекта международного медицинского кластера	имеют лицензию на осуществление медицинской деятельности обратились в Комитет с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий в случае намерения осуществлять медицинскую деятельность в месте, не предусмотренном реестром лицензий, и (или) в случае намерения выполнять работы, оказывать услуги, составляющие медицинскую деятельность, не предусмотренные реестром лицензий
3.	Внесение изменений в реестр лицензий в случае прекращения деятельности в одном месте или нескольких местах ее осуществления, сведения о которых содержатся в реестре лицензий, прекращения выполнения части работ (услуг), предусмотренных реестром лицензий	юридические лица и индивидуальные предприниматели, иностранные юридические лица – участники проекта международного медицинского кластера	имеют лицензию на осуществление медицинской деятельности обратились в Комитет с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий в случае прекращения деятельности в одном месте или нескольких местах ее осуществления, сведения о которых содержатся в реестре лицензий, прекращения выполнения части работ (услуг), предусмотренных реестром лицензий

№ п/п	Вариант предоставления государственной услуги	Категории заявителей	Комбинация признаков заявителей
1	2	3	4
4.	Внесение изменений в реестр лицензий в случае изменения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретных видов деятельности, если соответствующим нормативным правовым актом Российской Федерации установлена необходимость проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям	юридические лица и индивидуальные предприниматели, иностранные юридические лица – участники проекта международного медицинского кластера	имеют лицензию на осуществление медицинской деятельности обратились в Комитет с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий в случае изменения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации наименования лицензируемого вида деятельности, перечней работ, услуг, которые выполняются, оказываются в составе конкретных видов деятельности, если соответствующим нормативным правовым актом Российской Федерации установлена необходимость проведения оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям
5.	Прекращение действия лицензии	юридические лица и индивидуальные предприниматели, иностранные юридические лица – участники проекта международного медицинского кластера	имеют лицензию на осуществление медицинской деятельности обратились в Комитет с заявлением о прекращении медицинской деятельности
6.	Предоставление сведений о конкретной лицензии	юридические лица и индивидуальные предприниматели, иностранные юридические лица – участники проекта международного медицинского кластера, физические лица	обратились в Комитет с заявлением о предоставлении сведений о конкретной лицензии

№ п/п	Вариант предоставления государственной услуги	Категории заявителей	Комбинация признаков заявителей
1	2	3	4
7.	Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	юридические лица и индивидуальные предприниматели, иностранные юридические лица – участники проекта международного медицинского кластера	имеют лицензию на осуществление медицинской деятельности обратились в Комитет с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах