



# АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 февраля 2025 г. № 61-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидии в виде имущественного вноса автономной некоммерческой организации "Центр развития туризма и международного сотрудничества Волгоградской области" на реализацию отдельных мероприятий регионального проекта "Системные меры развития международной кооперации и экспорта в Волгоградской области" и государственной программы Волгоградской области "Развитие туризма в Волгоградской области", о признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации Волгоградской области и о внесении изменения в постановление Администрации Волгоградской области от 28 октября 2024 г. № 640-п "О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Волгоградской области"

В соответствии с частью 13 статьи 15 Федерального закона от 29 октября 2024 г. № 367-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году" Администрация Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии в виде имущественного вноса автономной некоммерческой организации "Центр развития туризма и международного сотрудничества Волгоградской области" на реализацию отдельных мероприятий регионального проекта "Системные меры развития международной кооперации и экспорта в Волгоградской области" и государственной программы Волгоградской области "Развитие туризма в Волгоградской области".

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Волгоградской области:

от 24 декабря 2021 г. № 729-п "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного вноса автономной некоммерческой организации "Центр международного

сотрудничества Волгоградской области" на реализацию отдельных мероприятий регионального проекта "Системные меры поддержки и развития экспорта Волгоградской области";

от 08 августа 2022 г. № 463-п "О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 24 декабря 2021 г. № 729-п "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного вноса автономной некоммерческой организации "Центр международного сотрудничества Волгоградской области" на реализацию отдельных мероприятий регионального проекта "Системные меры поддержки и развития экспорта Волгоградской области";

от 15 мая 2023 г. № 320-п "О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 24 декабря 2021 г. № 729-п "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного вноса автономной некоммерческой организации "Центр международного сотрудничества Волгоградской области" на реализацию отдельных мероприятий регионального проекта "Системные меры поддержки и развития экспорта Волгоградской области";

от 24 июля 2023 г. № 518-п "О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 24 декабря 2021 г. № 729-п "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного вноса автономной некоммерческой организации "Центр международного сотрудничества Волгоградской области" на реализацию отдельных мероприятий регионального проекта "Системные меры поддержки и развития экспорта Волгоградской области";

от 11 декабря 2023 г. № 813-п "О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 24 декабря 2021 г. № 729-п "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного вноса автономной некоммерческой организации "Центр развития туризма и международного сотрудничества Волгоградской области" на реализацию отдельных мероприятий регионального проекта "Системные меры поддержки и развития экспорта Волгоградской области";

от 05 апреля 2024 г. № 240-п "О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 24 декабря 2021 г. № 729-п "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного вноса автономной некоммерческой организации "Центр развития туризма и международного сотрудничества Волгоградской области" на реализацию отдельных мероприятий регионального проекта "Системные меры поддержки и развития экспорта Волгоградской области" и государственной программы Волгоградской области "Развитие туризма в Волгоградской области".

3. Внести в постановление Администрации Волгоградской области от 28 октября 2024 г. № 640-п "О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Волгоградской области" изменение, исключив подпункт 1.3 пункта 1.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о.Губернатора  
Волгоградской области**



**Е.А.Харичкин**



УТВЕРЖДЕН

постановлением  
Администрации  
Волгоградской области

от 07 февраля 2025 г. № 61-п

## ПОРЯДОК

предоставления субсидии в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации "Центр развития туризма и международного сотрудничества Волгоградской области" на реализацию отдельных мероприятий регионального проекта "Системные меры развития международной кооперации и экспорта в Волгоградской области" и государственной программы Волгоградской области "Развитие туризма в Волгоградской области"

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия, цели и правила предоставления субсидии в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации "Центр развития туризма и международного сотрудничества Волгоградской области" на реализацию отдельных мероприятий регионального проекта "Системные меры развития международной кооперации и экспорта в Волгоградской области" и государственной программы Волгоградской области "Развитие туризма в Волгоградской области" (далее именуются соответственно – субсидия, Центр), требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется Центру в целях финансового обеспечения расходов на реализацию:

1) мероприятий регионального проекта "Системные меры развития международной кооперации и экспорта в Волгоградской области", обеспечивающего достижение целей, значений результатов и показателей федерального проекта "Системные меры развития международной кооперации и экспорта", входящего в состав национального проекта "Международная кооперация и экспорт":

организация визитов иностранных делегаций в Волгоградскую область;

выставочно-конгрессная деятельность [организация и (или) участие в выставочно-конгрессных мероприятиях, проводимых на территории Волгоградской области, Российской Федерации и за рубежом, в соответствии со сводным планом участия исполнительных органов Волгоградской области в выставочно-конгрессных мероприятиях, проводимых на территории Волгоградской области, Российской Федерации и за рубежом на текущий финансовый год];

осуществление продвижения регионального бренда "Сделано в Волгоградской области";

2) мероприятия государственной программы Волгоградской области "Развитие туризма в Волгоградской области" "Проведение мероприятий и (или) участие в мероприятиях различного формата в сфере развития внутреннего туризма", обеспечивающего создание конкурентоспособного регионального туристского продукта и его продвижение на внутреннем туристском рынке.

1.3. Субсидия предоставляется за счет собственных средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных комитету экономической политики и развития Волгоградской области (далее именуется – Комитет) на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление субсидий в отчетном финансовом году и годах, предшествующих отчетному финансовому году, в соответствии со сводной бюджетной росписью.

1.4. Главным распорядителем средств областного бюджета, направляемых на предоставление субсидии, является Комитет, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

1.5. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

1.6. Для предоставления субсидии между Центром и Комитетом в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее именуется – Соглашение) по типовой форме, установленной комитетом финансов Волгоградской области.

1.7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется – Единый портал) (в разделе Единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

2.1.1. Соответствие Центра следующим требованиям:

1) на первое число месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидии:

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Волгоградской областью;

Центр не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Центр не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Центра не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Центр не должен являться получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Волгоградской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

Центр не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

Центр не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц,

связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения (далее именуются – перечни организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решением Совета Безопасности ООН);

Центр не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

2) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату формирования справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

Дата формирования указанной справки не может быть ранее первого числа месяца подачи заявления о предоставлении субсидии.

2.1.2. Соблюдение Центром и иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Центром, запрета на приобретение за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.1.3. Согласие Центра, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Центром в целях исполнения обязательств по Соглашению [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах], на осуществление в отношении них Комитетом проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.1.4. Использование субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка, в соответствии со сметой планируемых расходов, осуществляемых за счет субсидии (далее именуется – смета расходов).

2.1.5. Наличие расчетного счета, открытого Центру в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации (далее именуется – расчетный счет).

#### 2.1.6. Достижение Центром результатов предоставления субсидии.

Результатами предоставления субсидии являются:

в рамках финансового обеспечения расходов на реализацию мероприятий, предусмотренных абзацем вторым подпункта 1 пункта 1.2 настоящего Порядка, – количество организованных визитов иностранных делегаций в Волгоградскую область, проводимых в рамках реализации регионального проекта "Системные меры развития международной кооперации и экспорта в Волгоградской области", по состоянию на 31 декабря года получения субсидии;

в рамках финансового обеспечения расходов на реализацию мероприятий, предусмотренных абзацем третьим подпункта 1 пункта 1.2 настоящего Порядка, – количество выставочно-конгрессных мероприятий, проводимых на территории Волгоградской области, Российской Федерации и за рубежом в соответствии со сводным планом участия исполнительных органов Волгоградской области в выставочно-конгрессных мероприятиях, проводимых на территории Волгоградской области, Российской Федерации и за рубежом на текущий финансовый год в рамках реализации регионального проекта "Системные меры развития международной кооперации и экспорта в Волгоградской области", по состоянию на 31 декабря года получения субсидии;

в рамках финансового обеспечения расходов на реализацию мероприятия, предусмотренного абзацем четвертым подпункта 1 пункта 1.2 настоящего Порядка, – темпы роста числа участников внешнеэкономической деятельности региона в процентах;

в рамках финансового обеспечения расходов на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 2 пункта 1.2 настоящего Порядка, – количество мероприятий в сфере развития внутреннего туризма с участием исполнительных органов Волгоградской области по состоянию на 31 декабря года получения субсидии.

#### 2.1.7. Представление Центром следующих отчетов:

о достижении значений результатов предоставления субсидии;

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

2.2. Субсидия предоставляется в размере, предусмотренном в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.3. Для получения субсидии Центр представляет в Комитет следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Комитета, включающее в том числе сведения о соответствии Центра требованиям абзаца пятого подпункта 1 подпункта 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

смету расходов по форме, утвержденной приказом Комитета.



2.4. Комитет в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, запрашивает в отношении Центра в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

Центр вправе представить указанные документы самостоятельно.

В этом случае запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленные Центром выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов должны быть выданы не ранее первого числа месяца подачи заявления о предоставлении субсидии. В случае представления указанных выписки и справки, выданных ранее установленного срока, Комитет запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим пунктом.

2.5. Комитет в срок, указанный в абзаце первом пункта 2.4 настоящего Порядка, проверяет в отношении Центра:

на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу – наличие сведений в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и в перечнях организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемых в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН;

на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации – наличие сведений в реестре иностранных агентов.

2.6. Комитет в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего Порядка, рассматривает представленные Центром документы на предмет соответствия Центра и представленных им документов условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком, учитывая документы и информацию, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также имеющиеся в Комитете, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

О принятом решении Центр уведомляется в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются причины такого отказа.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:  
отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

несоответствие представленных Центром документов требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

недоверенность представленной Центром информации;

несоответствие заявленных к финансированию расходов, указанных в заявлении о предоставлении субсидии и смете расходов, целям, установленным пунктом 1.2 настоящего Порядка;

несоблюдение Центром условий, установленных подпунктами 2.1.1, 2.1.3, 2.1.5 пункта 2.1 настоящего Порядка.

2.8. Субсидия предоставляется на основании Соглашения.

В Соглашении указываются:

согласие Центра, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Центром в целях исполнения обязательств по Соглашению [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах], на осуществление в отношении них Комитетом проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет на приобретение Центром и иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Центром, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2.9. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Комитет вместе с уведомлением, указанным в пункте 2.6 настоящего Порядка, направляет в Центр два экземпляра проекта Соглашения, подписанных со стороны Комитета.

Центр в течение пяти дней со дня получения двух экземпляров проекта Соглашения подписывает их и возвращает в Комитет один экземпляр Соглашения.

2.10. Субсидия перечисляется на расчетный счет в сроки, указанные в Соглашении, но не позднее 24 декабря года заключения Соглашения.

2.11. Остаток субсидии, не использованный Центром в отчетном финансовом году, может быть использован в текущем финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии, при принятии Комитетом в соответствии с порядком, установленным Администрацией Волгоградской области, решения о наличии потребности в указанных средствах.

2.12. Заявление Центра о наличии потребности в остатке субсидии, не использованном в отчетном финансовом году на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, должно быть направлено в Комитет до 01 февраля финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, в соответствии с порядком, установленным Администрацией Волгоградской области.

2.13. Положения о возможности осуществления Центром расходов, источником финансового обеспечения которых является не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии, предусмотренные настоящим Порядком, подлежат включению в Соглашение.

2.14. В случае ненаправления Центром в Комитет заявления о наличии потребности в остатке субсидии в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка или принятия Комитетом решения об отсутствии потребности в остатке субсидии, не использованном по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным финансовым годом, указанный остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет не позднее 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом.

2.15. Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, являются расходы на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.16. При реорганизации Центра в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации Центра в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Центра Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Центром обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Центр ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Комитет:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

отчет о достижении значения результатов предоставления субсидии.

Указанные отчеты представляются по формам, установленным Соглашением и определяемым в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом комитета финансов Волгоградской области.

3.2. Отчеты, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, представляются руководителем Центра лично или представителем по доверенности.

В случае представления отчетов через представителя по доверенности доверенность прилагается.

3.3. Центр, заключивший Соглашение, формирует отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии. Форма отчета, порядок и сроки его представления предусматриваются в Соглашении в соответствии с порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, определяемым Министерством финансов Российской Федерации.

### 4. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. В отношении Центра и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Центром в целях исполнения обязательств по Соглашению [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах], осуществляются:

Комитетом – проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии;

органами государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующих мероприятий по получению результатов предоставления субсидии (контрольные точки).

4.2. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на соответствие фактически достигнутых Центром значений результатов предоставления субсидии значениям, установленным в Соглашении.

4.3. В случае если Центром по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результатов предоставления субсидии, установленные Соглашением, субсидия (часть субсидии) подлежит возврату в областной бюджет.

Размер субсидии (части субсидии), подлежащей возврату, рассчитывается по формуле:

$$P_v = P \times Z \times 0,1, \text{ где:}$$

$P_v$  – размер субсидии (части субсидии), подлежащей возврату;

$P$  – размер субсидии, предоставленной Центру в соответствии с Соглашением;

$Z$  – значение недостижения результатов предоставления субсидии (процентов).

Значение недостижения результатов предоставления субсидии рассчитывается по формуле:

$$Z = 1 - \sum_{i=1}^n \frac{T_{\Phi i}}{T_{\Pi i}}, \text{ где:}$$

$T_{\Phi i}$  – фактическое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии на отчетную дату. В случае если фактическое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии превышает его плановое значение, установленное Соглашением, фактическое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии принимается равным значению, установленному Соглашением;

$T_{\Pi i}$  – плановое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

$n$  – количество результатов предоставления субсидии.

4.4. Центр в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии уведомляется о необходимости возврата субсидии в объеме, рассчитанном по формуле, предусмотренной пунктом 4.3 настоящего Порядка, письмом

Комитета, которое направляется на адрес электронной почты Центра, или вручается под подпись лично руководителю Центра либо представителю по доверенности, или направляется заказным письмом.

В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней со дня его направления.

4.5. В случае нарушения Центром порядка и (или) условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком (за исключением условия предоставления субсидии, установленного подпунктом 2.1.6 пункта 2.1 настоящего Порядка), невозврата остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году (за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.11 настоящего Порядка), представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, Центр в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных нарушений уведомляется о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученной субсидии (остатка субсидии, части субсидии) письмом Комитета, которое направляется на адрес электронной почты Центра, или вручается под подпись лично руководителю Центра либо представителю по доверенности, или направляется заказным письмом.

В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней со дня его направления.

Центр обязан произвести возврат полученной субсидии (остатка субсидии, части субсидии) в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления Комитета.

Субсидия (остаток субсидии, часть субсидии) подлежит возврату в следующих размерах:

в случае нарушения Центром условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 2.1.4 пункта 2.1 настоящего Порядка, – в объеме затрат, произведенных с нарушением данного условия;

в случае нарушения Центром условия предоставления субсидии, установленного подпунктом 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Порядка, – в объеме средств, использованных с нарушением указанного условия;

в случае нарушения Центром и лицами, указанными в подпункте 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Порядка, условия предоставления субсидии, установленного данным подпунктом, – в полном объеме;

в случае представления Центром недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, – в объеме средств, полученных в связи с представлением Центром недостоверных сведений. В случае если установить такой объем не представляется возможным – в полном объеме;

в случае невозврата остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году (за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.11 настоящего Порядка), – в объеме остатка субсидии;

в случае непредставления Центром отчетов, указанных в разделе 3 настоящего Порядка, – в полном объеме.

4.6. В случае невозврата субсидии (остатка субсидии, части субсидии) в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии (остатка субсидии, части субсидии).

4.7. В случае выявления по итогам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля, факта недостижения Центром значений результатов предоставления субсидии, несоблюдения Центром условий и (или) порядка предоставления субсидии, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, невозврата остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году (за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.11 настоящего Порядка), средства в размере, определяемом в соответствии с пунктами 4.3, 4.5 настоящего Порядка, подлежат возврату в областной бюджет на основании соответствующих документов органа государственного финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.