АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 августа 2021 г. № 411-п

О внесении изменения в постановление Администрации Волгоградской области от 04 июня 2020 г. № 315-п "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии негосударственным некоммерческим спортивным организациям (за исключением муниципальных учреждений) на государственную поддержку спортивных команд"

Администрация Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменение в постановление Администрации Волгоградской области от 04 июня 2020 г. № 315-п "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии негосударственным некоммерческим спортивным организациям (за исключением муниципальных учреждений) на государственную поддержку спортивных команд", изложив Порядок определения объема и предоставления субсидии негосударственным некоммерческим спортивным организациям (за исключением муниципальных учреждений) на государственную поддержку спортивных команд, утвержденный названным постановлением, в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о.Губернатора Волгоградской области **А.В.Дорждеев**

АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ РЕДАКЦИОННОГО И ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению
Администрации
Волгоградской области

от 09 августа 2021 г. № 411-п

"УТВЕРЖДЕН

постановлением
Администрации
Волгоградской области

от 04 июня 2020 г. № 315-п

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидии негосударственным некоммерческим спортивным организациям (за исключением муниципальных учреждений) на государственную поддержку спортивных команд

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления из областного бюджета субсидии негосударственным некоммерческим спортивным организациям (за исключением муниципальных учреждений) на государственную поддержку спортивных команд (далее именуется – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется негосударственным некоммерческим спортивным организациям (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта на территории Волгоградской области, имеющим спортивные команды (далее именуются – спортивные организации).

1.3. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения расходов, возникающих в связи с участием спортивных команд спортивных организаций в тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских, и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

1.4. Главным распорядителем и получателем средств областного бюджета, предусмотренных на выплату субсидии, является комитет физической культуры и спорта Волгоградской области (далее именуется – Комитет).

1.5. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.6. Критериями отбора спортивных организаций для предоставления субсидии являются:

участие спортивной команды по виду спорта "футбол" в году, предшествующем году обращения за субсидией, во всероссийских соревнованиях "Первенство России по футболу среди команд клубов Футбольной национальной лиги" и (или) "Чемпионат России по футболу среди команд клубов Премьер лиги";

участие спортивной команды по виду спорта "регби" в году, предшествующем году обращения за субсидией, во всероссийских соревнованиях.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта закона Волгоградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон Волгоградской области об областном бюджете) в порядке, предусмотренном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии:

2.1.1. Соответствие спортивной организации на первое число месяца подачи в Комитет заявления о предоставлении субсидии следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Волгоградской областью;

спортивная организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к ней другого юридического лица), ликвидации, в отношении спортивной организации не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

спортивная организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

спортивная организация не должная являться получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Волгоградской области на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.1.2. Согласие спортивной организации, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных со спортивной организацией в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии (далее именуется – Соглашение) [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах], на осуществление в отношении них Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.1.3. Соблюдение спортивной организацией, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных со спортивной организацией, запрета на приобретение за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также при оплате взносов (сборов), связанных с участием спортивных команд спортивной организации в международных соревнованиях, при закупке услуг, связанных с организацией участия спортивных команд спортивной организации в тренировочных мероприятиях за границей Российской Федерации, при закупке услуг, связанных с организацией участия спортивных команд спортивной организации в международных соревнованиях.

2.1.4. Государственная регистрация спортивной организации на территории Волгоградской области.

2.1.5. Осуществление спортивной организацией в соответствии с уставом деятельности по развитию футбола и регби на территории Волгоградской области.

2.1.6. Привлечение спортивной организацией внебюджетных средств на осуществление своей деятельности в текущем году в размере не менее пяти процентов от суммы расходов, указанной в заявлении о предоставлении субсидии.

2.1.7. Достижение спортивной организацией результата предоставления субсидии.

2.1.8. Представление спортивной организацией отчета о достижении результата предоставления субсидии и отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

2.1.9. Наличие расчетного счета, открытого спортивной организации в кредитной организации (далее именуется – расчетный счет).

2.1.10. Использование субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка, в соответствии с планом расходования средств субсидии.

2.2. Комитет в течение 60 календарных дней с даты доведения лимитов бюджетных обязательств на соответствующие цели размещает на сайте Комитета в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области – подсистеме комплексной информационной системы "Электронное правительство Волгоградской области" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу www://sport.volgograd.ru (далее именуется – сайт Комитета) информацию о дате начала приема документов на получение субсидии.

Срок представления документов определяется приказом Комитета, но не может составлять менее пяти календарных дней с даты размещения указанной информации.

2.3. Для получения субсидии спортивная организация представляет в Комитет следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Комитета, включающее в том числе сведения о соответствии спортивной организации требованиям последнего абзаца подпункта 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

копию устава спортивной организации, копии изменений в устав спортивной организации;

план расходования средств субсидии по форме, утвержденной приказом Комитета, в соответствии с нормами расходов бюджетных средств на организацию и проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий и календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Волгоградской области, и участие в них, утвержденными приказом Комитета от 31 августа 2017 г. № 556 (далее именуются – Нормы расходов бюджетных средств);

документ, подтверждающий полномочия лица на подписание заявления о предоставлении субсидии от имени спортивной организации (в случае если заявление о предоставлении субсидии подписывается лицом, не являющимся руководителем спортивной организации).

2.4. Согласие спортивной организации на обработку персональных данных представляется в случаях и по форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

2.5. Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, должны быть изготовлены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих их двоякое толкование.

2.6. Спортивная организация вправе отозвать заявление о предоставлении субсидии путем направления в Комитет заявления об отзыве заявления о предоставлении субсидии в течение срока подачи заявлений о предоставлении субсидии.

Внесение изменений в заявление о предоставлении субсидии осуществляется путем его отзыва и подачи нового заявления о предоставлении субсидии.

2.7. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, запрашивает в отношении спортивной организации в порядке межведомственного информационного взаимодействия выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и справку налогового органа о наличии (об отсутствии) у спортивной организации налоговой задолженности по состоянию на первое число месяца представления в Комитет заявления о предоставлении субсидии.

Спортивная организация вправе представить указанные документы самостоятельно одновременно с подачей документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка. При представлении спортивной организацией указанных документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленная спортивной организацией выписка из Единого государственного реестра юридических лиц должна быть выдана не ранее первого числа месяца представления в Комитет заявления о предоставлении субсидии. В случае представления указанной выписки, выданной ранее установленного срока, Комитет запрашивает ее в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим пунктом.

Представленная спортивной организацией справка налогового органа о наличии (об отсутствии) у спортивной организации налоговой задолженности должна быть выдана по состоянию на первое число месяца представления в Комитет заявления о предоставлении субсидии. В случае представления указанного документа, выданного по состоянию на иную дату, Комитет запрашивает его в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим пунктом.

2.8. Комитет в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка:

рассматривает представленные спортивной организацией документы на предмет соответствия спортивной организации и представленных ею документов условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком, учитывая документы и информацию, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также имеющиеся в Комитете;

принимает решение о предоставлении субсидии и включении спортивной организации в реестр получателей субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

несоответствие спортивной организации требованиям и условиям, указанным в пунктах 1.2, 1.6 и подпунктах 2.1.1, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.9 пункта 2.1 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) спортивной организацией документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

несоответствие представленных спортивной организацией документов требованиям, определенным пунктом 2.5 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной спортивной организацией информации;

представление документов неуполномоченным лицом;

несоответствие размера субсидии, указанного в заявлении о предоставлении субсидии, и размера субсидии, указанного в плане расходования средств субсидии, представленных спортивной организацией.

2.10. Спортивная организация уведомляется об отказе в предоставлении субсидии в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письмом Комитета с указанием причины отказа, которое вручается руководителю спортивной организации (представителю по доверенности) или направляется заказным письмом.

В случае отказа в предоставлении субсидии документы спортивной организации не возвращаются.

2.11. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии:

формирует реестр получателей субсидии;

уведомляет спортивную организацию о предоставлении субсидии путем размещения информации на сайте Комитета и подписывает со спортивной организацией Соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом комитета финансов Волгоградской области.

Соглашение подписывается Комитетом и спортивной организацией в двух экземплярах. Один экземпляр Соглашения передается спортивной организации, второй остается в Комитете.

Обязательными условиями, включаемыми в Соглашение, являются:

согласие спортивной организации, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных со спортивной организацией в целях исполнения обязательств по Соглашению [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах], на осуществление в отношении них Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

соблюдение запрета на приобретение спортивной организацией, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных со спортивной организацией, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также при оплате взносов (сборов), связанных с участием спортивных команд спортивной организации в международных соревнованиях, при закупке услуг, связанных с организацией участия спортивных команд спортивной организации в тренировочных мероприятиях за границей Российской Федерации, при закупке услуг, связанных с организацией участия спортивных команд спортивной организации в международных соревнованиях;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2.12. Размер предоставляемой спортивной организации субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$S_i = S \times \frac{P_i}{\sum_{i=1}^{n} P_i}, \text{ где:}$$

S_i – размер субсидии, предоставляемой i-й спортивной организации;

S – общий объем средств, предусмотренных в областном бюджете на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, в текущем финансовом году;

P_i – размер потребности i-й спортивной организации в финансовых средствах согласно заявлению о предоставлении субсидии;

n – количество спортивных организаций, подавших заявления о предоставлении субсидии в текущем финансовом году.

Размер предоставляемой спортивной организации субсидии не может превышать сумму, указанную в заявлении о предоставлении субсидии, рассчитанную в соответствии с Нормами расходов бюджетных средств.

2.13. Результатом предоставления субсидии является количество проведенных спортивной организацией матчей (игр) чемпионатов, первенств и кубков России во всероссийских спортивных соревнованиях по футболу, регби по состоянию на 15 декабря года предоставления субсидии. Значение результата предоставления субсидии не может быть менее 15 матчей (игр).

2.14. Перечисление субсидии на расчетный счет осуществляется не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия Комитетом решения о предоставлении субсидии.

2.15. Расходование средств субсидии осуществляется по следующим направлениям финансового обеспечения затрат:

1) заявочные и вступительные расходы (в том числе членские взносы), расходы, связанные с лицензированием спортивной организации (в том числе услуги на проведение аудиторской проверки);

2) участие в соревнованиях [проезд, в том числе сервисные сборы, провоз багажа, питание, суточные, размещение (проживание), транспортные услуги, таможенные, визовые, страховые сборы, аренда спортивных сооружений и оборудования, зала для конференций, массажного кабинета, услуги предоставления спортивных сооружений, стирка спортивной формы, обеспечение безопасности во время проведения спортивных мероприятий];

3) организация и проведение тренировочных мероприятий (проезд, в том числе сервисные сборы, провоз багажа, питание, суточные, размещение (проживание), транспортные услуги, таможенные, визовые, страховые сборы, аренда спортивных сооружений и оборудования, зала для конференций, массажного кабинета, услуги предоставления спортивных сооружений, стирка спортивной формы);

4) оплата труда спортсменов, тренеров и иных специалистов спортивной организации (с учетом начислений на выплаты по оплате труда), кроме оплаты услуг спортивных агентов, предоставления компенсаций или аналогичных выплат в связи с досрочным прекращением трудовых договоров с профессиональными спортсменами и тренерами, осуществляющими деятельность в области профессионального спорта, а также выплат другим профессиональным спортивным клубам, связанных с переходом спортсменов;

5) оплата услуг судейской бригады в соответствии с требованиями регламента проводимых соревнований, официальных положений, документов, регламентирующих деятельность в области профессионального спорта, утвержденных общероссийской, международной спортивной федерацией по соответствующему виду спорта и (или) профессиональной спортивной лигой по соответствующему виду спорта;

6) оплата расходов судейской бригады, приезжей команды в соответствии с требованиями регламента проводимых соревнований, официальных документов, регламентирующих деятельность в области профессионального спорта, утвержденных международными федерациями, представительские расходы;

7) страхование жизни и здоровья спортсмена, а также медицинское страхование в целях получения спортсменом дополнительных медицинских и иных услуг сверх установленных программами обязательного медицинского страхования с указанием условий этих видов страхования;

8) компенсация стоимости проезда и проживания спортсменам и тренерам;

9) приобретение и изготовление баннеров, растяжек, атрибутики, сувенирной продукции, печатной продукции, теле- и радиороликов, размещение информации в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети Интернет, организация видеотрансляции домашних матчей в соответствии с требованиями регламента проводимых соревнований, официальных положений, документов, регламентирующих деятельность в области профессионального спорта, утвержденных общероссийской спортивной федерацией по соответствующему виду спорта и (или) профессиональной спортивной лигой по соответствующему виду спорта;

10) предоставление жилых помещений для иногородних спортсменов и тренеров профессиональных спортивных клубов;

11) спортивное питание, лекарственные препараты, медицинские изделия, в том числе тейпы, средства для дезинфекции при оказании медицинской помощи и дезинфекционных мероприятий в целях профилактики новой коронавирусной инфекции, организация проведения предварительных, периодических, внеочередных медицинских осмотров спортсменов, восстановительных процедур, тестирования, обеспечения наличия при поведении матчей выездных бригад скорой медицинской помощи (с квалифицированным медицинским персоналом, реанимационным оборудованием и автомобилями скорой медицинской помощи);

12) приобретение спортивного оборудования, инвентаря и экипировки спортсменов и тренеров спортивной организации, а также иных специалистов, необходимого для тренировочного процесса и участия в соревнованиях с учетом требований регламентирующих документов, утвержденных общероссийской спортивной федерацией по соответствующему виду спорта и (или) профессиональной спортивной лигой по соответствующему виду спорта;

13) повышение квалификации тренеров (с учетом командировочных расходов) в соответствии с требованиями официальных положений, документов, регламентирующих деятельность в области профессионального спорта, утвержденных общероссийской спортивной федерацией по соответствующему виду спорта и (или) профессиональной спортивной лигой по соответствующему виду спорта;

14) общехозяйственные расходы, связанные с обеспечением деятельности спортивной организации, включая расходы на оплату труда с учетом начислений на оплату труда административно-хозяйственного и иного персонала, непосредственно связанного с осуществлением деятельности в области спорта, затраты на содержание и ремонт имущества, в том числе арендуемого или находящегося в пользовании;

15) приобретение медицинского оборудования, необходимого для обследования и восстановления спортсменов, а также для ведения медицинской деятельности;

16) приобретение основных средств, необходимых для осуществления деятельности спортивной организации;

17) иные расходы, связанные с осуществлением уставной деятельности спортивной организации, а также иные расходы, которые обязана осуществить (нести) спортивная организация в соответствии с регламентами общероссийской спортивной федерации по соответствующему виду спорта и (или) профессиональной спортивной лиги по соответствующему виду спорта, в том числе перечисляемые в общероссийскую спортивную федерацию по соответствующему виду спорта регистрационные взносы, компенсации.

3. Требования к отчетности

3.1. Спортивная организация представляет в Комитет нарочным или посредством заказного почтового отправления с уведомлением:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, – ежеквартально не позднее 20-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом;

отчет о достижении результата предоставления субсидии – ежегодно не позднее 15 декабря.

Указанные отчеты представляются по формам, определяемым в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом комитета финансов Волгоградской области и установленной Соглашением.

3.2. К отчету о достижении результата предоставления субсидии прилагаются копии турнирных таблиц результатов, протоколы матчей, заверенные руководителем спортивной организации или уполномоченным лицом.

3.3. К отчету об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, прилагаются копии документов, подтверждающих соответствующие расходы спортивной организации, заверенные руководителем спортивной организации или уполномоченным лицом.

3.4. При представлении спортивной организацией отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за второй и последующие кварталы соответствующего финансового года (года предоставления субсидии) повторное представление копий документов, представленных в предыдущие кварталы, не требуется.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Обязательную проверку соблюдения спортивной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют Комитет и органы государственного финансового контроля.

4.2. Не использованный по состоянию на 01 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае нарушения спортивной организацией условий (за исключением условия, указанного в подпункте 2.1.7 настоящего Порядка), целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, а также невозврата неиспользованного остатка субсидии спортивная организация в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных нарушений уведомляется о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученной субсидии письмом Комитета, которое вручается руководителю спортивной организации (представителю по доверенности) или направляется заказным письмом. В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней с даты его направления.

Спортивная организация обязана произвести возврат полученной субсидии в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления Комитета.

В случае невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии.

4.4. В случае недостижения спортивной организацией в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии размер субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$S_{возвр} = (S_i - S_{ост}) \times (1 - D) \times 0{,}1,$$ где:

$S_{возвр}$ – размер субсидии, подлежащей возврату;

S_i – размер субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением;

$S_{ост}$ – размер остатков субсидии, не использованных по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии;

D – индекс, отражающий уровень недостижения планового значения результата предоставления субсидии, который рассчитывается по формуле:

$D = \frac{Tf}{Tp}$, где:

Tf – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

Tp – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

4.5. В случае выявления по итогам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля, факта недостижения спортивной организацией значения результата предоставления субсидии, несоблюдения спортивной организацией условий и (или) порядка предоставления субсидии, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме на основании соответствующих документов органа государственного финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации."

Временно осуществляющий полномочия
вице-губернатора – руководителя аппарата
Губернатора Волгоградской области **Н.Н.Лисименко**

ГУБЕРНАТОРА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ РЕДАКЦИОННОГО И ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ