АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 октября 2020 г. № 645-п

О внесении изменения в постановление Администрации Волгоградской области от 26 января 2018 г. № 29-п "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии в виде имущественного взноса некоммерческой организации "Волгоградский областной фонд жилья и ипотеки" для предоставления гражданам компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), использованным гражданами для приобретения на территории Волгоградской области жилого помещения, и предоставления гражданам компенсации части расходов по оплате процентов по кредитам (займам) с обеспечением в виде ипотеки, использованным для строительства индивидуального жилого дома на территории Волгоградской области, и о внесении изменений в постановление Правительства Волгоградской области от 05 марта 2013 г. № 103-п "О предоставлении гражданам компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), использованным гражданами для приобретения или строительства на территории Волгоградской области жилого помещения"

Администрация Волгоградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Администрации Волгоградской области от 26 января 2018 г. № 29-п "Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии в виде имущественного взноса некоммерческой организации "Волгоградский областной фонд жилья и ипотеки" для предоставления гражданам компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), использованным гражданами для приобретения на территории Волгоградской области жилого помещения, и предоставления гражданам компенсации части расходов по оплате процентов по кредитам (займам) с обеспечением в виде ипотеки, использованным для строительства индивидуального жилого дома на территории Волгоградской области, и о внесении изменений в постановление Правительства Волгоградской области от 05 марта 2013 г. № 103-п "О предоставлении гражданам компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), использованным гражданами для приобретения или строительства на территории Волгоградской области жилого помещения" следующее изменение:

Порядок определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии в виде имущественного взноса некоммерческой организации "Волгоградский областной фонд жилья и ипотеки" для предоставления гражданам компенсации части расходов по оплате

г. Майкоп, ООО «Полиграф-ЮГ», заказ 10 «С», тираж 1500

процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), использованным гражданами для приобретения на территории Волгоградской области жилого помещения, и предоставления гражданам компенсации части расходов по оплате процентов по кредитам (займам) с обеспечением в виде ипотеки, использованным для строительства индивидуального жилого дома на территории Волгоградской области, утвержденный названным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о.Губернатора
Волгоградской области **Е.А.Харичкин**

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению
Администрации
Волгоградской области

от 26 октября 2020 г. № 645-п

"УТВЕРЖДЕН

постановлением
Администрации
Волгоградской области

от 26 января 2018 г. № 29-п

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии в виде имущественного взноса некоммерческой организации "Волгоградский областной фонд жилья и ипотеки" для предоставления гражданам компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), использованным гражданами для приобретения на территории Волгоградской области жилого помещения, и предоставления гражданам компенсации части расходов по оплате процентов по кредитам (займам) с обеспечением в виде ипотеки, использованным для строительства индивидуального жилого дома на территории Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного взноса некоммерческой организации "Волгоградский областной фонд жилья и ипотеки" для предоставления гражданам компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), использованным гражданами для приобретения на территории Волгоградской области жилого помещения, и предоставления гражданам компенсации части расходов по оплате процентов по кредитам (займам) с обеспечением в виде ипотеки, использованным для строительства индивидуального жилого дома на территории Волгоградской области (далее именуется – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется некоммерческой организации "Волгоградский областной фонд жилья и ипотеки" (далее именуется – Фонд) в целях предоставления гражданам компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), использованным гражданами для приобретения на территории Волгоградской области жилого помещения, и компенсации части расходов по оплате процентов по кредитам (займам) с обеспечением в виде ипотеки, использованным для строительства индивидуального жилого дома на территории Волгоградской области.

Субсидия предоставляется в рамках реализации подпрограммы "Стимулирование развития жилищного строительства в Волгоградской области" государственной программы Волгоградской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами жителей Волгоградской области", утвержденной постановлением Администрации Волгоградской области от 08 февраля 2016 г. № 46-п.

1.3. Главным распорядителем и получателем средств областного бюджета, предусмотренных на выплату субсидии, является комитет строительства Волгоградской области (далее именуется – Комитет).

1.4. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии:

2.1.1. По состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка на предоставление субсидии, Фонд не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Соблюдение Фондом запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.1.3. Согласие Фонда и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, на осуществление органами государственного финансового контроля и Комитетом проверки соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.1.4. Достижение Фондом результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения.

2.1.5. Представление Фондом в Комитет отчета о расходовании субсидии и отчета о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения.

2.2. Объем субсидии, предоставляемой Фонду, равен объему бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.3. Для получения субсидии Фонд представляет в Комитет заявку на предоставление субсидии и справку-расчет размера субсидии по форме, утвержденной Комитетом.

2.4. Комитет в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки на предоставление субсидии запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

Фонд вправе представить указанный документ самостоятельно.

Представленная Фондом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц должна быть выдана не ранее чем на первое число месяца, в котором подана заявка на предоставление субсидии.

При представлении Фондом выписки из Единого государственного реестра юридических лиц запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

2.5. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Порядка, осуществляет их проверку, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа и в течение трех рабочих дней со дня принятия решения направляет в адрес Фонда соответствующее уведомление.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление Фондом документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, не в полном объеме;

представление Фондом документов, содержащих недостоверную информацию;

несоответствие представленных документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, установленным требованиям;

несоблюдение условий, установленных подпунктом 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Порядка;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.7. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее именуется – Соглашение), заключенного соответствии с типовой формой, утвержденной приказом комитета финансов Волгоградской области.

Обязательными условиями, включаемыми в Соглашение, являются согласие Фонда на осуществление органами государственного финансового контроля и Комитетом проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии и запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.8. Субсидия перечисляется на расчетный счет Фонда в сроки, указанные в Соглашении, но не позднее 31 декабря года предоставления субсидии.

2.9. Результатом предоставления субсидии является предоставление гражданам компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), использованным для приобретения на территории Волгоградской области жилого помещения, и компенсации части расходов по оплате процентов по кредитам (займам) с обеспечением в виде ипотеки, использованным для строительства индивидуального жилого дома на территории Волгоградской области.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является общее количество граждан, получивших компенсацию. Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в Соглашении.

3. Требования к отчетности

3.1. Отчет о расходовании субсидии представляется Фондом в Комитет ежеквартально. Сроки и форма отчета о расходовании субсидии устанавливаются Комитетом.

3.2. Отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, представляется Фондом в Комитет не позднее 01 апреля финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Указанный отчет представляется руководителем Фонда либо его представителем по доверенности. В случае представления отчета представителем по доверенности доверенность прилагается.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Обязательную проверку соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют Комитет и органы государственного финансового контроля.

4.2. Фонд обязан вернуть в областной бюджет остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением, до 01 февраля финансового года, следующего за годом предоставления субсидии.

4.3. В случае нарушения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, а также невозврата остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, Фонд уведомляется о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученной субсидии (остатка, части субсидии) письмом Комитета в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных нарушений.

Требование о возврате субсидии (остатка, части субсидии) вручается лично руководителю либо уполномоченному представителю Фонда или направляется заказным почтовым отправлением.

В требовании о возврате субсидии (остатка, части субсидии) указывается объем средств, подлежащих возврату, и допущенные Фондом нарушения положений настоящего Порядка.

В случае направления требования о возврате субсидии (остатка, части субсидии) заказным почтовым отправлением датой его получения считается 12-й день со дня отправки заказного почтового отправления.

Фонд обязан произвести возврат субсидии (остатка, части субсидии) в областной бюджет в месячный срок со дня получения требования о возврате субсидии (остатка, части субсидии).

4.4. Субсидия подлежит возврату в следующих размерах:

в случае использования субсидии не по целевому назначению – в объеме средств, использованных не по целевому назначению;

в случае нарушения запрета, установленного подпунктом 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Порядка, – в объеме средств, использованных с нарушением указанного запрета;

в случае нарушения Фондом и лицами, указанными в подпункте 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Порядка, условия, установленного данным подпунктом, – в полном объеме;

в случае представления Фондом недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, – в объеме средств, полученных в связи с представлением Фондом недостоверных сведений. В случае если установить указанный объем средств не представляется возможным – в полном объеме;

в случае выявления у Фонда неиспользованного остатка субсидии либо принятия Комитетом решения об отсутствии потребности в остатке субсидии – в объеме остатка субсидии;

в случае непредставления Фондом отчетности – в полном объеме;

в случае недостижения результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для его достижения, – в объеме, равном 0,01 процента от предоставленной субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии в виде имущественного взноса некоммерческой организации "Волгоградский областной фонд жилья и ипотеки" для предоставления гражданам компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), использованным гражданами для приобретения на территории Волгоградской области жилого помещения, и предоставления гражданам компенсации части расходов по оплате процентов по кредитам (займам) с обеспечением в виде ипотеки, использованным для строительства индивидуального жилого дома на территории Волгоградской области

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии из областного бюджета в виде имущественного взноса некоммерческой организации "Волгоградский областной фонд жилья и ипотеки" для предоставления гражданам компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), использованным гражданами для приобретения на территории Волгоградской области жилого помещения, и предоставления гражданам компенсации части расходов по оплате процентов по кредитам (займам) с обеспечением в виде ипотеки, использованным для строительства индивидуального жилого дома на территории Волгоградской области, и показателя, необходимого для его достижения, за 20__ год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество получателя компенсации	Категория получателя компенсации	Номер соглашения о предоставлении компенсации	Дата соглашения о предоставлении компенсации	Адрес объекта	Срок прекращения предоставления компенсации	Размер предоставленной гражданам компенсации (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8

Итого

Руководитель Фонда (уполномоченное лицо) _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

"____" _____ 20___ г."

Вице-губернатор – руководитель аппарата Губернатора Волгоградской области **Е.А.Харичкин**