ДЕПАРТАМЕНТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.05.2021 № 4

Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Владимирской областью или муниципальными образованиями Владимирской области и осуществляющие спортивную подготовку

В соответствии с частью 3 статьи 34.1 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 05.02.2009 № 4-ОЗ «О физической культуре и спорте во Владимирской области» п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить Порядок приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Владимирской областью или муниципальными образованиями Владимирской области и осуществляющие спортивную подготовку, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор Департамента А.Н. Сипач

ДЕПАРТАМЕНТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ * Канцелярия

Приложение
к постановлению Департамента
физической культуры и спорта
Владимирской области
от 26.05.2021 № 4

Порядок
приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Владимирской областью или муниципальными образованиями Владимирской области и осуществляющие спортивную подготовку

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Владимирской областью или муниципальными образованиями Владимирской области и осуществляющие спортивную подготовку (далее – Порядок), регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, а также лиц без гражданства в физкультурно-спортивные организации, созданные Владимирской областью или муниципальными образованиями Владимирской области и осуществляющие спортивную подготовку (далее – физкультурно-спортивные организации), для прохождения спортивной подготовки.

1.2. При приеме граждан Российской Федерации, иностранных граждан, а также лиц без гражданства, поступающих в физкультурно-спортивные организации для прохождения спортивной подготовки (далее - поступающие), требования к уровню их образования не предъявляются.

1.3. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора физкультурно-спортивная организация проводит тестирование, а также при необходимости предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном ее локальными нормативными актами.

1.4. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в физкультурно-спортивной организации создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются распорядительным актом физкультурно-спортивной организации.

Приемная и апелляционная комиссии формируются из числа тренерско-инструкторского состава, других специалистов, в том числе медицинских работников данной физкультурно-спортивной организации, участвующих в реализации программ спортивной подготовки. Апелляционная комиссия формируется из числа работников физкультурно-спортивной организации, не входящих в состав приемной комиссии.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий осуществляет секретарь приемной комиссии.

Регламенты деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждаются локальными нормативными актами физкультурно-спортивной организации.

1.5. При приеме поступающих руководитель физкультурно-спортивной организации обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

1.6. Не позднее чем за месяц до начала приема документов физкультурно-спортивная организация на своем информационном стенде и официальном сайте физкультурно-спортивной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии) размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

– копию устава физкультурно-спортивной организации;

– локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию программ спортивной подготовки;

– расписание работы приемной и апелляционной комиссий;

– количество бюджетных мест по каждой реализуемой в физкультурно-спортивной организации программе спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих;

– сроки приема документов, необходимых для зачисления в физкультурно-спортивную организацию;

– требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим качествам поступающих;

– условия и особенности проведения отбора для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

– правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;

– сроки зачисления в физкультурно-спортивную организацию.

1.7. Количество поступающих, принимаемых в физкультурно-спортивную организацию за счет бюджетных средств, определяется учредителем физкультурно-спортивной организации в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг по спортивной подготовке.

Физкультурно-спортивная организация вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг на спортивную подготовку на платной основе.

1.8. Приемная комиссия физкультурно-спортивной организации обеспечивает функционирование телефонных линий, а также раздела сайта физкультурно-спортивной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии) для осуществления консультаций, связанных с

приемом лиц для освоения программ спортивной подготовки.

2. Организация приема поступающих для освоения программ спортивной подготовки

2.1. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией физкультурно-спортивной организации.

2.2. Физкультурно-спортивная организация самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.3. Прием в физкультурно-спортивные организации осуществляется по письменному заявлению поступающего, а в случае, если он несовершеннолетний, то по письменному заявлению его законного представителя (далее - заявление о приеме).

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

– наименование программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;

– фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

– дата и место рождения поступающего;

– фамилия, имя и отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего поступающего;

– номера телефонов поступающего или законного представителя несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

– сведения о гражданстве поступающего (при наличии);

– адрес места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или законного представителя несовершеннолетнего поступающего с уставом физкультурно-спортивной организации и ее локальными нормативными актами, а также согласие поступающего на участие в процедуре индивидуального отбора.

2.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

– копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;

– копия страхового свидетельства обязательного (государственного) пенсионного страхования (СНИЛС);

– медицинское заключение о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях (тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях), мероприятиях по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» по форме, утвержденной приложением № 2 к приказу Минздрава России от 23.10.2020 № 1144н;

– фотографии поступающего (в количестве и формате, установленных физкультурно-спортивной организацией);

– согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной физкультурно-спортивной организацией.

3. Подача и рассмотрение апелляции

3.1. Совершеннолетние лица, поступающие в физкультурно-спортивную организацию, а также законные представители несовершеннолетних лиц, поступающих в физкультурно-спортивную организацию, вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее пяти рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

3.4. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

3.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

4. Порядок зачисления и дополнительный прием лиц в физкультурно-спортивную организацию

4.1. Зачисление поступающих в физкультурно-спортивную организацию для прохождения спортивной подготовки оформляется распорядительным актом организации на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные физкультурно-спортивной организацией.

4.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, физкультурно-спортивная организация имеет право проводить дополнительный прием.

4.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

4.4. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами физкультурно-спортивной организации, при этом сроки дополнительного приема размещаются на информационном стенде и публикуются на официальном сайте физкультурно-спортивной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии).

4.5. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные физкультурно-спортивной организацией, в соответствии с разделом 2 Порядка.

