



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2025

№ 138

*Об утверждении правил
предоставления субсидий из
областного бюджета
некоммерческим организациям*

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением администрации Владимирской области от 24.12.2021 № 880 «Об утверждении Положения о системе управления государственными программами Владимирской области», постановлением администрации Владимирской области от 31.03.2021 № 176 «О государственной программе Владимирской области «Развитие культуры» Правительство Владимирской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

1.1. Правила предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям на реализацию творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации согласно приложению №1.

1.2. Правила предоставления субсидий из областного бюджета общественным писательским организациям Владимирской области согласно приложению №2.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Владимирской области, курирующего вопросы социального развития.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Владимирской области



А.А.Авдеев

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Владимирской области
от 17.03.2025 № 138

**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ
НА РЕАЛИЗАЦИЮ ТВОРЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ,
НАПРАВЛЕННЫХ НА УКРЕПЛЕНИЕ
РОССИЙСКОЙ ГРАЖДАНСКОЙ ИДЕНТИЧНОСТИ
НА ОСНОВЕ ДУХОВНО-НРАВСТВЕННЫХ
И КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ НАРОДОВ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок, цели и условия предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям на реализацию творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации (далее - Правила).

1.2. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям (далее - некоммерческие организации) на реализацию творческих проектов, направленных на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации, в целях реализации мероприятий государственной программы Владимирской области «Развитие культуры», утвержденной постановлением администрации Владимирской области от 31.03.2021 №176 «О государственной программе Владимирской области «Развитие культуры».

1.3. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Владимирской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, является Министерство культуры Владимирской области (далее - Министерство).

1.4. Способом предоставления субсидии некоммерческим организациям является финансовое обеспечение затрат.

1.5. Критериями отбора некоммерческих организаций для предоставления субсидии являются:

- некоммерческая организация должна быть зарегистрирована в Едином государственном реестре юридических лиц на территории Владимирской области;

- некоммерческая организация не является государственной корпорацией, государственной компанией, политической партией, государственным учреждением, муниципальным учреждением.

1.6. Способом проведения отбора некоммерческих организаций - получателей субсидии является конкурс, который проводится в порядке, установленном разделом 2 настоящих Правил (далее - Конкурс).

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-коммуникационной системе «Интернет» (далее - единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения Конкурса

2.1. Министерство не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока приема заявок размещает на едином портале в государственной интегрированной информационной системе управления финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте Министерства (<https://mincult.avо.ru/>) в разделе «Конкурс среди социально ориентированных некоммерческих организаций (НКО)» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) объявление о Конкурсе, содержащее в том числе:

- сроки проведения Конкурса;
- даты начала подачи или окончания приема заявок некоммерческих организаций не ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении Конкурса;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.14 настоящих Правил;
- доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- требования к некоммерческим организациям, участвующим в Конкурсе, в соответствии с пунктом 2.2 настоящих Правил, а также перечень документов, представляемых некоммерческими организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям согласно пункту 2.3 настоящих Правил;
- порядок подачи заявок некоммерческими организациями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых некоммерческими организациями;

- порядок отзыва заявок некоммерческими организациями, порядок возврата заявок некоммерческим организациям, определяющий в том числе основания для возврата заявок некоммерческим организациям, порядок внесения изменений в заявки некоммерческих организаций;

- правила рассмотрения и оценки заявок некоммерческих организаций в соответствии с разделом 3 настоящих Правил;

- порядок предоставления некоммерческим организациям разъяснений положений объявления о проведении Конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого победители Конкурса должны подписать соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета (далее - соглашение);

- условия признания победителей Конкурса уклонившимися от заключения соглашения;

- дату размещения результатов Конкурса на едином портале, а также на официальном сайте Министерства не позднее 14-го календарного дня со дня определения победителей Конкурса;

- наименование государственной информационной системы, обеспечивающей проведение отбора;

- порядок возврата заявок на доработку;

- порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

- порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки (при необходимости), и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки (при необходимости), сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора (при необходимости), сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок (в случае проведения конкурса);

- объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора.

2.2. Для участия в Конкурсе некоммерческие организации должны соответствовать по состоянию на любое число месяца, в котором проводится Конкурс, следующим требованиям:

- а) у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов,

сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

б) у некоммерческой организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Владимирской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Владимирской областью;

в) некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником Конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении некоммерческой организации не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

д) некоммерческая организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на реализацию цели, указанной в пункте 1.2 настоящих Правил;

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере некоммерческой организации;

ж) некоммерческая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

з) некоммерческая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

и) некоммерческая организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.3. Для участия в Конкурсе некоммерческие организации не позднее даты окончания подачи заявок, указанной в объявлении о проведении Конкурса, представляют в Министерство заявки с приложением следующих документов (документы на бумажном носителе, а также документы, преобразованные в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов):

а) заявление по форме, утвержденной Министерством;

б) копия учредительного документа некоммерческой организации (Устава), заверенная руководителем некоммерческой организации;

в) справка, подписанная руководителем некоммерческой организации, подтверждающая, что на любое число месяца, в котором проводится Конкурс, некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении некоммерческой организации не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) справка, полученная в налоговом органе, о том, что у некоммерческой организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

д) справка, подписанная руководителем некоммерческой организации, подтверждающая отсутствие у некоммерческой организации на любое число месяца, в котором планируется проведение Конкурса, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Владимирской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Владимирской областью;

е) справка, подписанная руководителем некоммерческой организации, подтверждающая, что на любое число месяца, в котором планируется проведение Конкурса, некоммерческая организация не является получателем средств бюджета на достижение цели, установленной в пункте 1.2 настоящего Порядка;

ж) справка, подписанная руководителем некоммерческой организации, подтверждающая, что на любое число месяца, в котором проводится Конкурс в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере некоммерческой организации;

з) справка, подписанная руководителем некоммерческой организации, подтверждающая, что на любое число месяца, в котором планируется проведение Конкурса, некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

и) справка, подписанная руководителем некоммерческой организации, подтверждающая, что на любое число месяца, в котором планируется проведение Конкурса, некоммерческая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

к) справка, подписанная руководителем некоммерческой организации, подтверждающая, что на любое число месяца, в котором планируется проведение Конкурса, некоммерческая организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

л) справка, подписанная руководителем некоммерческой организации, подтверждающая, что на любое число месяца, в котором планируется проведение Конкурса, некоммерческая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

м) согласие некоммерческой организации на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, о подаваемой некоммерческой организацией заявке;

н) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями об организации, выданная не ранее чем за один календарный месяц

до окончания приема заявок на участие в Конкурсе, подписанная собственноручной подписью должностного лица налогового органа и заверенная печатью налогового органа (подлинник), или выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в форме электронного документа, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью.

Заявка на участие в Конкурсе представляется в Министерство непосредственно или направляется по почте.

Заявки на участие в Конкурсе, полученные по электронной почте или факсимильной связи, на рассмотрение не принимаются.

При приеме заявки на участие в Конкурсе Министерство регистрирует ее в журнале учета заявок на участие в Конкурсе и выдает некоммерческой организации расписку в получении заявки с указанием перечня принятых документов, даты ее получения и присвоенного регистрационного номера.

2.4. Некоммерческие организации несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных согласно пункту 2.3 настоящих Правил.

2.5. Министерство размещает на официальном сайте в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок информацию о количестве поступивших заявок.

2.6. Министерство вправе однократно продлить срок приема заявок некоммерческих организаций не более чем на 15 календарных дней в случае, если:

- на участие в Конкурсе не поступило ни одной заявки;
- на участие в Конкурсе поступило менее 6 заявок.

Информация о продлении срока приема заявок размещается Министерством на официальном сайте не позднее 3 рабочих дней с даты окончания приема заявок некоммерческих организаций.

Если по окончании дополнительного срока приема заявок необходимое количество заявок для участия в конкурсном отборе не набрано, Министерство принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся.

2.7. Одна некоммерческая организация может подать одну заявку для участия в Конкурсе.

3. Правила рассмотрения и оценки заявок некоммерческих организаций

3.1. Для рассмотрения и оценки заявок некоммерческих организаций формируется комиссия (далее - комиссия). Порядок формирования комиссии, положение о комиссии и ее состав утверждаются правовым актом Министерства.

3.2. Министерство в течение 3 рабочих дней с даты окончания приема заявок передает поступившие от некоммерческих организаций заявки для их рассмотрения и оценки в комиссию.

3.3. Комиссия рассматривает поступившие от некоммерческих организаций заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении Конкурса, в течение 5 рабочих дней с даты их получения от Министерства и принимает решение о допуске заявки некоммерческой организации к участию в Конкурсе или об отклонении заявки некоммерческой организации по основаниям, указанным в пункте 3.4 настоящих Правил.

3.4. Основаниями для отклонения заявок некоммерческих организаций при рассмотрении заявок являются:

- несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящих Правил;
- несоответствие представленных некоммерческой организацией заявки и документов требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящих Правил;
- несоответствие некоммерческой организации критериям, указанным в пункте 1.5 настоящих Правил;
- недостоверность представленной некоммерческой организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача некоммерческой организацией предложений после даты и (или) времени, определенных в объявлении о проведении Конкурса.

3.5. Об отклонении заявок с указанием оснований для таких отклонений комиссия уведомляет Министерство в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения об отклонении предложений. Решение комиссии об отклонении заявки (заявок) некоммерческой организации (некоммерческих организаций) оформляется протоколом заседания комиссии в течение 2 дней со дня проведения заседания комиссии.

3.6. Министерство уведомляет некоммерческую организацию об отклонении ее заявки в письменной форме с указанием основания отклонения в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления от комиссии в соответствии с пунктом 3.5 настоящих Правил.

3.7. Заявки некоммерческих организаций, допущенные к участию в Конкурсе в соответствии с пунктом 3.3 настоящих Правил оцениваются комиссией в течение 5 рабочих дней после их рассмотрения.

3.8. Оценка заявок некоммерческих организаций на получение субсидии осуществляется каждым членом комиссии по группам критериев, представленным в таблице 1.

Таблица 1

Критерии оценки заявок		Весовое значение в общей оценке	
		Коэффициент значимости	Максимальный балл
Актуальность и	соответствие направлению	0,2	5

социальная значимость заявки	Конкурса		
	значимость, актуальность и реалистичность задач		5
	логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и результатам		4
Экономическая эффективность заявки	соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и результатов (количественные и качественные показатели), адекватность, измеримость и достижимость таких результатов	0,3	5
	реалистичность и обоснованность расходов		5
Социальная эффективность заявки	инновационность, уникальность проекта	0,4	3
	география реализации проекта		4
	собственный вклад некоммерческой организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития		3
Профессиональная компетенция некоммерческой организации, подавшей заявку	опыт некоммерческой организации по успешной реализации проектов по направлению	0,1	3
	наличие проектной команды, материально-технической базы и помещения		3
	соответствие квалификации и опыта исполнителей целям и задачам проекта		3
	наличие опыта использования целевых поступлений		5

	информационная открытость некоммерческой организации и информационное обеспечение реализации проекта (упоминание в СМИ, Интернете, соцсетях, мессенджерах)		2
--	--	--	---

Оценка по каждому критерию осуществляется путем умножения выставленного балла на коэффициент значимости.

3.9. По результатам оценки, в зависимости от суммы всех баллов (от максимального к минимальному) в соответствии с пунктом 3.8 настоящих Правил, заявкам некоммерческих организаций присваиваются порядковые номера.

3.10. По результатам рассмотрения и оценки заявок некоммерческих организаций комиссия определяет 5 победителей.

3.11. Победителями Конкурса признаются некоммерческие организации, набравшие наибольшее количество баллов (при равном количестве набранных баллов предпочтение отдается некоммерческой организации, заявка которой была подана ранее).

3.12. Решение о присвоении порядковых номеров заявкам некоммерческих организаций оформляется протоколом заседания комиссии в течение 3 рабочих дней с даты заседания комиссии.

3.13. Протокол направляется в Министерство в течение 3 рабочих дней со дня заседания комиссии. Итоги Конкурса (список победителей с указанием размеров предоставляемых субсидий) утверждаются правовым актом Министерства.

3.14. Министерство в течение 3 рабочих дней с даты утверждения итогов Конкурса размещает на едином портале, а также на официальном сайте Министерства информацию о результатах рассмотрения и оценки заявок, включающую следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения и оценки заявок;
- информацию о некоммерческих организациях, заявки которых были рассмотрены;
- информацию о некоммерческих организациях, заявки которых были отклонены, с указанием оснований их отклонения, в том числе положений объявления о проведении Конкурса, которым не соответствуют такие заявки;
- последовательность оценки заявок некоммерческих организаций, присвоенные заявкам некоммерческих организаций значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок некоммерческих организаций, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

- наименование некоммерческих организаций - получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

4. Условия и порядок предоставления субсидий

4.1. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям, включенным в список победителей Конкурса, утвержденный правовым актом Министерства.

4.2. Для получения субсидии некоммерческой организацией заключается соглашение в соответствии с требованиями пунктов 2.2 и 2.3 настоящих Правил.

4.3. Для предоставления субсидии некоммерческие организации представляют в Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии следующие документы:

- справку, подписанную руководителем некоммерческой организации, подтверждающую, что на любое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении некоммерческой организации не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- справку, полученную в налоговом органе, подтверждающую отсутствие у некоммерческой организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на любое число месяца, в котором планируется заключение соглашения;

- справку, подписанную руководителем некоммерческой организации, подтверждающую отсутствие у некоммерческой организации на любое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Владимирской области;

- справку, подписанную руководителем некоммерческой организации, подтверждающую, что на любое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, некоммерческая организация не является получателем средств областного бюджета на цели, установленные в пункте 1.2 настоящих Правил;

- справку, подписанную руководителем некоммерческой организации, подтверждающую, что на любое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в

Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- справку, подписанную руководителем некоммерческой организации, подтверждающую, что на любое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, некоммерческая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- справку, подписанную руководителем некоммерческой организации, подтверждающую, что на любое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, некоммерческая организация некоммерческая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- согласие некоммерческой организации на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, о подаваемой некоммерческой организацией заявке;

- согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

4.4. Министерство в течение 10 рабочих дней рассматривает предоставленные некоммерческими организациями документы, указанные в пункте 4.3 настоящих Правил.

4.5. Основаниями для отказа некоммерческой организации в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных некоммерческой организацией документов, указанных в пункте 4.3 настоящих Правил, требованиям,

установленным пунктом 4.2 настоящих Правил, или непредставление (представление в неполном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной некоммерческой организацией информации.

4.6. Размер субсидии, предоставляемой некоммерческой организации, по приоритетному направлению составляет 1/10 от общего размера субсидии, предусмотренной законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, на поддержку некоммерческих организаций, реализующих проекты, направленные на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации.

4.7. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, в том числе дополнительного соглашения к соглашению, заключенному между Министерством и некоммерческой организацией в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Владимирской области.

4.8. При возникновении необходимости корректировки проекта, влекущей внесение изменений в соглашение (без увеличения общей суммы субсидии), в частности сроков действия договора, сроков платежа по календарному плану, перераспределения сумм между статьями расходов (в размере более чем 5% от общего объема субсидии), некоммерческая организация направляет письменное уведомление в Министерство для инициирования рассмотрения комиссией вопроса о внесении соответствующих изменений в срок не позднее чем за 30 рабочих дней до окончания срока действия соглашения.

Внесение изменений в действующее соглашение осуществляется путем подписания дополнительного соглашения в случае принятия конкурсной комиссией соответствующего решения.

Проект дополнительного соглашения проходит процедуру согласования Министерством в срок не более 10 рабочих дней.

4.9. Условия и порядок заключения дополнительного соглашения о расторжении соглашения устанавливаются соглашением.

4.10. При реорганизации некоммерческой организации в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

4.11. При реорганизации некоммерческой организации в форме разделения, выделения, а также при её ликвидации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных некоммерческой организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

4.12. В случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

4.13. В случае нарушения некоммерческой организацией условий предоставления субсидии некоммерческая организация обязана возвратить субсидию в областной бюджет в порядке, сроки и объеме, определенные в разделе 6 настоящих Правил.

4.14. Результатом предоставления субсидий некоммерческим организациям является:

- количество реализованных мероприятий проекта, установленных соглашением;

- достижение результатов, показателей и их значений, заявленных в проекте и установленных соглашением.

4.15. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения с лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области, на расчетный счет некоммерческой организации, открытый в кредитной организации.

4.16. Некоммерческие организации, не предоставившие в срок документы, указанные в пункте 4.3. настоящих Правил, считаются уклонившимися от заключения соглашения.

5. Требования к отчетности

5.1. Некоммерческая организация предоставляет в Министерство:

- отчет (промежуточный) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не реже одного раза в квартал. Отчет (итоговый) - не позднее 15 рабочих дней до окончания срока действия соглашения;

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия. Отчет предоставляется не позднее 15 рабочих дней до окончания срока действия соглашения.

Отчетность предоставляется по типовым формам, установленным Министерством финансов Владимирской области, в Министерство.

5.2. Отчеты, предусмотренные соглашениями, подписываются руководителем получателя субсидии и представляются в бумажном виде.

5.3. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность данных, отражаемых в отчетах и документах, прилагаемых к ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Министерство вправе устанавливать дополнительную отчетность (с указанием ее наименования), подлежащей предоставлению получателем субсидий в сроки и по форме, которые определены соглашением.

5.5. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня предоставления получателем субсидии отчетности проводит проверку, по завершению которой сообщает получателю субсидии итоги проверки и принимает решение о принятии отчетности, предоставленной получателем субсидии.

6. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

6.1. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.2. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по форме, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

6.3. Контроль за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии осуществляется Министерством, в том числе путем проведения плановых и внеплановых проверок.

Плановая проверка осуществляется по месту нахождения Министерства на основании отчета и документов, представленных некоммерческой организацией, путем сопоставления фактически произведенных расходов с запланированными. При выявлении по результатам контроля нарушений Министерством принимается правовой акт о проведении внеплановой проверки.

Внеплановая проверка проводится в объеме, определенном правовым актом Министерства, в некоммерческой организации по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств субсидии.

6.4. В случае нарушения некоммерческой организацией условий и порядка предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в объеме, соответствующем выявленным нарушениям, в доход областного бюджета на основании:

а) требования Министерства - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения некоммерческой организацией соответствующего уведомления (требования);

б) представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Информация о выявленных нарушениях направляется в Счетную палату Владимирской области.

В случае невозврата субсидий в установленный уведомлением (требованием) срок, указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

6.5. Расчет объема субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет на основании мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, устанавливается соглашением.



Приложение № 2
к постановлению Правительства
Владимирской области
от 17.03.2025 № 138

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ
ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ОБЩЕСТВЕННЫМ
ПИСАТЕЛЬСКИМ
ОРГАНИЗАЦИЯМ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1.1. Правила определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета общественным писательским организациям Владимирской области (далее - Правила) устанавливают порядок предоставления субсидий из областного бюджета общественным писательским организациям Владимирской области, а также требования к отчетности и к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий.

1.2. Под общественными писательскими организациями в Порядке понимаются региональные и местные общественные организации, созданные для защиты интересов писателей (далее - писательские организации).

1.3. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Владимирской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, является Министерство культуры Владимирской области (далее — Министерство).

1.4. Субсидии предоставляются писательским организациям в целях финансирования мероприятий по просвещению и художественному воспитанию граждан, популяризации произведений писателей области в рамках государственной программы Владимирской области «Развитие культуры», утвержденной постановлением администрации Владимирской области от 31.03.2021 № 176.

1.5. Субсидии предоставляются писательским организациям в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

1.6. Способом проведения отбора писательских организаций - получателей субсидии является конкурс, который проводится в порядке, установленном разделом 2 Правил (далее - Конкурс).

1.7. В Конкурсе вправе участвовать писательские организации, соответствующие следующим требованиям (критериям отбора):

а) писательская организация должна быть зарегистрирована в едином государственном реестре юридических лиц в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

б) писательская организация не является государственной корпорацией, государственной компанией, политической партией, государственным учреждением, муниципальным учреждением;

в) писательская организация осуществляет деятельность по проведению литературных мероприятий, творческих вечеров, участвует в литературных праздниках и чтениях, фестивалях, выступлениях в библиотеках, учебных заведениях области.

г) у писательской организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

д) у писательской организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Владимирской области;

е) писательская организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником Конкурса, другого юридического лица) ликвидации, в отношении писательской организации не введена процедура банкротства, деятельность писательской организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

ж) писательская организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

з) писательская организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на реализацию цели, указанной в пункте 1.4 Правил;

и) писательская организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

к) писательская организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

л) писательская организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

1.8. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-коммуникационной системе «Интернет» (далее - единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения Конкурса

2.1. Министерство не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока приема заявок размещает на едином портале в случае проведения Конкурса в государственной интегрированной информационной системе управления финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте Министерства (<https://mincult.avо.ru/>) объявление о проведении Конкурса, содержащее в том числе:

- сроки проведения Конкурса (дату и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участниками Конкурса);

- даты начала подачи или окончания приема заявок некоммерческих организаций не ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении Конкурса;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

- результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.17 Правил;

- доменное имя и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

- требования к участникам Конкурса в соответствии с пунктом 1.7 Правил, а также документы, которые необходимо предоставить для участия в Конкурсе, согласно пункту 2.2 Правил;

- порядок подачи заявок участниками Конкурса и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- порядок отзыва заявок участниками Конкурса, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- правила рассмотрения и оценки заявок участников Конкурса в соответствии с разделом 3 Правил;
- порядок предоставления участникам Конкурса разъяснений положений объявления о проведении Конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срок, в течение которого победитель Конкурса должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);
- условия признания победителя Конкурса уклонившимся от заключения соглашения;
- дату размещения результатов Конкурса на едином портале (в случае проведения Конкурса в системе «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте Министерства не позднее 14-го календарного дня со дня определения победителей Конкурса.

2.2. Для участия в Конкурсе писательская организация представляет в Министерство заявку в произвольной форме, в которой указывается необходимый объем средств и следующие документы:

- а) заверенные подписью руководителя и печатью писательской организации (при наличии) копии учредительных документов писательской организации;
- б) план проводимых писательской организацией мероприятий, отвечающих требованиям пункта 1.4 Правил;
- в) смету расходов на проведение мероприятий;
- г) письменное согласие на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей, Правил предоставления и использования субсидий писательскими организациями;
- д) согласие писательской организации на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о писательской организации, о подаваемой писательской организацией заявке;
- е) документы, подписанные руководителем писательской организации, подтверждающие, что на любое число месяца, в котором проводится Конкурс, писательская организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении писательской организации не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- ж) информация налогового органа, подтверждающая у писательской организации на едином налоговом счете отсутствие или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации,

задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на любое число месяца, в котором проводится Конкурс;

з) документы, подписанные руководителем писательской организации, подтверждающие отсутствие у писательской организации на любое число месяца, в котором проводится Конкурс, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Владимирской области;

и) справка, подписанная руководителем писательской организации, подтверждающая, что на любое число месяца, в котором планируется проведение Конкурса, писательская организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

к) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями об организации, выданную не ранее чем за один календарный месяц до окончания приема заявок на участие в Конкурсе, подписанную собственноручной подписью должностного лица налогового органа и заверенную печатью налогового органа (подлинник), или выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в форме электронного документа, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью;

л) справка, подписанная руководителем писательской организации, подтверждающая, что на любое число месяца, в котором планируется проведение Конкурса, писательская организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.3. Заявка на участие в Конкурсе представляется в Министерство непосредственно или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Заявки на участие в Конкурсе, полученные по электронной почте или факсимильной связи, на рассмотрение не принимаются.

2.4. При приеме заявки на участие в Конкурсе Министерство регистрирует ее в журнале учета заявок и выдает писательской организации расписку о получении.

Заявки на участие в Конкурсе, в которых содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, несвязный набор символов, призывы к осуществлению деятельности, нарушающей требования законодательства, не регистрируются.

2.5. Писательские организации несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных согласно пункту 2.3 Правил.

2.6. Министерство размещает на официальном сайте в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок информацию о количестве поступивших заявок.

2.7. Министерство вправе однократно продлить срок приема заявок писательских организаций не более чем на 15 календарных дней в случае, если на участие в Конкурсе не поступило ни одной заявки.

Информация о продлении срока приема заявок размещается Министерством на официальном сайте не позднее 3 рабочих дней с даты окончания приема заявок писательских организаций.

Если по окончании дополнительного срока приема заявок необходимое количество заявок для участия в Конкурсе не набрано, правовым актом Министерства принимается решение о признании Конкурса несостоявшимся.

2.8. Одна писательская организация может подать одну заявку для участия в Конкурсе.

2.9. Представленные на Конкурс заявки не возвращаются.

2.10. Заявки на участие в Конкурсе могут быть отозваны организацией, подавшей ее, до окончания срока приема заявок путем направления соответствующего обращения в Министерство.

Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в Конкурсе.

2.11. Поданные на участие в Конкурсе заявки проверяются Министерством в течение 5 рабочих дней на соответствие требованиям, установленным Порядком.

2.12. Основаниями для отклонения заявок писательских организаций при рассмотрении заявок являются:

- несоответствие писательской организации требованиям, установленным пунктами 1.7 Правил;

- несоответствие представленных писательской организацией документов требованиям, установленным пунктом 2.2 Правил;

- недостоверность представленной писательской организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача писательской организацией заявки после даты и (или) времени окончания срока подачи заявок.

2.13. Рассмотрение и оценка заявок писательских организаций осуществляются коллегиальным органом, образованным Министерством, комиссией по определению объема и предоставления субсидий из областного бюджета общественным писательским организациям (далее — комиссия).

2.14. В случае несоответствия поданной писательской организацией заявки и документов требованиям Правил Министерство уведомляет писательскую организацию об отклонении заявки в письменной форме с указанием причин отклонения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении.

2.15. Комиссия в течение 30 дней со дня окончания срока приема документов рассматривает поступившие заявки, осуществляет их оценку и определяет победителей Конкурса путем открытого голосования большинством голосов присутствующих в соответствии с установленными критериями. На основании протокола комиссии принимается правовой акт Министерства о предоставлении субсидий.

2.16. По результатам рассмотрения и оценки заявок писательских организаций комиссия определяет не более 2 победителей.

2.17. Министерство не возмещает организациям, не допущенным к участию в Конкурсе, участникам и победителям Конкурса никаких расходов, связанных с подготовкой и подачей заявок на участие в Конкурсе и с участием в Конкурсе.

2.18. Решение комиссии об определении победителей оформляется протоколом в течение 3 рабочих дней с даты заседания комиссии.

2.19. Итоги Конкурса (список победителей с указанием размера предоставляемой субсидии) утверждаются правовым актом Министерства.

2.20. Министерство в течение 3 рабочих дней с даты утверждения итогов Конкурса размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-коммуникационной системе «Интернет», а также на официальном сайте Министерства информацию о результатах рассмотрения и оценки заявок, включающую следующие сведения:

- дату, время и место проведения оценки заявок;
- информацию о писательских организациях, заявки которых были рассмотрены;
- информацию о писательских организациях, заявки которых были отклонены, с указанием оснований их отклонения, в том числе положений объявления о проведении Конкурса, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование писательской организации - победителя Конкурса, с которой заключается соглашение о предоставляемой субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются писательским организациям, включенным в список победителей Конкурса, утвержденный правовым актом Министерства.

3.2. Писательские организации должны соответствовать на любое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, или на любое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям:

а) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Владимирской области;

в) писательская организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении писательской организации не введена процедура банкротства, деятельность писательской организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) писательская организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

д) писательская организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области;

е) писательская организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

ж) писательская организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

3.3. Для предоставления субсидии и заключения Соглашения писательская организация представляет в Министерство следующие документы:

- 1) заявление в произвольной форме;
- 2) документы, подписанные руководителем писательской организации, подтверждающие, что по состоянию на любое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, или на любое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, писательская организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении писательской организации не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 3) информацию налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на любое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, или на любое число месяца, в котором планируется заключение соглашения;
- 4) документы, подписанные руководителем писательской организации, подтверждающие, что на любое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, или на любое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, писательская организация не является получателем средств областного бюджета;
- 5) документы, подписанные руководителем писательской организации, подтверждающие, что на любое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, или на любое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, писательская организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);
- 6) согласие писательской организации на осуществление проверок Министерством и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;
- 7) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством культуры

Владимирской области как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

3.4. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения рассматривает представленные писательскими организациями документы, указанные в пункте 3.3 Правил.

3.5. Размер предоставляемой писательским организациям субсидии определяется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на цели, указанные в пункте 1.4 Правил, пропорционально заявленному объему, подтвержденному представленной сметой, но не более заявленных расходов по формуле:

$$V_{\text{суб}i} = V_{\text{общ.}} \times V_i / \sum V_i, \text{ где:}$$

$V_{\text{суб}i}$ - размер предоставляемой писательским организациям субсидии;

$V_{\text{общ.}}$ - объем бюджетных обязательств;

V_i - расходы, связанные с реализацией мероприятий, предусмотренных пунктом 1.6 Правил, указанные в смете расходов i -й писательской организации.

Совокупный размер субсидий, предоставляемый победителям Конкурса, не может превышать общего объема средств, предусмотренных государственной программой Владимирской области «Развитие культуры», утвержденной постановлением администрации Владимирской области от 31.03.2021 № 176, на проведение литературных мероприятий, творческих вечеров, участие в литературных праздниках и чтениях, фестивалях, выступления в библиотеках, учебных заведениях области.

3.6. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, в том числе дополнительного соглашения к соглашению, заключенному между Министерством и писательской организацией в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Владимирской области.

3.7. Основаниями для отказа писательской организации в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных некоммерческой организацией документов, указанных в пункте 3.3 настоящих Правил, или непредставление (представление в неполном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной писательской организацией информации.

3.8. Министерство заключает с победителем Конкурса соглашение о предоставлении субсидий, в котором предусматриваются:

- условия, порядок и сроки предоставления субсидий;
- размеры субсидий;
- цели и сроки использования субсидий;
- смета расходов, равная сумме представляемой субсидии;
- порядок и сроки предоставления отчетности об использовании субсидий;

- порядок возврата субсидии в случае установления нецелевого использования субсидии, нарушения условий ее предоставления, сроков предоставления отчетности, неиспользования полученной субсидии в установленные календарным планом сроки, нарушения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, условий соглашения;

- согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты;

- счета, на которые перечисляется субсидия, с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.9. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области, на расчетные счета писательских организаций, открытые в кредитных организациях, на основании заявки и в сроки, установленные Соглашением.

3.10. В случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.11. Основанием для расторжения соглашения является невыполнение получателем субсидии обязательств по достижению значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, указанных в соглашении.

3.12. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения с лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области, на расчетный счет писательской организации, открытый в кредитной организации.

3.13. За счет средств предоставленной субсидии победитель Конкурса вправе осуществлять следующие расходы:

- на оплату труда (с начислениями) специалистов и работников, обслуживающих мероприятия по проекту;
- на оплату товаров, работ, услуг при проведении мероприятий, связанных с реализацией проекта;

- возмещение расходов на оплату арендной платы за использование занимаемых нежилых помещений при проведении мероприятий, связанных с реализацией проекта;

- на оплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации при проведении мероприятий, связанных с реализацией проекта.

3.14. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные Правилами.

За счет предоставленных субсидий организациям запрещается осуществлять расходы, связанные с:

- осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

- поддержкой политических партий и кампаний;

- проведением митингов, демонстраций, пикетирований;

- проведением фундаментальных научных исследований;

- приобретением алкогольных напитков и табачной продукции;

- уплатой штрафов, пеней;

- приобретением иностранной валюты (в т.ч. иными юридическими лицами, получающими средства на основании соглашений, заключенных с получателями субсидий), за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств, иных операций, определенных правовым актом;

- приобретением цифровых финансовых активов и цифровой валюты.

3.15. Предоставленные субсидии должны быть использованы в сроки, предусмотренные соглашением о предоставлении субсидий, в соответствии со сроком реализации.

3.16. Писательские организации, не заключившие соглашение в течение 30 календарных дней со дня объявления победителей Конкурса, считаются уклонившимися от заключения соглашения.

3.17. Результатами предоставления субсидии, значения которых устанавливаются в Соглашении, являются:

- количество литературных мероприятий;

- количество участников литературных мероприятий.

4. Требования к отчетности

4.1. Писательские организации представляют в Министерство ежеквартальные отчеты об осуществлении расходов и о достижении значений результатов предоставления субсидии, установленных пунктом 3.17 Правил.

4.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии предоставляется раз в квартал (промежуточный отчет) и в срок до 10 декабря

текущего года - итоговый отчет. Отчетность предоставляется по типовым формам, утвержденным Министерством финансов Владимирской области.

4.3. К отчету, предоставляемому в соответствии с пунктом 4.2 Правил, прилагаются копии первичных документов, соответствующих требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

4.4. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность данных, отражаемых в отчетах и первичных документах, прилагаемых к ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Министерство вправе устанавливать дополнительную отчетность (с указанием ее наименования), подлежащей предоставлению получателем субсидий в сроки и по форме, которые определены соглашением.

4.6. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня предоставления получателем субсидии отчетности проводит проверку, по завершению которой сообщает получателю субсидии итоги проверки и принимает решение о принятии отчетности, предоставленной получателем субсидии.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по форме, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.3. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результатов, указанных в пункте 3.17 Правил, субсидия подлежит возврату в объеме, соответствующем выявленным нарушениям, в доход областного бюджета на основании:

– уведомления (требования) Министерства - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения писательской организацией соответствующего уведомления (требования);

— представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Информация о выявленных нарушениях направляется в Счетную палату Владимирской области.

В случае невозврата субсидий в установленный уведомлением (требованием) срок, указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

5.4. Расчет объема субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет на основании пункта 5.2 настоящих Правил, устанавливается соглашением.

