



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.02.2025

№ 75

*Об утверждении Порядка
предоставления компенсации
стоимости обучения в организациях
среднего профессионального
образования и высшего образования
одного из детей многодетной семьи*

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 296 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», Законом Владимирской области от 04.10.2022 № 77-ОЗ «О Правительстве Владимирской области», распоряжением Правительства Владимирской области от 20.12.2024 № 825-р «Об утверждении региональной программы «Повышение рождаемости во Владимирской области на 2024-2027 гг.» Правительство Владимирской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок предоставления компенсации стоимости обучения в организациях среднего профессионального образования и высшего образования одного из детей многодетной семьи согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Владимирской области, курирующего вопросы социального обеспечения.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025, и действует до 31.12.2027.

Губернатор Владимирской области



А.А.Авдеев

Порядок
предоставления компенсации стоимости обучения
в организациях среднего профессионального образования
и высшего образования одного из детей многодетной семьи

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления с 1 января 2025 года по 31 декабря 2027 года компенсации стоимости обучения в организациях среднего профессионального образования и высшего образования, расположенных на территории Владимирской области, по очной форме обучения одного из детей многодетной семьи, постоянно проживающего на территории Владимирской области (далее соответственно – компенсация, обучающийся, образовательная организация).

Термин «многодетная семья» используется в значении, определенном Законом Владимирской области от 02.10.2007 № 120-ОЗ «О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан во Владимирской области».

2. Компенсация предоставляется начиная с 2024-2025 учебного года, но не ранее месяца начала обучения в образовательной организации.

Размер компенсации составляет 50 процентов от фактической оплаты обучения в образовательной организации за период обучения в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг по очной форме обучения.

3. Право на получение компенсации предоставляется заключившему с образовательной организацией договор об оказании платных образовательных услуг по очной форме обучения (далее соответственно – заявитель, договор об образовании):

- совершеннолетнему обучающемуся в возрасте до 23 лет, входящему в состав многодетной семьи;
- одному из родителей (усыновителю, опекуну, попечителю) многодетной семьи (в т.ч. в приемной и (или) патронатной), заключившему договор в отношении несовершеннолетнего ребенка, входящего в состав многодетной семьи.

От имени заявителя могут выступать лица, полномочия которых установлены доверенностью, оформленной в порядке, установленном действующим законодательством (далее – уполномоченный представитель).

В случае обучения в образовательных организациях двух и более детей компенсация предоставляется на одного из детей многодетной семьи.

4. Получение компенсации не учитывается при определении права на получение иных выплат и при предоставлении мер социальной поддержки,

предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области.

5. Предоставление компенсации осуществляется государственным казенным учреждением социальной защиты населения по месту жительства заявителя на территории Владимирской области (далее – ГКУ СЗН).

Компенсация предоставляется ГКУ СЗН в пределах средств областного бюджета, в том числе средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в установленном порядке, предусмотренных на эти цели законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

6. Периодичность предоставления компенсации устанавливается в соответствии со сроками оплаты, указанными в договоре об образовании (ежегодно, каждый семестр или ежемесячно), после осуществления оплаты, но не позднее даты окончания обучения в образовательной организации.

7. Для предоставления компенсации заявитель подает заявление по форме, утвержденной Министерством социальной защиты населения Владимирской области, в ГКУ СЗН по месту жительства одним из способов:

а) лично;

б) через многофункциональный центр предоставления государственных муниципальных услуг;

в) в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее – единый портал).

Подача заявления посредством единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

8. С заявлением предоставляются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (если заявление подается представителем заявителя);

3) удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи, единого образца;

4) сведения, подтверждающие факт обучения обучающегося по очной форме обучения в образовательной организации, расположенной на территории Владимирской области;

5) договор об образовании;

6) документы, подтверждающие фактическую оплату обучения в образовательной организации, произведенную заявителем или иным лицом;

7) документ (сведения), подтверждающий постоянное проживание обучающегося на территории Владимирской области (при отсутствии отметки о регистрации по месту жительства в документе, удостоверяющем личность).

9. Заявитель предоставляет заявление и документы (сведения), указанные в подпунктах 1 - 6 пункта 8 настоящего Порядка.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить документ

(сведения), указанный в подпункте 7 пункта 8 настоящего Порядка. В случае непредоставления он запрашивается ГКУ СЗН в течение 1 рабочего дня со дня приема заявления, в том числе посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых он находится.

В случае отсутствия возможности направления межведомственного запроса посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия такой запрос направляется на бумажном носителе.

Копии документов, предоставляемые заявителем на бумажном носителе, не заверенные в соответствии с требованиями действующего законодательства, представляются вместе с оригиналами. Копии документов, представленные с оригиналами, заверяются должностным лицом ГКУ СЗН, осуществляющим прием документов, и возвращаются заявителю.

В случае если заявление подано в форме электронного документа с использованием единого портала, заявитель в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления представляет в ГКУСЗН документы (сведения), предусмотренные подпунктами 2 - 6 пунктом 8 настоящего Порядка.

10. Заявление о предоставлении компенсации подается однократно и регистрируется в день поступления в ГКУ СЗН.

11. ГКУ СЗН не вправе отказать в приеме заявления и документов.

12. ГКУ СЗН вправе осуществлять проверку достоверности представленных заявителем сведений. В этих целях ГКУ СЗН запрашивает необходимую информацию от всех владеющих такой информацией органов и организаций независимо от форм собственности.

13. Решение о предоставлении компенсации или об отказе в предоставлении компенсации принимается ГКУ СЗН по результатам рассмотрения заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, а также документов, полученных ГКУ СЗН посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

14. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, предусмотренным пунктами 1 и 3 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 1-6 пункта 8 настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности представленных заявителем сведений;

4) установление на дату подачи заявления о предоставлении компенсации факта предоставления компенсации за тот же период обучения;

5) отчисление обучающегося из образовательной организации до окончания срока, указанного в договоре об образовании;

6) нарушение срока обращения за предоставлением компенсации, указанного в пункте 16.

15. Письменное уведомление об отказе в предоставлении компенсации

направляется ГКУ СЗН по месту постоянного проживания заявителя в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения, с указанием основания, по которому заявителю отказано в предоставлении компенсации, разъяснением порядка обжалования вынесенного решения, и выдается по выбору заявителя лично либо направляется на адрес электронной почты, указанный в заявлении, либо почтовым отправлением по адресу проживания заявителя, указанного в заявлении.

16. В течение периода обучения в образовательной организации в соответствии с периодичностью, указанной в пункте 7 настоящего Порядка, в ГКУ СЗН предоставляются документы, указанные в подпунктах 1, 4, 6 и 7 пункта 8 настоящего Порядка, но не позднее 1 октября года, в котором закончился текущий учебный год.

17. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации за текущий учебный год являются:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка;
- 2) установление факта недостоверности представленных заявителем сведений;
- 3) отчисление обучающегося из образовательной организации до окончания срока, указанного в договоре об образовании;
- 4) нарушение срока обращения за предоставлением компенсации, указанного в пункте 16.

18. Компенсация производится ГКУ СЗН путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации, в месяце, следующем за месяцем, в котором было принято решение о предоставлении компенсации.

19. Сумма компенсации, выплаченная вследствие представления заявителем (уполномоченным представителем) недостоверных сведений либо сокрытия данных, влияющих на право получения компенсации, возмещается заявителем в добровольном порядке, в случае спора взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Информация о предоставлении компенсации размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Размещение и получение указанной информации осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

21. По результатам предоставления компенсации ГКУ СЗН ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство социальной защиты населения Владимирской области отчет о расходовании денежных средств.

22. Министерство социальной защиты населения Владимирской области ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство финансов Владимирской области сводный отчет о расходовании денежных средств.

