



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.12.2017

№ 1032

*О внесении изменений в постановление
Губернатора области от 27.02.2013 № 217*

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Владимирской области от 10.12.2001 №129-ОЗ «О Губернаторе и администрации Владимирской области» и в целях обеспечения целевого использования бюджетных средств **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению Губернатора области от 27.02.2013 № 217 «О порядке предоставления субсидий, грантов в форме субсидий юридическим лицам, физическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках Государственной программы развития агропромышленного комплекса Владимирской области на 2013 - 2020 годы»:

1.1. Абзац 5 преамбулы изложить в следующей редакции:

«- случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий, грантов остатков субсидий, грантов, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, грантов, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, гранта, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии, гранты);».

1.2. В разделе 2 «Цели предоставления субсидий, сроки подачи и перечень документов, предоставляемых для получения субсидий» главы I «Порядок и условия предоставления субсидий юридическим лицам, физическим лицам и индивидуальным предпринимателям»:

1.2.1. В основном мероприятии «Обновление парка сельскохозяйственной техники» подпрограммы «Техническая и технологическая модернизация, инновационное развитие агропромышленного комплекса» наименование формы № 13 изложить в следующей редакции:

«Справка-расчет

о причитающихся субсидиях из областного бюджета на приобретение энергонасыщенных тракторов и погрузчиков, зерноуборочных и кормоуборочных комбайнов, косилок самоходных за 20__ год

(наименование сельхозорганизации (кроме ИП), муниципального образования)».

1.2.2. Абзацы 2, 3 пункта 10 раздела 5 «Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам)» основного мероприятия «Поддержка отдельных подотраслей сельского хозяйства» подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» изложить в следующей редакции:

- «- в 2017 году, заключенным с 01 января 2016 года по 28 ноября 2016 года;
- в 2018 году, заключенным с 29 ноября 2016 года по 31 декабря 2016 года;».

1.3. В главе II «Порядок и условия предоставления грантов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям»:

1.3.1. Наименование главы II изложить в следующей редакции:

«II «Порядок и условия предоставления с 01 января 2017 года грантов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям и порядок их списания с лицевого счета получателя гранта»;

1.3.2. Абзац 5 пункта 3 основного мероприятия «Поддержка отдельных подотраслей сельского хозяйства» подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» изложить в следующей редакции:

«- согласие КФХ, СПоК и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении гранта на осуществление уполномоченным органом, предоставившим грант, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта;».

1.4. Дополнить главой III «Порядок списания средств гранта, предоставленного до 01 января 2017 года, с лицевого счета получателя гранта» в редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области по сельскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования за исключением пунктов 1.1. и 1.3.2., которые вступают в силу с 01 января 2018 года.

Губернатор области



С.Ю. Орлова

Приложение
к постановлению администрации области
от 11.12.2017 № 1032

III. Порядок списания средств гранта, предоставленного до 01 января 2017 года,
с лицевого счета получателя гранта

Подпрограмма "Развитие отраслей агропромышленного комплекса"

Основное мероприятие "Поддержка отдельных подотраслей
сельского хозяйства"

1. Общие положения

1. Настоящей главой устанавливается порядок списания средств гранта с лицевого счета получателя гранта, предоставленного до 01 января 2017 года за счет средств федерального и областного бюджетов на развитие СЖФ и на создание и развитие КФХ.

2. Для списания средств гранта с лицевого счета КФХ представляют в уполномоченный орган заявление и документы в соответствии с разделом 2 «Перечень документов, предоставляемых на списание средств гранта с лицевого счета КФХ» настоящей главы.

Копии документов заверяются КФХ. Копии платежных поручений заверяются кредитной организацией. Копии актов выполненных работ и услуг согласовываются с главой администрации муниципального района (городского округа) или уполномоченным им должностным лицом (далее - представитель местной администрации).

Копии первичных учетных документов, подтверждающих целевое использование гранта, должны соответствовать требованиям Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

3. Уполномоченный орган осуществляет:

3.1. Прием представленных документов и регистрацию заявлений в порядке их поступлений в журнале регистрации, страницы которого нумеруются, прошнуровываются и скрепляются печатью.

3.2. Проверку представленных документов в течение 15 рабочих дней со дня регистрации принятых документов.

3.3. Направление письменного уведомления получателю гранта о списании средств гранта с лицевого счета КФХ или об отказе с указанием причин отказа с оформлением соответствующей записи в журнале регистрации.

4. Основанием для отказа в принятии заявления являются:

- несоблюдение получателем гранта требований к документам, указанных в разделе 2 «Перечень документов, предоставляемых на списание средств гранта с лицевого счета КФХ» настоящей главы;

- несоблюдение получателем гранта сроков предоставления документов, установленных уполномоченным органом;

- недостоверность представленной получателем гранта информации.

5. КФХ предоставляет в территориальное казначейство уведомление о разрешении списания средств гранта с его лицевого счета одновременного с документами, являющимися основанием возникновения денежных обязательств для списания с лицевого счета КФХ.

6. Территориальное казначейство перечисляет грант в срок не позднее 2-го рабочего дня после представления КФХ в территориальное казначейство документов, являющихся основанием возникновения денежных обязательств, указанных в разделе 2 «Перечень документов, предоставляемых на списание средств гранта с лицевого счета КФХ» настоящей главы.

7. В целях осуществления контроля за целевым использованием гранта и мониторинга деятельности КФХ в течение 5 лет 1 раз в полугодие представляют в уполномоченный орган отчеты по формам, утвержденным приказом уполномоченного органа от 23.10.2017 № 287 «О реализации приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.07.2017 №373», по мере выполнения работ с приложением документов, подтверждающих целевое расходование средств гранта, в соответствии с разделом 3 «Перечень документов, предоставляемых КФХ в подтверждение целевого расходования средств гранта» настоящей главы.

8. Учет использования грантов уполномоченный орган производит в соответствии с действующим законодательством.

9. Уполномоченный орган направляет в финансовый орган отчет по использованию гранта в сроки и по форме согласно приложению к настоящему порядку.

10. Средства гранта имеют строго целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

11. Ответственность за недостоверность предоставляемых сведений, отчетов в финансовый орган и документов в территориальное казначейство несет уполномоченный орган. Ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в уполномоченный орган, несут КФХ и местная администрация.

12. Уполномоченный орган и орган государственного финансового контроля осуществляют контроль за соблюдением условий и целей использования гранта.

13. К КФХ применяются следующие меры ответственности:

13.1. В случае нарушения КФХ условий и целей использования гранта, выявленных по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля, незаконно использованные средства подлежат возврату в течение 10 дней со дня установления факта нарушения использования гранта.

13.2. В случае нарушения обязательств, предусмотренных в договорах, заключаемых с КФХ, получатель гранта осуществляет возврат суммы гранта, рассчитанной по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

а) $V_{\text{возврата}}$ - сумма гранта, подлежащая возврату;

$V_{\text{гранта}}$ - размер гранта, предоставленного КФХ в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата гранта;

m - количество показателей результативности использования гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования гранта, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности использования гранта;

б) коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования гранта.

При расчете коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования гранта;

в) индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования гранта, определяется для показателей результативности использования гранта, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования гранта, рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования гранта на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности использования гранта, установленное договором.

13.3. В случае невозврата гранта в установленный срок указанные средства взыскиваются в судебном порядке. Субсидии в текущем финансовом году не предоставляются.

2. Перечень документов, предоставляемых на списание средств гранта с лицевого счета КФХ

2.1. Грант на поддержку начинающего фермера

1. На приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения - копии договоров на приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.

2. На разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, - копии договоров на разработку проектной документации, документов на авансовые платежи в размере не более 10 процентов от стоимости проектной документации, осуществленные за счет собственных средств.

3. На приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (далее - объекты недвижимости), а также их регистрацию:

- а) копии договоров на приобретение объектов недвижимости;
- б) копия титульного списка стройки;
- в) копия сводной сметы на строительство, ремонт и переустройство объектов недвижимости, согласованной с РЦЦС;
- г) копия документа, разрешающего осуществление проектной, строительно-монтажной деятельности, заверенная проектной или подрядной организацией соответственно;
- д) копии договоров на выполнение подрядных работ;
- е) копии актов выполненных работ и услуг, согласованные с представителем местной администрации;
- ж) копии договоров на приобретение оборудования, строительных материалов (при выполнении работ хозяйственным способом).

4. На строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

- а) копии договоров на строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;
- б) копия сводной сметы на строительство дорог и подъездов, согласованной с РЦЦС;
- в) копия документа, разрешающего осуществление проектной, строительно-монтажной деятельности, заверенная проектной или подрядной организацией соответственно;

г) копии актов выполненных работ и услуг, согласованные с представителем местной администрации.

5. На подключение объектов недвижимости к инженерным сетям - электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре:

а) копии договоров на подключение объектов недвижимости к инженерным сетям - электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре;

б) копия разрешения на подключение к газовым, тепловым и электрическим сетям, сетям связи, Интернету, водопроводу и канализации.

6. На приобретение сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, семян и посадочного материала для закладки многолетних насаждений, удобрений и ядохимикатов (далее - товарно-материальные средства) - копии договоров на приобретение товарно-материальных средств.

7. На приобретение, строительство и ремонт собственного жилья, в том числе погашение основной суммы и процентов по банковским кредитам (ипотеке), привлеченным для его приобретения:

а) копия договора купли-продажи жилья;

б) копия договора на разработку проектной документации на строительство и ремонт собственного жилья;

в) копия титульного списка стройки;

г) копия сводной сметы на строительство и ремонт собственного жилья, согласованной с РЦДС;

д) копия документа, разрешающего осуществление проектной, строительно-монтажной деятельности, заверенная проектной или подрядной организацией соответственно;

е) копии договоров на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные подрядчиком;

ж) копии актов выполненных работ и услуг, согласованные с представителем местной администрации;

з) копии накладных на получение строительных материалов;

и) копия договора с кредитной организацией на получение банковского кредита (ипотеки).

8. На приобретение одного грузопассажирского автомобиля; приобретение и доставку предметов домашней мебели, бытовой техники, компьютеров, средств связи, электрических и газовых плит, инженерного оборудования, установок для фильтрации воды, бытовых водо-, тепло- и газоустановок, септиков, устройств

для водоподачи и водоотведения (далее - товарно-материальные ценности) - копии договоров на приобретение товарно-материальных ценностей.

9. На подключение жилья к газовым, тепловым и электрическим сетям, сетям связи, Интернету, водопроводу и канализации - копии договоров на подключение жилья к газовым, тепловым и электрическим сетям, сетям связи, Интернету, водопроводу и канализации.

2.2. Грант на развитие семейной животноводческой фермы

1. На разработку проектной документации для строительства, реконструкции или модернизации семейных животноводческих ферм - копии договоров на разработку проектной документации, документов на авансовые платежи в размере не более 10 процентов от стоимости проектной документации, осуществленные за счет собственных средств.

2. На строительство, реконструкцию или модернизацию семейных животноводческих ферм и производственных объектов по переработке продукции животноводства:

а) копия проектной документации, согласованной с представителем местной администрации;

б) копия сводной сметы на строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих ферм и производственных объектов, согласованной с РЦЦС;

в) копия документа, разрешающего осуществление проектной, строительной-монтажной деятельности, заверенная проектной или подрядной организацией соответственно;

г) копии договоров на выполнение подрядных работ, заверенные подрядчиком;

д) копии актов выполненных работ и услуг, согласованные с представителем местной администрации;

е) копии документов на авансовые платежи в размере не более 10 процентов от стоимости строительства, реконструкции и модернизации объектов;

ж) копии договоров на приобретение оборудования, строительных материалов (при выполнении работ хозяйственным способом).

3. На комплектацию семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой, а также их монтаж - копии договоров на поставку оборудования и техники, а также их монтаж.

4. На покупку сельскохозяйственных животных - копии договоров на приобретение сельскохозяйственных животных.

3. Перечень документов, предоставляемых КФХ в подтверждение целевого расходования средств гранта

3.1. Грант на поддержку начинающего фермера

1. На приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения:

- а) копия документа, подтверждающего государственную регистрацию прав на земельный участок;
- б) копии платежных поручений, подтверждающих оплату произведенных расходов, заверенные банком.

2. На разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

- а) копия проектно-сметной документации;
- б) копии актов выполненных работ и услуг, накладных;
- в) копии платежных поручений, подтверждающих оплату произведенных расходов, заверенные банком.

3. На приобретение, строительство, ремонт и переустройство объектов недвижимости, а также их регистрацию:

- а) копия документа, подтверждающего государственную регистрацию прав на объекты недвижимости;
- б) копии актов о приеме-передаче здания (сооружения), актов о приеме-сдаче объекта недвижимости (предоставляются после окончания строительства);
- в) копии актов выполненных работ и услуг, накладных на приобретение строительных материалов, в т.ч. при выполнении работ хозспособом, согласованные с представителем местной администрации;
- г) копии платежных поручений, подтверждающих оплату произведенных расходов, заверенные банком;
- д) 2 фотографии, сделанные с одной точки, на момент начала и завершения строительства, ремонта и переустройства объектов недвижимости.

4. На строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

- а) копии актов выполненных работ и услуг, накладных на приобретение строительных материалов, согласованные с представителем местной администрации;
- б) копии платежных поручений, подтверждающих оплату произведенных расходов, заверенные банком;
- в) 2 фотографии, сделанные с одной точки, на момент начала и завершения строительства.

5. На подключение производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям - электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре:

а) копии актов выполненных работ и услуг, согласованные с представителем местной администрации;

б) копии накладных на приобретение строительных материалов, в т.ч. при выполнении работ за счет собственных средств;

в) копии платежных поручений, подтверждающих оплату произведенных расходов, заверенные банком;

г) 2 фотографии, сделанные с одной точки, на момент начала и завершения работ.

6. На приобретение товарно-материальных средств:

а) копии паспортов оборудования, транспортных средств с отметкой о государственной регистрации в установленном порядке;

б) копии накладных и (или) актов приемки-передачи товарно-материальных средств, согласованные с представителем местной администрации;

в) копии платежных поручений, подтверждающих оплату приобретения товарно-материальных средств, заверенные банком.

7. На приобретение, строительство и ремонт собственного жилья, в том числе погашение основной суммы и процентов по банковским кредитам (ипотеке), привлеченным для его приобретения:

а) копия проектной документации на строительство жилья;

б) копия документа, подтверждающего государственную регистрацию прав на жилье;

в) копии актов о приеме-передаче здания (сооружения), актов о приеме-сдаче объекта недвижимости (предоставляются после окончания строительства);

г) копии актов выполненных работ и услуг, накладных на приобретение строительных материалов, согласованные с представителем местной администрации;

д) копии платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов, заверенные банком;

е) 2 фотографии, сделанные с одной точки, на момент начала и завершения строительства и ремонта собственного жилья.

8. На приобретение товарно-материальных ценностей:

а) копии паспортов товарно-материальных ценностей, транспортных средств с отметкой о государственной регистрации в установленном порядке;

б) копии накладных и/или актов приемки-передачи товарно-материальных ценностей, согласованные с представителем местной администрации;

в) копии платежных поручений, подтверждающих оплату приобретения товарно-материальных ценностей, заверенные банком.

9. На подключение жилья к газовым, тепловым и электрическим сетям, сетям связи, Интернету, водопроводу и канализации:

а) копии платежных поручений, подтверждающих оплату произведенных расходов, заверенные банком;

б) копии актов выполненных работ и услуг, согласованные с представителем местной администрации;

в) копии накладных на получение строительных материалов;

г) 2 фотографии, сделанные с одной точки, на момент начала и завершения строительства.

3.2. Грант на развитие семейной животноводческой фермы

1. На разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейных животноводческих ферм:

а) копия проектной документации на строительство, реконструкцию или модернизацию семейных животноводческих ферм;

б) копии актов выполненных работ и услуг, накладных;

в) копии платежных поручений, подтверждающих оплату произведенных расходов, заверенные банком.

2. На строительство, реконструкцию или модернизацию семейных животноводческих ферм и производственных объектов по переработке продукции животноводства:

а) копии актов о приеме-передаче здания (сооружения), актов о приеме-сдаче объекта недвижимости (предоставляются после окончания строительства);

б) копии платежных поручений, подтверждающих оплату произведенных расходов, заверенные банком;

в) 2 фотографии, сделанные с одной точки, на момент начала и завершения строительства;

г) копии накладных на приобретение строительных материалов (при выполнении работ хозяйственным способом).

3. На комплектацию семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой, а также их монтаж:

а) копии актов выполненных работ и услуг, накладных на приобретение оборудования и техники, согласованные с представителем местной администрации;

б) копии актов о приеме-передаче оборудования и техники, а также их монтаже;

в) копии паспортов транспортных средств с отметкой о государственной регистрации в установленном порядке;

г) копии платежных поручений, подтверждающих оплату произведенных расходов, заверенные банком;

д) 2 фотографии, сделанные с одной точки, на момент начала и завершения комплектации объекта.

4. На покупку сельскохозяйственных животных:

а) копии платежных поручений, подтверждающих оплату приобретенных сельскохозяйственных животных, заверенные банком;

б) копии накладных на приобретение сельскохозяйственных животных;

в) копии актов приемки-передачи сельскохозяйственных животных, согласованные с представителем местной администрации.

