



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.09.2017

№ 790

*О внесении изменений в постановление
главы администрации области
от 30.06.2000 № 477*

В соответствии с Законом Владимирской области от 10.12.2001 № 129-ОЗ «О Губернаторе и администрации Владимирской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление главы администрации Владимирской области от 30.06.2000 № 477 «О порядке ведения Реестра государственных служащих органов и структурных подразделений администрации Владимирской области» следующие изменения:

1.1. В названии постановления слова «государственных служащих органов и структурных подразделений администрации Владимирской области» заменить словами «государственных гражданских служащих администрации Владимирской области, руководителей, первых заместителей руководителей и заместителей руководителей органов исполнительной власти Владимирской области.».

1.2. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» **п о с т а н о в л я ю:**»

1.3. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Положение «О порядке ведения Реестра государственных гражданских служащих администрации Владимирской области, руководителей, первых заместителей руководителей и заместителей руководителей органов исполнительной власти Владимирской области согласно приложению.».

1.4. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Комитету государственной и муниципальной службы администрации области обеспечить ведение Реестра в администрации области.».

1.5. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Руководителям органов исполнительной власти области обеспечить ведение реестра государственных гражданских служащих соответствующего органа исполнительной власти области.».

1.6. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области, руководителя аппарата.».

1.7. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению.

2. Руководителям органов исполнительной власти области разработать положения о порядке ведения Реестра государственных гражданских служащих в соответствии с настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области, руководителя аппарата.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



С.Ю. Орлова

Приложение к постановлению
администрации области

от 12.09.2017 № 790

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке ведения Реестра государственных гражданских служащих администрации Владимирской области, руководителей, первых заместителей руководителей и заместителей руководителей органов исполнительной власти Владимирской области

1. Настоящее Положение устанавливает единый порядок формирования и ведения Реестра государственных гражданских служащих администрации Владимирской области, руководителей, первых заместителей руководителей и заместителей руководителей органов исполнительной власти Владимирской области (далее - Реестр) в соответствии со статьей 11 Закона Владимирской области от 27.08.2004 № 135-ОЗ «О государственной гражданской службе Владимирской области».

2. Реестр представляет собой перечень сведений о государственных гражданских служащих Владимирской области, замещающих должности государственной гражданской службы в администрации области, а также руководителей органов исполнительной власти области, первых заместителей руководителей и заместителей руководителей органов исполнительной власти области (далее – гражданские служащие). Сведения из личного дела гражданского служащего включаются в реестр и хранятся на электронных носителях с обеспечением защиты от несанкционированного доступа и копирования.

3. Реестр включает в себя систематизированный перечень сведений о прохождении гражданскими служащими государственной гражданской службы Владимирской области (далее – гражданская служба):

- реестровый номер;
- фамилию, имя, отчество;
- дату и место рождения;
- профессиональное образование (наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, дата окончания обучения и номер документа об образовании);
- наименование замещаемой должности гражданской службы;
- дата и номер распоряжения о назначении на замещаемую должность гражданской службы;
- категорию и группу должностей по Реестру должностей гражданской службы;
- дату и основание увольнения с гражданской службы.

4. Основанием для включения сведений о гражданском служащем в Реестр является назначение гражданского служащего на должность гражданской службы и заключение с ним служебного контракта.

Сведения о гражданском служащем включаются в Реестр в течение 10 дней со дня заключения с гражданским служащим служебного контракта.

5. Основанием для исключения гражданских служащих из Реестра является прекращение служебного контракта.

При расторжении служебного контракта и увольнении с гражданской службы гражданский служащий исключается из Реестра не позднее дня, следующего за днем расторжения служебного контракта и увольнения с гражданской службы.

Умерший (погибший) гражданский служащий, а также гражданский служащий, признанный безвестно отсутствующим или объявленный умершим решением суда, вступившим в законную силу, исключается из Реестра в день, следующий за днем смерти (гибели) гражданского служащего или днем вступления в законную силу решения суда.

6. Информация, включенная в Реестр, является конфиденциальной.

7. Ведение Реестра осуществляется комитетом государственной и муниципальной службы администрации области.

