



ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

« 11 » ИЮЛЯ 2018 года № 522
г. Брянск

Об утверждении Порядка согласования мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий, проводимых юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, имеющими источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух

В целях упорядочения работ по согласованию мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий, проводимых юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, имеющими источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, в соответствии с Федеральным законом от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 4 мая 1999 года № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», Приказом Минприроды РФ от 17 ноября 2011 года № 899 «Об утверждении порядка представления информации о неблагоприятных метеорологических условиях, требований к составу и содержанию такой информации, порядка ее опубликования и предоставления заинтересованным лицам», Указом Губернатора Брянской области от 29 марта 2013 года № 283 «Об утверждении Положения о департаменте природных ресурсов и экологии Брянской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок согласования мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий, проводимых юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, имеющими источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней со дня официального опубликования.

3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника управления природопользования и охраны окружающей среды департамента природных ресурсов и экологии Брянской области Петросову Н.П.

Врио по руководству департаментом



С.В. Мотылев

**Порядок согласования мероприятий по уменьшению выбросов вредных
(загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды
неблагоприятных метеорологических условий, проводимых
юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями,
имеющими источники
выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух**

1. Настоящий Порядок согласования мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий (далее – НМУ), проводимых юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, имеющими источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 4 мая 1999 года № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», Приказом Минприроды РФ от 17 ноября 2011 года № 899 «Об утверждении порядка представления информации о неблагоприятных метеорологических условиях, требований к составу и содержанию такой информации, порядка ее опубликования и предоставления заинтересованным лицам», Указом Губернатора Брянской области от 29 марта 2013 года № 283 «Об утверждении Положения о департаменте природных ресурсов и экологии Брянской области».

2. Порядок определяет процедуру согласования юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, имеющими источники выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух (далее – субъекты хозяйственной деятельности) с департаментом природных ресурсов и экологии Брянской области (далее – департамент) мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды НМУ (далее – план мероприятий).

3. Необходимая эффективность мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды НМУ для субъектов хозяйственной деятельности (сокращение концентрации загрязняющих веществ в приземном слое атмосферы) устанавливается: по первому режиму опасности НМУ 15–20 %; по второму режиму опасности НМУ 20–40%; по третьему режиму опасности НМУ 40–60 %.

4. Для согласования плана мероприятий субъекты хозяйственной деятельности представляют нарочно или посредством почтовой связи в департамент следующие документы:

1) заявление о согласовании плана мероприятий (далее – заявление), оформленное в соответствии с приложением 1 к Порядку;

2) проект нормативов предельно допустимых выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух (далее – ПДВ), утвержденных Управлением Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзора) по Брянской области, с приложением копии приказа об установлении предельно допустимых выбросов;

3) копия экспертного заключения по результатам санитарно-эпидемиологической экспертизы проектной (нормативной) документации Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Брянской области» о соответствии СанПиН 2.1.6.1032-01 «Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населенных мест»;

4) копия санитарно-эпидемиологического заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Брянской области о соответствии требований, установленных проектом нормативов ПДВ, государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;

5) план мероприятий, оформленный в соответствии с приложением 2 к Порядку, в двух экземплярах;

6) пояснительную записку в соответствии с пунктом 5 Порядка.

5. В пояснительную записку должны быть включены:

1) сведения о количестве источников, имеющих выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух, в том числе о количестве источников, на которых сокращаются выбросы в периоды НМУ;

2) описание технологии каждого конкретного мероприятия по снижению выбросов;

3) сведения о количестве вредных (загрязняющих) веществ, выбрасываемых в атмосферный воздух;

4) план-график контроля выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды НМУ на источниках, выбросы которых подлежат регулированию, и на границе санитарно-защитной зоны предприятия, составленный в соответствии с приложением 3 к Порядку;

5) карта-схема промышленной площадки с указанием точек отбора проб в периоды НМУ.

6. Документы, представленные субъектом хозяйственной деятельности, регистрируются департаментом в день поступления в департамент.

7. Решение о согласовании плана мероприятий или об отказе в согласовании принимается в форме приказа департамента в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента регистрации документов.

8. Решение о согласовании плана мероприятий департамент принимает при условии соответствия представленных документов требованиям пунктов 3–5 Порядка. План мероприятий при этом согласовывается департаментом и заверяется гербовой печатью департамента.

Копия приказа департамента о согласовании плана мероприятий в течение 5 рабочих дней направляется (выдается) субъекту хозяйственной деятельности с приложением одного экземпляра согласованного плана мероприятий. Второй экземпляр согласованного плана мероприятий вместе с иными представленными документами хранится в департаменте.

9. Решение об отказе в согласовании плана мероприятий принимается департаментом в случае:

- представления документов, указанных в пункте 4 Порядка, не в полном объеме, а также отсутствия в пояснительной записке сведений, предусмотренных пунктом 5 Порядка (установление некомплектности материалов);

- отсутствия в заявлении обязательных сведений, предусмотренных приложением 1 к Порядку и неоговоренных исправлений в нём;

- истечения срока действия утвержденных в установленном порядке нормативов ПДВ;

- определения в составе материалов Заявителя наличия искаженных сведений или недостоверной информации путем их сопоставления с имеющимися в департаменте документами и материалами государственного экологического надзора.

- недостаточности предлагаемых мероприятий для снижения загрязнения атмосферного воздуха до необходимого уровня, указанного в пункте 3 Порядка.

Копия приказа департамента об отказе в согласовании плана мероприятий, в приложении к которому указываются основания принятия такого решения, в течение 5 рабочих дней направляется (выдается) субъекту хозяйственной деятельности с приложением представленных субъектом хозяйственной деятельности документов.

10. Отказ в согласовании плана мероприятий не является препятствием для повторного обращения субъектов хозяйственной деятельности в департамент за согласованием в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в согласовании плана мероприятий.

11. План мероприятий согласовывается на срок действия утверждённых нормативов ПДВ. По истечении срока действия нормативов ПДВ или при изменении проекта нормативов ПДВ план мероприятий подлежит пересмотру и согласованию с департаментом в порядке и сроки, установленные Порядком.

Приложение 1
к Порядку согласования
мероприятий по уменьшению
выбросов вредных
(загрязняющих)
веществ в атмосферный воздух
в периоды неблагоприятных
метеорологических условий,
проводимых юридическими
лицами, индивидуальными
предпринимателями, имеющими
источники выбросов вредных
(загрязняющих) веществ
в атмосферный воздух

Фирменный бланк заявителя (при наличии)

исх. от _____ № _____

Директору департамента
природных ресурсов и экологии
Брянской области

Заявление

Прошу согласовать мероприятия по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий.

Для юридических лиц:

(полное и сокращенное наименование юридического лица)

Юридический адрес _____

Почтовый _____

адрес _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

В лице _____,

(ФИО, должность заявителя, представителя заявителя)

действующего на основании _____

(учредительные документы, реквизиты доверенности или иные основания для права действовать от имени юридического лица)

Для индивидуальных предпринимателей:

(ФИО, индивидуального предпринимателя и номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

Адрес места жительства (пребывания) _____

Телефон _____
 Адрес электронной почты _____
 Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

Если обращается представитель индивидуального предпринимателя:

В лице _____,
 (ФИО, адрес представителя, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения
 о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)
 действующего на основании _____.
 (реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия
 представителя)

Даю согласие департаменту природных ресурсов и экологии Брянской области на обработку моих персональных данных, включая выполнение действий по сбору, записи, систематизации, накоплению, хранению, уточнению (обновлению, изменению), извлечению, обезличиванию, блокированию, удалению, использованию моих персональных данных, необходимых для внесения в информационные системы департамента природных ресурсов и экологии Брянской области, запросу и получению необходимых сведений и документов в иных учреждениях и организациях, передаче органам и организациям в целях согласования мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий и предоставления информации о таком согласовании.

Перечень персональных данных, на обработку которых мною дается согласие: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, гражданство, сведения о документе, удостоверяющем личность, адрес места жительства (пребывания), номер телефона, адрес электронной почты.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует до окончания срока хранения представленных мною документов в департаменте природных ресурсов и экологии Брянской области.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Приложение:

- 1)
- 2)

«__» _____ 20__ г.

_____/_____
 (подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Приложение 2
к Порядку согласования мероприятий по
уменьшению выбросов вредных
(загрязняющих) веществ в атмосферный
воздух в периоды неблагоприятных
метеорологических условий, проводимых
юридическими лицами, индивидуальными
предпринимателями, имеющими источники
выбросов вредных (загрязняющих) веществ в
атмосферный воздух

**План мероприятий
по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных
метеорологических условий**

для _____ за период _____
(наименование)

адрес _____
(фактический адрес)

СОГЛАСОВАНО

(должность уполномоченного лица, ФИО)

МП

УТВЕРЖДАЮ

(должность, ФИО руководителя организации)

МП (при наличии)

Режим работы в периоды НМУ	Цех, участок	Номер источника на карте-схеме предприятия	Мероприятие	Примесь, выброс которой сокращается	Мощность выброса, г/с		Эффективность мероприятия, %
					в обычных условиях	при выполнении мероприятия	

Представитель от предприятия,
ответственный за проведение
мероприятий _____
(подпись, ФИО)

Примечание: мероприятия по сокращению выбросов каждого вредного вещества заносят в таблицу последовательно для первого, второго, третьего режимов работы предприятия.

Приложение 3
к Порядку согласования мероприятий по
уменьшению выбросов вредных
(загрязняющих) веществ в атмосферный
воздух в периоды неблагоприятных
метеорологических условий, проводимых
юридическими лицами, индивидуальными
предпринимателями, имеющими источники
выбросов вредных (загрязняющих) веществ
в атмосферный воздух

Утверждаю

(должность, ФИО руководитель организации)

**План-график контроля выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух в периоды
неблагоприятных метеорологических условий**

на источниках выброса			
Наименование цеха, участка, технологическое оборудование	Номер источника	Контролируемое вещество	Периодичность контроля
1	2	3	4
на границе санитарно-защитной зоны			
Место отбора пробы (адрес)		Контролируемое вещество	Периодичность контроля

Представитель от предприятия,
ответственный за проведение
мероприятий _____
(подпись, Ф.И.О)