



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

УПРАВЛЕНИЕ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ ЦЕН И ТАРИФОВ В БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

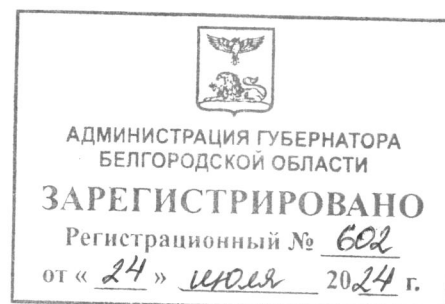
П Р И К А З

Белгород

«16» июля 2024 г.

№ 13/1

**О внесении изменений в приказ
управления по государственному
регулированию цен и тарифов
в Белгородской области от 20 июля
2023 года № 16/1**



В соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», законом Белгородской области от 08 ноября 2011 года № 80 «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Белгородской области», постановлением Правительства Белгородской области от 20 декабря 2021 года № 627-пп «Об утверждении Положения об управлении по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области», на основании протокола заседания коллегии управления по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области от 16 июля 2024 года № 13 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести следующие изменения в приказ управления по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области от 20 июля 2023 года № 16/1 «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе «Город Белгород» и муниципальном районе «Белгородский район», а также по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Белгородской области»:

- Методические указания по расчету регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам

регулярных перевозок в городском округе «Город Белгород» и муниципальном районе «Белгородский район», а также по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Белгородской области, утвержденные в пункте 1 приказа, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области Миронцову Ю.В.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Начальник управления
по государственному регулированию
цен и тарифов в Белгородской области**



Н.Б. Косилова

**Приложение
к приказу управления
по государственному регулированию
цен и тарифов в Белгородской области
от «16» июля 2024 года
№ 13/1**

**Методические указания
по расчету регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа
автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок в городском округе «Город Белгород» и муниципальном районе
«Белгородский район», а также по межмуниципальным маршрутам
регулярных перевозок в границах Белгородской области**

1. Настоящие Методические указания по расчету регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе «Город Белгород» и муниципальном районе «Белгородский район», а также по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Белгородской области (далее - Методические указания) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», законом Белгородской области от 08 ноября 2011 года № 80 «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Белгородской области», распоряжением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2019 года № 673-рп «Об утверждении стандарта качества транспортного обслуживания населения Белгородской области».

2. Методические указания предназначены для использования управлением по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области (далее - орган регулирования), уполномоченными органами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, оказывающими услуги по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе «Город Белгород» и муниципальном районе «Белгородский район» по регулируемым тарифам, а также по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Белгородской области по регулируемым тарифам (далее - субъект регулирования, регулируемая деятельность).

3. Методические указания определяют порядок расчета и установления регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе «Город Белгород» и муниципальном районе «Белгородский район», а также по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Белгородской области (далее - регулируемые тарифы).

4. В настоящих Методических указаниях используются следующие понятия:

- «орган регулирования» - управление по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области;
- «уполномоченный орган» - орган, осуществляющий функции по организации транспортного обслуживания в соответствующем муниципальном образовании: министерство автомобильных дорог и транспорта Белгородской области, областное государственное казенное учреждение «Организатор пассажирских перевозок Белгородской области», администрация муниципального района или городского округа Белгородской области;
- «период регулирования» - период, на который устанавливаются регулируемые тарифы – не менее 1 года;
- «межмуниципальный маршрут регулярных перевозок» - маршрут регулярных перевозок в границах не менее двух муниципальных районов Белгородской области, не менее двух городских округов Белгородской области или не менее одного муниципального района и не менее одного городского округа Белгородской области;
- «муниципальный маршрут регулярных перевозок» - маршрут регулярных перевозок в границах одного муниципального района или городского округа Белгородской области;
- «перевозчик» - юридическое лицо и (или) индивидуальный предприниматель, осуществляющие в установленном порядке деятельность по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным и муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Белгородской области по регулируемым тарифам и заключивший государственный или муниципальный контракт;
- «регулируемый тариф, тариф» - устанавливаемая органом регулирования ставка оплаты за единицу транспортной услуги по перевозке пассажиров и багажа при осуществлении регулируемой деятельности.

Остальные понятия, используемые в настоящих Методических указаниях, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».

5. Настоящие Методические указания применяются для расчета регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском округе «Город Белгород» и муниципальном районе «Белгородский район», а также по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Белгородской области, учитывающих платежеспособный спрос населения, но не затрагивают вопросов, связанных с расчетом экономически обоснованной стоимости перевозки одного пассажира при определении начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при осуществлении закупок в сфере регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом.

6. Установление регулируемых тарифов осуществляется в целях:

1) защиты интересов пассажира как потребителя транспортных услуг от необоснованного повышения тарифов;

2) достижения баланса интересов перевозчиков, оказывающих услуги по перевозке пассажиров и багажа, и потребителей их услуг.

7. Органом регулирования могут устанавливаться следующие регулируемые тарифы:

1) в отношении регулярных перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в границах городского округа «Город Белгород» по регулируемым тарифам:

- тариф за проезд пассажира в рублях и копейках за 1 поездку независимо от расстояния;

- тариф за провоз 1 места багажа в рублях и копейках за 1 поездку независимо от расстояния;

2) в отношении регулярных перевозок автомобильным транспортом в границах муниципальных районов Белгородской области по регулируемым тарифам:

- тариф за проезд пассажира в рублях и копейках за 1 км пути;

- тариф за провоз 1 места багажа в рублях и копейках за 1 км пути.

3) в отношении регулярных перевозок автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам в границах Белгородской области по регулируемым тарифам:

- тариф за проезд пассажира в рублях и копейках за 1 км пути (покилометровый тариф);

- тариф за провоз 1 места багажа в рублях и копейках за 1 км пути (покилометровый тариф).

8. Устанавливаемые органом регулирования тарифы в соответствии с настоящими Методическими указаниями являются предельными максимальными тарифами.

При установлении стоимости проезда пассажиров автомобильным транспортом в городском сообщении величины тарифов округляются по правилам математики с точностью до рубля (до 50 коп. - отбрасываются, от 50 коп. и выше - округляются до рубля), за исключением межмуниципальных маршрутов, где установлен покилометровый тариф.

9. В случае наличия решения уполномоченного органа о применении гибкого тарифного меню, скидок, в том числе при определении стоимости абонементных билетов (для многоразовых поездок пассажиров), при оплате стоимости проезда электронными средствами платежа, уполномоченный орган письменно уведомляет орган регулирования о данном решении в течение 10 рабочих дней со дня его принятия.

10. Установление (пересмотр) регулируемых тарифов производится органом регулирования по инициативе уполномоченного органа в соответствующем муниципальном образовании на основании заявления с предложением об установлении (пересмотре) регулируемых тарифов.

11. При наличии стороннего субсидирования (в том числе бюджетного) необходимая валовая выручка перевозчика принимается для расчета тарифов за вычетом указанного субсидирования.

12. Заявление с предложением об установлении (пересмотре) тарифов включает:

- 1) заявление уполномоченного органа с указанием предлагаемого вида и уровня тарифов по форме (Приложение № 1);
- 2) обосновывающие материалы:
 - а) пояснительная записка уполномоченного органа с обоснованием необходимости установления (пересмотра) тарифов;
 - б) заявление перевозчика по форме (Приложение № 2);
 - в) расчет доли выручки в расходах на перевозку пассажиров по маршрутам регулярных перевозок, на которых предлагается изменить тариф (в целом по всем таким маршрутам), исходя из расчета начальной (максимальной) цены контрактов в соответствии с действующим законодательством;
 - г) реестры муниципальных и (или) межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок, со ссылкой на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - д) нормативный правовой акт, которым утверждены действующие регулируемые тарифы на перевозки пассажиров по маршрутам регулярных перевозок (при наличии).

3) документы согласно Приложениям № 3 - № 6.

При подготовке заявления с предложением для установления регулируемого тарифа, тарифы рассчитываются уполномоченным органом с учетом анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности за отчетный, текущий и планируемый периоды регулирования, при этом количество перевозчиков, представивших уполномоченному органу расчетные материалы, должно составлять не менее 50 процентов от их числа.

Тариф рассчитывается уполномоченным органом как средневзвешенный (суммарная необходимая валовая выручка анализируемых перевозчиков, разделенная на суммарное планируемое общее количество пассажирокилометров), который распространяется на всех перевозчиков данного городского округа или муниципального образования.

13. По инициативе уполномоченного органа помимо указанных в пункте 12 настоящих Методических указаний документов и материалов, могут быть представлены иные документы и материалы, которые, по его мнению, имеют существенное значение для установления (изменения) тарифов, в том числе экспертное заключение независимых экспертов.

14. Заявление с предложением об установлении (пересмотре) тарифов подписывается руководителем или иным уполномоченным лицом уполномоченного органа и содержит описание прилагаемых к нему документов и материалов.

Уполномоченный орган несет ответственность за полноту и достоверность представленных перевозчиком материалов, документов и расчета регулируемого тарифа на перевозки автомобильным транспортом по муниципальным и(или) межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок.

15. В случае отсутствия каких-либо документов, предусмотренных пунктом 12 настоящих Методических указаний, заявление с предложением уполномоченного органа к рассмотрению не принимается и возвращается в течение 10 рабочих дней с даты его поступления в орган регулирования с указанием причины возврата. Возврат заявления с предложением не является препятствием для повторного представления уполномоченным органом в орган регулирования заявления с предложением после устранения причин, послуживших основанием для возврата.

16. В случае если при проведении анализа заявления с предложением об установлении (пересмотре) тарифов выявляются замечания либо возникает необходимость уточнения информации, содержащаяся в представленных обосновывающих материалах, орган регулирования дополнительно запрашивает у уполномоченного органа документы и материалы, необходимые для рассмотрения заявления с предложением, которые должны быть представлены в течение 7 рабочих дней с даты получения уполномоченным органом соответствующего запроса.

Орган регулирования приостанавливает рассмотрение предложения до представления уполномоченным органом указанной информации в полном объеме.

17. Орган регулирования рассматривает представленные уполномоченным органом документы в течение 30 рабочих дней с даты представления документов в полном объеме.

По решению органа регулирования данный срок может быть продлен, но не более, чем на 30 рабочих дней.

18. Тарифы устанавливаются органом регулирования по заявлению с предложением уполномоченного органа об установлении (пересмотре) тарифов с учетом:

а) ценовой доступности поездок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, предусмотренной пунктом 2.1.4. стандарта качества транспортного обслуживания населения Белгородской области, утвержденного распоряжением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2019 года № 673-рп, согласно которой среднемесячные расходы пассажира на осуществление поездок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в пределах муниципального образования составляют не более 7 процентов от величины среднего арифметического взвешенного среднедушевого денежного дохода населения в Белгородской области.

Величина среднемесячных расходов пассажира на осуществление поездок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в пределах муниципального образования рассчитывается как стоимость количества поездок (в том числе пересадок как отдельных поездок), осуществляемых пассажиром на автомобильном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, в соответствии с формулой:

$$P = C \times q,$$

где:

C - средняя стоимость разового проезда на автомобильном транспорте при осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в рублях;

q - количество поездок (в том числе пересадок), осуществляемых пассажиром на автомобильном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (в среднем за месяц), в зависимости от численности населения муниципального образования:

- до 100 тысяч человек - 40 поездок;
- от 100 тысяч до 500 тысяч человек - 60 поездок.

б) не превышения уровня индекса потребительских цен (в среднем по году)

в соответствии с одобренным Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации на соответствующий период регулирования, за исключением случаев, если уровень накопленного роста тарифа за последние 3 года (включая период регулирования) не превысил накопленного уровня инфляции за такой период.

19. Заключение органа регулирования тарифов является документом, обосновывающим решение органа регулирования об установлении регулируемых тарифов, подготовленным уполномоченным сотрудником (уполномоченными сотрудниками) органа регулирования тарифов, содержащим объективные выводы о ценовой доступности предлагаемых к установлению (пересмотру) тарифов, указанных в предложении уполномоченного органа об установлении (пересмотре) тарифов.

20. Вопрос об установлении (пересмотре) регулируемых тарифов подлежит рассмотрению на заседании коллегии органа регулирования.

Уполномоченный орган извещается о дате, месте и времени рассмотрения вопроса об установлении (пересмотре) регулируемых тарифов не позднее чем за 10 календарных дней до даты заседания коллегии органа регулирования по рассмотрению вопроса об установлении (пересмотре) регулируемых тарифов.

Вопрос об установлении (пересмотре) регулируемых тарифов может быть рассмотрен в отсутствие представителей уполномоченного органа.

21. По результатам рассмотрения заявления с предложением орган регулирования принимает решение об установлении (пересмотре) регулируемого тарифа в форме приказа либо направляет уполномоченному органу мотивированный отказ в принятии решения об установлении (пересмотре) регулируемого тарифа

22. Приказ органа регулирования об установлении (пересмотре) регулируемых тарифов подлежит официальному опубликованию.

23. Период действия регулируемых тарифов составляет не менее 1 года.

Основанием для досрочного пересмотра тарифов регулирующим органом является объективное изменение условий деятельности перевозчиков, влияющие на стоимость перевозки пассажиров и багажа (изменение законодательства Российской Федерации, рост затрат, учтенных в расчетах тарифов, превышающих уровень инфляции, планируемый Правительством Российской Федерации на период действия тарифов).

24. Пересмотр регулируемых тарифов производится органом регулирования не чаще одного раза в год, в случае если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

**Начальник отдела
регулирования и контроля цен
на социально значимые товары и услуги**



О.В. Лобач

ЗАЯВЛЕНИЕ
об установлении тарифов на перевозки пассажиров и багажа
автомобильным транспортом

Заявитель:

(полное наименование уполномоченного органа)

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

Муниципальное образование, на территории которого оказываются услуги:

Контактные данные заявителя:

(Ф.И.О., полностью, должность, сотовый телефон, электронная почта)

Предложение, с которым обращается заявитель (вид и уровень предлагаемых тарифов в руб.): _____

Предполагаемая дата начала периода регулирования:

Действующий вид и уровень тарифов (при наличии):

Реквизиты нормативных правовых актов, устанавливающих действующий уровень тарифов:

Приложение:

Опись прилагаемых материалов (с нумерацией страниц) - на _____ л. в _____ экз.

Руководитель
уполномоченного органа

МП

(расшифровка подписи)

Дата

ЗАЯВЛЕНИЕ

Наименование перевозчика	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Фактический адрес	
ИНН	
КПП	
ОГРН/ЕГРИП	
Дата присвоения ОГРН/ЕГРИП	
Наименование органа, принявшего решение о регистрации юридического лица (согласно свидетельству о государственной регистрации в качестве юридического лица)/ индивидуального предпринимателя	
ОКПО	
ОКАТО	
Лицензия на перевозку пассажиров (дата, номер, срок действия)	
Руководитель, контакты	
Исполнитель, контакты (Ф.И.О., полностью, должность, сотовый телефон, электронная почта)	

Муниципальное образование, на территории которого оказываются услуги: _____

Иные сведения (реквизиты контрактов): _____

Руководитель

(расшифровка подписи)

МП

Дата

Перечень документов

1. Заключенный уполномоченным исполнительным органом Белгородской области государственный контракт (в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг) для выполнения работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

2. Положение о премировании, коллективный договор, штатное расписание.

3. Решения об утверждении учетной политики с приложениями (включая утвержденный план счетов, содержащий перечень счетов и субсчетов синтетического и аналитического бухгалтерского учета).

4. Декларации по начисленным налогам, относимым на себестоимость услуг в базовом периоде.

5. Уведомление о размере страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

6. Бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках перевозчика (кроме перевозчиков, применяющих специальные налоговые режимы) по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации, по состоянию на последнюю отчетную дату. К отчету о прибылях и убытках необходимо представить расшифровку строк.

7. Формы федерального статистического наблюдения (за исключением перевозчиков, являющихся субъектами малого предпринимательства) за финансовый год, предшествующий текущему, 1 полугодие текущего финансового года (для перевозчиков, в отношении которых ранее уже осуществлялось регулирование тарифов) или за период осуществления регулируемой деятельности по состоянию на последнюю отчетную дату (для перевозчиков, в отношении которых ранее не осуществлялось государственное регулирование тарифов):

форма № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», утвержденная приказом Росстата от 22 декабря 2023 года № 678 «Об утверждении Указаний по заполнению формы федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников»;

форма № 65 -автотранс (приложение № 4) «Сведения о деятельности пассажирского автомобильного транспорта», утвержденная приказом Росстата от 31 июля 2023 года № 364 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за внутренней и внешней торговлей, платными услугами населению и транспортом»;

форма № 1-автотранс (приложение № 16) «Сведения о работе автобусов по маршрутам регулярных перевозок», утвержденная приказом Росстата от 31 июля 2023 года № 364 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за внутренней и внешней торговлей, платными услугами населению и транспортом».

8. Платежные документы, подтверждающие факт оплаты аренды (лизинга) (при их наличии).

9. Расчет необходимой прибыли.

10. Таблица «Сведения о результатах финансово-хозяйственной деятельности перевозчика» по форме (Приложение № 4).

11. Таблица «Основные показатели работы предприятия» по форме (Приложение № 5).

12. Таблица «Расчет регулируемого тарифа на перевозки автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок» по форме (Приложение № 6).

Примечание:

Затраты перевозчиков включают в себя расходы по обычным видам деятельности, в том числе непосредственно связанные с перевозками - прямые, а также косвенные расходы.

Состав затрат определяется в соответствии с главой 25 Налогового Кодекса Российской Федерации, Инструкцией по учету доходов и расходов по обычным видам деятельности на автомобильном транспорте, утвержденной приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 24 июня 2003 года № 153.

Затраты, включаемые в себестоимость услуг по перевозке пассажиров и багажа, должны быть экономически обоснованными и документально подтвержденными.

При изменении статей затрат по сравнению с периодом, предшествующим регулируемому, по каждой статье дается обоснование увеличения (снижения) затрат на основании первичных бухгалтерских документов.

Расходы, образующие себестоимость услуг, группируются в соответствии с их экономическим содержанием по следующим элементам:

- материальные расходы;
- расходы на оплату труда водителей и кондукторов;
- отчисления на социальные нужды;
- амортизация основных фондов;
- прочие прямые расходы;
- общехозяйственные (накладные) расходы.

1. Материальные расходы определяются на основании фактических затрат предшествующего финансового года с учетом прогнозных индексов изменения цен, разрабатываемых Министерством экономического развития Российской Федерации.

2. Заработная плата.

В данную статью включаются затраты на оплату труда водителей и кондукторов, занятых перевозкой пассажиров, исходя из фактической численности, но не выше нормативной.

При определении расходов на оплату труда, включаемых в расчет тарифа, используется размер фонда оплаты труда конкретных категорий работников, определяемый в соответствии с отраслевым тарифным соглашением по утвержденному штатному расписанию с учетом фактического фонда оплаты труда и индекса-дефлятора, рекомендованного Министерством экономического развития Российской Федерации на расчетный период (средняя заработная плата принимается с учетом данных о среднемесячной заработной плате по видам экономической деятельности на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, опубликованных Росстатом).

3. Отчисления на социальные нужды.

Суммарная величина тарифов отчислений на социальные нужды определяется от величины расходов на оплату труда, рассчитанной в соответствии с пунктом 2 примечаний.

4. Сумма амортизации основных фондов для расчета тарифов определяется в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими правоотношения в сфере бухгалтерского учета.

5. К прочим прямым расходам относятся статьи затрат, которые непосредственно связаны с обеспечением перевозок, но не отнесены ни к одной из ранее перечисленных, в том числе:

- расходы на аренду транспортных средств, но не более чем сумма амортизационных отчислений, налогов и сборов;
- расходы на лизинг транспортных средств;

- лизинговые платежи при условии приобретения транспортного средства за счет лизинга и учета транспортного средства на балансе лизинговой компании;

- лизинговые платежи за вычетом суммы амортизации по транспортному средству. В случае учета транспортного средства на балансе лизингополучателя, при этом учитывается величина процентов по финансированию лизинга, кредита, займа, не превышающая проценты по долговым обязательствам, включаемые в состав затрат в целях налогообложения исходя из положений подпункта 1 пункта 1.2 статьи 269 Налогового кодекса Российской Федерации;

- расходы на уплату транспортного налога на транспортные средства;
- расходы на проведение технического осмотра транспортных средств;
- расходы на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

- расходы на обязательное страхование гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров;

- сумма налогов, сборов и платежей, связанных с осуществлением конкретного вида деятельности и начисленных в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации;

- расходы на оплату стоимости оснащения техническими средствами контроля за соблюдением водителями режимов движения, труда и отдыха и оснащения аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPG, а также расходы, связанные с их эксплуатацией;

- иные расходы, связанные с осуществлением перевозок.

6. Общехозяйственные расходы.

К общехозяйственным расходам относятся затраты, связанные с обслуживанием и управлением перевозчиков, осуществляющих регулируемый вид деятельности, которые отнесены на себестоимость. Для расчетов предоставляется перечень общехозяйственных (накладных) расходов.

Распределение общехозяйственных (накладных) расходов по видам деятельности осуществляется в соответствии с порядком, предусмотренным в учетной политике предприятия.

7. Экономически обоснованная величина прибыли рассчитывается с учетом необходимых денежных средств для уплаты налогов и обеспечения финансовой устойчивости предприятия с учетом всех видов деятельности, осуществляемых перевозчиком. В регулирующий орган перевозчиком предоставляется расчет распределения планируемой прибыли.

8. Выручка рассматривается с учетом приведения деятельности перевозчика к сопоставимым условиям за предыдущий и расчетный периоды регулирования.

9. Регулирование тарифов на перевозки пассажиров основывается на принципе обязательности раздельного учета перевозчиками объемов перевозки пассажиров, доходов и расходов по всем видам регулируемой деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации. При установлении регулируемых тарифов не допускается повторный учет одних и тех же расходов по различным видам деятельности перевозчика.

**СВЕДЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ
финансово-хозяйственной деятельности перевозчика**

(наименование перевозчика)

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Отчетный период (факт 20__ г.)	Оценка текущего года	Период регулиру- вания (план)
1	2	3	4	5	6
1.	Доходы (без НДС), всего	тыс. рублей			
1.1.	От перевозки пассажиров	тыс. рублей			
1.1.1.	В городском сообщении	тыс. рублей			
1.1.2.	На межмуниципальных маршрутах	тыс. рублей			
1.1.3.	От прочей деятельности	тыс. рублей			
1.2.	Дотации из бюджета	тыс. рублей			
1.2.1.	На городские перевозки	тыс. рублей			
1.2.2.	На межмуниципальные	тыс. рублей			
1.2.3.	На прочую деятельность	тыс. рублей			
2.	Расходы, всего	тыс. рублей			
2.1.	На перевозку пассажиров	тыс. рублей			
2.1.1.	В городском сообщении	тыс. рублей			
2.1.2.	В межмуниципальном сообщении	тыс. рублей			
2.1.3.	На прочую деятельность	тыс. рублей			
3.	Операционные доходы	тыс. рублей			
4.	Операционные расходы	тыс. рублей			
5.	Внереализационные доходы	тыс. рублей			
6.	Внереализационные расходы	тыс. рублей			
7.	Прибыль (убыток), всего	тыс. рублей			
7.1.	От перевозки пассажиров	тыс. рублей			
7.1.1.	В городском сообщении	тыс. рублей			
7.1.2.	В межмуниципальном сообщении	тыс. рублей			
7.2.	От прочей деятельности	тыс. рублей			
8.	Рентабельность, всего	процентов			
8.1.	От перевозки пассажиров	процентов			
8.1.1.	В городском сообщении	процентов			
8.1.2.	В межмуниципальном сообщении	процентов			
8.1.3.	От прочей деятельности	процентов			
9.	Среднесписочная численность	человек			
10.	Среднемесячная зарплата	рублей			

Руководитель перевозчика

Ф.И.О.

(подпись)

Дата
М.П.

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РАБОТЫ ПРЕДПРИЯТИЯ _____

(наименование перевозчика)

N п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Виды транспорта
1.	Среднесписочное количество автомобилей	ед.	
2.	Автомобиле-дни в хозяйстве	ед.	
3.	Автомобиле-дни в работе	ед.	
4.	Коэффициент использования парка	%	
5.	Перевезено пассажиров, всего	тыс. пас.	
	в том числе: платных	тыс. пас.	
	Из них:		
	- по ЕСПБ	тыс. пас.	
	- по льготным проездным билетам (студенты, учащиеся)	тыс. пас.	
	- по разовым билетам	тыс. пас.	
6.	Выполнено пассажиро-километров, всего	тыс. пас. км	
	в том числе: платных	тыс. пас. км	
	Из них:		
	по ЕСПБ	тыс. пас. км	
7.	Машино-часы в работе	тыс.	
8.	Пробег общий	тыс.	
9.	Пробег с пассажирами	тыс.	
10.	Коэффициент использования пробега	%	
11.	Коэффициент использования вместительности	%	
12.	Эксплуатационная скорость	км	
13.	Среднесуточный пробег	км	
14.	Среднее расстояние перевоза пассажира	км	
15.	Доходы от перевозок пассажиров, всего	тыс. руб.	
	в том числе платных пассажиров	тыс. руб.	

	Из них: - по проездным билетам (общим)	тыс. руб.	
	- по ЕСПБ	тыс. руб.	
	- по льготным проездным билетам	тыс. руб.	
	- разовым билетам	тыс. руб.	
16.	Дотации из бюджетов всего, в т.ч.:	тыс. руб.	
	- из федерального бюджета	тыс. руб.	
	- областного бюджета	тыс. руб.	
	- местного бюджета	тыс. руб.	

Руководитель перевозчика

(подпись)

Ф.И.О.

Дата

М.П.

**Расчет регулируемого тарифа
на перевозки автомобильным транспортом по муниципальным
и (или) межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок _____**

(наименование перевозчика)

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Отчетный период (факт 20__г.)	Оценка текущего года	Период регулиру- вания (план)	Примечание
1	2	3	4	5		6
1.	Количество перевезенных пассажиров, всего	тыс. человек				
2.	Количество маршрутов	единиц				
3.	Количество рейсов	единиц				
4.	Общий пробег	тыс. километров				
5.	Средняя протяженность поездки	километров				
6.	Пассажиро-километры	тыс. пас- сажиро- километров				
7.	Количество автобусов	штук				
8.	Общая вместимость автобусов	человек				
9.	Коэффициент загрузки автобусов	процентов				
10.	Место-километры	место- километров				
11.	Расходы на перевозку пассажиров	тыс. рублей				
11.1.	Фонд оплаты труда основного персонала	тыс. рублей				
11.2.	Страховые взносы	тыс. рублей				
11.3.	Топливо	тыс. рублей				
11.4.	Смазочные материалы	тыс. рублей				
11.5.	Износ шин	тыс. рублей				
11.6.	Ремонт и техническое обслуживание	тыс. рублей				
11.7.	Амортизация	тыс. рублей				
11.8.	Прочие расходы	тыс. рублей				
11.9.	Общехозяйственные расходы	тыс. рублей				
12.	Расходы на перевозку пассажиров	тыс. рублей				
13.	Расходы на 1 пассажира	рублей				

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Отчетный период (факт 20__г.)	Оценка текущего года	Период регулиру- вания (план)	Примечание
1	2	3	4	5		6
14.	Расходы на 1 км пробега	рублей				
15.	Доходы, всего	тыс. рублей				
15.1.	Доходы от пассажиров	тыс. рублей				
15.2.	Дотации из бюджета, в том числе	тыс. рублей				
15.2.1.	Цена контракта при осуществлении закупок в сфере регулярных перевозок	тыс. рублей				
16.	Прибыль (пункт 15 - пункт 12)	тыс. рублей				
17.	Рентабельность (пункт 16/ пункт 12)*100	процентов				
18.	Необходимая валовая выручка (пункт 12 + пункт 16 – пункт 15.2.1)	тыс. рублей				
19.	Величина регулируемого тарифа на перевозку пассажиров (пункт 18 /пункт 6)	рублей за пасс.км				

Руководитель перевозчика

Ф.И.О.

(подпись)

Дата

М.П.

Примечание:

1. При отсутствии документов, подтверждающий общий расход топлива руководствоваться методическими рекомендациями «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», являющимися приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р.
2. При отсутствии подтверждающих документов на ремонт транспортных средств руководствоваться Методическими рекомендациями по расчету экономически обоснованной стоимости перевозки пассажиров и багажа в городском и пригородном сообщении автомобильным и городским наземным электрическим транспортом общего пользования, являющимися приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 18 апреля 2013 года № НА-37-р.
3. Перевозчик заполняет приложение в соответствии с собственной системой учета затрат. Допускается вводить иные наименования затрат (подпункты 11.1 – 11.9 пункта 11).