



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 26 » октября 20 26 г.

№ 510-пп

О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 15 мая 2017 года № 162-пп

В целях приведения нормативных правовых актов Белгородской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 15 мая 2017 года № 162-пп «О мерах государственной поддержки малого и среднего предпринимательства Белгородской области»:

- восьмой абзац пункта 1 постановления исключить;
- в первом абзаце пункта 3 постановления слова «и категории» исключить, далее по тексту;
- первый абзац подпункта 3.1 пункта 3 постановления исключить;
- подпункт 3.2 пункта 3 постановления исключить;
- в пункте 8 постановления слова «первого заместителя Губернатора Белгородской области» заменить словами «первого заместителя Председателя Правительства Белгородской области», далее по тексту;
- в Порядок предоставления микрозаймов Микрокредитной компанией Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области (далее – Порядок), утвержденный в пункте 1 постановления:

в подпункте 2.8.2.1 подпункта 2.8.2 пункта 2.8 раздела 2 Порядка слова «от 1/2» исключить, далее по тексту;

в подпункте 2.8.4.1 подпункта 2.8.4 пункта 2.8 раздела 2 Порядка слова «от 3/4» исключить, далее по тексту;

в подпункте «е» подпункта 2.9.5 пункта 2.9 раздела 2 Порядка слова «О реализации в Белгородской области Единого стандарта региональных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей» заменить словами «О реализации в Белгородской области Единого стандарта

региональных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей и о единых базовых мерах поддержки указанных лиц и других категорий лиц»;

в пункте 2.10 раздела 2 Порядка слова «учредителем МКК БОФПМСП» исключить, далее по тексту;

в подпункте 2.11.1 пункта 2.11 раздела 2 Порядка слова «с подпунктом 1.2 пункта 1 постановления Правительства Белгородской области от 28 декабря 2024 года № 679-пп «О реализации в Белгородской области Единого стандарта региональных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей» заменить словами «с подпунктом 4 подпункта 1.1 пункта 1 постановления Правительства Белгородской области от 28 декабря 2024 года № 679-пп «О реализации в Белгородской области Единого стандарта региональных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей и о единых базовых мерах поддержки указанных лиц и других категорий лиц»;

в подпунктах 2.11.1, 2.11.3, 2.11.4 пункта 2.11 раздела 2 Порядка слова «с подпунктом 1.4 пункта 1» заменить словами «с подпунктом 2.2 пункта 2», далее по тексту;

- в Положение о реализации ведомственного проекта «Реализация новой Программы по поддержке малого и среднего предпринимательства» и регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», входящего в национальный проект (далее – Положение), утвержденное в пункте 1 постановления:

первый абзац пункта 1.4 раздела 1 Положения изложить в следующей редакции:

«1.4. В целях реализации Программы поддержки и продвижения брендов Белгородской области, утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 08 июля 2024 года № 293-пп «Об утверждении Программы поддержки и продвижения брендов Белгородской области», в том числе предоставления услуг по организации сертификации товаров (работ, услуг) субъектов МСП, а также сертификации (при наличии соответствующей квалификации) субъектов МСП по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами, услуги по содействию в регистрации товарного знака субъектов МСП (далее соответственно – услуга по организации сертификации, услуга по содействию в регистрации товарного знака), услуги по содействию в популяризации продукции (товаров, работ, услуг) субъектам МСП и самозанятым гражданам (далее – услуга по содействию в популяризации) и услуги по обеспечению участия субъектов МСП в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях на территории Российской Федерации в целях продвижения продукции (товаров, работ, услуг) субъектов МСП, развития предпринимательской деятельности, в том числе стимулирования процесса импортозамещения (далее – услуга по обеспечению участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях) субъектам МСП, являющимся производителями

товаров под брендом Белгородской области, используются следующие понятия:»;

раздел 1 Положения дополнить пунктом 1.5 следующего содержания:

«1.5. В целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории Белгородской области, в том числе реализации регионального конкурса «Предприниматель года», используется следующее понятие:

- субъекты МСП – победители регионального конкурса «Предприниматель года» – субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории Белгородской области, являющиеся налогоплательщиками бюджета Белгородской области и ставшие победителями регионального конкурса «Предприниматель года».»;

шестой абзац пункта 2.1 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«- проведение для граждан, планирующих вести бизнес, субъектов МСП мероприятий, направленных на формирование и (или) развитие предпринимательских компетенций, в том числе семинаров, конференций, форумов, круглых столов, бизнес-завтраков, форсайт-сессий, фестивалей и других мероприятий, а также издание пособий, брошюр, методических материалов;»;

тринадцатый абзац пункта 2.1 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«- организация проведения и (или) обеспечение участия субъектов МСП во всероссийских, межрегиональных и региональных мероприятиях (конкурсы, премии), включая региональные этапы.»;

второй абзац подпункта 2.2.2.1 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«- проведение для граждан, планирующих вести бизнес, субъектов МСП мероприятий, направленных на формирование и (или) развитие предпринимательских компетенций, в том числе семинаров, конференций, форумов, круглых столов бизнес-завтраков, форсайт-сессий, фестивалей и других мероприятий, а также издание пособий, брошюр, методических материалов;»;

подпункт 2.2.2.1 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения дополнить третьим абзацем следующего содержания:

«- организация проведения и (или) обеспечение участия субъектов МСП во всероссийских, межрегиональных и региональных мероприятиях (конкурсы, премии), включая региональные этапы;»;

третий – четырнадцатый абзацы подпункта 2.2.2.1 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения считать четвертым – пятнадцатым абзацами соответственно;

пятый абзац подпункта 2.2.2.1 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«Информационные услуги на бесплатной основе, указанные в подпункте 2.2.2.1 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения,

предоставляются ЦПП, в том числе с привлечением специализированных организаций и квалифицированных специалистов, осуществляющих деятельность по организации информационных мероприятий (далее – Исполнители).»;

седьмой абзац подпункта 2.2.2.1 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«Прием коммерческих предложений от потенциальных Исполнителей осуществляется МКК БОФПМСП в течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения извещения о проведении запроса коммерческих предложений.»;

второй абзац подпункта 2.2.2.3 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«- организация проведения программ обучения для субъектов МСП, граждан, желающих вести бизнес, с целью повышения квалификации по вопросам осуществления предпринимательской деятельности (семинары, тренинги, мастер-классы, вебинары и иные мероприятия);»;

четвертый абзац подпункта 2.2.2.3 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«Образовательные услуги предоставляются специализированными организациями и квалифицированными специалистами, имеющими лицензию на осуществление образовательной деятельности и реализующими обучающие программы, включенные Министерством экономического развития Российской Федерации в перечень обучающих программ для организации проведения программ обучения для физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, и субъектов малого и среднего предпринимательства с целью повышения квалификации по вопросам начала и осуществления предпринимательской деятельности в рамках реализации федерального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», реализуемых на бесплатной основе (далее – Исполнитель образовательных услуг).»;

шестой абзац подпункта 2.2.2.3 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«Прием коммерческих предложений от Исполнителей образовательных услуг осуществляется МКК БОФПМСП в течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения извещения о проведении запроса коммерческих предложений.»;

четвертый абзац подпункта 2.2.2.4 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«10 процентов от объема средств областного бюджета в рамках реализации ведомственного проекта в рамках каждого отбора предусматриваются для субъектов МСП, являющихся производителями товаров под брендом Белгородской области.»;

подпункт 2.2.2.4.1 подпункта 2.2.2.4 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.2.2.4.1. Для участия в отборе субъект МСП представляет в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора:

а) копию паспорта, заверенную заявителем (для индивидуальных предпринимателей);

б) заявление по форме согласно приложению № 1 к Положению с приложением следующих документов:

- карточка получателя услуг;
 - обязательство о проведении оплаты на условиях софинансирования в порядке, предусмотренном трехсторонним договором на оказание услуг;
 - согласие на обработку персональных данных;
- в) техническое задание.

Производитель товаров под брендом Белгородской области дополнительно к документам, указанным в подпунктах «а» – «в» настоящего подпункта, представляет свидетельство на товарный знак (знак обслуживания) и иные документы (лицензии, сертификаты, декларации соответствия) при наличии) на товары, произведенные под брендом Белгородской области, выданные в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

девятый абзац подпункта 2.2.2.4.2 подпункта 2.2.2.4 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«Прием заявлений от субъектов МСП осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты начала подачи заявлений, указанной в объявлении, в электронном виде через цифровую платформу МСП.РФ.»;

десятый абзац подпункта 2.2.2.4.2 подпункта 2.2.2.4 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения исключить;

одиннадцатый абзац подпункта 2.2.2.4.2 подпункта 2.2.2.4 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения считать десятым абзацем подпункта 2.2.2.4.2 подпункта 2.2.2.4 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения и изложить в следующей редакции:

«Учет и регистрация заявлений ведутся на цифровой платформе МСП.РФ.»;

четвертый абзац подпункта 2.2.2.4.3 подпункта 2.2.2.4 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения исключить;

подпункт «в» подпункта 2.2.2.4.5 подпункта 2.2.2.4 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения исключить;

подпункты «г» – «е» подпункта 2.2.2.4.5 подпункта 2.2.2.4 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения считать подпунктами «в» – «д» подпункта 2.2.2.4.5 подпункта 2.2.2.4 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения соответственно;

второй абзац подпункта 2.2.2.4.6 подпункта 2.2.2.4 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«- осуществляет ранжирование участников отбора и вносит полученные участниками отбора значения оценочных баллов в сводные ведомости оценки участников отбора для предоставления услуг ЦПП по форме согласно приложению № 3 к Положению (далее – сводная ведомость оценки участников отбора);»;

подпункт 2.2.2.4.7 подпункта 2.2.2.4 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.2.2.4.7. Ранжирование участников отбора, не являющихся производителями товаров под брендом Белгородской области, осуществляется путем определения оценочного балла по формуле:

$$K = (1 / (N + 1)),$$

где:

K – оценочный балл;

N – количество услуг по организации сертификации, полученных участниками отбора за период с 2020 года по дату подачи заявления и (или) услуг по содействию в регистрации товарного знака, полученных участниками отбора за период с 2025 года по дату подачи заявления.

Оценочный балл указывается в виде десятичной дроби, округленной до сотых по правилам математического округления.

Поданные заявления участников отбора, допущенные к участию во втором этапе отбора, заносятся в сводную ведомость оценки участников отбора с учетом положений, предусмотренных подпунктами 2.2.2.4.8 – 2.2.2.4.9 подпункта 2.2.2.4 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения.»;

второй абзац подпункта 2.2.2.4.8 подпункта 2.2.2.4 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«При равенстве значений баллов у двух и более участников отбора порядковый номер в рейтинге определяется в соответствии с очередностью подачи заявления (меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявление которого подано ранее).»;

первый абзац подпункта 2.2.2.4.9 подпункта 2.2.2.4 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.2.2.4.9. Поданные заявления участников отбора – производителей товаров под брендом Белгородской области, допущенные к участию во втором этапе отбора, вносятся в сводную ведомость оценки участников отбора – производителей товаров под брендом Белгородской области без определения оценочных баллов в соответствии с очередностью подачи заявления (меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявление которого подано ранее).»;

второй абзац подпункта 2.2.2.4.9 подпункта 2.2.2.4 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения исключить;

подпункты 2.2.2.4.11 – 2.2.2.4.12 подпункта 2.2.2.4 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.2.2.4.11. О принятом решении МКК БОФПМСП информирует участников отбора путем размещения протокола заседания высшего органа управления МКК БОФПМСП на официальном сайте МКК БОФПМСП (mb31.ru) в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия решения высшим органом управления МКК БОФПМСП.

2.2.2.4.12. Предоставление услуг осуществляется:

- услуг по организации сертификации – специализированными организациями и квалифицированными специалистами, занимающимися

деятельностью по сертификации товаров (работ, услуг) субъектов МСП, а также сертификации (при наличии соответствующей квалификации) субъектов МСП по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами (далее – Исполнитель услуг по организации сертификации);

- услуг по содействию в регистрации товарного знака – специализированными организациями и квалифицированными специалистами, занимающимися деятельностью по регистрации товарного знака субъектов МСП (далее – Исполнитель услуг по содействию в регистрации товарного знака).»;

третий и четвертый абзацы подпункта 2.2.2.4.13 подпункта 2.2.2.4 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«- для предоставления услуг по организации сертификации основным или дополнительным видом осуществляемой экономической деятельности Исполнителя услуг по организации сертификации является деятельность в сфере технических испытаний, исследований, анализа и сертификации по коду ОКВЭД 71.20 в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)), принятым приказом Росстандарта от 31 января 2014 года № 14-ст;

- для предоставления услуг по содействию в регистрации товарного знака основным или дополнительным видом осуществляемой экономической деятельности Исполнителя услуг по содействию в регистрации товарного знака является деятельность в области права по коду ОКВЭД 69.10 в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)), принятым приказом Росстандарта от 31 января 2014 года № 14-ст;»;

подпункт 2.2.2.4.13 подпункта 2.2.2.4 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения дополнить шестым – седьмым абзацами следующего содержания:

«- в отношении Исполнителя отсутствует действующее исполнительное производство и отсутствует или не превышает пяти процентов от стоимости услуг, указанных Исполнителем в коммерческом предложении, задолженность по исполнительному производству, возбуждённому на основании решения суда о взыскании налогов и сборов, о непогашенной кредитной задолженности, о неисполненных договорах поставки, подряда/субподряда и т.д., сведения о которой содержатся в банке данных исполнительных производств на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов России (fssp.gov.ru/iss/ip);

- Исполнитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора (получателем гранта), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Исполнителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской

Федерации, а Исполнитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;»;

шестой абзац подпункта 2.2.2.4.13 подпункта 2.2.2.4 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения считать восьмым абзацем;

подпункт 2.2.2.4.16 подпункта 2.2.2.4 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.2.2.4.16. Решение об определении Исполнителей услуг по организации сертификации и (или) Исполнителей услуг по содействию в регистрации товарного знака принимается высшим органом управления МКК БОФПМСП и оформляется протоколом его заседания в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты передачи МКК БОФПМСП коммерческих предложений.

В случае образования экономии лимита бюджетных ассигнований в рамках отбора по итогам принятия решения об определении Исполнителей услуг по организации сертификации и (или) Исполнителей услуг по содействию в регистрации товарного знака МКК БОФПМСП осуществляет дополнительный запрос коммерческих предложений от потенциальных Исполнителей услуг по организации сертификации и (или) Исполнителей услуг по содействию в регистрации товарного знака в пределах образовавшейся экономии для следующего (следующих) участника (участников) отбора в соответствии с очередностью исходя из порядкового номера в сводной ведомости оценки участников отбора, допущенных к участию во втором этапе отбора и получивших отказ в предоставлении услуг по организации сертификации и (или) услуг по содействию в регистрации товарного знака в связи с превышением суммарного размера запрашиваемых участниками отбора средств лимита бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление услуг по организации сертификации и (или) услуг по содействию в регистрации товарного знака на соответствующий финансовый год.

Дополнительный запрос коммерческих предложений от потенциальных Исполнителей услуг по организации сертификации и (или) Исполнителей услуг по содействию в регистрации товарного знака осуществляется в соответствии с подпунктами 2.2.2.4.13 – 2.2.2.4.16 подпункта 2.2.2.4 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения.

Решение о победителях отбора и предоставлении им услуг по организации сертификации и (или) услуг по содействию в регистрации товарного знака либо об отказе в предоставлении услуг по организации сертификации и (или) Исполнителей услуг по услуг по содействию в регистрации товарного знака по итогам проведенного дополнительного запроса коммерческих предложений от потенциальных Исполнителей услуг по организации сертификации и (или) Исполнителей услуг по содействию в регистрации товарного знака, а также об определении Исполнителей услуг по организации сертификации и (или) Исполнителей услуг по содействию в регистрации товарного знака принимается высшим органом управления МКК БОФПМСП и оформляется протоколом его заседания в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты передачи МКК БОФПМСП коммерческих предложений.

О принятом решении МКК БОФПМСП информирует победителей отбора и Исполнителей услуг по организации сертификации и (или) Исполнителей услуг по содействию в регистрации товарного знака в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения высшим органом управления МКК БОФПМСП.»;

первый – четырнадцатый абзацы подпункта 2.2.2.5 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.2.2.5. Услуга по содействию в популяризации предоставляется на условиях софинансирования по следующим направлениям:

- 1) изготовление фирменного стиля, логотипа, брендированной полиграфической, сувенирной продукции;
- 2) изготовление и монтаж наружной (внутренней) рекламы;
- 3) изготовление и тиражирование видеоматериалов на телевидении;
- 4) изготовление и тиражирование аудиоматериалов на радио;
- 5) изготовление и размещение информационных материалов в электронных средствах массовой информации (на сайтах и в сообществах социальных сетей в сети Интернет);
- 6) изготовление фото-, видеоматериалов;
- 7) изготовление и арендное размещение наружной (внутренней) рекламы;
- 8) услуги по SMM-продвижению в социальных сетях, сети Интернет.

Расходы МКК БОФПМСП на одного получателя услуги по содействию в популяризации составляют не более 80 процентов затрат, связанных с получением услуги, при этом максимальная стоимость услуги составляет не более 400 000 (четырееста тысяч) рублей для субъектов МСП и не более 200 000 (двести тысяч) рублей для самозанятых граждан.

Получатель (получатели) услуги по содействию в популяризации определяется (определяются) по результатам отбора путем размещения объявления в соответствии с подпунктом 2.2.2.5.2 подпункта 2.2.2.5 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения.

10 процентов от объема средств областного бюджета в рамках реализации ведомственного проекта в рамках каждого отбора предусматриваются для субъектов МСП, являющихся производителями товаров под брендом Белгородской области.

В рамках одного отбора в течение финансового года предусматривается не менее 400 000 (четырееста тысяч) рублей для предоставления услуг по содействию в популяризации для каждого субъекта МСП – победителя регионального конкурса «Предприниматель года» в целях реализации ведомственного проекта.

В случае если лимиты бюджетных ассигнований, предусмотренные на предоставление услуг по содействию в популяризации в рамках отбора субъектов МСП, являющихся производителями товаров под брендом Белгородской области, и субъектов МСП – победителей регионального конкурса «Предприниматель года» не распределены, МКК БОФПМСП принимает решение о направлении указанных лимитов на предоставление услуг по содействию в популяризации участникам отбора (победителям отбора)

в соответствии с очередностью исходя из порядкового номера в рейтинге в соответствии с подпунктом 2.2.2.5.6 подпункта 2.2.2.5 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения.»;

подпункт 2.2.2.5.1 подпункта 2.2.2.5 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.2.2.5.1. Для участия в отборе субъект МСП, самозанятый гражданин представляют в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора:

а) копию паспорта, заверенную заявителем (для индивидуальных предпринимателей, самозанятых граждан);

б) заявление по форме согласно приложению № 1 к Положению с приложением следующих документов:

- карточка получателя услуг;

- обязательство о проведении оплаты на условиях софинансирования в порядке, предусмотренном трехсторонним договором на оказание услуг;

- согласие на обработку персональных данных;

в) техническое задание.

Самозанятый гражданин дополнительно к документам, указанным в подпунктах «а» – «в» настоящего подпункта, представляет:

1) справку о постановке на учет (снятие с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

2) справку о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход за период применения налога на профессиональный доход.

Производитель товаров под брендом Белгородской области дополнительно к документам, указанным в подпунктах «а» – «в» настоящего подпункта, представляет свидетельство на товарный знак (знак обслуживания) и иные документы (лицензии, сертификаты, декларации соответствия при наличии) на товары, произведенные под брендом Белгородской области, выданные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Субъект МСП – победитель регионального конкурса «Предприниматель года» дополнительно к документам, указанным в подпунктах «а» – «в» настоящего подпункта, представляет копию сертификата на предоставление услуг по содействию в популяризации продукции (товаров, работ, услуг).»;

девятый абзац подпункта 2.2.2.5.2 подпункта 2.2.2.5 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«Прием заявлений от субъектов МСП и самозанятых граждан осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты начала подачи заявлений, указанной в объявлении, в электронном виде через цифровую платформу МСП.РФ.»;

десятый абзац подпункта 2.2.2.5.2 подпункта 2.2.2.5 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения исключить;

одиннадцатый абзац подпункта 2.2.2.5.2 подпункта 2.2.2.5 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения считать десятым абзацем подпункта 2.2.2.5.2 подпункта 2.2.2.5 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения и изложить в следующей редакции:

«Учет и регистрация заявлений ведутся на цифровой платформе МСП.РФ.»;

четвертый абзац подпункта 2.2.2.5.3.1 подпункта 2.2.2.5.3 подпункта 2.2.2.5 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения исключить;

пятый – шестой абзацы подпункта 2.2.2.5.3.1 подпункта 2.2.2.5.3 подпункта 2.2.2.5 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения считать четвертым – пятым абзацами соответственно;

подпункт «в» подпункта 2.2.2.5.5.1 подпункта 2.2.2.5.5 подпункта 2.2.2.5 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения исключить;

подпункты «г» – «е» подпункта 2.2.2.5.5.1 подпункта 2.2.2.5.5 подпункта 2.2.2.5 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения считать подпунктами «в» – «д» подпункта 2.2.2.5.5.1 подпункта 2.2.2.5.5 подпункта 2.2.2.5 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения соответственно;

подпункт 2.2.2.5.6.1 подпункта 2.2.2.5.6 подпункта 2.2.2.5 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.2.2.5.6.1. В части участников отбора – субъектов МСП и участников отбора – самозанятых граждан (в части самозанятых граждан в рамках ведомственного проекта):

- осуществляет ранжирование участников отбора и вносит полученные участниками отбора значения оценочных баллов в сводные ведомости оценки участников отбора по форме согласно приложению № 3 к Положению;

- передает сводные ведомости оценки участников отбора высшему органу управления МКК БОФПМСП.

Ранжирование участников отбора осуществляется путем определения оценочного балла по формуле:

$$K = (1 / (N + 1)),$$

где:

K – оценочный балл;

N – для субъектов МСП – количество услуг по содействию в популяризации, полученных участниками отбора за период с 2020 года по дату подачи заявления;

N – для самозанятых граждан – количество услуг по содействию в популяризации, полученных участниками отбора за период с 2021 года по дату подачи заявления.

Оценочный балл указывается в виде десятичной дроби, округленной до сотых по правилам математического округления.

Поданные заявления участников отбора, допущенные к участию во втором этапе отбора, заносятся в сводную ведомость оценки участников отбора по форме согласно приложению № 3 к Положению с учетом положений, предусмотренных подпунктами 2.2.2.5.6.1.1 – 2.2.2.5.6.1.6 подпункта 2.2.2.5.6.1 подпункта 2.2.2.5.6 подпункта 2.2.2.5 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения.

2.2.2.5.6.1.1. Поданные заявления участников отбора – производителей товаров под брендом Белгородской области, допущенные к участию во втором этапе отбора, вносятся в сводную ведомость оценки участников отбора – производителей товаров под брендом Белгородской области без определения оценочных баллов в соответствии с очередностью подачи заявления (меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявление которого подано ранее).

2.2.2.5.6.1.2. Победителями отбора среди участников отбора, являющихся производителями товаров под брендом Белгородской области, признаются участники отбора, заявкам которых присвоен порядковый номер в сводной ведомости оценки участников отбора в соответствии с очередностью подачи заявления от первого и до номера, суммарный размер средств до которого не превышает лимит бюджетных ассигнований, предусмотренных в рамках отбора на услуги по содействию в популяризации для участников отбора, являющихся производителями товаров под брендом Белгородской области.

2.2.2.5.6.1.3. В случае если лимиты бюджетных ассигнований, предусмотренные в рамках отбора на предоставление услуг по содействию в популяризации для участников отбора, являющихся производителями товаров под брендом Белгородской области, распределены, в отношении оставшихся участников отбора, являющихся производителями товаров под брендом Белгородской области, определение победителей отбора осуществляется в порядке, определенном в соответствии с подпунктами 2.2.2.5.6.1.4 – 2.2.2.5.6.1.5 подпункта 2.2.2.5.6.1 подпункта 2.2.2.5.6 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Порядка.

2.2.2.5.6.1.4. Поданные заявления участников отбора – субъектов МСП – победителей регионального конкурса «Предприниматель года», допущенные к участию во втором этапе отбора, вносятся в сводную ведомость оценки участников отбора – субъектов МСП – победителей регионального конкурса «Предприниматель года» без определения оценочных баллов в соответствии с очередностью подачи заявления (меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявление которого подано ранее).

2.2.2.5.6.1.5. Полученные участниками отбора, не являющимися производителями товаров под брендом Белгородской области, и субъектами МСП – победителями регионального конкурса «Предприниматель года» значения баллов заносятся в сводную ведомость оценки участников отбора.

В сводной ведомости всем участникам отбора присваиваются порядковые номера в зависимости от значения набранных баллов в порядке уменьшения.

При равенстве значений баллов у двух и более участников отбора порядковый номер в рейтинге определяется в соответствии с очередностью подачи заявления (меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявление которого подано ранее).

2.2.2.5.6.1.6. Победителями отбора среди участников отбора, не являющихся производителями товаров под брендом Белгородской области, и субъектами МСП – победителями регионального конкурса «Предприниматель года» признаются участники отбора, заявкам которых

присвоен номер в рейтинге от первого и до номера, суммарный размер средств до которого не превышает лимит бюджетных ассигнований, предусмотренных в рамках отбора на услуги по содействию в популяризации для участников отбора, не являющихся производителями товаров под брендом Белгородской области, и субъектами МСП – победителями регионального конкурса «Предприниматель года»»;

подпункт 2.2.2.5.8 подпункта 2.2.2.5 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.2.2.5.8. О принятом решении МКК БОФПМСП информирует участников отбора путем размещения протокола заседания высшего органа управления МКК БОФПМСП на официальном сайте МКК БОФПМСП (mb31.ru) в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия решения высшим органом управления МКК БОФПМСП.»;

подпункт 2.2.2.5.9 подпункта 2.2.2.5 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения дополнить вторым – шестым абзацами следующего содержания:

«Исполнители услуг по содействию в популяризации должны соответствовать следующим требованиям:

- в отношении Исполнителя отсутствует действующее исполнительное производство и отсутствует или не превышает пяти процентов от стоимости услуг, указанных Исполнителем в коммерческом предложении, задолженность по исполнительному производству, возбужденному на основании решения суда о взыскании налогов и сборов, о непогашенной кредитной задолженности, о неисполненных договорах поставки, подряда/субподряда и т.д., сведения о которой содержатся в банке данных исполнительных производств на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов России (fssp.gov.ru/iss/ip);

- Исполнитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора (получателем гранта), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Исполнителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Исполнитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Исполнителя услуг по организации сертификации и (или) Исполнителя услуг по содействию в регистрации товарного знака, являющегося юридическим лицом, об Исполнителе услуг по организации сертификации и (или) содействию в регистрации товарного знака – индивидуальном предпринимателе;

- между Исполнителем и Фондом МКК БОФПМСП отсутствуют неразрешенные в досудебном и судебном порядке споры (в том числе дела, находящиеся в производстве арбитражного суда).»;

подпункт 2.2.2.5.11 подпункта 2.2.2.5 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«МКК БОФПМСП в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты окончания срока приема коммерческих предложений рассматривает их на соответствие потенциальных Исполнителей услуг по содействию в популяризации требованиям, установленным подпунктом 2.2.2.5.9 подпункта 2.2.2.5 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения, и требованиям, установленным в техническом задании.»;

подпункт 2.2.2.5.13 подпункта 2.2.2.5 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.2.2.5.13. Решение об определении Исполнителей услуг по содействию в популяризации принимается высшим органом управления МКК БОФПМСП и оформляется протоколом его заседания в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты передачи МКК БОФПМСП коммерческих предложений.

В случае образования экономии лимита бюджетных ассигнований в рамках отбора по итогам принятия решения об определении Исполнителей услуг по содействию в популяризации МКК БОФПМСП осуществляет дополнительный запрос коммерческих предложений от потенциальных Исполнителей услуг по содействию в популяризации в пределах образовавшейся экономии для следующего (следующих) участника (участников) отбора в соответствии с очередностью исходя из порядкового номера в сводной ведомости оценки участников отбора, допущенных к участию во втором этапе отбора и получивших отказ в предоставлении услуг по содействию в популяризации в связи с превышением суммарного размера запрашиваемых участниками отбора средств лимита бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление услуг по содействию в популяризации на соответствующий финансовый год.

Дополнительный запрос коммерческих предложений от потенциальных Исполнителей услуг по содействию в популяризации осуществляется в соответствии с подпунктами 2.2.2.5.10 – 2.2.2.5.13 подпункта 2.2.2.5 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения.

Решение о победителях отбора и предоставлении им услуг по содействию в популяризации либо об отказе в предоставлении услуг по содействию в популяризации по итогам проведенного дополнительного запроса коммерческих предложений от потенциальных Исполнителей услуг по содействию в популяризации, а также об определении Исполнителей услуг по содействию в популяризации принимается высшим органом управления МКК БОФПМСП и оформляется протоколом его заседания в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты передачи МКК БОФПМСП коммерческих предложений.

О принятом решении МКК БОФПМСП информирует победителей отбора и Исполнителей услуг по содействию в популяризации в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения высшим органом управления МКК БОФПМСП.»;

первый абзац подпункта 2.2.2.5.14 подпункта 2.2.2.5 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.2.2.5.14. Договор о предоставлении услуг по популяризации заключается между МКК БОФПМСП, получателями услуг и Исполнителями услуг по содействию в популяризации, направившими коммерческие предложения, которые соответствуют требованиям, установленным получателями услуг, по наименьшей стоимости, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия решения высшим органом управления МКК БОФПМСП.»;

подпункт 2.2.2.6 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения исключить;

подпункты 2.2.2.7 – 2.2.2.8 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения считать подпунктами 2.2.2.6 – 2.2.2.7 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения соответственно;

третий абзац подпункта 2.2.2.6 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«Получатель (получатели) услуг по обеспечению участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях определяется (определяются) по результатам отбора, проводимого МКК БОФПМСП в форме конкурса (далее – отбор) путем размещения объявления в соответствии с подпунктом 2.2.2.6.2 подпункта 2.2.2.6 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения.»;

подпункт 2.2.2.6 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения дополнить четвертым – пятым абзацами следующего содержания:

«10 процентов от объема средств областного бюджета в рамках реализации ведомственного проекта в рамках каждого отбора предусматриваются для субъектов МСП, являющихся производителями товаров под брендом Белгородской области.

В случае если лимиты бюджетных ассигнований, предусмотренные на предоставление услуг по обеспечению участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях в рамках отбора субъектов МСП, являющихся производителями товаров под брендом Белгородской области, не распределены, МКК БОФПМСП принимает решение о направлении указанных лимитов на предоставление услуг по обеспечению участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях участникам отбора (победителям отбора) в соответствии с очередностью исходя из порядкового номера в рейтинге в соответствии с подпунктом 2.2.2.6.9 подпункта 2.2.2.6 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения.»;

подпункт 2.2.2.6.1 подпункта 2.2.2.6 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.2.2.6.1. Для участия в отборе субъект МСП представляет в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора:

а) копию паспорта, заверенную заявителем (для индивидуальных предпринимателей);

б) заявление по форме согласно приложению № 1 к Положению с приложением следующих документов:

- карточка получателя услуг;

- обязательство о проведении оплаты на условиях софинансирования

в порядке, предусмотренном трехсторонним договором на оказание услуг;

- согласие на обработку персональных данных;
- смету расходов по обеспечению участия субъектов МСП в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях на территории Российской Федерации;

в) коммерческое предложение на предоставление услуги по обеспечению участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях от потенциального Исполнителя по обеспечению участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях.

Производитель товаров под брендом Белгородской области дополнительно к документам, указанным в подпунктах «а» – «в» настоящего подпункта, представляет свидетельство на товарный знак (знак обслуживания) и иные документы (лицензии, сертификаты, декларации соответствия) при наличии) на товары, произведенные под брендом Белгородской области, выданные в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

девятый абзац подпункта 2.2.2.6.2 подпункта 2.2.2.6 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«Прием заявлений от субъектов МСП осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты начала подачи заявлений, указанной в объявлении, в электронном виде через цифровую платформу МСП.РФ.»;

десятый абзац подпункта 2.2.2.6.2 подпункта 2.2.2.6 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения исключить;

одиннадцатый абзац подпункта 2.2.2.6.2 подпункта 2.2.2.6 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения считать десятым абзацем подпункта 2.2.2.6.2 подпункта 2.2.2.6 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения и изложить в следующей редакции:

«Учет и регистрация заявлений ведутся на цифровой платформе МСП.РФ.»;

подпункт 2.2.2.6.4 подпункта 2.2.2.6 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.2.2.6.4. В рамках первого этапа отбора МКК БОФПМСП в течение 3 (трех) рабочих дней с даты окончания срока приема заявлений:»;

дополнить подпункт 2.2.2.6 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения подпунктами 2.2.2.6.6 – 2.2.2.6.9 следующего содержания:

«2.2.2.6.6. В рамках второго этапа отбора МКК БОФПМСП в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия решения о допуске участников отбора ко второму этапу:

- осуществляет ранжирование участников отбора и вносит полученные участниками отбора значения оценочных баллов в сводные ведомости оценки участников отбора по форме согласно приложению № 3 к Положению;

- передает сводную ведомость оценки участников отбора высшему органу управления МКК БОФПМСП.

2.2.2.6.7. Ранжирование участников отбора, не являющихся производителями товаров под брендом Белгородской области, осуществляется путем определения оценочного балла по формуле:

$$K = (1 / (N + 1)),$$

где:

K – оценочный балл;

N – количество услуг по обеспечению участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях, полученных участниками отбора за период с 2025 года по дату подачи заявления.

Оценочный балл указывается в виде десятичной дроби, округленной до сотых по правилам математического округления.

Поданные заявления участников отбора, допущенные к участию во втором этапе отбора, заносятся в сводную ведомость оценки участников отбора с учетом положений, предусмотренных подпунктами 2.2.2.6.8 – 2.2.2.6.9 подпункта 2.2.2.6 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения.

2.2.2.6.8. Полученные участниками отбора, не являющимися производителями товаров под брендом Белгородской области, значения баллов заносятся в сводную ведомость оценки участников отбора. В сводной ведомости оценки участников отбора всем участникам отбора присваиваются порядковые номера в зависимости от значения набранных баллов в порядке уменьшения.

При равенстве значений баллов у двух и более участников отбора порядковый номер в рейтинге определяется в соответствии с очередностью подачи заявления (меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявление которого подано ранее).

Победителями отбора среди участников отбора, не являющихся производителями товаров под брендом Белгородской области, признаются участники отбора, заявкам которых присвоен номер в рейтинге от первого и до номера, суммарный размер средств до которого не превышает лимит бюджетных ассигнований, предусмотренных в рамках отбора на услуги по обеспечению участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях для участников отбора, не являющихся производителями товаров под брендом Белгородской области.

2.2.2.6.9. Поданные заявления участников отбора – производителей товаров под брендом Белгородской области, допущенные к участию во втором этапе отбора, вносятся в сводную ведомость оценки участников отбора – производителей товаров под брендом Белгородской области без определения оценочных баллов в соответствии с очередностью подачи заявления (меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявление которого подано ранее).

Победителями отбора среди участников отбора, являющихся производителями товаров под брендом Белгородской области, признаются участники отбора, заявкам которых присвоен порядковый номер в сводной ведомости оценки участников отбора в соответствии с очередностью подачи заявления от первого и до номера, суммарный размер средств до которого не превышает лимит бюджетных ассигнований, предусмотренных в рамках отбора на услуги по обеспечению участия в выставочно-ярмарочных

мероприятиях для участников отбора, являющихся производителями товаров под брендом Белгородской области.

В случае если лимиты бюджетных ассигнований, предусмотренные в рамках отбора на предоставление услуг по обеспечению участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях для участников отбора, являющихся производителями товаров под брендом Белгородской области, распределены, в отношении оставшихся участников отбора, являющихся производителями товаров под брендом Белгородской области, определение победителей отбора осуществляется в порядке, определенном в соответствии с подпунктами 2.2.2.6.7 – 2.2.2.6.8 подпункта 2.2.2.6 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения.»;

подпункты 2.2.2.6.6 – 2.2.2.6.10 подпункта 2.2.2.6 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения считать подпунктами 2.2.2.6.10 – 2.2.2.6.14 подпункта 2.2.2.6 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения;

второй абзац подпункта 2.2.2.6.10 подпункта 2.2.2.6 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«- заносит заявления участников отбора в сводную ведомость оценки участников отбора без определения оценочных баллов в соответствии с очередностью подачи заявления от первого и до номера, суммарный размер средств до которого не превышает лимит бюджетных ассигнований, предусмотренных в рамках отбора на услуги по обеспечению участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях (меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявление которого подано ранее).»;

подпункты 2.2.2.6.12 – 2.2.2.6.13 подпункта 2.2.2.6 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.2.2.6.12. О принятом решении МКК БОФПМСП информирует участников отбора путем размещения протокола заседания высшего органа управления МКК БОФПМСП на официальном сайте МКК БОФПМСП (mb31.ru) в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия решения высшим органом управления МКК БОФПМСП.

2.2.2.6.13. Предоставление услуг по обеспечению участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях осуществляется специализированными организациями и квалифицированными специалистами, осуществляющими деятельность по организации выставок, ярмарок.»;

двенадцатый абзац подпункта 2.2.2.7 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«Услуги по вовлечению в предпринимательскую деятельность предоставляются ЦПП, в том числе с привлечением специализированных организаций и квалифицированных специалистов, осуществляющих деятельность по организации информационных, образовательных и иных мероприятий, направленных на вовлечение в предпринимательскую деятельность (далее – Исполнители услуг по вовлечению в предпринимательскую деятельность).»;

четырнадцатый абзац подпункта 2.2.2.7 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«Прием коммерческих предложений от потенциальных Исполнителей услуг по вовлечению в предпринимательскую деятельность осуществляется МКК БОФПМСП в течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения извещения о проведении запроса коммерческих предложений.»;

первый – второй абзацы подпункта 2.4.2.1.1 подпункта 2.4.2.1 подпункта 2.4.2 пункта 2.4 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.4.2.1.1. Предоставление услуг на бесплатной основе субъектам МСП осуществляется РЦИ на основании устного обращения, обращения, поступившего в электронном виде, в том числе с использованием цифровой платформы МСП, и (или) представленного в адрес ОГБУ «БРРИЦ» заявления на оказание (предоставление) услуг региональным центром инжиниринга по форме согласно приложению № 4 к Положению (далее – заявление на оказание услуг РЦИ) с приложением согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по форме согласно приложению № 1 к заявлению на оказание услуг РЦИ (без заполнения приложения № 2 и приложения № 3 к заявлению).

Подача заявлений на оказание услуг РЦИ осуществляется при личном обращении или с использованием средств электронной или почтовой связи. Заявления на оказание услуг РЦИ регистрируются в журнале регистрации по форме согласно приложению № 5 к Положению в порядке очередности в зависимости от даты и времени их поступления.»;

четырнадцатый абзац подпункта 2.4.2.2 подпункта 2.4.2 пункта 2.4 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«Расходы РЦИ составляют не более 90 процентов затрат на оказание услуги и не могут превышать предельного значения, предусмотренного направлениями расходования субсидии бюджета Белгородской области на финансирование услуг РЦИ на одного получателя услуги.»;

подпункт 2.4.2.2.1 подпункта 2.4.2.2 подпункта 2.4.2 пункта 2.4 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«Для участия в отборе субъект МСП представляет в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, заявление на оказание услуг РЦИ по форме согласно приложению № 4 к Положению с приложением следующих документов:

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 1 к заявлению на оказание услуг РЦИ;
- обязательство о проведении оплаты на условиях софинансирования по форме согласно приложению № 2 к заявлению на оказание услуг РЦИ;
- проект технического задания на оказание услуг по форме согласно приложению № 3 к заявлению на оказание услуг РЦИ.»;

девятый абзац подпункта 2.4.2.2.2 подпункта 2.4.2.2 подпункта 2.4.2 пункта 2.4 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«Регистрация заявлений на оказание услуг РЦИ участников отбора осуществляется в журнале регистрации заявлений на оказание услуг РЦИ

по форме согласно приложению № 5 к Положению в порядке очередности в зависимости от даты и времени их поступления.»;

третий абзац подпункта 2.4.2.2.6 подпункта 2.4.2.2 подпункта 2.4.2 пункта 2.4 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«- осуществляет ранжирование участников отбора и занесение полученных участниками отбора значений баллов в сводную ведомость оценки участников отбора в целях оказания услуг РЦИ по форме согласно приложению № 6 к Положению;»;

приложения № 1 – № 6 к Положению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

приложения № 7 – № 8 к Положению исключить;

- Порядок предоставления субсидии из областного бюджета Микрокредитной компании Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства на реализацию регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», не входящего в национальный проект, утвержденный в пункте 1 постановления, исключить.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Белгородской области Пономарева И.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Первый заместитель
Губернатора Белгородской области –
Председатель Правительства
Белгородской области**



В.И. Зверков

Приложение
к постановлению Правительства
Белгородской области
от 26 ОКТАБРЯ 2026 г.
№ 510-пп

Приложение № 1
к Положению о реализации ведомственного
проекта «Реализация новой Программы
по поддержке малого и среднего
предпринимательства» и регионального
проекта «Малое и среднее
предпринимательство
и поддержка индивидуальной
предпринимательской инициативы»,
входящего в национальный проект

Форма

Исполнительному директору
МКК БОФПМСП

(Ф.И.О. руководителя)

Заявление
о предоставлении услуг Центром поддержки предпринимательства

(наименование получателя услуг, ИНН)

Просит предоставить услуги:

№ п/п	Наименование услуги	Запрашиваемые услуги
1.	Информационные услуги	
2.	Расширенная оценка (скоринг) количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства, осуществляющего деятельность более 1 (одного) года	
3.	Консультационные услуги	
4.	Услуги по вовлечению в предпринимательскую деятельность	

№ п/п	Наименование услуги	Запрашиваемые услуги
5.	Образовательные услуги	
6.	Услуга по организации сертификации товаров (работ, услуг), по содействию в регистрации товарного знака субъектов малого и среднего предпринимательства	
7.	Услуга по содействию в популяризации продукции (товаров, работ и услуг) субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам	
8.	Услуга по обеспечению участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях на территории Российской Федерации	

Информация заполняется при выборе услуг 1, 2, 3, 4, 5:

(полное наименование услуги, дата предоставления услуги)

Целевая группа получателя услуг _____
 (юридическое лицо/ индивидуальный предприниматель/
 самозанятый/ физическое лицо, в том числе:
 студент/ школьник/ безработный /иная)

Дата рождения получателя услуг (для физических лиц) _____

Контактная информация получателя услуг (телефон, электронная почта) _____

Информация заполняется при выборе услуги 6:

(полное наименование услуги, подробное описание услуги, наименование документа, получаемого по итогам получения услуги)

Примерная стоимость запрашиваемых услуг _____ рублей.

Информация заполняется при выборе услуги 7:

(перечень услуг)

Примерная стоимость запрашиваемых услуг _____ рублей.

Информация заполняется при выборе услуги 8:

(наименование выставочно-ярмарочного мероприятия, дата проведения)

Стоимость запрашиваемых услуг _____ рублей.

Получатель услуг настоящим подтверждает и гарантирует, что сведения, содержащиеся в заявлении, достоверны.

Получатель услуг дает согласие на обработку, использование, распространение (включая передачу, размещение персональных данных в информационных системах, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра субъектов МСП – получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Получатель услуг дает согласие на участие в опросах, мониторингах, проводимых МКК БОФПМСП.

(руководитель юридического лица/индивидуальный
предприниматель/самозанятый гражданин/физическое лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Дата регистрации заявления: «__» _____ 20__ г. время: ____ ч. ____ мин. (заполняется должностным лицом МКК БОФПМСП/Исполнителя)		
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 1
к заявлению о предоставлении
услуг Центром поддержки
предпринимательства

Карточка получателя услуг*

Информация о получателе услуг	
Получатель услуг (организационно-правовая форма, полное наименование)	
ИНН	
Дата государственной регистрации	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Вид деятельности по ОКВЭД (с расшифровкой)	
Ф.И.О. руководителя, должность (для юридического лица)	
Учредители (для юридического лица)	
Дата рождения руководителя юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ самозанятого гражданина	
Контактный телефон, электронная почта контактного лица	
Информация о полученной поддержке Центра поддержки предпринимательства: - в период с 2020 года по дату подачи заявления (организация сертификации товаров (работ, услуг), содействие в популяризации продукции (товаров, работ и услуг) субъектам МСП); - в период с 2021 года по дату подачи заявления (содействие в популяризации продукции (товаров, работ и услуг) самозанятым гражданам); - в период с 2025 года по дату подачи заявления (содействие в регистрации товарного знака, обеспечение участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях субъектов МСП)	

Краткое описание деятельности получателя услуг

Вид применяемой системы налогообложения: _____

Информация о финансово-хозяйственной деятельности получателя услуг

Показатели деятельности	Единица измерения	Предыдущий год	Планируемый показатель после получения услуги
Выручка	тыс. руб.		
Объем уплаченных налогов	тыс. руб.		
Среднесписочная численность работающих	чел.		
Средняя заработная плата	тыс. руб.		
Прибыль	тыс. руб.		

 (руководитель юридического лица/
 индивидуальный предприниматель/
 самозанятый гражданин)

 (подпись)

 (расшифровка)

М.П.

«__» _____ 20__ года

***заполняется субъектом малого и среднего предпринимательства или самозанятым гражданином**

Приложение № 2
к заявлению о предоставлении
услуг Центром поддержки
предпринимательства

Обязательство

(наименование получателя услуг)

в случае принятия решения о предоставлении услуги в соответствии с заявлением о предоставлении услуг Центром поддержки предпринимательства обязуется провести оплату на условиях софинансирования в порядке, предусмотренном трехсторонним договором на оказание услуг.

(руководитель юридического
лица/индивидуальный

предприниматель/самозанятый гражданин)

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года

Приложение № 3
к заявлению о предоставлении
услуг Центром поддержки
предпринимательства

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающий(ая) по адресу: _____,
(субъект Российской Федерации, город, улица, дом, корпус, квартира)

паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____, дата выдачи _____, настоящим даю свое согласие Микрокредитной компании Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства (ФОНД МКК БОФПМСП), ОГРН 1033107019582, ИНН 3123095826, зарегистрированной по адресу: 308033, Белгородская область, г. Белгород, ул. Королева, д. 2А, офис 507 (далее – Оператор), на обработку персональных данных, использование, распространение (включая передачу, размещение персональных данных в информационных системах, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра субъектов МСП – получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую свободно, по своей воле и в своих интересах.

Мне известны и понятны права, принадлежащие мне как субъекту персональных, определенные в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также предоставленные Гражданским кодексом Российской Федерации, в части охраны изображения гражданина.

Обработка Оператором моих персональных данных в форме распространения допускается в целях размещения на информационных ресурсах
(цель обработки персональных данных,
предусматривающая распространение)

Сведения о категориях, перечнях, условиях и разрешению к распространению персональных данных субъекта:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)
Персональные данные	фамилия	
	имя	
	отчество (при наличии)	
	год рождения	
	месяц рождения	
	дата рождения	
	место рождения	
	адрес	
	семейное положение	
	образование	
	профессия	
	социальное положение	
	доходы	

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа (раскрытия) неограниченному (неопределенному) кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия (ограничения) с персональными данными (выбрать из перечня ниже; проставить нужную цифру от 1 до 4)
Официальный сайт Фонда МКК БОФПМСП	
Официальный сайт Правительства Белгородской области	

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (часть 9 статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное выбрать и проставить в таблицу 2 выше для каждой строки):

- 1) не устанавливаю;
- 2) устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных Оператором неограниченному кругу лиц;
- 3) устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;
- 4) устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: не устанавливаю.

Действия (операции), связанные с обработкой моих персональных данных, разрешенных для распространения, могут производиться с помощью средств вычислительной техники, с использованием информационных технологий, в том числе путем включения в электронные базы данных, используемые Оператором для работы.

Данное согласие может быть отозвано мною в любой момент, с обязательным направлением Оператору письменного уведомления.

С момента получения уведомления об отзыве согласия Оператор обязан прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных в течение трех рабочих дней с момента получения требования субъекта персональных данных или в срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда, а если такой срок в решении суда не указан, то в течение трех рабочих дней с момента вступления решения суда в законную силу.

Мне известно, что при отзыве мною согласия Оператор вправе: продолжить обработку моих персональных данных в случаях, предусмотренных в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», иных нормативных правовых актах; продолжить хранение моих персональных данных, не являющихся биометрическими персональными данными, если обязанность их хранения предусмотрена нормативными правовыми актами; продолжить хранение моего изображения, в том числе, если хранение является обязанностью, которая предусмотрена нормативными правовыми актами.

При достижении целей обработки мои персональные данные могут быть уничтожены в порядке и сроки, установленные в нормативных правовых актах.

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью (подписью законного представителя).

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Приложение № 4
к заявлению о предоставлении
услуг Центром поддержки
предпринимательства**

Форма

**Смета расходов по обеспечению участия субъектов МСП
в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях
на территории Российской Федерации**

Наименование юридического лица / Ф.И.О. индивидуального предпринимателя/: _____

Наименование выставки: _____

Дата и место (город) проведения выставки: _____

Наименование организатора выставки: _____

**Расходы по обеспечению участия субъектов МСП
в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях
на территории Российской Федерации**

Вид расходов	Единица измерения	Количество	Цена, руб.	Стоимость, руб.
Регистрационный взнос	шт.	1		
Аренда выставочной площади	кв.м.			
Аренда дополнительного оборудования (расшифровать)	шт.			
Застройка, оформление стенда				
Прочие сопутствующие услуги (расшифровать)				
Итого расходов:				
в том числе за счет средств МКК БОФПМСП (80 %)				
за счет средств СМСП (20 %)				

(должность)

м.п.

(подпись)

(расшифровка)

« ____ » _____ 20 __ г.

Приложение № 2
к Положению о реализации ведомственного
проекта «Реализация новой Программы
по поддержке малого и среднего
предпринимательства» и регионального
проекта «Малое и среднее
предпринимательство
и поддержка индивидуальной
предпринимательской инициативы»,
входящего в национальный проект

Форма

Список
получателей информационных/образовательных услуг

(наименование услуги)

№ п/п	Период проведе- ния	Место проведе- ния	Наименование участника (Ф.И.О. физ. лица/ ИП Ф.И.О./ ООО наименование)	ИНН участни- ка (физ. лица/ ИП/ ООО)*	Дата регистра- ции (ИП/ООО)	Контактная информация (физ. лица/ ИП/ ООО)	
						телефон	e-mail

(руководитель МКК БОФПМСП/Исполнителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20__ года

*Для лиц в возрасте от 14 до 17 лет ИНН не предоставляется.

Приложение № 3
к Положению о реализации ведомственного
проекта «Реализация новой Программы
по поддержке малого и среднего
предпринимательства» и регионального
проекта «Малое и среднее
предпринимательство
и поддержка индивидуальной
предпринимательской инициативы»,
входящего в национальный проект

Форма

Сводная ведомость
оценки участников отбора для предоставления
услуг Центром поддержки предпринимательства

№ п/п	Наименование участника отбора	ИНН участника отбора	Расчет оценочного балла	Оце- ноч- ный балл	Дата и время поступ- ления заявки	Поряд- ковый номер в рейтин- ге	Стоимость запраши- ваемой услуги по заявке, рублей
			1 / (количество услуг, полученных участником отбора за период с 20__ года по дату подачи заявления+1)				
1	2	3	4	5	6	7	8
Участники отбора – производители товара под брендом Белгородской области							
1.							
	Итого, рублей:						
Участники отбора – субъекты МСП – победители регионального конкурса «Предприниматель года»							
1.							
	Итого, рублей:						
Иные участники отбора							
1.							
	Итого, рублей:						
	Всего, рублей:						

 (руководитель МКК БОФПМСП)
 М.П.

 (подпись)

 (расшифровка подписи)
 «__» _____ 20__ года

Приложение № 4
к Положению о реализации ведомственного
проекта «Реализация новой Программы
по поддержке малого и среднего
предпринимательства» и регионального
проекта «Малое и среднее
предпринимательство
и поддержка индивидуальной
предпринимательской инициативы»,
входящего в национальный проект

Форма

Директору
ОГБУ «Белгородский
региональный ресурсный
инновационный центр»

(Ф.И.О. руководителя)

Заявление
на оказание услуг региональным центром инжиниринга

Заявитель: _____
(полное наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице _____
(должность, Ф.И.О. руководителя)

просит оказать следующие услуги:

№ п/п	Наименование запрашиваемой услуги
1.	Проведение расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъекта МСП
2.	Консультирование об услугах регионального центра инжиниринга
3.	указывается наименование запрашиваемой услуги
...	указывается наименование запрашиваемой услуги

Информация о Заявителе:

№ п/п	Требуемые сведения	Данные
1. Общие данные		
1.1.	Сокращенное наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя	
1.2.	ИНН юридического лица/индивидуального предпринимателя	
1.3.	Должность, Ф.И.О. руководителя	
1.4.	Паспортные данные (серия и номер) руководителя юридического лица/индивидуального предпринимателя	
1.5.	Дата рождения индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей)	
1.6.	Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон, электронная почта)	
1.7.	Сайт/страница в социальных сетях	
2. Сфера деятельности		
2.1.	Вид деятельности в соответствии с ОКВЭД2 (производственный), доля которого является наибольшей в общем объеме реализации, %	
2.2.	Виды производимой продукции/предоставляемых услуг в соответствии с ОКПД2	
3. Реквизиты		
3.1.	Юридический адрес (для юридического лица)/домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)	
3.2.	Банковские реквизиты (наименование банка, расчетный счет, корреспондентский счет, БИК банка)	

Структура собственности – участники/учредители/акционеры/пайщики (только для организационно-правовых форм, отличных от общества с ограниченной ответственностью):

№ п/п	Наименование юридического лица/Ф.И.О.	ИНН	Доля в уставном капитале заявителя, %
1.			
2.			

Сведения об основных показателях экономической деятельности:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Период, предшествующий отчетному	Отчетный период
1.	Выручка от реализации товаров/работ/услуг (без учета НДС)	тыс. рублей		
2.	Объем налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды	тыс. рублей		
3.	Среднесписочная численность работников (по сведениям, поданным в ФНС)	человек		
4.	Средняя заработная плата работников	тыс. рублей		
5.	Доходы (для индивидуальных предпринимателей)	тыс. рублей		
6.	Расходы (для индивидуальных предпринимателей)	тыс. рублей		

Сведения о зарегистрированных результатах интеллектуальной деятельности, патентообладателем которых является юридическое лицо/индивидуальный предприниматель:

№ п/п	Требуемые сведения	Данные
1.	Номер регистрации изобретения	
2.	Номер регистрации полезной модели	
3.	Номер регистрации промышленного образца	
4.	Номер регистрации товарного знака	
5.	Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем	

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что сведения, содержащиеся в заявке и прилагаемых документах, достоверны.

(руководитель юридического лица/
индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Дата регистрации заявления: «__» _____ 20__ г. Время: ____ ч. ____ мин.
(заполняется должностным лицом ОГБУ «БРРИЦ»)

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
----------------------	--------------------	--------------------------------

Приложение № 1
к заявлению на оказание
(предоставление)
услуг региональным центром
инжиниринга

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающий(ая) по адресу: _____,
(субъект Российской Федерации, город, улица, дом, корпус, квартира)

паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____, дата выдачи _____,
настоящим даю свое согласие ОГБУ «Белгородский региональный ресурсный
инновационный центр» (ОГБУ «БРРИЦ»), ОГРН 1023101669030,
ИНН 3123061930, зарегистрированному по адресу: 308033, Белгородская
область, г. Белгород, ул. Королева, д. 2А (далее – Оператор), на обработку
персональных данных, использование, распространение (включая передачу,
размещение персональных данных в информационных системах,
информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет,
ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц)
в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
«О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра
субъектов МСП-получателей поддержки в соответствии со статьей 8
Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого
и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую свободно, по своей воле
и в своих интересах.

Мне известны и понятны права, принадлежащие мне как субъекту
персональных, определенные в Федеральном законе от 27 июля 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных», а также предоставленные Гражданским
кодексом Российской Федерации, в части охраны изображения гражданина.

Обработка Оператором моих персональных данных в форме
распространения допускается в целях размещения на информационных ресурсах.

(цель обработки персональных данных,
предусматривающая распространение)

Сведения о категориях, перечнях, условиях и разрешению
к распространению персональных данных субъекта:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)
Персональные данные	фамилия	
	имя	
	отчество (при наличии)	
	год рождения	
	месяц рождения	
	дата рождения	
	место рождения	
	адрес	
	семейное положение	
	образование	
	профессия	
	социальное положение	
	доходы	

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа (раскрытия) неограниченному (неопределенному) кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия (ограничения) с персональными данными (выбрать из перечня ниже; проставить нужную цифру от 1 до 4)
Официальный сайт ОГБУ «БРРИЦ»	
Официальный сайт Фонд МКК БОФПМСП	
Официальный сайт Правительства Белгородской области	

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (часть 9 статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное выбрать и проставить в таблицу 2 выше для каждой строки):

- 1) не устанавливаю;
- 2) устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных Оператором неограниченному кругу лиц;
- 3) устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;
- 4) устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: не устанавливаю.

Действия (операции), связанные с обработкой моих персональных данных, разрешенных для распространения, могут производиться с помощью средств вычислительной техники, с использованием информационных технологий, в том числе путем включения в электронные базы данных, используемые Оператором для работы.

Данное согласие может быть отозвано мною в любой момент, с обязательным направлением Оператору письменного уведомления.

С момента получения уведомления об отзыве согласия Оператор обязан прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных в течение трех рабочих дней с момента получения требования субъекта персональных данных или в срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда, а если такой срок в решении суда не указан, то в течение трех рабочих дней с момента вступления решения суда в законную силу.

Мне известно, что при отзыве мною согласия Оператор вправе: продолжить обработку моих персональных данных в случаях, предусмотренных в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», иных нормативных правовых актах; продолжить хранение моих персональных данных, не являющихся биометрическими персональными данными, если обязанность их хранения предусмотрена нормативными правовыми актами; продолжить хранение моего изображения, в том числе, если хранение является обязанностью, которая предусмотрена нормативными правовыми актами.

При достижении целей обработки мои персональные данные могут быть уничтожены в порядке и сроки, установленные в нормативных правовых актах.

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью (подписью законного представителя).

(руководитель юридического лица/
индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Приложение № 2
к заявлению на оказание
(предоставление)
услуг региональным центром
инжиниринга

Обязательство

(полное наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице

(должность, Ф.И.О. руководителя)

в случае принятия решения о предоставлении услуг в соответствии с заявкой на оказание услуг региональным центром инжиниринга обязуется провести оплату на условиях софинансирования в порядке, предусмотренном трехсторонним договором на оказание услуг.

(руководитель юридического лица/
индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Приложение № 3
к заявлению на оказание
(предоставление)
услуг региональным центром
инжиниринга

Проект
технического задания на оказание услуги

(наименование услуги)

1. Основное содержание услуги:

1.1. Цель использования результатов оказания услуги (для чего и какие результаты ожидает получить субъект МСП).

1.2. Задачи, которые субъект МСП ставит перед Исполнителем.

2. Требования к процессу оказания услуги:

2.1. Требования к штатному составу Исполнителя, в том числе компетенциям и опыту оказания аналогичных услуг.

2.2. Требования к процессу оказания услуги (перечень действий и их краткое описание).

2.3. Требования к качественным характеристикам услуги.

2.4. Требования к иным обязательствам Исполнителя (разработка рекомендаций, консультационная помощь и другое).

3. Требования к конечному результату:

3.1. Требования к результату оказания услуги.

3.2. Требования к документации, разработанной в процессе оказания услуги.

3.3. Требования к документам, подтверждающим предоставление услуги, к отчетной документации об оказании услуги.

(руководитель юридического лица/
индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Приложение № 5
к Положению о реализации ведомственного
проекта «Реализация новой Программы
по поддержке малого и среднего
предпринимательства» и регионального
проекта «Малое и среднее
предпринимательство
и поддержка индивидуальной
предпринимательской инициативы»,
входящего в национальный проект

Форма

Журнал регистрации заявлений
на оказание (предоставление) услуг
региональным центром инжиниринга

№ п/п	Дата и время регистрации заявления	Наименова- ние заявителя/ ИНН	Наименование запрашива- емых услуг	Способ подачи заявле- ния	Подпись заявителя (представи- теля)	Подпись должностного лица, ответственного за прием документов
1	2	3	4	5	6	7

(руководитель ОГБУ «БРРИЦ»)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Приложение № 6
к Положению о реализации ведомственного
проекта «Реализация новой Программы
по поддержке малого и среднего
предпринимательства» и регионального
проекта «Малое и среднее
предпринимательство
и поддержка индивидуальной
предпринимательской инициативы»,
входящего в национальный проект

Форма

Сводная ведомость оценки участников отбора в целях оказания
услуг региональным центром инжиниринга

№ п/п	Наименование/ИНН участника отбора	Запись в журнале регистрации		Балл по результатам скоринга	Порядковый номер в рейтинге
		дата	время		
1	2	3	4	5	6

(руководитель ОГБУ «БРРИЦ»)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

