



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

«12» мая _____ 20 26 г.

№ 218-ПП

О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 15 мая 2017 года № 162-пп

В целях приведения нормативных правовых актов Белгородской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 15 мая 2017 года № 162-пп «О мерах государственной поддержки малого и среднего предпринимательства Белгородской области»:

четвертый абзац пункта 1 постановления изложить в следующей редакции:

«Положение о реализации ведомственного проекта «Реализация новой Программы по поддержке малого и среднего предпринимательства» и регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», входящего в национальный проект (приложение № 6);»;

шестой абзац пункта 1 постановления исключить;

седьмой – одиннадцатый абзацы пункта 1 постановления считать шестым – десятым абзацами соответственно;

восьмой абзац пункта 1 постановления исключить;

девятый – десятый абзацы пункта 1 постановления считать восьмым – девятым абзацами соответственно;

Порядок предоставления субсидии из областного бюджета Белгородскому гарантийному фонду содействия кредитованию на реализацию ведомственного проекта «Реализация новой Программы по поддержке малого и среднего предпринимательства», утвержденный в пункте 1 постановления, признать утратившим силу;

Порядок предоставления субсидии из областного бюджета Микрокредитной компании Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства на предоставление микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденный в пункте 1 постановления, признать утратившим силу;

- в Положение о реализации ведомственного проекта «Реализация новой Программы по поддержке малого и среднего предпринимательства», регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», не входящего в национальный проект, и регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», входящего в национальный проект (далее – Положение), утвержденное в пункте 1 постановления:

заголовок к тексту Положения изложить в следующей редакции:

«Положение о реализации ведомственного проекта «Реализация новой Программы по поддержке малого и среднего предпринимательства» и регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», входящего в национальный проект»;

пункты 1.1 – 1.2 раздела 1 Положения изложить в следующей редакции:

«1.1. Положение о реализации ведомственного проекта «Реализация новой Программы по поддержке малого и среднего предпринимательства» и регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», входящего в национальный проект (далее соответственно – Положение, ведомственный проект, региональный проект, входящий в национальный проект), предусмотренных государственной программой Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Белгородской области» (далее – государственная программа), утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 25 декабря 2023 года № 750-пп, разработано в целях реализации мер государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, планирующих осуществление предпринимательской деятельности, и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», Белгородской области (далее соответственно – субъекты МСП, граждане, самозанятые граждане) и достижения результатов ведомственного проекта и регионального проекта, входящего в национальный проект, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов государственной программы.

1.2. Реализация ведомственного проекта и регионального проекта, входящего в национальный проект, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», требованиями к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей,

показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требованиями к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденными приказом Минэкономразвития России от 26 марта 2021 года № 142, и Требованиями для реализации субъектами Российской Федерации мероприятий региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», входящего в состав национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика», предусматривающими основные направления расходов при реализации мероприятий, ключевые показатели эффективности реализации мероприятий, в том числе требования к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, требования к государственным (муниципальным) микрофинансовым организациям и к их деятельности», утвержденными приказом Минэкономразвития России от 27 марта 2025 года № 195.»;

подпункт 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 Положения исключить;

подпункт 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 Положения считать подпунктом 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 Положения;

подпункт 2.2.2.8 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.2.2.8. Реализация центром «Мой бизнес» (ЦПП) мероприятий по вовлечению в предпринимательскую деятельность и предоставлению комплексной государственной поддержки бизнесу на бесплатной основе включает:»;

пятый абзац подпункта 2.2.2.8 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«- реализацию проектов «Новые возможности», «Вкус Белогорья», «Время СВОих героев», «Бизнес взлет», «Ты в Деле!» и иных проектов и мероприятий, направленных на поддержку и развитие предпринимательства, на бесплатной основе и в соответствии с Положениями, утвержденными высшим органом управления МКК БОФПМСП.»;

подпункт «г» подпункта 2.2.2.8 подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Положения изложить в следующей редакции:

«г) предоставление грантов по результатам конкурсов бизнес-идей, проводимых в рамках проектов и в соответствии с Положениями, утвержденными высшим органом управления МКК БОФПМСП.»;

- в Порядок предоставления субсидии из областного бюджета Микрокредитной компании Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства на реализацию ведомственного проекта

«Реализация новой Программы по поддержке малого и среднего предпринимательства» (далее – Порядок 1), утвержденный в пункте 1 постановления:

пункт 1.2 раздела 1 Порядка 1 изложить в следующей редакции:

«1.2. Цель предоставления субсидии – предоставление МКК БОФПМСП государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданам и гражданам, желающим вести бизнес, в рамках реализации ведомственного проекта государственной программы.»;

пункты 1.6 – 1.7 раздела 1 Порядка 1 изложить в следующей редакции:

«1.6. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат.

1.7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети Интернет (promote.budget.gov.ru) (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до Министерства.

пункты 1.8 – 1.9 раздела 1 Порядка 1 исключить;

раздел 2 Порядка 1 изложить в следующей редакции:

«2. Условия и порядок предоставления субсидии»

2.1. Требования к МКК БОФПМСП на даты рассмотрения заявки на участие в заявочном процессе на предоставление субсидии и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее соответственно – заявка, Соглашение):

а) не является иностранным юридическим лицом, в том числе юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности

или терроризму;

в) не получает средства из бюджета Белгородской области на основании иных нормативных правовых актов Белгородской области на цель, установленную пунктом 1.2 раздела 1 Порядка;

г) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

д) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

е) не имеет просроченную задолженность по возврату в бюджет Белгородской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Белгородской области.

2.2. Условиями предоставления МКК БОФПМСП субсидии являются:

2.2.1. Согласие на осуществление Министерством проверки соблюдения МКК БОФПМСП порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2.2. Обязательство соблюдения запрета приобретения МКК БОФПМСП за счет полученных из бюджета Белгородской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.2.3. Обеспечение включения в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, следующих положений:

- согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление в отношении них контроля, предусмотренного подпунктом 2.2.1 пункта 2.2 раздела 2 Порядка;

- запрет на приобретение юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с МКК БОФПМСП в целях исполнения обязательств по Соглашению, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.2.4. Включение в Соглашение обязательства по исполнению условий, указанных в подпунктах 2.2.1 – 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Порядка.

2.2.5. Обеспечение деятельности:

- центра «Мой бизнес» в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3.2 требований, утвержденных приказом № 195;

- МКК БОФПМСП как единого органа управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области, в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3.3 требований, утвержденных приказом № 195;

- организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, финансирование которых будет осуществляться за счет субсидий, и (или) их представителей, в том числе:

- центра поддержки предпринимательства (далее – ЦПП) как структурного подразделения МКК БОФПМСП, который относится к инфраструктуре поддержки субъектов МСП, направленной на оказание поддержки, и одним из учредителей которых является Белгородская область, для оказания информационно-консультационных и образовательных услуг, направленных на содействие развитию субъектов МСП и граждан, желающих вести бизнес – в соответствии с требованиями, установленными подпунктом 3.4.1 пункта 3.4 требований, утвержденных приказом № 195;

- регионального центра инжиниринга (далее – РЦИ), осуществляющего деятельность в области промышленного и сельскохозяйственного производства, а также разработки и внедрения инновационной продукции для повышения технологической готовности субъектов МСП за счет обеспечения решения проектных, инженерных, технологических и организационно-внедренческих задач, возникающих у субъектов МСП – в соответствии с требованиями, установленными подпунктом 3.5.4.1 подпункта 3.5.4 пункта 3.5 требований, утвержденных приказом № 195.

2.2.6. Эффективность деятельности центра «Мой бизнес» за предшествующий год.

2.2.7. Обеспечение наличия:

- ключевых показателей эффективности деятельности центра «Мой бизнес» на год, в котором предоставляется субсидия, по форме согласно приложению № 2 к приказу № 195;

- плана работ центра «Мой бизнес» на год, в котором предоставляется субсидия, с указанием наименований мероприятий, содержания мероприятий, участников мероприятий и их ролей, сроков мероприятий, ответственных за проведение мероприятий, необходимых для реализации мероприятий ресурсов и источников их поступления, а также качественно и количественно измеримых результатов указанных мероприятий.

2.3. Направлениями расходов МКК БОФПМСП, источником финансового обеспечения которых является субсидия, являются расходы, связанные с реализацией задачи 1 ведомственного проекта государственной программы: «Предоставление государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» (далее – Задача № 1).

В рамках реализации Задачи № 1 осуществляются следующие расходы:

2.3.1. Общие расходы центра «Мой бизнес» (ЦПП):

- фонд оплаты труда.

2.3.2. Предоставление центром «Мой бизнес» (ЦПП) услуг по содействию в популяризации продукции (товаров, работ, услуг) субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан.

2.3.3. Предоставление центром «Мой бизнес» (ЦПП) услуг по организации сертификации товаров (работ, услуг), по содействию в регистрации товарного знака субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.3.4. Предоставление центром «Мой бизнес» (ЦПП) услуг по обеспечению участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях на территории Российской Федерации.

2.3.5. Предоставление центром «Мой бизнес» (ЦПП) образовательных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и гражданам, желающим вести бизнес на территории Белгородской области.

2.3.6. Реализация центром «Мой бизнес» (ЦПП) мероприятий по вовлечению в предпринимательскую деятельность и предоставлению комплексной государственной поддержки бизнесу (в том числе: проведение публичных мероприятий (форумов, конференций и т.д.), реализация обучающих программ (проведение тестирования, обучающих курсов, конкурса бизнес-идей и т.д.), реализация программы по формированию сообщества предпринимателей (проведение открытых встреч, совещаний и т.д.), предоставление грантов по результатам конкурсов бизнес-идей, проводимых в рамках проектов и в соответствии с Положениями, утвержденными высшим органом управления МКК БОФПМСП).

2.3.7. Предоставление центром «Мой бизнес» (РЦИ) услуг, направленных на создание/развитие продукта, повышение производительности труда, модернизацию производства, а также консультационных услуг.

2.4. Взаимодействие Министерства с МКК БОФПМСП осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

2.5. Для получения субсидии МКК БОФПМСП в срок, указанный в процедуре приема заявок, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в системе «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, сформированных в том числе в электронном виде с использованием иных информационных систем, указанных в подпунктах 2.5.1 – 2.5.6 пункта 2.5 раздела 2 Порядка:

2.5.1. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени МКК БОФПМСП (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени МКК БОФПМСП без доверенности). В случае если от имени МКК

БОФПМСП действует иное лицо, к заявлению прилагается также доверенность на осуществление действий от имени МКК БОФПМСП, заверенная печатью МКК БОФПМСП и подписанная руководителем МКК БОФПМСП или уполномоченным им лицом.

2.5.2. Копию устава с изменениями и дополнениями, действующими на дату подачи заявки, заверенную уполномоченным органом МКК БОФПМСП.

2.5.3. Информационное письмо об исполнении МКК БОФПМСП условий, указанных в подпункте 2.2.5 пункта 2.2 раздела 2 Порядка.

2.5.4. Информацию об эффективности деятельности центра «Мой бизнес» за предшествующий год, включающую пояснительную записку об основных достижениях центра «Мой бизнес», о значимых мероприятиях и (или) проектах (объем не более 3 листов формата А4), в соответствии с подпунктом 2.2.6 пункта 2.2 раздела 2 Порядка.

2.5.5. Ключевые показатели эффективности деятельности центра «Мой бизнес» на год, в котором предоставляется субсидия, по форме согласно приложению № 2 к приказу № 195, в соответствии со вторым абзацем подпункта 2.2.7 пункта 2.2 раздела 2 Порядка.

2.5.6. Копию плана работ центра «Мой бизнес» на год, в котором предоставляется субсидия, с указанием наименований мероприятий, содержания мероприятий, участников мероприятий и их ролей, сроков мероприятий, ответственных за проведение мероприятий, необходимых для реализации мероприятий ресурсов и источников их поступления, а также качественно и количественно измеримых результатов указанных мероприятий в соответствии с третьим абзацем подпункта 2.2.7 пункта 2.2 раздела 2 Порядка.

2.5.7. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (для физического лица), по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

2.5.8. Справку о просроченной задолженности по возврату в бюджет Белгородской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Белгородской области по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя МКК БОФПМСП.

2.6. В случае увеличения ранее доведенных Министерству бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 раздела 1 Порядка, для получения субсидии МКК БОФПМСП в срок, указанный в процедуре приема заявок, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в системе «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, сформированных в том числе в электронном виде с использованием иных информационных систем, указанных в пункте 2.5 раздела 2 Порядка, за исключением подпунктов 2.5.2 – 2.5.4 пункта 2.5

раздела 2 Порядка.

2.7. Заявка содержит следующую информацию и документы:

- 1) полное и сокращенное наименования;
- 2) основной государственный регистрационный номер;
- 3) идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН);
- 4) дату и код причины постановки на учет в налоговом органе;
- 5) код по общероссийскому классификатору организационно-правовых форм и наименование;
- 6) дата государственной регистрации юридического лица;
- 7) адрес юридического лица (местонахождение на территории Российской Федерации);
- 8) номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений, официальный сайт;
- 9) информацию о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), ИНН, должность);
- 10) перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые МКК БОФПМСП вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации;
- 11) данные лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица;
- 12) фамилию, имя, отчество (при наличии) и ИНН главного бухгалтера (при наличии);
- 13) согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации о МКК БОФПМСП, о подаваемой МКК БОФПМСП заявке, а также иной информации о МКК БОФПМСП, связанной с предоставлением субсидии и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;
- 14) значение результата предоставления субсидии в соответствии со значением результата предоставления субсидии, установленным государственной программой;
- 15) размер запрашиваемой субсидии;
- 16) документы, указанные в пунктах 2.5 или 2.6 раздела 2 Порядка.

2.8. Ответственность за полноту и достоверность информации, в том числе содержащейся в заявке, и документов, а также за своевременность их представления несет МКК БОФПМСП в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Датой и временем представления МКК БОФПМСП заявки, подаваемой в системе «Электронный бюджет», считаются дата и время ее подписания с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.10. Министерство проводит проверку на соответствие МКК БОФПМСП требованиям и условиям, установленным пунктами 2.1 – 2.2 раздела 2 Порядка, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня представления заявки МКК БОФПМСП и в течение 1 (одного) рабочего дня принимает решение о предоставлении

субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

2.11. О принятом решении Министерство информирует МКК БОФПМСП в письменной форме не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения.

2.12. Проверка МКК БОФПМСП на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1 раздела 2 Порядка, на дату рассмотрения заявки и на дату заключения Соглашения осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Министерство не вправе требовать представления документов в целях подтверждения соответствия МКК БОФПМСП требованиям, установленным пунктом 2.1 раздела 2 Порядка.

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», подтверждение соответствия МКК БОФПМСП требованиям, установленным пунктом 2.1 раздела 2 Порядка, производится путем проставления МКК БОФПМСП в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Также в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» Министерство вправе запросить у МКК БОФПМСП документы для подтверждения соответствия МКК БОФПМСП требованиям, установленным пунктом 2.1 раздела 2 Порядка.

При несоответствии поданных в составе заявки сведений, содержащихся в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», сведениям, содержащимся в прилагаемых к заявке документах, приоритет имеют сведения, содержащиеся в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.13. Проверка МКК БОФПМСП на соблюдение условий, указанных в пункте 2.2 раздела 2 Порядка, осуществляется на основании документов, представленных МКК БОФПМСП в составе заявки, а также путем проставления в электронном виде МКК БОФПМСП отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии МКК БОФПМСП являются:

а) несоответствие представленных МКК БОФПМСП документов требованиям, определенным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной МКК БОФПМСП информации;

в) несоответствие МКК БОФПМСП требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.1 раздела 2 Порядка;

г) несоблюдение МКК БОФПМСП условий, установленных в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 Порядка.

2.15. В случае несоответствия МКК БОФПМСП требованиям, установленным в соответствии с подпунктом «а» пункта 2.14 раздела 2 Порядка, Министерство принимает решение о предоставлении субсидии после устранения МКК БОФПМСП не позднее 10-го рабочего дня со дня, следующего за днем получения отказа в предоставлении субсидии, указанного несоответствия.

2.16. Повторная проверка МКК БОФПМСП на соответствие установленным требованиям и условиям осуществляется в соответствии с пунктами 2.12 – 2.13 раздела 2 Порядка.

2.17. Субсидия МКК БОФПМСП предоставляется в размере, не превышающем размер, определенный законом Белгородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и определяется как сумма затрат по направлениям расходования по следующей формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = K_i \times C(i-1),$$

где:

K_i – количество получателей поддержки в целях исполнения показателей государственной программы в i -м году;

$C(i-1)$ – средний чек предоставленных услуг за предыдущий отчетный период;

i – год предоставления субсидии.

Средний чек ($C(i-1)$) рассчитывается по формуле:

$$C(i-1) = V(i-1) / K(i-1),$$

где:

$V(i-1)$ – размер субсидии, предоставленной в предыдущем отчетном периоде;

$K(i-1)$ – количество получателей поддержки в целях исполнения показателей государственной программы в предыдущем отчетном периоде;

i – год предоставления субсидии.

2.18. В случае принятия решения о предоставлении субсидии между Министерством и МКК БОФПМСП заключается Соглашение (Соглашения) (дополнительное соглашение к Соглашению (в части размера средств субсидии)).

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в системе «Электронный бюджет» по формам, определенным

типовыми формами, установленными министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области для соответствующего вида субсидии.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) подписываются усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон Соглашения.

2.19. Соглашение должно содержать:

а) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 раздела 1 Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

б) согласие на осуществление Министерством в отношении МКК БОФПМСП проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) обязательство МКК БОФПМСП не приобретать за счет полученных из бюджета Белгородской области средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

г) условие об обеспечении включения в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, следующих положений:

- согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление в отношении них контроля, предусмотренного подпунктом 2.2.1 пункта 2.2 раздела 2 Порядка;

- запрет на приобретение юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с МКК БОФПМСП в целях исполнения обязательств по Соглашению, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

д) условие о возможности МКК БОФПМСП осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, при принятии Министерством по согласованию с министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области решения о наличии потребности в указанных средствах

в соответствии с пунктом 4.3 раздела 4 Порядка;

е) направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

2.20. Одновременно с заключением Соглашения Министерство формирует и утверждает в системе «Электронный бюджет» план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, в котором отражаются контрольные точки по результату предоставления субсидии, указанному в пункте 2.26 раздела 2 Порядка, плановые значения результата предоставления субсидии с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения.

План мероприятий формируется с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

2.21. Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии формирует в системе «Электронный бюджет» проект Соглашения.

2.22. МКК БОФПМСП в течение 3 (трех) рабочих дней с даты формирования проекта Соглашения подписывает Соглашение в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности).

2.23. Министерство в течение 2 (двух) рабочих дней с даты подписания соглашения МКК БОФПМСП подписывает его в системе «Электронный бюджет».

2.24. Перечисление субсидий осуществляется Министерством:

- в порядке, установленном министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области, на счет, открытый МКК БОФПМСП в кредитной организации Российской Федерации;

- единовременно в размере, указанном в заявке, рассчитанном в соответствии с пунктом 2.17 раздела 2 Порядка.

2.25. Министерство подписывает Соглашение при отсутствии оснований, установленных пунктом 2.14 раздела 2 Порядка.

2.26. Результат предоставления субсидии: предоставлены услуги МКК БОФПМСП по организации предоставления государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках ведомственного проекта государственной программы (количество субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан и физических лиц, планирующих осуществление предпринимательской деятельности, получивших поддержку);

Дата завершения результата предоставления субсидии и конечное значение результата предоставления субсидии устанавливаются Соглашением.

Результат предоставления субсидии также должен соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Минфином России порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

2.27. Значение результата предоставления субсидии соответствует значению, установленному ведомственным проектом государственной программы и значению, указанному МКК БОФПМСП в заявке, предусмотренной пунктом 2.5 раздела 2 Порядка.

2.28. Недостижение МКК БОФПМСП значения результата предоставления субсидии в установленные сроки является основанием для расторжения Министерством Соглашения в одностороннем порядке.

2.29. При реорганизации МКК БОФПМСП в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации в форме разделения, выделения, а также ликвидации МКК БОФПМСП Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных МКК БОФПМСП обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Белгородской области.»;

в подпункте 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 Порядка 1 слова «с пунктом 2.19 раздела 2 Порядка» заменить словами «с пунктом 2.26 раздела 2 Порядка»;

в пункте 3.8 раздела 3 Порядка 1 слова «с пунктом 2.19 раздела 2 Порядка» заменить словами «с пунктом 2.26 раздела 2 Порядка»;

в пункте 3.11 раздела 3 Порядка 1 слова «в пункте 2.19 раздела 2 Порядка» заменить словами «в пункте 2.26 раздела 2 Порядка»;

приложение № 1 к Порядку 1 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- в Порядок предоставления субсидии из областного бюджета Микрокредитной компании Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства на реализацию регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», входящего в национальный проект (далее – Порядок 2), утвержденный в пункте 1 постановления:

пункт 1.7 раздела 1 Порядка 2 изложить в следующей редакции:

«1.7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети Интернет (promote.budget.gov.ru) (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до Министерства.»;

раздел 1 Порядка 2 дополнить пунктом 1.8 следующего содержания:

«1.8. Предоставление мер поддержки МКК БОФПМСП в рамках регионального проекта, входящего в национальный проект, государственной программы определяется регламентом оказания услуг в центре «Мой бизнес», утвержденным протоколом заседания высшего органа управления МКК БОФПМСП, разработанным и утвержденным в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27 марта 2025 года № 195 «Об утверждении Требований для реализации субъектами

Российской Федерации мероприятий региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», входящего в состав национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика», предусматривающих основные направления расходов при реализации мероприятий, ключевые показатели эффективности реализации мероприятий, в том числе требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, требований к государственным (муниципальным) микрофинансовым организациям и к их деятельности» (далее – приказ № 195).»;

пункт 2.1 раздела 2 Порядка 2 дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Белгородской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Белгородской области.»;

пункт 2.2 раздела 2 Порядка 2 дополнить подпунктами 2.2.3 – 2.2.4 следующего содержания:

«2.2.3. Обеспечение включения в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, следующих положений:

- согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление в отношении них контроля, предусмотренного подпунктом 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Порядка;

- запрет на приобретение юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с МКК БОФПМСП в целях исполнения обязательств по Соглашению, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.2.4. Включение в Соглашение обязательства по исполнению условий, указанных в подпунктах 2.2.1 – 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Порядка.»;

подпункты 2.2.3 – 2.2.6 пункта 2.2 раздела 2 Порядка 2 считать подпунктами 2.2.5 – 2.2.8 пункта 2.2 раздела 2 Порядка 2 соответственно;

подпункт 2.2.8 пункта 2.2 раздела 2 Порядка 2 исключить;

подпункт 2.3.1 пункта 2.3 раздела 2 Порядка 2 изложить в следующей редакции:

«2.3.1. Общие расходы центра «Мой бизнес»:

- фонд оплаты труда;
- внедрение фирменного стиля и продвижение информации о деятельности центра «Мой бизнес»;
- приобретение расходных материалов;

- услуги связи (за исключением мобильной связи);
- коммунальные услуги;
- прочие текущие расходы.»;

пятый абзац подпункта 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 Порядка 2 изложить в следующей редакции:

«- организация и проведение выставочно-ярмарочных мероприятий на территории Российской Федерации, включая организацию участия субъектов МСП;»;

подпункт 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 Порядка 2 дополнить шестым – седьмым абзацами следующего содержания:

«- организация участия в региональных, межрегиональных, общероссийских и международных мероприятиях, направленных на поддержку и развитие предпринимательства;

- сертификация или инспекция центра «Мой бизнес».»;

первый абзац пункта 2.4 раздела 2 Порядка 2 изложить в следующей редакции:

«2.4. Взаимодействие Министерства с МКК БОФПМСП осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».»;

подпункт 2.4.1 пункта 2.4 раздела 2 Порядка 2 изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Для получения субсидии МКК БОФПМСП в срок, указанный в процедуре приема заявок, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в системе «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, сформированных в том числе в электронном виде с использованием иных информационных систем, указанных в подпунктах 2.4.2 – 2.4.9 пункта 2.4 раздела 2 Порядка.»;

пункт 2.4 раздела 2 Порядка 2 дополнить подпунктами 2.4.8 – 2.4.9 следующего содержания:

«2.4.8. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (для физического лица), по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

2.4.9. Справку о просроченной задолженности по возврату в бюджет Белгородской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Белгородской области по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя МКК БОФПМСП.»;

пункты 2.6 – 2.17 раздела 2 Порядка 2 изложить в следующей редакции:

«2.6. Заявка содержит следующую информацию и документы:

- 1) полное и сокращенное наименования;

- 2) основной государственный регистрационный номер;
- 3) идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН);
- 4) дату и код причины постановки на учет в налоговом органе;
- 5) код по общероссийскому классификатору организационно-правовых форм и наименование;
- 6) дата государственной регистрации юридического лица;
- 7) адрес юридического лица (местонахождение на территории Российской Федерации);
- 8) номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений, официальный сайт;
- 9) информацию о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), ИНН, должность);
- 10) перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые МКК БОФПМСП вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации;
- 11) данные лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица;
- 12) фамилию, имя, отчество (при наличии) и ИНН главного бухгалтера (при наличии);
- 13) согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации о МКК БОФПМСП, о подаваемой МКК БОФПМСП заявке, а также иной информации о МКК БОФПМСП, связанной с предоставлением субсидии и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;
- 14) значение результата предоставления субсидии в соответствии со значением результата предоставления субсидии, установленным государственной программой;
- 15) размер запрашиваемой субсидии;
- 16) документы, указанные в пунктах 2.4 или 2.5 раздела 2 Порядка.

2.7. Ответственность за полноту и достоверность информации, в том числе содержащейся в заявке, и документов, а также за своевременность их представления несет МКК БОФПМСП в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Датой и временем представления МКК БОФПМСП заявки, подаваемой в системе «Электронный бюджет», считаются дата и время ее подписания с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.9. Министерство проводит проверку на соответствие МКК БОФПМСП требованиям и условиям, установленным пунктами 2.1 – 2.2 раздела 2 Порядка, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня представления заявки МКК БОФПМСП и в течение 1 (одного) рабочего дня принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

2.10. О принятом решении Министерство информирует МКК БОФПМСП в письменной форме не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения.

2.11. Проверка МКК БОФПМСП на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1 раздела 2 Порядка, на дату рассмотрения заявки и на дату заключения Соглашения осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

2.12. Министерство не вправе требовать представления документов в целях подтверждения соответствия МКК БОФПМСП требованиям, установленным пунктом 2.1 раздела 2 Порядка.

2.13. В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», подтверждение соответствия МКК БОФПМСП требованиям, установленным пунктом 2.1 раздела 2 Порядка, производится путем проставления МКК БОФПМСП в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Также в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» Министерство вправе запросить у МКК БОФПМСП документы для подтверждения соответствия МКК БОФПМСП требованиям, установленным пунктом 2.1 раздела 2 Порядка.

При несоответствии поданных в составе заявки сведений, содержащихся в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», сведениям, содержащимся в прилагаемых к заявке документах, приоритет имеют сведения, содержащиеся в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.14. Проверка МКК БОФПМСП на соблюдение условий, указанных в пункте 2.2 раздела 2 Порядка, осуществляется на основании документов, представленных МКК БОФПМСП в составе заявки, а также путем проставления в электронном виде МКК БОФПМСП отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии МКК БОФПМСП являются:

а) несоответствие представленных МКК БОФПМСП документов требованиям, определенным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной МКК БОФПМСП информации;

в) несоответствие МКК БОФПМСП требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.1 раздела 2 Порядка;

г) несоблюдение МКК БОФПМСП условий, установленных в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 Порядка.

2.16. В случае несоответствия МКК БОФПМСП требованиям, установленным в соответствии с подпунктом «а» пункта 2.15 раздела 2 Порядка, Министерство принимает решение о предоставлении субсидии после устранения МКК БОФПМСП не позднее 10-го рабочего дня со дня, следующего за днем получения отказа в предоставлении субсидии, указанного несоответствия.

2.17. Повторная проверка МКК БОФПМСП на соответствие установленным требованиям и условиям осуществляется в соответствии с пунктами 2.13 – 2.14 раздела 2 Порядка.»;

пункт 2.20 раздела 2 Порядка 2 дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) условие об обеспечении включения в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, следующих положений:

- согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление в отношении них контроля, предусмотренного подпунктом 2.2.2 пункта 2.2 раздела 2 Порядка;

- запрет на приобретение юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с МКК БОФПМСП в целях исполнения обязательств по Соглашению, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.»;

пункт 2.25 раздела 2 Порядка 2 изложить в следующей редакции:

«2.25. Перечисление субсидии осуществляется в порядке, установленном министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области:

- с лицевого счета Министерства на лицевой счет МКК БОФПМСП, предназначенный для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области (в случае если действующим законодательством предусмотрено казначейское сопровождение);

- на счет, открытый МКК БОФПМСП в кредитной организации Российской Федерации (в случае если действующим законодательством не предусмотрено казначейское сопровождение);

- одновременно в размере, указанном в заявке.»;

в пункте 2.26 раздела 2 Порядка 2 слова «пунктом 2.17 раздела 2 Порядка» заменить словами «пунктом 2.15 раздела 2 Порядка»;

пункт 2.31 раздела 2 Порядка 2 исключить;

приложение № 1 к Порядку 2 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

дополнить Порядок 2 приложением № 2 согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Белгородской области Пономарева И.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Положения двадцать первого, двадцать третьего и сто сорок второго – сто сорок четвертого абзацев пункта 1 настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

**Заместитель Губернатора
Белгородской области – руководитель
Администрации Губернатора
Белгородской области**



А.А. Лоренц

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Белгородской области
от 12 мая 2026 г.
№ 218-ПП

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии
из областного бюджета Микрокредитной
компания Белгородский областной фонд
поддержки малого и среднего
предпринимательства на реализацию
ведомственного проекта «Реализация новой
Программы по поддержке малого и среднего
предпринимательства»

Форма

Согласие
на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения (для физического лица)

Я, субъект персональных данных _____,
(Ф.И.О. (последнее – при наличии))
зарегистрирован(-а) _____,
(адрес)

(серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе министерству экономического развития и промышленности Белгородской области (далее – Министерство), расположенному по адресу: г. Белгород, проспект Славы, д. 72, на обработку моих персональных данных, разрешенных для распространения, со следующими условиями:

1. Согласие дается на обработку персональных данных как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных:

1) персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); дата рождения; место рождения; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; идентификационный номер налогоплательщика; основной государственный регистрационный номер; адрес регистрации и проживания; номера контактных телефонов; адреса электронной почты; место работы и занимаемая должность; сведения о доходах; сведения о банковских счетах; сведения об образовании; сведения о социальном

положении; сведения о группе инвалидности;

2) биометрические персональные данные: ксерокопия фотографии документа, удостоверяющего личность.

3. Следующие персональные данные являются общедоступными: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); адрес регистрации и проживания; место работы и занимаемая должность; идентификационный номер налогоплательщика; основной государственный регистрационный номер; номера контактных телефонов; адреса электронной почты.

4. Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных не устанавливаю.

5. Цель обработки персональных данных: соблюдение требований Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов, внутренних актов Министерства, связанных с реализацией мер государственной поддержки, предоставляемой субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках ведомственного проекта «Реализация новой Программы по поддержке малого и среднего предпринимательства» государственной программы Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 25 декабря 2023 года № 750-пп.

6. Основанием для обработки персональных данных являются: статья 24 Конституции Российской Федерации; статья 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»; Положение о Министерстве, утвержденное постановлением Правительства Белгородской области от 20 декабря 2021 года № 619-пп, нормативные правовые акты Министерства.

7. В ходе обработки персональных данных будут совершены следующие действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

8. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется на основании законодательства Российской Федерации, договора с участием субъекта персональных данных или с согласия субъекта персональных данных. Я даю свое согласие на возможную передачу своих персональных данных следующим третьим лицам: министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области, ОГКУ «Центр бухгалтерского учета».

9. Персональные данные обрабатываются до окончания обработки. Также обработка персональных данных может быть прекращена по запросу субъекта персональных данных. Хранение персональных данных, зафиксированных на бумажных носителях, осуществляется согласно Федеральному закону

от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иным нормативным правовым актам в области архивного дела и архивного хранения.

10. Согласие дается в том числе на информационные (рекламные) оповещения.

11. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем путем направления письменного заявления в Министерство по адресу: г. Белгород, проспект Славы, д. 72.

12. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных Министерство вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

13. Настоящее согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанного в пунктах 8 и 10 настоящего согласия.

Руководитель

подпись

М.П.
(при наличии)

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ года



Приложение № 2
к постановлению Правительства
Белгородской области
от 12 мая 2026 г.
№ 218-пп

Приложение № 1
к Порядку предоставления
субсидии из областного бюджета
Микрокредитной компании Белгородский
областной фонд поддержки малого и среднего
предпринимательства на реализацию регионального
проекта «Малое и среднее предпринимательство
и поддержка индивидуальной предпринимательской
инициативы», входящего в национальный проект

Форма

Согласие
на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения (для физического лица)

Я, субъект персональных данных _____,
(Ф.И.О. (последнее – при наличии))
зарегистрирован(-а) _____,
(адрес)

(серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе министерству экономического развития и промышленности Белгородской области (далее – Министерство), расположенному по адресу: г. Белгород, проспект Славы, д. 72, на обработку моих персональных данных, разрешенных для распространения, со следующими условиями:

1. Согласие дается на обработку персональных данных как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных:

1) персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); дата рождения; место рождения; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; идентификационный номер налогоплательщика; основной государственный регистрационный номер; адрес регистрации и проживания; номера контактных телефонов; адреса электронной почты; место работы и занимаемая должность; сведения о доходах; сведения о банковских счетах; сведения об образовании; сведения о социальном

положении; сведения о группе инвалидности;

2) биометрические персональные данные: ксерокопия фотографии документа, удостоверяющего личность.

3. Следующие персональные данные являются общедоступными: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); адрес регистрации и проживания; место работы и занимаемая должность; идентификационный номер налогоплательщика; основной государственный регистрационный номер; номера контактных телефонов; адреса электронной почты.

4. Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных не устанавливаю.

5. Цель обработки персональных данных: соблюдение требований Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов, внутренних актов Министерства, связанных с реализацией мер государственной поддержки, предоставляемой субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках ведомственного проекта «Реализация новой Программы по поддержке малого и среднего предпринимательства» государственной программы Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 25 декабря 2023 года № 750-пп.

6. Основанием для обработки персональных данных являются: статья 24 Конституции Российской Федерации; статья 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»; Положение о Министерстве, утвержденное постановлением Правительства Белгородской области от 20 декабря 2021 года № 619-пп, нормативные правовые акты Министерства.

7. В ходе обработки персональных данных будут совершены следующие действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

8. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется на основании законодательства Российской Федерации, договора с участием субъекта персональных данных или с согласия субъекта персональных данных. Я даю свое согласие на возможную передачу своих персональных данных следующим третьим лицам: министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области, ОГКУ «Центр бухгалтерского учета».

9. Персональные данные обрабатываются до окончания обработки. Также обработка персональных данных может быть прекращена по запросу субъекта персональных данных. Хранение персональных данных, зафиксированных на бумажных носителях, осуществляется согласно Федеральному закону

от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иным нормативным правовым актам в области архивного дела и архивного хранения.

10. Согласие дается в том числе на информационные (рекламные) оповещения.

11. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем путем направления письменного заявления в Министерство по адресу: г. Белгород, проспект Славы, д. 72.

12. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных Министерство вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

13. Настоящее согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанного в пунктах 8 и 10 настоящего согласия.

Руководитель

подпись

М.П.

(при наличии)

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ года



Приложение № 3
к постановлению Правительства
Белгородской области
от 12 мая 2026 г.
№ 218-ПП

Приложение № 2
к Порядку предоставления
субсидии из областного бюджета
Микрокредитной компании Белгородский
областной фонд поддержки малого и среднего
предпринимательства на реализацию регионального
проекта «Малое и среднее предпринимательство
и поддержка индивидуальной предпринимательской
инициативы», входящего
в национальный проект

Форма

Справка

о просроченной задолженности по возврату в бюджет Белгородской области
иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной
(неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед
бюджетом Белгородской области по состоянию
на « » 20 года

(месяц, год, в котором подается заявка)

Наименование средств, предоставленных из областного бюджета	Нормативный правовой акт Белгородской области, в соответствии с которым предоставлены средства из областного бюджета				Соглашение (договор), заключенное (-ый) между главным распорядителем средств областного бюджета и получателем, о предоставлении средств из областного бюджета				Договоры (контракты), заключенные получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)					
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность		дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность	
								всего	в том числе просроченная				всего	в том числе просроченная

Руководитель _____

подпись
 М.П.
 (при наличии)

расшифровка подписи

« » 20 года

