



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

# ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 14 » апреля 20 25 г.

№ 192-ПП

### **О проведении ежегодного областного конкурса «Лучший специалист года в Белгородской области по работе с официальными страницами»**

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в целях реализации мероприятий государственной программы Белгородской области «Обеспечение населения Белгородской области информацией о приоритетных направлениях региональной политики», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 18 декабря 2023 года № 724-пп, повышения престижа профессиональной деятельности специалистов (работников), ответственных за ведение официальных страниц органов государственной власти, государственных органов Белгородской области, органов местного самоуправления Белгородской области, подведомственных им организаций и учреждений в сети Интернет, обеспечивающих доступ к информации о деятельности указанных органов и организаций, Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Учредить ежегодный областной конкурс «Лучший специалист года в Белгородской области по работе с официальными страницами» (далее – конкурс).

2. Утвердить Положение о проведении конкурса (далее – Положение) (приложение № 1).

3. Утвердить состав комиссии по проведению конкурса (далее – комиссия) (приложение № 2).

4. Утвердить Положение о комиссии (приложение № 3).

5. Министерству общественных коммуникаций Белгородской области (Тарантова О.В.) осуществлять финансирование расходов, предусмотренных настоящим постановлением, в пределах бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год в рамках государственной программы Белгородской области «Обеспечение населения Белгородской области информацией о приоритетных направлениях региональной политики»,

утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 18 декабря 2023 года № 724-пп.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Белгородской области по внутренней политике Медведеву О.И.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор  
Белгородской области



В.В. Гладков

**Приложение № 1**

**УТВЕРЖДЕНО**  
**постановлением Правительства**  
**Белгородской области**  
от «14» апреля **2025 г.**  
№ 192-пп

**Положение**  
**о проведении ежегодного областного конкурса**  
**«Лучший специалист года в Белгородской области**  
**по работе с официальными страницами»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о проведении ежегодного областного конкурса «Лучший специалист года в Белгородской области по работе с официальными страницами» определяет порядок организации и проведения ежегодного областного конкурса «Лучший специалист года в Белгородской области по работе с официальными страницами» (далее соответственно – Положение, конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях реализации мероприятий государственной программы Белгородской области «Обеспечение населения Белгородской области информацией о приоритетных направлениях региональной политики», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 18 декабря 2023 года № 724-пп (далее – Государственная программа), повышения престижа профессиональной деятельности специалистов (работников), ответственных за ведение официальных страниц органов государственной власти, государственных органов Белгородской области (далее – государственные органы Белгородской области), органов местного самоуправления Белгородской области, подведомственных указанным органам организаций и учреждений в сети Интернет, в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 09 января 2023 года № 3-пп «О размещении информации о деятельности государственных органов Белгородской области и подведомственных им организаций на официальных страницах».

1.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

1.3.1. «Лучший специалист года в Белгородской области по ведению официальных страниц» в категориях:

- а) государственные органы Белгородской области;
- б) администрации муниципальных районов, муниципальных и городских округов Белгородской области.

1.3.2. «Лучший специалист года в Белгородской области по ведению официальных страниц учреждений здравоохранения».

1.3.3. «Лучший специалист года в Белгородской области по ведению официальных страниц учреждений образования» в категориях:

а) областные государственные общеобразовательные учреждения и учреждения дополнительного образования;

б) муниципальные малокомплектные общеобразовательные учреждения;

в) муниципальные общеобразовательные учреждения и учреждения дополнительного образования;

г) областные учреждения среднего профессионального образования и высшего образования;

д) муниципальные дошкольные образовательные учреждения (детские сады) с численностью воспитанников до 100 человек включительно;

е) муниципальные дошкольные образовательные учреждения (детские сады) с численностью воспитанников 101 человек и более.

1.3.4. «Лучший специалист года в Белгородской области по ведению официальных страниц учреждений культуры» в категориях:

а) областные учреждения культуры;

б) муниципальные учреждения культуры и дополнительного образования в сфере культуры.

1.3.5. «Лучший специалист года в Белгородской области по ведению официальных страниц учреждений спорта».

1.3.6. «Лучший специалист года в Белгородской области по ведению официальных страниц органов местного самоуправления Белгородской области».

1.3.7. «Лучший специалист года в Белгородской области по ведению официальных страниц учреждений и организаций, подведомственных государственным органам Белгородской области».

1.3.8. «Лучший специалист года в Белгородской области по ведению официальных страниц организаций и учреждений, подведомственных органам местного самоуправления Белгородской области».

1.4. Организационно-техническое обеспечение проведения конкурса, в том числе деятельности комиссии по проведению ежегодного областного конкурса «Лучший специалист года в Белгородской области по работе с официальными страницами», и размещение информации о конкурсе на официальном сайте конкурса (belpublic.ru) (далее – сайт конкурса) осуществляет министерство общественных коммуникаций Белгородской области (далее – Министерство) совместно с Центром управления регионом Белгородской области.

## **2. Основные термины и определения**

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:  
инфоповод – событие, которое привлекает внимание целевой аудитории;  
комментарийный фон – сообщения подписчиков (участников), оставленные под постами (тональность комментариев);

лайк в соцсетях – форма положительной реакции на контент;

нейтральные комментарии – комментарии, содержащие мнение автора

без ярко выраженной положительной или отрицательной окраски;

отрицательные комментарии – комментарии, содержащие негативную оценку поста, несогласие с изложенной в нем информацией;

охват – количество уникальных пользователей, которые увидели публикацию в соцсетях;

положительные комментарии – комментарии, содержащие поддержку поста, согласие с изложенной в нем информацией;

пост – информационное сообщение, размещенное на официальной странице для информирования и развития интереса подписчиков (участников) к ней, а также для привлечения новых подписчиков (участников) (может содержать текст, изображение, видео, опрос, приложенные файлы либо совокупность таких элементов);

репост – добавление на страницу поста, картинки, информационной статьи, которая уже размещена в соцсети;

система «Госпаблики» – сервис (информационная система) для централизованных публикаций в официальных страницах органов власти и учреждений.

### **3. Участники конкурса**

3.1. В номинации конкурса, указанной в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 Положения, имеют право участвовать специалисты (работники), занимающиеся развитием официальных страниц по категориям соответственно:

- а) государственных органов Белгородской области;
- б) администраций муниципальных районов, муниципальных и городских округов Белгородской области.

3.2. В номинации конкурса, указанной в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 Положения, имеют право участвовать специалисты (работники), занимающиеся развитием официальных страниц учреждений здравоохранения.

3.3. В номинации конкурса, указанной в подпункте 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 Положения, имеют право участвовать специалисты (работники), занимающиеся развитием официальных страниц учреждений образования следующих категорий:

- а) областных государственных общеобразовательных учреждений и областных учреждений дополнительного образования;
- б) муниципальных малокомплектных общеобразовательных учреждений;
- в) муниципальных общеобразовательных учреждений, а также муниципальных учреждений дополнительного образования;
- г) областных учреждений среднего профессионального образования и высшего образования;
- д) муниципальных дошкольных образовательных учреждений (детских садов) с численностью воспитанников до 100 человек включительно;
- е) муниципальных дошкольных образовательных учреждений (детских садов) с численностью воспитанников 101 человек и более.

3.4. В номинации конкурса, указанной в подпункте 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 Положения, имеют право участвовать специалисты (работники),

занимающиеся развитием официальных страниц учреждений культуры следующих категорий:

- а) областных учреждений культуры;
- б) муниципальных учреждений культуры, а также муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры.

3.5. В номинации конкурса, указанной в подпункте 1.3.5 пункта 1.3 раздела 1 Положения, имеют право участвовать специалисты (работники), занимающиеся развитием официальных страниц учреждений спорта, а также дополнительного образования в сфере спорта.

3.6. В номинации конкурса, указанной в подпункте 1.3.6 пункта 1.3 раздела 1 Положения, имеют право участвовать специалисты (работники), занимающиеся развитием официальных страниц органов местного самоуправления Белгородской области, за исключением специалистов органов местного самоуправления Белгородской области, указанных в подпункте «б» пункта 3.1 раздела 3 Положения.

3.7. В номинации конкурса, указанной в подпункте 1.3.7 пункта 1.3 раздела 1 Положения, имеют право участвовать специалисты (работники), занимающиеся развитием официальных страниц учреждений и организаций, подведомственных государственным органам Белгородской области, за исключением специалистов, указанных в пунктах 3.2 – 3.5 раздела 3 Положения.

3.8. В номинации конкурса, указанной в подпункте 1.3.8 пункта 1.3 раздела 1 Положения, имеют право участвовать специалисты (работники), занимающиеся развитием официальных страниц учреждений и организаций, подведомственных органам местного самоуправления Белгородской области, за исключением специалистов, указанных в пунктах 3.3 – 3.5 раздела 3 Положения.

3.9. Лица, подавшие заявки на участие в конкурсе, являются соискателями.

#### **4. Сроки проведения конкурса**

4.1. Конкурс проводится ежегодно в период с 15 апреля до 30 июня.

4.2. Оповещение соискателей о сроках и условиях участия в конкурсе осуществляется путем размещения информации на сайте конкурса до 14 апреля года, в котором проводится конкурс.

4.3. Поступившие заявки соискателей рассматриваются комиссией по проведению ежегодного областного конкурса «Лучший специалист года в Белгородской области по работе с официальными страницами» (далее – комиссия).

4.4. Комиссия осуществляет оценку поступивших на конкурс заявок соискателей в срок до 15 июня.

#### **5. Порядок приема заявок**

5.1. Заявки соискателей принимаются с 15 апреля по 15 мая года, в котором проводится конкурс. В указанный срок соискатель формирует заявку

в электронной форме на сайте конкурса путем заполнения соответствующей формы, содержащей информацию согласно приложению № 1 к Положению.

5.2. По каждой из номинаций на конкурс от одного юридического лица может подать заявку только один соискатель. При поступлении заявок нескольких соискателей от одного юридического лица к рассмотрению для участия в конкурсе принимается заявка, поступившая ранее других.

5.3. Заявка соискателем представляется только по одной номинации (категории).

5.4. Вместе с заявкой соискатель предоставляет электронные копии документов в формате «pdf»:

- локальный правовой акт юридического лица о наделении специалиста полномочиями по ведению официальной страницы юридического лица, представителем которого является соискатель;

- согласие на обработку персональных данных (приложение № 2 к Положению);

- согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (приложение № 3 к Положению).

5.5. При соответствии заявки требованиям пунктов 5.1 – 5.4 настоящего раздела соискателю в течение 3 (трех) рабочих дней с даты окончания приема заявок направляется уведомление о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе путем направления соответствующего сообщения с электронного адреса [org@belpublic.ru](mailto:org@belpublic.ru) на электронную почту соискателя, указанную им при подаче заявки.

5.6. В случае если для участия в номинации подано менее пяти заявок, конкурс по данной номинации признается несостоявшимся.

5.7. Направленные соискателями заявки хранятся в течение года на сайте конкурса.

5.8. Члены комиссии могут принимать участие в конкурсе в качестве соискателей без права обсуждения и оценки материалов, поступивших на конкурс по тем номинациям, в которых являются соискателями.

## **6. Оценка заявок соискателей в соответствующих номинациях**

6.1. В рамках конкурса комиссия в течение 19 (девятнадцати) рабочих дней с даты окончания приема заявок проводит оценку указанных в заявках официальных страниц с опубликованными постами за год, предшествующий году проведения конкурса, по оценочным критериям в соответствующих номинациях, представленных в таблице.

Таблица

<b>№ п/п</b>	<b>Номинация</b>	<b>Предмет оценки</b>	<b>Оценочные критерии</b>
1.	Лучший специалист года в Белгородской области по ведению	Оцениваются официальные страницы, созданные в социальной	1. Концепция ведения сообщества (до 1 500 знаков):

№ п/п	Номинация	Предмет оценки	Оценочные критерии
	официальных страниц	сети «ВКонтакте», государственных органов Белгородской области, администраций муниципальных районов, муниципальных и городских округов Белгородской области	<ul style="list-style-type: none"> <li>- конкретная цель ведения сообщества;</li> <li>- основные правила ведения сообщества;</li> <li>- акцентные направления сообщества;</li> <li>- рубрики сообщества.</li> </ul>
2.	Лучший специалист года в Белгородской области по ведению официальных страниц учреждений здравоохранения	Оцениваются официальные страницы учреждений здравоохранения, созданные в социальной сети «ВКонтакте»	2. Достижение цели, указанной заявителем, качество проведенной специалистом работы над официальной страницей:
3.	Лучший специалист года в Белгородской области по ведению официальных страниц учреждений образования	Оцениваются официальные страницы, созданные в социальной сети «ВКонтакте», учреждений образования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- описание цели сообщества;</li> <li>- достижение цели;</li> <li>- описание шагов по достижению цели.</li> </ul>
4.	Лучший специалист года в Белгородской области по ведению официальных страниц учреждений культуры	Оцениваются официальные страницы, созданные в социальной сети «ВКонтакте», учреждений культуры	3. Оценка пяти лучших публикаций, указанных соискателем:
5.	Лучший специалист года в Белгородской области по ведению официальных страниц учреждений спорта	Оцениваются официальные страницы, созданные в социальной сети «ВКонтакте», учреждений спорта	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разноформатность постов;</li> <li>- вовлеченность аудитории (соотношение лайков, репостов и комментариев к охватам);</li> <li>- текст постов адаптирован под соцсети, не содержит канцеляризмов;</li> </ul>
6.	Лучший специалист года в Белгородской области по ведению официальных страниц органов	Оцениваются официальные страницы, созданные в социальной сети «ВКонтакте», органов местного	<ul style="list-style-type: none"> <li>- качество изображений и видеороликов,</li> </ul>



№ п/п	Номинация	Предмет оценки	Оценочные критерии
	местного самоуправления Белгородской области	самоуправления Белгородской области	прикрепленных в постах.
7.	Лучший специалист года в Белгородской области по ведению официальных страниц организаций и учреждений, подведомственных государственным органам Белгородской области	Оцениваются официальные страницы, созданные в социальной сети «ВКонтакте» учреждений и организаций, подведомственных государственным органам Белгородской области	4. Вовлеченность аудитории (соотношение лайков, репостов и комментариев к охватам) – достижение показателя 3 процента и выше
8.	Лучший специалист года в Белгородской области по ведению официальных страниц организаций и учреждений, подведомственных органам местного самоуправления Белгородской области	Оцениваются официальные страницы, созданные в социальной сети «ВКонтакте», организаций и учреждений, подведомственных органам местного самоуправления Белгородской области	

6.2. Комиссия оценивает поступившие заявки от соискателей путем выставления на сайте конкурса баллов по 6-балльной шкале, где:

- «0» – заявка полностью не соответствует оценочным критериям;
- «1» – заявка в малой степени соответствует оценочным критериям;
- «2» – заявка в незначительной степени соответствует оценочным критериям;
- «3» – заявка в средней степени соответствует оценочным критериям;
- «4» – заявка в значительной степени соответствует оценочным критериям;
- «5» – заявка полностью соответствует оценочным критериям.

Итоговая оценка заявки определяется путем вычисления среднего балла с указанием его десятых долей из баллов, выставленных членами комиссии по соответствующей заявке.

6.3. Победителями в каждой номинации признаются заявки, набравшие максимальный средний балл. Решение комиссии об итогах конкурса оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии, в течение 5 (пяти) рабочих дней после проведения конкурса.

6.4. Секретарь комиссии передаёт протокол заседания комиссии в Министерство в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем его подписания.

6.5. На основании протокола заседания комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола Министерство издает приказ об утверждении итогов конкурса.

## **7. Победители конкурса**

7.1. Победителям в номинациях по каждой категории присуждаются звания лауреатов I, II и III степени. Лауреатам I степени вручаются награда, сертификат и денежное вознаграждение в размере 100 тысяч рублей каждому. Лауреатам II и III степени вручаются соответствующие дипломы.

Описания награды, сертификата и диплома приведены в приложении № 4 к Положению.

7.2. Финансирование конкурса, включая выплату денежных вознаграждений, изготовление наград, дипломов, сертификатов, приобретение рамок для дипломов осуществляется Министерством в пределах средств, предусмотренных законом Белгородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Открытая власть» Государственной программы.

7.3. Подведение итогов конкурса и награждение победителей конкурса проводится в торжественной обстановке и освещается в сети Интернет на сайте конкурса, на официальных сайтах Губернатора и Правительства Белгородской области ([belregion.ru](http://belregion.ru)), Министерства ([dkp31.ru](http://dkp31.ru)).



**Приложение № 1**  
**к Положению о проведении**  
**ежегодного областного конкурса**  
**«Лучший специалист года**  
**в Белгородской области по работе**  
**с официальными страницами»**

В комиссию по проведению ежегодного областного конкурса «Лучший специалист года в Белгородской области по работе с официальными страницами»

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью, место работы, должность,  
 телефон, электронная почта)

**Заявка**

Прошу допустить меня к участию в ежегодном областном конкурсе «Лучший специалист года в Белгородской области по работе с официальными страницами» в номинации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

в категории \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Информация об официальной странице:**

1.	Название официальной страницы	
2.	Ссылка на официальную страницу	
3.	Количество подписчиков на момент подачи заявки	
4.	Среднее количество публикаций в течение недели за последний месяц	
5.	Вовлеченность аудитории (соотношение лайков,	

	репостов и комментариев к охватам за последний месяц)	
6.	Концепция ведения официальной страницы (до 1 500 знаков)	
7.	Какую цель ставили перед собой в рамках ведения официальной страницы в прошедшем году (до 1 500 знаков)	
8.	Какие шаги предприняли для достижения указанной цели (до 1 500 знаков)	
9.	Сильные стороны официальной страницы	
10.	Ссылки на 5 лучших публикаций на официальной странице (уникальная практика, креативный контент, проект в рамках официальной страницы или самые охватные посты, с высокой социальной реакцией)	

С условиями конкурса ознакомлен(-а) и согласен(-а).

Приложение: 1. Локальный правовой акт юридического лица о наделении специалиста полномочиями по ведению официальной страницы юридического лица, представителем которого является соискатель.  
 2. Согласие на обработку персональных данных.  
 3. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение № 2**  
**к Положению о проведении**  
**ежегодного областного конкурса**  
**«Лучший специалист года**  
**в Белгородской области по работе**  
**с официальными страницами»**

Форма

**Согласие**  
**на обработку персональных данных**

Я, субъект персональных данных \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
проживающий(-ая) по адресу \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)  
в лице моего представителя (если есть) \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
проживающего(-ей) по адресу \_\_\_\_\_,  
основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)  
действующего(-ей) на основании \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(наименование документа, подтверждающего полномочия представителя, и его реквизиты)  
на основании статей 9, 10, 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года  
№ 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие министерству  
общественных коммуникаций Белгородской области (г. Белгород,  
пл. Соборная, д. 4) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных,  
включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,  
изменение), использование, распространение (в том числе передачу),  
обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, том числе  
сбор и хранение биометрических персональных данных (фото-  
и видеоизображений, голоса), их проверку и передачу информации о степени  
их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным  
гражданина Российской Федерации.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия;
- имя;
- отчество (при наличии);
- год, месяц, дата и место рождения;

- адрес места жительства;
- контактный телефон;
- сведения о месте работы, должность;
- фотоизображение;
- видеоизображение;
- голос;
- другая информация, предоставленная в качестве заявки на участие в ежегодном областном конкурсе «Лучший специалист года в Белгородской области по работе с официальными страницами».

Настоящее согласие действует \_\_\_\_\_.

(срок)

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом Оператора.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более 6 месяцев.

---

(подпись субъекта персональных данных)

---

(число, месяц, год)

**Приложение № 3**  
**к Положению о проведении**  
**ежегодного областного конкурса**  
**«Лучший специалист года**  
**в Белгородской области по работе**  
**с официальными страницами»**

Форма

**Согласие**  
**на обработку персональных данных, разрешенных субъектом**  
**персональных данных для распространения**

Я, субъект персональных данных \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество)  
 проживающий(-ая) по адресу \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_,  
 основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_,  
 (серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)  
 в лице моего представителя (если есть) \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество)  
 проживающего(-ей) по адресу \_\_\_\_\_,  
 основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_,  
 (серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)  
 действующего(-ей) на основании \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_,  
 (наименование документа, подтверждающего полномочия представителя, и его реквизиты)  
 руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года  
 № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о согласии на распространение  
 подлежащих обработке персональных данных Оператором – министерством  
 общественных коммуникаций Белгородской области с целью размещения  
 информации на официальных сайтах Губернатора и Правительства  
 Белгородской области (belregion.ru), министерства общественных коммуникаций  
 Белгородской области (dkp31.ru), в региональных и муниципальных средствах  
 массовой информации в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты
Общие	фамилия		
	имя		

<b>Категория персональных данных</b>	<b>Перечень персональных данных</b>	<b>Разрешение к распространению (да/нет)</b>	<b>Условия и запреты</b>
	отчество (при наличии)		
	год рождения		
Биометрические	фотоизображение		
	видеоизображение		
	голос		

Настоящее согласие действует до отзыва согласия субъектом персональных данных.

Контактная информация \_\_\_\_\_  
(контактный телефон / электронная почта / почтовый адрес)

\_\_\_\_\_  
(подпись субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)



**Приложение № 4**  
**к Положению о проведении**  
**ежегодного областного конкурса**  
**«Лучший специалист года**  
**в Белгородской области по работе**  
**с официальными страницами»**

**Описание награды**  
**лауреата I степени ежегодного областного конкурса**  
**«Лучший специалист года в Белгородской области**  
**по работе с официальными страницами»**

Награда для награждения лауреата I степени ежегодного областного конкурса «Лучший специалист года в Белгородской области по работе с официальными страницами» (далее – конкурс) изготовлена из стекла в форме вертикального параллелепипеда размерами 210 мм (21,0 см) × 50 мм (5 см) × 50 мм (5 см) с делением на три части:

- верхняя часть размером 50 мм (5,0 см) × 50 мм (5 см) × 50 мм (5 см) из матового стекла, на котором выполнен ультрафиолетовой печатью логотип конкурса;

- средняя часть размером 80 мм (8,0 см) × 50 мм (5 см) × 50 мм (5 см) из прозрачного стекла, на котором выполнены лазерной гравировкой белого цвета следующие элементы:

текст в три горизонтальные строки «ЛУЧШИЙ / СПЕЦИАЛИСТ / ГОДА»;

текст в три горизонтальные строки «Белгородской области / по работе с официальными / страницами»;

- нижняя часть размером 80 мм (8,0 см) × 50 мм (5 см) × 50 мм (5 см) из матового стекла, на котором выполнены ультрафиолетовой печатью следующие элементы:

текст в три горизонтальные строки «ИМЯ / ОТЧЕСТВО / ФАМИЛИЯ» победителя в номинации;

текст «Наименование учреждения, организации, в котором(-ой) работает лауреат конкурса»;

текст «г. Белгород, 20\_\_ год».

Размещение всех надписей центрируется по ширине стекла. Шрифт, кегль, интервал между строками и цвет букв выполняется по эскизу дизайнера производителя.

Размеры награды, тексты на награде могут быть изменены по согласованию с комиссией по проведению конкурса.

**Описание сертификата  
лауреата I степени ежегодного областного конкурса  
«Лучший специалист года в Белгородской области  
по работе с официальными страницами»**

Бланк сертификата для награждения лауреата I степени конкурса выполняется из поливинилхлорида (далее – ПВХ) с нанесением пленки и представляет собой горизонтально расположенный лист размером А2 (420 × 594 мм).

Надписи на ПВХ выполнены полноцветной печатью и содержат следующие элементы:

1. Композицию, которая включает в себя:  
текст в три горизонтальные строки с выравниванием по центру  
**«КОНКУРС БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ / ЛУЧШИЙ СПЕЦИАЛИСТ ГОДА /  
ПО РАБОТЕ С ОФИЦИАЛЬНЫМИ СТРАНИЦАМИ»;**  
справа по высоте двух строк вертикально размещено указание года проведения конкурса.
2. Текст **«СЕРТИФИКАТ».**
3. Текст **«НА ПОЛУЧЕНИЕ ДЕНЕЖНОЙ ПРЕМИИ».**
4. Текст **«100 000 Р»** (размер денежного вознаграждения).
5. Текст в две горизонтальные строки с выравниванием по центру  
**«ЛАУРЕАТУ КОНКУРСА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ / ПО РАБОТЕ  
С ОФИЦИАЛЬНЫМИ СТРАНИЦАМИ В НОМИНАЦИИ».**
6. Текст в две-три горизонтальные строки с выравниванием по центру  
**«НАЗВАНИЕ НОМИНАЦИИ».**
7. Текст **«г. Белгород, 20\_\_ год»**

Размещение всех надписей, кроме текста № 7, который размещается в правом нижнем углу, центрируется по ширине ПВХ. Шрифт, кегль, интервал между строками и цвет букв выполняется по эскизу дизайнера производителя.

**Описание диплома  
лауреата II и III степени ежегодного областного конкурса  
«Лучший специалист года в Белгородской области  
по работе с официальными страницами»**

Бланк диплома для награждения лауреата II и III степени конкурса представляет собой вертикально расположенный лист синего цвета размером А4 (210 × 297 мм).

Надписи содержат следующие элементы:

1. Композицию, которая включает в себя:  
в левом верхнем углу текст в две горизонтальные строки с выравниванием по центру **«ГОСПАБЛИКИ / Белгородской области»;**  
в правом верхнем углу текст в четыре горизонтальные строки с выравниванием по левому краю **«Центр / Управления / Регионом / Белгородской области»** и справа по высоте текста элементы герба Белгородской

области – лев и орел.

2. Текст «ДИПЛОМ / ЛАУРЕАТА».

3. Текст «конкурса».

4. Текст «Лучший специалист года в Белгородской области / по работе с официальными страницами среди...».

5. Текст «вручается».

6. Текст «ИМЯ ОТЧЕСТВО / ФАМИЛИЯ».

7. Текст «Наименование учреждения, организации, в котором(-ой) работает лауреат конкурса».

8. Текст «г. Белгород, 20\_\_ год».

Размещение надписей центрируется по ширине листа. Шрифт, кегль, интервал между строками и цвет букв выполняется по эскизу дизайнера производителя.

**Приложение № 2**

**УТВЕРЖДЕН**  
**постановлением Правительства**  
**Белгородской области**  
от « 14 » апреля **2025 г.**  
№ 192-пп

**Состав**  
**комиссии по проведению ежегодного областного конкурса**  
**«Лучший специалист года в Белгородской области**  
**по работе с официальными страницами»**

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| Медведева<br>Ольга Ильинична   | – заместитель Губернатора Белгородской области<br>по внутренней политике, председатель комиссии  |
| Тарантова<br>Оксана Вадимовна  | – министр общественных коммуникаций<br>Белгородской области, заместитель председателя<br>комиссии  |
| Матвеев<br>Александр Сергеевич | – начальник отдела по работе с Белгородской<br>областью автономной некоммерческой<br>организации «Диалог Регионы», секретарь<br>комиссии (по согласованию) |

**Члены комиссии:**

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| Багдасарян<br>Карен Самвелович | – врач общей практики Большетроицкой районной<br>больницы Шебекинского муниципального округа<br>Белгородской области (по согласованию) |
| Борисов<br>Евгений Егорович    | – редактор отдела по работе с Белгородской<br>областью автономной некоммерческой<br>организации «Диалог Регионы»<br>(по согласованию)  |

- |                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Булгакова<br>Оксана Александровна    | – инструктор-методист муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей – детско-юношеской спортивной школы № 4 г. Белгорода (по согласованию)                  |
| Быкова<br>Елена Сергеевна            | – заместитель директора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко» Старооскольского городского округа (по согласованию) |
| Васильева<br>Анастасия Александровна | – специалист по связям с общественностью отдела по связям с общественностью и маркетингу государственного бюджетного учреждения культуры «Белгородская государственная филармония»                    |
| Грибкова<br>Ирина Сергеевна          | – старший специалист по работе в социальных сетях отдела по работе с Белгородской областью автономной некоммерческой организации «Диалог Регионы» (по согласованию)                                   |
| Корнев<br>Владимир Вячеславович      | – главный редактор автономной некоммерческой организации «Сеть» (по согласованию)   |
| Мальцева<br>Лариса Юрьевна           | – начальник отдела управления массовых коммуникаций и информационных технологий администрации Губкинского городского округа Белгородской области (по согласованию)                                    |
| Муратова<br>Виктория Геннадьевна     | – заместитель начальника отдела по работе с Белгородской областью автономной некоммерческой организации «Диалог Регионы» (по согласованию)  |
| Хахалев<br>Сергей Николаевич         | – руководитель по стратегическому планированию общества с ограниченной ответственностью «Файв Паблик Про» (по согласованию)   |
| Цепелев<br>Андрей Юрьевич            | – заместитель генерального директора автономной некоммерческой организации «Диалог Регионы», президент Ассоциации интернет-технологов (по согласованию)   |

Чуева  
Валерия Эдуардовна

– начальник отдела организации аналитической и психологической работы областного государственного бюджетного учреждения Белгородской области «Центр информационной безопасности и психологической помощи»



**Приложение № 3**

**УТВЕРЖДЕНО**  
**постановлением Правительства**  
**Белгородской области**  
от « 14 » апреля **2025 г.**  
№ 192-пп

**Положение**  
**о комиссии по проведению ежегодного областного конкурса**  
**«Лучший специалист года в Белгородской области**  
**по работе с официальными страницами»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о комиссии по проведению ежегодного областного конкурса «Лучший специалист года в Белгородской области по работе с официальными страницами» (далее соответственно – Положение, Комиссия) определяет порядок работы комиссии при проведении ежегодного областного конкурса «Лучший специалист года в Белгородской области по работе с официальными страницами» (далее – конкурс).

1.2. Комиссия является совещательно-консультационным органом, образованным в целях проведения оценки заявок соискателей, представленных на конкурс.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством, Положением о проведении ежегодного областного конкурса «Лучший специалист года в Белгородской области по работе с официальными страницами» и Положением.

1.4. В состав Комиссии входят представители органов государственной власти, государственных органов Белгородской области, ответственных за реализацию положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Центра управления регионом Белгородской области, администраторы официальных страниц органов государственной власти, государственных органов Белгородской области, органов местного самоуправления Белгородской области, организаций и учреждений, подведомственных указанным органам, общественных и образовательных организаций.

Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

1.5. Основными задачами членов Комиссии являются:

- рассмотрение заявок соискателей на соответствие условиям конкурса;

- проведение оценки официальных страниц, указанных в заявках соискателями, на соответствие требованиям Положения о конкурсе;

- обеспечение объективности при рассмотрении официальных страниц в соответствии с Положением о конкурсе;

- определение победителей конкурса.

1.6. Комиссия осуществляет следующие функции:

- осуществляет оценку заявок соискателей путем присуждения баллов;

- определяет победителей и лауреатов конкурса в каждой номинации;

- уведомляет участников конкурса о результатах проведения конкурса.

- публикует и размещает сообщение о результатах проведения конкурса на официальном сайте конкурса.

- осуществляет иные функции, предусмотренные действующим законодательством.

## **2. Состав и полномочия Комиссии**

2.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

2.2. Председателем Комиссии является заместитель Губернатора Белгородской области по внутренней политике.

Председатель Комиссии:

- руководит работой Комиссии, планирует ее деятельность;

- утверждает даты и время проведения заседаний Комиссии;

- утверждает повестку дня заседаний Комиссии с учетом предложений ее членов;

- ведет заседания Комиссии;

- подписывает протоколы заседания Комиссии;

- контролирует выполнение решений Комиссии.

2.3. В период временного отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

2.4. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов по повестке заседаний Комиссии;

- оповещает членов Комиссии о дате и времени проведения заседания Комиссии;

- оформляет и подписывает протокол заседания Комиссии;

- выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии;

- передает протокол заседания Комиссии в министерство общественных коммуникаций Белгородской области в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания;

- направляет копию протокола членам Комиссии.

В случае отсутствия секретаря Комиссии его полномочия по решению председательствующего на заседании Комиссии осуществляет иной член Комиссии, участвующий в заседании Комиссии.

2.5. Члены Комиссии:



- принимают участие в работе Комиссии;
- рассматривают и оценивают заявки соискателей конкурса.

### **3. Организация деятельности Комиссии**

3.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания.

3.2. Повестка дня заседания Комиссии формируется председателем или замещающим его лицом с учетом предложений членов Комиссии и рассылается членам Комиссии за 3 (три) рабочих дня с пакетом необходимых документов в электронном виде.

3.3. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии или в его отсутствие заместителем председателя Комиссии.

3.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины численного состава Комиссии.

3.5. Членами Комиссии осуществляется оценка работы соискателей на официальных страницах, указанных в заявках. Рейтинг заявок производится автоматически при заполнении ими оценочных ведомостей на официальном сайте конкурса.

3.6. Секретарь Комиссии оформляет подведение итогов конкурса путем составления протокола заседания Комиссии, который подписывают председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии.

3.7. Решения на заседаниях Комиссии по иным вопросам, связанным с работой Комиссии, принимаются на основании голосования простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и оформляются протоколом. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

3.8. В случае несогласия кого-либо из членов Комиссии с вынесенным решением (предложением) он может выразить особое мнение, которое фиксируется в протоколе заседания Комиссии.

3.9. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет министерство общественных коммуникаций Белгородской области совместно с Центром управления регионом Белгородской области.

