



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 11 » февраля 20 25 г.

№ 51-пп

О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 07 июня 2021 года № 214-пп

В целях приведения нормативных правовых актов Белгородской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 07 июня 2021 года № 214-пп «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета операторам подвижной радиотелефонной (сотовой) связи, действующим в Белгородской области, на возмещение части затрат при реализации ими проектов расширения сети на территориях с малой плотностью населения и/или сложным рельефом»:

- преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 7 июля 2003 года № 126-ФЗ «О связи», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», в целях обеспечения населенных пунктов с малой плотностью населения и/или сложным рельефом устойчивой подвижной радиотелефонной (сотовой) связью Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**»;

- пункт 2 постановления изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министерство цифрового развития Белгородской области (Четвериков С.Н.)»;

- Порядок предоставления субсидии из областного бюджета операторам

подвижной радиотелефонной (сотовой) связи, действующим в Белгородской области, на возмещение части затрат при реализации ими проектов расширения сети на территориях с малой плотностью населения и/или сложным рельефом, утверждённый в пункте 1 постановления, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министерство цифрового развития Белгородской области (Четвериков С.Н.).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Белгородской области



В.В. Гладков

Приложение
к постановлению Правительства
Белгородской области
от II февраля **2025 г.**
№ 5I –пп

Порядок
предоставления субсидии из областного бюджета операторам
подвижной радиотелефонной (сотовой) связи, действующим
в Белгородской области, на возмещение части затрат при реализации
ими проектов расширения сети на территориях с малой плотностью
населения и/или сложным рельефом

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидии из областного бюджета операторам подвижной радиотелефонной (сотовой) связи, действующим в Белгородской области, на возмещение части затрат при реализации ими проектов расширения сети на территориях с малой плотностью населения и/или сложным рельефом (далее – Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления операторам подвижной радиотелефонной (сотовой) связи, действующим в Белгородской области, субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат при реализации ими проектов расширения сети на территориях с малой плотностью населения и/или сложным рельефом (далее – субсидия) с учетом бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели в областном бюджете на соответствующий финансовый год, в пределах лимитов бюджетных обязательств, а также порядок ее возврата в случае нарушения условий предоставления субсидии.

1.2. Способом предоставления субсидии является возмещение части затрат при реализации операторами подвижной радиотелефонной (сотовой) связи, действующими в Белгородской области, проектов расширения сети на территориях с малой плотностью населения и/или сложным рельефом в рамках реализации государственной программы Белгородской области «Развитие информационного общества в Белгородской области» (далее – государственная программа), утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 18 декабря 2023 года № 731-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие информационного общества в Белгородской области». Направлением затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются приобретение оборудования, программного обеспечения, материалов и проведение строительно-монтажных работ по установке базовых станций при реализации указанных проектов.

1.3. Целью предоставления субсидии является обеспечение качественными и доступными услугами связи, а также возможностью доступа к мобильной сети Интернет с использованием радиоэлектронных средств стандарта LTE домохозяйств в малонаселенных, отдаленных и труднодоступных населенных пунктах в рамках реализации государственной программы.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств является министерство цифрового развития Белгородской области (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.5. Получателями субсидии являются юридические лица, осуществляющие деятельность по оказанию услуг подвижной радиотелефонной (сотовой) связи на территории Белгородской области, поставленные на учет в налоговых органах Белгородской области, признанные победителями по результатам отбора, проведенного в соответствии с разделом 2 Порядка.

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – Единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок проведения отбора, требования к участникам отбора

2.1. Способом проведения отбора получателей субсидии (далее – отбор) является запрос предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – заявка).

2.2. До размещения на Едином портале объявления о проведении отбора Министерство вправе принять решение о рассмотрении заявок участников отбора в составе комиссии, создаваемой в целях проведения отбора (далее – комиссия). Указанное решение должно утверждать положение о комиссии, содержащее:

а) информацию о председателе комиссии, персональном составе комиссии, порядке ее работы;

б) информацию о полномочиях комиссии, к которым относятся:

- рассмотрение заявок участников отбора, принятие решения о признании отбора несостоявшимся;

- подписание протокола подведения итогов отбора, формируемого в процессе проведения отбора, содержащего информацию о принятых комиссией решениях;

- осуществление запроса у участника отбора разъяснения в отношении представленных им документов и информации;

- единоличное подписание председателем комиссии протокола подведения итогов отбора, формируемого в процессе проведения отбора;
- иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Состав и порядок работы комиссии утверждается Министерством. В состав комиссии включается не менее 5 человек, в том числе члены общественного совета Министерства.

2.3. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявок необходимы специальные знания, опыт, квалификация в области техники, информационных технологий и связи, Министерство до размещения объявления о проведении отбора может принять решение о привлечении к проведению отбора экспертов (экспертных организаций) в целях проведения экспертизы заявок, в котором определяются:

- требования к экспертам (экспертным организациям);
- порядок работы экспертов (экспертных организаций);
- перечень вопросов, подлежащих экспертизе;
- сроки и порядок проведения экспертизы;
- сроки подготовки экспертного заключения;
- положение о рекомендательном учете комиссией выводов о соответствии (несоответствии) заявки установленным в объявлении о проведении отбора требованиям по результатам проведения экспертизы заявок;
- порядок изменения комиссией выводов о соответствии (несоответствии) заявки и баллов, предложенных экспертами (экспертными организациями) по результатам проведения экспертизы заявок.

2.4. Решения Министерства о создании комиссии, привлечении экспертов (экспертных организаций) принимаются в форме правового акта Министерства и размещаются на Едином портале.

2.5. Объявление о проведении отбора формируется Министерством в электронной форме посредством заполнения соответствующих форм государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») на Едином портале и публикуется в срок не менее чем за 5 (пять) календарных дней до начала срока приема заявок с указанием:

- а) способа проведения отбора, которым является запрос предложений;
- б) информации о принятых Министерством решениях о создании комиссии, привлечении экспертов (экспертных организаций);
- в) срока проведения отбора (даты начала подачи и окончания приема заявок). При этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- г) наименования, адреса местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства как получателя бюджетных средств;
- д) доменного имени и (или) указателей страниц системы «Электронный

бюджет» в сети Интернет;

е) результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.9 раздела 3 Порядка;

ж) требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора в соответствии с пунктами 2.7, 2.9 раздела 2 Порядка;

з) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.8 раздела 2 Порядка;

и) порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 2.11 раздела 2 Порядка;

к) порядка возврата заявок на доработку;

л) правил рассмотрения заявок участников отбора;

м) критериев отбора;

н) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.13 раздела 2 Порядка;

о) порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 2.9 раздела 2 Порядка;

п) объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, правил распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размеры субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

р) срока, в течение которого получатели субсидий должны подписать соглашение с Министерством о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с пунктом 3.2 раздела 3 Порядка;

с) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

т) срока размещения документа об итогах проведения отбора на Едином портале, а также на официальном сайте Министерства в сети Интернет, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.6. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

- срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 (десяти) календарных дней;

- при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора не допускается;

- в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора

включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

- участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.7. Получателями субсидии (участниками отбора) могут быть юридические лица, осуществляющие деятельность по оказанию услуг подвижной радиотелефонной (сотовой) связи на территории Белгородской области, поставленные на учет в налоговых органах Белгородской области, соответствующие на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения следующим требованиям:

а) наличие у получателя субсидии (участника отбора) действующей лицензии на оказание услуг подвижной радиотелефонной (сотовой) связи;

б) наличие у получателя субсидии (участника отбора) действующей лицензии на оказание телематических услуг связи;

в) наличие действующей лицензии на оказание услуг связи по передаче данных, за исключением услуг связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации;

г) у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

д) получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющимся получателем субсидии (участником отбора);

ж) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний

в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

з) получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета Белгородской области на основании иных нормативных правовых актов Белгородской области на цели, установленные пунктом 1.3 раздела 1 Порядка;

и) получатель субсидии (участник отбора) обеспечивает в полном объеме расширение покрытия сети на территориях малонаселенных, отдаленных и труднодоступных населенных пунктов, указанных в приложении № 1 к Порядку, устойчивой радиотелефонной (сотовой) связью, в том числе услугой мобильного Интернета стандарта LTE с установкой базовых станций;

к) получатель субсидии (участник отбора) дал обязательство о поддержании установленного оборудования в работоспособном состоянии (исключающее его демонтаж) в течение 5 лет;

л) получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

м) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

н) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

о) получатель субсидии (участник отбора) не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Белгородской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Белгородской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Белгородской области).

2.8. Взаимодействие Министерства, а также комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме на Едином портале в системе «Электронный бюджет».

Для получения субсидии участником отбора формируется заявка

в электронной форме посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» с приложением электронных копий документов, указанных в пункте 2.9 раздела 2 Порядка, в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

2.9. Участник отбора в момент подачи заявки, указанной в пункте 2.8 раздела 2 Порядка, представляет электронные копии следующих документов:

а) справка-расчет расходов на строительство базовых станций в целях организации подвижной радиотелефонной (сотовой) связи в населенных пунктах Белгородской области по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

б) копии документов, подтверждающих произведенные расходы (копии договоров, счетов на оплату, платежных документов, актов выполненных работ (оказанных услуг));

в) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) по состоянию на дату не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки);

г) справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки);

д) копии лицензий на услуги подвижной радиотелефонной (сотовой) связи, телематические услуги связи, услуги связи по передаче данных, за исключением услуг связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации;

е) техническое описание сетей связи, построенных для обеспечения услугами связи населенных пунктов Белгородской области, указанных в приложении № 1 к Порядку;

ж) обязательство о поддержании установленного оборудования в работоспособном состоянии (исключающее его демонтаж) в течение 5 лет.

2.10. Ответственность за достоверность представляемых документов, указанных в пункте 2.9 раздела 2 Порядка, несут участники отбора.

2.11. Участник отбора вправе в любое время на основании направленного в Министерство заявления отозвать заявку. Министерство рассматривает заявления об отзыве заявок и возвращает отозванные заявки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявлений об отзыве заявок способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправки.

2.12. Участник отбора вправе в течение срока проведения отбора внести изменения в поданную заявку, сформировав и направив уточненную заявку.

2.13. Участник отбора в период срока подачи заявок вправе направить Министерству запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса. Министерство рассматривает запрос и предоставляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления запроса путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего

разъяснения.

2.14. Министерству, а также комиссии не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ к поданным заявителями заявкам для их рассмотрения.

Комиссия в течение 10 (десяти) рабочих дней рассматривает представленные заявки с приложенными к ним документами на соответствие требованиям Порядка и принимает одно из решений:

- решение о предоставлении субсидии;
- решение об отказе в предоставлении субсидии.

Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из соответствия участников отбора критериям отбора и очередности их поступления.

2.15. Критериями отбора являются:

- соответствие участника отбора требованиям, условиям предоставления субсидии, установленным Порядком;
- соответствие перечня документов требованиям, установленным Порядком.

2.15.1. Соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.7 раздела 2 Порядка, подтверждается заявкой, подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника конкурса.

2.16. При наличии технической возможности проверка соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.7 раздела 2 Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

При отсутствии технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.7 раздела 2 Порядка, осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих форм системы «Электронный бюджет».

Проверка Министерством соответствия заполненных форм системы «Электронный бюджет» производится путем направления в порядке межведомственного информационного взаимодействия запросов в уполномоченные органы, а также путем проверки необходимых сведений в государственных информационных системах, находящихся в общем доступе.

2.17. По результату рассмотрения представленных заявок комиссией автоматически на Едином портале формируется протокол подведения итогов отбора, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на Едином портале не позднее

1 (одного) рабочего дня, следующего за днем его подписания. Одновременно протокол подведения итогов отбора размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

2.18. Протокол подведения итогов отбора включает следующие сведения:

- дату, время и место рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- сведения о наименовании участника отбора (получателя субсидии), с которым заключается Соглашение, и размере предоставляемой субсидии каждому участнику отбора.

2.19. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.7 раздела 2 Порядка;
- несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;
- подача участником отбора заявки после даты, определенной для подачи заявок.

2.20. Министерство в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов отбора, готовит приказ Министерства о предоставлении субсидии, в котором указывается наименование (наименования) получателя (получателей) субсидии, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

Министерство размещает приказ Министерства о предоставлении субсидии в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания на Едином портале и на официальном сайте Министерства в сети Интернет.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания приказа Министерства о предоставлении субсидии заключает с получателем субсидии Соглашение по установленной типовой форме, утвержденной министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области.

3.2. Получатель субсидии, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае неподписания Соглашения в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления Соглашения на подписание в системе «Электронный бюджет» и ненаправления возражений по проекту Соглашения. В случае признания получателя субсидии, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения Соглашения, Министерство вносит изменения в приказ о предоставлении субсидии.

3.3. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать:

- условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением;

- согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- обязательство получателя субсидии о включении в договоры, заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, на осуществление Министерством в отношении их проверки порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. Внесение изменений в Соглашение, а также расторжение Соглашения (при необходимости) осуществляются путем заключения дополнительных Соглашений в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, утвержденными министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области.

3.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения направляет участнику отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа, установленных пунктом 3.6 раздела 3 Порядка.

Участник отбора, получивший отказ в предоставлении субсидии, имеет право на повторное обращение.

3.6. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

- а) несоответствие представленных, непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, определенных в пункте 2.9 раздела 2 Порядка;

б) недостоверность представленной участником отбора информации;
в) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.7 раздела 2 Порядка.

3.7. Субсидия получателю субсидии предоставляется из областного бюджета в размере не более 50 процентов от общей суммы понесенных и подтвержденных затрат при реализации проекта расширения сети на территориях населенных пунктов с малой плотностью населения и (или) сложным рельефом, указанных в приложении № 1 к Порядку, но не более суммы лимитов, доведенных Министерству на предоставление субсидии в соответствии с Порядком.

3.8. В случае нарушения участником отбора условий предоставления субсидии Министерство направляет участнику отбора требование о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату участником отбора в сроки, установленные пунктом 5.4 раздела 5 Порядка.

При нарушении срока возврата субсидии участником отбора Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

3.9. Результатом предоставления субсидии являются обеспечение качественных и доступных услуг связи, а именно подвижной радиотелефонной (сотовой) связи, а также возможности доступа к мобильной сети Интернет с использованием радиоэлектронных средств стандарта LTE в не менее 80 процентах домохозяйств в каждом населенном пункте Белгородской области, указанном в приложении № 1 к Порядку, к 31 декабря текущего года и достижение показателя результативности использования субсидии на дату завершения срока действия Соглашения.

3.10. Перечисление субсидии осуществляется в порядке, установленном министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области, с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов и бюджетной политики Белгородской области, на расчетные счета получателей субсидии, открытые ими в кредитных организациях Российской Федерации.

Перечисление субсидии осуществляется не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

3.11. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых

является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Белгородской области.

3.12. Показатель результативности предоставления субсидии устанавливается Министерством в Соглашении.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии ежеквартально представляет в Министерство отчетность по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет», а также отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя результативности по форме, определенной типовой формой Соглашения, в срок до 31 декабря текущего года.

Министерство как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4.2. Министерство осуществляет проверку отчетности на предмет соответствия содержащейся информации требованиям Порядка в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации представленной получателем субсидии отчетности. По итогам проверки отчетов Министерство вправе запросить дополнительную информацию либо направить отчет на доработку в случае, если в нем отсутствуют сведения, необходимые для принятия отчета, либо эти сведения требуют уточнения.

4.3. Получатель субсидии обязан представить дополнительную информацию в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения запроса либо в иной срок, указанный в запросе.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство осуществляет проверки соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и соблюдение условий, установленных Порядком, возлагается на получателя субсидии.

5.3. В случае если получателем субсидии не достигнуты значения результата предоставления субсидии, установленные в Соглашении, субсидия подлежит возврату в бюджет в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

5.4. В случае выявления, в том числе в ходе проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля, фактов нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, которые установлены Порядком и Соглашением, средства подлежат возврату в доход бюджета Белгородской области в полном объеме в следующем порядке:

- на основании требования Министерства – не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения указанного требования;

- на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.5. При нарушении срока возврата субсидии получателем субсидии Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии
из областного бюджета операторам
подвижной радиотелефонной
(сотовой) связи, действующим
в Белгородской области,
на возмещение части затрат
при реализации ими проектов
расширения сети на территориях
с малой плотностью населения
и/или сложным рельефом

Перечень
населенных пунктов, определенных для установки
базовых станций сотовой связи на территории Белгородской области

1. Алексеевский муниципальный округ, Глуховская территориальная администрация, с. Глуховка.
2. Алексеевский муниципальный округ, Подсереденская территориальная администрация, с. Подсереднее.
3. Алексеевский муниципальный округ, Репенская территориальная администрация, с. Репенка.
4. Белгородский район, Бессоновское сельское поселение, с. Солохи.
5. Белгородский район, Малиновское сельское поселение, с. Отрадное.
6. Борисовский район, Беянское сельское поселение, с. Зозули.
7. Борисовский район, Краснокутское сельское поселение, с. Красный Кут.
8. Вейделевский район, Большелипяговское сельское поселение, с. Большие Липяги.
9. Валуйский муниципальный округ, Двулученская территориальная администрация, с. Двулучное.
10. Валуйский муниципальный округ, Мандровская территориальная администрация, с. Мандрово.
11. Вейделевский район, Клименковское сельское поселение, с. Клименки.
12. Волоконовский район, Ютановское сельское поселение, с. Ютановка.
13. Грайворонский муниципальный округ, Доброивановская сельская территория, с. Замостье.
14. Грайворонский муниципальный округ, Дунайская сельская территория, с. Дунайка.
15. Грайворонский муниципальный округ, Ивано-Лисичанская сельская территория, с. Косилово.
16. Грайворонский муниципальный округ, Смородинская сельская территория, с. Смородино.

17. Грайворонский муниципальный округ, Смородинская сельская территория, с. Почаево.

18. Губкинский городской округ, Вислодубравская территориальная администрация, с. Вислая Дубрава.

19. Губкинский городской округ, Коньшинская территориальная администрация, с. Коньшино.

20. Губкинский городской округ, Никаноровская территориальная администрация, с. Морозово.

21. Ивнянский район, Владимировское сельское поселение, с. Владимировка.

22. Корочанский район, Анновское сельское поселение, с. Анновка.

23. Корочанский район, Афанасовское сельское поселение, с. Афанасово.

24. Корочанский район, Заяченское сельское поселение, с. Заячье.

25. Корочанский район, Коротковское сельское поселение, с. Короткое.

26. Корочанский район, Кошечевское сельское поселение, с. Кошечеево.

27. Красненский район, Камызинское сельское поселение, с. Камызино.

28. Красненский район, Кругловское сельское поселение, с. Круглое.

29. Красненский район, Расховецкое сельское поселение, с. Расховец.

30. Красненский район, Сетищенское сельское поселение, с. Сетище.

31. Красногвардейский район, Верхнепокровское сельское поселение, с. Сорокино.

32. Красногвардейский район, Калиновское сельское поселение, с. Калиново.

33. Красногвардейский район, Стрелецкое сельское поселение, с. Малобыково.

34. Краснояружский район, Вязовское сельское поселение, с. Вязовое.

35. Краснояружский район, Теребренское сельское поселение, с. Теребрено.

36. Новооскольский муниципальный округ, Васильдольская территориальная администрация, с. Васильдол.

37. Новооскольский муниципальный округ, Новобезгинская территориальная администрация, с. Новая Безгинка.

38. Новооскольский муниципальный округ, Оскольская территориальная администрация, с. Голубино.

39. Прохоровский район, Вязовское сельское поселение, с. Вязовое.

40. Прохоровский район, Подолешенское сельское поселение, с. Подольхи.

41. Ракитянский район, Зинаидинское сельское поселение, с. Зинаидино.

42. Ракитянский район, Трефиловское сельское поселение, с. Лаптевка.

43. Ровеньский район, Ладомировское сельское поселение, с. Жабское.

44. Ровеньский район, Наголенское сельское поселение, с. Клименково.

45. Ровеньский район, Свистовское сельское поселение, с. Свистовка.

46. Старооскольский городской округ, Дмитриевская территориальная администрация, с. Дмитриевка.

47. Старооскольский городской округ, Казачанская территориальная администрация, с. Ивановка.

48. Старооскольский городской округ, Котовская территориальная администрация, с. Котово.

49. Старооскольский городской округ, Сорокинская территориальная администрация, с. Сорокино.

50. Шебекинский муниципальный округ, Бершаковская территориальная администрация, с. Булановка.

51. Шебекинский муниципальный округ, Большетроицкая территориальная администрация, с. Верхнеберезово.

52. Шебекинский муниципальный округ, Большегородищенская территориальная администрация, с. Большое Городище.

53. Шебекинский муниципальный округ, Купинская территориальная администрация, с. Красная Поляна.

54. Шебекинский муниципальный округ, Купинская территориальная администрация, с. Купино.

55. Шебекинский муниципальный округ, Максимовская территориальная администрация, с. Мешковское.

56. Шебекинский муниципальный округ, Чураевская территориальная администрация, с. Крапивное.

57. Шебекинский муниципальный округ, Чураевская территориальная администрация, с. Кошлаково.

58. Яковлевский муниципальный округ, Гостищевская территориальная администрация, п. Сажное.

59. Яковлевский муниципальный округ, Завидовская территориальная администрация, с. Завидовка.

60. Яковлевский муниципальный округ, Казацкая территориальная администрация, с. Казацкое.

61. Яковлевский муниципальный округ, Мощенская территориальная администрация, с. Мощеное.

62. Яковлевский муниципальный округ, Смородинская территориальная администрация, с. Смородино.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии
из областного бюджета операторам
подвижной радиотелефонной
(сотовой) связи, действующим
в Белгородской области,
на возмещение части затрат
при реализации ими проектов
расширения сети на территориях
с малой плотностью населения
и/или сложным рельефом

Форма

Справка-расчет
на строительство базовых станций в целях организации
подвижной радиотелефонной (сотовой) связи в населенных
пунктах Белгородской области

№ п/п	Местоположение базовых станций	Статьи расходов (перечень понесенных затрат), тыс. руб.		Сумма расходов (гр. 3 + гр. 4), тыс. руб.	Размер запрашиваемой субсидии, тыс. руб.
		Приобретение оборудования, программного обеспечения, материалов	Строительно- монтажные работы, услуги		
1.	Алексеевский муниципальный округ, Глуховская территориальная администрация, с. Глуховка				
2.	Алексеевский муниципальный округ, Подсереденская территориальная администрация, с. Подсереднее				
3.	Алексеевский муниципальный округ, Репенская территориальная администрация, с. Репенка				
4.	Белгородский район, Бессоновское сельское поселение, с. Солохи				

№ п/п	Местоположение базовых станций	Статьи расходов (перечень понесенных затрат), тыс. руб.		Сумма расходов (гр. 3 + гр. 4), тыс. руб.	Размер запрашиваемой субсидии, тыс. руб.
		Приобретение оборудования, программного обеспечения, материалов	Строительно- монтажные работы, услуги		
5.	Белгородский район, Малиновское сельское поселение, с. Отрадное				
6.	Борисовский район, Белянское сельское поселение, с. Зозули				
7.	Борисовский район, Краснокутское сельское поселение, с. Красный Кут				
8.	Вейделевский район, Большелипяговское сельское поселение, с. Большие Липяги				
9.	Валуйский муниципальный округ, Двулученская территориальная администрация, с. Двулучное				
10.	Валуйский муниципальный округ, Мандровская территориальная администрация, с. Мандрово				
11.	Вейделевский район, Клименковское сельское поселение, с. Клименки				
12.	Волоконовский район, Ютановское сельское поселение, с. Ютановка				
13.	Грайворонский муниципальный округ, Доброивановская сельская территория, с. Замостье				
14.	Грайворонский муниципальный округ, Дунайская сельская территория, с. Дунайка				

№ п/п	Местоположение базовых станций	Статьи расходов (перечень понесенных затрат), тыс. руб.		Сумма расходов (гр. 3 + гр. 4), тыс. руб.	Размер запрашиваемой субсидии, тыс. руб.
		Приобретение оборудования, программного обеспечения, материалов	Строительно- монтажные работы, услуги		
15.	Грайворонский муниципальный округ, Ивано-Лисичанская сельская территория, с. Косилово				
16.	Грайворонский муниципальный округ, Смородинская сельская территория, с. Смородино				
17.	Грайворонский муниципальный округ, Смородинская сельская территория, с. Почаево				
18.	Губкинский городской округ, Вислодубравская территориальная администрация, с. Вислая Дубрава				
19.	Губкинский городской округ, Коньшинская территориальная администрация, с. Коньшино				
20.	Губкинский городской округ, Никаноровская территориальная администрация, с. Морозово				
21.	Ивнянский район, Владимировское сельское поселение, с. Владимировка				
22.	Корочанский район, Анновское сельское поселение, с. Анновка				
23.	Корочанский район, Афанасовское сельское поселение, с. Афанасово				

№ п/п	Местоположение базовых станций	Статьи расходов (перечень понесенных затрат), тыс. руб.		Сумма расходов (гр. 3 + гр. 4), тыс. руб.	Размер запрашиваемой субсидии, тыс. руб.
		Приобретение оборудования, программного обеспечения, материалов	Строительно- монтажные работы, услуги		
24.	Корочанский район, Заяченское сельское поселение, с. Заячье				
25.	Корочанский район, Коротковское сельское поселение, с. Короткое				
26.	Корочанский район, Кошечевское сельское поселение, с. Кошечев				
27.	Красненский район, Камызинское сельское поселение, с. Камызино				
28.	Красненский район, Кругловское сельское поселение, с. Круглое				
29.	Красненский район, Расховецкое сельское поселение, с. Расховец				
30.	Красненский район, Сетищенское сельское поселение, с. Сетище				
31.	Красногвардейский район, Верхнепокровское сельское поселение, с. Сорокино				
32.	Красногвардейский район, Калиновское сельское поселение, с. Калиново				
33.	Красногвардейский район, Стрелецкое сельское поселение, с. Малобыково				
34.	Краснояржужский район, Вязовское сельское поселение, с. Вязовое				
35.	Краснояржужский район, Теребренское сельское поселение, с. Теребрено				

№ п/п	Местоположение базовых станций	Статьи расходов (перечень понесенных затрат), тыс. руб.		Сумма расходов (гр. 3 + гр. 4), тыс. руб.	Размер запрашиваемой субсидии, тыс. руб.
		Приобретение оборудования, программного обеспечения, материалов	Строительно- монтажные работы, услуги		
36.	Новооскольский городской округ, Васильдольская территориальная администрация, с. Васильдол				
37.	Новооскольский муниципальный округ, Новобезгинская территориальная администрация, с. Новая Безгинка				
38.	Новооскольский муниципальный округ, Оскольская территориальная администрация, с. Голубино				
39.	Прохоровский район, Вязовское сельское поселение, с. Вязовое				
40.	Прохоровский район, Подолешенское сельское поселение, с. Подольхи				
41.	Ракитянский район, Зинаидинское сельское поселение, с. Зинаидино				
42.	Ракитянский район, Трефиловское сельское поселение, с. Лаптевка				
43.	Ровеньский район, Ладомировское сельское поселение, с. Жабское				
44.	Ровеньский район, Наголенское сельское поселение, с. Клименково				

№ п/п	Местоположение базовых станций	Статьи расходов (перечень понесенных затрат), тыс. руб.		Сумма расходов (гр. 3 + гр. 4), тыс. руб.	Размер запрашиваемой субсидии, тыс. руб.
		Приобретение оборудования, программного обеспечения, материалов	Строительно- монтажные работы, услуги		
45.	Ровеньский район, Свистовское сельское поселение, с. Свистовка				
46.	Старооскольский городской округ, Дмитриевская территориальная администрация, с. Дмитриевка				
47.	Старооскольский городской округ, Казачанская территориальная администрация, с. Ивановка				
48.	Старооскольский городской округ, Котовская территориальная администрация, с. Котово				
49.	Старооскольский городской округ, Сорокинская территориальная администрация, с. Сорокино				
50.	Шебекинский муниципальный округ, Бершаковская территориальная администрация, с. Булановка				
51.	Шебекинский муниципальный округ, Большестроицкая территориальная администрация, с. Верхнеберезово				
52.	Шебекинский муниципальный округ, Большегородищенская				

№ п/п	Местоположение базовых станций	Статьи расходов (перечень понесенных затрат), тыс. руб.		Сумма расходов (гр. 3 + гр. 4), тыс. руб.	Размер запрашиваемой субсидии, тыс. руб.
		Приобретение оборудования, программного обеспечения, материалов	Строительно- монтажные работы, услуги		
	территориальная администрация, с. Большое Городище				
53.	Шебекинский муниципальный округ, Купинская территориальная администрация, с. Красная Поляна				
54.	Шебекинский муниципальный округ, Купинская территориальная администрация, с. Купино				
55.	Шебекинский муниципальный округ, Максимовская территориальная администрация, с. Мешковое				
56.	Шебекинский муниципальный округ, Чураевская территориальная администрация, с. Крапивное				
57.	Шебекинский муниципальный округ, Чураевская территориальная администрация, с. Кошлаково				
58.	Яковлевский муниципальный округ, Гостищевская территориальная администрация, п. Сажное				
59.	Яковлевский муниципальный округ, Завидовская территориальная				

№ п/п	Местоположение базовых станций	Статьи расходов (перечень понесенных затрат), тыс. руб.		Сумма расходов (гр. 3 + гр. 4), тыс. руб.	Размер запрашиваемой субсидии, тыс. руб.
		Приобретение оборудования, программного обеспечения, материалов	Строительно- монтажные работы, услуги		
	администрация, с. Завидовка				
60.	Яковлевский муниципальный округ, Казацкая территориальная администрация, с. Казацкое				
61.	Яковлевский муниципальный округ, Мощенская территориальная администрация, с. Мощенное				
62.	Яковлевский муниципальный округ, Смородинская территориальная администрация, с. Смородино				
	Итого				Не более 43 млн руб.

Размер запрашиваемой субсидии _____ тыс. руб.

(итоговая величина графы 6,
сумма указывается числом и прописью)

