



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«13» февраля 2023 г.

Белгород

№ 65-пп

О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 26 марта 2018 года № 92-пп

В целях приведения нормативных правовых актов Белгородской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 26 марта 2018 года № 92-пп «Об утверждении Порядка деятельности комиссии по определению границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определения местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов при подготовке проекта генерального плана поселения или городского округа, расположенных на территории Белгородской области»:

- в заголовке к тексту постановления слова «а также определения» заменить словами «а также определению»;

- признать утратившим силу Порядок деятельности комиссии по определению границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определения местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов при подготовке проекта генерального плана поселения или городского округа, расположенных на территории Белгородской области, утвержденный в пункте 1 названного постановления;

- пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок деятельности комиссии по определению границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определению местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права

граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов при подготовке проекта генерального плана поселения или городского округа, расположенных на территории Белгородской области (далее – Порядок, прилагается).»;

- утвердить в пункте 1 названного постановления Порядок деятельности комиссии по определению границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определению местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов при подготовке проекта генерального плана поселения или городского округа, расположенных на территории Белгородской области (прилагается);

- дополнить постановление пунктом 3 следующего содержания:

«3. Определить министерство природопользования Белгородской области (Татаринцев Р.Ю.) исполнительным органом Белгородской области, уполномоченным направлять на утверждение в Правительство Белгородской области предложения по результатам решения комиссии.»;

- пункты 3, 4 постановления считать пунктами 4, 5 соответственно;

- в пункте 4 постановления слова «- начальника департамента строительства и транспорта Белгородской области Е.С. Глаголева» заменить словами «Базарова В.В.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Белгородской области Базарова В.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Белгородской области**



В.В. Гладков

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Белгородской области
от «13» февраля 2023 г.
№ 65-пп

Порядок

деятельности комиссии по определению границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определению местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов при подготовке проекта генерального плана поселения или городского округа, расположенных на территории Белгородской области

I. Общие положения

1.1. Порядком деятельности комиссии по определению границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определению местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов при подготовке проекта генерального плана поселения или городского округа, расположенных на территории Белгородской области (далее – Порядок), регламентируется деятельность комиссии по определению границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определению местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов при подготовке проекта генерального плана поселения или городского округа, расположенных на территории Белгородской области (далее – Комиссия).

1.2. Комиссии образуются решением местной администрации городского округа, поселения Белгородской области (далее – местная администрация), на территории которой расположены населенные пункты, образуемые из лесных поселков или военных городков, и (или) земельные участки, в отношении которых необходимо определение местоположения границ в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов,

на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц.

1.3. Решение об образовании Комиссии принимается местной администрацией в случае необходимости после принятия решения о подготовке проекта генерального плана городского округа, поселения Белгородской области или решения о подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план городского округа, поселения Белгородской области.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области, муниципальными правовыми актами городского округа, поселения Белгородской области и Порядком.

Организационное, правовое, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется местной администрацией.

II. Полномочия Комиссии и состав сведений, необходимых для подготовки предложений по полномочиям Комиссии

2.1. Комиссия обладает следующими полномочиями:

1) подготовка предложений относительно местоположения границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков, военных городков, с учетом площади и количества расположенных в границах таких лесных поселков, военных городков земельных участков, не используемых в целях лесного хозяйства, а также с учетом необходимости размещения в границах таких образуемых населенных пунктов объектов регионального или местного значения в целях соблюдения требований, предусмотренных нормативами градостроительного проектирования;

2) подготовка предложений с учетом предусмотренных лесным законодательством требований по использованию, охране, защите и воспроизводству лесов относительно видов функциональных зон, устанавливаемых в границах лесных поселков, военных городков, и местоположения их границ;

3) подготовка предложений о сохранении или ликвидации лесного поселка, военного городка с переселением граждан с учетом мнения населения указанных лесного поселка, военного городка. Учет мнения населения лесного поселка, военного городка при подготовке предложений о сохранении или ликвидации лесного поселка, военного городка и о переселении граждан осуществляется по правилам, предусмотренным Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для собрания граждан;

4) подготовка предложений относительно местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого

имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов.

2.2. В целях подготовки предложений Комиссией в рамках полномочий, установленных пунктом 2.1 раздела II Порядка, местная администрация вносит на рассмотрение членам Комиссии следующие материалы:

1) сведения о местоположении и площади территорий, предлагаемых к переводу в земли населенных пунктов, образуемых из лесных поселков, военных городков (далее – образуемые населенные пункты), земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц (далее – территории, предлагаемые к переводу);

2) выкопировки из утвержденных документов территориального планирования муниципального образования в части образуемых населенных пунктов, территорий, предлагаемых к переводу (с указанием реквизитов нормативного правового акта об утверждении);

3) расчет и оценка возможности обеспечения плотности застройки территории образуемого населенного пункта не ниже 30 процентов в соответствии с установленными нормативами градостроительного проектирования поселения или городского округа (с указанием реквизитов нормативного правового акта и ссылки на официальный сайт органа местного самоуправления, где размещен нормативный правовой акт), минимально допустимыми уровнями обеспеченности населения поселения, городского округа объектами местного значения поселения, городского округа, объектами социального, транспортного, коммунально-бытового назначения, объектами благоустройства территории, иными объектами местного значения поселения, городского округа и расчетными показателями максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения поселения, городского округа;

4) проекты генеральных планов поселений, городских округов;

5) оценка финансово-экономической возможности обеспечения образуемых населенных пунктов объектами регионального или местного значения в целях соблюдения требований, предусмотренных нормативами градостроительного проектирования;

6) результаты учета мнения населения лесного поселка, военного городка при подготовке предложений о сохранении или ликвидации лесного поселка, военного городка и о переселении граждан по правилам, предусмотренным Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для собрания граждан;

7) анализ предлагаемых границ образуемого населенного пункта в части отсутствия изломанности границ с приложением схемы границ образуемого населенного пункта;

8) выписки из Единого государственного реестра недвижимости по объектам недвижимого имущества, на которые возникли права граждан

и юридических лиц, и земельным участкам в границах территорий, планируемых к переводу;

9) выписки из государственного лесного реестра по земельным участкам в границах территорий, планируемых к переводу;

10) иные документы, обосновывающие предложения для проектов генеральных планов поселений, городских округов (проектов внесения изменений в генеральные планы поселений, городских округов).

2.3. При определении границ земельного участка в целях установления границ образуемого населенного пункта Комиссиями учитывается:

1) недопустимость изломанности границ населенного пункта;

2) обеспечение включения в границы населенного пункта объектов социального и коммунально-бытового назначения, обслуживающих население этого образуемого населенного пункта;

3) обеспечение плотности застройки территории образуемого населенного пункта не ниже 30 процентов, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2.4. Отступление от требования, указанного в подпункте 3 пункта 2.3 раздела II Порядка, в сторону понижения плотности застройки в связи с нахождением зданий, сооружений на территориях лесных поселков, военных городков на значительном расстоянии друг от друга и (или) необходимостью размещения объектов социального, транспортного, коммунально-бытового назначения в соответствии с нормативами градостроительного проектирования допускается по решению федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в области лесных отношений, а также по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в области лесных отношений, по представлению Губернатора Белгородской области.

III. Состав Комиссии, порядок деятельности и утверждения предложений Комиссии

3.1. Состав Комиссии определяется в соответствии с частью 20 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.2. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

3.3. Комиссию возглавляет председатель в лице главы местной администрации.

3.4. Заместителем председателя Комиссии и секретарем Комиссии назначаются представители местной администрации на основании решения местной администрации об образовании Комиссии.

3.5. В качестве представителей исполнительных органов Белгородской области на основании пункта 2 части 20 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации в Комиссию в качестве ее членов включаются:

1) представитель министерства природопользования Белгородской области;

2) представитель министерства имущественных и земельных отношений Белгородской области;

3) представитель государственного-правового управления Администрации Губернатора Белгородской области.

3.6. В качестве представителя лица, осуществляющего подготовку проекта генерального плана поселения или городского округа, на основании пункта 7 части 20 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации в состав Комиссии включается представитель управления архитектуры и градостроительства Белгородской области.

3.7. Организационной формой работы Комиссии является заседание.

3.8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости по решению председателя Комиссии.

3.9. Заседания Комиссии ведет председатель, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

3.10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют все ее члены.

3.11. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя или заместителя председателя Комиссии (в случае отсутствия председателя Комиссии) является решающим.

3.12. При возникновении прямой или косвенной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом председательствующему на заседании Комиссии. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участие в голосовании по данному вопросу.

3.13. Решения Комиссии оформляются протоколом, который готовится местной администрацией в течение 2 (двух) рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии. Протокол должен содержать предложения Комиссии в текстовой и графической форме.

3.14. Протокол Комиссии подписывается членами Комиссии, секретарем Комиссии и председательствующим на заседании Комиссии в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии.

3.15. Протокол Комиссии с приложенными материалами направляется в министерство природопользования Белгородской области в течение 2 (двух) рабочих дней с даты его подписания всеми членами комиссии.

3.16. Министерство природопользования Белгородской области в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления протокола заседания Комиссии с приложенными материалами готовит проект постановления Правительства Белгородской области об утверждении решения Комиссии или принимает решение о возвращении протокола и материалов на доработку в местную администрацию с указанием причин.

3.17. Решение Комиссии утверждается Правительством Белгородской области. В случае, установленном пунктом 2.4 раздела II Порядка, к решению Комиссии прилагается представление Губернатора Белгородской

области о разрешении отклонения плотности застройки территории образуемых населенных пунктов.

3.18. Утвержденное в соответствии с Порядком решение Комиссии направляется главе местной администрации для учета при подготовке технического задания на разработку проекта генерального плана поселения, городского округа Белгородской области (проекта внесения изменений в генеральный план поселения, городского округа Белгородской области).

3.19. Решение Комиссии и решение федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в области лесных отношений, а также по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в области лесных отношений, принятое по представлению Губернатора Белгородской области (в случае, указанном в пункте 2.4 раздела II Порядка), подлежат обязательному учету при разработке и утверждении генерального плана поселения, городского округа Белгородской области (проекта внесения изменений в генеральный план поселения, городского округа Белгородской области).

IV. Права и обязанности членов Комиссии

4.1. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях;
- 2) обеспечивает проведение заседаний Комиссии;
- 3) определяет время и место проведения заседаний Комиссии;
- 4) определяет и утверждает повестку заседаний Комиссии;
- 5) подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- 6) обеспечивает сбор исходных данных от федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов Белгородской области по вопросам их полномочий;
- 7) обеспечивает направление протоколов Комиссии в министерство природопользования Белгородской области для обеспечения их утверждения.

4.2. Заместитель председателя Комиссии:

- 1) участвует в заседаниях Комиссии;
- 2) председательствует на заседаниях Комиссии и выполняет обязанности председателя Комиссии в периоды временного отсутствия председателя Комиссии или по его поручению.

4.3. Секретарь Комиссии:

- 1) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии;
- 2) уведомляет членов Комиссии не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней о месте, дате, времени проведения и повестке заседания Комиссии;
- 3) осуществляет подготовку запросов, проектов решений, других материалов и документов, касающихся выполнения задач Комиссии;
- 4) осуществляет подготовку и формирование материалов к заседаниям Комиссии и докладывает вопросы, вынесенные на рассмотрение Комиссии;
- 5) ведет протоколы заседаний Комиссии, оформляет и рассылает протоколы, выписки из протоколов, а также другие документы и информацию;

6) выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии;

7) организует контроль исполнения решений Комиссии;

8) подписывает протоколы заседаний Комиссии, выписки из протоколов и другие документы Комиссии.

4.4. Члены Комиссии:

1) до начала заседания Комиссии готовят и направляют председателю Комиссии заключения по рассматриваемым вопросам в рамках имеющихся компетенций;

2) участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии и голосовании;

3) во время заседания Комиссии высказывают замечания, предложения и дополнения по рассматриваемым вопросам;

4) при несогласии с принятым Комиссией решением вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Комиссии;

5) при невозможности присутствия на заседании Комиссии извещают об этом секретаря Комиссии с направлением секретарю Комиссии своего мнения по вопросам, планируемым к рассмотрению на заседании Комиссии.

4.5. Члены Комиссий и лица, привлекаемые к деятельности Комиссий, несут ответственность за информацию и заключения, представляемые в рамках их полномочий.

