



Зарегистрировано 16.04.2026
Регистрационный номер №205/26/2/ПА

**АГЕНТСТВО ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.04.2026

2/ПА

Об утверждении Порядка реализации сервиса «Привлекательная вакансия»

В соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.03.2023 № 156 «Об утверждении Стандарта организации деятельности органов службы занятости населения субъектах Российской Федерации»

агентство по занятости населения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Перечень структурных подразделений государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр занятости населения Астраханской области», находящихся в муниципальных образованиях Астраханской области (территориальные центры занятости населения), в которых осуществляется сервис «Привлекательная вакансия»;

1.2. Порядок реализации сервиса «Привлекательная вакансия».

2. Директору государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр занятости населения Астраханской области» Куняшовой С.В. обеспечить реализацию сервиса «Привлекательная вакансия», утвержденного настоящим постановлением.

3. Директору государственного казенного учреждения Астраханской области «Управление по техническому обеспечению деятельности агентства по занятости населения Астраханской области» Разинкову С.П.:

- в срок не позднее трех календарных дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области;

- в семидневный срок после дня принятия настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астра-

П – 000476

хань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных.

4. Начальнику отдела технологий, общественных связей и проектной деятельности агентства по занятости населения Астраханской области Есиной Н.В. в двухдневный срок со дня подписания разместить текст настоящего постановления на официальном сайте агентства по занятости населения Астраханской области <https://azn.astrobl.ru>.

5. Начальнику отдела правового и кадрового обеспечения агентства по занятости населения Астраханской области Борисовой Э.А.:

- направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области копию настоящего постановления – в семидневный срок после дня его первого официального опубликования, а также сведения об источниках его официального опубликования;

- направить копию настоящего постановления в Думу Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителей руководителя Мартынову Л.В. и Афанасьеву Т.А.

7. Постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Руководитель агентства



Р.А. Азизов

УТВЕРЖДЕН
постановлением агентства
по занятости населения
Астраханской области
от 16.04.2026 № 2/ПА

Перечень

структурных подразделений государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр занятости населения Астраханской области», находящихся в муниципальных образованиях Астраханской области (территориальные центры занятости населения), в которых осуществляется сервис «Привлекательная вакансия»

1. Территориальный центр занятости населения г. Астрахани I уровня государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр занятости населения Астраханской области»;
2. Территориальный центр занятости населения Ахтубинского района II уровня государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр занятости населения Астраханской области»;
3. Территориальный центр занятости населения Володарского района II уровня государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр занятости населения Астраханской области»;
4. Территориальный центр занятости населения Енотаевского района II уровня государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр занятости населения Астраханской области»;
5. Территориальный центр занятости населения ЗАТО Знаменск района II уровня государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр занятости населения Астраханской области»;
6. Территориальный центр занятости населения Икрянинского района II уровня государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр занятости населения Астраханской области»;
7. Территориальный центр занятости населения Камызякского района II уровня государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр занятости населения Астраханской области»;
8. Территориальный центр занятости населения Красноярского района II уровня государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр занятости населения Астраханской области»;
9. Территориальный центр занятости населения Лиманского района II уровня государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр занятости населения Астраханской области»;

10. Территориальный центр занятости населения Наримановского района II уровня государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр занятости населения Астраханской области»;

11. Территориальный центр занятости населения Приволжского района II уровня государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр занятости населения Астраханской области»;

12. Территориальный центр занятости населения Харабалинского района II уровня государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр занятости населения Астраханской области»;

13. Территориальный центр занятости населения Черноярского района II уровня государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр занятости населения Астраханской области».

УТВЕРЖДЕН
постановлением агентства
по занятости населения
Астраханской области
от 16.04.2026 № 2/17А

Порядок реализации сервиса
«Привлекательная вакансия»

1. Настоящий порядок устанавливает требования к составу, последовательности и срокам исполнения процессов по реализации сервиса «Привлекательная вакансия» (далее – сервис) при осуществлении полномочий в сфере занятости населения.

2. Сервис реализуют структурные подразделения государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр занятости населения Астраханской области», находящиеся в муниципальных образованиях Астраханской области, включенные в Перечень, утвержденный постановлением (далее – ТЦЗН, учреждение).

3. Сервис реализуется работодателям или их уполномоченным представителям (далее – работодатели), заявившим о потребности в работниках, в подборе кадров в минимальные сроки и с максимальным качеством.

К работодателям предъявляются требования о регистрации на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – ЕЦП).

4. Сервис реализуется бесплатно.

5. Сервис реализуется в форме индивидуального взаимодействия в отношении работодателей очно, по телефону, почте или электронной почте.

6. Условия и сроки реализации сервиса

6.1. Условия для реализации сервиса:

- отсутствие интереса к вакансии со стороны соискателей (отказ граждан, ищущих работу, от получения направления на работу, отсутствие откликов на вакансию и др.);

- отказ граждан от трудоустройства по результатам переговоров с работодателем;

- отсутствие результата в части замещения вакансии по истечении одного месяца с момента публикации вакансии на ЕЦП, или в более ранний срок, согласованный с работодателем;

- длительное (более одного месяца) незаполнение вакансии.

6.2. Сервис может быть реализован по предварительной записи. Согласование с работодателем даты и времени реализации сервиса осуществляется при личном обращении в ТЦЗН, в том числе с использованием средств телефонной или электронной связи, включая информационно-

телекоммуникационную сеть «Интернет», почтовой связи не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации обращения.

6.3. Срок оказания сервиса до пяти рабочих дней с даты регистрации заявления работодателя о предоставлении сервиса на ЕЦП, либо с даты согласия с предложением ТЦЗН о предоставлении сервиса.

7. Результатом реализации сервиса являются рекомендации о конкурентоспособности вакансии и способах ее повышения, публикация скорректированного описания вакансии и предложения по формам и способам решения вопросов кадрового обеспечения.

8. Порядок реализации сервиса

8.1. Специалистом, ответственным за реализацию данного сервиса является куратор работодателя (далее – ответственный специалист).

8.2. Основанием для реализации сервиса является обращение работодателя в ТЦЗН очно или посредством ЕЦП.

8.3. В целях реализации сервиса предоставление документов работодателем не требуется.

8.4. Ответственный специалист информирует работодателя о порядке предоставления сервиса.

8.5. Ответственный специалист проводит следующие процедуры:

8.5.1. Анализирует рынок труда по аналогичным предложениям вакансий заявителя;

8.5.2. Анализирует свойства и характеристики вакансии, представленной работодателем (профиль вакансии), которые снижают ее привлекательность для соискателей:

- размер заработной платы;
- форма оплаты труда, периодичность и регулярность ее выплаты, наличие факторов, способных изменить размер оплаты труда или ее регулярность (штрафные санкции, дополнительное премирование по итогам работы);
- режим работы, наличие командировок, переработок, ночных смен;
- наличие социальных гарантий, а также дополнительных гарантий и компенсаций, предусмотренных коллективным либо трудовым договором, дополнительного медицинского страхования;
- транспортная доступность рабочего места, наличие служебного транспорта, компенсации проезда;
- возможность обучения за счет работодателя;
- наличие служебного жилья;
- соответствие рабочего места требованиям охраны труда и санитарным нормам;
- текучесть кадров у данного работодателя в целом и на данном рабочем месте;
- наличие перспектив карьерного и профессионального развития работников, наличие внутрифирменного обучения;

- наличие доступа работников к иным преференциям и льготам (в том числе спортивные сооружения, ведомственные базы отдыха, медицинские услуги).

8.5.3. Оценивает конкурентоспособность информации о вакансии;

8.5.4. Направляет предложения по корректировке информации о вакансии, рекомендации по устранению факторов, снижающих привлекательность вакансии и повышающих ее конкурентоспособность среди аналогичных вакансий;

8.5.5. Оказывает содействие в корректировке и размещении вакансии.

9. Информация размещается и распространяется через официальные сайты органов власти; портал «Госуслуги» (www.gosuslugi.ru); региональные порталы государственных и муниципальных услуг; информационные стенды в помещениях учреждений; средства массовой информации; телефонную связь, в том числе справочные службы и иные каналы.

10. Дополнительные требования к организационному, кадровому, материально-техническому, финансовому и информационному обеспечению процессов деятельности ТЦЗН по реализации сервиса отсутствуют.

11. Контроль за реализацией сервиса осуществляется государственным казенным учреждением Астраханской области «Центр занятости населения Астраханской области» в порядке, определенном правовым актом учреждения.