



**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ,
ТОРГОВЛИ И ЭНЕРГЕТИКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.03.2026

8-П

О внесении изменения в постановление министерства промышленности, торговли и энергетики Астраханской области от 06.10.2023 № 41-П

В соответствии с Законом Российской Федерации от 21.02.92 № 2395-1 «О недрах», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлениями Правительства Астраханской области от 02.08.2022 № 351-П «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Астраханской области» и от 23.12.2022 № 675-П «О министерстве промышленности, торговли и энергетики Астраханской области» министерство промышленности, торговли и энергетики Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства промышленности, торговли и энергетики Астраханской области от 06.10.2023 № 41-П «Об административном регламенте министерства промышленности, торговли и энергетики Астраханской области предоставления государственной услуги «Установление факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых» изменение, изложив административный регламент министерства промышленности, торговли и энергетики Астраханской области предоставления государственной услуги «Установление факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых», утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу недропользования управления топливно-энергетического комплекса министерства промышленности, торговли и энергетики Астраханской области:

2.1. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего

постановления обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте министерства промышленности, торговли и энергетики Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://minprom.astrobl.ru>.

2.2. Актуализировать сведения о государственной услуге «Установление факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых» в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Астраханской области».

2.3. Не позднее трех календарных дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования, в том числе для размещения (опубликования) его на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

2.4. В течение семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в Думу Астраханской области.

2.5. В семидневный срок после подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» и «Гарант» для включения в электронные базы данных.

3. Отделу правового обеспечения министерства промышленности, торговли и энергетики Астраханской области:

3.1. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области.

3.2. В семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего постановления направить его копию, а также сведения об источнике его официального опубликования в средствах массовой информации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области в электронном виде посредством межведомственного электронного документооборота, а при отсутствии такой возможности – по информационно-телекоммуникационным сетям либо на электронных носителях.

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр



В.В. Щепин

Приложение
к постановлению
министерства промышленности,
торговли и энергетики
Астраханской области
от 18.03.2026 № 8-П

Административный регламент
министерства промышленности, торговли и энергетики Астраханской
области предоставления государственной услуги «Установление факта
открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент министерства промышленности, торговли и энергетики Астраханской области предоставления государственной услуги «Установление факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых» (далее – административный регламент, министерство, государственная услуга) устанавливает порядок предоставления государственной услуги и стандарт предоставления государственной услуги, в том числе сроки и последовательность административных процедур и административных действий министерства по предоставлению государственной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в административном регламенте, указан в приложении № 1 к административному регламенту.

1.2. Круг заявителей

Государственная услуга предоставляется пользователям недр - юридическим лицам, созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации, индивидуальным предпринимателям, являющимся гражданами Российской Федерации, если иное не установлено федеральными законами, осуществлявшим геологическое изучение такого участка недр в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых, за исключением участка недр в случае осуществления геологического изучения недр такого участка в соответствии с государственным контрактом и совершившим (самостоятельно или с помощью привлеченных организаций) открытие месторождения общераспространенных полезных ископаемых.

От имени заявителей вправе выступать уполномоченные представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на РПГУ

Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в приложении № 2 к административному регламенту.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

«Установление факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых».

2.2. Наименование исполнительного органа Астраханской области, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственную услугу предоставляет министерство.

Ответственными исполнителями по предоставлению государственной услуги являются уполномоченные должностные лица министерства, ответственные за выполнение конкретной административной процедуры, согласно административному регламенту, а также должностные лица министерства, являющиеся членами комиссии.

2.2.2. Государственная услуга предоставляется без межведомственного взаимодействия.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатами предоставления государственной услуги являются:

- выдача свидетельства;
- внесение изменений в свидетельство;
- отказ в предоставлении государственной услуги.

2.3.2. Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется во ФГИС АСЛН.

2.3.3. Заявитель уведомляется о результате предоставления государственной услуги в виде изменения статуса электронной записи в его личном кабинете во ФГИС АСЛН.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

Срок предоставления государственной услуги в части результатов выдачи свидетельства и внесения изменений в свидетельство составляет не более 30 рабочих дней (в случае принятия решения об отказе в приеме документов уведомление об отказе в приеме документов направляется заявителю в течение 3-х рабочих дней со дня регистрации заявки либо заявки на внесение изменений).

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

За предоставление государственной услуги плата или государственная пошлина не взимаются.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявки о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при получении информации о ходе предоставления государственной услуги, при подаче заявителем заявки о предоставлении государственной услуги, при получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.

2.7. Срок регистрации заявки о предоставлении государственной услуги

Срок приема и регистрации заявки и заявки на внесение изменений и прилагаемых к ним документов – 1 рабочий день.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте министерства в сети «Интернет».

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

Перечень показателей доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте министерства в сети «Интернет».

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных

услуг в многофункциональном центре и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги - ФГИС АСЛН и РПГУ.

2.10.3. Предоставление государственной услуги в МФЦ не осуществляется.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в приложении № 3 к административному регламенту.

2.11.2. Форма заявки приведена в приложении № 5 к административному регламенту.

2.11.3. Форма заявки на внесение изменений приведена в приложении № 6 к административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявки или заявки на внесение изменений и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги указан в приложении № 4 к административному регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Профилирование заявителя

Профилирование заявителя осуществляется в целях определения категории (признаков) заявителя посредством заполнения заявки и заявки на внесение изменений, а также министерством при получении и анализе данных, указанных в заявке или заявке о внесении изменений.

Должностное лицо министерства рассматривает заявку или заявку на внесение изменений, оценивает содержащуюся информацию и определяет

категорию (признаки) заявителя в соответствии с идентификаторами категорий (признаков) заявителей, указанных в приложении № 2 к административному регламенту.

3.2. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур в части результата «выдача свидетельства»

3.2.1. Предоставление государственной услуги включает в себя выполнение следующих административных действий:

- прием и регистрация заявки и прилагаемых к ней документов;
- проверка представленных документов на комплектность;
- рассмотрение заявки и прилагаемых к ней документов и принятие решения об установлении факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых или отказе в установлении факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых;
- оформление результата предоставления государственной услуги;
- выдача (направление) заявителю результата предоставления государственной услуги.

3.2.2. Прием и регистрация заявки и прилагаемых к ней документов

Должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию документов, удостоверяет личность заявителя (при личном обращении), принимает и регистрирует заявку, проставляет в заявке дату и время приема и учетный номер, ставит отметку в заявке о ее принятии (при личном обращении).

Должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию документов, передает зарегистрированную заявку в отдел недропользования.

Срок исполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день.

3.2.3. Проверка представленных документов на комплектность

Заместитель начальника отдела недропользования в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов проверяет их на комплектность согласно приложению № 3 к административному регламенту, а также на действительность квалифицированной электронной подписи (при обращении за получением государственной услуги с использованием документов, подписанных электронной подписью).

В случае представления заявки, не соответствующей описи входящих в ее состав документов и сведений, и (или) отсутствия в составе заявки документов и сведений, предусмотренных приложением № 3 к административному регламенту, заявитель уведомляется об этом министерством по адресу электронной почты, указанному в заявке, и (или) почтовым отправлением по адресу, указанному в заявке, в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации заявки.

Если заявитель не устранил выявленные несоответствия, указанные в абзаце втором настоящего пункта в течение 10 рабочих дней со дня направления уведомления, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, поступившая заявка не подлежит направлению министерством для рассмотрения комиссией, о чем министерство уведомляет заявителя в течение 3 рабочих дней по адресу электронной почты, указанному в заявке, и (или) почтовым отправлением по адресу, указанному в заявке.

В случае несоблюдения условий признания действительности квалифицированной электронной подписи, установленных Федеральным законом № 63-ФЗ (при обращении за получением государственной услуги с использованием документов, подписанных электронной подписью), в течение 3 рабочих дней со дня завершения проверки электронной подписи министерством направляется заявителю (по указанному заявителем в заявке адресу электронной почты) уведомление об отказе в приеме заявки и прилагаемых к ней документов.

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 1 приложения № 4 к административному регламенту, заместитель начальника отдела недропользования направляет их на рассмотрение комиссии в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов.

Срок исполнения административной процедуры:

- не более 18 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов в случае выявления несоответствий в заявке и документах и уведомления об этом заявителя в соответствии с абзацами вторым — четвертым настоящего пункта;

- не более 6 рабочих дней со дня регистрации заявки в случае несоблюдения условий признания действительности квалифицированной электронной подписи;

- не более 3 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов в случае направления заявки и документов в комиссию.

3.2.4. Рассмотрение заявки и прилагаемых к ней документов и принятие решения об установлении факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых или отказе в установлении факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых.

На заседании комиссии осуществляется рассмотрение заявки и прилагаемых к ней документов и сведений на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в установлении факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых в соответствии с приложением № 4 к административному регламенту. В рамках рассмотрения документов допускается использование ФГИС «ЕЦП «Национальная система пространственных данных».

По итогам рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов и сведений на основании статьи 33.1 Закона о недрах комиссия принимает решение:

- об установлении факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых;

- об отказе в установлении факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых.

Срок исполнения административной процедуры составляет не более 10 дней со дня поступления заявки и прилагаемых к ней документов на рассмотрение комиссии.

3.2.5. Оформление результата предоставления государственной услуги

В случае, если заключение комиссии содержит решение об установлении факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых, то отделом недропользования осуществляется подготовка свидетельства.

Содержание свидетельства определено пунктом 15 Порядка.

Свидетельство оформляется в электронной форме, а в случае, если в заявке содержатся сведения о необходимости выдачи свидетельства на бумажном носителе, - также на бумажном носителе.

В случае отказа в установлении факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых отдел недропользования готовит мотивированный ответ, который содержит сведения о причинах отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа. В ответе также указывается перечень установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

Свидетельство, а также письма (уведомления) о принятом комиссией решении подписываются министром либо лицом, его замещающим.

Срок исполнения административной процедуры составляет не более 2 рабочих дней со дня получения заключения комиссии.

3.2.6. Выдача (направление) заявителю результата предоставления государственной услуги

Заявитель уведомляется министерством о принятом решении. Свидетельство, оформленное на бумажном носителе, выдается заявителю лично под подпись.

Срок исполнения административной процедуры составляет не более 2 рабочих дней со дня оформления свидетельства или письма (уведомления) о принятом комиссией решении.

3.3. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур в части результата «внесение изменений в свидетельство»

3.3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя выполнение следующих административных действий:

- прием и регистрация заявки на внесение изменений и прилагаемых к ней документов;

- проверка представленных документов на комплектность;
- рассмотрение заявки на внесение изменений и прилагаемых к ней документов и принятие решения о внесении изменений в свидетельство или об отказе во внесении изменений;
- оформление результата предоставления государственной услуги;
- выдача (направление) заявителю результата предоставления государственной услуги.

Состав заявки на внесение изменений с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указаны в приложении № 3 к административному регламенту.

3.3.2. Прием и регистрация заявки на внесение изменений и прилагаемых к ней документов

Должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию документов, удостоверяет личность заявителя (при личном обращении), принимает и регистрирует заявку на внесение изменений, проставляет в заявке на внесение изменений дату и время приема и учетный номер, ставит отметку в заявке на внесение изменений о ее принятии (при личном обращении).

Должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию документов, передает зарегистрированную заявку на внесение изменений в отдел недропользования.

Срок исполнения административной процедуры составляет 1 день.

3.3.3. Проверка представленных документов на комплектность

Заместитель начальника отдела недропользования в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки на внесение изменений и документов проверяет их на комплектность согласно приложению № 3 к административному регламенту, а также на действительность квалифицированной электронной подписи (при обращении за получением государственной услуги с использованием документов, подписанных электронной подписью).

В случае представления заявки на внесение изменений, не соответствующей описи входящих в ее состав документов и сведений, и (или) отсутствия в составе заявки на внесение изменений документов и сведений, предусмотренных приложением № 3 к административному регламенту, заявитель уведомляется об этом министерством по адресу электронной почты, указанному в заявке на внесение изменений, и (или) почтовым отправлением по адресу, указанному в заявке на внесении изменений, в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации заявки на внесении документов.

Если заявитель не устранил выявленные несоответствия, указанные в абзаце втором настоящего пункта в течение 10 рабочих дней со дня направления уведомления, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, поступившая заявка на внесение изменений не подлежит направлению министерством для рассмотрения комиссией, о чем министерство уведомляет заявителя в течение 3 рабочих дней по адресу

электронной почты, указанному в заявке на внесение изменений, и (или) почтовым отправлением по адресу, указанному в заявке на внесение изменений.

В случае несоблюдения условий признания действительности квалифицированной электронной подписи, установленных Федеральным законом № 63-ФЗ (при обращении за получением государственной услуги с использованием документов, подписанных электронной подписью), в течение 3 рабочих дней со дня завершения проверки электронной подписи министерством направляется заявителю (по указанному заявителем в заявке на внесение изменений адресу электронной почты) уведомление об отказе в приеме заявки на внесение изменений и прилагаемых к ней документов.

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 2 приложения № 4 к административному регламенту, заместитель начальника отдела недропользования направляет их на рассмотрение комиссии в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки на внесение изменений и документов.

Срок исполнения административной процедуры:

- не более 18 рабочих дней со дня регистрации заявки на внесение изменений и документов в случае выявления несоответствий в заявке на внесение изменений и документах и уведомления об этом заявителя в соответствии с абзацами вторым – четвертым настоящего пункта;

- не более 6 рабочих дней со дня регистрации заявки на внесение изменений в случае несоблюдения условий признания действительности квалифицированной электронной подписи;

- не более 3 рабочих дней со дня регистрации заявки на внесение изменений и документов в случае направления заявки на внесение изменений и документов в комиссию.

3.3.4. Рассмотрение заявки на внесение изменений и прилагаемых к ней документов и принятие решения на внесение изменений в свидетельство или об отказе во внесении изменений в свидетельство

На заседании комиссии осуществляется рассмотрение заявки на внесение изменений и прилагаемых к ней документов и сведений на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа во внесении изменений в свидетельство в соответствии с приложением № 4 к административному регламенту.

По итогам рассмотрения заявки на внесение изменений и прилагаемых к ней документов и сведений комиссия принимает решение:

- о внесении изменений в свидетельство;

- об отказе во внесении изменений в свидетельство.

Срок исполнения административной процедуры составляет не более 10 рабочих дней со дня поступления заявки на внесение изменений и прилагаемых к ней документов на рассмотрение комиссии.

3.3.5. Оформление результата предоставления государственной услуги

В случае, если заключение комиссии содержит решение о внесении изменений в свидетельство, то отделом недропользования осуществляется подготовка приложения к свидетельству.

Приложение к свидетельству оформляется в электронной форме, а в случае, если свидетельство выдано на бумажном носителе, - также на бумажном носителе.

В случае отказа во внесении изменений в свидетельство отдел недропользования готовит мотивированный ответ.

Приложения, а также письма (уведомления) о принятом комиссией решении подписываются министром либо лицом, его замещающим.

Срок исполнения административной процедуры составляет не более 2 рабочих дней со дня получения заключения комиссии.

3.3.6. Выдача (направление) заявителю результата предоставления государственной услуги

Заявитель уведомляется министерством о принятом решении. Оформленное на бумажном носителе приложение к свидетельству выдается лицу, которому такое свидетельство было передано (его уполномоченному представителю), лично под подпись.

Срок исполнения административной процедуры составляет не более 2 рабочих дней со дня оформления свидетельства или письма (уведомления) о принятом комиссией решении.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявки и заявки на внесение изменений

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявки и заявки на внесение изменений осуществляется посредством направления сообщения в личный кабинет в ФГИС АСЛН, РПГУ (при наличии технической возможности) и (или) по адресу электронной почты, указанному в заявлении, по выбору заявителя.

Приложение № 1
к административному
регламенту

Перечень условных обозначений и сокращений, используемых
в административном регламенте

№ п/п	Условные обозначения	Сокращения, используемые в административном регламенте
1	2	3
1	Информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»	Сеть «Интернет»
2	Федеральная государственная информационная система «Автоматизированная система лицензирования недропользования»	ФГИС АСЛН
3	Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг	МФЦ
4	Лазерные накопители информации, компакт-диски	Диски CD и DVD
5	Запоминающие устройства, использующее в качестве носителя электронной информации	USB-накопитель и SSD-накопитель
6	Запасы разведанных месторождений сложного геологического строения и слабо разведанные запасы полезных ископаемых	Категория С1
7	Перспективные, неразведанные запасы	Категория С2
8	Геодезическая система координат 2011 года	ГСК-2011
9	Государственная информационная система, обеспечивающей ведение реестра государственных услуг Астраханской области в электронной форме	Реестр услуг
10	Портал государственных и муниципальных услуг Астраханской области «региональной информационной системы «Платформа межведомственного взаимодействия Астраханской области»	РПУ
11	Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»	Федеральный закон № 63-ФЗ
12	Отдел недропользования управления топливно-энергетического комплекса министерства промышленности, торговли и энергетики Астраханской области	Отдел недропользования
13	Закон Российской Федерации от 21.02.92 № 2395-1 «О недрах»	Закон о недрах

14	Порядок установления факта открытия месторождения полезных ископаемых, выдачи свидетельства об установлении факта открытия месторождения полезных ископаемых и внесения изменений в свидетельство об установлении факта открытия месторождения полезных ископаемых, утвержденный приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации, Федерального агентства по недропользованию от 26.10.2021 № 796/19	Порядок
15	Федеральная государственная географическая информационная система «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных»	ФГГИС «ЕЦП «Национальная система пространственных данных»
16	Комиссия по установлению факта открытия месторождения общераспространённых полезных ископаемых на территории Астраханской области, созданная в министерстве	Комиссия
17	Свидетельство об установлении факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых	Свидетельство
18	Пользователи недр - юридические лица, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, индивидуальные предприниматели, являющиеся гражданами Российской Федерации, если иное не установлено федеральными законами, осуществлявшие геологическое изучение такого участка недр в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых, за исключением участка недр в случае осуществления геологического изучения недр такого участка в соответствии с государственным контрактом и совершившие (самостоятельно или с помощью привлеченных организаций) открытие месторождения общераспространенных полезных ископаемых	Заявители
19	Заявка об установлении факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых	Заявка
20	Заявка на внесение изменений в свидетельство об установлении факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых	Заявка на внесение изменений

Приложение № 2
к административному
регламенту

Идентификаторы
категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Результат предостав- ления государствен- ной услуги	Отдельные признаки заявителя
1.	Выдача свидетель- ства (отказ в выдаче свидетельства)	<p>- юридическое лицо, созданное в соответ- ствии с законодательством Российской Федерации, действующее не на основа- нии государственных контрактов, явля- ющееся пользователем недр, осуществ- лявшим геологическое изучение участка недр в целях поисков и оценки место- рождений общераспространенных полез- ных ископаемых, совершившим открытие месторождения общераспространенных полезных ископаемых (самостоятельно или с помощью привлеченных организа- ций);</p> <p>- индивидуальный предприниматель - гражданин Российской Федерации, если иное не установлено федеральными зако- нами, действующий не на основании гос- ударственных контрактов; являющийся пользователем недр, осуществлявшим геологическое изучение участка недр в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных иско- паемых, совершивший открытие место- рождения общераспространенных полез- ных ископаемых (самостоятельно или с помощью привлеченных организаций);</p> <p>- лицо (юридическое лицо или индивиду- альный предприниматель), получившее согласие на подачу заявки на предостав- ление права пользования участком недр от пользователя недр, осуществлявшего геологическое изучение участка недр в</p>

		<p>целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых, совершившего открытие месторождения общераспространенных полезных ископаемых (самостоятельно или с помощью привлеченных организаций);</p> <ul style="list-style-type: none"> - лицо, имеющее право действовать от имени индивидуального предпринимателя по доверенности; - лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица по доверенности; - лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности в силу наделения полномочиями.
2.	Внесение изменений в свидетельство (отказ во внесении изменений)	<ul style="list-style-type: none"> - лицо, получившее свидетельство об установлении факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель); - лицо, имеющее право действовать от имени индивидуального предпринимателя по доверенности; - лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица по доверенности; - лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности в силу наделения полномочиями.

Приложение № 3
к административному
регламенту

Исчерпывающий перечень
документов, необходимых для предоставления государственной
услуги

Документы и (или) информация	Способы подачи документов и (или) информации, требования к их предоставлению
<p>1. Перечень документов, необходимых для выдачи свидетельства об установлении факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых</p>	
<p>Заявка. В заявке (приложение № 5 к административному регламенту) должны быть указаны следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о заявителе, а также сведения о лице, имеющем право на подачу заявки на предоставление права пользования участком недр при установлении факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых на участке недр пользователем недр, осуществлявшим геологическое изучение недр такого участка, для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых открытого месторождения, в соответствии с абзацем третьим пункта 1 и абзацем четвертым пункта 4 части первой статьи 10.1 Закона о недрах: <p>сведения о заявителе, в том числе для юридического лица – полное наименование, его организационно-правовая форма, адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя,</p>	<p>Заявитель подает заявку лично при посещении министерства, в электронной форме по адресу электронной почты, указанному на официальном сайте министерства в сети «Интернет», РПГУ (при наличии технической возможности) или почтовым отправлением.</p> <p>В случае подачи заявки в электронном виде заявка подписывается электронной подписью заявителя или уполномоченного представителя заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.</p> <p>В случае подачи заявки почтовым отправлением, заявка представляется на бумажном носителе.</p> <p>Поданная на бумажном носителе заявка должна быть скреплена печатью заявителя (при наличии) (для юридического лица) и подписана заявителем либо уполномочен-</p>

отчество (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

сведения о лице, имеющем право на подачу заявки на предоставление права пользования участком недр при установлении факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых, в том числе для юридического лица - полное наименование, его организационно-правовая форма, адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

- наименование месторождения общераспространенных полезных ископаемых, в отношении которого устанавливается факт его открытия, вид (виды) полезного ископаемого;
- реквизиты лицензии на пользование участком недр для геологического изучения недр, включающего поиски и оценку месторождений общераспространенных полезных ископаемых, на котором открыто месторождение общераспространенных полезных ископаемых;
- номер и дата заключения экспертизы проектной документации на осуществление геологического изучения недр, включая поиски и оценку месторождений общераспространенных полезных ископаемых, проводимой в соответ-

ным руководителем заявителя лицом. Все листы, поданные на бумажном носителе заявки должны быть прошиты и пронумерованы.

Факт направления документов по почте подтверждается заявителем.

В случае подачи заявки почтовым отправлением приложенные к ней документы и сведения подаются в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ, на электронном носителе (оптический диск CD или диск DVD, внешний USB-накопитель или SSD-накопитель).

ствии со статьей 23.6 Закона о недрах;

- регистрационный номер работ по геологическому изучению недр в государственном реестре работ по геологическому изучению недр, предусмотренном статьей 28 Закона о недрах, по результатам которых открыто месторождение общераспространенных полезных ископаемых;
- реквизиты заключения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, предусмотренной статьей 29 Закона о недрах;
- сведения о необходимости выдачи свидетельства на бумажном носителе;
- опись прилагаемых документов и сведений.

Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

Для юридического лица к заявке прилагается документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель заявителя). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать также подлинник доверенности на осуществление действий от имени заявителя, заверенный печатью заявителя (при наличии) и подписанный руководителем заявителя или иным уполномоченным руководителем заявителя лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом,

уполномоченным руководителем заявителя, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

Для индивидуального предпринимателя, в случае, если от имени заявителя действует иное лицо, к заявке прилагается документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (подлинник доверенности на осуществление действий от имени заявителя).

Краткая справка об истории открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых, содержащая данные о видах и объемах проведенных работ, а также его основных геологических и экономических параметрах, отсутствии в границах открытого месторождения общераспространенных полезных ископаемых геологического объекта, на котором осуществлялась добыча общераспространенных полезных ископаемых, и (или) геологического объекта, образовавшегося в результате разработки месторождений общераспространенных полезных ископаемых (в свободной форме).

Сведения о границах и геологических характеристиках открытого месторождения:

описание границ открытого месторождения общераспространенных полезных ископаемых и участка недр, предоставленного в пользование для геологического изучения недр, включающего поиски и оценку месторождений полезных ископаемых, на котором открыто месторождение общераспространенных полезных ископаемых, а также указание их площадей;

сведения о местонахождении открытого месторождения общераспро-

страненных полезных ископаемых, близлежащий населенный пункт, муниципальное образование (муниципальные образования) Астраханской области;

сведения о ранее не учтенных в государственном балансе запасов общераспространенных полезных ископаемых и имеющих самостоятельное промышленное значение запасах общераспространенных полезных ископаемых открытого месторождения общераспространенных полезных ископаемых, которые квалифицированы по категориям С1 и С2, а для объектов твердых полезных ископаемых, характеризующихся сложным геологическим строением, - по категории С2;

карта-схема, которая должна содержать границы участка недр, предоставленного в пользование для геологического изучения недр, включающего поиски и оценку месторождений полезных ископаемых, на котором открыто месторождение общераспространенных полезных ископаемых, а также границы открытого месторождения общераспространенных полезных ископаемых, легенду карты-схемы (указываются географические координаты угловых точек границ месторождения, координаты центра месторождения в ГСК-2011, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2016 № 1240 «Об установлении государственных систем координат, государственной системы высот и государственной гравиметрической системы»).

Согласие лица, имеющего право на подачу заявки на предоставление права пользования участком недр при установлении факта открытия месторождения общераспространенных по-

<p>лезных ископаемых в случае, если заявитель и лицо, имеющее право на подачу заявки на предоставление права пользования участком недр при установлении факта открытия месторождения общераспространённых полезных ископаемых, не совпадают (при передаче права на подачу заявки на предоставление права пользования участком недр при установлении факта открытия месторождения общераспространённых полезных ископаемых третьему лицу по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством).</p>	
<p>Документ, подтверждающий передачу права на подачу заявки на предоставление права пользования участком недр при установлении факта открытия месторождения общераспространённых полезных ископаемых на участке недр пользователем недр, осуществлявшим геологическое изучение недр такого участка, для разведки и добычи полезных ископаемых открытого месторождения, а также передачу свидетельства, удостоверяющего такое право, если заявитель и лицо, имеющее право на подачу заявки на предоставление права пользования участком недр при установлении факта открытия месторождения общераспространённых полезных ископаемых, не совпадают (при передаче права на подачу заявки на предоставление права пользования участком недр при установлении факта открытия месторождения общераспространённых полезных ископаемых третьему лицу по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством).</p>	
<p>2. Перечень документов, необходимых для внесения изменений в свидетельство</p>	
<p>Заявка на внесение изменений. В</p>	<p>Заявитель подает заявку</p>

заявке на внесение изменений (приложение № 6 к административному регламенту) должны быть указаны следующие сведения:

- сведения о лице, которому свидетельство было передано, в том числе для юридического лица - полное наименование, его организационно-правовая форма, адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

- номер свидетельства, дата его выдачи, дата установления факта открытия месторождения полезных ископаемых;

- наименование месторождения полезных ископаемых, в отношении которого установлен факт его открытия, вид полезного ископаемого;

- основание передачи свидетельства;

- опись прилагаемых документов и сведений.

на внесение изменений лично при посещении министерства, в электронной форме по адресу электронной почты, указанному на официальном сайте министерства в сети «Интернет», РПГУ (при наличии технической возможности) или почтовым отправлением.

Заявка на внесение изменений может быть подана не позднее чем за 3 месяца до истечения срока, предусмотренного пунктом 11 Порядка.

В случае подачи заявки на внесение изменений в электронном виде заявка на внесение изменений подписывается электронной подписью заявителя или уполномоченного представителя заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

В случае подачи заявки на внесение изменений почтовым отправлением, заявка на внесение изменений представляется на бумажном носителе.

Поданная на бумажном носителе заявка на внесение изменений должна быть скреплена печатью заявителя (при наличии) (для юридического лица) и подписана заявителем либо уполномоченным руководителем заявителя лицом. Все листы, поданные на бумажном носителе заявки на внесение изменений должны быть прошиты и пронумерованы.

Факт направления документов по почте подтверждается заявителем.

	<p>В случае подачи заявки на внесение изменений почтовым отправлением приложенные к ней документы и сведения подаются в форме электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ, на электронном носителе (оптический диск CD или диск DVD, внешний USB-накопитель или SSD-накопитель).</p>
<p>Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.</p> <p>Для юридического лица к заявке на внесение изменений прилагается документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении руководителя заявителя. В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на внесение изменений должна содержать также подлинник доверенности на осуществление действий от имени заявителя, заверенный печатью заявителя (при наличии) и подписанный руководителем заявителя или иным уполномоченным руководителем заявителя лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на внесение изменений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.</p> <p>Для индивидуального предпринимателя, в случае, если от имени заявителя действует иное лицо, к заявке на внесение изменений прилагается</p>	<p>При подаче заявки или заявки на внесение изменений физическим лицом, представляющим интересы юридического лица или индивидуального предпринимателя по договорённости (при наличии в электронной форме в машиночитаемом виде доверенностей, подтверждающих соответствующие полномочия), подписание такой заявки осуществляется усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки который создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, указанного лица.</p>

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (подлинник доверенности на осуществление действий от имени заявителя).

Документ, подтверждающий передачу по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством, права на подачу заявки на предоставление права пользования участком недр при установлении факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых на участке недр пользователем недр, осуществлявшим геологическое изучение недр такого участка, для разведки и добычи полезных ископаемых открытого месторождения, а также передачу свидетельства, удостоверяющего такое право.

Согласие лица, передавшего по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством, право на подачу заявки на предоставление права пользования участком недр при установлении факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых на участке недр пользователем недр, осуществлявшим геологическое изучение недр такого участка, для разведки и добычи полезных ископаемых открытого месторождения, а также передавшего свидетельство, удостоверяющее такое право, выданное на бумажном носителе.

Приложение № 4
к административному
регламенту

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявки и заявки на внесение изменений и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявки	
Результат предоставления государственной услуги	Основание для отказа в приеме заявки
Предоставление государственной услуги в части результата «выдача свидетельства»:	Опись документов, входящая в состав заявки, не соответствует фактическому комплексу документов, перечень которых установлен в пункте 1 приложения № 3 к административному регламенту.
	Представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 1 приложения № 3 к административному регламенту.
	Несоблюдение условий признания действительности квалифицированной электронной подписи, установленных Федеральным законом № 63-ФЗ (при обращении за получением государственной услуги с использованием документов, подписанных электронной подписью).
2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявки на внесение изменений	
Предоставление государственной услуги в части результата «внесение изменений в свидетельство»	Опись документов, входящая в состав заявки, не соответствует фактическому комплексу доку-

	<p>ментов, перечень которых установлен в пункте 2 приложения № 3 к административному регламенту.</p> <p>Представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2 приложения № 3 к административному регламенту.</p> <p>Несоблюдение условий признания действительности квалифицированной электронной подписи, установленных Федеральным законом № 63-ФЗ (при обращении за получением государственной услуги с использованием документов, подписанных электронной подписью).</p>	
<p>3. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги</p>		
<p>Результат предоставления государственной услуги</p>	<p>Основания для отказа в предоставлении государственной услуги</p>	<p>Основания для приостановления предоставления государственной услуги</p>
<p>Предоставление государственной услуги в части результата «выдача свидетельства»:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - несоответствие заявителя требованиям, установленным подразделом 1.2 раздела 1 административного регламента; - заявка и прилагаемые к ней документы и сведения поданы с нарушением требований, предусмотренных пунктом 1 приложения № 3 к административному регламенту (не предоставление и (или) не полное предоставление, а также предоставление недостоверных сведений); - проведение работ по геологическому изучению недр, включающему 	<p>Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено</p>

поиски и оценку месторождений общераспространенных полезных ископаемых в отсутствие соответствующей лицензии на пользование недрами;

- выявленный новый объект, запасы которого квалифицированы по категории С1 и С2 в соответствии с приказом Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 30.07.2007 № 195 «Об утверждении Классификации запасов и прогнозных ресурсов питьевых, технических и минеральных подземных вод», а для объектов твердых полезных ископаемых, характеризующихся сложным геологическим строением, - по категории С2 в соответствии с приказом Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 11.12.2006 № 278 «Об утверждении Классификации запасов и прогнозных ресурсов твердых полезных ископаемых», не имеют в соответствии с заключением государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, предусмотренной статьей 29 Закона о недрах,

самостоятельное промышленное значение и были ранее учтены в государственном балансе запасов полезных ископаемых, предусмотренном статьей 31 Закона о недрах;

- проведение работ по геологическому изучению недр в отношении геологического объекта, на котором осуществлялась добыча полезных ископаемых, и (или) в отношении геологического объекта, образовавшегося в результате разработки месторождений полезных ископаемых;

- открытие месторождения общераспространенных полезных ископаемых, на геологическое изучение которых не выдавалась лицензия на пользование недрами для геологического изучения недр, включающего поиски и оценку месторождений полезных ископаемых;

- заявка подана в срок, превышающий 90 календарных дней со дня утверждения заключения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, предусмотренного статьей 29 Закона о недрах.

<p>Предоставление государственной услуги в части результата «внесение изменений в свидетельство»</p>	<ul style="list-style-type: none">- несоответствие заявителя требованиям, установленным подразделом 1.2 раздела 1 административного регламента;- заявка на внесение изменений и прилагаемые к ней документы и сведения поданы с нарушением требований, предусмотренных пунктом 2 приложения № 3 к административному регламенту (не предоставление и (или) не полное предоставление, а также предоставление недостоверных сведений);- заявка на внесение изменений подана позже 3 месяцев до истечения 15 месяцев с даты выдачи свидетельства.	<p>Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено</p>
--	---	---

Приложение № 5
к административному
регламенту

В министерство промышленности,
торговли и энергетики
Астраханской области

ЗАЯВКА

об установлении факта открытия месторождения
общераспространенных полезных ископаемых

Сведения о заявителе: _____

наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии) (для индивидуального предпринимателя)

организационно-правовая форма (для юридического лица),

адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес,

ОГРН (ОГРНИП), ИНН

Сведения о лице, имеющем право на подачу заявки на предоставление права
пользования участком недр при установлении факта открытия
месторождения

наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии) (для индивидуального предпринимателя)

организационно-правовая форма (для юридического лица),

адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес,

ОГРН(ОГРНИП), ИНН

Прошу признать факт открытия месторождения общераспространенных по-
лезных ископаемых

(наименование месторождения)

Содержащего

(вид полезного ископаемого)

Расположенного

(наименование муниципального образования,
расстояние до ближайшего населенного пункта)реквизиты лицензии на пользование участком недр для геологического изучения
недр, включающего поиски и оценку месторождений полезных ископаемых,
на котором открыто месторождение полезных ископаемых;номер и дата заключения экспертизы проектной документации на осуществление
геологического изучения недр, включая поиски и оценку месторождений
общераспространенных полезных ископаемыхрегистрационный номер работ по геологическому изучению недр
в государственном реестре работ по геологическому изучению недр,
по результатам которых открыто месторождениереквизиты заключения государственной экспертизы запасов
полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации
о предоставляемых в пользование участках недрПрошу выдать Свидетельство об открытии месторождения на
бумажном носителе

Прилагаемые документы:

(ФИО, должность и подпись
уполномоченного лица заявителя)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__
Дата

Приложение № 6
к административному
регламенту

В министерство промышленности,
торговли и энергетики
Астраханской области

ЗАЯВКА

на внесение изменений в Свидетельство об установлении факта
открытия месторождения общераспространенных
полезных ископаемых

Сведения о заявителе – лице, получившем Свидетельство об установлении факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых:

наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии) (для индивидуального предпринимателя)

организационно-правовая форма (для юридического лица),

адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес,

ОГРН (ОГРНИП), ИНН

Сведения о Свидетельстве об установлении факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых:

№ _____ дата выдачи _____ кем выдано _____

Наименование месторождения: _____

Вид полезного ископаемого: _____

Местоположение месторождения: _____

Дата открытия месторождения: _____

Прошу внести в вышеназванное Свидетельство об установлении факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых следующие изменения:

Прилагаемые документы: _____

(ФИО, должность и подпись
уполномоченного лица заявителя)

М.П. (при наличии)

« _ » _____ 20 _____

Дата