



Зарегистрировано 03.02.2025
Регистрационный номер № 205/25/1/ПА

**АГЕНТСТВО ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2025

1/ПА

Об общественном совете при
агентстве по занятости насе-
ления Астраханской
области

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» агентство по занятости населения Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать общественный совет при агентстве по занятости населения Астраханской области.

2. Утвердить прилагаемое Положение об общественном совете при агентстве по занятости населения Астраханской области.

3. Директору государственного казенного учреждения Астраханской области «Управление по техническому обеспечению деятельности агентства по занятости населения Астраханской области» Разинкову С.П.:

3.1. В срок не позднее 3 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования.

3.2. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

3.3. В семидневный срок после дня принятия настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных.

4. Начальнику отдела технологий, общественных связей и проектной деятельности агентства по занятости населения Астраханской области Есиной Н.В. в двухдневный срок со дня подписания: разместить текст настоящего постановления на официальном сайте агентства по занятости населения Астраханской области <https://azn.astrobl.ru>.

5. Начальнику правового и кадрового обеспечения агентства по занятости населения Астраханской области Борисовой Э.А.:

5.1. В семидневный срок со дня подписания направить копию настоящего постановления в Думу Астраханской области.

5.2. В семидневный срок после дня первого официального опубликова-

ния направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

6. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель агентства

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping loops and strokes, positioned between the text 'Руководитель агентства' and 'Р.А. Азизов'.

Р.А. Азизов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением агентства

по занятости населения

Астраханской области

от 03.02.2025 № 1/17А

Положение

об общественном совете при агентстве по занятости населения Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общественном совете при агентстве по занятости населения Астраханской области (далее - Положение) определяет компетенцию, порядок формирования и организацию деятельности общественного совета при агентстве по занятости населения Астраханской области (далее - общественный совет, агентство).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, решение которого носит рекомендательный характер.

1.3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Астраханской области и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Организационно – техническое сопровождение деятельности общественного совета и обеспечение участия в его работе членов общественного совета осуществляет контрольно-ревизионный отдел агентства в установленном порядке.

1.5. Освещение деятельности общественного совета на официальном сайте агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») осуществляет отдел технологий, общественных связей и проектной деятельности агентства.

2. Компетенция общественного совета

2.1. Основной задачей общественного совета является осуществление общественного контроля за деятельностью агентства.

2.2. Общественный совет:

- рассматривает разрабатываемые агентством проекты нормативных правовых актов Астраханской области, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина;

- участвует в мониторинге качества мер государственной поддержки, оказываемых службой занятости населения Астраханской области, проведения кадровой работы, оценке эффективности закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд;

- осуществляет внешнее экспертное сопровождение управления проектной деятельностью, в сфере реализации регионального проекта;

- в целях реализации возложенных на него задач может создавать экспертные группы;

- осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области;

- рассматривает ежегодный план деятельности агентства и отчет о его исполнении.

2.3. Общественный совет в целях реализации полномочий:

- приглашает на заседания общественного совета представителей федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области и иных органов и организаций, а также направляет им запросы и обращения;

- привлекает к работе общественного совета граждан Российской Федерации, общественные объединения и иные организации непосредственно и (или) путем представления ими отзывов, предложений и замечаний по вопросам, вынесенным на заседание общественного совета.

3. Порядок формирования общественного совета

3.1. Состав общественного совета формируется из председателя, заместителя председателя и членов общественного совета.

3.2. Члены общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.3. Председатель общественного совета выбирается на первом заседании общественного совета.

3.4. Председатель общественного совета:

- организует работу общественного совета и председательствует на его заседаниях;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы общественного совета;

- формирует при участии членов общественного совета и утверждает план работы на год, повестку заседания и состав лиц, приглашаемых на заседание общественного совета;

- вносит предложения по проектам документов и иным материалам, вынесенным на заседание общественного совета и согласовывает их;

- определяет состав информации о деятельности общественного совета, подлежащей размещению на официальном сайте агентства сети «Интернет»;

- принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов общественного совета.

3.5. Заместитель председателя общественного совета председательствует на заседаниях в отсутствие председателя общественного совета.

3.6. Члены общественного совета:

- вносят предложения по формированию повестки дня заседаний общественного совета;

- обязаны лично участвовать в заседаниях общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

3.7. Состав общественного совета утверждается правовым актом агентства.

3.8. Срок полномочий членов совета истекает через три года со дня издания правового акта о составе общественного совета.

4. Организация деятельности общественного совета

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, утвержденным председателем общественного совета.

4.2. Основной формой деятельности общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в год и считаются правомочными при присутствии на них не менее половины членов общественного совета.

По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное.

Процедура проведения заседания Общественного совета в заочной форме осуществляется путем опроса голосов его членов с уведомлением о проведении заочного голосования за 10 дней до дня проведения заседания Общественного совета с приложением карточки заочного голосования, по форме согласно приложению к настоящему Положению, по электронной почте или иным доступным способом.

4.3. Решения общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов общественного совета.

Решения общественного совета оформляются протоколами заседания общественного совета.

В случае несогласия с решением, принятым на заседании общественного совета, член общественного совета вправе изложить особое мнение в письменном виде, которое приобщается к протоколу заседания общественного совета.

4.4. Информация о деятельности общественного совета размещается на официальном сайте агентства в сети «Интернет».

4.5. Контрольно-ревизионный отдел агентства в целях обеспечения деятельности общественного совета:

- уведомляет членов общественного совета о дате, месте и повестке дня предстоящего заседания общественного совета;

- за 5 дней до начала заседания общественного совета формирует и согласовывает с председателем общественного совета повестку для заседания общественного совета, материалы для обсуждения на заседаниях общественного совета, и направляет их членам общественного совета;

- оформляет и рассылает членам общественного совета повестку заседаний общественного совета и другие документы и материалы общественного совета;

- хранит документацию общественного совета и готовит в установленном законодательством Российской Федерации порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

- в случае заочного заседания общественного совета, решения которого принимаются путем опроса его членов, обеспечивает направление всем членам общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов.

Приложение
к Положению
об общественном
совете при агентстве по занятости
населения Астраханской области

КАРТОЧКА
заочного голосования члена общественного совета
при агентстве по занятости населения Астраханской области

Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена общественного совета:

Вопросы, поставленные на голосование:

1.

(текст вопроса)

Принятое решение:

«Поддерживаю»

«Против»

«Воздержался»

2.

(текст вопроса)

Предложения члена Общественного:

1.

2.

3.

Заполненная карточка заочного голосования направляется в агентство по
занятости населения Астраханской области общественного совета не
позднее «__» _____ года.

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ года
(дата)