



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.05.2025

№ 305-П

О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 23.01.2007 № 14-П

В соответствии со статьей 14 Закона Астраханской области от 19.04.2006 № 7/2006-ОЗ «О порядке управления и распоряжения собственностью Астраханской области», постановлением Правительства Астраханской области от 04.07.2022 № 302-П «О министерстве имущественных и градостроительных отношений Астраханской области»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 23.01.2007 № 14-П «Об условиях принятия решения об участии Астраханской области в хозяйственных обществах» следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3 пункта 1 постановления:

- в абзаце первом слова «(доля акций)» заменить словами «(пакет акций)»;

- в абзаце втором слово «государственного» исключить.

1.2. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.3. По всему тексту Порядка анализа финансово-экономического обоснования участия Астраханской области в хозяйственных обществах, утвержденного постановлением (далее – Порядок), слова «агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области» заменить словами «министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области».

1.4. В разделе 1 Порядка:

- в абзаце первом слова «государственной власти» исключить;

- в абзаце втором слово «постановлению» заменить словом «Порядку»;

- абзац третий дополнить словами «, анализ деловой репутации соучредителей (в случае участия Астраханской области в действующем хозяйственном обществе).»;

- в абзаце четвертом слова «и службу безопасности и противодействия

коррупции Астраханской области» исключить;

- абзацы четырнадцатый, пятнадцатый признать утратившими силу;
- в абзаце двадцать втором слова «государственного хозяйственного общества Астраханской области» заменить словами «хозяйственного общества с долей участия Астраханской области», слово «государственной» исключить.

1.5. В абзаце третьем раздела 3 Порядка слова «ставка рефинансирования» заменить словами «ключевая ставка».

1.6. В абзаце первом раздела 4 Порядка слова «экономического развития и торговли» заменить словом «экономики».

1.7. Раздел 8 Порядка признать утратившим силу.

1.8. В разделе 9 Порядка:

- в абзаце втором слово «пункту» заменить словом «разделу»;
- в строке 13 таблицы № 1 слова «(стр. 9 + стр. 10 + стр. 11 + стр. 12)» заменить словами «(стр. 9 + стр. 11 + стр. 12)»;
- в строке 11 таблицы № 2 слова «(стр. 8 + стр. 9 + стр. 10)» заменить словами «(стр. 9 + стр. 10)».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. вице-губернатора – председателя
Правительства Астраханской области



Е.Н. Рязанова

Приложение
к постановлению
Правительства
Астраханской области
от 22.05.2025 № 305-П

Приложение к Порядку

Типовая форма бизнес-плана

Структура бизнес-плана

I. Введение

- 1.1. Титульный лист
- 1.2. Описание хозяйственного общества
- 1.3. Сведения о проекте

II. План маркетинга

- 2.1. Характеристика рынка товара (услуги)
- 2.2. Характеристика потребителей продукции (услуги)
- 2.3. Характеристика конкурентов
- 2.4. Стратегия компании по выходу на рынок

III. Инвестиционный план

- 3.1. Место нахождения объекта производства
- 3.2. Технология производства, состав оборудования
- 3.3. Спецификация и стоимость оборудования
- 3.4. Строительство производственных помещений и инженерной инфраструктуры
- 3.5. Разработка проектной документации
- 3.6. Финансирование проекта, календарный план

IV. Производственный и организационный планы

- 4.1. Характеристика исходных ресурсов (планируемых для использования в производстве товаров, услуг)
- 4.2. Материально-техническое обеспечение (сырье, полуфабрикаты и комплектующие, их стоимость, объемы и поставщики)
- 4.3. Численность рабочих и служащих
- 4.4. Организационный план производства, контроль качества

4.5. Объем производства

4.6. План продаж

V. Финансовый план

5.1. Отчет о движении денежных средств

5.2. Показатели экономической эффективности

Хозяйственное общество (наименование) _____

Руководитель (Ф.И.О., должность) _____

VI. Приложения

I. Введение

1.1. Титульный лист

Бизнес-план

УТВЕРЖДАЮ

(должность)

(личная подпись) (инициалы, фамилия)

г.
(место печати)

Наименование проекта

Дата представления

Подпись руководителя,
печать _____

1.2. Описание хозяйственного общества

1.2.1	Название хозяйственного общества, организационно-правовая форма	
1.2.2	Дата регистрации хозяйственного общества	
1.2.3	Вид(ы) экономической деятельности, осуществляемой хозяйственным обществом	
1.2.4	Адрес (фактический/юридический)	
1.2.5	Контакты (телефон, факс, e-mail)	
1.2.6	Ф.И.О. руководителя, должность	
1.2.7	ОГРН	
1.2.8	ИНН	
1.2.9	Реквизиты лицензии на право осуществления (лицензируемых) видов деятельности (дата, номер, назначение и вид работ, кем выдана, срок действия)	
1.2.10	Банковские реквизиты хозяйственного общества	
1.2.11	Место расположения хозяйственного общества, включая описание основных производственных объектов	
1.2.12	История создания хозяйственного общества, основные достижения за последние три года	
1.2.13	Описание хозяйственного общества, включая сведения о филиалах, субподрядчиках, дочерних обществах и т.д.	
1.2.14	Описание производимой продукции (услуги), включая описание качественных характеристик и область использования	
1.2.15	Рынки сбыта продукции (услуги), основные потребители	
1.2.16	Основные технико-экономические показатели хозяйственного общества (объем годового производства, численность работающих, рыночная стоимость и структура активов)	
1.2.17	Финансовые показатели хозяйственного общества (в разбивке за трехлетний период, тыс. рублей), включая показатели по объему выручки хозяйственного общества, чистой прибыли, налоговых платежей, остаточной стоимости основных средств, фонду оплаты труда	
1.2.18	Планы развития хозяйственного общества в среднесрочной перспективе, предпосылки разработки инвестиционного проекта	

1.3. Сведения о проекте

1.3.1	Наименование и инициатор проекта	
1.3.2	Цель проекта, включая описание планов модернизации (либо создания нового) производства, улучшения качества (либо выпуска новых) товаров (услуг), планируемый объем производства и рынки сбыта (район, область, регион, страна)	
1.3.3	Оценка общей суммы инвестиционных затрат (тыс. рублей)	
1.3.4	Источники финансирования, степень финансовой обеспеченности проекта, потребность в финансовых ресурсах (тыс. рублей)	
1.3.5	Сроки и этапы реализации проекта	
1.3.6	Влияние проекта на основные экономические показатели, включая объем промышленного производства, число создаваемых рабочих мест, налоговые отчисления в бюджеты всех уровней	
1.3.7	Обеспеченность проекта материальными (наличие производственных помещений, земли и т.п.) и сырьевыми ресурсами	
1.3.8	Потребность в инфраструктуре	
1.3.9	Сдерживающие факторы реализации инвестиционного проекта	
1.3.10	Состояние проработки проекта (наличие проектной документации, мастер-плана, бизнес-плана и т.п.), дата разработки, автор	
1.3.11	Наличие государственной экспертизы проектной документации (дата и номер заключения, кем проведена экспертиза)	
1.3.12	Меры государственной поддержки (в рамках утвержденных государственных программ Астраханской области), которыми планирует воспользоваться инициатор проекта	

Это характеристика проекта, раскрывающая его цели и выгодность. В данном разделе необходимо показать, в чем сущность проекта, назвать преимущества продукции (услуг) в сравнении с лучшими отечественными и зарубежными аналогами, указать объем ожидаемого спроса на продукцию, потребность в инвестициях и срок возврата заемных средств, показатели эффективности проекта.

Если реализация проекта позволит решить социальные вопросы (создание новых рабочих мест, прокладка дорог и коммуникаций общего пользования, расширение жилого фонда, использование труда инвалидов, другие), то указать их.

Данный раздел является рекламой проекта, которая должна содержать убедительные доводы в пользу его выгоды.

II. План маркетинга

Раздел, посвященный маркетингу, является одной из важнейших частей бизнес-плана. Цель данного раздела заключается в том, чтобы показать, как предполагаемый бизнес будет воздействовать на рынок, чтобы обеспечить сбыт товара (услуги).

Степень проработанности раздела зависит прежде всего от того, является ли компания начинающей или расширяет свою деятельность, предполагается ли организация производства новых видов продуктов и услуг. Менее подробным может быть план маркетинга компании, незначительно расширяющей свое присутствие на рынке.

План маркетинга может быть представлен по-разному, в зависимости от вида бизнеса и сложности рынка. Данный раздел рекомендуется изложить в следующей структуре:

2.1. Характеристика рынка товара (услуги)

2.1.1. Общая характеристика потребности и объем производства продукции в регионе или Российской Федерации. Значимость данного производства для экономического и социального развития страны или региона. Размеры рынка (регион, Российская Федерация, СНГ, мировой рынок).

2.1.2. Уровень и тенденции развития рынка.

2.1.3. Динамика цен на рынке за последние пять лет.

2.1.4. Специфические особенности рынка, например, трудности доступа к операциям на рынке.

2.1.5. Независимые прогнозы относительно развития рынка в будущем.

2.1.6. Предполагаемая доля рынка, которую займет продукция хозяйственного общества.

2.1.7. Планы относительно зарубежных рынков.

2.1.8. Экспортный потенциал.

2.1.9. Особые цели на рынке.

2.2. Характеристика потребителей продукции (услуги)

2.2.1. Тип потребителей продукции (услуги) (покупатели, производители, единичные самостоятельные потребители и т.п.).

2.2.2. Географическое расположение потребителей продукции (услуги).

2.3. Характеристика конкурентов

2.3.1. Потенциальные конкуренты, их сильные и слабые стороны, удельный вес в обороте рынка (указать наименования и адреса основных производителей товара, их сильные и слабые стороны).

2.3.2. Технологии, используемые конкурентами, маркетинговые стратегии и т.п. Какие и где появились аналоги продукта за последние три года. Ожидае-

мая доля организации-претендента в производстве продукции в регионе или Российской Федерации.

2.4. Стратегия компании по выходу на рынок

2.4.1. Расчет и обоснование цены, ценовая политика.

2.4.2. Система распределения (продаж) в настоящее время и в перспективе.

2.4.3. Стимулирование сбыта (реклама, сервисное и гарантийное обслуживание, связи с общественностью и т.п.).

III. Инвестиционный план

В данном разделе следует описать производственную базу, которая имеется либо которую планируется создать, какую технологию производства планируется приобрести, состав и стоимость оборудования. Важно оценить затраты по обустройству производственных помещений и строительству объектов инфраструктуры, а также изложить информацию о наличии проектной документации либо о планах ее разработки.

Следует подробным образом описать потребность в финансовых ресурсах, предполагаемые источники и схемы финансирования, ответственность заемщиков и систему гарантий. Требуется четкая разбивка расходов по проекту и схема использования средств.

Данный раздел рекомендуется изложить в следующей структуре:

3.1. Место нахождения объекта производства

3.2. Технология производства, состав оборудования

3.3. Спецификация и стоимость оборудования

3.4. Строительство производственных помещений
и инженерной инфраструктуры

3.5. Разработка проектной документации

Необходимо изложить информацию о наличии проектной документации (дата разработки, автор, сведения о государственной экспертизе проектной документации) либо о планах ее разработки, включая сроки разработки, сведения о разработчике, а также изложить информацию об объектах, на которые планируется разработать проектную документацию.

Разработка проектной документации регламентируется постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».

3.6. Финансирование проекта, календарный план

Затраты на реализацию проекта	Оценка стоимости затрат, тыс. рублей	Обоснование затрат
Проектные работы		
Затраты на строительство (ремонт)		
Строительно-монтажные (ремонтные) работы по основным и вспомогательным объектам, сооружениям		
Приобретение оборудования		
Прочие издержки:		
Транспортные расходы		
Выплаты за пользование патентами, технологиями		
Затраты на ввод в эксплуатацию		
Капитальные затраты по проекту, всего		

Финансирование проекта (участие собственных средств), тыс. рублей			
Этап (мероприятие)	Источник	Планируется вложить	Фактически вложено
Итого собственных средств			

Финансирование проекта (участие привлеченных средств), тыс. рублей					
Этап (мероприятие)	Источник	Условия использования	Сроки использования	Планируется вложить	Фактически вложено
Итого привлеченных средств					

Календарный план реализации проекта			
Мероприятие	Период реализации (начало-конец)	Затраты на реализацию, тыс. рублей	Из них собственные/привлеченные средства
Итого			

IV. Производственный и организационный планы

Следует подробным образом описать путь, посредством которого хозяйственное общество планирует эффективно производить продукцию или услуги и поставлять их потребителю. Необходимо отразить все этапы подготовительного периода в организационном плане.

Данный раздел рекомендуется изложить в следующей структуре:

4.1. Характеристика исходных ресурсов (планируемых для использования в производстве товаров, услуг)

Наименование ресурсов	Год					
	Начальное состояние			1	...	N
	Количество в натураль- ных едини- цах	Цена еди- ницы ре- сурсов, тыс. рублей	Стоимость, тыс. руб- лей			
Сырье и мате- риалы						
Комплекующие изделия						
Топливо						
Энергия						
Другое						

4.2. Материально-техническое обеспечение (сырье, полуфабрикаты и комплектующие, их стоимость, объемы и поставщики)

Необходимо описать основные источники снабжения сырьем и материалами, включая альтернативные источники снабжения в случае возникновения проблем у партнеров, а также обоснование текущих затрат (на сырье, материалы, энергию, заработную плату, оплату услуг сторонних организаций, рекламу и др.), расчет потребности в оборотных средствах для организации производства.

4.3. Численность рабочих и служащих

Наименование категорий	Год					
	Начальное состояние			1	...	n
	Потребность, человек	Средняя зарплата, тыс. рублей	Фонд оплаты труда, тыс. рублей			
Рабочие основного производства						
Рабочие вспомогательного производства						
Специалисты и служащие						
Итого						

Также рекомендуется указать систему управления персоналом в хозяйственном обществе, квалификацию инженерно-технического персонала и специалистов среднего и высшего звеньев управления.

4.4. Организационный план производства, контроль качества

Для реализации задач, разработанных в плане маркетинга, и выполнения производственной программы, намеченной в плане производства, необходимо иметь организационный план, который охватывает вопросы организационной структуры управления.

Необходимо указать, кто будет выполнять производственную программу и как эта работа будет организована, в том числе информацию о режиме работы (количестве и продолжительности смен), системе оплаты труда, требованиях к контролю качества на всех этапах производства, об обучении и повышении квалификации, о мотивации работников (социальных гарантиях, охране труда, стимулировании).

Организационный план также должен включать прогноз сроков выполнения мероприятий и потребности в финансовых ресурсах для их реализации.

4.5. Объем производства

Объем выпуска продукции в натуральных единицах	Год				
	Начальное состояние	1	2	...	n
Продукция 1					
Продукция 2					
...					
Продукция i					
Прочая реализация					

Структура затрат на производство	Год				
	Начальное состояние	1	2	...	n
1	2	3	4	5	6
Материальные затраты					
в том числе сырье и материалы					
Покупные комплектующие, изделия, полуфабрикаты					
Работы и услуги производственного характера, выполненные сторонними организациями					
Топливо					
Энергия					
Затраты на оплату труда					
Отчисления на социальные нужды					
Амортизация основных средств					
Прочие затраты					
в том числе:					
арендная плата					

1	2	3	4	5	6
вознаграждения за изобретения и рационализаторские предложения					
обязательные страховые платежи					
проценты по кредитам банков					
представительские расходы					
суточные и подъемные					
налоги, включаемые в себестоимость продукции (работ, услуг)					
Итого затраты на производство и реализацию продукции (работ, услуг)					
Себестоимость продукции (работ, услуг)					
Выпуск товаров и услуг (без внутреннего оборота) в фактических ценах (без НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей)					

4.6. План продаж

[illegible]

Этот раздел должен дать возможность оценить способность проекта обеспечивать поступление денежных средств в объеме, достаточном для обслуживания долга (или выплаты дивидендов, когда речь идет об инвестициях). В финансовом плане следует рассмотреть несколько возможных сценариев развития компании.

Расчеты могут быть смоделированы на любых программных продуктах. Финансовые показатели и показатели экономической эффективности должны быть выполнены с учетом дисконтирования.

При расчете дисконта и показателей экономической эффективности следует руководствоваться Методическими рекомендациями по оценке эффективности инвестиционных проектов, утвержденными Министерством экономики Российской Федерации, Министерством финансов Российской Федерации, Государственным комитетом Российской Федерации по строительной, архитектурной и жилищной политике от 21.06.99 № ВК 477.

Данный раздел рекомендуется изложить в следующей структуре:

5.1. Отчет о движении денежных средств

№ п/п	Показатели	Началь- ное со- стояние	1 год				2 год				3 год	
			I	II	III	IV	I	II	III	IV	Полный период	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Поступления от продаж											
2	Прямые производ- ственные издержки											
3	Затраты на зара- ботную плату											
4	Поступления от других видов деятельности											
5	Выплаты на другие виды деятельности											
6	Постоянные (об- щие) издержки											
7	Налоги											
8	Оперативная деятельность											
9	Затраты на приоб- ретение активов											
10	Другие издержки подготовительного											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	периода										
11	Поступления от продажи активов										
12	Инвестиционная деятельность										
13	Собственный (акционерный) капитал										
14	Займы										
15	Погашение задолженности по кредитам										
16	Выплаты дивидендов										
17	Банковские вклады										
18	Доходы по банков- ским вкладам										
19	Финансовая деятельность										
20	Баланс наличности на начало периода										
21	Баланс наличности на конец периода										

Строка 8 = 1 - 2 - 3 + 4 - 5 - 6 - 7

Строка 12 = 9 + 10 - 11

Строка 19 = 13 + 14 - 15 - 16 + 17 + 18

Строка 20 = 8 + 19 - 12

Строка 21 = 21 предшествующего года + 20 настоящего года

5.2. Показатели экономической эффективности

Показателями экономической эффективности являются:

- внутренняя норма рентабельности (IRR);
- чистый дисконтированный доход (NPV);
- индекс прибыльности (PI);
- срок окупаемости с учетом дисконтирования.

VI. Приложения

В приложения включаются копии документов и другие материалы, которые могут служить подтверждением или более подробным объяснением сведений, представленных в бизнес-плане. К таковым могут относиться:

- биографии руководителей хозяйственного общества или проекта, подтверждающие их компетенцию и опыт работы;
 - результаты маркетинговых исследований;
 - заключения аудиторов (включая аналитическую часть);
 - подробные технические характеристики продукции;
 - гарантийные письма или контракты с поставщиками и потребителями продукции;
 - договоры аренды, найма, лицензионные соглашения;
 - заключения о соответствии санитарно-эпидемиологическим нормам;
 - статьи из средств массовой информации;
 - отзывы авторитетных организаций.
- Возможно также представление в качестве приложения к бизнес-плану:
- фотографий или видеоролика образцов продукции;
 - копий авторских свидетельств, патентов;
 - плана хозяйственного общества;
 - сертификатов (ТУ и т.п.) на продукцию.

