



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2025

№ 225-П

О Порядке предоставления субсидий на государственную поддержку общественных инициатив и проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристической инфраструктуры

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782, Правилами предоставления и распределения единой субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях достижения показателя государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма», прилагаемыми к государственной программе Российской Федерации «Развитие туризма», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2439, и государственной программой «Экономическое развитие Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 16.12.2022 № 643-П, Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на государственную поддержку общественных инициатив и проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристической инфраструктуры.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области



Д.А. Афанасьев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Астраханской области
от 17.04.2025 № 225-П

Порядок предоставления субсидий на государственную поддержку общественных инициатив и проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристической инфраструктуры

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком предоставления субсидий на государственную поддержку общественных инициатив и проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристической инфраструктуры (далее – Порядок), в соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 (далее – Правила отбора), общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782, Правилами предоставления и распределения единой субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях достижения показателя государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма», прилагаемыми к государственной программе Российской Федерации «Развитие туризма», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2439, и государственной программой «Экономическое развитие Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 16.12.2022 № 643-П (далее – государственная программа), устанавливается процедура предоставления субсидий на государственную

поддержку общественных инициатив и проектов юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристической инфраструктуры (далее – субсидия), и отдельные положения, регулирующие проведение отбора получателей субсидии (далее – отбор).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

- инфраструктура туризма – комплекс услуг, объектов, сооружений, оборудования, обеспечивающих развитие и функционирование туристической инфраструктуры;

- пляж – участок побережья естественного или искусственного водоема (моря, реки, озера) с прибрежными водами (акваторией), оборудованный и пригодный для организованного отдыха, купания и приема оздоровительных и профилактических процедур;

- некапитальное плавучее причальное сооружение – объект, предназначенный для швартовки судов, их стоянки во время погрузо-разгрузочных работ, посадки и высадки пассажиров и других работ (услуг), включая соединительное и крепежное оборудование;

- некапитальная нестационарная причальная инфраструктура – нестационарное, некапитальное плавучее причальное сооружение из модулей, предназначенное для причаливания маломерных, круизных и иных пассажирских судов;

- общественная инициатива (проект) – проект с объемом софинансирования за счет собственных или заемных средств в размере не менее 30 процентов от общего бюджета общественной инициативы (проекта) (далее – средства софинансирования).

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 24.11.96 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», а также с учетом Методических рекомендаций по организации в субъектах Российской Федерации деятельности в сфере развития туризма, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 22.01.2024 № 27.

1.3. Субсидия предоставляется в целях реализации государственной программы в рамках регионального проекта «Создание номерного фонда, инфраструктуры и новых точек притяжения (Астраханская область)», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Создание номерного фонда, инфраструктуры и новых точек притяжения», входящего в состав национального проекта «Туризм и гостеприимство», на финансовое обеспечение части затрат юридических лиц (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальных предпринимателей, связанных с реализацией общественных инициатив и проектов, направленных на развитие туристической инфраструктуры Астраханской области.

1.4. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Астраханской области о бюджете Астраханской области на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до министерства экономического развития Астраханской области (далее – министерство), на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего раздела.

Главным распорядителем субсидии является министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

1.5. Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальным предпринимателям (далее – получатели субсидии).

1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок проведения отбора

2.1. Отбор осуществляется с использованием документов в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» на сайте <https://promote.budget.gov.ru/> (далее – система «Электронный бюджет») в порядке, установленном Правилами отбора, с учетом положений настоящего раздела, а также в форме очного собеседования, проводимого в порядке, установленном пунктом 2.6 настоящего раздела.

2.2. Способом проведения отбора является конкурс, в соответствии с которым получатели субсидии определяются исходя из соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком, и наилучших условий достижения результатов предоставления субсидий, определяемых критериями оценки заявок и их весовыми значениями в общей оценке, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

2.3. Для участия в отборе заинтересованными лицами в соответствии с Правилами отбора и с учетом требований, установленных пунктом 3.5 раздела 3 настоящего Порядка, формируются заявки на участие в отборе (далее – заявки). Порядок и сроки подачи заявок определяются в соответствии с Правилами отбора. Несоответствие представленных для участия в отборе документов требованиям, установленным Правилами отбора, а также настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, установление факта недостоверности представленной участником отбора информации являются основаниями для отказа в предо-

ставлении субсидии.

Заинтересованные лица, подавшие заявки в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, являются участниками отбора.

Заявки, представленные участниками отбора, отклоняются по основаниям и в порядке, которые установлены Правилами отбора.

2.4. Рассмотрение и оценка заявок осуществляются коллегиально в составе комиссии, создаваемой министерством в целях проведения отбора получателей субсидии (далее – конкурсная комиссия).

Конкурсная комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов конкурсной комиссии.

Решение о создании конкурсной комиссии, составе конкурсной комиссии и порядке ее работы принимается в форме правового акта министерства, который должен содержать положения, указанные в подпункте «б» пункта 10 раздела 1 Правил отбора.

В состав конкурсной комиссии включаются представители исполнительных органов Астраханской области, образовательных организаций в сфере туризма и туристической деятельности, представители общественных объединений и иных организаций, физические лица, чья профессиональная деятельность связана с деятельностью в сфере туризма.

2.5. Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 3.4 раздела 3 настоящего Порядка. Проверка министерством участников отбора на соответствие установленным требованиям осуществляется в порядке и сроки, которые установлены Правилами отбора.

2.6. Очное собеседование проводится на заседании конкурсной комиссии в пределах срока рассмотрения заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, но не ранее чем через три рабочих дня после вскрытия заявок и не позднее чем за три рабочих дня до окончания срока рассмотрения заявок. Дата, время и место заседания конкурсной комиссии, на котором проводится очное собеседование, определяются председателем конкурсной комиссии. В случае принятия председателем конкурсной комиссии решения о проведении очных собеседований на нескольких заседаниях конкурсной комиссии утверждается график проведения очных собеседований с указанием даты, времени и места проведения соответствующего заседания конкурсной комиссии, а также перечней участников отбора, которым необходимо явиться на соответствующие заседания конкурсной комиссии. Информация о дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии, на котором проводится очное собеседование (график очного собеседования), размещается секретарем конкурсной комиссии на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), на едином портале (при наличии технической возможности) в срок не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения очного собеседования.

Участники отбора принимают участие в очном собеседовании лично

либо участников отбора представляют лица, представляющие интересы участников отбора по доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представители).

В ходе очного собеседования участники отбора (их представители) проводят презентацию общественной инициативы (проекта), представленного ими в целях участия в отборе, разъясняют и уточняют информацию, содержащуюся в заявках, представленных в целях участия в отборе, отвечают на вопросы членов конкурсной комиссии.

Результаты проведения очного собеседования оформляются протоколом конкурсной комиссии, который должен содержать:

- перечень участников отбора, принявших участие в проведении очного собеседования;
- перечень участников отбора, не принимавших участие в очном собеседовании;
- информацию (сведения) о наличии оснований (признаках наличия оснований) для отклонения заявок участников отбора по каждому участнику отбора, в отношении которого они выявлены в ходе очного собеседования (при наличии).

2.7. Протокол конкурсной комиссии, указанный в настоящем пункте, в течение трех рабочих дней со дня проведения очного собеседования размещается секретарем конкурсной комиссии на официальном сайте и на едином портале (при наличии технической возможности).

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения следующих направлений расходов, связанных с реализацией проекта:

- создание и (или) развитие пляжей на берегах рек, озер, водохранилищ или иных водных объектов:

обустройство пляжа в соответствии с требованиями национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 55698-2013 «Туристские услуги. Услуги пляжей. Общие требования», утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 08.11.2013 № 1345-ст «Об утверждении национального стандарта», за исключением берегозащитных, противооползневых и других защитных мероприятий, а также мероприятий по очистке дна акватории;

приобретение оборудования, в том числе снаряжения, инвентаря, экипировки, товаров для отдыха, предназначенного для обеспечения туристической деятельности и расширения доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

обустройство детских и спортивных зон отдыха;

создание пунктов общественного питания (некапитальное строительство);

- создание объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок, а также приобретение кемпинговых палаток и других видов оборудования, используемого

для организации пребывания (ночлега), включающих обустройство жилой и рекреационной зон, оборудование санитарных узлов (мест общего пользования), обеспечение доступа для лиц с ограниченными возможностями здоровья, создание системы визуальной информации и навигации;

- создание некапитальной нестационарной причальной инфраструктуры:

- включая создание нестационарного, некапитального плавучего причального сооружения, состоящего из модулей, предназначенного для причаливания маломерных судов;

- оплату стоимости приобретения, доставки и монтажа модулей некапитального плавучего причального сооружения;

- оплату стоимости приобретения, доставки и установки, оборудования, необходимого для некапитальной нестационарной причальной инфраструктуры;

- развитие инфраструктуры туризма в рамках проектов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

- разработка новых туристических маршрутов (включая маркировку, навигацию, обеспечение безопасности, организацию выделенных зон отдыха);

- организация круглогодичного функционирования и расширение доступности плавательных бассейнов, в том числе приобретение систем подогрева, теплообменных устройств, а также приобретение мобильных погружных устройств для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.2. Участник отбора вправе подать не более одной заявки по каждому направлению предоставления субсидии, указанному в пункте 3.1 настоящего раздела.

3.3. Общими условиями предоставления субсидии являются:

- согласие получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Астраханской области в отношении него проверок, предусмотренных подпунктом 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- запрет на приобретение получателем субсидии – юридическим лицом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет средств субсидии и средств софинансирования иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

- использование средств субсидии и средств софинансирования исключительно на финансирование направлений расходования средств на реализацию проекта с учетом требований пункта 3.1 настоящего раздела (далее – направления расходования средств);

- использование средств субсидии и средств софинансирования до кон-

ца года предоставления субсидии;

- запрет на приобретение за счет средств субсидии и средств софинансирования имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки;

- запрет на приобретение за счет средств субсидии и средств софинансирования имущества, бывшего в употреблении;

- запрет на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением расходов за счет иных направлений государственной поддержки;

- запрет на приобретение за счет средств субсидии и средств софинансирования имущества у аффилированных лиц;

- обеспечение софинансирования получателем субсидии направлений расходования средств в размере не менее 30% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта;

- осуществление получателем субсидии деятельности в течение не менее трех лет с даты получения субсидии;

- достижение получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, установленного пунктом 3.8 настоящего раздела;

- запрет на отчуждение (продажу, дарение, передачу в аренду, обмен, внесение в виде пая, вклада) имущества, приобретенного за счет средств субсидии, в течение трех лет со дня получения субсидии;

- использование имущества, приобретенного за счет средств субсидии, в целях реализации проекта получателя субсидии в течение трех лет со дня получения субсидии;

- представление получателем субсидии в министерство отчетности в порядке и сроки, которые установлены разделом 4 настоящего Порядка;

- включение в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Астраханской области проверок, предусмотренных подпунктом 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

3.4.1. На дату подачи заявки на участие в отборе:

- участник отбора соответствует категории лиц, установленной пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;

- участник отбора согласен с общими условиями предоставления субсидии, установленными пунктом 3.3 настоящего раздела, и обязуется соблюдать их;

- участник отбора не был признан уклонившимся от заключения со-

глашения о предоставлении субсидии в порядке, установленном Правилами отбора;

- участник отбора – юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- участник отбора не получает средства из бюджета Астраханской области на основании иных нормативных правовых актов Астраханской области на цели, установленные пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Положения;

- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, а также об индивидуальном предпринимателе – участнике отбора.

3.4.2. Участник отбора не имеет на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а при наличии такой задолженности ее размер не должен превышать размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации (по состоянию на любую дату в тече-

ние периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки, включая соответствующую дату подачи заявки).

3.4.3. На дату не позднее чем за три рабочих дня до окончания срока рассмотрения заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, получатель субсидии принял участие в проведении очного собеседования в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

3.5. В целях участия в отборе и получения субсидии в заявку включаются следующие документы и сведения:

- копия документа, удостоверяющего личность (для индивидуальных предпринимателей);
- копия устава (для юридических лиц);
- проект по форме согласно приложению № 2 к Порядку;
- в части документов, подтверждающих соответствие требованиям, установленным пунктом 3.4 настоящего раздела, – документы в соответствии с перечнем документов, подтверждающих соответствие получателя субсидии установленным требованиям, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
- копия документа, подтверждающего право собственности на земельный участок либо право аренды земельного участка, или копия документа, подтверждающего право пользования земельным участком, на котором будет реализован проект;
- копия договора водопользования или решение о предоставлении водного объекта (части водного объекта) в пользование (в случае выбора направления расходов, связанных с реализацией проектов, предусмотренных абзацами вторым, восьмым пункта 3.1 настоящего раздела);
- согласие участника отбора в произвольной форме на уменьшение размера субсидии в случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства как получателя средств бюджета Астраханской области.

3.6. Размер субсидии определяется как разница между сметной стоимостью проекта, направленного на развитие туристической инфраструктуры Астраханской области, и объемом софинансирования получателя субсидии.

Расчет размера субсидии осуществляется по формуле:

$$S_i = C_i - CO_i, \text{ где:}$$

S_i – объем субсидии i -му участнику конкурса;

C_i – сметная стоимость реализации проекта, направленного на развитие туристической инфраструктуры Астраханской области, представленная i -м участником конкурса;

CO_i – софинансирование реализации проекта, направленного на развитие туристической инфраструктуры Астраханской области, представленного i -м участником конкурса, но не менее 30 процентов от стоимости проекта, направленного на развитие туристической инфраструктуры Астраханской области.

В случае если совокупный размер субсидий, запрашиваемый победите-

лями конкурса согласно заявкам, не превышает лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства, субсидии устанавливаются в запрашиваемых размерах.

В случае если совокупный размер субсидий, запрашиваемый победителями конкурса согласно заявкам, превышает лимиты бюджетных обязательств, доведенные до министерства, победители конкурса получают субсидии в соответствии с рейтингом заявок в полном объеме от запрашиваемой суммы до исчерпания лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства.

Остаток в размере менее запрашиваемой в заявке суммы в соответствии с решением конкурсной комиссии может быть предоставлен следующему участнику, набравшему максимальную сумму баллов и предоставившему согласие на получение меньшей суммы с гарантией выполнения заявленного проекта.

3.7. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между получателем субсидии и министерством в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации в системе «Электронный бюджет».

В соглашение о предоставлении субсидии подлежат включению:

- общие условия предоставления субсидии, установленные пунктом 3.3 настоящего раздела;

- условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о его расторжении при недостижении согласия по новым условиям предоставления субсидии в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении субсидии юридического лица, являющегося правопреемником получателя субсидии.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии с отражением информации о не испол-

ненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

Дополнительные соглашения к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии, заключаются в порядке, установленном настоящим пунктом для заключения соглашения о предоставлении субсидии.

3.8. Результатами предоставления субсидий являются реализация мероприятий, предусмотренных проектом, в объеме 100% по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия, и осуществление финансово-хозяйственной деятельности в целях реализации проекта получателем субсидии в течение трех лет со дня получения субсидии.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

3.9. Перечисление средств субсидии осуществляется министерством на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, с которым заключено соглашение о предоставлении субсидии.

4. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии, ответственности за их нарушение

4.1. Получатель субсидии обязан в течение трех лет со дня предоставления средств субсидии ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представлять в министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии.

Получатель субсидии обязан ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представлять отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидия и средства софинансирования получателя субсидии (далее – отчет о расходах), по форме, определенной соглашением о предоставлении субсидии. Итоговый отчет представляется до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

Отчетность, указанная в абзацах первом, втором настоящего пункта, представляется получателем субсидии в системе «Электронный бюджет».

В целях осуществления проверки и принятия отчета о достижении значения результата предоставления субсидии получатель субсидии в день представления отчета о достижении значения результата предоставления субсидии в системе «Электронный бюджет» направляет в министерство на бумажном носителе документы, подтверждающие достижение значения результата предоставления субсидии.

В целях осуществления проверки и принятия отчетов о расходах получатель субсидии представляет в министерство в день представления отчета о расходах в системе «Электронный бюджет» документы на бумажном носителе, подтверждающие расходы, источником финансового обеспечения которых являются субсидия и средства софинансирования получателя субсидии:

- заключенные договоры на покупку оборудования для реализации проекта, на приобретение товаров, работ, услуг, заявленных в целях реализации проекта;
- заключенные договоры на установку оборудования для реализации проекта;
- товарные накладные;
- счета-фактуры;
- платежные поручения;
- кассовые чеки;
- приходно-кассовые ордера;
- универсальные передаточные документы;
- акты выполненных работ (услуг).

Министерство регистрирует документы, указанные в абзацах четвертом, шестом – четырнадцатом настоящего пункта, в течение трех рабочих дней со дня их поступления в министерство.

4.2. Министерство принимает решение о принятии отчета о расходах и отчета о достижении значения результата предоставления субсидии или об отказе в принятии отчета о расходах и отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, которое оформляется актом проверки отчетов в соответствии с формой, установленной правовым актом министерства, в течение 10 рабочих дней со дня размещения указанных отчетов в системе «Электронный бюджет».

Решение об отказе в принятии отчета о достижении значения результата предоставления субсидии принимается министерством в случае, если отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и (или) документы, подтверждающие достижение значений результата предоставления субсидии, представлены не в полном объеме и (или) с нарушением срока, установленного абзацем первым настоящего пункта.

Решение об отказе в принятии отчета о расходах принимается министерством в случае, если отчет о расходах и (или) документы, подтверждающие расходы, источником финансового обеспечения которых являются субсидия и средства софинансирования получателя субсидии, представлены не в полном объеме и (или) с нарушением срока, установленного абзацем вторым настоящего пункта, а также в случае, если документы, указанные в абзацах шестом – четырнадцатом настоящего пункта, не подтверждают соответствие расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидия и средства софинансирования получателя субсидии, направлениям, указанным в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Порядка.

Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, направляет получателю субсидии письменное уведомление об отказе в принятии указанных отчетов с указанием причины отказа.

4.3. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления (далее – проверка), в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области.

Органы государственного финансового контроля Астраханской области осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результата предоставления субсидии проводится министерством в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

4.4. Получатель субсидии обязан по запросу министерства и (или) органов государственного финансового контроля Астраханской области направлять (представлять) документы и информацию, которые необходимы для осуществления проверки, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.5. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных документов (информации), соблюдение условий и порядка предоставления субсидии.

4.6. Министерство в случае выявления нарушений условий предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органом государственного финансового контроля Астраханской области, и (или) недостижения значения результата предоставления субсидии в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений и (или) недостижения значения результата предоставления субсидии направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области (далее – требование).

В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком, недостоверных сведений, а также недостижения значений результата предоставления субсидии возврат субсидии осуществляется в полном объеме.

Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

Получатель субсидии освобождается от обязанности возвратить субси-

дию по основаниям, установленным настоящим пунктом, на основании решения министерства, принимаемого в порядке и случаях, которые установлены пунктом 4.7 настоящего раздела.

4.7. Решение об освобождении получателя субсидии от обязанности возратить субсидию по основаниям, установленным пунктом 4.6 настоящего раздела (далее – решение об освобождении от возврата субсидии), принимается министерством в случаях нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, недостижения значения результата предоставления субсидии:

- в связи со смертью получателя субсидии – физического лица, признанием его вступившим в законную силу решением суда безвестно отсутствующим или объявлением его умершим;

- в связи с недостижением получателем субсидии значения результата предоставления субсидии вследствие запрета на осуществление вида деятельности получателя субсидии из-за чрезвычайных обстоятельств, под которыми понимаются обстоятельства, послужившие основанием для введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации в соответствии с Федеральным законом от 21.12.94 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

Решение об освобождении от возврата субсидии принимается в форме правового акта министерства в течение 10 рабочих дней со дня поступления в министерство документов (копий документов), свидетельствующих:

- о смерти получателя субсидии;
- признании его вступившим в законную силу решением суда безвестно отсутствующим или объявлении его умершим;
- вступлении в силу правового акта, устанавливающего запрет на осуществление вида деятельности получателя субсидии.

4.8. В случае отказа получателя субсидии добровольно возратить субсидию в бюджет Астраханской области возврат субсидии осуществляется министерством в судебном порядке.

Критерии оценки заявок и их весовое значение
в общей оценке

№ п/п	Наименование критерия оценки заявок, показатели критериев оценки	Количество баллов	Весовое значение баллов
Общие критерии оценки заявок			
1	Проект взаимосвязан с туристическими маршрутами, объектами показа, его реализация даст прирост их посещаемости (весовое значение критерия – 0,04):	-	-
	не связан	0	0
	интегрирован с объектами показа и туристическими маршрутами, но не является частью туристического маршрута	3	0,12
	является неотъемлемой частью связанного туристического маршрута	5	0,20
2	Обоснованность бюджета (весовое значение критерия – 0,04):	-	-
	предполагаемые расходы не соответствуют мероприятиям проекта и (или) условиям конкурса	0	0
	не все предполагаемые расходы следуют из мероприятий и обоснованы, в бюджете предусмотрены не имеющие прямого отношения к реализации проекта расходы	1	0,04
	планируемые расходы следуют из мероприятий и обоснованы, однако не все детализованы	3	0,12
	в бюджете проекта отсутствуют расходы, непосредственно не связанные с его реализацией, представлена детализация всех предполагаемых расходов	5	0,20
3	Объем собственных средств участника отбора на	-	-

	реализацию проекта (процент от общей суммы стоимости его реализации) (весовое значение критерия – 0,04):		
	41 процент	0	0
	42–50 процентов	1	0,04
	51–70 процентов	3	0,12
	более 70 процентов	5	0,20
4	Основные виды деятельности участника отбора соответствуют заявленным видам деятельности (весовое значение критерия – 0,04):	-	-
	не соответствуют	0	0
	соответствуют дополнительному ОКВЭД	3	0,12
	соответствуют основному ОКВЭД	5	0,20
5	Наличие действующего сайта и страниц в социальных сетях (весовое значение критерия – 0,04):	-	-
	отсутствие сайта и страниц в социальных сетях	0	0
	наличие сайта или страниц в социальных сетях	3	0,12
	наличие сайта и страниц в социальных сетях	5	0,20
6	Дополнительные критерии оценки заявок с учетом выбранного направления затрат		
6.1. Создание и (или) развитие пляжей на берегах рек или иных водных объектов на территории Астраханской области			
6.1.1	Сведения об оборудовании пляжа для купания (весовое значение критерия – 0,04):	-	-
	пляж не оборудован для купания	0	0
	пляж специально оборудован для купания, копии документов прилагаются (договор водопользования или решение о предоставлении водного объекта в пользование; уведомление о регистрации заявления-декларации с информацией о присвоенном регистрационном номере, выданное Государственной инспекцией по маломерным судам Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий	5	0,20

	согласно приказу Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 30.09.2020 № 732		
6.1.2	Сведения о присвоении пляжу определенной категории (весовое значение критерия – 0,04):	-	-
	пляжу не присвоена категория	0	0
	пляжу присвоена категория, прилагается копия свидетельства о присвоении пляжу определенной категории, выданного аккредитованной организацией, осуществляющей классификацию	5	0,20
6.1.3	Приспособленность объекта туристской инфраструктуры для посещения маломобильными группами населения (весовое значение критерия – 0,04):	-	-
	не установлено специальное оборудование / в рамках реализации проекта не предусмотрена установка специального оборудования	0	0
	установлено специальное оборудование / в рамках реализации проекта предусмотрена установка специального оборудования	5	0,20
6.2. Развитие инфраструктуры туризма на территории Астраханской области, в том числе:			
6.2.1. Разработка новых туристических маршрутов (включая маркировку, навигацию, обеспечение безопасности, организацию выделенных зон отдыха)			
6.2.1.1	Предполагаемая целевая аудитория (весовое значение критерия – 0,03):	-	-
	узкий круг потребителей (взрослое население)	0	0
	средний круг потребителей (взрослое и детское население, группы туристов с участием детей, люди пожилого возраста)	3	0,09
	широкий круг потребителей (взрослое и детское население, группы туристов с участием детей, люди пожилого возраста, люди с ограниченными физическими возможностями)	5	0,15
6.2.1.2	Сезонность маршрута (весовое значение критерия – 0,04):	-	-

	лето	0	0
	лето, весна, осень	3	0,12
	круглый год	5	0,20
6.2.1.3	Количество объектов показа на создаваемом туристском маршруте (весовое значение критерия – 0,04):	-	-
	0–1 объект	0	0
	2–4 объекта	3	0,12
	более 5 объектов	5	0,20
6.2.2. Организация круглогодичного функционирования и расширение доступности плавательных бассейнов (в том числе приобретение систем подогрева, теплообменных устройств, а также приобретение мобильных погружных устройств для лиц с ограниченными возможностями здоровья)			
6.2.2.1	Проект направлен на приобретение мобильных погружных устройств в бассейн для лиц с ограниченными возможностями здоровья (весовое значение критерия – 0,04):	-	-
	нет	0	0
	да	5	0,20
6.2.2.2	На территории функционирования бассейна располагаются круглогодичные коллективные средства размещения (весовое значение критерия – 0,03):	-	-
	нет	0	0
	да	5	0,15
6.2.2.3	На территории функционирования бассейна располагаются коллективные средства размещения с койко-местами (весовое значение критерия – 0,03):	-	-
	койко-места отсутствуют	0	0
	до 30 койко-мест (включительно)	1	0,03
	31 койко-место и более	5	0,15
6.3. Создание объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок, а также приобрете-			

ние кемпинговых палаток и других видов оборудования, используемого для организации пребывания (ночлега), включающих обустройство жилой и рекреационной зон, оборудование санитарных узлов (мест общего пользования), обеспечение доступа для лиц с ограниченными возможностями здоровья, создание системы визуальной информации и навигации			
6.3.1	Соответствие категории земельного участка и вида разрешенного использования земельного участка назначению проекта (весовое значение критерия – 0,04):	-	-
	категория и вид разрешенного использования земельного участка не соответствуют назначению проекта	0	0
	представлено гарантийное письмо об обращении с заявлением на изменение категории земель и (или) вида разрешенного использования земельного участка на соответствующие предусмотренные проектом виды деятельности не позднее одного месяца со дня получения субсидии в установленном законодательством порядке	3	0,12
	категория и вид разрешенного использования земельного участка соответствуют назначению проекта	5	0,20
6.3.2	Оснащение территории реализации проекта инженерной инфраструктурой (весовое значение критерия – 0,04):	-	-
	территория реализации проекта не оснащена электроснабжением, водообеспечением и водоотведением	0	0
	территория реализации проекта частично оснащена электроснабжением, водообеспечением и водоотведением	3	0,12
	территория реализации проекта оснащена электроснабжением, водообеспечением и водоотведением	5	0,20
6.3.3	Приспособленность объекта туристической инфраструктуры для посещения маломобильными группами населения (весовое значение критерия – 0,04):	-	-
	не установлено специальное оборудование / в рамках реализации проекта не предусмотрена	0	0

	установка специального оборудования		
	установлено специальное оборудование / в рамках реализации проекта предусмотрена установка специального оборудования	5	0,20
6.4. Создание некапитальной нестационарной причальной инфраструктуры			
6.4.1	Соответствие категории земельного участка и вида разрешенного использования земельного участка назначению проекта (весовое значение критерия – 0,04):	-	-
	категория и вид разрешенного использования земельного участка не соответствует назначению проекта	0	0
	представлено гарантийное письмо об обращении с заявлением на изменение категории земель и (или) вида разрешенного использования земельного участка на соответствующие предусмотренные проектом виды деятельности не позднее одного месяца со дня получения субсидии в установленном законодательством порядке	1	0,04
	категория и вид разрешенного использования земельного участка соответствуют назначению проекта	5	0,20
6.4.2	Стадия реализации проекта по созданию объектов некапитальной нестационарной причальной инфраструктуры (весовое значение критерия – 0,04):	-	-
	реализация проекта не началась	0	0
	проект частично реализован	5	0,20
6.4.3	Приспособленность объекта туристической инфраструктуры для посещения маломобильными группами населения (весовое значение критерия – 0,04):	-	-
	не установлено специальное оборудование / в рамках реализации проекта не предусмотрена установка специального оборудования	0	0
	установлено специальное оборудование / в рамках реализации проекта предусмотрена установка специального оборудования	5	0,20

Проект

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, адрес, место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона)

Дата _____

Полное наименование организации или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя	
Контактное лицо: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), контактный телефон, адрес электронной почты	
Наименование проекта	
Размер субсидии, рублей	
Размер собственных средств проекта, рублей	

1. Краткое описание проекта, цели и задачи его реализации.

1.1. Цели и задачи проекта (перечислить перечень мероприятий, которые необходимо выполнить для достижения целей проекта).

1.2. Информация о материально-технической базе проекта с указанием сведений о порядковом номере, наименовании объекта и его местонахождении, праве собственности, предназначении объекта и его состоянии.

1.3. Обоснование необходимости финансового обеспечения проекта (размера запрашиваемой субсидии), содержащее сведения о заключенных (планируемых к заключению) договорах в рамках реализации проекта.

1.4. Срок реализации проекта (даты начала и окончания).

1.5. Краткое описание проекта с указанием наличия взаимосвязи с туристическими маршрутами, объектами показа и иными точками притяжения туристов.

1.6. При необходимости вложений в оборудование или услугу краткое описание производственного и организационного процессов реализации проекта (с приложением проектно-сметной документации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) с указанием последующих сроков функционирования.

1.7. Краткое описание стратегии продвижения реализованного проекта.

1.8. Партнеры и/или соисполнители (если применимо, то с указанием опыта, компетенции и конкретных задач, к выполнению которых они привлекаются или будут привлекаться).

1.9. Указатель страницы сайта участника конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии).

2. Команда проекта.

2.1. Сведения о работниках участника отбора:

Ф.И.О. (последнее – при наличии) / вакансия	Роль в проекте (ключевая/ неключевая)	Функционал в рамках проекта	Форма участия (трудовой договор / договор гражданско-правового характера)
Сотрудник 1			
Сотрудник 2			

2.2. Сведения о наличии у работников участника отбора, а также у привлекаемых им специалистов опыта и соответствующих компетенций для реализации мероприятий.

3. Информация об аналогичных проектах, реализованных (реализуемых) на территории Российской Федерации или за рубежом.

4. Календарный план реализации проекта.

№ п/п	Наименование мероприятия (что планируется сделать)	Срок исполнения мероприятия (дата начала – дата завершения)	Ожидаемые итоги	Вид отчетного документа
1				
2				
3				
	Итого:			

5. План расходов субсидии, источником финансового обеспечения которых являются субсидия и собственные средства (смета планируемых расходов).

№ п/п	Наименование работ, приобретаемого имущества	Количество (единиц)	Цена за единицу (рублей)	Итого затрат (рублей)	Итого затрат без НДС (рублей)	В том числе по источникам финансирования (рублей)		
						субсидия (70%)	собственные средства (не менее 30%)	
							собственные	заемные
1								
2								

План расходов субсидии содержит указание наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены (определенной как среднее арифметическое значение не менее трех коммерческих предложений, дата которых не должна превышать трехмесячного срока со дня подачи заявки на участие в конкурсе), а также источников финансирования, содержащих обоснование стоимости одной единицы планируемого к приобретению имущества (стоимости планируемых к выполнению работ (оказанию услуг) без учета налога на добавленную стоимость и транспортных расходов).

План расходов субсидии представляет собой часть программы развития участника конкурса, которая софинансируется за счет субсидии. Коммерческие предложения, предлагаемые к софинансированию за счет субсидии, являются неотъемлемой частью плана расходов субсидии.

Каждый пункт плана расходов субсидии, предусматривающий софинансирование за счет средств субсидии, должен быть обеспечен финансированием за счет собственных средств участника отбора в следующем соотношении: не более 70% за счет средств субсидии и не менее 30% за счет средств участника конкурса.

6. Планы развития проекта в среднесрочной перспективе.

7. Раскрытие конфликта интересов.¹

8. Необходимая по мнению участника отбора дополнительная информация.²

¹ Подлежит указанию наличие (отсутствие) аффилированности, родственных связей или потенциального конфликта интересов участника отбора (его работников, учредителей) с работниками министерства, его подведомственных учреждений, членами конкурсной комиссии и другими лицами, участвующими в принятии решений, касающихся предоставления субсидии на реализацию проекта.

² Информация в данном разделе является дополнительной (необязательной) и заполняется по усмотрению участника конкурса в случае, если участник конкурса считает нужным представить более полный пакет информации о проекте в конкурсную комиссию.

Перечень документов, подтверждающих соответствие
получателя субсидии установленным требованиям

1. Справка о соответствии требованиям, установленным пунктом 3.4 раздела 3 настоящего Порядка, к получателям субсидии по форме согласно приложению к настоящему перечню.

2. Справка налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3. Копия формы расчета по страховым взносам по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@, на последнюю отчетную дату с отметкой налогового органа.

Приложение
к перечню документов,
подтверждающих соответствие
получателя субсидии
установленным требованиям

Справка
о соответствии требованиям к получателю субсидии

В целях участия в отборе на предоставление субсидии заявитель _____

(наименование юридического лица или _____):

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица и ИНН)

1. Подтверждает, что он на дату подачи заявки на участие в отборе:

- согласен с общими условиями предоставления субсидии, установленными пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка;

- не был признан уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии в порядке, установленном Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- ранее не получал средства из бюджета Астраханской области на основании иных нормативных правовых актов Астраханской области на цели, установленные пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц), не прекратил деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, а также об индивидуальном предпринимателе – участнике отбора.

2. Сообщает следующие сведения для юридических лиц:

Ф.И.О. (последнее – при наличии), ИНН	В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю министерству экономического развития Астраханской области согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, указанными обо мне в настоящей справке. Настоящее согласие действует с даты его подписания до достижения целей обработки персональных данных и (или) истечения срока хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, установленного законодательством Российской Федерации	
	Личная подпись	Дата
1	2	3
1. О членах коллегиального исполнительного органа (при наличии):		
2. О лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа (при наличии):		

1	2	3
3. О главном бухгалтере (при наличии):		

Заявитель:

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

М.П. (при наличии печати)

