



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2025

№ 186-П

О Порядке и условиях предоставления единовременной денежной выплаты отдельным категориям граждан в связи с 80-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов и приостановлении действия отдельного положения постановления Правительства Астраханской области от 29.12.2011 № 655-П

В соответствии с Законом Астраханской области от 28.03.2025 № 12/2025-ОЗ «О единовременной денежной выплате отдельным категориям граждан в связи с 80-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Порядок и условия предоставления единовременной денежной выплаты отдельным категориям граждан в связи с 80-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов.

2. Приостановить до 31.12.2025 действие абзаца пятого подпункта 3.4 пункта 3 Порядка и условий предоставления единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан, утвержденных постановлением Правительства Астраханской области от 29.12.2011 № 655-П.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области



Д.А. Афанасьев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства
Астраханской области
от 01.04.2025 № 186-П

Порядок и условия
предоставления единовременной денежной выплаты отдельным категориям
граждан в связи с 80-летием Победы в Великой Отечественной войне
1941–1945 годов

1. Общие положения

1.1. Настоящие Порядок и условия предоставления единовременной денежной выплаты отдельным категориям граждан в связи с 80-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов (далее – Порядок) разработаны в соответствии с Законом Астраханской области от 28.03.2025 № 12/2025-ОЗ «О единовременной денежной выплате отдельным категориям граждан в связи с 80-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов» (далее – Закон Астраханской области) и определяют процедуру и условия предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Астраханской области, относящимся к одной из категорий, указанных в статье 2 Закона Астраханской области, в связи с 80-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов (далее – единовременная выплата).

1.2. Решение о назначении единовременной выплаты принимают государственные казенные учреждения Астраханской области – центры социальной поддержки населения районов Астраханской области, центры социальной поддержки населения районов города Астрахани, центр социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования города Знаменска (далее – учреждение).

1.3. Выплату единовременной выплаты осуществляет государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» (далее – центр).

1.4. Учреждение обеспечивает размещение информации о предоставлении единовременной выплаты в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.5. Процессы назначения и предоставления единовременной выплаты осуществляются в электронном виде с использованием ведомственной информационной системы.

2. Порядок и условия предоставления единовременной выплаты

2.1. В отношении граждан, указанных в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, являющихся получателями по состоянию на 01.04.2025 мер социальной поддержки, назначенных учреждением, в отношении которых отсутствует ранее принятое решение о назначении единовременной выплаты, учреждение до 10.04.2025 (включительно):

- принимает решение в форме локального акта учреждения о назначении единовременной выплаты;

- уведомляет в произвольной письменной форме о принятом решении с указанием размера назначенной единовременной выплаты, срока и способа ее перечисления (доставки) согласно действующему способу перечисления (доставки) мер социальной поддержки, назначенных учреждением (через отделения почтовой связи либо на лицевой счет, открытый в кредитной организации).

2.2. В случае наличия возражений в отношении способа перечисления (доставки) единовременной выплаты, указанного в письменном уведомлении, предусмотренном абзацем третьим пункта 2.1 настоящего раздела, гражданин, получивший его, до 15.04.2025 (включительно) вправе направить в учреждение составленное в произвольной письменной форме заявление о способе перечисления (доставки) единовременной выплаты (далее – заявление о способе выплаты) с указанием:

- способа перечисления (доставки) единовременной выплаты – через организацию почтовой связи либо на лицевой счет, открытый в кредитной организации;

- реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления единовременной выплаты – в случае перечисления единовременной выплаты через кредитную организацию;

- реквизитов организации почтовой связи – в случае доставки единовременной выплаты через организацию почтовой связи.

2.3. Центр не ранее 21.04.2025, но не позднее 25.04.2025 осуществляет перечисление (доставку) единовременной выплаты:

- согласно действующему способу перечисления (доставки) мер социальной поддержки, назначенных учреждением, – в случае отсутствия по состоянию на 15.04.2025 возражений в отношении способа перечисления (доставки) единовременной выплаты, выраженных в заявлении о способе выплаты;

- способом, указанным в заявлении о способе выплаты, – в случае его направления в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела.

2.4. В случае если гражданин, указанный в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, не является по состоянию на 01.04.2025 получателем мер социальной поддержки, назначенных учреждением (далее – заявитель), он либо лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель заявителя), представляет не позднее 01.06.2025 (включительно) в учреждение

лично:

- заявление о назначении единовременной выплаты (далее – заявление), составленное в произвольной письменной форме, с указанием способа перечисления (доставки) единовременной выплаты (через организацию почтовой связи либо на лицевой счет, открытый в кредитной организации), реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления единовременной выплаты (в случае перечисления единовременной выплаты через кредитную организацию), реквизитов организации почтовой связи (в случае доставки единовременной выплаты через организацию почтовой связи);

- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

- копию документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документ, подтверждающий его полномочия как представителя заявителя (в случае подачи документов, указанных в настоящем пункте, представителем заявителя);

- копию документа, подтверждающего проживание заявителя на территории Астраханской области (договора найма, аренды, пользования жилым помещением), в случае отсутствия сведений о его регистрации по месту жительства на территории Астраханской области.

Копии документов, указанных в абзацах третьем – пятом настоящего пункта, представляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо заверяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае представления документов, указанных в абзацах третьем – пятом настоящего пункта, в виде копий, заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации, представление оригиналов соответствующих документов не требуется.

2.5. Учреждение не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления и копий документов, которые указаны в пункте 2.4 настоящего раздела, в учреждение осуществляет их регистрацию и направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в уполномоченные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, запрос о представлении:

- сведений, удостоверяющих принадлежность заявителя к гражданству Российской Федерации;

- сведений о регистрации заявителя по месту жительства на территории Астраханской области (в случае отсутствия у заявителя этих сведений в документе, удостоверяющем личность);

- сведений, необходимых для проверки принадлежности заявителя к категориям граждан, указанным в статье 2 Закона Астраханской области.

Заявитель вправе представить документы (копии документов), содержащие сведения, указанные в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, по собственной инициативе.

2.6. Учреждение не позднее второго рабочего дня со дня получения учреждением всех документов (сведений), указанных в пунктах 2.4, 2.5 настоящего раздела, но не позднее семи рабочих дней со дня регистрации за-

явления, принимает решение в форме локального акта о назначении единовременной выплаты (об отказе в назначении единовременной выплаты).

2.7. В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах, которые указаны в пункте 2.4 настоящего раздела, недостоверной и (или) неполной информации учреждение в день установления указанного факта принимает в форме локального акта учреждения решение о приостановлении срока принятия решения о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты и уведомляет заявителя (представителя заявителя) способом, указанным в заявлении, о приостановлении срока принятия решения о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты с указанием информации, подлежащей корректировке, и (или) документов, которые необходимо представить в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела, до момента представления заявителем (представителем заявителя) доработанного заявления и (или) доработанных документов, которые указаны в пункте 2.4 настоящего раздела, но не более чем на пять рабочих дней.

Заявитель (представитель заявителя) в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении срока принятия решения о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты представляет в учреждение доработанное заявление и (или) доработанные документы, которые указаны в пункте 2.4 настоящего раздела.

Учреждение в день поступления доработанного заявления и (или) доработанных документов, которые указаны в пункте 2.4 настоящего раздела, регистрирует их, не позднее одного рабочего дня со дня их регистрации принимает в форме локального акта учреждения решение о возобновлении со дня поступления указанного заявления и (или) документов, которые указаны в пункте 2.4 настоящего раздела, срока принятия решения о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты и не позднее одного рабочего дня со дня принятия указанного решения направляет в письменной форме уведомление заявителю (представителю заявителя) о возобновлении срока принятия решения о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты способом, указанным в заявлении.

В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) доработанного заявления и (или) доработанных документов, которые указаны в пункте 2.4 настоящего раздела, в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, учреждение в течение двух рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает в форме локального акта учреждения решение об отказе в назначении единовременной выплаты в соответствии с абзацем четвертым пункта 2.9 настоящего раздела.

2.8. Учреждение в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о назначении единовременной выплаты (об отказе в назначении единовременной выплаты) направляет заявителю (представителю заявителя) письменное уведомление о назначении единовременной выплаты с указанием ее размера, срока ее выплаты или об отказе в ее назначении с указанием причины отказа.

2.9. Основаниями для отказа в назначении единовременной выплаты

заявителю являются:

- несоответствие заявителя требованиям пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка;
- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.4 настоящего раздела, и (или) недостоверных сведений в них после их доработки в соответствии с пунктом 2.7 настоящего раздела;
- непредставление заявителем (представителем заявителя) в учреждение заявления и документов, которые указаны в пункте 2.4 настоящего раздела, в срок, установленный абзацем вторым пункта 2.7 настоящего раздела;
- нарушение срока представления документов, установленного абзацем первым пункта 2.4 настоящего раздела;
- ранее принятое в отношении заявителя решение о назначении единовременной выплаты.

2.10. В случае устранения оснований для отказа в назначении единовременной выплаты, установленных абзацами вторым, третьим пункта 2.9 настоящего раздела, заявитель (представитель заявителя) вправе повторно обратиться в учреждение в порядке и сроки, которые установлены пунктом 2.4 настоящего раздела.

2.11. Учреждение в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о назначении единовременной выплаты направляет в центр сведения о заявителе, являющемся получателем единовременной выплаты, и размере единовременной выплаты в электронном виде для осуществления последующей выплаты.

2.12. Центр в течение 10 рабочих дней со дня принятия учреждением решения о назначении единовременной выплаты заявителю осуществляет перечисление (доставку) единовременной выплаты заявителю способом, указанным в заявлении.

