



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2025

№ 18-П

О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 28.12.2017 № 508-П

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат», Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 28.12.2017 № 508-П «О Порядке предоставления натуральной помощи отдельным категориям граждан» следующие изменения:

1.1. В разделе 1 Порядка предоставления натуральной помощи отдельным категориям граждан, утвержденного постановлением (далее – Порядок предоставления натуральной помощи):

- в пункте 1.3 слово «автономное» заменить словом «казенное»;
- в пункте 1.5 слова «части 9³» заменить словами «частей 9³, 9⁴»;
- дополнить пунктом 1.6 следующего содержания:

«1.6. Процессы назначения и предоставления натуральной помощи, предусмотренной статьей 41 Закона Астраханской области, осуществляются в электронном виде с использованием ведомственной информационной системы.».

1.2. В разделе 2 Порядка предоставления натуральной помощи:

- в абзаце первом пункта 2.1 слова «или государственные казенные учреждения Астраханской области – центры социальной поддержки населения районов Астраханской области, центры социальной поддержки населения районов города Астрахани, центр социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования города Знаменска

(далее – учреждение) по месту жительства (пребывания)» исключить;

- пункты 2.2, 2.3 изложить в новой редакции:

«2.2. Заявление и копии документов, указанных в пунктах 2.1, 2.4 настоящего раздела, представляются в центр:

- в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал);

- лично через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) (при наличии соглашения о взаимодействии, заключенного между министерством и многофункциональным центром);

- лично в центр;

- лично в государственные казенные учреждения Астраханской области – центры социальной поддержки населения районов Астраханской области, центры социальной поддержки населения районов города Астрахани, центр социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования города Знаменска (далее – учреждение) по месту жительства (пребывания).

Порядок и сроки передачи многофункциональным центром заявления и копий документов в центр определяются соглашением о взаимодействии, заключенным между многофункциональным центром и министерством.

При подаче заявления посредством единого портала формирование заявления осуществляется путем заполнения интерактивной формы на едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме. Указанное заявление подписывается простой электронной подписью. Допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.3. Центр (в случае обращения заявителя (представителя заявителя) в центр), или учреждение (в случае обращения заявителя (представителя заявителя) в учреждение), или многофункциональный центр (в случае обращения заявителя (представителя заявителя) в многофункциональный центр) регистрирует заявление и копии документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, не позднее одного рабочего дня со дня их поступления.

Учреждение (в случае обращения заявителя (представителя заявителя) в учреждение) или многофункциональный центр (в случае обращения заявителя (представителя заявителя) в многофункциональный центр) в течение дня регистрации заявления и копий документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, направляет их в центр для рассмотрения и принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) натуральной помощи в виде приобретения билетов.»;

- абзац первый пункта 2.4 изложить в новой редакции:

«2.4. Центр в день поступления заявления и копий документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, от заявителя (представителя заявителя) или от учреждения либо многофункционального центра (в случае, преду-

смотренном абзацем вторым пункта 2.3 настоящего раздела) направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в уполномоченные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, запрос о представлении:»;

- пункт 2.5 изложить в новой редакции:

«2.5. Центр принимает в форме локального акта центра решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) натуральной помощи в виде приобретения билетов не позднее второго рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов, сведений), указанных в пунктах 2.1, 2.4 настоящего раздела, но не позднее семи дней со дня регистрации заявления.»;

- дополнить пунктами 2.6–2.8 следующего содержания:

«2.6. В случае если заявление подано с использованием единого портала заявитель (представитель заявителя) в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления представляет в центр недостающие документы, указанные в пункте 2.1 настоящего раздела.

В случае, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, центр в день регистрации заявления направляет через единый портал заявителю (представителю заявителя) в произвольной письменной форме уведомление, содержащее перечень необходимых документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, которые он обязан представить в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта.

2.7. В случае если при личном обращении заявителем представлен неполный комплект документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, заявитель (представитель заявителя) в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления представляет в центр недостающие документы, указанные в пункте 2.1 настоящего раздела.

В случае, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, центр в день регистрации заявления предоставляет заявителю (представителю заявителя) список необходимых документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, которые он обязан представить в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта.

2.8. В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, недостоверной и (или) неполной информации центр в течение одного рабочего дня со дня установления указанного факта принимает в форме локального акта центра решение о приостановлении срока принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) натуральной помощи в виде приобретения билетов и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя способом, указанным в заявлении, о приостановлении срока принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) натуральной помощи в виде приобретения билетов с указанием информации, подлежащей корректировке, и (или) документов, которые необходимо представить в соответствии

с пунктом 2.1 настоящего раздела, до момента представления заявителем (представителем заявителя) доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, но не более чем на пять рабочих дней.

Заявитель (представитель заявителя) в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении срока принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) натуральной помощи в виде приобретения билетов представляет в центр доработанное заявление и (или) доработанные документы, указанные в пункте 2.1 настоящего раздела.

Центр в день поступления доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, регистрирует их, не позднее одного рабочего дня со дня их регистрации принимает в форме локального акта центра решение о возобновлении со дня поступления указанного заявления и (или) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, срока принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) натуральной помощи в виде приобретения билетов и не позднее одного рабочего дня со дня принятия указанного решения направляет в произвольной письменной форме уведомление заявителю (представителю заявителя) о возобновлении срока принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) натуральной помощи в виде приобретения билетов.

В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта, центр в течение двух рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает в форме локального акта центра решение об отказе в предоставлении натуральной помощи в виде приобретения билетов в соответствии с абзацем третьим пункта 2.11 настоящего раздела.»;

- пункты 2.6–2.11 считать соответственно пунктами 2.9–2.14;
- в абзаце третьем пункта 2.10 цифры «2.8» заменить цифрами «2.11»;
- в пункте 2.11:

в абзаце втором после слов «сведений в них» дополнить словами «в сроки, установленные пунктами 2.6, 2.7 настоящего раздела, либо после их доработки в соответствии с пунктом 2.8 настоящего раздела»;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«- непредставление заявителем (представителем заявителя) в центр заявления и документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, в сроки, установленные абзацем вторым пункта 2.8 настоящего раздела.»;

в абзаце седьмом слово «четвертом» заменить словом «пятом».

1.3. В разделе 3 Порядка предоставления натуральной помощи:

- в пункте 3.1:

в абзаце первом слова «или учреждение по месту жительства (пребывания)» исключить;

в абзаце втором слова «, установленной правовым актом министерства» заменить словами «согласно приложению к настоящему Порядку»;

абзацы седьмой, восьмой изложить в новой редакции:

«- документ, выданный на территории Российской Федерации и содержащий сведения об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения (в случае обучения детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения на территории Российской Федерации);

- документ, выданный на территории иностранного государства и содержащий сведения об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, а также его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае обучения детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения на территории иностранного государства);»;

- пункты 3.2, 3.3 изложить в новой редакции:

«3.2. Заявление о предоставлении натуральной помощи и копии документов, указанных в пунктах 3.1, 3.4 настоящего раздела, представляются в центр «Содействие»:

- в электронном виде с использованием единого портала;
- лично через многофункциональный центр (при наличии соглашения о взаимодействии, заключенного между министерством и многофункциональным центром «Содействие»);
- лично в центр «Содействие»;
- лично в учреждение по месту жительства (пребывания).

Порядок и сроки передачи многофункциональным центром заявления о предоставлении натуральной помощи и копий документов в центр «Содействие» определяются соглашением о взаимодействии, заключенным между многофункциональным центром и министерством.

При подаче заявления о предоставлении натуральной помощи посредством единого портала формирование заявления о предоставлении натуральной помощи осуществляется путем заполнения интерактивной формы на едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления о предоставлении натуральной помощи в какой-либо иной форме. Указанное заявление о предоставлении натуральной помощи подписывается простой электронной подписью. Допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

3.3. Центр «Содействие» (в случае обращения получателя поддержки или одинокого получателя поддержки (представителя получателя поддерж-

ки) в центр «Содействие»), или учреждение (в случае обращения получателя поддержки или одинокого получателя поддержки (представителя получателя поддержки) в учреждение), или многофункциональный центр (в случае обращения получателя поддержки или одинокого получателя поддержки (представителя получателя поддержки) в многофункциональный центр) регистрирует заявление о предоставлении натуральной помощи и копии документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, не позднее одного рабочего дня со дня их поступления.

Учреждение (в случае обращения получателя поддержки или одинокого получателя поддержки (представителя получателя поддержки) в учреждение) или многофункциональный центр (в случае обращения получателя поддержки или одинокого получателя поддержки (представителя получателя поддержки) в многофункциональный центр) в течение дня регистрации заявления и копий документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, направляет их в центр «Содействие» для рассмотрения и принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) натуральной помощи в виде жизненно необходимых товаров.»;

- в пункте 3.4:

абзац первый изложить в новой редакции:

«3.4. Центр «Содействие» в день поступления заявления о предоставлении натуральной помощи и копий документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, от получателя поддержки или одинокого получателя поддержки (представителя получателя поддержки) или от учреждения либо многофункционального центра (в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 3.3 настоящего раздела) направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в уполномоченные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, запрос о представлении:»;

в абзаце шестом слова «общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования» заменить словами «организациях, осуществляющих образовательную деятельность,», слова «частных образовательных организаций» заменить словами «частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- пункт 3.5 изложить в новой редакции:

«3.5. Центр «Содействие» принимает в форме локального акта центра «Содействие» решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) натуральной помощи в виде жизненно необходимых товаров не позднее второго рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов, сведений), указанных в пунктах 3.1, 3.4 настоящего раздела, но не позднее семи дней со дня регистрации заявления о предоставлении натуральной помощи.»;

- дополнить пунктами 3.6–3.8 следующего содержания:

«3.6. В случае если заявление о предоставлении натуральной помощи подано с использованием единого портала, получатель поддержки или одинокий получатель поддержки (представитель получателя поддержки) в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении натуральной помощи представляет в центр «Содействие» недостающие документы, указанные в пункте 3.1 настоящего раздела.

В случае, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, центр «Содействие» в день регистрации заявления о предоставлении натуральной помощи направляет через единый портал получателю поддержки или одинокому получателю поддержки (представителю получателя поддержки) в произвольной письменной форме уведомление, содержащее перечень необходимых документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, которые он обязан представить в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта.

3.7. В случае если при личном обращении получателем поддержки или одиноким получателем поддержки (представителем получателя поддержки) представлен неполный комплект документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, получатель поддержки или одинокий получатель поддержки (представитель получателя поддержки) в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления представляет в центр «Содействие» недостающие документы, указанные в пункте 3.1 настоящего раздела.

В случае, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, центр «Содействие» в день регистрации заявления о предоставлении натуральной помощи предоставляет получателю поддержки или одинокому получателю поддержки (представителю получателя поддержки) список необходимых документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, которые он обязан представить в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта.

3.8. В случае установления факта наличия в заявлении о предоставлении натуральной помощи и (или) документах, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, недостоверной и (или) неполной информации центр «Содействие» в течение одного рабочего дня со дня установления указанного факта принимает в форме локального акта центра «Содействие» решение о приостановлении срока принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) натуральной помощи в виде жизненно необходимых товаров и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет получателя поддержки или одинокого получателя поддержки (представителя получателя поддержки) способом, указанным в заявлении о предоставлении натуральной помощи, о приостановлении срока принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) натуральной помощи в виде жизненно необходимых товаров с указанием информации, подлежащей корректировке, и (или) документов, которые необходимо представить в соответствии с пунктом 3.1 настоящего раздела, до момента представления получателем поддержки или одиноким получателем поддержки (представителем получателя поддержки) доработанного заявления о предоставлении нату-

ральной помощи и (или) доработанных документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, но не более чем на пять рабочих дней.

Получатель поддержки или одинокий получатель поддержки (представитель получателя поддержки) в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении срока принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) натуральной помощи в виде жизненно необходимых товаров представляет в центр «Содействие» доработанное заявление о предоставлении натуральной помощи и (или) доработанные документы, указанные в пункте 3.1 настоящего раздела.

Центр «Содействие» в день поступления доработанного заявления о предоставлении натуральной помощи и (или) доработанных документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, регистрирует их, не позднее одного рабочего дня со дня их регистрации принимает в форме локального акта центра «Содействие» решение о возобновлении со дня поступления указанного заявления о предоставлении натуральной помощи и (или) документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, срока принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) натуральной помощи в виде жизненно необходимых товаров и не позднее одного рабочего дня со дня принятия указанного решения направляет в произвольной письменной форме уведомление получателя поддержки или одинокому получателю поддержки (представителю получателя поддержки) о возобновлении срока принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) натуральной помощи в виде жизненно необходимых товаров.

В случае непредставления получателем поддержки или одиноким получателем поддержки (представителем получателя поддержки) доработанного заявления о предоставлении натуральной помощи и (или) доработанных документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта, центр «Содействие» в течение двух рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает в форме локального акта центра «Содействие» решение об отказе в предоставлении натуральной помощи в виде жизненно необходимых товаров в соответствии с абзацем третьим пункта 3.11 настоящего раздела.»;

- пункты 3.6–3.11 считать соответственно пунктами 3.9–3.14;
- в абзаце третьем пункта 3.10 цифры «3.8» заменить цифрами «3.11»;
- в пункте 3.11:

в абзаце втором после слов «сведений в них» дополнить словами «в сроки, установленные пунктами 3.6, 3.7 настоящего раздела, либо после их доработки в соответствии с пунктом 3.8 настоящего раздела»;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«- непредставление получателем поддержки или одиноким получателем поддержки (представителем получателя поддержки) в центр «Содействие» заявления о предоставлении натуральной помощи и документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, в сроки, установленные абзацем вторым пункта 3.8 настоящего раздела;»;

в абзаце десятом слово «седьмом» заменить словом «шестом»;

- дополнить пунктом 3.13 следующего содержания:

«3.13. Получателю поддержки или одинокому получателю поддержки натуральная помощь в виде жизненно необходимых товаров предоставляется в виде наборов продуктов питания и (или) средств санитарии и гигиены.

В случае обращения получателя поддержки или одинокого получателя поддержки, пострадавшего от пожара (в случае полной или частичной утраты имущества), натуральная помощь в виде жизненно необходимых товаров предоставляется по выбору получателя поддержки или одинокого получателя поддержки в виде наборов продуктов питания, средств санитарии и гигиены, домашнего текстиля, одежды, обуви и других товаров повседневного спроса.

В случае обращения получателей поддержки, имеющих детей, натуральная помощь в виде жизненно необходимых товаров предоставляется по выбору получателя поддержки в виде наборов продуктов питания, средств санитарии и гигиены, средств ухода за детьми и других товаров повседневного спроса.

В случае обращения получателей поддержки, имеющих детей в возрасте до трех месяцев, натуральная помощь в виде жизненно необходимых товаров предоставляется по выбору получателя поддержки в виде наборов продуктов питания, средств санитарии и гигиены, домашнего текстиля, одежды, обуви, средств ухода за детьми, комплектов для новорожденных и других товаров повседневного спроса.»;

- пункты 3.13, 3.14 считать соответственно пунктами 3.14, 3.15.

1.4. Порядок предоставления натуральной помощи дополнить приложением согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области



Д.А. Афанасьев

Приложение
к постановлению
Правительства
Астраханской области
от 16.01.2025 № 18-П

Приложение
к Порядку

В государственное автономное
учреждение Астраханской области
«Многопрофильный социальный
центр «Содействие»
от _____

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

**Заявление о предоставлении натуральной помощи
в виде жизненно необходимых товаров**

№ _____ от « _____ » _____ 202_ года

Прошу предоставить мне, _____
(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

_____,
дата и место рождения: _____;
гражданство: _____; документ, удостоверяющий
личность заявителя (законного представителя) _____
серия _____ № _____ документа, выдан _____;

(кем и когда)

СНИЛС: _____; адрес места жительства: _____
_____; адрес места пребывания (фактиче-
ского проживания) _____;
телефон (электронная почта): _____;
действующему в интересах (заполняется в случае обращения законного
представителя) _____

(Ф.И.О. (последнее – при наличии); дата и место рождения; документ, подтверждающий
полномочия законного представителя)
натуральную помощь в виде жизненно необходимых товаров, а именно

(указывается вид натуральной помощи)

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупреждена
(предупрежден) _____.

(подпись)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие учреждению на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в заявлении о предоставлении натуральной помощи в виде жизненно необходимых товаров.

1. Для назначения социальной помощи в виде натуральной помощи предоставляю следующие сведения о составе семьи:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Степень родства	Место рож- дения	Граж- данство

2. Сведения о доходах заявителя и членов его семьи за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем обращения за социальной помощью в виде натуральной помощи:

№ п/п	Ф.И.О.	Вид дохода	Размер дохода за каждый месяц и сумма дохода за 3 месяца (среднедушевой доход семьи или доход одиноко проживающего за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления)			
			(указыва- ется ме- сяц)	(указыва- ется ме- сяц)	(указыва- ется ме- сяц)	Всего
1		Доходы от трудовой деятельности (зарплата, денежное довольствие и т.д.)				
		Доходы от предпринимательской деятельности				

		Пенсии				
		Другие выплаты социального характера				
		(указать какие: пособия, компенсации, стипендии и т.д.)				
		Полученные алименты				
		Доходы от имущества, от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства, сдачи жилья внаем, которые принадлежат семье на праве собственности, и т.п.				
2		Иные виды доходов _____ (указать конкретные виды доходов)				
		Доходы от трудовой деятельности (зарплата, денежное довольствие и т.д.)				
		Доходы от предпринимательской деятельности				
		Пенсии				
		Другие выплаты социального характера				
		(указать какие: пособия, компенсации, стипендии и т.д.)				
		Полученные алименты				
		Доходы от имущества, от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства, сдачи жилья внаем, которые принадлежат семье на праве собственности, и т.п.				

		Иные виды доходов _____ (указать конкретные виды доходов)				
3		Доходы от трудовой деятельности (зарплата, денежное довольствие и т.д.)				
		Доходы от предпринимательской деятельности				
		Пенсии				
		Другие выплаты социального характера _____ (указать какие: пособия, компенсации, стипендии и т.д.)				
		Полученные алименты				
		Доходы от имущества, от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства, сдачи жилья внаем, которые принадлежат семье на праве собственности, и т.п.				
		Иные виды доходов _____ (указать конкретные виды доходов)				
4		Доходы от трудовой деятельности (зарплата, денежное довольствие и т.д.)				
		Доходы от предпринимательской деятельности				
		Пенсии				
		Другие выплаты социального характера _____ (указать какие: пособия, ком-				

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

ДА	
----	--

HET	
-----	--

на руки

направить по почте

11

в МФЦ ☐

направить по электронной почте ☐

[illegible]

1	2	3	4	5

(подпись заявителя)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя полностью)

Заявление и документы принял _____

(должность, Ф.И.О. (последнее – при наличии) специалиста)

(дата принятия документов)

