



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СПОРТА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 марта 2026 г. № 1-пм

г. Архангельск

Об утверждении Положения о конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Архангельской области с числом жителей до 50 тысяч человек

В соответствии с абзацем вторым пункта 9 статьи 31 областного закона от 20 мая 2009 года № 19-3-ОЗ «О Правительстве Архангельской области и иных исполнительных органах государственной власти Архангельской области», пунктом 24 Положения о конкурсном отборе претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Архангельской области с числом жителей до 50 тысяч человек, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 09 октября 2020 года № 664-пп «О государственной программе Архангельской области «Развитие физической культуры и спорта в Архангельской области», подпунктом 21 пункта 9 Положения о министерстве спорта Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 15 декабря 2020 года № 869-пп, министерство спорта Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Архангельской области с числом жителей до 50 тысяч человек.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



А.Г. Щелоков

У Т В Е Р Ж Д Е Н О
постановлением министерства спорта
Архангельской области
от 27 марта 2026 г. № 1-пм

П О Л О Ж Е Н И Е
о конкурсной комиссии по отбору претендентов
на право получения единовременной компенсационной выплаты
работникам сферы физической культуры и спорта,
прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты
Архангельской области с числом жителей до 50 тысяч человек

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с абзацем вторым пункта 9 статьи 31 областного закона от 20 мая 2009 года № 19-3-ОЗ «О Правительстве Архангельской области и иных исполнительных органах государственной власти Архангельской области», пунктом 24 Положения о конкурсном отборе претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Архангельской области с числом жителей до 50 тысяч человек, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 09 октября 2020 года № 664-пп, подпунктом 21 пункта 9 Положения о министерстве спорта Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 15 декабря 2020 года № 869-пп, определяет полномочия и порядок деятельности конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Архангельской области с числом жителей до 50 тысяч человек (далее соответственно – Положение о конкурсном отборе, единовременные компенсационные выплаты, претендент, конкурсный отбор, конкурсная комиссия).

Конкурсная комиссия является постоянно действующим вспомогательным органом при министерстве спорта Архангельской области (далее – министерство).

2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Положением о конкурсном отборе и настоящим Положением.

II. Цели и задачи конкурсной комиссии

3. Конкурсная комиссия создается в целях проведения конкурсного отбора в соответствии с Положением о конкурсном отборе.

4. Задачами конкурсной комиссии является:

1) рассмотрение документов претендентов на соответствие условиям конкурсного отбора и права участия в мероприятии по осуществлению единовременной компенсационной выплаты учителю;

- 2) проведение экспертной оценки документов, представленных претендентами, на соответствие требованиям Положения о конкурсном отборе;
- 3) обеспечение объективности при рассмотрении документов претендентов в соответствии с Положением о конкурсном отборе;
- 4) формирование рейтинга претендентов с учетом полученных ими баллов на основании совокупного анализа представленных документов;
- 5) определение победителей конкурсного отбора на основании анализа представленных документов претендентов;
- 6) определение победителей конкурсного отбора претендентов;
- 7) исключение из списка победителей конкурсного отбора.

III. Порядок формирования конкурсной комиссии

5. Конкурсная комиссия является вспомогательным органом, формируемым министерством, в составе от пяти до девяти человек.

6. Председателем конкурсной комиссии является министр, в случае его отсутствия – лицо, его замещающее.

7. Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, обеспечивает проведение заседаний.

8. В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии без права голоса, члены конкурсной комиссии.

9. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением министерства.

10. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий,

член конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии.

IV. Права и обязанности конкурсной комиссии

11. Конкурсная комиссия в течение трех рабочих дней со дня передачи министерством документов в конкурсную комиссию, рассматривает документы, представленные претендентами для участия в конкурсном отборе.

12. Члены конкурсной комиссии имеют право:

1) проверять правильность ведения и содержания записей протокола, в том числе правильность отражения в протоколе своего мнения;

2) письменно излагать свое особое мнение в случае, если оно отличается от решения, принятого конкурсной комиссией.

13. Члены конкурсной комиссии обязаны:

1) знакомиться с документами претендентов и сводной аналитической информацией секретаря конкурсной комиссии о количестве претендентов на определенную вакансию с указанием количества набранных ими баллов (далее – сводная аналитическая информация), заполнять оценочные листы;

2) лично присутствовать на заседаниях конкурсной комиссии и принимать решения по вопросам конкурсного отбора претендентов.

V. Организация деятельности конкурсной комиссии

14. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность по конкурсному отбору претендентов в соответствии с Положением о конкурсном отборе и настоящим Положением.

15. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов конкурсной комиссии.

16. Председатель конкурсной комиссии:

1) осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;

2) назначает дату, время и место проведения заседания конкурсной комиссии;

3) проводит заседания конкурсной комиссии в соответствии с настоящим Положением;

4) распределяет при необходимости обязанности между членами конкурсной комиссии;

5) осуществляет контроль за соблюдением сроков рассмотрения документов претендентов.

17. В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет его заместитель.

18. Секретарь комиссии:

1) оформляет сводную аналитическую информацию о количестве претендентов на конкретную вакансию с указанием баллов, полученных в соответствии с Положением о конкурсном отборе;

2) готовит для конкурсной комиссии документы претендентов, сводную аналитическую информацию о количестве претендентов на определенную вакансию с указанием количества набранных ими баллов.

3) в целях подготовки заседания конкурсной комиссии не менее чем за два рабочих дня уведомляет членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии;

4) реализует процедуру рейтингования претендентов, в том числе организует заполнение членами комиссии оценочных листов;

5) принимает участие в заседаниях конкурсной комиссии по рассмотрению документов претендентов;

6) по результатам проведения заседания конкурсной комиссии: оформляет протокол заседания конкурсной комиссии, обеспечивает его подписание всеми членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании, и в течение одного рабочего дня после заседания комиссии передает его в министерство;

7) уведомляет претендентов, прошедших конкурсный отбор, о результатах заседания конкурсной комиссии;

8) размещает распоряжение министерства о решении о победителях конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее двух рабочих дней со дня его издания.

19. Члены комиссии:

1) лично принимают участие в заседаниях конкурсной комиссии, анализируют документы претендентов;

2) участвуют в голосовании по определению победителей конкурсного отбора;

3) подписывают протокол заседания конкурсной комиссии;

4) при наличии особого мнения оформляют его в письменной форме и прилагают к протоколу конкурсной комиссии не позднее одного рабочего дня после дня заседания комиссии.

20. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

При равенстве голосов членов конкурсной комиссии голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим.

Проведение заочного голосования не допускается.
