



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ
И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 21 ноября 2024 г. № 69-п

г. Архангельск

**О комиссии по поступлению и выбытию финансовых активов
министерства труда, занятости и социального развития Архангельской
области**

В соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 года № 157н, подпунктом 44 пункта 9 и пунктом 14 Положения о министерстве труда, занятости и социального развития Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 27 марта 2012 года 117-пп, пунктом 4 Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет, утвержденного постановлением министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области от 16 сентября 2020 года № 15-п, пунктом 4 Порядка принятия решений о признании дебиторской задолженности по платежам в бюджет сомнительной, утвержденного постановлением министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области от 8 октября 2024 года № 57-п, министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по поступлению и выбытию финансовых активов министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – комиссия).

2. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии осуществляется отделом бухгалтерского учета, отчетности и ведомственного контроля финансово-экономического

управления министерством труда, занятости и социального развития
Архангельской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального
опубликования.

**Министр труда, занятости
и социального развития
Архангельской области**



В.А. Торпов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением министерства
труда, занятости и социального
развития Архангельской области
от 21 ноября 2024 г. № 69-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по поступлению и выбытию финансовых активов
министерства труда, занятости и социального развития Архангельской
области

I. Общие положения

1. Комиссия по поступлению и выбытию финансовых активов министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – комиссия) является постоянно действующим вспомогательным органом и создана для принятия решений в министерстве труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство) о признании задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию, восстановлению сомнительной задолженности в бухгалтерском учете.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

1) Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

2) инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 года № 157н (далее – Инструкция № 157н);

3) Федеральным стандартом «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 года № 256н;

4) Федеральным стандартом «Доходы», утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 февраля 2018 года № 32н;

5) приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 года № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления,

органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – Приказ № 52н);

6) приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15 апреля 2021 года № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» (далее – Приказ № 61н);

7) Порядком принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет, утвержденным постановлением министерства от 16 сентября 2020 года № 15-п;

8) Порядком принятия решений о признании дебиторской задолженности по платежам в бюджет сомнительной, утвержденным постановлением министерства от 8 октября 2024 года № 57-п.

II. Организация работы комиссии

3. Состав комиссии утверждается приказом министра труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министр).

4. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии.

5. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

6. Председатель комиссии:

- 1) возглавляет комиссию и руководит ее деятельностью;
- 2) назначает дату заседания комиссии;
- 3) планирует деятельность комиссии, утверждает повестку дня заседаний и созывает их заседания;
- 4) председательствует на заседаниях комиссии;
- 5) организует рассмотрение вопросов повестки дня заседания комиссии, принимает решение о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов;

7. Заместитель председателя комиссии исполняет отдельные полномочия по поручению председателя комиссии, а также осуществляет полномочия председателя комиссии в его отсутствие.

8. Секретарь комиссии:

1) организует сбор и подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии;

2) готовит предложения о дате, времени и месте проведения заседания комиссии;

3) формирует проект повестки дня заседания комиссии;

4) ведет протоколы заседаний комиссии;

5) ведет делопроизводство комиссии.

9. Члены комиссии:

1) вправе знакомиться с материалами, подготовленными к заседанию комиссии;

2) вправе выступать и вносить предложения по рассматриваемым вопросам;

3) участвуют в голосовании по всем рассматриваемым вопросам;

4) вправе в случае несогласия с принятым комиссией решением письменно изложить свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу комиссии;

5) обязаны соблюдать конфиденциальность в отношении информации ограниченного доступа, ставшей им известной в связи с участием в деятельности комиссии.

10. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

11. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях лично и не вправе передавать право участия в заседании комиссии иным лицам.

12. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов комиссии.

13. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

14. Решение комиссии считается правомочным, если на ее заседании присутствовало не менее половины от общего числа ее членов.

III. Полномочия комиссии

15. К полномочиям комиссии относятся:

1) признание задолженности безнадежной к взысканию и списание с учета;

2) об отказе в признании задолженности безнадежной к взысканию;

3) признание задолженности сомнительной, списание ее с учета и продолжение наблюдения на забалансовом счете;

4) восстановление сомнительной задолженности в учете.

16. Комиссия для реализации полномочий вправе:

1) направлять запросы о представлении необходимых комиссии документов или информации для принятия ею соответствующего решения;

2) привлекать специалистов и/или организации, необходимых для подготовки комиссией предложений о признании безнадежной к взысканию (о нецелесообразности признания безнадежной к взысканию) задолженности;

3) направлять министру информацию о необходимости проведения проверок по выявлению лиц, по вине которых задолженность не была погашена в срок, и привлечению этих лиц к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации;

4) предпринимать иные действия, необходимые для решения возложенных на комиссию задач.

IV. Порядок принятия комиссией решений

17. Заседание комиссии проводится в течение трех рабочих дней со дня получения справки от отдела бухгалтерского учета, отчетности и ведомственного контроля финансово-экономического управления министерства с приложением подтверждающих документов.

18. Решение, принятое на заседании комиссии, оформляется протоколом.

19. В случае принятия комиссией решения, указанного в подпункте 1 пункта 15 настоящего Положения, готовится акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам (форма по ОКУД 0510436), содержащий следующую информацию:

1) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);

2) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица (при наличии));

3) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

4) код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность, его наименование;

5) сумма задолженности по платежам в областной бюджет;

6) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в областной бюджет;

7) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности;

8) подписи членов комиссии.

20. По итогам заседания комиссии в случае принятия решения, указанного в подпункте 4 пункта 15 настоящего Положения, готовится решение о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (форма по ОКУД 0510445).
