



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 января 2024 г. № 3

г. Архангельск

Об утверждении Положения о Почетной грамоте и благодарности министерства образования Архангельской области

В соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 5, статьей 14 областного закона от 23 сентября 2008 года № 567-29-03 «О наградах в Архангельской области», пунктом 15 Положения о министерстве образования Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 27 марта 2012 года № 120-пп, министерство образования Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Почетной грамоте и благодарности министерства образования Архангельской области.
2. Возложить организацию работы по подготовке материалов к награждению, учет и выдачу наград, а также методическое руководство по оформлению наградных документов на отдел правовой и кадровой работы управления правовой, организационной и кадровой работы министерства образования Архангельской области
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.



О.В. Русинов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
министерства образования
Архангельской области
от «22» января 2024 г. № 3

П О Л О Ж Е Н И Е
о Почетной грамоте и благодарности
министерства образования Архангельской области

1. Почетная грамота министерства образования Архангельской области (далее – Почетная грамота) является формой признания заслуг и поощрения, морального стимулирования работников, руководителей и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, независимо от форм собственности (далее – образовательные организации), работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, государственных гражданских служащих и работников министерства образования Архангельской области (далее – министерство) за многолетний эффективный труд, профессиональное мастерство, плодотворную работу, а также особые заслуги и личные достижения в сфере образования.

2. Почетной грамотой награждаются работники, руководители образовательных организаций, работники органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, государственные гражданские служащие и работники министерства, одновременно соответствующие следующим требованиям:

наличие стажа работы в сфере образования не менее пяти лет, включая стаж по последнему месту работы (службы) не менее трех лет, при наличии поощрений и награждений соответствующих организаций. При этом временной разрыв между поощрениями и награждениями соответствующих организаций и награждением Почетной грамотой должен быть не менее трех лет;

наличие особых заслуг и достижений в сферах общего образования, среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, высшего образования;

отсутствие не снятой или непогашенной судимости в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. Благодарность министерства (далее – благодарность) объявляется работникам, руководителям образовательных организаций, работникам органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, государственным гражданским служащим и работникам министерства, а также коллективам образовательных организаций за добросовестный труд в сферах общего образования, среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования, профессионального

обучения, дополнительного образования детей и взрослых, высшего образования, конкретные успехи и достижение высоких результатов в работе.

4. Благодарность объявляется работникам, руководителям образовательных организаций, работникам органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, государственным гражданским служащим и работникам министерства, одновременно соответствующим следующим требованиям:

наличие стажа работы в сфере образования не менее пяти лет, включая стаж по последнему месту работы (службы) не менее трех лет, при наличии поощрений и награждений соответствующих организаций. При этом временной разрыв между поощрениями и награждениями соответствующих организаций и объявлении благодарности министерства должен быть не менее трех лет;

наличие особых заслуг и достижений в сферах общего образования, среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, высшего образования;

отсутствие неснятой или непогашенной судимости в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Ходатайство о награждении Почетной грамотой и об объявлении благодарности может быть приурочено:

1) к юбилейным датам награждаемых лиц – 50 лет и далее через каждые последующие 5 лет со дня рождения;

2) к юбилейным датам со дня образования образовательных организаций – 25 лет и далее через каждые 5 лет со дня их образования;

3) к профессиональным праздникам, отнесенным к сфере деятельности организаций.

6. Ходатайства о награждении Почетной грамотой и (или) об объявлении благодарности (далее – ходатайство о награждении) лицам, указанным в пунктах 2 и 4 настоящего Положения (далее – кандидаты), могут возбуждаться органами государственной власти Архангельской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Архангельской области, руководителями структурных подразделений министерства, главами муниципальных образований Архангельской области (далее – муниципальные образования), представительными органами муниципальных образований, руководителями образовательных организаций, общественных объединений.

Ходатайства об объявлении благодарности коллективам образовательных организаций могут возбуждаться органами государственной власти Архангельской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Архангельской области, руководителями структурных подразделений министерства, главами муниципальных образований, представительными органами муниципальных образований.

7. Для рассмотрения ходатайства о награждении Почетной грамотой министерства или об объявлении благодарности министерства инициаторы

ходатайства, указанные в пункте 6 настоящего Положения, не позднее одного месяца до предполагаемого дня поощрения представляют в министерство следующие документы:

ходатайство о награждении на имя министра образования Архангельской области, содержащее информацию об отсутствии у кандидата неснятой или непогашенной судимости, а также о планируемой дате награждения;

наградной лист по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, включающий в себя характеристику, отражающую заслуги награждаемого и результаты его трудовой деятельности за три последних года работы;

письменное согласие кандидата на обработку персональных данных согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

письменное согласие кандидата на размещение информации о награждении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах Правительства Архангельской области и министерства согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

Для рассмотрения ходатайства о награждении коллектива образовательной организации инициаторы ходатайства, указанные в пункте 6 настоящего Положения не позднее одного месяца до предполагаемого дня награждения, представляют в министерство:

ходатайство о награждении на имя министра образования Архангельской области;

наградной лист по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

8. Отдел правовой и кадровой работы управления правовой, организационной и кадровой работы министерства в течение десяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения (далее – наградные документы), осуществляет их проверку на своевременность поступления, соответствие требованиям к оформлению, представление их в полном объеме, а также соответствие кандидата или коллектива организации, представляемых к награждению, требованиям, установленным настоящим Положением.

9. Министерство вправе принять решение об изменении вида награды, к награждению которой представлен кандидат (коллектив организации).

10. При рассмотрении наградных документов правовой и кадровой работы управления правовой, организационной и кадровой работы министерства в случае принятия отрицательного решения извещает об этом и возвращает представленные наградные документы инициатору награждения.

11. Основаниями для принятия отрицательного решения являются:

несоответствие кандидата к награждению требованиям, установленным пунктами 2 и 4 настоящего Положения;

несоответствие форм документов и их содержания требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Положения;

несоответствие срока подачи документов требованиям пункта 7 настоящего Положения;

непредставление одного или нескольких документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения;

наличие недостоверных сведений в отношении кандидата, коллектива образовательной организации.

12. Решение о награждении Почетной грамотой и об объявлении благодарности министерства оформляется распоряжением министерства.

13. Сведения о награждении Почетной грамотой и об объявлении благодарности вносятся в личное дело и трудовую книжку поощренных лиц работодателями на основании копий документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения.

14. Вручение Почетной грамоты и объявление благодарности министерства производится в торжественной обстановке.

В случае награждения Почетной грамотой коллектива образовательной организации Почетная грамота вручается уполномоченному представителю организации.

15. Дубликаты Почетной грамоты и благодарности взамен утраченных не выдаются.

Заверенная в установленном порядке копия распоряжения министерства о награждении Почетной грамотой и об объявлении благодарности выдается на основании ходатайства организации, инициировавшей награждение, либо награжденного.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению
о Почетной грамоте и благодарности
министерства образования
Архангельской области

НАГРАДНОЙ ЛИСТ
к награждению Почетной грамотой министерства образования/
к объявлению благодарности
министерства образования Архангельской области

1. Фамилия _____
2. Имя _____ Отчество _____
3. Дата рождения _____
4. Должность, место работы _____

(наименование организации)
5. Образование _____
(наименование образовательной организации, год окончания)
6. Специальность _____
7. Ученая степень, ученое звание _____
8. Государственные, отраслевые, региональные награды и даты награждений

9. Общий стаж работы _____
10. Стаж работы в отрасли _____
11. Стаж работы в данной организации _____

12. Характеристика с указанием заслуг представляемого к награждению:

Кандидатура _____ рекомендована

(наименование органа, организации, дата обсуждения, № протокола)

Руководитель

Председатель собрания

« _____ » _____ 20 _____ года

М.П.

Согласовано:

(должность руководителя органа государственной власти либо главы муниципального района/округа, городского округа)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

« _____ » _____ 20 _____ года

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению
о Почетной грамоте и благодарности
министерства образования
Архангельской области

НАГРАДНОЙ ЛИСТ
к объявлению благодарности
министерства образования Архангельской области

1. Точное наименование организации

2. Фамилия, имя, отчество руководителя организации, должность

3. Дата образования
организации

4. Какими государственными, отраслевыми, региональными наградами
награждена организация и даты награждений

5. Юридический адрес
организации

6. Информация о конкретном вкладе организации в развитие системы образования Архангельской области

Представление
к награждению

(наименование организации)

внесено

(подпись руководителя организации)

(фамилия и инициалы)

_____ 20 _____ года

М.П.

Согласовано:

(должность руководителя органа государственной власти либо главы муниципального района/округа, городского округа)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

« _____ » _____ 20 _____ года

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению
о Почетной грамоте и благодарности
министерства образования
Архангельской области

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированный (ая) по адресу: _____

наименование документа, удостоверяющего личность: _____ серия _____
номер _____ дата выдачи _____ наименование органа, выдавшего
документ _____

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», действуя по собственной воле и в своих интересах, даю согласие министерству образования Архангельской области (юридический адрес: 163004, г. Архангельск, Троицкий просп., д. 49, корп. 1) на осуществление с использованием средств автоматизации или без использования таких средств следующих действий в отношении моих персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных и осуществление иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в целях рассмотрения наградных документов, их согласования и принятия решения о представлении к награждению заявленным видом награды.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; дата и место рождения; адрес фактического проживания и регистрации; номер контактного телефона; паспортные данные; сведения об образовании, специальности и наличии ученых званий и степеней; сведения о трудовой деятельности, стаже работы, занимаемой должности, месте работы и выполняемой работе; характеристика с указанием конкретных личных заслуг; сведения о награждении государственными, ведомственными, региональными и иными видами наград; информация о наличии неснятой или непогашенной судимости, иные персональные данные, необходимые для достижения целей обработки персональных данных – рассмотрения наградных документов, их согласования и принятия решения о представлении к награждению заявленным видом награды.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется на основании письменного заявления. Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

дата

подпись

расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению
о Почетной грамоте и благодарности
министерства образования
Архангельской области

**Согласие на размещение информации
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированный (ая) по адресу: _____

наименование документа, удостоверяющего личность: _____ серия _____
номер _____ дата выдачи _____ наименование органа, выдавшего
документ _____

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», действуя по собственной воле и в своих интересах, даю согласие министерству образования Архангельской области (юридический адрес: 163004, г. Архангельск, Троицкий просп., д. 49, корп. 1) на осуществление с использованием средств автоматизации следующих действий в отношении моих персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных и осуществление иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в целях размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о награждении заявленным видом награды на официальных сайтах Правительства Архангельской области и министерства образования Архангельской области.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; дата и место рождения; сведения об образовании, специальности и наличии ученых званий и степеней; сведения о трудовой деятельности, стаже работы, занимаемой должности, месте работы и выполняемой работе; характеристика с указанием конкретных личных заслуг; сведения о награждении государственными, ведомственными, региональными и иными видами наград; фотоизображение, видеоизображение.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется на основании письменного заявления. Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

дата

подпись

расшифровка подписи