



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
И ТОРГОВЛИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 28 февраля 2018 года № 8-п

г. Архангельск

**О внесении изменений в постановление министерства
агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области
от 30 марта 2017 года № 7-п**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1722 «Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», Правилами предоставления субсидий и грантов в форме субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса, утвержденными постановлением Правительства Архангельской области от 09 октября 2012 года № 436-пп, Положением о министерстве агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 03

апреля 2012 № 127-пп министерство агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление министерства агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области от 30 марта 2017 года № 7-п «Об утверждении формы соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидий юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю – главе крестьянского (фермерского) хозяйства, сельскохозяйственному товаропроизводителю (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на финансовое обеспечение затрат в связи с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг на оказание государственной поддержки сельскохозяйственного производства на территории Архангельской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



И.Б. Бажанова

бюджетов, доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с одной стороны, и

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя - главы крестьянского (фермерского) хозяйства)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя - главы крестьянского (фермерского) хозяйства)

действующего на основании _____

(свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя - главы крестьянского (фермерского) хозяйства, доверенности)

и администрация муниципального образования «_____»,
именуемая в дальнейшем «Муниципальное образование» в лице

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)

действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Правилами казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1722 (далее – Правила казначейского сопровождения), Правилами предоставления субсидий

и грантов в форме субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса, утвержденными постановлением Правительства Архангельской области от 09.10.2012 № 436-пп (далее – Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о предоставлении из областного бюджета субсидий юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю – главе крестьянского (фермерского) хозяйства, сельскохозяйственному товаропроизводителю (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на финансовое обеспечение затрат в связи с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг на оказание государственной поддержки сельскохозяйственного производства на территории Архангельской области (далее – Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета в 2018 году:

1.1.1. субсидии (гранта) для финансового обеспечения затрат, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг в целях

реализации Получателем следующих проектов (мероприятий)¹:

1.1.2.1. _____;

1.1.2.2. _____.

на безвозмездной и безвозвратной основе с требованием подтверждения использования полученных средств Получателем на цели, установленные планом расходов гранта, приведенном в приложении № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее – Субсидия).

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Министерству как получателю средств федерального и областного бюджетов и предельными объемами финансирования на условиях долевого финансирования, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере²:

в 2018 году _____ (_____) рублей - по коду БК _____.
(сумма прописью)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.1.1. на счет _____,
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

открытый для учета операций со средствами юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____ документов для

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия³;

3.2. Субсидия предоставляется Получателям:

1) не являющимся иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого

¹ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные проекты (мероприятия), установленные Правилами предоставления субсидии.

² Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии).

³ Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии, предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

2) не получающим средства субсидии на аналогичные цели, установленные соответствующими разделами Правил предоставления субсидий, из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области;

3) не имеющим задолженности по налогам, сборам и страховым взносам, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также пеней и штрафов;

4) не имеющим задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

5) не находящимся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеющим ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

б) соответствующим иным условиям, определенным разделами Правил предоставления субсидий.

3.3. При казначейском сопровождении целевых средств должны выполняться в обязательном порядке следующие условия:

а) запрет на перечисление целевых средств:

в качестве взноса в уставный (складочный) капитал другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства, вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства, не увеличивающего его уставный (складочный) капитал, если нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления целевых средств, не предусмотрена возможность их перечисления указанному юридическому лицу (дочернему обществу юридического лица), индивидуальному предпринимателю, главе крестьянского (фермерского) хозяйства, на счета, открытые им в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации (далее - банк);

в целях размещения средств на депозиты, а также в иные финансовые инструменты, за исключением случаев, установленных федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации

Федерации, в том числе принимаемыми в отношении средств, указанных в подпункте «б» пункта 15 Правил казначейского сопровождения;

на счета, открытые в банке юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, главе крестьянского (фермерского) хозяйства, за исключением:

оплаты обязательств юридического лица, индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства, в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

оплаты обязательств юридического лица, индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства, по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате юридического лица, индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении целевых средств;

оплаты фактически выполненных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, главой крестьянского (фермерского) хозяйства работ, оказанных услуг, изготовленной продукции, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, в случае если юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, глава крестьянского (фермерского) хозяйства, не привлекает для выполнения работ, оказания услуг и изготовления продукции иных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств, а также при условии представления документов-оснований и (или) иных документов, предусмотренных соглашениями, государственными контрактами, договорами о капитальных вложениях, контрактами учреждений, договорами (контрактами, соглашениями) или нормативными правовыми актами о предоставлении субсидии;

возмещения произведенных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, главой крестьянского (фермерского) хозяйства расходов (части расходов) в случае, если указанные расходы осуществлялись до поступления целевых средств (за исключением субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, главам крестьянских (фермерских) хозяйств) на лицевой счет для учета операций неучастника бюджетного процесса и при условии представления документов, указанных в абзаце седьмом настоящего подпункта, копий платежных поручений, реестров платежных поручений, подтверждающих оплату произведенных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, главой крестьянского (фермерского) хозяйства расходов (части расходов), а также соглашения, государственного контракта, договора о капитальных вложениях, контракта учреждения и договора (контракта, соглашения) или нормативного правового акта о предоставлении субсидий, если условиями государственного контракта, договора о капитальных вложениях, контракта учреждения

и договора (контракта, соглашения) предусмотрено возмещение произведенных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, главой крестьянского (фермерского) хозяйства расходов (части расходов);

на счета, открытые в банках юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, главам крестьянских (фермерских) хозяйств, заключившим с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, главой крестьянского (фермерского) хозяйства - Получателем целевых средств договоры (контракты, соглашения), за исключением договоров, заключаемых в целях приобретения услуг связи, коммунальных услуг, электроэнергии, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, главам крестьянских (фермерских) хозяйств, инженерных сетей, коммуникаций и сооружений в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, а также договоров страхования в соответствии со страховым законодательством;

б) обязанность юридического лица, индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства открыть лицевой счет для учета операций неучастника бюджетного процесса в территориальном органе Федерального казначейства в целях осуществления операций с целевыми средствами в соответствии с Правилами казначейского сопровождения;

в) представление в территориальные органы Федерального казначейства документов, предусмотренных порядком санкционирования целевых средств;

г) указание в договорах (контрактах, соглашениях), платежных и расчетных документах (за исключением платежных и расчетных документов, представляемых в связи с исполнением соглашений, государственных контрактов, договоров о капитальных вложениях, контрактов учреждений, договоров (контрактов, соглашений), содержащих сведения, составляющие государственную тайну или относимые к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа (далее - государственная тайна), а также в документах-основаниях идентификатора соглашения, государственного контракта, договора о капитальных вложениях и контракта учреждения, порядок формирования которого установлен Федеральным казначейством;

д) иные условия, определенные принимаемыми в соответствии с пунктом 10 части 2 статьи 5 Федерального закона от 05.12.2017 № 362-ФЗ «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», актами Правительства Российской Федерации, предусмотренными разделом IV Правил казначейского сопровождения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Министерство обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидий на лицевой счет, открытый для учета операций со средствами глав крестьянских (фермерских) хозяйств, не являющихся участниками бюджетного процесса в территориальном органе Федерального казначейства, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. Устанавливать показатели результативности, приведенные в Приложении № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. Осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидий, на основании отчета(ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № 3 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с условиями Правил предоставления субсидии и настоящего Соглашения;

4.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.4.1. По месту нахождения Министерства на основании:

4.1.4.1.1. документов, представленных Получателем по запросу Министерства в соответствии с Правилами предоставления субсидий и условиями настоящего Соглашения;

4.1.4.1.2. отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, о достижении значений показателей результативности по формам, установленным в Приложениях № 3, 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктами 4.3.3.1, 4.3.4.2.1 настоящего Соглашения;

4.1.4.1.3. иных отчетов⁴:

4.1.4.1.3.1. отчета о деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, предоставляемого в Министерство в течение 5 (пяти) лет с даты заключения Соглашения ежеквартально в рамках календарного года не

⁴ Указываются отчеты, установленные Правилами предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право Министерства устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

позднее 10-го числа месяца (не позднее 10 апреля, 10 июля, 10 октября, 10 января), следующего за отчетным кварталом, в соответствии с утвержденными Министерством формами;

4.1.4.1.3.2. сведений о среднесписочной численности работников, предоставляемых в Министерство в течение 5 (пяти) лет с даты заключения Соглашения, по форме «Сведения о среднесписочной численности за прошедший календарный год», утвержденной Приказом ФНС России от 29.03.2007 № ММ-3-25/174, поданные в установленные сроки в орган ФНС России, ежегодно в срок не позднее 31 января года, следующего за отчетным годом.

4.1.4.2. По месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии, произведенных Получателем.

4.1.5. В случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля и других государственных органов информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование о возврате Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.6. В случае недостижения Архангельской областью показателей результативности, установленных Соглашением, заключенным между Правительством Архангельской области и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, по данным направлениям субсидирования применяются штрафные санкции в отношении Получателя, допустившего недостижение показателей результативности, установленных в Приложении № 2 настоящего Соглашения.

Расчет суммы штрафа за недостижение показателей результативности (далее – суммы штрафа) производится по формуле, утвержденной Правилами предоставления субсидий:

$V \text{ возврата} = V \text{ субсидии} \times (1 - T / Si) * 0,1$, где:

$V \text{ возврата}$ - сумма штрафа, подлежащего возврату;

$V \text{ субсидии}$ - размер субсидии, предоставленной Получателю субсидии в отчетном финансовом году;

T - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

Si - плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением;

В случае установления фактов, указанных в настоящем пункте, Министерство в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня установления вышеуказанных фактов направляет Получателю письменное уведомление об уплате штрафа с указанием реквизитов для перечисления денежных

средств.

Получатель субсидии в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения письменного уведомления о необходимости уплаты штрафа обязан произвести оплату штрафа.

При отказе Получателя Субсидии произвести уплату штрафа в добровольном порядке сумма штрафа взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.7. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов в случаях, предусмотренных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением;

4.1.8. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с условиями настоящего Соглашения, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.9. Направлять разъяснения Получателю в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения обращения Получателя;

4.1.10. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии.

4.2. Министерство вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения⁵;

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля и других государственных органов информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении⁶;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным

⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

⁶ Предусматривается в случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.

законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в Министерство и Муниципальное образование документы, предусмотренные Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением;

4.3.2. обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидий в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.3. выполнять требования Правил казначейского сопровождения;

4.3.3.1. открыть в течение _____ дней лицевой счет в

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

4.3.4. представлять в Министерство и Муниципальное образование⁷:

4.3.4.1. отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с Правилами предоставления субсидий и условиями настоящего Соглашения.

4.3.4.2. иные отчеты⁸:

4.3.4.2.1. отчет(ы) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, предоставляемого в Министерство в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня использования средств Субсидии по каждому наименованию приобретений в соответствии с планом расходов

с приложением копий документов, заверенных Получателем гранта, выписки из лицевого счета Получателя бюджетных средств, и фотографий приобретений по перечню, установленному постановлением Министерства по форме, установленной в приложении № 4 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.2.2. отчет о деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, предоставляемого в Министерство в течение 5 (пяти) лет с даты заключения Соглашения ежеквартально в рамках календарного года не позднее 10-го числа месяца (не позднее 10 апреля, 10 июля, 10 октября, 10 января), следующего за отчетным кварталом, в соответствии с утвержденными Министерством формами;

4.3.4.2.3. сведения о среднесписочной численности работников по форме «Сведения о среднесписочной численности за прошедший календарный год», утвержденной Приказом ФНС России от 29.03.2007 № ММ-3-25/174, поданные в установленные сроки в орган ФНС России, ежегодно в срок не позднее 31 января года, следующего за отчетным годом.

4.3.5. Направлять по запросу Министерства документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей

⁷ Сроки представление отчетов, указанных в пункте 4.3.3, должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Правилами предоставления субсидии установлено право Министерства устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

⁸ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4.1.3.

и условий предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидий и условиями настоящего Соглашения, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.6. В случае получения от Министерства требования в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения:

4.3.6.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6.2. вернуть в областной бюджет Субсидию в размере и сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6.3. возвращать в областной бюджет средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения, в случае принятия Министерством решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения, в срок, установленный Министерством в уведомлении о применении штрафных санкций.

4.3.7. Реализовать проект на _____

(цели предоставления Субсидии)

и использовать Субсидию в соответствии с целями, условиями и в сроки, установленными Правилами предоставления субсидии, настоящим Соглашением и планом расходов. По объективным причинам план расходов может изменяться в пределах полученной суммы Субсидии в части изменения количества приобретений, запланированного срока расходования средств, перераспределения сумм расходов Субсидии и собственных средств при условии сохранения уровня софинансирования, при этом такие изменения подлежат согласованию с конкурсной комиссией. В случае необходимости внесения изменений в план расходов заявление в письменном виде об изменении плана расходов с указанием вносимых изменений, причин необходимости внесения изменений с приложением измененного плана расходов представляется в Министерство в течение срока использования Субсидии. Секретарь конкурсной комиссии в письменном виде приглашает Получателя Субсидии на заседание конкурсной комиссии. В течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня поступления заявления Министерство проводит заседание конкурсной комиссии, на котором рассматривается поступившее заявление. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, утверждаемым председателем конкурсной комиссии или его заместителем. При рассмотрении заявления члены конкурсной комиссии имеют право выражать особое мнение, которое отражается в протоколе. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии копия протокола направляется Получателю Субсидии. На основании протокола Министерство в случае согласования конкурсной комиссией внесения изменений в план расходов заключает дополнительное соглашение с Получателем Субсидии.

4.3.8. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления

субсидии, в том числе⁹:

4.3.8.1. обеспечивать возможность осуществления Министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, а также обеспечивать обязательное включение в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта;

4.3.8.2. исполнять запрет приобретения за счет средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления Субсидии иных операций;

4.3.8.3. уплачивать пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки в случае невозврата или несвоевременного возврата средств областного бюджета в сроки, установленные Правилами предоставления субсидии;

4.3.8.4. использовать Субсидию и собственные средства, находящиеся на расчетном счете Получателя, открытом в кредитной организации, в порядке софинансирования не менее _____ процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, в течение срока, установленного Правилами предоставления субсидии (не позднее 31 декабря года получения Субсидии), исключительно по направлениям расходования, указанных в плане расходов, и только путем безналичного перечисления денежных средств на расчетные счета контрагентам;

4.3.8.5. создать __ (___) новых постоянных рабочих места (исключая Получателя) не позднее 31 декабря года получения Субсидии и сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее пяти лет с даты заключения Соглашения.

4.3.8.6. осуществлять свою деятельность в течение не менее 5 (пяти) лет с даты заключения Соглашения;

4.3.8.7. зарегистрировать на себя право собственности на имущество, приобретаемое за счет средств Субсидии и использовать все приобретения исключительно на развитие и деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства и только с целью получения дохода от такой деятельности, а также не осуществлять продажу, дарение, передачу в аренду, обмен или взнос в виде пая, вклада или отчуждение иным способом в течение пяти лет с даты

⁹ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии.

заключения Соглашения;

4.3.8.8. представлять в территориальный орган Федерального казначейства документы для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия, на приобретаемое имущество, выполняемые работы, оказываемые услуги, указанные в плане расходов, в соответствии со следующим перечнем документов, подтверждающих целевое использование Субсидии:

а) _____;

б) _____;

4.3.8.9. обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Министерства и органов государственного финансового контроля Архангельской области к имуществу, приобретенному за счет Субсидии, давать объяснения, отчеты и документы, касающиеся приобретения, пользования и распоряжения имуществом, включенным в план расходов, исполнять предписания, вынесенные по результатам проверки;

4.3.8.10. и выражает согласие на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3.8.11. обеспечивать полноту и достоверность сведений, предоставляемых в Министерство в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.8.12. уведомлять Министерство о получении субсидии из областного бюджета на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области;

4.3.8.13. сообщать в Министерство о возникновении просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента ее возникновения;

4.3.8.14. сообщать в Министерство о начале процесса

(реорганизации, ликвидации, банкротства)

а также возникновения ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента их начала (возникновения).

4.3.8.15. в течение срока действия Соглашения постоянно проживать в Архангельской области по месту регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является, и которое должно являться единственным местом его трудоустройства¹⁰;

4.3.8.16. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии.

4.3.9. Представлять в Муниципальное образование:

¹⁰ Предусматривается в случае предоставления Субсидии крестьянскому (фермерскому) хозяйству

4.3.9.1. В сроки, установленные Министерством, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и в сроки, установленные муниципальным образованием, данные для мониторинга, проводимого Министерством и Муниципальным образованием.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять в Министерство предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. Расторгнуть Соглашение, уведомив об этом Министерство, при этом осуществить возврат в полном объеме полученных средств Субсидии до даты расторжения Соглашения путем перечисления денежных средств на расчетный счет по реквизитам, предоставленным Министерством для возврата полученной Субсидии.

4.4.3. Обращаться в Министерство в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии.

4.5. Муниципальное образование:

4.5.1. Создает Получателю условия по развитию сельскохозяйственного производства и выполнению целевых показателей в соответствии с приложением № 2 настоящего Соглашения.

4.5.2. Оказывает Получателю методическую, практическую и консультационную помощь в подборе кадров, организации их обучения в высших и средних специальных учебных заведениях и иную помощь.

4.5.3. Оказывает Получателю помощь в выставочных и ярмарочных мероприятиях.

4.5.4. Обеспечивает контроль использования Получателем Субсидии и земель сельскохозяйственного назначения в соответствии с их целевым назначением.

4.5.5. Участвует в подведении итогов деятельности Получателя.

4.5.6.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность за нецелевое использование средств Субсидии возлагается на Получателя.

¹¹ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами (Порядком) предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Правилами (Порядком) предоставления субсидии.

5.3. В случае установления фактов необоснованного получения средств Субсидии, а также представления Получателем недостоверных сведений, выявления факта нецелевого использования средств Субсидии, нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Правилами предоставления субсидии и Соглашением, в том числе невыполнения Получателем обязательств, установленных Соглашением, непредставления в Министерство в установленный срок Получателем документов, подтверждающих целевое использование средств Субсидии и собственных средств, дальнейшее расходование средств Субсидии не производится, Министерство в письменном виде уведомляет Получателя об одностороннем отказе от исполнения Соглашения в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и предъявляет требование о возврате средств Субсидии в областной бюджет в полном объеме в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения требования Получателем.

5.4. В случае невозврата бюджетных средств Получателем взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. В случае установления факта наличия на 1 января финансового года, следующего за годом получения гранта, остатка средств Субсидии, не использованных в срок, установленный подпунктом 10 пункта 104 Правил предоставления субсидии и Соглашения, Министерство в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления остатка в письменном виде предъявляет к Получателю требование о возврате неиспользованного остатка средств Субсидии в областной бюджет в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения требования Получателем.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению¹²:

6.1.1. Настоящее соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует в течение 5 (пяти) лет до полного исполнения Сторонами своих обязательств, установленных настоящим Соглашением, или до его расторжения.

VII. Заключительные положения

7.1. Стороны обязаны в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней в письменном виде сообщать друг другу об изменении реквизитов (почтовый адрес, банковские реквизиты и т.д.), реорганизации, ликвидации, банкротстве и иных обстоятельствах, влияющих на исполнение обязательств по

¹² Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии.

настоящему Соглашению.

7.2. Все уведомления (сообщения) должны направляться Сторонами в письменной форме. Уведомление считается направленным надлежащим образом, если оно направлено по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или доставлено лично по юридическим (почтовым) адресам Сторон с получением под расписку соответствующим должностным лицом, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение отправителем подтверждения о его вручении адресату.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не урегулировании Сторонами в процессе переговоров спорных вопросов, они подлежат разрешению в судебном порядке.

7.4. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Соглашению действительны и имеют юридическую силу, если они оформлены в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон и являются его неотъемлемыми частями.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно:

7.5.1. по соглашению сторон;

7.5.2. по решению суда;

7.5.3. в случае реорганизации¹³ или прекращения деятельности Получателя;

7.5.4. в случае нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.5.5. в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения;

7.5.6. по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.7. Во всем ином, что не предусмотрено условиями настоящего Соглашения, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.8. Настоящее Соглашение имеет приложение, являющееся его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 – план расходов Субсидии (гранта);

¹³ Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.

- Приложение № 2 – показатели результативности;
- Приложение № 3 – отчет о достижении значений показателей результативности;
- Приложение № 4 – отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;
- Приложение № 5 – расчет размера штрафных санкций.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Министерства	Сокращенное наименование Получателя
<i>Наименование Министерства</i>	<i>Наименование Получателя</i>
ОГРН ИНН/КПП	ОГРН ИНН/КПП
Место нахождения:	Место нахождения:
Телефон _____ Адрес электронной почты _____ Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Телефон _____ Адрес электронной почты _____ Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет Лицевой счет _____

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Министерства	Сокращенное наименование Получателя
_____ <i>(подпись)</i> / _____ <i>(ФИО)</i>	_____ <i>(подпись)</i> / _____ <i>(ФИО)</i>

Сокращенное
наименование
муниципального образования¹⁴

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения о предоставлении
из областного бюджета субсидий
индивидуальному предпринимателю – главе
крестьянского (фермерского) хозяйства на
финансовое обеспечение затрат в связи с
поставкой товаров, выполнением работ,
оказанием услуг на оказание государственной
поддержки сельскохозяйственного производства
на территории Архангельской области

ПЛАН РАСХОДОВ СУБСИДИИ (ГРАНТА)¹⁵

(фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя - главы крестьянского (фермерского)
хозяйства)
по направлению

(указать)

№ п/п	Наименование целей использования субсидии (гранта)	Кол- во	Ед. изм.	Цена за единицу руб.	Сумма расходов руб.	Источники финансирования, в том числе за счет:			Планируемый срок расходования средств (в формате месяц, год)
						средств субсидии (гранта), руб.	собственных средств заявителя, руб. (не менее __% стоимости каждого наименования приобретений)	заемных средств заявителя, руб.	
1.			X	X					___.20__
1.1.									___.20__
1.2.									___.20__
...									___.20__
	ИТОГО:		X	X					X

¹⁴ Указывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии, при условии согласия муниципальных образований в рамках реализации полномочия местного значения по созданию условий для развития сельскохозяйственного производства.

¹⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

Руководитель Получателя _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(уполномоченное лицо)

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения о предоставлении из
областного бюджета субсидий индивидуальному
предпринимателю – главе крестьянского
(фермерского) хозяйства на финансовое обеспечение
затрат в связи с поставкой товаров, выполнением
работ, оказанием услуг на оказание государственной
поддержки сельскохозяйственного производства на
территории Архангельской области

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия) ¹	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество новых постоянных рабочих мест, созданных в крестьянских (фермерских) хозяйствах, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств с помощью средств государственной поддержки	Поддержка начинающих фермеров для создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства	единиц	642		не позднее 31.12.2018 года
2	Прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной индивидуальными предпринимателями и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, получившими средства	Поддержка начинающих фермеров для создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства	процентов	744		на 01 января отчетного года

¹ Заполняется по решению Министерства в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

	государственной поддержки, к году, предшествующему году предоставления субсидии					
3	Количество новых постоянных рабочих мест, созданных в крестьянских (фермерских) хозяйствах, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств с помощью средств государственной поддержки	Поддержка крестьянских (фермерских) хозяйств, развивающих семейные животноводческие фермы	единиц	642		не позднее 31.12.2018 года
4	Прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной индивидуальными предпринимателями и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, получившими средства государственной поддержки, к году, предшествующему году предоставления субсидии	Поддержка крестьянских (фермерских) хозяйств, развивающих семейные животноводческие фермы	процентов	744		на 01 января отчетного года

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения о предоставлении из
областного бюджета субсидий индивидуальному
предпринимателю – главе крестьянского
(фермерского) хозяйства на финансовое обеспечение
затрат в связи с поставкой товаров, выполнением
работ, оказанием услуг на оказание государственной
поддержки сельскохозяйственного производства на
территории Архангельской области

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на ____ ____ 20__ года

Наименование Получателя _____
Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя ²	Наименование проекта (мероприятия) ³	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя ⁴	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество новых постоянных рабочих мест, созданных в крестьянских (фермерских) хозяйствах, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств с помощью средств государственной поддержки	Поддержка начинающих фермеров для создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства	единиц	642				
2	Прирост объема	Поддержка начинающих	процентов	744				

² Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 2 к соглашению.

³ Заполняется по решению Министерства в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

⁴ Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 2 к соглашению.

	сельскохозяйственной продукции, произведенной индивидуальными предпринимателями и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, получившими средства государственной поддержки, к году, предшествующему году предоставления субсидии	фермеров для создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства						
3	Количество новых постоянных рабочих мест, созданных в крестьянских (фермерских) хозяйствах, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств с помощью средств государственной поддержки	Поддержка крестьянских (фермерских) хозяйств, развивающих семейные животноводческие фермы	единиц	642				
4	Прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной индивидуальными предпринимателями и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, получившими средства государственной поддержки, к году, предшествующему году предоставления субсидии	Поддержка крестьянских (фермерских) хозяйств, развивающих семейные животноводческие фермы	процентов	744				

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (ФИО)

_____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения о предоставлении из
областного бюджета субсидий индивидуальному
предпринимателю – главе крестьянского (фермерского)
хозяйства на финансовое обеспечение затрат в связи с
поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг
на оказание государственной поддержки
сельскохозяйственного производства на территории
Архангельской области

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

на «__» _____ 20__ г.

Наименование Получателя: Индивидуальный предприниматель – глава крестьянского (фермерского) хозяйства _____

Периодичность: в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня использования средств субсидии по каждому наименованию приобретений в соответствии с планом расходов

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

№ п/п	Наименование целей использования Субсидии в соответствии с планом расходов	Кол-во, ед. изм.	Общая сумма в соответствии с планом расходов, руб.	Израсходованная общая сумма в соответствии с планом расходов, руб., в том числе:		Процент софинансирования средств Субсидии, %	Фактический срок расходования средств (в формате месяц, год)
				за счет средств Субсидии, руб.	за счет собственных средств Получателя, руб.		
1	2	3	4	5		6	7
1.							___.20__
2.							___.20__
...							___.20__
Итого							___.20__

Приложения: 1. Заверенные Получателем субсидии копии документов, подтверждающие использование средств субсидии и собственных средств в соответствии с Перечнем документов, подтверждающих целевое использование субсидии, утвержденным Министерством в 1 экземпляре на __ листах.

2. Материалы фотофиксации на бумажном носителе на листах размером не менее 10x15 или формата А4 с отпечатанными на них цветными фотографиями или на любом электронном носителе (CD-DVD-диск, карта памяти, флэш накопитель данных и др.) с записанными на него цветными фотографиями, состоящие из не менее чем двух фотографий по каждому наименованию в соответствии с целями использования субсидии (гранта), указанными в плане расходов, включая общий вид, в 1 экземпляре на __ листах (файлах).

3. Выписки из лицевого счета Получателя бюджетных средств, подтверждающие использование средств субсидии в 1 экземпляре на __ листах.

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (ФИО)

_____ (телефон)

ОТЧЕТ о полном использовании средств Субсидии

Наименование Получателя: Индивидуальный предприниматель – глава крестьянского (фермерского) хозяйства _____

Периодичность: в течение 20 рабочих дней со дня использования средств субсидии в полном объеме

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

№ п/п	Наименование целей использования Субсидии	Кол-во	Ед. изм.	Цена за единицу, руб.	Сумма расходов, руб.	Источники финансирования, в том числе за счет:		Фактический срок расходования средств (в формате месяц, год)
						средств Субсидии, руб.	собственных средств Получателя, руб.	
1.			X	X				___.20__
1.1.								___.20__
1.2.								___.20__
...			X	X				___.20__
	ИТОГО:		X	X				X

Примечание: В случае одновременного использования средств Субсидии и собственных средств в полном объеме по всем наименованиям в соответствии с планом расходов не позднее срока использования Субсидии предоставляется только отчет о полном использовании средств Субсидии.

Приложения: 1. Заверенные Получателем субсидии копии документов, подтверждающие использование средств субсидии и собственных средств в соответствии с Перечнем документов, подтверждающих целевое использование субсидии, утвержденным Министерством в 1 экземпляре на __ листах.

2. Материалы фотофиксации на бумажном носителе на листах размером не менее 10x15 или формата А4 с отпечатанными на них цветными фотографиями или на любом электронном носителе (CD-DVD-диск, карта памяти, флэш накопитель данных и др.) с записанными на него цветными фотографиями, состоящие из не менее чем двух фотографий по каждому наименованию в соответствии с целями использования субсидии (гранта), указанными в плане расходов, включая общий вид, в 1 экземпляре на __ листах (файлах).

3. Выписки из лицевого счета Получателя бюджетных средств, подтверждающие использование средств субсидии в 1 экземпляре на __ листах.

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

М.П. (при наличии)

Исполнитель

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения о предоставлении из
областного бюджета субсидий индивидуальному
предпринимателю – главе крестьянского
(фермерского) хозяйства на финансовое обеспечение
затрат в связи с поставкой товаров, выполнением
работ, оказанием услуг на оказание государственной
поддержки сельскохозяйственного производства на
территории Архангельской области

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

№ п/п	Наименование показателя ⁵	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя результативности (иного показателя) ⁶	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя) ⁷	Объем Субсидии, (тыс. руб.)		Корректирующие коэффициенты ⁸		Размер штрафных санкций (тыс.руб) (1-гр.7÷гр.6) ×гр.8(гр.9) × гр.10(гр.11)
			Наименование	Код			Всего	Израсходовано Получателем	K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	...										
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)».

⁵ Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 2 к соглашению.

⁶ Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 2 к соглашению.

⁷ Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в графе 7 приложения № 3 к соглашению на соответствующую дату.

⁸ Заполняется при необходимости.