



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 октября 2026 г. № 783-пп

г. Архангельск

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по осуществлению оценки качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями в Архангельской области

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 5 Правил принятия решения о признании социально ориентированной некоммерческой организации исполнителем общественно полезных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2017 года № 89, пунктом 25.1 перечня государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 апреля 2011 года № 130-пп, Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги по осуществлению оценки качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями в Архангельской области (далее – административный регламент).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Архангельской области от 10 июля 2018 года № 307-пп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по осуществлению оценки качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями в Архангельской области»;

2) постановление Правительства Архангельской области от 18 декабря 2018 года № 601-пп «О внесении изменений в административный регламент

предоставления государственной услуги по осуществлению оценки качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями в Архангельской области»;

3) пункт 12 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 09 октября 2018 года № 451-пп;

4) пункт 13 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 05 марта 2019 года № 113-пп;

5) пункт 4 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 23 июля 2019 года № 395-пп;

6) пункт 3 изменений, которые вносятся в отдельные постановления Правительства Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 23 июля 2019 года № 396-пп;

7) пункт 5 изменений, которые вносятся в отдельные постановления Правительства Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 13 июля 2020 года № 410-пп;

8) пункт 3 изменений, которые вносятся в отдельные постановления Правительства Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 17 ноября 2020 года № 758-пп;

9) пункт 4 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 16 февраля 2021 года № 70-пп;

10) пункт 26 изменений, которые вносятся в отдельные постановления Правительства Архангельской области в связи с созданием агентства по делам молодежи Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 29 апреля 2022 года № 279-пп.

3. Исполнительным органам государственной власти Архангельской области в пределах полномочий, указанных в пункте 6 административного регламента, в течение 15 дней со дня вступления в силу настоящего постановления утвердить план-график внедрения административного регламента.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Архангельской области –
председатель Правительства
Архангельской области**



А.В. Алсуфьев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Архангельской области
от 15 октября 2026 г. № 783-пп

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги по осуществлению
оценки качества оказания общественно полезных услуг
социально ориентированными некоммерческими
организациями в Архангельской области**

I. Общие положения

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления государственной услуги по осуществлению оценки качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями (далее соответственно – государственная услуга) в Архангельской области и стандарт предоставления государственной услуги.

При осуществлении оценки качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями оцениваются оказанные ими общественно полезные услуги на предмет их соответствия критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2016 года № 1096 (далее – критерии).

2. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) регистрация и прием к рассмотрению запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) рассмотрение вопроса об оценке качества оказания общественно полезных услуг;
- 4) выдача заявителю результата предоставления государственной услуги;
- 5) рассмотрение вопроса об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются:

- 1) социально ориентированные некоммерческие организации – некоммерческие организации (за исключением общественных организаций, являющихся политическими партиями, государственных корпораций, государственных компаний, государственных и муниципальных учреждений), осуществляющие деятельность, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также

виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

2) уполномоченные представители лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта.

4. В зависимости от целей обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результатов предоставления государственной услуги) заявители делятся на категории в соответствии с приложением № 1 к настоящему административному регламенту.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

5. Наименование государственной услуги: «Осуществление оценки качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями».

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

6. Государственная услуга предоставляется следующими исполнительными органами государственной власти Архангельской области (далее – уполномоченный орган):

1) администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области:

в лице комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Архангельской области – в части осуществления оценки качества оказания общественно полезных услуг, предусмотренных абзацами вторым – четвертым, шестым пункта 7, пунктом 8 перечня общественно полезных услуг, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2016 года № 1096 (далее – перечень), социально ориентированными некоммерческими организациями;

в лице правового департамента администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области – в части осуществления оценки качества оказания общественно полезных услуг, предусмотренных абзацем шестым пункта 6 перечня, социально ориентированными некоммерческими организациями в сфере деятельности указанного департамента;

в лице департамента по внутренней политике и местному самоуправлению администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области – в части осуществления оценки качества оказания общественно полезных услуг, предусмотренных пунктом 15 перечня, социально ориентированными некоммерческими организациями;

в лице департамента пресс-службы и информации администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области –

в части осуществления оценки качества оказания общественно полезных услуг, предусмотренных абзацами двенадцатым и тринадцатым пункта 21 перечня, социально ориентированными некоммерческими организациями;

2) министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области – в части осуществления оценки качества оказания общественно полезных услуг, предусмотренных пунктами 1 – 5, абзацами вторым – четвертым, седьмым и восьмым пункта 6, абзацами вторым, четвертым пункта 7, пунктом 8, абзацем седьмым пункта 10, абзацем вторым пункта 11, пунктом 14, абзацами вторым – шестым пункта 17, абзацем третьим пункта 18, пунктом 20 перечня, социально ориентированными некоммерческими организациями;

3) министерство культуры и туризма Архангельской области – в части осуществления оценки качества оказания общественно полезных услуг, предусмотренных абзацем шестым пункта 5, абзацами вторым – шестым пункта 10, абзацем вторым пункта 11, абзацами вторым, третьим и шестым пункта 12, абзацами седьмым – девятым пункта 17, пунктом 20, абзацами вторым – седьмым, девятым, одиннадцатым, четырнадцатым – шестнадцатым пункта 21 перечня, социально ориентированными некоммерческими организациями;

4) министерство здравоохранения Архангельской области – в части осуществления оценки качества оказания общественно полезных услуг, предусмотренных абзацем седьмым пункта 6, абзацем пятым пункта 7, абзацем первым пункта 8, абзацем шестым пункта 9, абзацем седьмым пункта 10, абзацем третьим пункта 11, абзацем четвертым пункта 13, пунктом 16, абзацами вторым, третьим, четвертым, пятым и десятым пункта 17, абзацем вторым пункта 18, пунктом 20 перечня, социально ориентированными некоммерческими организациями;

5) министерство образования Архангельской области – в части осуществления оценки качества оказания общественно полезных услуг, предусмотренных абзацем четвертым пункта 4, абзацем седьмым пункта 6, абзацами третьим, четвертым и шестым пункта 7, абзацем вторым пункта 8, пунктами 9 и 10, абзацем вторым пункта 11, абзацами вторым, пятым – седьмым пункта 12, пунктами 13, 14, 15 и 20, абзацем восьмым пункта 21 перечня, социально ориентированными некоммерческими организациями;

6) министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области – в части осуществления оценки качества оказания общественно полезных услуг, предусмотренных абзацем пятым пункта 6, абзацем четвертым пункта 17 перечня, социально ориентированными некоммерческими организациями;

7) министерство спорта Архангельской области – в части осуществления оценки качества оказания общественно полезных услуг, предусмотренных абзацем четвертым пункта 12 и пунктом 19 перечня, социально ориентированными некоммерческими организациями;

8) инспекция по охране объектов культурного наследия Архангельской области – в части осуществления оценки качества оказания общественно

полезных услуг, предусмотренных абзацем десятым пункта 21 перечня, социально ориентированными некоммерческими организациями;

9) агентство по делам молодежи Архангельской области – в части осуществления оценки качества оказания общественно полезных услуг, предусмотренных абзацем вторым пункта 4 перечня, социально ориентированными некоммерческими организациями.

2.3. Результаты предоставления государственной услуги

7. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) при обращении заявителя за рассмотрением вопроса об оценке качества оказания общественно полезных услуг:

а) заключение уполномоченного органа о соответствии качества оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг установленным критериям;

б) распоряжение уполномоченного органа об отказе в выдаче заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг установленным критериям;

2) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах:

а) исправленный документ, выданный в результате предоставления государственной услуги;

б) уведомление об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

8. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены заявителями:

1) в уполномоченном органе непосредственно – если заявитель обратился за получением государственной услуги непосредственно в уполномоченный орган либо указал на такой способ получения результата предоставления государственной услуги в запросе о предоставлении государственной услуги;

2) почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением государственной услуги посредством заказного почтового отправления либо указал на такой способ получения результата предоставления государственной услуги в запросе о предоставлении государственной услуги;

3) через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – единый портал) – вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от способа выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в соответствии с правилами, установленными Правительством Российской Федерации;

4) через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – региональный портал) – если

заявитель обратился за получением государственной услуги через региональный портал.

9. Заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается по его выбору возможность получения:

электронного документа, подписанного руководителем уполномоченного органа с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. Заявителю обеспечивается доступ к результату предоставления государственной услуги в форме электронного документа на едином портале и региональном портале в течение одного месяца со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги;

документа на бумажном носителе.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

10. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет:

1) при обращении заявителя за рассмотрением вопроса об оценке качества оказания общественно полезных услуг – в течение 30 дней со дня поступления запроса заявителя;

2) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах – два рабочих дня со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги.

Указанный в подпункте 1 настоящего пункта срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней, в случае направления уполномоченным органом запросов в соответствии с подразделом 3.2 настоящего административного регламента.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, включая перечень способов подачи этих документов, приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

12. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, подаются заявителями по следующим формам:

1) заявление о выдаче заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям – по форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту;

2) доверенность представителя заявителя – по форме в соответствии с требованиями гражданского законодательства;

3) заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах – по форме согласно приложению № 4 к настоящему административному регламенту.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в приложении № 5 к настоящему административному регламенту.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

14. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении № 6 к настоящему административному регламенту.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

16. Государственная услуга предоставляется на бесплатной основе.

2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

17. Максимальный срок ожидания в очереди:

- 1) при подаче запроса о предоставлении государственной услуги – до 15 минут;
- 2) при получении результата предоставления государственной услуги – до 15 минут.

2.10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

18. Максимальный срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги составляет:

- 1) при подаче запроса о предоставлении государственной услуги заявителем непосредственно в уполномоченный орган – в день поступления в уполномоченный орган;
- 2) при направлении запроса о предоставлении государственной услуги заказным почтовым отправлением в уполномоченный орган – в день поступления из организации почтовой связи;

3) при направлении запроса о предоставлении государственной услуги через единый портал или региональный портал – автоматически в день подачи.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

19. Сведения о требованиях, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, требованиях к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на едином портале и региональном портале.

2.12. Показатели доступности и качества государственной услуги

20. Перечень показателей доступности и качества государственной услуги размещен на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на едином портале и региональном портале.

2.13. Иные требования к предоставлению государственной услуги

21. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

22. При предоставлении государственной услуги используются следующие государственные информационные системы:

1) федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

2) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

3) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

4) государственная информационная система Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

5) государственная информационная система Архангельской области «Архангельская региональная система исполнения регламентов»;

6) государственная информационная система Архангельской области «Архангельская региональная система межведомственного электронного взаимодействия»;

7) государственная информационная система Архангельской области «Официальный сайт Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

23. Государственная услуга через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации не предоставляется.

III. Административные процедуры

3.1. Регистрация и прием к рассмотрению запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

24. Основанием для регистрации и приема к рассмотрению запроса заявителя о предоставлении государственной услуги является получение уполномоченным органом запроса заявителя о предоставлении государственной услуги – совокупности документов, необходимых для предоставления государственной услуги. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и способы подачи указанных документов приведены в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

25. Государственный служащий уполномоченного органа, ответственный за предоставление государственной услуги (далее – ответственный исполнитель), в срок, указанный в пункте 18 настоящего административного регламента, регистрирует запрос заявителя, поступивший на бумажном носителе, в Архангельской региональной системе исполнения регламентов.

Регистрация запроса заявителя, поступившего в электронной форме, осуществляется автоматически.

26. В целях приема к рассмотрению запроса заявителя о предоставлении государственной услуги ответственный исполнитель:

- 1) устанавливает личность заявителя;
- 2) проверяет полноту и правильность оформления полученных документов;
- 3) устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в приложении № 5 к настоящему административному регламенту.

27. Способы установления личности заявителя являются:

- 1) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, – при подаче запроса о предоставлении государственной услуги непосредственно в уполномоченный орган;

2) ксерокопия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, – при подаче запроса о предоставлении государственной услуги заказным почтовым отправлением в уполномоченный орган;

3) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – при подаче запроса через единый портал или региональный портал.

28. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов (приложение № 5 к настоящему административному регламенту) ответственный исполнитель подготавливает уведомление об этом. В уведомлении указывается конкретное основание для отказа в приеме документов с разъяснением, в чем оно состоит.

Уведомление об отказе в приеме документов подписывается руководителем уполномоченного органа и направляется заявителю способами, предусмотренными настоящим административным регламентом для выдачи результата предоставления государственной услуги.

29. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (приложение № 5 к настоящему административному регламенту) ответственный исполнитель принимает запрос заявителя к рассмотрению.

3.2. Межведомственное информационное взаимодействие

30. В случае непредставления заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, ответственный исполнитель направляет межведомственные информационные запросы в другие уполномоченные органы, которые осуществляют оценку качества оказания соответствующей общественно полезной услуги, – для получения имеющихся у этих органов сведений о наличии или отсутствии оснований для отказа в выдаче заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям (если оценка качества оказания общественно полезной услуги осуществляется несколькими уполномоченными органами).

31. Указанные межведомственные информационные запросы направляются уполномоченным органом через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия.

3.3. Рассмотрение вопроса об оценке качества оказания общественно полезных услуг

32. Основанием для рассмотрения вопроса об оценке качества оказания общественно полезных услуг является регистрация запроса заявителя

о предоставлении государственной услуги.

33. Ответственный исполнитель:

1) рассматривает документы, представленные заявителем в целях осуществления оценки качества оказания общественно полезных услуг;

2) анализирует сведения, содержащиеся в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), – для получения информации об отсутствии организации в нем по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в течение двух лет, предшествующих подаче заявления о выдаче заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям;

3) анализирует сведения, содержащиеся в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, – для получения информации о наличии или отсутствии решений органов государственного контроля (надзора) и муниципального надзора по жалобам на действия (бездействие) и (или) решения социально ориентированной некоммерческой организации, связанные с оказанием ею общественно полезных услуг;

4) анализирует сведения, содержащиеся на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», – для оценки уровня открытости и доступности информации о социально ориентированной некоммерческой организации;

5) подготавливает и направляет межведомственные информационные запросы в другие государственные органы, уполномоченные осуществлять оценку качества оказания соответствующей общественно полезной услуги, – для получения имеющихся у этих органов сведений о наличии или отсутствии оснований для отказа в выдаче заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям (если оценка качества оказания общественно полезной услуги осуществляется несколькими органами исполнительной власти);

6) подготавливает распоряжение уполномоченного органа о продлении срока рассмотрения вопроса об оценке качества оказания общественно полезных услуг заявителем (в случае направления межведомственных информационных запросов, предусмотренных подразделом 3.2 настоящего административного регламента, если ответы на них не поступили до истечения срока, предусмотренного подпунктом 1 пункта 10 настоящего административного регламента). Распоряжение о продлении срока рассмотрения подписывается руководителем уполномоченного органа. Заявитель уведомляется о продлении срока рассмотрения. В случае если социально ориентированная некоммерческая организация включена в реестр поставщиков социальных услуг по соответствующей общественно полезной услуге, продление срока

рассмотрения вопроса об оценке качества оказания общественно полезных услуг заявителем не допускается;

7) проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.

34. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги (приложение № 6 к настоящему административному регламенту) ответственный исполнитель подготавливает распоряжение уполномоченного органа об отказе в выдаче заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям.

35. В распоряжении уполномоченного органа, указанного в пункте 34 настоящего административного регламента, указывается конкретное основание для отказа и разъясняется, в чем оно состоит.

36. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги (приложение № 6 к настоящему административному регламенту) ответственный исполнитель подготавливает заключение о соответствии качества оказываемых организацией общественно полезных услуг установленным критериям.

37. Подготовленные заключение о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям или распоряжение уполномоченного органа об отказе в выдаче заключения о соответствии качества оказываемых организацией общественно полезных услуг установленным критериям передаются руководителю уполномоченного органа (руководителю соответствующего структурного подразделения администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее – руководитель структурного подразделения).

Руководитель уполномоченного органа (руководитель структурного подразделения) рассматривает поступившие документы и при наличии замечаний возвращает их ответственному исполнителю с указанием замечаний.

Ответственный исполнитель дорабатывает возвращенные документы с учетом замечаний руководителя уполномоченного органа (руководителя структурного подразделения).

При отсутствии замечаний подготовленные документы визируются руководителем уполномоченного органа (руководителем структурного подразделения) и передаются для подписания должностным лицам, указанным в пункте 38 настоящего административного регламента.

38. Заключение о соответствии качества оказываемых организацией общественно полезных услуг установленным критериям подписывается первым заместителем Губернатора Архангельской области – руководителем администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области или руководителем соответствующего уполномоченного органа,

определенного в соответствии с подпунктами 2 – 9 пункта 6 настоящего административного регламента и в этот же день передаются работнику уполномоченного органа, ответственному за прием документов.

3.4. Выдача результата предоставления государственной услуги

39. Основаниями для выдачи результата предоставления государственной услуги являются подготовка и подписание документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего административного регламента (далее – результат предоставления государственной услуги).

40. Если заявитель обратился за получением государственной услуги непосредственно в уполномоченный орган или посредством почтового отправления либо указал на способы получения результата государственной услуги непосредственно в уполномоченном органе или посредством почтового отправления, работник уполномоченного органа, ответственный за прием документов, в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в этом, но не позднее дня истечения максимального срока предоставления государственной услуги (пункт 10 настоящего административного регламента) направляет результат предоставления государственной услуги одним из способов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 8 настоящего административного регламента.

Если заявитель обратился за получением государственной услуги через единый портал или региональный портал, ответственный исполнитель в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в этом, но не позднее дня истечения максимального срока предоставления государственной услуги (пункт 10 настоящего административного регламента) направляет результат предоставления государственной услуги через единый портал или региональный портал (подпункты 3 и 4 пункта 8 настоящего административного регламента).

3.5. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

41. Основанием для рассмотрения вопроса об исправлении опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах является регистрация запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

42. Ответственный исполнитель:

1) рассматривает документы, представленные заявителем в целях предоставления государственной услуги;

2) проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги. Исчерпывающий перечень оснований для отказа

в предоставлении государственной услуги приведен в приложении № 6 к настоящему административному регламенту.

43. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги (приложение № 6 к настоящему административному регламенту) ответственный исполнитель подготавливает уведомление об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

44. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги (приложение № 6 к настоящему административному регламенту) ответственный исполнитель подготавливает исправленный документ, выданный в результате предоставления государственной услуги.

45. Документы и уведомления по результатам предоставления государственной услуги подписываются руководителем уполномоченного органа.

46. Решение о предоставлении государственной услуги или об отказе в этом принимается в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 10 настоящего административного регламента.

IV. Способы информирования заявителей об изменении статуса рассмотрения запросов о предоставлении государственной услуги

47. При предоставлении государственной услуги заявители информируются об изменении статуса рассмотрения запросов о предоставлении государственной услуги.

48. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляются:

1) уведомление о регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, содержащее сведения о факте регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, а также сведения о дате окончания предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) уведомление о результатах рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении государственной услуги и возможности получить результат предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

49. При предоставлении государственной услуги в иных формах заявителю направляются:

1) уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги (при принятии такого решения);

2) результат предоставления государственной услуги.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по осуществлению оценки качества
оказания общественно полезных услуг
социально ориентированными
некоммерческими организациями
в Архангельской области

КАТЕГОРИИ ЗАЯВИТЕЛЕЙ
при предоставлении государственной услуги по осуществлению
оценки качества оказания общественно полезных услуг
социально ориентированными некоммерческими
организациями в Архангельской области

Категория заявителей	Цель обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)
1. Заявители	Оценка качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями
2. Заявители, получившие документы в качестве результата предоставления государственной услуги	Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по осуществлению оценки качества
оказания общественно полезных услуг
социально ориентированными
некоммерческими организациями
в Архангельской области

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
необходимых для предоставления государственной услуги
по осуществлению оценки качества оказания общественно
полезных услуг социально ориентированными некоммерческими
организациями в Архангельской области**

I. Наименования документов и требования к ним

Цель обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)	Наименование документа	Требования к формам (форматам) документов и количеству экземпляров
1	2	3
1. Оценка качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:	
	а) заявление о выдаче заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям;	а) на бумажном носителе в подлиннике или в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) в одном экземпляре;
	б) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме);	б) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре;
	в) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)	в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии либо в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx)

1	2	3
		или электронного образа документа (в форматах .pdf или .jpg) в одном экземпляре каждый
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:	
	а) информация об отсутствии социально ориентированной некоммерческой организации в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в течение двух лет, предшествующих подаче заявления о выдаче заключения о соответствии качества оказываемых организацией общественно полезных услуг установленным критериям (за исключением заявителей, включенных в реестр поставщиков социальных услуг по соответствующей общественно полезной услуге)	а) на бумажном носителе в ксерокопии либо в виде электронного документа (в формате .pdf) или электронного образа документа (в форматах .pdf или .jpg) в одном экземпляре
2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:	
	а) заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах; б) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме);	а) на бумажном носителе в подлиннике или в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) в одном экземпляре; б) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре;
	в) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)	в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии либо в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) или электронного образа документа (в форматах

1	2	3
		.pdf или .jpg) в одном экземпляре каждый
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрены	

II. Способы подачи документов

Документы, предусмотренные разделом I настоящего приложения, подаются одним из следующих способов:

1) подаются заявителем непосредственно в исполнительные органы государственной власти Архангельской области, указанные в пункте 6 административного регламента предоставления государственной услуги по осуществлению оценки качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями в Архангельской области (далее – уполномоченные органы);

2) направляются почтовым отправлением в уполномоченные органы;

3) направляются через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

4) направляются через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по осуществлению оценки качества
оказания общественно полезных услуг
социально ориентированными
некоммерческими организациями
в Архангельской области

(ф о р м а)

(наименование исполнительного
органа государственной власти
Архангельской области,
в который подается заявление)

З А Я В Л Е Н И Е
о выдаче заключения о соответствии качества оказываемых
социально ориентированной некоммерческой организацией
общественно полезных услуг установленным критериям

1. В соответствии со статьей 31.4 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Правилами принятия решения о признании социально ориентированной некоммерческой организации исполнителем общественно полезных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2017 года № 89, прошу выдать заключение о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям в отношении:

(полное наименование, основной государственный регистрационный номер,
а также адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа
организации (в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа –
иного органа или лица, имеющего право действовать от ее имени без доверенности),
по которому осуществляется связь с данной организацией)

2. Сведения об общественно полезных услугах, оказываемых заявителем*:

(наименование общественно полезной услуги в соответствии с перечнем общественно
полезных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации
от 27 октября 2016 года № 1096)

1. Информация о содержании общественно полезной услуги (объем, сроки, качество предоставления)	
2. Информация о лицах, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе о работниках социально ориентированной некоммерческой организации и о работниках, привлеченных по договорам гражданско-правового характера): количество лиц; сведения об их профессиональном образовании, стаже (опыте) работы в соответствующей сфере	
3. Удовлетворенность получателей общественно полезных услуг качеством их оказания (сведения о наличии или отсутствии жалоб на действия (бездействие) и (или) решения организации, связанные с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией в течение двух лет, предшествующих подаче заявления о выдаче заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям, с указанием реквизитов соответствующих решений судов, органов государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иных государственных органов)	

3. Адрес официального сайта социально ориентированной некоммерческой организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

4. Уведомления и решения по результатам рассмотрения заявления прошу направлять (отметить нужное):

1) в исполнительном органе государственной власти Архангельской области, в который подается заявление;

2) почтовым отправлением по адресу:

3) через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Приложение^{**}: на ____ л.

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени организации)

« ____ » _____ 20 ____ г.

* Количество подпунктов в данном пункте заявления должно совпадать с количеством общественно полезных услуг, относительно которых подано заявление.

** К заявлению могут прилагаться документы, обосновывающие соответствие оказываемых организацией услуг установленным критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг (справки, характеристики, экспертные заключения, заключения общественных советов при заинтересованных органах и другие), представляемые заявителем по своему усмотрению.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по осуществлению оценки качества
оказания общественно полезных услуг
социально ориентированными
некоммерческими организациями
в Архангельской области

(ф о р м а)

(наименование исполнительного
органа государственной власти
Архангельской области,
в который подается заявление)

наименование юридического лица,
полное наименование должности
руководителя, фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя,
ИНН, ОГРН, номер телефона,
юридический и почтовый адрес;
для представителя – фамилия,
имя, отчество (при наличии),
реквизиты документа, подтверждающего
статус и полномочия представителя)

З А Я В Л Е Н И Е
об исправлении допущенных опечаток и ошибок
в выданных в результате предоставления государственной
услуги по осуществлению оценки качества оказания общественно
полезных услуг социально ориентированными некоммерческими
организациями документах

1. Прошу внести исправления в _____

(наименование и иные реквизиты документа, выданного в результате
предоставления государственной услуги)

В СВЯЗИ С _____

(основание для внесения исправлений)

2. Исправленные документы прошу:

☐ – выдать в исполнительном органе государственной власти
Архангельской области, в который подается заявление;

☐ – направить почтовым отправлением;

☐ – направить через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – при условии, что настоящее заявление подается через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций);

☐ – направить через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) – при условии, что настоящее заявление подается через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по осуществлению оценки качества
оказания общественно полезных услуг
социально ориентированными
некоммерческими организациями
в Архангельской области
в Архангельской области

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ
для отказа в приеме документов, необходимых
для предоставления государственной услуги
по осуществлению оценки качества оказания общественно
полезных услуг социально ориентированными некоммерческими
организациями в Архангельской области

Цель обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)	Основание для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги
1	2
1. Оценка качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями	1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктом 1 приложения № 1 к административному регламенту предоставления государственной услуги по осуществлению оценки качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями в Архангельской области (далее – административный регламент); 2) документы, которые заявитель должен представить самостоятельно в соответствии с пунктом 1 раздела I приложения № 2 к административному регламенту, представлены не в полном объеме либо содержат неполную или внутренне противоречивую информацию; 3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (пункт 12 административного регламента, приложения № 2 и 3 к административному регламенту); 4) рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги не относится к компетенции исполнительного органа государственной власти Архангельской области, указанного в пункте 6 административного регламента (далее – уполномоченный орган)

1	2
2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктом 2 приложения № 1 к административному регламенту; 2) документы, которые заявитель должен представить самостоятельно в соответствии с пунктом 2 раздела I приложения № 2 к административному регламенту, представлены не в полном объеме либо содержат неполную или внутренне противоречивую информацию; 3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (пункт 12 административного регламента, приложения № 2 и 4 к административному регламенту); 4) рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги не относится к компетенции уполномоченного органа

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по осуществлению оценки качества
оказания общественно полезных услуг
социально ориентированными
некоммерческими организациями
в Архангельской области

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ
для отказа в предоставлении государственной услуги
по осуществлению оценки качества оказания общественно
полезных услуг социально ориентированными некоммерческими
организациями в Архангельской области**

Цель обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)	Основание для отказа в предоставлении государственной услуги
1	2
1. Оценка качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированными некоммерческими организациями	1) несоответствие общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления); 2) отсутствие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников организации и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), недостаточность количества лиц, у которых есть необходимая квалификация; 3) наличие в течение двух лет, предшествующих подаче заявления о выдаче заключения о соответствии качества оказываемых организацией общественно полезных услуг установленным критериям, жалоб на действия (бездействие) и (или) решения организации, связанных с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией; 4) несоответствие уровня открытости и доступности информации об организации установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям (при их наличии);

1	2
	5) наличие в течение двух лет, предшествующих подаче заявления о выдаче заключения о соответствии качества оказываемых организацией общественно полезных услуг установленным критериям, информации об организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; 6) представление документов, содержащих недостоверные сведения, либо документов, оформленных в ненадлежащем порядке
2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	Отсутствие опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

