



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГУБЕРНАТОРА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
И ПРАВИТЕЛЬСТВА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 октября 2025 г. № 7-па

г. Архангельск

**Об организации осуществления администрацией  
Губернатора Архангельской области и Правительства  
Архангельской области прав Архангельской области  
как учредителя автономных некоммерческих организаций**

В целях реализации подпункта 11 пункта 1 статьи 9 областного закона от 29 октября 2008 года № 585-30-ОЗ «Об управлении и распоряжении государственным имуществом Архангельской области» администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации осуществления администрацией Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области прав Архангельской области как учредителя автономных некоммерческих организаций.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора  
Архангельской области –  
руководитель администрации  
Губернатора Архангельской области  
и Правительства Архангельской области**

**В.С. Петросян**



УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Губернатора Архангельской области  
и Правительства Архангельской области  
от 10 октября 2025 г. № 7-па

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации осуществления администрацией Губернатора**  
**Архангельской области и Правительства Архангельской области**  
**прав Архангельской области как учредителя автономных**  
**некоммерческих организаций**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение, разработанное в целях реализации подпункта 11 пункта 1 статьи 9 областного закона от 29 октября 2008 года № 585-30-ОЗ «Об управлении и распоряжении государственным имуществом Архангельской области», определяет порядок подготовки и согласования правовых актов и иных документов при осуществлении администрацией Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее также – администрация) прав Архангельской области как учредителя следующих автономных некоммерческих организаций:

Автономная некоммерческая организация «Губернаторский центр «Вместе мы сильнее»;

автономная некоммерческая организация «Центр социальных коммуникаций Архангельской области».

2. Согласование осуществления прав Архангельской области как учредителя автономных некоммерческих организаций осуществляется следующими структурными подразделениями администрации в пределах их полномочий, предусмотренных разделами II – XXII настоящего Положения:

1) правовым департаментом администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее – правовой департамент);

2) департаментом государственной гражданской службы и кадров администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее – департамент государственной службы и кадров);

3) департаментом по внутренней политике и местному самоуправлению администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее – департамент по внутренней политике);

4) управлением финансового и материально-технического обеспечения администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее – управление финансового обеспечения).

3. Настоящее Положение регулирует порядок подготовки и согласования в администрации следующих правовых актов и иных документов:

1) уставы автономных некоммерческих организаций и изменения в уставы автономных некоммерческих организаций;

2) соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий автономным некоммерческим организациям (далее – соглашение о предоставлении субсидий), и изменения в соглашения о предоставлении субсидий;

3) распоряжения администрации, издаваемые в отношении единоличных исполнительных органов автономных некоммерческих организаций (далее – распоряжение администрации в отношении единоличных органов автономных некоммерческих организаций);

4) предложения о совершении крупных сделок автономных некоммерческих организаций (далее – предложение о совершении крупной сделки);

5) предложения о совершении сделок автономных некоммерческих организаций, в совершении которых имеется заинтересованность (далее – предложения о совершении сделок с заинтересованностью);

6) распоряжения администрации, связанные с осуществлением финансового контроля в отношении автономных некоммерческих организаций (далее – распоряжение администрации об осуществлении финансового контроля в отношении автономных некоммерческих организаций);

7) распоряжения администрации об утверждении составов коллегиальных высших органов управления автономных некоммерческих организаций и досрочном прекращении их полномочий (далее – распоряжение администрации о членах высших органов управления автономных некоммерческих организаций).

## **II. Уставы автономных некоммерческих организаций и изменения в уставы автономных некоммерческих организаций**

4. Подготовка проектов уставов автономных некоммерческих организаций и проектов изменений в уставы автономных некоммерческих организаций осуществляет департамент по внутренней политике.

5. Проекты уставов автономных некоммерческих организаций и проекты изменений в уставы автономных некоммерческих организаций подлежат согласованию с правовым департаментом.

6. Уставы автономных некоммерческих организаций и изменения в уставы автономных некоммерческих организаций утверждаются распоряжениями администрации.

Подготовку проектов распоряжений администрации об утверждении уставов автономных некоммерческих организаций, изменений в уставы автономных некоммерческих организаций осуществляет департамент по внутренней политике.

Проекты распоряжений администрации об утверждении уставов автономных некоммерческих организаций, изменений в уставы автономных некоммерческих организаций подлежат согласованию с правовым департаментом.

7. Распоряжения администрации об утверждении уставов автономных некоммерческих организаций и изменений в уставы автономных некоммерческих организаций хранятся в департаменте государственной службы и кадров.

Экземпляры уставов автономных некоммерческих организаций (изменений в уставы автономных некоммерческих организаций) передаются в соответствующие автономные некоммерческие организации.

8. Обеспечение государственной регистрации уставов автономных некоммерческих организаций и изменений в уставы автономных некоммерческих организаций осуществляют автономные некоммерческие организации.

После государственной регистрации уставов автономных некоммерческих организаций (изменений в уставы автономных некоммерческих организаций) экземпляры устава (изменений в устав) с отметкой налогового органа о государственной регистрации направляются автономной некоммерческой организацией в департамент государственной службы и кадров и департамент по внутренней политике.

### **III. Соглашения о предоставлении субсидий и изменения в соглашения о предоставлении субсидий**

9. Подготовку проектов соглашений о предоставлении субсидий и проектов изменений в соглашения о предоставлении субсидий осуществляет департамент по внутренней политике совместно с соответствующими автономными некоммерческими организациями.

10. Проекты соглашений о предоставлении субсидий и проекты изменений в соглашения о предоставлении субсидий подлежат согласованию с управлением финансового обеспечения и правовым департаментом.

Проекты соглашений о предоставлении субсидий и проекты изменений в соглашения о предоставлении субсидий подготавливаются в двух экземплярах.

11. Соглашения о предоставлении субсидий и изменения в соглашения о предоставлении субсидий подписываются руководителем администрации или уполномоченным им должностным лицом и единоличным исполнительным органом соответствующей автономной некоммерческой организации или уполномоченным им работником.

12. Соглашения о предоставлении субсидий и изменения в соглашения о предоставлении субсидий хранятся в департаменте по внутренней политике и автономных некоммерческих организациях, а их заверенные копии направляются департаментом по внутренней политике в управление финансового обеспечения.

#### **IV. Распоряжения администрации в отношении единоличных органов автономных некоммерческих организаций**

13. К распоряжениям администрации в отношении единоличных органов автономных некоммерческих организаций относятся распоряжения администрации:

о назначении на должность и увольнении с должности (прекращении трудового договора) лиц, осуществляющих полномочия единоличных исполнительных органов автономных некоммерческих организаций;

о решении иных вопросов, связанных с осуществлением в соответствии с трудовым законодательством полномочий работодателя в отношении лиц, осуществляющих полномочия единоличных исполнительных органов автономных некоммерческих организаций, если решение этих вопросов в соответствии с уставами автономных некоммерческих организаций отнесено к полномочиям учредителя.

14. В порядке, предусмотренном настоящим разделом, также подготавливаются трудовые договоры, заключаемые с лицами, осуществляющими полномочия единоличных исполнительных органов автономных некоммерческих организаций, и соглашения об изменении условий этих трудовых договоров.

15. Подготовку проектов распоряжений администрации в отношении единоличных органов автономных некоммерческих организаций осуществляет департамент государственной гражданской службы и кадров по представлению департамента по внутренней политике.

16. Распоряжения администрации в отношении единоличных органов автономных некоммерческих организаций хранятся в департаменте государственной службы и кадров, а их заверенные копии рассылаются в департамент по внутренней политике.

С распоряжениями администрации в отношении единоличных органов автономных некоммерческих организаций лица, осуществляющие полномочия этих органов, должны быть ознакомлены под подпись.

#### **V. Предложения о совершении крупных сделок**

17. Предложения о совершении крупных сделок автономных некоммерческих организаций, поступившие в администрацию, рассматриваются управлением финансового обеспечения.

18. По итогам рассмотрения предложения о совершении крупной сделки автономной некоммерческой организации управление финансового обеспечения подготавливает проект уведомления о возвращении предложения о совершении крупной сделки и прилагаемых к нему документов без рассмотрения либо проект распоряжения администрации о предварительном согласовании или об отказе в предварительном согласовании крупной сделки автономной некоммерческой организации.

Проекты уведомлений о возвращении предложений о совершении крупных сделок и проекты распоряжений администрации о предварительном согласовании или об отказе в предварительном согласовании крупных сделок автономных некоммерческих организаций подлежат согласованию с департаментом по внутренней политике.

19. Уведомления о возвращении предложений о совершении крупных сделок подписываются руководителем администрации или уполномоченным им должностным лицом.

20. Распоряжения администрации о предварительном согласовании и об отказе в предварительном согласовании крупных сделок автономных некоммерческих организаций хранятся в департаменте государственной службы и кадров, а их заверенные копии рассылаются в управление финансового обеспечения, департамент по внутренней политике, а также автономные некоммерческие организации, которых они касаются.

## **VI. Предложения о совершении сделок с заинтересованностью**

21. Предложения о совершении сделок с заинтересованностью, поступившие в администрацию, рассматриваются департаментом по внутренней политике.

22. По итогам рассмотрения предложения о совершении сделки с заинтересованностью департамент по внутренней политике подготавливает проект уведомления о возвращении предложения о совершении сделки с заинтересованностью и прилагаемых к нему документов без рассмотрения либо проект распоряжения администрации об одобрении или об отказе в одобрении сделки с заинтересованностью.

Проекты уведомлений о возвращении предложений о совершении сделок с заинтересованностью и проекты распоряжений администрации об одобрении или об отказе в одобрении сделок с заинтересованностью подлежат согласованию с управлением финансового обеспечения.

23. Уведомления о возвращении предложений о совершении сделок с заинтересованностью подписываются руководителем администрации или уполномоченным им должностным лицом.

24. Распоряжения администрации об одобрении и об отказе в одобрении сделок с заинтересованностью хранятся в департаменте государственной службы и кадров, а их заверенные копии рассылаются в управление финансового обеспечения, департамент по внутренней политике, а также автономные некоммерческие организации, которых они касаются.

## **VII. Распоряжения администрации об осуществлении финансового контроля в отношении автономных некоммерческих организаций**

25. К распоряжениям администрации об осуществлении финансового контроля в отношении автономных некоммерческих организаций относятся распоряжения администрации:

об утверждении ежегодного плана осуществления администрацией финансового контроля и о внесении изменений в ежегодный план осуществления администрацией финансового контроля;

о проведении контрольных мероприятий.

26. Подготовку распоряжений администрации об осуществлении финансового контроля в отношении автономных некоммерческих организаций осуществляет управление финансового обеспечения.

27. Проект распоряжения администрации об утверждении ежегодного плана осуществления администрацией финансового контроля подлежит внешнему согласованию с контрольно-ревизионной инспекцией Архангельской области.

28. Организация исполнения распоряжений администрации об осуществлении финансового контроля в отношении автономных некоммерческих организаций осуществляется управлением финансового обеспечения.

29. Распоряжения администрации об осуществлении финансового контроля в отношении автономных некоммерческих организаций хранятся в департаменте государственной службы и кадров, а их заверенные копии рассылаются в управление финансового обеспечения.

Рабочая документация контрольных мероприятий хранится в управлении финансового обеспечения.

30. Подготовку отчетов об осуществлении финансового контроля осуществляет управление финансового обеспечения.

Размещение отчетов об осуществлении финансового контроля на официальном сайте Правительства Архангельской области обеспечивается управлением финансового обеспечения.

### **VIII. Распоряжения администрации о членах высших органов управления автономных некоммерческих организаций**

31. Подготовку проектов распоряжений администрации о членах высших органов управления автономных некоммерческих организаций осуществляет департамент по внутренней политике.

32. Проекты распоряжений администрации о членах высших органов управления автономных некоммерческих организаций подлежат согласованию с департаментом государственной службы и кадров.

Проекты распоряжений администрации о членах высших органов управления автономных некоммерческих организаций в отношении лиц, не являющихся государственными гражданскими служащими или работниками администрации, подлежат внешнему согласованию с ними.

33. Распоряжения администрации о членах высших органов управления автономных некоммерческих организаций хранятся в департаменте государственной службы и кадров, а их заверенные копии рассылаются в департамент по внутренней политике, а также лицам, в отношении которых они изданы, и в соответствующие автономные некоммерческие организации.

