



## ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2025 г. № 441-пп

г. Архангельск

### **О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 23 октября 2024 года № 868-пп**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 33 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», подпунктом 1 пункта 1 статьи 34 Устава Архангельской области, Положением о системе управления государственными программами Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 28 августа 2023 года № 793-пп, Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Архангельской области от 23 октября 2024 года № 868-пп «О государственной программе Архангельской области «Развитие туризма в Архангельской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора  
Архангельской области –  
председатель Правительства  
Архангельской области**



**А.В. Алсуфьев**

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Архангельской области  
от 28 мая 2025 г. № 441-пп

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в постановление Правительства  
Архангельской области от 23 октября 2024 года № 868-пп**

1. Пункт 1 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) Положение о порядке и условиях предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальным предпринимателям на поддержку проектов, направленных на развитие туристской инфраструктуры на территории Архангельской области.».

2. Дополнить Положением о порядке и условиях предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальным предпринимателям на поддержку проектов, направленных на развитие туристской инфраструктуры на территории Архангельской области, следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Архангельской области  
23 октября 2024 г. № 868-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке и условиях предоставления субсидий юридическим  
лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся  
государственными (муниципальными) учреждениями)  
и индивидуальным предпринимателям на поддержку проектов,  
направленных на развитие туристской инфраструктуры  
на территории Архангельской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьями 78 и 78.1, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 64 части 1 статьи 44 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти

в субъектах Российской Федерации», Правилами предоставления и распределения единой субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях достижения показателя государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма» (приложение № 17 к государственной программе Российской Федерации «Развитие туризма», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 года № 2439), общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 (далее – общие требования), Положением о классификации средств размещения, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 27 декабря 2024 года № 1951, Методическими рекомендациями по организации в субъектах Российской Федерации деятельности в сфере развития туризма, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 22 января 2024 года № 27, определяет порядок и условия предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальным предпринимателям на поддержку проектов, направленных на развитие туристской инфраструктуры на территории Архангельской области (далее соответственно – субсидия, заявители, проект).

Для целей настоящего Положения используются понятия в значениях, определенных Федеральным законом от 24 ноября 1996 года № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 58187-2018 «Туристские услуги. Кемпинги. Общие требования», утвержденным и введенным в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 25 июля 2018 года № 429-ст (далее – национальный стандарт).

2. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета является министерство культуры Архангельской области (далее – министерство).

4. Субсидия предоставляется министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования на реализацию

мероприятия (результата) «Реализованы мероприятия субъектами Российской Федерации в рамках предоставления единой субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации» регионального проекта «Создание номерного фонда, инфраструктуры и новых точек притяжения» (Архангельская область)», являющегося структурным элементом государственной программы Архангельской области «Развитие туризма в Архангельской области».

5. Субсидии предоставляются в целях реализации проектов по созданию объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок в соответствии с национальным стандартом и могут быть направлены в том числе на приобретение кемпинговых палаток и других видов оборудования, используемого для организации пребывания (ночлега), обустройство жилой и рекреационной зон, оборудование санитарных узлов (мест общего пользования), обеспечение доступа для лиц с ограниченными возможностями здоровья, создание системы визуальной информации и навигации.

6. Получатели субсидии определяются по результатам проведения конкурса на основании заявок, поданных заявителями на портале предоставления мер финансовой государственной поддержки государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее соответственно – участник конкурса, заявка, система «Электронный бюджет»).

## **II. Порядок проведения конкурса**

7. Проведение конкурса осуществляет министерство.

Обеспечение доступа участников конкурса к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

8. Субсидия предоставляется министерством участникам конкурса в целях финансового обеспечения затрат участников конкурса, возникающих при осуществлении деятельности, связанной с реализацией проекта.

Участником конкурса в текущем финансовом году может быть подано не более одной заявки.

9. Участник конкурса должен соответствовать следующим требованиям:

1) на дату представления заявки и дату заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение):

а) не получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Архангельской области на цели, установленные пунктом 5 настоящего Положения;

б) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской

Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

в) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Архангельской областью;

2) на дату представления заявки, на дату заключения соглашения и в период использования средств субсидии:

а) не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255 «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

д) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника конкурса, являющегося юридическим лицом, об участнике конкурса, являющемся индивидуальным предпринимателем;

е) не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к такому участнику конкурса другого юридического

лица), ликвидации, в отношении участника конкурса не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, участник конкурса, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

ж) иметь основной или дополнительный вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст, «Деятельность по предоставлению мест для временного размещения» (группировка 55);

з) иметь на праве собственности или ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации земельный участок, в границах которого планируется реализация проекта, расположенный на территории Архангельской области, имеющий вид разрешенного использования и категорию земельного участка соответствующие целям предоставления субсидии, а также следующие объекты обеспечивающей инфраструктуры:

водоснабжения (включая автономные);

электроснабжения;

подъездных автомобильных дорог;

и) предусматривать осуществление финансирования расходов, связанных с реализацией проекта, в размере не менее 30 процентов от суммы субсидии;

к) предусматривать осуществление реализации проекта до 31 декабря года предоставления субсидии.

10. Объявление о проведении конкурса (далее – объявление) размещается на едином портале, а также на официальном сайте Правительства Архангельской области в сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее 1 июля года предоставления субсидии и содержит следующую информацию:

1) положения, определенные подпунктами «б» – «ж», «и» – «ф» пункта 21 общих требований;

2) требования в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям.

Внесение изменений в объявление осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом «а<sup>1</sup>» пункта 25 общих требований.

Участник конкурса в течение срока подачи заявок вправе обратиться в министерство с письменным заявлением о разъяснении положений объявления. Министерство направляет письменные разъяснения такому участнику конкурса в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении положений объявления.

11. Взаимодействие министерства и конкурсной комиссии с участниками конкурса осуществляется в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

## 12. Участники конкурса:

1) представляют в министерство с использованием системы «Электронный бюджет»:

а) заявки, сформированные в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», включающие:

полное и сокращенное наименование (для юридических лиц) или фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты;

информацию о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность);

фамилию, имя, отчество (при наличии) главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

направление предоставления субсидии в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения;

запрашиваемый размер субсидии, который не может быть выше размера, установленного пунктом 38 настоящего Положения;

информацию о соответствии участника конкурса требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Положения;

б) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, а также иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом и результатом предоставления субсидии;

2) подписывают заявки в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника конкурса или уполномоченного им лица;

3) представляют в министерство с использованием системы «Электронный бюджет» электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

а) выписку со счета участника конкурса, содержащую сведения об объемах денежных средств, достаточных для соблюдения требования, предусмотренного подпунктом «и» подпункта 2 пункта 9 настоящего Положения;

б) характеристику проекта по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

в) фотографии места реализации проекта (не менее трех фотографий);

г) эскизы, фотографии и дизайн-макеты создаваемых объектов инфраструктуры;

д) карту-схему земельного участка с обозначением имеющихся и (или) создаваемых объектов в рамках реализации проекта;

е) договоры с ресурсоснабжающими организациями, договоры на предоставление коммунальных и эксплуатационных услуг, подтверждающие наличие и надлежащее функционирование объектов обеспечивающей инфраструктуры (объектов водоснабжения (включая автономные), электроснабжения, подъездных автомобильных дорог) на земельном участке, в границах которого планируется реализация проекта;

ж) пояснительную записку с указанием перечня сайтов производителей товаров, работ, услуг, приобретаемых в соответствии с проектом, с указанием названия (доменное имя) сайта в сети «Интернет», приложением снимков экрана (скриншотов) главной страницы сайта, ссылок на модель (вариант товара, работы, услуги, планируемых к закупке), снимков экрана (скриншотов) данной модели, включая ее спецификацию и стоимость;

з) локальный сметный расчет на работы (услуги) по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, предусмотренные в рамках проекта, а также копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 и статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, – в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, в иных случаях – копии положительных заключений экспертизы достоверности сметной стоимости;

и) сметные затраты на оборудование, приобретаемое в рамках проекта;

к) презентацию проекта;

л) гарантийное обязательство по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

13. Участник конкурса вправе представить:

1) справку по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов, о том, что у участника конкурса на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

3) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке, в границах которого планируется реализация проекта, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

4) иные документы, подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Положения.



14. Министерство не вправе требовать от участника конкурса представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника конкурса требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Положения, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник конкурса готов представить указанные документы и информацию министерству по собственной инициативе.

15. Электронные копии документов и материалы, представленные участником конкурса, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

16. Участник конкурса несет ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в представляемых документах, а также за своевременность их представления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Датой представления участником конкурса заявки считается день подписания участником конкурса заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

18. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника конкурса для разъяснений по представленным им документам и информации, министерством осуществляется запрос у такого участника конкурса разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый в равной мере всем участникам конкурса.

В запросе, указанном в абзаце первом настоящего пункта, министерство устанавливает срок представления участником конкурса разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

Участник конкурса формирует и представляет в системе «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений абзаца второго настоящего пункта.

В случае если участник конкурса в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений абзаца второго настоящего пункта, информация об этом включается в протокол рассмотрения заявок, предусмотренный пунктом 25

настоящего Положения или в протокол подведения итогов конкурса, предусмотренный пунктом 30 настоящего Положения.

19. Участник конкурса вправе до даты окончания приема заявок, определенной объявлением, отозвать заявку, при этом возврат такой заявки не осуществляется.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника конкурса или уполномоченного им лица.

Участник конкурса вправе до даты окончания приема заявок, определенной объявлением, внести изменения в заявку посредством формирования уведомления об отзыве такой заявки и последующего формирования новой заявки в порядке, предусмотренном пунктом 12 настоящего Положения.

20. Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения со дня начала приема заявок, установленного в объявлении.

Проверка участников конкурса на их соответствие требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Положения, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии такой технической возможности).

Подтверждение соответствия участника конкурса требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Положения, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником конкурса отметок о соответствии требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Положения, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра культуры Архангельской области (уполномоченного им лица), а также размещение указанного протокола на едином портале осуществляются автоматически не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

21. Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подачи заявки:

1) запрашивает самостоятельно посредством запроса в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической

проверки в системе «Электронный бюджет») (в случае, если участник конкурса не представил их по собственной инициативе);

2) на основании представленных участником конкурса документов и поступившей информации проверяет участника конкурса на соответствие требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Положения, и устанавливает в электронном виде отметки о соответствии (несоответствии) указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

22. По итогам рассмотрения заявок министерство в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного в объявлении, принимает одно из следующих решений:

1) о принятии заявки и направлении ее на рассмотрение конкурсной комиссии;

2) об отклонении заявки.

23. Министерство принимает решение о возвращении заявки на доработку в случае, если по результатам рассмотрения заявки установлено несоответствие заявки и (или) представленных участником конкурса документов требованиям, предусмотренным пунктами 12 и 15 настоящего Положения.

Решение министерства, указанное в абзаце первом настоящего пункта, принимается в равной мере ко всем участникам конкурса, при проверке заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, и не позднее первого рабочего дня, следующего за днем принятия данного решения, доводится до участников конкурса с использованием системы «Электронный бюджет» с отражением оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Участник конкурса, заявка которого возвращена на доработку, вправе в течение двух рабочих дней со дня доведения решения в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта направить скорректированную заявку, при этом не допускается корректировка заявки в части информации и документов по критериям оценки заявок на участие в конкурсе, предусмотренным приложением № 3 к настоящему Положению, по которым участнику конкурса присваивается итоговое количество баллов.

В случае если участник конкурса не представил скорректированную заявку в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта, информация об этом включается в протокол рассмотрения заявок, предусмотренный пунктом 25 настоящего Положения.

24. Решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 22 настоящего Положения, принимается при наличии одного из следующих оснований:

1) несоответствие участника конкурса требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящего Положения;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в объявлении и пункте 12 настоящего Положения;

3) несоответствие представленных участником конкурса заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении и пунктах 12 и 15 настоящего Положения;

4) недостоверность информации, содержащейся в заявке и (или) документах, представленных участником конкурса;

5) подача участником конкурса заявки после даты, определенной для ее подачи.

25. Формирование протокола рассмотрения заявок на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра культуры Архангельской области (уполномоченного им лица), а также размещение указанного протокола на едином портале осуществляются автоматически не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

26. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- 2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, указанным в пунктах 9 и 12 настоящего Положения;
- 3) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- 4) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

27. В случае признания конкурса несостоявшимся по основаниям, указанным в подпунктах 1 и 2 пункта 26 настоящего Положения, соглашение заключается с участником конкурса, единственная заявка которого по результатам ее рассмотрения в соответствии с пунктом 22 настоящего Положения признана соответствующей требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Положения.

28. Для оценки заявок и представленных участниками конкурса документов министерство создает конкурсную комиссию.

Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением министерства.

В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь и члены конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им функций члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии, указанной в абзаце третьем настоящего пункта, понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или

свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им функций члена конкурсной комиссии, такой член конкурсной комиссии обязан незамедлительно проинформировать об этом в письменной форме председателя или заместителя председателя (в случае отсутствия председателя) конкурсной комиссии.

Председатель (заместитель председателя) конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию такой ситуации вплоть до исключения такого члена конкурсной комиссии из состава конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии участвуют в рассмотрении и оценке заявок лично и не вправе передавать свои полномочия члена конкурсной комиссии иным лицам.

29. Ранжирование поступивших заявок осуществляется по итогам их оценки исходя из количества баллов, присвоенных участникам конкурса конкурсной комиссией (по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов).

Оценка заявок осуществляется конкурсной комиссией в течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения протокола рассмотрения заявок на едином портале, в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсе, предусмотренными приложением № 3 к настоящему Положению.

Количество баллов, присваиваемых участнику конкурса по каждому критерию оценки и по заявке в целом, определяется как среднее арифметическое количества баллов, присвоенных каждым членом конкурсной комиссии в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта. При этом среднее арифметическое количество баллов определяется как отношение суммы баллов, присвоенных каждым членом конкурсной комиссии в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, к количеству таких членов конкурсной комиссии.

Победителями конкурса признаются участники конкурса, которым в соответствии с абзацами вторым и третьим настоящего пункта присвоено наибольшее количество баллов, согласно рейтингу, сформированному министерством по результатам ранжирования поступивших от участников конкурса заявок в порядке убывания их рейтинговой позиции в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении.

В случае равенства итоговой рейтинговой оценки преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

30. Формирование протокола подведения итогов конкурса на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) конкурса и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра культуры Архангельской области (уполномоченного им лица), а также размещение указанного протокола на едином портале осуществляются автоматически не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов конкурса осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов конкурса путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

31. Министерство вправе отменить проведение конкурса посредством размещения соответствующего объявления об отмене проведения конкурса на едином портале.

Объявление об отмене проведения конкурса формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица), размещается на едином портале, а также на официальном сайте не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока приема заявок и содержит информацию о причинах отмены конкурса.

Участники конкурса, подавшие заявки, информируются об отмене проведения конкурса в системе «Электронный бюджет».

Конкурс считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

### **III. Порядок заключения соглашения, условия и порядок предоставления субсидий**

32. В течение пяти рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов конкурса на едином портале министерство принимает решение о победителях конкурса и размерах субсидии с учетом лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели министерству.

Решение о победителях конкурса и размерах субсидии принимается министерством в форме распоряжения (далее – распоряжение) и размещается на официальном сайте.

В течение 10 рабочих дней со дня размещения распоряжения министерство направляет победителям конкурса (далее – получатель субсидии) для рассмотрения и подписания два экземпляра проекта соглашения, подготовленного в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

33. Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (за исключением

государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством в отношении них проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Архангельской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

3) обязательство получателя субсидии на включение в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по договору (соглашению), положений, определенных подпунктами 1 и 2 настоящего пункта;

4) согласование новых условий соглашения в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, или расторжение соглашения при недостижении согласия по указанным новым условиям;

5) казначейское сопровождение средств субсидии в порядке, установленном в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

6) обязательство получателя субсидии брендировать в едином визуальном стиле национального проекта «Туризм и гостеприимство» создаваемые в рамках проекта некапитальные строения и функциональные зоны с предварительным согласованием объектов брендирования с министерством;

7) обязательство получателя субсидии в течение трех лет начиная с года, следующего за годом предоставления субсидии, осуществлять деятельность, предусмотренную проектом, и не отчуждать имущество, приобретенное в рамках проекта на средства субсидии;

8) обязательство получателя субсидии о прохождении получателем субсидии процедуры классификации средства размещения в соответствии с требованиями Федерального закона от 24 ноября 1996 года № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».

34. Получатель субсидии в течение пяти рабочих дней со дня поступления двух экземпляров проекта соглашения направляет в министерство

способом, соответствующим способу поступления такого проекта соглашения, подписанный со своей стороны проект соглашения.

В случае если получатель субсидии не подписал проект соглашения в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, и не направил возражения по данному проекту соглашения, указанный получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения.

35. В случае отказа получателя субсидии от заключения соглашения, неподписания получателем субсидии соглашения в срок, определенный пунктом 35 настоящего Положения, министерство принимает решение о заключении соглашения с участником конкурса, заявка которого в рейтинге, указанном в пункте 30 настоящего Положения, имеет следующую в порядке убывания рейтинговую позицию после последнего победителя конкурса.

36. Заключение дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), осуществляется по основаниям и в порядке, определенным соглашением, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, и способами, соответствующими типовой форме соглашения и способу, в соответствии с которыми заключено соглашение.

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74 «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения



дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

37. Субсидия перечисляется в соответствии со сроками (периодичностью) перечисления субсидии, определенными в соглашении в соответствии со сроками кассовых выплат (расходов) областного бюджета, учтенных в кассовом плане на соответствующий финансовый год, с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области Ненецкому автономному округу, на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытого получателю субсидии в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

38. Максимальный размер субсидии не может составлять более 50 млн. рублей.

Победителю конкурса, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, указанном в пункте 29 настоящего Положения, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше максимальных размеров, установленных в абзаце первом настоящего пункта.

В случае если общий объем субсидии, распределяемой в рамках конкурса, больше размера субсидии, указанного в заявке победителя конкурса, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными победителями конкурса, включенными в рейтинг, указанный в пункте 29 настоящего Положения (далее – нераспределенный размер субсидии).

Каждому следующему победителю конкурса, включенному в рейтинг, указанный в пункте 29 настоящего Положения, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше максимальных размеров, установленных в абзаце первом настоящего пункта, в случае, если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный победителем конкурса в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому победителю конкурса при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, но не выше максимальных размеров, установленных в абзаце первом настоящего пункта.

В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета распределены не в полном объеме либо в случае увеличения объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств областного бюджета на предоставление субсидии в течение текущего финансового года после подведения итогов конкурса, министерство проводит дополнительный конкурсный отбор в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

#### **IV. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

39. Получатель субсидии представляет в министерство отчетность в порядке и сроки, предусмотренные соглашением, по формам, приведенным в приложениях к соглашению в системе «Электронный бюджет».

40. Результатом предоставления субсидии является реализация проекта, направленного на развитие туристской инфраструктуры на территории Архангельской области.

Характеристиками результата использования субсидии является количество созданных объектов кемпинг-размещения и (или) кемпстоянок, в том числе:

приобретенных кемпинговых палаток и других видов оборудования, используемого для организации пребывания (ночлега);

оборудованных санитарных узлов (мест общего пользования);

установленных элементов системы визуальной информации и навигации на территории кемпинга и (или) кемпстоянки.

41. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии осуществляется исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

42. Ответственность за соблюдение условий, порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, направлений расходования и целевое использование средств субсидии, выполнение значений результата предоставления субсидии, достоверность информации, содержащейся в документах и отчетности, представляемых в министерство, несет получатель субсидии.

Министерством в порядке и сроки, предусмотренные соглашением, осуществляются проверки соблюдения получателем субсидии и лицами, указанными в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля Архангельской области осуществляют проверки получателей субсидий и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае выявления министерством или органами государственного финансового контроля Архангельской области нарушения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня предъявления министерством соответствующих требований или в сроки,

установленные органом государственного финансового контроля Архангельской области.

43. Получатель субсидии вправе осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии (далее – остатки субсидии), при принятии министерством решения о наличии потребности в остатках субсидии в соответствии с Порядком принятия главными распорядителями средств областного бюджета решений о наличии потребности в остатках субсидии, предоставленных на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году, или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 19 февраля 2024 года № 122-пп.

Получатель субсидии обязан возвратить остатки субсидии в финансовом году, следующем за отчетным финансовым годом, в течение 30 календарных дней со дня получения от министерства решения о возврате остатков субсидии или их части при отсутствии в них потребности, принятого в соответствии с порядком, указанным в абзаце первом настоящего пункта.

44. Возврат суммы субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, осуществляется получателем субсидии путем перечисления на лицевой счет министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, по реквизитам, представленным министерством.

45. При невозврате средств субсидии в срок, установленный пунктами 42 и 43 настоящего Положения, министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пунктах 42 и 43 настоящего Положения, обращается в суд с исковым заявлением о взыскании субсидии, а также пени за просрочку ее возврата. Расчет пени указывается в соглашении.

Указанный в абзаце первом настоящего пункта срок для обращения в суд не является пресекательным.

46. В случае призыва получателя субсидии (индивидуального предпринимателя или физического лица, который является единственным учредителем или единственным работником получателя субсидии) на военную службу по мобилизации или прохождения указанным лицом военной службы по контракту исполнение обязательств по соглашению приостанавливается на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту с последующим продлением сроков достижения результатов предоставления субсидии без изменения размера субсидии и (или) в случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии с возможностью уменьшения значения результата предоставления субсидии, а также продлением сроков использования субсидии или отказом от субсидии без применения штрафных санкций по согласованию министерства.

Получатель субсидии представляет в министерство документы, подтверждающие его нахождение в период действия соглашения на военной

службе по мобилизации или контракта о прохождении военной службы в течение срока действия соглашения, но не позднее 30 календарных дней после окончания его нахождения на военной службе по мобилизации или окончания срока действия контракта о прохождении военной службы.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к Положению о порядке и условиях  
предоставления субсидий юридическим  
лицам (за исключением некоммерческих  
организаций, являющихся  
государственными (муниципальными)  
учреждениями) и индивидуальным  
предпринимателям на поддержку  
проектов, направленных на развитие  
туристской инфраструктуры  
на территории Архангельской области

(ф о р м а)

**ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**проекта, направленного на развитие туристской**  
**инфраструктуры на территории Архангельской области**

---

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального  
предпринимателя, адрес, место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес,  
адрес электронной почты, номер контактного телефона)

1. Краткое описание проекта, направленного на развитие туристской инфраструктуры на территории Архангельской области (далее – проект):

- 1) цели проекта;
- 2) задачи проекта (перечислить мероприятия, которые необходимо выполнить для достижения целей проекта, данные мероприятия должны соответствовать мероприятиям, указанным в пункте 3 настоящей характеристики);
- 3) срок реализации проекта (даты начала и окончания);
- 4) описание земельного участка, на территории которого планируется реализация проекта, в том числе:

указание его кадастрового номера, координат, местоположения, категории земель и вида разрешенного использования, удаленности (в километрах) от автомобильной дороги общего пользования федерального значения М-8 «Холмогоры» по существующим автодорогам;

указание перечня имеющихся объектов водоснабжения (включая автономные), электроснабжения, подъездных автомобильных дорог, а также иных объектов обеспечивающей инфраструктуры (при наличии);

указание сведений о наличии на земельном участке или прилегающих к нему земельных участках средств размещения, объектов туристского

показа и посещения, общественного питания, торговли продовольственными товарами, сувенирами, а также изделиями народных художественных промыслов, осуществляющих деятельность в соответствии с видами деятельности по собирательной классификационной группировке видов экономической деятельности «Туризм» на основе Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденной приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25 марта 2016 года № 687 (при наличии);

5) краткое описание проекта с указанием:

создаваемых зон кемпинга;

наличия взаимосвязи с туристскими маршрутами, объектами показа и иными точками притяжения туристов;

целевых групп туристов, на привлечение которых направлена реализация проекта;

6) краткое описание производственного и организационного процессов реализации проекта с указанием последующих сроков функционирования или эксплуатации при необходимости вложений в оборудование или услугу, в том числе указание на сезонность проекта (рассчитан на функционирование в рамках одного – трех сезонов (всесезонный);

7) краткое описание стратегии продвижения проекта, в том числе с указанием ссылок на сайты, аккаунты в социальных сетях участника конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);

8) партнеры и (или) соисполнители (если применимо, с указанием опыта, компетенции и конкретных задач, к выполнению которых они привлекаются или будут привлекаться).

2. Общее описание организации:

направление деятельности на дату подачи заявки;

перечень и краткое описание производимых товаров (работ, услуг);

наличие производственных помещений (в собственности, аренде, другое, площадь, срок действия договора);

численность занятых на дату подачи заявки (перечислить должности (штатное расписание);

готовность к началу реализации проекта.

3. Календарный план реализации проекта

№ п/п	Решаемая задача	Мероприятие(я)	Дата начала	Дата завершения	Ожидаемые итоги
1					
2					

4. Проект сметы расходов на реализацию мероприятий

№ п/п	Наименование статьи расходов	Запланированные по смете расходы, рублей			Обоснование необходимости расходов для реализации проекта
		общая стоимость, в том числе	за счет собственных средств	за счет средств субсидии	
1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
	Итого				

5. Значения результатов предоставления субсидии, соответствующих целям предоставления субсидии.

Результат(ы) предоставления субсидии (заполняются в соответствии с пунктом 40 Положения о порядке и условиях предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальным предпринимателям на поддержку проектов, направленных на развитие туристской инфраструктуры на территории Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 28 октября 2024 года № 868-пп) и их количественные значения.

№ п/п	Результат предоставления субсидии	Количественное значение
1		
2		
...		

Руководитель юридического лица  
или индивидуальный  
предприниматель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о порядке и условиях предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальным предпринимателям на поддержку проектов, направленных на развитие туристской инфраструктуры на территории Архангельской области

( ф о р м а )

## ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

В соответствии с Положением о порядке и условиях предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальным предпринимателям на поддержку проектов, направленных на развитие туристской инфраструктуры на территории Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 28 октября 2024 года № 868-пп (далее соответственно – Положение, субсидия, проект)

---

(наименование участника конкурса – юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) участника конкурса – индивидуального предпринимателя, адрес, место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона)

В лице \_\_\_\_\_

---

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя участника конкурса (заполняется юридическим лицом))

обязуюсь:

обеспечить софинансирование затрат, связанных с реализацией проекта, в размере не менее 30 процентов от суммы запрашиваемой субсидии;

обеспечить реализацию проекта до 31 декабря года предоставления субсидии;

в течение трех лет начиная с года, следующего за годом предоставления субсидии, осуществлять деятельность, предусмотренную проектом и не отчуждать имущество, приобретенное в рамках проекта на средства субсидии;

обеспечить достижение результата предоставления субсидии;

обеспечить предоставление отчетности, предусмотренной Положением и соглашением о предоставлении субсидии;

пройти процедуру классификации средства размещения в соответствии с требованиями Федерального закона от 24 ноября 1996 года № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;

брендировать в едином визуальном стиле национального проекта «Туризм и гостеприимство» создаваемые в рамках проекта некапитальные строения и функциональные зоны с предварительным согласованием объектов брендирования с министерством культуры Архангельской области;

обеспечить соблюдение требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Архангельской области в части безопасности жизни и здоровья туристов (противопожарные, санитарно-эпидемиологические и иные требования).

Руководитель юридического лица  
или индивидуальный  
предприниматель \_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о порядке и условиях предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальным предпринимателям на поддержку проектов, направленных на развитие туристской инфраструктуры на территории Архангельской области

**К Р И Т Е Р И И**  
оценки заявок на участие в конкурсе

№ п/п	Наименование критерия	Диапазон значений	Вес критерия, процентов	Оценка
1	2	3	4	5
1	Проект реализуется на территории, расположенной в непосредственной близости по существующим автодорогам (не более 5 км) от автомобильной дороги общего пользования федерального значения М-8 «Холмогоры» (далее – трасса М-8 «Холмогоры») (подпункт 4 пункта 1 приложения № 1 к Положению о порядке и условиях предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальным предпринимателям на поддержку проектов, направленных на развитие туристской инфраструктуры на территории Архангельской	Место реализации проекта удалено от трассы М-8 «Холмогоры» более чем на 5 км	30	0
		Место реализации проекта удалено от трассы М-8 «Холмогоры» менее чем на 5 км		100



1	2	3	4	5
	области, утвержденному постановлением Правительства Архангельской области от 28 октября 2024 года № 868-пп (далее – Положение)			
2	Реализация проекта будет способствовать увеличению количества туристов (подпункт 5 пункта 1 приложения № 1 к Положению)	Не способствует	5	0
		Способствует		30
		Способствует и привлечет новые целевые группы туристов (например, маломобильные группы населения, лиц старшего возраста, семьи с детьми, автопутешественников)		70
3	Вклад собственных средств участника конкурса в реализацию проекта (заявка и документы, предусмотренные подпунктом «а» подпункта 3 пункта 12 Положения)	От 30 до 35 процентов собственных средств от суммы субсидии, заявленных обязательством участника	10	0
		От 35 до 45 процентов собственных средств от суммы субсидии, заявленных обязательством участника		20
		От 45 и более собственных средств от суммы субсидии, заявленных обязательством участника		80
4	Проект оказывает влияние на увеличение сезонных предложений на туристском рынке Архангельской области (подпункт 6 пункта 1 приложения № 1 к Положению)	Сезонность предложения услуг на туристском рынке не указана	10	0
		Проект способствует расширению одного – трех сезонов		30
		Проект является всесезонным		70
5	Комплексность развития территории в рамках проекта (подпункт 5 пункта 1 приложения № 1 к Положению)	В рамках проекта предполагается создание объектов кемпинг-размещения, санитарно-гигиенического блока и административной зоны кемпинга (только обязательные зоны кемпинга)	15	0
		В рамках проекта предполагается создание объектов кемпинг-размещения, санитарно-гигиенического блока и административной зоны кемпинга, общественной зоны для организации досуга		30

1	2	3	4	5
		и общения туристов. Проект реализуется с использованием стройматериалов и (или) товаров производителей, осуществляющих свою деятельность на территории Архангельской области		
		В рамках проекта предполагается создание объектов кемпинг-размещения, санитарно-гигиенического блока и административной зоны кемпинга, общественной зоны для организации досуга и общения туристов, зоны рекреации и активного отдыха с детской и (или) спортивной площадками, зоны питания и самостоятельного приготовления пищи. Проект реализуется с использованием стройматериалов и (или) товаров производителей, осуществляющих свою деятельность на территории Архангельской области. Организация на территории кемпинга раздельного сбора отходов (ТБО и ТКО)		70
6	Реализация проекта направлена на создание нового туристического объекта (пункт 1 приложения № 1 к Положению)	Реализация проекта направлена на улучшение инфраструктуры действующего туристического объекта	20	0
		Планируется создание нового туристического объекта		100
7	Планируется создание инфраструктуры для лиц с ограниченными возможностями здоровья (пункт 1 приложения № 1 к Положению)	Не планируется	10	0
		Планируется		100

».

