



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 июня 2019 г. № 333-пш

г. Архангельск

О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пш и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Архангельской области

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 21 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», пунктом «а» статьи 31.2 Устава Архангельской области, Порядком разработки и реализации государственных программ Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 10 июля 2012 года № 299-пш, Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пш «Об утверждении государственной программы Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Архангельской области (2013 – 2024 годы)».

2. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства Архангельской области:

от 26 марта 2013 года № 119-пш «Об утверждении Порядка транспортного обслуживания инвалидов и детей-инвалидов специализированным транспортом государственных бюджетных учреждений социального обслуживания населения Архангельской области»;

пункт 2 постановления Правительства Архангельской области от 15 октября 2013 года № 496-пш «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Архангельской области»;

от 24 июня 2014 года № 253-пш «О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 26 марта 2013 года № 119-пш»;

пункт 6 изменений, которые вносятся в отдельные нормативные правовые акты Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 24 февраля 2015 года № 70-п.п.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Архангельской области –
председатель Правительства
Архангельской области**



А.В. Алсуфьев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Архангельской области
от 25 июня 2019 г. № 333-пш

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства
Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пш**

1. Пункт 1 дополнить новым подпунктом 13 следующего содержания:
«13) Порядок транспортного обслуживания инвалидов и детей-инвалидов специализированным транспортом государственных организаций социального обслуживания населения Архангельской области.».

2. Абзац четырнадцатый подраздела 2.18 раздела II государственной программы Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Архангельской области (2013 – 2024 годы)», утвержденной указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«Реализация мероприятий по пункту 4.24 перечня мероприятий подпрограммы № 6 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется государственными организациями социального обслуживания (в 2016 – 2017 годах – за счет средств областного бюджета, направленных министерством труда, занятости и социального развития Архангельской области государственным организациям социального обслуживания в форме субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), с 2018 года – за счет средств областного бюджета, направленных министерством труда, занятости и социального развития Архангельской области государственным организациям социального обслуживания в форме субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ).».

3. Дополнить новым Порядком транспортного обслуживания инвалидов и детей-инвалидов специализированным транспортом государственных организаций социального обслуживания населения Архангельской области следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Архангельской области
от 12 октября 2012 г. № 464-пш

П О Р Я Д О К

транспортного обслуживания инвалидов и детей-инвалидов специализированным транспортом государственных организаций социального обслуживания населения Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с государственной программой Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Архангельской области (2013 – 2024 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пш, определяет порядок и условия транспортного обслуживания инвалидов и детей-инвалидов специализированным транспортом государственных организаций социального обслуживания населения Архангельской области.

2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия:

объекты социальной инфраструктуры – органы (организации) социальной защиты населения, организации социального обслуживания граждан, медицинские организации, органы (отделения) Пенсионного фонда Российской Федерации, органы Фонда социального страхования Российской Федерации, органы внутренних дел, органы (организации) службы занятости населения, железнодорожные вокзалы, автовокзалы, аэропорты, морские порты, речные порты, предназначенные для оказания услуг по перевозкам пассажиров, кредитные организации, организации почтовой связи, федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы, протезно-ортопедические организации, многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, образовательные организации, предоставляющие образовательные услуги инвалидам и детям-инвалидам, учреждения культуры, спортивно-оздоровительные организации, предоставляющие услуги по адаптивной физической культуре для инвалидов и детей-инвалидов, общественные организации, организации, связанные с обеспечением жизнедеятельности и обслуживанием населения, органы записи актов гражданского состояния, учреждения по предоставлению услуг связи и информационных услуг;

транспортная услуга – социальная услуга, представляющая собой транспортное обслуживание граждан, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, специализированным транспортным средством государственной организации социального обслуживания населения Архангельской области (далее – государственная организация социального обслуживания) на основании заключаемого с ними (их законными представителями) договора о предоставлении специализированного транспортного средства по типовой форме, утверждаемой постановлением министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее соответственно – договор, министерство труда, занятости и социального

развития), в целях пассажирской перевозки инвалида от места его нахождения до места нахождения объекта социальной инфраструктуры и обратно;

специализированное транспортное средство – транспортное средство, оборудованное ремнями безопасности, крепежами для колясок, подъемниками для обеспечения перевозки граждан, имеющих ограниченные способности к передвижению (далее – «социальное такси»).

3. Получателями транспортной услуги являются граждане, находящиеся на территории муниципальных образований Архангельской области, указанных в приложении № 1 к настоящему Порядку, которым установлена:

- 1) I группа инвалидности по зрению;
- 2) I или II группы инвалидности с нарушением функций опорно-двигательного аппарата, приводящим к ограничению способности к самостоятельному передвижению;
- 3) категория инвалидности «ребенок-инвалид» по зрению – в отношении лиц в возрасте до 18 лет;
- 4) категория инвалидности «ребенок-инвалид», имеющие нарушение функций опорно-двигательного аппарата, приводящее к ограничению способности к самостоятельному передвижению, – в отношении лиц в возрасте до 18 лет.

4. Предоставление транспортной услуги осуществляется в часы работы государственной организации социального обслуживания и включает в себя:

1) доставку лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, от места их нахождения до места нахождения объекта социальной инфраструктуры и обратно (в случае, если транспортная услуга предоставляется в ходе одной поездки), а также время вынужденного простоя, включающее в себя время ожидания указанных лиц:

а) с момента подачи «социального такси» в адрес места их нахождения до посадки в «социальное такси»;

б) с момента прибытия к объекту социальной инфраструктуры до их посадки в «социальное такси» после посещения объекта социальной инфраструктуры;

2) оказание содействия лицам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, при посадке и высадке в «социальное такси», а также при входе в социальный объект и выходе из него.

5. Транспортная услуга предоставляется без взимания платы один раз в месяц лицам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, и сопровождающему их лицу государственными организациями социального обслуживания, находящимися в ведении министерства труда, занятости и социального развития, в пределах территории муниципальных образований Архангельской области согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

6. Государственные организации социального обслуживания вправе оказывать транспортную услугу за плату лицам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка и реализовавшим в текущем месяце право на предоставление один раз в месяц транспортной услуги без взимания платы, а также инвалидам и детям-инвалидам, не относящимся к лицам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, в том числе сопровождающему их лицу, в соответствии с пунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Стоимость транспортной услуги, указанной в абзаце первом настоящего пункта, определяется в соответствии с Порядком определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений Архангельской области, подведомственных министерству труда, занятости и социального развития Архангельской области, для граждан и юридических лиц, утвержденным постановлением министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области от 17 мая 2013 года № 9-п.

7. Транспортная услуга не предоставляется для осуществления медицинской эвакуации в рамках оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи.

II. Порядок обращения гражданина с заявлением о заключении договора

8. Для заключения договора заявитель представляет в государственную организацию социального обслуживания следующие документы:

- 1) заявление о заключении договора по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- 2) документ, удостоверяющий личность;
- 3) справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

Заявитель из числа лиц, указанных в подпунктах 2 и 4 пункта 3 настоящего Порядка, дополнительно к документам, указанным в подпунктах 1 – 3 настоящего пункта, представляет документы, подтверждающие наличие у него нарушения функций опорно-двигательного аппарата, приводящего к ограничению способности к самостоятельному передвижению (индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), а при их отсутствии – справку медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в амбулаторных условиях по месту жительства (прикрепления) гражданина (далее – справка медицинской организации). Примерная форма справки медицинской организации содержится в приложении № 3 к настоящему Порядку и принимается к рассмотрению в течение года со дня ее выдачи.

9. Для заключения договора заявитель вправе по собственной инициативе представить в государственную организацию социального обслуживания документ, подтверждающий регистрацию заявителя в системе индивидуального (персонифицированного) учета, на бумажном носителе или в форме электронного документа и (или) посредством информационной системы «личный кабинет зарегистрированного лица» в соответствии с законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования.

10. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, представляются в государственную организацию социального обслуживания:

1) лично или через представителя. В данном случае документ, предусмотренный подпунктом 1 пункта 8 настоящего Порядка, представляется в виде подлинника, документы, указанные в подпунктах 2, 3 и абзаце пятом пункта 8 настоящего Порядка, представляются в виде копий с предъявлением подлинников соответствующих документов. Копии документов заверяются печатью государственной организации социального обслуживания;

2) заказным почтовым отправлением. В данном случае документ, предусмотренный подпунктом 1 пункта 8 настоящего Порядка, представляется в виде подлинника, документы, указанные в подпунктах 2, 3 и абзаце пятом пункта 8 настоящего Порядка, направляются в виде копий, верность которых засвидетельствована в нотариальном порядке (в отношении копий документов, удостоверяющих личность) или органами (организациями), которые выдали соответствующие документы (в отношении остальных копий документов).

Документы (копии документов), указанные в пункте 8 настоящего Порядка, представляются в одном экземпляре каждый.

От имени заявителя вправе выступать его представитель при представлении документа, удостоверяющего его личность, и доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или его законный представитель при представлении документа, удостоверяющего его личность, и документов, подтверждающих права законного представителя.

11. При рассмотрении документов, указанных в пунктах 8 и 9 настоящего Порядка, государственная организация социального обслуживания:

1) проверяет наличие оснований для отказа в заключении договора;

2) проверяет подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления запросов, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в органы государственной власти Российской Федерации, органы Пенсионного фонда Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные внебюджетные фонды, другие органы и организации;

3) запрашивает путем направления межведомственных запросов в органы Пенсионного фонда Российской Федерации, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия, сведения, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, если заявитель не представил их по собственной инициативе.

12. Государственная организация социального обслуживания в течение семи рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

- 1) о заключении договора;
- 2) об отказе в заключении договора.

13. Основаниями для принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 12 настоящего Порядка, являются следующие обстоятельства:

- 1) заявитель не относится к категории лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;
- 2) представление документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, не в полном объеме;
- 3) представление документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения;
- 4) несоответствие документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, требованиям, предусмотренным пунктами 8 и 10 настоящего Порядка.

Решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 12 настоящего Порядка, в течение двух рабочих дней со дня его принятия направляется заявителю способом, указанным им в заявлении, и может быть обжаловано им в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

14. В случае отсутствия оснований, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, государственная организация социального обслуживания в течение семи рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, принимает решение, указанное в подпункте 1 пункта 12 настоящего Порядка, которое в течение двух рабочих дней со дня его принятия направляется заявителю способом, указанным им в заявлении. Вместе с решением заявителю направляется подписанный со стороны руководителя государственной организации социального обслуживания проект договора.

15. Заявитель в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта договора представляет в государственную организацию социального обслуживания одним из способов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, подписанный со своей стороны договор.

III. Срок действия договора и основания его прекращения

16. Договор вступает в силу со дня его подписания обеими сторонами и прекращается со дня, следующего за днем наступления оснований, указанных в пункте 17 настоящего Порядка.

17. Основаниями прекращения договора являются следующие обстоятельства:

- 1) смерть заявителя;
- 2) признание заявителя безвестно отсутствующим или объявление его умершим в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3) утрата заявителем права на предоставление транспортной услуги в соответствии с пунктом с 3 настоящего Порядка;
- 4) представление заявителем заявления о расторжении договора.

IV. Порядок и условия предоставления транспортной услуги

18. Государственные организации социального обслуживания оказывают транспортную услугу заявителям на основании заявок о предоставлении транспортной услуги, поданных в государственную организацию социального обслуживания в письменной форме или по телефону, содержащих сведения, установленные пунктом 20 настоящего Порядка (далее – заявка).

19. В случае отсутствия возможности оказания транспортной услуги (наличие неблагоприятных дорожно-эксплуатационных условий, влекущих за собой временные ограничения или прекращение движения в целях обеспечения безопасности дорожного движения, островная территория без доступа к ней автотранспорта, техническая неисправность транспортного средства, при наличии которой эксплуатация транспортного средства запрещена) услуга не предоставляется.

20. В заявке указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;
- 2) дата подачи заявки;
- 3) адрес места нахождения заявителя;
- 4) наименование и адрес места нахождения объекта социальной инфраструктуры;
- 5) дата и время предоставления заявителю транспортной услуги;
- 6) предположительная продолжительность времени ожидания заявителя в месте расположения объекта социальной инфраструктуры;
- 7) наличие сопровождающего лица;
- 8) необходимость присутствия социального работника государственной организации социального обслуживания для сопровождения заявителя;
- 9) номер телефона заявителя (при наличии).

21. Прием заявок осуществляет работник государственной организации социального обслуживания (далее – диспетчер) непосредственно в государственной организации социального обслуживания или по телефону.

22. Прием заявок непосредственно в государственной организации социального обслуживания осуществляется при предъявлении заявителем документа, удостоверяющего личность.

От имени заявителя вправе выступать его представитель при представлении документа, удостоверяющего его личность, и доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или его законный представитель при представлении документа, удостоверяющего его личность, и документов, подтверждающих права законного представителя.

23. При приеме заявки по телефону диспетчер сверяет полученную от заявителя информацию со сведениями, указанными в договоре.

24. Заявки принимаются диспетчером в часы работы государственной организации социального обслуживания и оформляются не позднее чем за три дня и не ранее чем за семь дней до дня получения транспортной услуги.

25. Диспетчер при приеме заявок:

1) осуществляет прием и регистрацию заявок в журнале регистрации заявок, делает отметки об их исполнении;

2) определяет очередность выполнения заявок по их датам и времени поступления в хронологическом порядке;

3) при отсутствии свободного «социального такси» информирует заявителя о возможном времени предоставления транспортной услуги;

4) при совпадении пункта назначения двух и более получателей транспортной услуги составляет маршрут следования «социального такси» для организации их групповой поездки, который согласовывается с ними.

26. По прибытии «социального такси» к месту нахождения заявителя диспетчер информирует об этом заявителя по телефону (при его наличии у заявителя), а также сообщает государственный регистрационный знак «социального такси», его марку и цвет кузова, фамилию, имя и отчество (при наличии) водителя «социального такси» (далее – водитель).

27. Водитель оказывает содействие заявителю при посадке в «социальное такси» и высадке из него, а также при входе в социальный объект и выходе из него.

По результатам оказания транспортной услуги заявителю водитель совместно с заявителем подписывают акт (в двух экземплярах) об оказании транспортной услуги по форме, утверждаемой постановлением министерства труда, занятости и социального развития (далее – акт).

В случае отказа от подписания акта или невозможности его подписания в связи с состоянием здоровья заявителя, водитель делает соответствующую отметку на указанном акте.

28. Заявитель и сопровождающее его лицо (при наличии) обязаны:

1) в назначенное время быть готовыми к началу транспортировки;

2) при посадке предъявить водителю «социального такси» документ, удостоверяющий личность;

3) соблюдать чистоту в салоне «социального такси», не допускать порчи имущества;

4) в случае отказа от поездки сообщить об этом диспетчеру не менее чем за три часа до назначенного времени.

29. В «социальном такси» разрешается провозить в качестве ручной клади вещи, которые свободно проходят через дверные проемы, не мешают водителю управлять «социальным такси» и пользоваться зеркалами заднего вида.

Допускается провоз в «социальном такси» собак в намордниках при наличии поводков и подстилок, мелких животных и птиц в клетках с глухим дном (корзинах, коробах, контейнерах и др.), если это не мешает водителю управлять «социальным такси» и пользоваться зеркалами заднего вида.

30. В «социальном такси» запрещается перевозка зловонных и опасных (легковоспламеняющихся, взрывчатых, токсичных, коррозионных и др.) веществ, холодного и огнестрельного оружия без чехлов и упаковки, вещей (предметов), загрязняющих салон «социального такси» или одежду пассажиров, употребление спиртных и алкогольных напитков, курение.

31. Максимальная продолжительность использования «социального такси» не должна превышать четырех часов за одну поездку, отсчет времени производится с момента подачи «социального такси» к месту посадки заявителя до подписания им акта об оказании услуг.

32. Заявителю отказывается в предоставлении «социального такси» в следующих случаях:

- 1) отсутствие у заявителя документа, удостоверяющего личность;
- 2) заявитель не вышел для первичной посадки в «социальное такси» по истечении 15 минут от согласованного в заявке времени;
- 3) несоблюдение заявителем условий оказания транспортной услуги, установленных пунктами 29 – 31 настоящего Порядка;
- 4) нахождение заявителя в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- 5) поведение заявителя создает угрозу безопасности движения «социального такси» либо угрозу жизни или здоровью других лиц.

V. Требования к осуществлению перевозок

33. При предоставлении «социального такси» государственная организация социального обслуживания руководствуется требованиями законодательства Российской Федерации в сфере пассажирских перевозок и безопасности дорожного движения.

Перевозка получателей транспортных услуг сверх количества, предусмотренного технической характеристикой «социального такси», не допускается.

Государственная организация социального обслуживания обязана соблюдать правила технической эксплуатации «социального такси»,

проводить его техническое обслуживание и ремонт, обеспечивать ежедневный технический контроль перед выездом на заявки и соблюдение водителем установленного режима работы.

34. К работе допускаются водители, имеющие водительское удостоверение соответствующей категории, прошедшие предрейсовый медицинский осмотр и допущенные по состоянию здоровья к управлению «социальным такси».

35. Водитель во время работы по маршруту должен иметь при себе и предъявлять для контроля путевой лист, заполненный в соответствии с приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 18 сентября 2008 года № 152 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов».

36. При обнаружении забытых в «социальном такси» вещей их передача и оформление связанных с ней актов осуществляется в соответствии с Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 года № 112.

VI. Финансовое обеспечение предоставления транспортной услуги

37. Финансирование деятельности государственных организаций социального обслуживания по предоставлению транспортной услуги осуществляется за счет средств областного бюджета, направленных министерством труда, занятости и социального развития государственным организациям социального обслуживания в форме субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ).

38. Государственные организации социального обслуживания ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в министерство труда, занятости и социального развития отчет о работе «социального такси» по форме, утверждаемой постановлением министерства труда, занятости и социального развития.

39. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, направленных на обеспечение предоставления транспортной услуги, осуществляется министерством труда, занятости и социального развития и органами государственного финансового контроля Архангельской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

40. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, направленных на обеспечение предоставления транспортной услуги, несут государственные организации социального обслуживания в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку транспортного обслуживания
инвалидов и детей-инвалидов
специализированным транспортом
государственных организаций
социального обслуживания населения
Архангельской области

П Е Р Е Ч Е Н Ь
государственных организаций социального обслуживания населения
Архангельской области, подведомственных министерству труда,
занятости и социального развития Архангельской области,
осуществляющих транспортное обслуживание инвалидов
и детей-инвалидов специализированным транспортом

Наименование государственной организации социального обслуживания населения Архангельской области, осуществляющей транспортное обслуживание инвалидов и детей-инвалидов специализированным транспортом	Наименование муниципального образования Архангельской области, на территории которого предоставляется транспортная услуга
1	2
1. Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения Архангельской области «Архангельский комплексный центр социального обслуживания»	«Город Архангельск»
2. Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения Архангельской области «Вельский комплексный центр социального обслуживания»	«Вельский муниципальный район»
3. Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения Архангельской области «Котласский комплексный центр социального обслуживания»	«Котласский муниципальный район»; «Котлас»
4. Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения Архангельской области «Новодвинский комплексный центр социального обслуживания»	«Город Архангельск»; «Город Новодвинск»
5. Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения Архангельской области «Плесецкий комплексный центр социального обслуживания»	«Плесецкий муниципальный район»; «Мирный»
6. Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения Архангельской области «Приморский комплексный центр социального обслуживания»	«Город Архангельск»; «Приморский муниципальный район»

1	2
7. Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения Архангельской области «Северодвинский комплексный центр социального обслуживания «Забота»	«Северодвинск»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку транспортного обслуживания инвалидов и детей-инвалидов специализированным транспортом государственных организаций социального обслуживания населения Архангельской области

(ф о р м а)

Директору _____

(наименование государственной организации социального обслуживания)

ОТ _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), число, месяц, год рождения)

(наименование документа, серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

(адрес места жительства: почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус, квартира)

(контактный телефон)

З А Я В Л Е Н И Е
о заключении договора о предоставлении специализированного транспортного средства

Прошу в соответствии с Порядком транспортного обслуживания инвалидов и детей-инвалидов специализированным транспортом государственных организаций социального обслуживания населения Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пш (далее – Порядок), заключить договор о предоставлении специализированного транспортного средства.

Настоящим заявлением подтверждаю, что отношусь к категории граждан, указанных в пункте 3 Порядка.

За достоверность представленных сведений несу полную персональную ответственность.

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующий(ая) за себя, от имени лица, законным представителем которого являюсь, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, если согласие дается законным представителем или иным представителем гражданина)

_____ на обработку персональных данных, указанных
(согласен/не согласен)

в настоящем заявлении и в прилагаемых к нему документах, государственной организацией социального обслуживания населения Архангельской области

_____ (далее – оператор), расположенной по адресу: _____,

(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус)

о себе и (или) лице, законным представителем которого являюсь, в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях предоставления транспортной услуги в соответствии с Порядком.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что могу отозвать указанное согласие путем представления оператору заявления в простой письменной форме об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Мне известны последствия отзыва данного мной в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных, а именно: оператор блокирует персональные данные заявителя (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, в том числе передачу).

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

Решение, принятое в ходе рассмотрения вопроса о заключении договора о предоставлении специализированного транспортного средства, прошу:

направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

непосредственно представить в месте нахождения оператора.

Заполняется в случае подачи заявления законным представителем или доверенным лицом

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя или доверенного лица)
документ, удостоверяющий личность _____

_____ (наименование документа, серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(число, месяц год)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение:

(заполняется специалистом государственной организации социального обслуживания населения
Архангельской области)

Заявление принял специалист _____
(подпись специалиста) (расшифровка подписи)

Регистрационный № _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Расписка-уведомление
(выдается заявителю)

Заявление и документы гр. _____
принял специалист _____

Регистрационный № _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(число, месяц год) (подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку транспортного обслуживания
инвалидов и детей-инвалидов
специализированным транспортом
государственных организаций
социального обслуживания населения
Архангельской области

(п р и м е р н а я ф о р м а)

Бланк
медицинской организации,
оказывающей медицинскую помощь
в амбулаторных условиях по месту
жительства (прикрепления)
гражданина

С П Р А В К А

(наименование медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в амбулаторных условиях)

Гражданин _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства)

_____ имеет/не имеет нарушение функций опорно-двигательного аппарата, приводящее к ограничению способности к самостоятельному передвижению (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20__ г.

Главный врач _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)».

